

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Градска управа Града Бијељина
Одјелјење за стамбено-комуналне послове
и заштиту животне средине

Број: 02/3-370-1211/17
Датум: 05.09.2017.године

Одјелјење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, Градске управе Града Бијељина, рјешавајући по захтјеву Привредног друштва "MDI COMPANY" Д.О.О. Бијељина, за издавање еколошке дозволе за изградњу пословно-производног објекта у Љељенчи, а на основу члана 89. и 90. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12 и 79/15), као и члана 3. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу ("Службени гласник Републике Српске", број 124/12), и члана 190. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", број 12/02,87/07 и 50/10), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Даје се Привредном друштву "MDI COMPANY" Д.О.О. Бијељина, ЈИБ 4400383960005, ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА, одговорно лице Љубинковић Здравко, за изградњу пословно-производног објекта, који ће се налазити у Љељенчи број 15, на земљишту означеном као к.п. бр.388/28, к.о.Љељенча.

2. Еколошка дозвола издаје се за изградњу пословно-производног објекта, димензија 31,50m x 20,00m (производни дио), спратности П+0 и 10,00 x 30,00m, (комерцијално-административни дио), спратности П+1+Пк. У производном објекту ће се вршити производња канцеларијског, собног и кухињског намјештаја и његова продаја. Производно-пословни објекат ће се загријавати и хладити преко система топлотне пумпе.

3. Привредно друштво "MDI COMPANY" Д.О.О. Бијељина, је дужно да :

3.1. Испуни основне обавезе заштите животне средине, у складу са чланом 83. Закона о заштити животне средине током изградње, рада и престанка рада пословно-производног објекта.

3.2. Примижени мјере ублажавања негативних утицаја на животну средину и мониторинг емисија, током рада и престанка рада пословно-производног објекта, а у складу са достављеном документацијом за издавање еколошке дозволе, а посебно:

3.3. Мјере спречавања емисија у ваздух, воду и земљу

- да се простор испред објекта асфалтира и редовно чисти и пере;
- да се санитарне отпадне воде одводе у трокоморну водонепропусну септичку јаму, сходно Правилнику о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације ("Сл. гласник Републике Српске", број 68/01),
- да се оборинске воде са кровова посебним канализационим системом одводе у крајњи реципијент-упојни бунар;
- да се отпадне воде са платоа и саобраћајних површина одводе сливним каналима са решеткама до таложника, а затим у крајњи реципијент-упојни бунар, а све у складу са Правилником о испуштању отпадних вода у површинске воде ("Сл. гласник

- Републике Српске" ' бр: 44/01),
- редовно контролисати сабирне канале, цјевоводе, таложник, те уредност радних и манипулативних површина;

4. Мјере за спречавање и смањење чврстог и течног отпада:

- да се отпад који настаје прикупља и класификује према Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Сл. гласник Републике Српске", број 19/15),
- комунални чврсти отпад одлагати у контејнер,
- крупни дрвени отпад, струготине, иверје, као и пиљевина која се са радних мјеста уклања системом за одсис и складишти у прихватни силос до испоруке,
- сав други отпад - пластична амбалажа (од љепила), кант траке одлагати у видно обиљежене контејнере по врстама отпада до испоруке овлаштеној институцији за збрињавање тих врста отпада;
- све Уговоре за збрињавање отпада закључити са овлашћеним институцијама у складу са Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Службени гласник Републике Српске" број 19/15, и Правилником о условима за пренос обавеза управљања отпадом са произвођача и продавца на одговорно лице система за прикупљање отпада ("Службени гласник Републике Српске" број 118/05),

5. Мониторинг

- На основу Уредбе о вриједностима квалитета ваздуха ("Сл. гласник Републике Српске", бр. 124/12) потребно је вршити једном годишње мјерење емисија загађујућих материја у ваздуху.

Мониторинг вршити аутоматском опремом од стране овлашћене институције, а резултати мјерења морају бити у складу са законским прописима.

Инвеститор је дужан без одлагања пријавити Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине и градском еколошком инспектору, сваку случајну или непредвиђену незгоду, или акцидент који значајно утиче на животну средину.

Одговорно лице постројења дужно је поступати по члану 8. Правилника о методологији и начину вођења регистра постројења и загађивача ("Сл. гласник Републике Српске", број 92/07) и о томе извјештавати Републички хидрометеоролошки завод до 30 јуна текуће године за претходну годину извјештавања.

Саставни дио овог рјешења чине "Докази уз захтјев за издавање еколошке дозволе" и "План управљања отпадом.

6. Еколошка дозвола се издаје

- на период од 5 година од дана издавања овог рјешења. Након истека овог рока надлежни орган ће извршити ревизију овог Рјешења, а на основу захтјева инвеститора.
- Градска административна такса за еколошку дозволу је наплаћена у износу од 100,00КМ.

О б р а з л о ж е њ е

Привредно друштво "MDI COMPANY" Д.О.О. Бијељина, доставило је Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, захтјев за издавање еколошке дозволе за изградњу пословно-производног објекта у Љељенчи.

Уз захтјев су достављени следећи прилози:

- Земљишнокњижни извадак ЗК уложак:631,
- Локацијски услови број 02/2-364-41/17 од 05.07.2017.године,

- Водна сагласност број 02/19-337-75/17 од 31.07.2017.године
- План управљања отпадом израђен од стране "Заштита, екологија и пројектовање" Д.О.О. Бијељина у августу 2017.године, а све према члану 22. Закона о управљању отпадом (Сл.гласник Републике Српске .бр 111/13).

У складу с одредбом члана 85. Закона о заштити животне средине, уз захтјев су приложени и Докази, који су према истој одредби израђени од стране "Заштита, екологија и пројектовање" Д.О.О. Бијељина у августу 2017.године, институције овлашћене од стране Министарства за просторно уређење грађевинарство и екологију –Бања Лука за обављање дјелатности из области заштите животне средине. Докази уз захтјев садрже све елементе које прописује члан 85. став 2. Закона о заштити животне средине.

На основу члана 92.став 4. Закона о заштити животне средине, о резултатима мониторинга одговорно лице обавјештава орган надлежан за издавање еколошке дозволе и орган надлежан за вршење инспекцијског надзора.

У Доказима се наводи да се у току рада предметног постројења могу појавити одређени утицаји на животну средину, али се исти могу свести у дозвољене границе примјеном одговарајућих мјера које су и наложене овим рјешењем.

На основу члана 88. став 2. Закона о заштити животне средине, о поднешеном захтјеву за издавање еколошке дозволе јавност је упозната обавјештењем постављеним на главној огласној табли Градске управе од 04.08.2017. до 04.09.2017. године. У Законом одређеном року, а ни до дана одлучивања није било примједби на изградњу пословно-производног објекта у Љељенчи.

На основу члана 88. став 2. Закона о заштити животне средине, еколошка дозвола се издаје на период од пет година, а на основу члана 94. став 1. истог закона врши се ревизија и обнављање еколошке дозволе.

Имајући у виду да поменута рјешења у погледу локације, технологије и сировина које се користе у самом технолошком процесу задовољавају тражене критеријуме заштите животне средине, као и то да сировине и технологија немају алтернативу, те да није било примједби на изградњу пословно-производног објекта у Љељенчи, донесено је рјешење као у диспозитиву.

Градска административна такса на име еколошке таксе наплаћена је у износу од 100,00 км по тарифном броју 21. тачка а) и 2,00 КМ на захтјев по тарифном броју 1. Одлуке о општинским административним таксама ("Сл. гласник општине Бијељина", бр.: 27/11, 3/12, 6/12 и Сл. гласник Града Бијељина" бр. 15/13 и 19/13) .

Против овог Рјешења допуштена је жалба Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију Бања Лука у року од 15 дана од дана достављања Рјешења.

Жалба се предаје путем овог органа писмено, или усмено на записник, а таксира се са 10,00 КМ Републичке административне таксе.

Обрађивач
Суада Поповић, дипл. инж.
звр. и животне средине

Контролисао шеф одсијека
Весна Радикић, дипл.економиста

ДОСТАВЉЕНО:

1. Наслову
2. Одјелјењу за просторно уређење
3. Инспектору за екологију
4. Одјелјење за финансије
5. Овом органу
6. А/А

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Томица Стојановић, дипл. инж. саобраћаја