

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Градска управа Града Бијељина
Одјељење за стамбено-комуналне послове
и заштиту животне средине

Број: 02/3-370-1393/17
Датум: 23.10.2017.године

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, Градске управе Града Бијељина, рјешавајући по захтјеву Привредног друштва "КОВАЧНИЦА САКРАМЕНТСКИ" Д.О.О.Бијељина-Хасе, за издавање еколошке дозволе за производно-пословни објекат (израда коване галантерије), а на основу члана 89. и 90. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12 и 79/15), као и члана 3. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу ("Службени гласник Републике Српске", број 124/12), и члана 190. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", број 12/02,87/07 и 50/10), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Даје се Привредном друштву "КОВАЧНИЦА САКРАМЕНТСКИ" Д.О.О. Бијељина-Хасе, ЈИБ 4402596780003, ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА, одговорно лице Василије Митровић, за производно-пословни објекат (израда коване галантерије), који се налази у Хасама број 36, на земљишту означеном као к.п. бр.573/2, 573/3, 573/233, 573/234, 573/235, 573/236 и 573/237, к.о.Бијељина-Хасе.

2. Еколошка дозвола се издаје за :

1. Производни објекат –хала 1, (производња коване галантерије, канцеларијски и магацински простор) који се састоји од: продајног простора димензија 18,30×9,00m, спратности подрум (остава и котловница)+приземље (изложбени простор, канцеларија и санитарни чвор)+ спрат (канцеларијски простор, - производна хала димензија 48,00×18,00m, спратности Пр+0, - настрешница димензија 18,30×8,00m, спратности Пр+0, Објекат је смјештен на земљишту означеном као к.п.број 573/3.
2. Производни објекат-хала 2, доградња уз постојећи производно-пословни објекат димензија 44,00 (39,00)m ×18,00 (13,00)m, спратности Пр+0 на земљишту означеном као к.п. број 573/235, 573/236 и 573/237.
3. Производни објекат-хала 3, димензија 40,00m×10,60m+40,00m×3,00m-настрешница+5,00m+5,00m+7,10m-улаз, спратност Пр+0, на земљишту означеном као к.п. број 573/233, 573/234, 573/235 и 573/236.
4. Пословни објекат-хала 4,(магацин) димензија 80,00m×20,00m, спратности Пр+0, на земљишту означеном као к.п. број 573/2.

Материјал у технолошком процесу је конструкциони и високо квалитетни нехрађајући челик у облику шипки, лимених плоча, цијеви, отворених и затворених профила.

Челичне шипке се помоћу ваљака аутоматски повлаче и режу на жељене димензије. Лимене плоче се сијеку и обликују према потреби на аутоматској машини која комадиће чврстог отпада шаље у водени филтер (влажни скруббер), а остатак који је у облику јако ситних честица прашине одводи се у врећаста филтер у коме се врши сепарација прашине из ваздуха, и тако пречишћен ваздух се уз помоћ вентилатора шаље напоље. Након сјечења припремљени материјал се загријава

у индукционој пећи, снаге 25 KW, а затим обрађује машински на преси за ковање или мануелно - ручно. Добијени полупроизвод се затим савија на облик и димензију према узорку, цртежу или скици. Поступак спајања појединих елемената коване галантерије у једну цјелину изводи се по потреби заваривањем (СО₂ поступком), везивањем прстеновима, закивањем, уплитањем, да би се добио коначан облик производа, а затим се, по потреби, мјеста спајања брусе.

Заштита произведене коване галантерије врши се поступком електростатичког наношења, углавном, црне боје.

Нехрђајући челик (тзв. inox) се сијече, буши, савија, односно обликује према жељеним потребама, и спаја поступком аргонског заваривања.

У котловници се као енергент користи пелет.

3. Привредно друштво "КОВАЧНИЦА САКРАМЕНТСКИ" Д.О.О. Бијељина- Хасе, је дужно да :

3.1. Испуни основне обавезе заштите животне средине, у складу са чланом 83. Закона о заштити животне средине током рада и престанка рада производно-пословног објекта (израда коване галантерије).

3.2. Примиијени мјере ублажавања негативних утицаја на животну средину и мониторинг емисија, током рада и престанка рада производно-пословног објекта (израда коване галантерије), а у складу са достављеном документацијом за издавање еколошке дозволе, а посебно:

3.3. Мјере спречавања емисија у ваздух, воду и земљу

- да се простор испред објеката асфалтирани редовно чисте и перу;
- да се санитарне отпадне воде одводе у трокоморну водонепропусну септичку јаму, сходно Правилнику о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације ("Сл. гласник Републике Српске", број 68/01),
- оборинске воде са кровних површина и манипулативног платоа одводе се преко сливних канала са решеткама до таложника, и одводе на пречишћавање до сепаратора уља и масти прије испуштања у крајњи реципијент-упојни бунар, а у складу са Правилником о испуштању отпадних вода у површинске воде ("Сл. Гл. РС" бр: 44/01).
- редовно контролисати сабирне канале, таложник и сепаратора уља и масти,
- одржавати постојећи заштитни зелени појас као тампон зону од буке;
- вентилационим уређајима обезбиједити да у ковачници за вријеме рада концентрација гасова, дима и прашине буде у границама граничних вриједности, а према стандарду (ЈУС 3. БО. 001);
- адекватном вентилацијом елиминисати вишак водене паре настао током технолошког процеса;

4. Мјере за спречавање и смањење чврстог и течног отпада:

- да се отпад који настаје прикупља и класификује према Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Сл. гласник Републике Српске", број 19/15),
- комунални чврсти отпад одлагати у контејнер,
- ситни метални отпад (струготине, опилке и др.) који је настао током резања, сјечења или друге механичке обраде, прикупљати путем одсиса у за то намјењене посуде до испоруке предузећу које се бави откупом секундарних сировина,
- неупотребљив комадни отпад у облику шипки, цијеви, скупљати у дрвене сандуке, или вреће постављене поред сваке машине, а затим одлагати у затворене контејнере до испоруке предузећу које се бави откупом секундарних сировина ,
- прашина са манипулативних површина у погонима се усисава помоћу усисивача који има папирне кесе, које се после вежу и складиште до предаје за рециклажу;
- истрошена минерална уља, мазива, депоновати у цистерне или бурад и обезбиједити посебан простор за смјештај истих са водонепропусном подлогом и танкваном која може да прими укупну количину течног отпада који се планира складиштити до

- испоруке овлаштеној институцији за збрињавање течног опасног отпада;
- металне канте од истрошених боја и лакова стављати у посебан контејнер и обезбједити посебан простор за смјештај истих са водонепропусном подлогом и танкваном, до испоруке овлаштеној институцији за збрињавање опасног отпада;
 - све Уговоре за збрињавање отпада закључити са овлашћеним институцијама у складу са Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Службени гласник Републике Српске" број 19/15, и Правилником о условима за пренос обавеза управљања отпадом са произвођача и продавца на одговорно лице система за прикупљање отпада ("Службени гласник Републике Српске" број 118/05),
5. Мониторинг
- На основу Уредбе о вриједностима квалитета ваздуха ("Сл. гласник Републике Српске", бр. 124/12) потребно је вршити једном годишње мјерење концентрације прашине у ваздуху.
 - Вршити анализу отпадне воде два пута годишње. Анализирани квалитет отпадних вода мора задовољити услове из Правилника о условима испуштања отпадних вода у површинске воде ("Сл. гласник Републике Српске", бр. 44/01). Уколико дође до прекорачења дозвољених вриједности предузети мјере ради свођења загађујућих материја у дозвољене границе;

Мониторинг вршити аутоматском опремом од стране овлашћене институције, а резултати мјерења морају бити у складу са законским прописима.

Инвеститор је дужан без одлагања пријавити Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине и градском еколошком инспектору, сваку случајну или непредвиђену незгоду, или акцидент који значајно утиче на животну средину.

Одговорно лице постројења дужно је поступати по члану 8. Правилника о методологији и начину вођења регистра постројења и загађивача ("Сл. гласник Републике Српске", број 92/07) и о томе извјештавати Републички хидрометеоролошки завод до 30 јуна текуће године за претходну годину извјештавања.

Саставни дио овог рјешења чине "Докази уз захтјев за издавање еколошке дозволе" и "План управљања отпадом.

6. Еколошка дозвола се издаје

- на период од 5 година од дана издавања овог рјешења. Након истека овог рока надлежни орган ће извршити ревизију овог Рјешења, а на основу захтјева инвеститора.
- Градска административна такса за еколошку дозволу је наплаћена у износу од 100,00КМ.

О б р а з л о ж е њ е

Привредно друштво "КОВАЧНИЦА САКРАМЕНТСКИ" Д.О.О. Бијељина- Хасе, доставило је Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, захтјев за издавање еколошке дозволе за производно-пословни објекат (израда коване галантерије) у Хасама.

Уз захтјев су достављени следећи прилози:

- Посједовни лист-препис број 1119/4,
- Копија катастарског плана број 21.12/952.1.3-784/17 од 14.06.2017.године,
- Водна дозвола број 12/8.04.3-3571-2/17,
- Рјешење о накнадном одобрењу за грађење број 02/2-361.2-16/14 од 28.12.2015.године,
- Рјешење о одобрењу за грађење број 02/2-360-152/09 од 29.01.2010.године,
- Рјешење о одобрењу за грађење 02/2-361-334/06 од 20.12.2006.године,
- Рјешење о одобрењу за употребу број 02/2-360-156/08 од 22.08.2008.године,

- Стручно мишљење урбанистичко-технички услови од 17.03.2017.године,
- План управљања отпадом израђен од стране "Унис институт за екологију, заштиту на раду и заштиту од пожара" Источно Сарајево у септембру 2017.године, а све према члану 22. Закона о управљању отпадом (Сл.гласник Републике Српске .бр 111/13,106/15).

У складу с одредбом члана 85. Закона о заштити животне средине, уз захтјев су приложени и Докази, који су према истој одредби израђени од стране "Унис институт за екологију, заштиту на раду и заштиту од пожара" Источно Сарајево у септембру 2017.године, институције овлашћене од стране Министарства за просторно уређење грађевинарство и екологију –Бања Лука, за обављање дјелатности из области заштите животне средине. Докази уз захтјев садрже све елементе које прописује члан 85. став 2. Закона о заштити животне средине.

На основу члана 92.став 4. Закона о заштити животне средине, о резултатима мониторинга одговорно лице обавјештава орган надлежан за издавање еколошке дозволе и орган надлежан за вршење инспекцијског надзора.

У Доказима се наводи да се у току рада предметног постројења могу појавити одређени утицаји на животну средину, али се исти могу свести у дозвољене границе примјеном одговарајућих мјера које су и наложене овим рјешењем.

На основу члана 88. став 2. Закона о заштити животне средине, о поднешеном захтјеву за издавање еколошке дозволе јавност је упозната обавјештењем постављеним на главној огласној табли Градске управе од 15.09.2017. до 15.10.2017. године. У Законом одређеном року, а ни до дана одлучивања није било примједби на израђени производно-пословни објекат (израда коване галантерије).

На основу члана 88. став 2. Закона о заштити животне средине, еколошка дозвола се издаје на период од пет година, а на основу члана 94. став 1. истог закона врши се ревизија и обнављање еколошке дозволе.

Имајући у виду да поменута рјешења у погледу локације, технологије и сировина које се користе у самом технолошком процесу задовољавају тражене критеријуме заштите животне средине, као и то да сировине и технологија немају алтернативу, те да није било примједби на производно-пословни објекат (израда коване галантерије), донесено је рјешење као у диспозитиву.

Градска административна такса на име еколошке таксе наплаћена је у износу од 100,00 км по тарифном броју 21. тачка а) и 2,00 КМ на захтјев по тарифном броју 1. Одлуке о општинским административним таксама ("Сл. гласник општине Бијељина", бр.: 27/11, 3/12, 6/12 и Сл. гласник Града Бијељина" бр. 15/13 и 19/13) .

Против овог Рјешења допуштена је жалба Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију Бања Лука у року од 15 дана од дана достављања Рјешења.

Жалба се предаје путем овог органа писмено, или усмено на записник, а таксира се са 10,00 КМ Републичке административне таксе.

Обрађивач
Суада Поповић, дипл. инж.
звр. и животне средине

Контролисао шеф одсијека
Весна Радикић, дипл.економиста

ДОСТАВЉЕНО:

1. Наслову
2. Одјелењу за просторно уређење
3. Инспектору за екологију
4. Одјелење за финансије
5. Овом органу
6. А/А

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Томица Стојановић, дипл. инж. саобраћаја