

На основу члана 80. и 101. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске,, број 37/12 и 90/16), члана 10. Одлуке о оснивању Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина –Пречишћен текст („Службени гласник општине Бијељина,, број 3/12) и члана 23. Статута Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, а на основу Извјештаја о раду Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина за 2016. годину, Управни одбор Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, на сједници одржаној 22.02.2017. године д о н о с и

ПРОГРАМ РАДА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА
за 2017. годину

Јавна установа Центар за социјални рад Бијељина је установа социјалне заштите коју је основао град Бијељина за извршавање послова и реализацију права утврђених Законом о социјалној заштити, Породичним законом, Законом о дјечијој заштити, Законом о заштити од насиља у породици, Законом о заштити и поступању са малољетницима у кривичном поступку. Центар се бави и пружањем других услуга социјалног рада, самостално или у сарадњи са другим институцијама и удружењима.

Поред законом дефинисаних функција, Центар своју дјелатност остварује и на основу одлука оснивача: Одлуке о оснивању, Одлуке о проширеним правима и услугама у области социјалне заштите, других правних аката као што су статут, програми и планови рада.

У провођењу социјалне заштите и социјалног рада, Центар за социјални рад врши следећа јавна овлашћења:

- пружа стручну помоћ грађанима
- рјешава у првом степену о остваривању права утврђених Законом о социјалној заштити и одлукама о проширеним правима у јединицама локалне самоуправе
- рјешава у првом степену о остваривању права из области дјечије заштите
- рјешава у првом степену о остваривању права из области породично-правне заштите и старатељства
- ради на спровођењу мјера према малољетним лицима у кривичном поступку
- пружа социјалне услуге у поступку рјешавања о правима из области социјалне заштите
- врши надзор над хранитељским породицама
- води евиденцију и документацију о правима, пруженим услугама и предузетим мјерама у оквиру своје дјелатности и издаје увјерења на основу евиденције и
- врши исплату новчаних права утврђених Законом о социјалној заштити и другим прописима и општим актима.

Поред ових послова, Центар за социјални рад обавља и стручне послове из области социјалне заштите и социјалног рада, породичне и дјечије заштите, и то:

- открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите
- предлаже и предузима мјере у рјешавању социјалних потреба грађана и прати њихово извршење
- предлаже мјере за унапређење социјалне заштите и планирање развоја система социјалне заштите у локалним заједницама, организује и спроводи одговарајуће облике социјалне и дјечије заштите и непосредно пружа социјалне услуге
- прати стање у области дјечије и породично-правне заштите, покреће иницијативе и предлаже мјере за унапређивање система дјечије и породичне заштите
- развија и унапређује превентивне активности које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема
- пружа дијагностичке услуге, спроводи одговарајући третман, савјетодавне, терапијске услуге и стручну помоћ корисницима
- подстиче, организује и координира професионални и доброволни рад у области социјалне заштите
- ради на развоју разноврсних модела збрињавања корисника у заједници и социјалних услуга у складу са потребама корисника, развија социјални рад у заједници
- пружа услуге помоћи његе у кући, дневног збрињавања и прихватилишта
- подстиче и развија самопомоћ, добровољни рад, међуљудску солидарност, добротворне и хуманитарне дјелатности
- обавља послове савјетовалишта за проблеме брака и породице, васпитања дјете, усвојења, односа родитеља и дјете
- обавља аналитичко-истаживачке послове у локалним заједницама и
- обавља и друге послове утврђене законом и одлукама јединице локалне самоуправе.

I ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

На пословима и задацима Центра ангажовано је 29 стално запослених радника; директор, 10 социјалних радника, 3 правника, 3 психолога, 1 специјални педагог, педагог-психолог 1, дефектолог 1, рачуноводство 3, администрација 2, послови дјечије заштите 2, помоћни радници 2. Поред стално запослених, ангажованасу и три радника на одређено вријеме.

СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ	БРОЈ РАДНИКА	СТРУЧНА СПРЕМА
ДИРЕКТОР	1	BCC
СТРУЧНИ РАДНИЦИ	19	
<i>Социјални радник</i>	<i>4</i>	<i>BCC</i>
<i>Социјални радник</i>	<i>6</i>	<i>ВШС</i>
<i>Правник</i>	<i>3</i>	<i>BCC</i>
<i>Психолог</i>	<i>3</i>	<i>BCC</i>
<i>Психолог- педагог</i>	<i>1</i>	<i>BCC</i>
<i>Дефектолог</i>	<i>1</i>	<i>BCC</i>
<i>Специјални педагог</i>	<i>1</i>	<i>BCC</i>
Послови на реализацији права из дјечије заштите	2	1 ВШС 1 ССС
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ	7	
<i>Дипломирани економиста</i>	<i>2</i>	<i>BCC</i>
<i>Економски техничар</i>	<i>1</i>	<i>ССС</i>
<i>Административни радници</i>	<i>2</i>	<i>ССС</i>
<i>Помоћно особље</i>	<i>2</i>	<i>1 ОШ 1 ССС</i>
СВЕГА:	29	

Табела 1. Радници запослени у Центру

У односу на потребан број радника, утврђен Правилником о условима за оснивање установе социјалне заштите („Службени гласник Републике Српске“ број 24/13), и даље ће бити присутан проблем недовољног број стручних радника, прије свега дипломираних

социјалних радника, који ће се настојати ријешити реорганизацијом унутар постојеће организације рада, као и развијањем партнерских односа са невладиним сектором.

У складу са Правилником о унутрашњој организацији послова и радних задатака у ЈУ Центар за социјални рад, који је донешен крајем 2014. године, формирана су одјељења и службе које чине радници чији послови и радни задаци представљају сродну цјелину на принципима концентрације и груписања послова према врсти, сродности и повезаности, те примјене јединствених метода у смислу унутрашње подјеле рада.

- **Одјељење за социјалну заштиту и рад у мјесним заједницама** врши стручне и управне послове из области социјалне заштите, заштите лица са посебним потребама и дјечије заштите.

- **Одјељење за породично-правну заштиту** врши стручне и управне послове из области породичне заштите, заштите од насиља у породици, заштите лица са посебним потребама и заштите права дјете у сукобу са законом.

- **Служба рачуноводства** бави се пословима администрације, финансија, праћења остваривања политике финансирања Центра, припремање нацрта/приједлога буџета Центра, праћење и евиденцију прихода и извршење расхода буџета и израду финансијских извјештаја Центра, контролу правилности и законитости коришћења буџетских средстава, као и друге послове који се посебним актом ставе у дјелокруг рада Службе.

- **Служба заједничких послова** обавља послове пријемне канцеларије, протокола и архива, те послове за потребе Центра који се односе на одржавање, управљање, обезбјеђење и заштиту објеката, опреме и друге имовине коју користи Центар, одржавање чистоће и хигијене у просторијама Центра, као и друге послове који се посебним актима стављају у дјелокруг рада Службе.

Кроз рад одјељења и служби реализују се облици, мјере и услуге социјалне заштите.

У 2017. години Центар ће радити на изради извјештаја, анализа и информација које су предвиђене Програмом рада Скупштине града Бијељина за 2017. годину, с тим што ће обавезно припремити:

1. Извјештај о раду ЈУ Центар за социјални рад Бијељина за 2016. годину са Програмом рада за 2017. година
Рок разматрања: фебруар 2017. године
2. Информација о заштити дјете са посебним потребама
Рок разматрања: јули 2017. године
3. Информација о стању малолетничке деликвенције на подручју града Бијељина
Рок разматрања: јули 2017. године
4. Информација о раду ЈУ Центар за социјални рад Бијељина у заштити породице и унапређењу породичних односа
Рок разматрања: септембар 2017. године
5. Информација о заштити социјално угроженог становништва

Рок разматрања: октобар 2017.године

Орган управљања Центра размотриће: Извјештај о раду Центра за 2016. годину, Програм рада Центра за 2017. годину, Извјештај о финансијском пословању и друга питања битна за функционисање Центра, а у складу са Статутом Центра.

У Центру ће се обављати и други послови: вођење евиденције и документације према законским прописима и обавезама проистеклим на основу одлука органа Центра (издавање разних увјерења, потврда, давање мишљења, израда извјештаја, давање обавјештења и сл.).

Дајемо преглед значајнијих послова, њихову заступљеност у 2016. години и претпостављене интензитете у 2017. години:

РБ	ОПИС	План за 2016.г.	Број случајева/поступака у 2016.г.	Процјена за 2017.г.	индекс
I	ПОРОДИЧНА ЗАШТИТА				
1.	Старатељство	242	219	219	100
1.1.	Стално	143	160	160	100
1.1.1.	-малољетна лица	45	55	55	100
1.1.2.	-пунољетна лица	98	105	105	100
1.2.	Привремено	99	59	65	110
1.2.1.	-малољетна лица	44	5	10	200
1.2.2.	-пунољетна лица	55	54	55	101
2.	Захтјеви за покушај мирења	105	118	118	100
3.	Повјере из ванбрачних заједница	40	29	30	103
4.	Регулисање одржавања личних односа родитеља и дјеце	50	46	50	109
5.	Остали послови по Породичном закону (усвојење, малољетнички бракови, мјере органа старатељства, стручно мишљење)	850	850	850	100
II.	ВАСПИТНА				

	ЗАПУШТЕНОСТ И ЗАНЕМАРЕНОСТ				
1.	Са поремећајима у понашању (1.1+1.2.+1.3.)	123	93	93	100
1.1.	Са асоцијалним понашањем	53	42	42	100
1.2.	Малољетни деликвенти	42	34	34	100
1.3.	Починиоци прекршаја	28	17	17	100
III	ДЈЕЧИЈА ЗАШТИТА				
1.	Дјечији додатак	3398	3378	3378	100
2.	Рефундација исплаћене нето зараде (запослене породиље)	385	375	375	100
3.	Рефундација исплаћене нак.нето плате ½ радног времена	-	9	9	100
4.	Матерински додатак (незапослене породиље)	481	519	519	100
5.	Право за опрему новорођенчета	864	833	833	100
6.	Социјализација дјеце Републике Српке	-	159	159	100
7.	Једнократна новчана помоћ за треће и четврто дијете	-	79	79	100
IV	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА -Основна права				
1.	Новчана помоћ	437	479	479	100
2.	Додатак за помоћ и његу др. лица	1422	1572	1600	102
3.	Једнократне новчане помоћи	900	859	900	105
4.	Смјештај у установу	45	51	51	100
5.	Збрињавање у хранитељску породицу	17	17	17	100
5.1.	<i>-Малољетни корисници</i>	<i>16</i>	<i>14</i>	<i>16</i>	<i>114</i>
5.2.	<i>-Пунољетни корисници</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>1</i>	<i>33</i>
6.	Подршка у изједначавању дјеце и омладине са сметњама у развоју	12	15	15	100
7.	Здравствено осигурање корисника	269	263	269	100

8.	Њега и помоћ у кући	7	11	11	100
V	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА Проширена права				
1.	Рјешавање стамбених питања	35	27	27	100
2.	Право на накнаду за смјештај у властиту породицу	132	141	141	100
3.	Заштита ученичког стандарда	130	128	128	100
3.1	<i>Школски прибор, уџбеници</i>	<i>130</i>	<i>113</i>	<i>113</i>	<i>100</i>
3.2.	<i>Трошкови превоза у школу (дјеца корисника новчане помоћи)</i>	-	<i>15</i>	<i>15</i>	<i>100</i>
4.	Пакети хране, одјеће и обуће, новогодишњи пакетићи	800	350	350	100
5.	Набавка огрева	343	375	375	100
6.	Субвенција електричне енергије и комуналних услуга	191	194	194	100
6.1	<i>-Субвенција за воду</i>	<i>92</i>	<i>88</i>	<i>88</i>	<i>100</i>
6.2	<i>-Субвенција за одвоз смећа</i>	<i>99</i>	<i>106</i>	<i>106</i>	<i>100</i>
7.	Право на кориштење јавне кухиње	250	250	250	100
VI	ОСТАЛИ ПОСЛОВИ				
1.	Процјена и усмјеравање лица ометених у развоју	120	119	120	101
2.	Оцјена радне способности	1020	1161	1161	100
3.	Остали послови (потврде, мишљења, услуге, увј.)	1100	1100	1100	100

II УНАПРЕЂЕЊЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

У 2016. години, Скупштина града Бијељина усвојила је План развоја социјалне заштите на подручју града Бијељина за период 2016-2018. године. Овим Планом дефинисани су радни задаци Центра за социјални рад Бијељина, корисничке групе, гдје је потребно примарно дјеловање, као и поједине активности за период на који се План односи.

Центар за социјални рад Бијељина ће у току ове године, у сарадњи са партнерима, посебну пажњу посветити следећим активностима:

- дефинисању и повећању спектра услуга- разноврсније услуге и већи број давалаца услуга;
- развијање услуга Дневног збрињавања у складу са Законом о социјалној заштити;
- обухватању новчаним помоћима свих лица која за то испуњавају услове;
- омогућавању свима, који испуњавају услове, коришћење услуга Јавне кухиње
- радити на едукацији и стручном усавршавању кадрова Центра
- активно учествовати у планирању буџета.

У току 2017. године наставиће се и неке активности започете у ранијем периоду, а нарочито:

- наставак активности на реализацији пројекта изградње објекта Центра за социјални рад Бијељина са Дневним центром за дјецу са посебним потребама;
- сарадња са мјесним заједницама;
- обезбјеђивање хуманитарне подршке у одјећи и хигијенским пакетима за кориснике социјалне заштите у сарадњи са црквеном организацијом из Гросбеерена - Њемачка;
- сарадња са Градском организацијом Црвеног крста и успостављање квалитетније сарадње са невладиним организацијама;
- промовисање хранитељства;
- развијање програма подршке жртвама од насиља у породици и жртвама трговине људима;
- наставити рад на успостављању електронске евиденције о корисницима права и услуга Центра (СОТАК).

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2017. ГОДИНУ

centar	ЕКОНОМСКИ КОД	ОПИС	Буџет 2016.године	Буџет 2017.године	ИНДЕКС (4/3)
	1	2	3	4	5
	Потрошачкајединица:	ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
	Број ПЈТ:	0005300			
	41	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	759.500,00	886.000,00	116,66
	411	Расходизаличнапримања	680.000,00	795.000,00	116,91
193		411100 Брутоплате	470.000,00	525.000,00	111,70
194		411200 Брутонакнаде	210.000,00	270.000,00	128,57
	412	Расходипоосновукоришћењароба и услуга	59.500,00	71.000,00	119,33
195		412100 Трошковизакупа	2.000,00	2.000,00	100,00
196		412200 Трошковикомуналнихуслуга	17.000,00	22.000,00	129,41
197		412200 Трошковиенергије	16.000,00	16.000,00	100,00
198		412300 Набавкаматеријала	9.500,00	9.500,00	100,00
199		412500 Трошковиитекућегодржавања	2.000,00	3.000,00	150,00
200		412600 Путнитрошкови	2.000,00	2.000,00	100,00
201		412600 Трошковигорива	3.000,00	3.500,00	116,67
202		412700 Трошковиосигурања, банкарскихуслуга и пл. промета	3.000,00	5.000,00	166,67
203		412900 Уговоренеуслуге и другедажбине	5.000,00	8.000,00	160,00
		412900 Накнадезарадванрадногноса	20.000,00	20.000,00	100,00
204		412900 НакнадезаУправниодбор	20.000,00	20.000,00	100,00
	51	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	4.000,00	4.000,00	100,00
	511	Трошковизанабавкусталнихсредстава	4.000,00	4.000,00	100,00
		511100 Набавкаграђевинскихобјеката	0,00	0,00	#DIV/0!
205		511300 Набавкаопреме	4.000,00	4.000,00	100,00
	УКУПНО ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД		763.500,00	890.000,00	116,57

ЕКОНОМСКИ КОД		ОПИС		Буџет 2016.године	Буџет 2017.године	ИНДЕКС (4/3)
1		2		3	4	5
Потрошачкајединица:		СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА				
Број ПЈТ:		0005301				
41			ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4.048.500,00	4.201.500,00	103,78
	412		Расходи по основу коришћења робе и услуга	191.000,00	211.000,00	110,47
206		412400	Јавна кухиња-набавка материјала	70.000,00	90.000,00	128,57
207		412600	Јавна кухиња-трошкови горива	8.000,00	8.000,00	100,00
208		412700	ПТТ трошкови опреме и платница	50.000,00	50.000,00	100,00
209		412900	Накнада лекарској комисији за утврђивање радне способности	20.000,00	20.000,00	100,00
210		412900	Рад комисије за разврставање лица ометених у развоју	9.000,00	9.000,00	100,00
211		412900	Трошкови мобилног телефона	6.000,00	6.000,00	100,00
212		412900	Уговорене услуге	28.000,00	28.000,00	100,00
	416		Текуће дознаке грађанима	3.857.500,00	3.780.500,00	98,00
213		416100	Додатна помоћ и његов других лица	2.180.000,00	2.180.000,00	100,00
214		416100	Једнократне помоћи	90.000,00	80.000,00	88,89
215		416100	Средства за убенике дјецe социјалне категорије	15.000,00	15.000,00	100,00
216		416100	Смјештај у властиту породицу	204.000,00	204.000,00	100,00
217		416100	Породичне смјештај	105.000,00	100.000,00	95,24
218		416100	Новчана помоћ	560.000,00	610.000,00	108,93
219		416100	Помоћ за оспособљавање зарад	15.000,00	20.000,00	133,33
220		416100	Новчана помоћ за огрев одјећу и лица маса тањем социјалних потреба	35.000,00	50.000,00	142,86
221		416200	Здравствена заштита корисника	210.000,00	0,00	0,00
222		416300	Помоћ у кући	30.000,00	30.000,00	100,00
223		416300	Уџбеници и одјећа за дјецу у домском смјештају	4.500,00	4.500,00	100,00
224		416300	Трошкови одржавања објеката, смјештај деложираних корисника	15.000,00	15.000,00	100,00
225		416300	Трошкови смјештаја социјално угрожених лица	360.000,00	380.000,00	105,56
226		416300	Заштита жртава трговине људима	2.000,00	2.000,00	100,00
227		416300	Трошкови радне саветовалишта	2.000,00	2.000,00	100,00
228		416300	Трошкови дневног центра за старалица	10.000,00	10.000,00	100,00
229		416300	Субвенције корисника	20.000,00	20.000,00	100,00
230		416300	Трошкови дневног центра за дјецу са потешкоћама у развоју	0,00	43.000,00	#DIV/0!
231		416300	Трошкови дневног центра за дјецу у ризику	0,00	15.000,00	#DIV/0!
		487000	Дознаке на месно социјалне заштите	0,00	210.000,00	#DIV/0!
232		487400	Здравствена заштита корисника	0,00	210.000,00	#DIV/0!
УКУПНО СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА				4.048.500,00	4.201.500,00	103,78

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2017. ГОДИНУ

Будет ЈУ ЦентрасоцијалнирадзаједносаСоцијалномзаштитомза 2017. годинуизноси 5.091.500,00 КМ шточини10,80% одукупногбуцетаГрадаБијељина.

ЛИЧНА ПРИМАЊА

Планиранасредствазаличнапримањазапослених у ЈУ Центарзасоцијалнирад у 2017. години износе 795.000,00 КМ и пројектована су на бази постојећих 32 радника. Цијенарадаод 110,00 КМ ћесепримјењивати и у 2017. години. Бруто накнаде ће остати на нивоу из 2016. године.

МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

Средствапредвиђеназаматеријалнетрошкове Центра у 2017. годиниизносе 91.000,00 КМ чиме су реално обухваћени сви материјални трошкови везани за функционисање Центра. Средства у износу од 4.000,00 КМ намјењена за набавку опреме су остала на нивоу из 2016. године.

СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

Укупан бюджет средстава намјењених за Социјалну заштиту у 2017. години износи 4.201.500,00 КМ и већи је у односу на бюджет 2016. године за 3,8%.

Планиранасредствазодатакзапомоћ и његудругоглицаза 2017. годинуизносе 2.180.000,00 КМ и осталасунанивоупланиранихсредставаиз 2016. године. Имајући у виду динамику потрошње ових средстава у 2016. години, те континуирани раст броја корисника ове врсте социјалног давања, мишљења смо да планирана средства у 2017. години неће бити довољна.

Планирана средстванамјењеназановчанупомоћизносе 610.000,00 КМ што је више за 8,93% у односу на 2016. годину. Иако су бюджетом за 2017. године обезбјеђена додатна средства за исплату овог права а узимајући у обзир стално повећање броја корисника мишљења смо да планирана средства у 2017. години неће бити довољна.

Засмјештај у установусоцијалнезаштитенамјењеноје 380.00,00 КМ. Утрошенасредства, премасадашњембројулицасмјештених у установесоцијалнезаштите, битребаладаостануу оквиру планираног буцета.

Засмјештај у властитупородицујепредвиђено 204.000,00 КМ. Планиранасредстваће, премасадашњембројукорисникаовогправанећебитидовољна.

Укупнапланирана средства за**једнократнепомоћи**у 2017. годиниизносе 80.000,00 КМ. Планиранасредствазаовенамјенесусмањена у односу на 2016. годину када су износила 90.000,00 КМ. Из године у годину евидентан је повећан број захтјева а самим тим и број корисника који се налазе у стању социјалне потребе.

Буџетом за 2017. годину планирана су средства за рад **Дневног центра за дјецу са потешкоћама у развоју** у износу од 43.000,00 КМ. Средства су намјењена за материјалне трошкове и трошкове везане за саме припремне радње како би центар био стављен у функцију (сагласности, таксе, едукације...). За сами рад овог центра неопходна су значајнија средства за стално и повремено ангажовање стручног особља за рад са дјецом са потешкоћама у развоју.

Буџет **Дневног центра за дјецу у ризику** износи 15.000,00 КМ и намјењен је за материјалне трошкове овог центра. За рад овог центра потребна су додатна средства за стално ангажовање стручног особља за рад са дјецом. Рад у овом центру је организован као волонтерски уз надзор стручних радника Центра за социјални рад.

Трошење средстава намјењених за остале врсте надареноће се пратити о чему ће се благовремено информисати градоначелник и начелник финансије а све у циљу успјешног пословања Центра.

ОБРАЂИВАЧ
ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
Б И Ј Е Љ И Н А

Извјештај о раду ЈУ Центар за социјални рад Бијељина за 2016. годину са Програмом рада за 2017. годину разматран је и усвојен на сједници Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Бијељина одржаној дана 22.02.2017. године.