

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БИЈЕЉИНА  
КАБИНЕТ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

И

ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И НАДЗОР

---

*Бијељина, Трг краља Петра Првог Карађорђевића 1*  
телефон +387 55 233 119 \*факс +387 55 210 162\*  
\*www.sobijeljina.org\* \*jav nab.sobn@gmail.com\*

---

## ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У

ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА  
МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ  
ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА  
ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ  
ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ КАНАЛА

ШИФРА: КГН-17/17

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК УЗ ПРОВОЂЕЊЕ Е АУКЦИЈЕ

М.П.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

---

Мићо Мићић

---

У Бијељини, септембра 2017. године

Шифра : КГН-17/17, БРОЈ ПРОТОКОЛА 02-404-156/17

ИЗРАДИЛИ:

\_\_\_\_\_  
Биљана Стајић

\_\_\_\_\_  
Јованка Милошевић

\_\_\_\_\_  
( Предраг Лопандић, лице  
задужено за АНЕКС 3)

КОНТРОЛИСАО:

Шеф Одсека  
за јавне набавке, инвестиције и надзор

\_\_\_\_\_  
Ђорђе Вујановић, дипл. инж. грађевине

ДАТУМ:

\_\_\_\_\_

## САДРЖАЈ

### Општи подаци

1. Подаци о уговорном органу
2. Контакт информације
3. Подаци о привредним субјектима са којим је уговорни орган у сукобу интереса
4. Број јавне набавке
5. Подаци о поступку јавне набавке

### Подаци о предмету јавне набавке

6. Опис предмета набавке
7. Подјела на лотове
8. Количина предмета набавке
9. Техничке спецификације предмета набавке
10. Мјесто испоруке роба /пружања услуга /извођења радова
11. Рок испоруке роба /пружања услуга /извођења радова

### Услови за квалификацију

12. Услови за квалификацију у смислу личне способности и докази који се траже
13. Остали услови за квалификацију у сврху доказивања способности понуђача и докази који се траже

### Подаци о понуди

14. Садржај и начин припреме понуде
15. Начин достављања понуде
16. Начин достављања докумената који су заједнички (уколико је подјела на лотове)
17. Допуштеност достављања алтернативних понуда
18. Образац за цијену понуде
19. Начин одређивања цијене понуде
20. Валута понуде
21. Критеријум за додјелу уговора
22. Језик и писмо понуде
23. Рок важења понуде
24. Појашњење понуде
25. Достављање узорака уз понуду (уколико се тражи)

### Остале одредбе

26. Мјесто, датум и вријеме пријема понуде
27. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда
28. Е-аукција
29. Нацрт уговора
30. Гаранција за озбиљност понуде
31. Гаранција за уредно извршење уговора
32. Обилазак мјеста или локације (ако је примјењиво)
33. Закључивање уговора/оквирног споразума на дужи период
34. Закључивање уговора унутар оквирног споразума (ако је примјењиво)
35. Подуговарање
36. Рок за доношење одлуке о избору
37. Закључивање уговора
38. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

#### **Додатне информације**

- 39. Преузимање тендерске документације
- 40. Повјерљивост података привредних субјеката
- 41. Измјена, допуна или повлачење понуде
- 42. Неприродно ниска цијена
- 43. Исправка рачунских грешака
- 44. Сукоб интереса
- 45. Поука о правном лијеку

#### **ПРИЛОЗИ**

- I Обавјештење о набавци (понуђачи га преузимају директно са Портала)
- II Образац за понуду
- III Образац за цијену понуде
- IV Изјаве о личној способности, о економској и финансијској способности
- V Изјава понуђача из члана 52. Закона
- VI Образац повјерљивих информација
- VII Овлаштење за заступање и учешће на јавном отварању понуда
- VIII Нацрт уговора

## **ОПШТИ ПОДАЦИ**

### **1. ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ**

Уговорни орган: Град Бијељина  
Адреса: Трг Краља Петра I Карађорђевића  
ИДБ/ЈИБ: 4400358930002  
Телефон: 055/233-100  
Факс: 055/210-162  
Web адреса: [www.gradbijeljina.org](http://www.gradbijeljina.org)

### **2. КОНТАКТ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Контакт особа: Предраг Лопандић  
Телефон: 055/233-127  
Факс: 055/210-162  
е-маил: [javnab.sobn@gmail.com](mailto:javnab.sobn@gmail.com)

Понуђачи се упозоравају да се званичном кореспонденцијом са уговорним органом сматра искључиво кореспонденцијом са контакт особама из ове тачке, осим ако овом ТД није другачије дефинисано.

Увид и преузимање тендерске документације, захтјев за појашњење и одговор на појашњење понуђачи могу да реализују искључиво преко Портала јавних набавки, у складу са Упутством о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки и информационом систему „Е-набавке“ („Службени гласник БиХ“, број 90/14 и 53/15)

### **3. ПОПИС ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА СА КОЈИМ ЈЕ УГОВОРНИ ОРГАН У СУКОБУ ИНТЕРЕСА**

На основу члана 52. Став (4) Закона о јавним набавкама, уговорни орган не може закључивати уговоре са следећим привредним субјектом/субјектима:

- Нема привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса

### **4. БРОЈ НАБАВКЕ**

Број набавке: 02-404-156/17, Шифра: КГН -17/17  
Референтни број из Плана набавки: допуна II , број: 106

### **5. ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- 5.1. Врста поступка јавне набавке:Отворени поступак
- 5.2. Процијeњена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ) :3.500,00 КМ
- 5.3. Врста уговора о јавној набавци: услуге
- 5.4. Оквирни споразум-Није предвиђено закључивање оквирног споразума
- 5.5. Период на који се закључује уговор:Од дана потписивања до 31.12.2017. године.

## **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ**

### **6.ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

Предмет овог поступка је набавка услуга: МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ КАНАЛА ,ШИФРА: КГН-17/17, број: 02-404-156/17, на основу потреба уговорног органа, предвиђених у буџету за 2017. годину.

Ознака и назив из ЈРЈН:64200000-8

### **7. ПОДЈЕЛА НА ЛОТОВЕ**

- Није извршена подијела на Лот-ове

### **8.КОЛИЧИНА ПРЕДМЕТНЕ НАБАВКЕ**

Количина предмета набавке је у складу са Прилогом III тендерске документације-Образац за цијену понуде.

### **9.ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ**

У складу са Прилогом III тендерске документације-Образац за цијену понуде.

### **10.МЈЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

Мјесто пружања услуга је подручје Града Бијељина

### **11.РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

Рок пружања услуга је од дана закључења уговора до 31. децембра 2017. године.

У случају кашњења приликом пружања услуга, до којег је дошло кривицом одабраног понуђача, исти ће платити уговорну казну у складу са Законом о облигационим односима у износу од 0,1% уговорене вриједности, за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% од укупно уговорене цијене. Одабрани понуђач је дужан платити уговорену казну у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтјева за плаћање од уговорног органа.

Уговорни орган неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које изабрани понуђач није могао утицати нити их предвидјети.

### **УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ**

## **12. УСЛОВИ ЗА ЛИЧНУ КВАЛИФИКАЦИЈУ И ДОКАЗИ КОЈИ СЕ ТРАЖЕ**

Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да :

- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања услова из тачки а) до д) понуђач је дужан доставити попуњену и овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар) изјаву која је саставни дио тендерске документације, да се на њих не односе случајеви дефинисани овом тачком. Изјава се доставља у форми утврђеној у тендерској документацији и потписује је овлаштени заступник понуђача или лице које он овласти (у том случају се пуномоћ мора приложити уз понуду).

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке је дужан доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- а) извод из казнене евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) извод или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.
- д) потврде надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује свој репрограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази везани за тачку ц) и д) које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом, тј. да се у садржају достављених потврда недвосмислено може утврдити да су дана када је понуда предата биле уредно измирене обавезе везано за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање и обавезе по основу директних и индиректних пореза.

У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року не дужем од 5 дана од дана пријема Одлуке о избору најповољнијег понуђача. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему Одлуке о избору, у радном времену Уговорног органа (до 16 сати), те за Уговорни орган није релевантно на који су начин послати. Докази које доставља изабрани понуђач не смију бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у последње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостатци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (напр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

**Напомена:**

**Понуђач може уз Изјаву, тј. уз своју понуду, одмах доставити и оригинале или овјерене копије тражених доказа који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања оригинала или овјерених копија доказа ако буде изабран.**

**13. ОСТАЛИ УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ**



#### **А) Способност за обављање професионалне дјелатности**

Понуђач треба да достави уз понуду доказ о регистрацији за обављање дјелатности која је предмет набавке у овом поступку у складу са важећим прописима према земљи поријекла (нпр. Рјешење о упису у судски регистар са свим прилозима или извод из регистра предузетника, на основу кога се недвосмислено може закључити да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет конкретне јавне набавке). Докази се достављају у оригиналу или овјереној копији. Уколико понуђач не достави уз понуду доказ о регистрацији понуда ће бити елиминисана из даљег поступка.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора бити регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке.

#### **Б) Економска и финансијска способност**

Позитивно пословање у 2016. години, а као доказ се доставља фотокопија биланса успјеха за 2016. годину

Биланс успјеха за 2016. годину се доставља као обична копија заједно са изјавом о испуњености услова из члана 47. став 1. тачка ц) ЗЈН у форми утврђеној у Прилогу тендерске документације.

Сви понуђачи су дужни доставити изјаве у погледу економско-финансијске способности и техничке и професионалне способности, које су попуњене у складу са условима дефинисаним у тендерској документацији. Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе достављају заједно доказе у смислу испуњавања услова.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија је дужан доставити у року не дужем од пет (5) дана од дана пријема Одлуке о избору најповољнијег понуђача, оригинале или овјерене копије докумената којим доказује своју економску и финансијску способност. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније трећи дан по пријему Одлуке о избору, у радном времену Уговорног органа (до 16 сати), те за Уговорни орган није релевантно на који су начин послати.

#### **Напомена:**

**Понуђач може уз Изјаву, тј. уз своју понуду, одмах доставити и оригинале или овјерене копије тражених доказа који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања оригинала или овјерених копија доказа ако буде изабран.**

#### **В) Техничка и професионална способност понуђача**

Понуђачи треба да испуњавају сљедеће минималне УСЛОВЕ:

1. Квалификованост за емитовање телевизијског програма
2. Покривеност кабловским сигналом Града Бијељина

3. Квалификованост за емитовање програма путем кабловског сигнала у ХД формату
4. Могућност ангажовања најмање 3 (три) ТВ-екипе за снимање програма који је предмет ове јавне набавке.

За наведене услове, понуђачи треба да доставе сљедеће **ДОКАЗЕ**:

1. Дозвола Регулаторне агенције БиХ за емитовање програма;
2. Изјава Понуђача о покривености кабловским сигналом Града Бијељина ( Изјава је саставни дио Прилога III тендерске документације )
3. Изјава Понуђача да је квалификован за емитовање програма путем кабловског сигнала у ХД формату ( Изјава је саставни дио Прилога III тендерске документације )
4. Изјава о могућности ангажовања најмање 3 (три) ТВ-екипе за снимање програма који је предмет ове јавне набавке, са списком имена чланова тих ТВ екипа ( Изјава је саставни дио Прилога III тендерске документације )

Г) У случају да понуду доставља група понуђача,:

- група понуђача као цјелина мора испунити услове који се тичу економско-финансијске и техничко професионалне способности, што значи да група понуђача може кумулативно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова;

- услове који се тичу личне способности и способности за обављање професионалне дјелатности – рјешење о регистрацији, морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;

- изјава о сукобу интереса из члана 52. Закона мора доставити сваки члан групе;

Група понуђача која жели учествовати у овом поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року не дужем од 3 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним едентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином, уговор ће се додијелити сљедећем понуђачу са ранг листе.

Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру тј. лоту, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за последицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

## **ПОДАЦИ О ПОНУДИ**

### **14. САДРЖАЈ ПОНУДЕ И НАЧИН ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Понуда мора садржавати:

- a) Образац за понуду
- b) Образац за цијену понуде
- c) Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама
- d) Изјава о испуњености услова из члана 47. ст. (1) тачака од а) до д) и (4) Закона о јавним набавкама
- e) Биланс успјеха за 2016. годину (обична копија или овјерена копија)
- f) Доказе о професионалној и техничкој способности
- g) Писмена изјава понуђача из члана 52. Закона о јавним набавкама
- h) Рјешење о регистрацији за обављање дјелатности која је предмет набавке
- i) Овлашћење за заступање и учешће на јавном отварању понуда (уколико је примјенљиво)
- j) Нацрт Уговора

### **15. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА**

Понуда се доставља у оригиналу и једној копији, на којима ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“ и „КОПИЈА ПОНУДЕ“. Копија понуде садржи сва документа која садржи и оригинал. У случају разлике између оригинала и копије понуде, вјеродостојан је оригинал понуде. Копија понуде се доставља заједно са оригиналом у једној коверти или у двије одвојене коверте које су опет упаковане у једну заједничку коверту или пакет.

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблагоприятне и као такве, нестворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној омотници на којој, на предњој страни омотнице, мора бити наведено:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА: Град Бијељина

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА: Трг Краља Петра I Карађорђевића бр1. 76 300 Бијељина

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ

АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА  
ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ КАНАЛА  
, ШИФРА: КГН-17/17, број: 02-404-156/17  
„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни омотнице понуђач је дужан да наведе сљедеће:  
Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова (књижни увез или осигурање јемствеником). Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обилежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.(копија понуде не мора бити чврсто увезана)

Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки сљедећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

**16. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКУМЕНАТА КОЈИ СУ ЗАЈЕДНИЧКИ  
(УКОЛИКО ЈЕ ПОДЈЕЛА НА ЛОТОВЕ)**

- Није извршена подјела на лотове

**17. ДОПУШТЕНОСТ ДОСТАВЕ АЛТЕРНАТИВНИХ ПОНУДА**

- Није дозвољено достављање алтернативних понуда

**18. ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ ИЗ АНЕКСА**

Образац за цијену понуде који је дат као Анекса 2 Упутства о начину и припреми модела тендерске документације, се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације.

Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.

## **19. НАЧИН ОДРЕЂИВАЊА ЦИЈЕНЕ ПОНУДЕ**

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде.

Цијена понуде се пише бројевима и словима. Цијена понуде је непромјењива.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а). У цијену понуде без ПДВ-а морају бити урачунати сви трошкови, а нарочито:

- а) све царинске обавезе, шпедитерске услуге и остале трошкове везано за увоз и стављање у промет
- б) цијену превоза;
- в) осигурање;
- г) цијену попутних (додатних) услуга,
- д) други трошкови неопходни за испоруку роба, пружање услуга и извођење радова

Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у обрасцу за цијену понуде.

Уколико понуђач није ПДВ обвезник, не приказује ПДВ и у обрасцу за понуду, на мјесту гдје се уписује припадајући износ ПДВ-а, уписује 0,00 или уопште не уписује износ.

Посебно се приказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом. На крају се даје вриједност уговора (цијена понуде са укљученим попустом) + ПДВ.

Понуђачи са сједиштем изван БиХ су дужни у својој понуди навести податке (назив и сједиште) за пореског пуномоћника са сједиштем у БиХ којег ће ангажовати уколико њихова понуда буде одабрана као најповољнија, а којег ангажују на терет својих трошкова. Наведени пуномоћник је у обавези извршити уплату ПДВ-а Управи за индиректно опорезивање.

Чланом 60. Закона о порезу на додатну вриједност предвиђено је да обвезник који нема сједиште у БиХ, а који врши промет добара и услуга у БиХ, региструје се код пореског пуномоћника који има сједиште у БиХ. Обвезник и пуномоћник су солидарно и појединачно одговорни за порез који се обрачунава у складу с овим Законом. Права и обвезе које имају обвезници у БиХ, у складу са овим Законом, односе се и на пуномоћника.

## **20. ВАЛУТА ПОНУДЕ**

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (БМ).

## **21. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за додјелу уговора, је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Понуђена цијена услуга треба укључивати све обавезе везане за наведене услуге тј : цијена понуде садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу на коју се затим обрачунава и ПДВ.

Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у образцу за цијену понуде- прилог III тендерске документације.

У овом поступку јавне набавке предвиђено је провођење поступка Е - аукције, а све у складу са тачком 28 ове тендерске документације.

У складу са Правилником о условима и начину кориштења Е – аукције ( Службени гласник БиХ 66/16 ) снижење цијена ће ићи на следећи начин:

Свако снижавање цијене понуде у овом случају ( случај најниже цијене као критеријума за додјелу уговора) је могуће у распону од 0,1 % до 10 % најниже почетне цијене свих понуда.

Укупна цијена односи се на техничку спецификацију која се састоји од више позиција. Свака од позиција умањује се за исти проценат колико износи коначно процентуално умањење укупне цијене постигнуте након е – аукције, те се на тако умањене цијене нуди закључење уговора најповољнијем понуђачу у складу са чланом 72. Закона

#### **Преференцијални третман домаћег**

Уговорни орган обавезно примјењује преференцијални третман домаћег (преференцијални третман цијене) из Закона и подзаконских аката.

Преференцијални третман цијена ће се примјењивати само у сврху поређења понуда према члану 67. Закона.

Приликом рачунања цијена из понуда, у сврху поређења понуда, цијена из домаћих понуда ће бити умањена за преференцијални фактор у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег ("Службени гласник БиХ", број: 83/16).

Приликом обрачуна цијена понуда, у сврху упоређивања понуда, умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор од:

10% за уговоре који се додијељују од 2017. до 2018. године

5 % за уговоре који се додијељују у 2019. години

Домаће понуде су понуде које подноси правна или физичка лица са сједиштем у Босни и Херцеговини и која су регистрована у складу са законима у Босни и Херцеговини и код којих, у случају уговора о набавкама радова најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ .

Преференцијални третман за понуђаче из држава потписница Споразума о измјени и приступању Централноевропском споразуму о слободној трговини (СЕФТА 2006) примјењиваће се у складу са одредбама тог споразума .

Примјена преференцијалног фактора је искључена у односу на понуде које подносе правна или физичка лица са сједиштем у државама потписницама СЕФТЕ и која су регистрована у складу са законима у државама потписницама СЕФТЕ и код којих у

случају уговора о извођењу радова, најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из држава потписница СЕФТЕ .

Домаћом понудом се сматра и понуда коју подноси група понуђача коју чине правна или физичка лица са сједиштем у државама потписницама СЕФТЕ и која су регистрована у складу са законима у државама потписницама СЕФТЕ и код којих најмање једно правно или физичко лице са сједиштем у Босни и Херцеговини које је регистровано у складу са законима у БиХ , у случају уговора о извођењу радова , најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ .

У случају доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи достављају изјаву попуњену из Прилога бр II – Тендерске документације - Образац за понуду - и доказ о регистрацији из тачке 13. под А) Тендерске документације.

## **22. ЈЕЗИК И ПИСМО ПОНУДЕ**

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Изузетно дио пропратне документације (каталози, брошуре, и сл.) може бити и на другом језику, али у том случају обавезно прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен.

## **23. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Период важења понуде је 90 дана од истека рока за подношење понуда.

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

## **24. ПОЈАШЊЕЊЕ ПОНУДЕ**

Са понуђачима се неће обављати никакви преговори у вези са понудама. Међутим, Уговорни орган може од понуђача тражити писменим путем, да у року од три дана појасне документе које су доставили у складу са чланом 45. до 51. ЗН или да доставе оригиналне документе ради поређења са копијама, које су достављене уз понуду, а с циљем отклањања формалног недостатка документа.

Уговорни орган може захтјевати појашњење и других докумената у понуди.

## **25. ДОСТАВЉАЊЕ УЗОРАКА УЗ ПОНУДУ**

Не тражи се достављање узорака уз понуду.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **26. МЈЕСТО, ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ЗА ПРИЈЕМ ПОНУДА**

Понуде се достављају на начин дефинисан у тендерској документацији и то:

Уговорни орган: Град Бијељина

Улица и број: Трг Краља Петра I Карађорђевића

Соба број: Градска управа Града Бијељина

Датум: 27.09.2017. године

Вријеме до када се примају понуде: 13:30 часова

Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

Када понуђач непосредно доставља понуду, измјену понуде, допуну понуде или захтјев за измјену понуде, Уговорни орган је дужан о томе издати писану потврду понуђачу. Поступањем са запримљеним понудама се врши на начин прописан чланом 15. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда. („Службени гласник БиХ“ 90/14).

### **27. МЈЕСТО, ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Уговорни орган: Град Бијељина

Улица и број: Трг Краља Петра I Карађорђевића

Соба број: Градска управа Града Бијељина

Датум: 27.09.2017. године

Вријеме када се отварају понуде : 14:00 часова

Понуђачи или њихови овлаштени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда.

На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити:

- назив понуђача

- укупна цијена

- попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан

- подкритеријуми који се вреднују у оквиру критеријума економски најповољнија понуда

### **28. Е - АУКЦИЈА**

За поступак јавне набавке: МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ КАНАЛА



, ШИФРА: КГН-17/17, број: 02-404-156/17, предвиђено је провођење е-аукције у систему е-Набавке у складу са Законом и Правилником о условима и начину кориштења е-аукције („Службени гласник БиХ“ бр. 66/16).

- За све понуђаче који су поднијели прихватљиве понуде, уговорни орган заказује е-аукцију путем система е-набавке и истовремено их систем е-набавке обавјештава о следећем:

- датуму и времену почетка е-аукције
- претходно одређеном трајању е-аукције
- броју поступка јавне набавке и броју лота, уколико је поступак подијељен на лотове
- позицији на ранг листи о почетној оцјени понуда
- укупном броју бодова у случају економски најповољније понуде
- да ли се на понуду примјењује преференцијални третман домаћег

Уговорни орган одређује почетак и дужину трајања е-аукције у систему е-Набавке . Од момента заказивања до времена почетка е-аукције мора проћи минимално 48 сати.

У случају подјеле поступка набавке на Лотове, е-аукција се заказује за сваки Лот посебно и не може се заказати почетак за више од двије аукције у истом сату .

Приликом заказивања е-аукције предвиђено трајање је од минимално 10 до максимално 30 минута. Истеком предвиђеног трајања е-аукција се завршава. Е-аукција се аутоматски продужава за двије минуте, уколико се поднесе нова цијена или вриједност у последње двије минуте трајања е-аукције. Уколико у последње двије минуте трајања е-аукције не буде поднесена нова цијена или вриједност, е-аукција се завршава истеком те двије минуте.

Уговорни орган може измјену времена почетка и дужине трајања е-аукције вршити кроз систем е-Набавке до момента почетка е-аукције. Од момента измјене до новог почетка е-аукције мора проћи минимално 48 сати. Отказивање е-аукције се може вршити кроз систем е-Набавке до момента почетка е-аукције. У случају отказивања уговорни орган је дужан унијети разлоге отказивања е-аукције.

Систем е-Набавке шаље обавјештење о завршеној е-аукцији, а уговорни орган по завршетку е-аукције у складу са чланом 69. Закона доноси одлуку о престанку поступка јавне набавке и обавјештава понуђаче у складу са чланом 71. Закона.

У случају проблема који се деси искључиво у окружењу за које је надлежна Агенција за јавне набавке БиХ а услед којих дође до немогућности почетка заказане е-аукције или прекида започете е-аукције, Агенција поново заказује е-аукцију.

У случају проблема који су се десили у окружењу за које су одговорни учесници у е-аукцији, а услед којих је дошло до немогућности учествовања у е-аукцији, Агенција не заказује поново е-аукцију.

У случају пријема једне прихватљиве понуде е-аукција се не може заказати, него се поступак окончава у складу са чланом 69. Закона.

## **29. НАЦРТ УГОВОРА ИЛИ ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА**

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт уговора, у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђачи само треба овјерити и потписати Нацрт уговора без попуњавања осталих дијелова оквирног споразума.

## **30. ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

- Не тражи се

### **31. ГАРАНЦИЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

– Не тражи се

### **32. ОБИЛАЗАК МЈЕСТА ИЛИ ЛОКАЦИЈЕ ( НЕ ТРАЖИ СЕ)**

Обилазак локације на којој се пружају (испоручују) услуге није обавезан. Обилазак може бити организован сваки радни дан у току радног времена, све до истека рока за достављање понуда. Заинтересовани понуђачи могу се пријавити за обилазак локације на адресу уговорног органа, достављајући писани захтјев најкасније дан прије организованог обиласка.

Контакт особа: Предраг Лопандић

Телефон: 055/233-127

Факс: 055/210-162

### **33. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

Уговор се закључује на период од дана потписивања Уговора до 31.12.2017. године .

### **34. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА УНУТАР ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА-Није предвиђено закључивање Оквирног споразума .**

### **35. ПОДУГОВАРАЊЕ**

Понуђачима је дозвољено подуговарање. Понуђачи требају у обрасцу за достављање понуде навести да ли намјеравају склапати подуговор са трећом страном. Понуђач са најуспјешнијом понудом не смије, без предходне сагласности уговорног органа, са трећом страном склапати подуговор ни о једном битном дијелу уговора. Уговорни орган ће бити благовремено обавјештен, прије склапања подуговора, о елементима уговора за које се склапа подуговор и о идентитету подуговарача. Уговорни орган ће обавјестити понуђача о својој одлуци у року од 15 (петнаест) дана од пријема обавјештења о подуговарању и навести објективне разлоге уколико одбија одобрити такву одлуку. Уговорни орган може провјерити квалификације подуговарача у складу са чланом 44. Закона. Понуђач којем је додијељен уговор дужан је да прије реализације подуговора достави уговорном органу подуговор који обавезно садржи следеће елементе прописане чланом 73. став (4) Закона и то:

-услуге које ће пружати подуговарач,

-предмет, количину, вриједност, мјесто и рок пружања услуга,

-податке о подуговарачу и то: назив подуговарача, сједиште, ЈИБ/ИДБ, број трансакционог рачуна и назив банке код које се води.

Горе наведени подаци из подуговора су основ за директно плаћање подуговарачу.

Понуђач којем је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.

### **36. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ**

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде.

Одлука о резултатима поступка ће бити објављена на Веб страници Уговорног органа истовремено са њеним упућивањем понуђачима.

Уз обавјештење о резултатима поступка Уговорни орган ће доставити понуђачима Одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу поступка, Записник о оцјени понуда и Извјештај о проведеној е – аукцији у систему е- Набавке.

Уговорни орган је дужан да одлуку о избору најповољнијег понуђача достави свим понуђачима у поступку набавке у року од 3 дана а најкасније у року од 7 дана, од дана доношења одлуке о избору или поништењу поступка набавке електронским путем, или путем поште, или непосредно (уговорни орган одређује начин комуникације у поступку јавне набавке)

### **37. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

Уговорни орган ће доставити на потпис изабраном понуђачу приједлог Уговора, и то након истека рока од 15 дана рачунајући од дана када су сви понуђачи обавјештени о избору најповољније понуде. Уговор се може закључити и прије истека овог рока уколико се стекну услови прописани чланом 98. став 5. ЗЈН.

Уговор ће се закључити у складу са условима из ТД, прихваћене понуде и Законом о облигационим односима.

### **38. РОК, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА ИЗАБРАНОМ ПОНУЂАЧУ**

Плаћање изабраном понуђачу, ће се вршити на сљедећи начин: одложено плаћање 90 календарских дана од испостављања рачуна, на жиро рачун понуђача, који је достављен у понуди.

Нема авансног плаћања током трајања уговора.

### **39. ПРЕУЗИМАЊЕ ТЕНДЕРСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Тендерска документација је објављена на Порталу јавних набавки у оквиру система „Е-набавке“ и може се преузети искључиво са Портала.

Услов за учешће у поступку јавне набавке је да понуђач преузме тендерску документацију на напријед прописан начин.

Тендерска документације се не наплаћује.

Заинтересовани понуђачи имају право увида у ТД, искључиво на Порталу јавних набавки.

Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење ТД од Уговорног органа у писаној форми, и то благовремено а најкасније 10 (десет) дана прије истека рока за подношење понуда, искључиво преко Портала јавних набавки.

Уговорни орган ће припремити одговор у писаној форми, који ће бити доступан на Порталу јавних набавки свим понуђачима који се преузели ТД, у року од 3 (три) дана а најкасније 5 (пет) дана прије истека рока за достављање понуда. Ако одговор Уговорног органа доведе до измјене ТД, и те измјене захтјевају да се изврше знатне измјене и/или да се прилагоде њихове понуде, Уговорни орган ће продужити рок за достављање понуда и то најмање за 7 (седам) дана. На исти период ће се продужити рок

за достављање понуда ако се након достављања ТД покаже да се понуде могу припремити само након посјете мјесту извођења радова или пружања услуга или након прегледа докумената на основу којих је припремљена ТД.  
Уговорни орган може у свако доба измјенити или допунити ТД под условом да се оне доставе заинтересованим понуђачима исти дан, а најкасније 5 (пет) дана прије датума који је одређен као рок за подношење понуда. Измјене ТД ће бити доступне на Порталу јавних набавки свим понуђачима који су преузели ТД. Извршена измјена ће бити саставни дио ТД. У случају да такве измјене подразумјевају суштинску промјену предмета набавке, Уговорни орган ће продужити рок за пријем понуда најмање за 7 (седам) дана, у зависности од сложености предмета набавке.

#### **40. ПОВЈЕРЉИВОСТ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА**

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- a) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- b) предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- c) докази о личној ситуацији понуђача ( у смислу одредби чл.45-51 Закона).

Уколико понуђач не достави Образац или достави непопуњен Образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом.

Након пријема Одлуке о избору најповољнијег понуђача или Одлуке о поништењу поступка јавне набавке, а најкасније до истека рока за жалбу, Уговорни орган ће по пријему захтјева понуђача, а најкасније у року од два дана од дана пријема захтјева, омогућити увид у сваку понуду, укључујући документе поднесене у складу са чланом 45. став 2. и 68. став 3. ЗЈН осим информација које је понуђач означио као повјерљиве и које се могу сматрати повјерљивим у складу са Законом.

#### **41. ИЗМЈЕНА, ДОПУНА И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА**

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у тендерској документацији, и то:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА: Град Бијељина

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА: Трг Краља Петра I Карађорђевића бр1. 76 300 Бијељина

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ КАНАЛА  
, ШИФРА: КГН-17/17, број: 02-404-156/17

#### ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе сљедеће:

Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

#### **42. НЕПРИРОДНО НИСКА ПОНУЂЕНА ЦИЈЕНА**

Ако уговорни оцијени да су достављене понуде неприродно ниске у односу на понуђене **услуге**, уговорни орган ће писмено захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену. Ако понуђач не понуди основано образложење, које може између осталог садржавати и поређење са цијенама на тржишту, уговорни орган ће одбити такву понуду.

Понуђач је дужан на захтјев уговорног органа да писмено достави детаљне информације о релевантним саставним елементима понуде, укључујући елементе цијене, односно разлоге за понуђену цијену. Уговорни орган ће узети у разматрање објашњења која се на примјерен начин односе на:

- а) економичности процеса производње;
- б) техничких рјешења која су одабрана и/или изузетно повољне услове који су на располагању понуђачу за **услуга**
- ц) оригиналности **услуга** које понуђач нуди;
- д) поштивања одредби које се односе на заштиту на раду и радне услове који су на снази на локацији гдје ће се раду изводити;
- е) могућност да понуђач прима државну помоћ, с тим да понуђач мора доказати да је државна помоћ додијељена у складу са важећим прописима;

Уговорни орган ће обавезно затражити образложење неприродно ниске понуде, у сљедећим случајевима:

- ако је цијена понуде за више од 50% нижа од просјечне цијене преосталих прихватљивих понуда, ако су примљене најмање три прихватљиве понуде, или
- ако је цијена понуде за више од 20% нижа од цијене другогрангиране прихватљиве понуде.

Ово правило не спречава уговорни орган да затражи образложење неприродно ниске понуде и из других разлога прописаних чланом 66. Закона.

#### **43. ИСПРАВКА РАЧУНСКИХ ГРЕШАКА**

Уговорни орган ће исправити било коју грешку у понуди која је чисто аритметичке природе, уколико се иста открије у току оцјене понуда. Уговорни орган ће неодложно понуђачу упутити обавјештење о свакој исправци и може наставити са поступком, са

исправљеном грешком, под условом да је понуђач писаним путем прихватио исправку у року који је одредио уговорни орган. Ако понуђач не прихвати предложену исправку, понуда се одбацује и гаранција за понуду, уколико постоји, се враћа понуђачу.

Уговорни орган ће исправити грешке у рачунању цијене у сљедећим случајевима:

- a) када постоји разлика између износа израженог у бројевима и ријечима - у том случају предност има износ изражен ријечима, осим уколико се на тај износ не односи аритметичка грешка;
- b) ако постоји разлика између јединичне цијене и укупног износа који се добије множењем јединичне цијене и количине, јединична цијена која је наведена ће имати предност и потребно је исправити коначан износ;
- ц) ако постоји грешка у укупном износу у вези са сабирањем или одузимањем подизноса, подизнос ће имати предност, када се исправља укупан износ.

Износи који се исправе на тај начин ће бити обавезујући за понуђача. Ако их понуђач као такве не прихвата, његова понуда се одбија. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

#### **44. СУКОБ ИНТЕРЕСА**

У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленом код уговорног органа, поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавјестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву, овјерену код надлежног органа, да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Изјава је саставни дио тендерске документације.

#### **45. ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ**

Сваки понуђач који има оправдан интерес за Уговор о јавној набавци се сматра да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду Закона и/или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона. Жалба се изјављује путем уговорног органа у најмање три примјерка, у писној форми, директно или препоручено поштанском пошиљком, у роковима прописаним чланом 101. ЗЈН.

Уговорни орган је дужан у року од 5 дана од дана запримања жалбе донијети одговарајући одлуку по жалби у складу са чланом 100. ЗЈН. Ако уговорни орган одбаци жалбу закључком због недостатака (жалба неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлаштеног лица) понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 10 дана од дана пријема закључка. Ако уговорни орган усвоји жалбу дјелимично или у цјелости, те своје рјешење или одлуку замијени другим рјешењем или одлуком или поништи

поступак набавке, понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 5 дана од дана пријема рјешења посредством уговорног органа. Ако уговорни орган утврди да је жалба неоснована, дужан је у року од 5 дана од датума њеног запримања проследити жалбу КРЖ-у, са својим изјашњењем на наводе жалбе, као и комплетном документацијом везано за поступак против којег је изјављена жалба.

ПРИЛОЗИ:

- I Обавјештење о набавци (понуђачи га преузимају директно са Портала)
- II Образац за понуду
- III Образац за цијену понуде
- IV Изјаве из члана 45. и 47. Закона
- V Образац изјаве из члана 52. Закона
- VI Образац повјерљивих информација
- VII Овлашћење за заступање и учешће на јавном отварању понуда
- VIII Нацрт уговора

**Прилог бр. I**  
**Обавјештење о набавци**



**Прилог бр. II**  
**Образац за понуду**

**ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА**

Број набавке: 02-404- 156/17 , Шифра: КГН-17/17

Број обавјештења са Портала ЈН:/.....

**УГОВОРНИ ОРГАН\***

Град Бијељина

Трг Краља Петра Првог Карађорђевића бр.1, 76 300 Бијељина

**ПОНУЂАЧ\*** ( )

\*Уколико понуду доставља група понуђача уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговарач се сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке.

**КОНТАКТ ОСОБА** (за конкретну понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
E – mail	

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА\***

\*Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У поступку јавне набавке **број: 02-404-156/17, шифра КГН-17/17**, а коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки дана ....., достављамо понуду и изјављујемо следеће:

1. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, те без икаквих резерви и ограничења прихватамо све услове дефинисане овом тендерском документацијом.

## 2. ЦИЈЕНА ПОНУДЕ

Цијена наше понуде (без ПДВ) је: \_\_\_\_\_ КМ

Попуст који дајемо на цијену понуде је: \_\_\_\_\_ КМ

Цијена наше понуде, са укљученим попустом је: \_\_\_\_\_ КМ

ПДВ (17 %) \_\_\_\_\_ КМ

Укупна цијена за уговор са ПДВ-ом је: \_\_\_\_\_ КМ

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове изјаве и образаца за цијену понуде, релевантна је цијена из образаца за цијену понуде.

## 3. ПОДУГОВАРАЊЕ

### 3.1. Имамо намјеру подуговарања приликом извршења уговора

-Назив и сједиште подуговарача (није обавезан податак)

-Дио уговора који се намјерава подуговарати (**обавезан податак**-навести описно или у процентима) \_\_\_\_\_

### 3.2. Немамо намјеру подуговарања

**(Заокружити тачку 3.1. или 3.2., а ако се изјави намјера подуговарања попунити најмање обавезне податке.)**

### 4. У вези са вашим захтјевом о испуњавању услова за примјену преференцијалног третмана домаћег, изјављујемо слjedeће:

4.1. Наша понуда ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег

4.2. Наша понуда НЕ ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег

**(Заокружити тачку 4.1. или 4.2. у зависности од тога да ли понуда испуњава услов за примјену преференцијалног третмана домаћег или не испуњава )**

5. Ова понуда важи 90 ( деведесет ) дана, рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до (...../...../.....) (датум).

6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:

а) доставити доказ о квалификованости, у погледу личне способности, регистрације, економске и финансијске способности те техничке и професионалне способности

који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди.

Име и презиме особе која је овлаштена да представља понуђача:  
(.....)

Потпис овлаштене особе: (.....)

Мјесто и датум: (.....)

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена следећа документација:

*(Потпис достављене документације, изјава и образац са називима истих)*

---

---

---

---

---

---

---

---

**Прилог бр. III**  
**Образац за цијену понуде**

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ- УСЛУГЕ**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Понуда бр.: \_\_\_\_\_

**ТАБЕЛА СА ОПИСОМ УСЛУГА под називом: МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ СИГНАЛА**

РБ	Врста услуга	Број емисија	Јединична цијена (Без ПДВ)	Укупна цијена (Без ПДВ)
1.	Снимање, монтирање и емитовање телевизијских емисија са учешћем чланова савјета мјесних заједница и представника органа Градске управе надлежних за послове мјесних заједница у трајању од 30 минута	2		
<b>УКУПНО без ПДВ:</b>				

**ПОПУСТ НА ПОНУДУ:**

<b>ПОПУСТ (%):</b>	
<b>УКУПНО СА ПОПУСТОМ (БЕЗ ПДВ):</b>	

**Напомена1:** Уколико Понуђач жели да, да додатни попуст на своју понуду потребно је да испуни предходне рубрике или у противном да их прецрта. (Попуст се односи на све ставке из обрасца за цијену понуде и биће урачунат приликом сваког испостављања рачуна.)

**Напомена 2:**

1. Спремни смо, за јавну набавку број 02-404- 156/17 под шифром КГН-17/17, МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ СИГНАЛА, закључити Уговор, у коме неће бити авансног плаћања, како је прописано у тендерској документацији, тако да ће испостављене фактуре бити исплаћене на рачун број: \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке.

Прихватамо да рачуни за пружене услуге, буду плаћени на следећи начин: одложено плаћање 90 календарских дана од испостављања рачуна, на жиро рачун понуђача, који је достављен у понуди.

2. Спремни смо, за јавну набавку број:02-404-156/17 под шифром:КГН-17/17, МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ СИГНАЛА, закључити уговор, према коме се обавезујемо да ћемо уговорене услуге обавити у року од дана закључења уговора, а најкасније до 31.12.2017. године.

3. Спремни смо, за јавну набавку број 02-404- 156/17 под шифром КГН-17/17, МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ СИГНАЛА, закључити уговор, према коме се обавезујемо да неће бити измјена цијена у току трајања уговора.

Сједиште и адреса понуђача:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

пуно име и потпис  
овлашћеног лица Понуђача)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

( Назив и сједиште Понуђача)

**ИЗЈАВА О ПОКРИВЕНОСТИ КАБЛОВСКИМ СИГНАЛОМ  
ГРАДА БИЈЕЉИНА**

Изјављујем за јаву набавку број 02-404- 156/17 под шифром КГН-17/17, **МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ СИГНАЛА**, да наш кабловски сигнал покрива територију Града Бијељина

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. године

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ  
ПОНУЂАЧА:

М.П.

\_\_\_\_\_



ИЗЈАВА БР. 2

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

( Назив и сједиште Понуђача)

**ИЗЈАВА О КВАЛИФИКОВАНОСТИ ЗА ЕМИТОВАЊЕ ПРОГРАМА  
ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ СИГНАЛА**

Изјављујем за јаву набавку број 02-404- 156/17 под шифром КГН-17/17, **МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ СИГНАЛА**, да смо квалификовани за емитовање програма путем кабловског сигнала у ХД формату

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. године

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ  
ПОНУЂАЧА:

М.П.

\_\_\_\_\_

ИЗЈАВА БР. 3

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

( Назив и сједиште Понуђача)

**ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ТВ ЕКИПА**

Изјављујем за јаву набавку број 02-404- 156/17 под шифром КГН-17/17, **МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ СИГНАЛА**, да имамо могућност ангажовања најмање 3 ( три ) ТВ екипе за снимање програма који је предмет ове јавне набавке.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. године

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ  
ПОНУЂАЧА:

М.П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Напомена:** У прилогу ове изјаве доставити списак имена чланова ТВ екипа

**Прилог бр. IV**  
**Изјаве из члана 45. и 47. Закона о јавним**  
**набавкама**

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачка од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број:39/14)

Ја, ниже потписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број) као кандидат / понуђач \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ поступку \_\_\_\_\_ јавне набавке \_\_\_\_\_ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: \_\_\_\_\_ у "Службеном гласнику БиХ" број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и казненом одговорношћу

#### ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- а) Правоснажном судском пресудом у казненом поступку осуђен за казнена дјела организованог криминала, корупције, преваре или прање новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;
- б) Под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом ликвидације;
- ц) Пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;
- д) Пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено Кривичним законом у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује

лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође, изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (6) Закона по јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа:

\_\_\_\_\_

М.П.

Изјава о испуњености услова из члана 47. став 1 од а) и 4 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник БиХ“ број: 39/14 )

Ја , ниже потписани \_\_\_\_\_ (име и презиме ), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_ , у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности (Навести положај , назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број ; \_\_\_\_\_ чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/Општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број ), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке ), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа ), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење)број: \_\_\_\_\_ у „Службеном Гласнику БиХ „ број: \_\_\_\_\_ а складу са чланом 47. ставовима 1 и 4 **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

#### ИЗЈАВЉУЈЕМ

Докуменат чије обичне копије доставља кандидат / понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. став 1. тачка а) и ц) је идентичан са оригиналом.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата / понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47. став 1. тачка а) и ц) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став 3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено Кривичним законима БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача ( правно лице ) и од 200,00 КМ до 2.000, 00 КМ за одговорно лице понуђача .

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве: \_\_\_\_\_

Потпис и печат понуђача: \_\_\_\_\_

М.П.

**Прилог бр.V**  
**Образац изјаве из члана 52. Закона**

## ПИСМЕНА ИЗЈАВА

### ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: \_\_\_\_\_ чије се сједиште налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_

(Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и казненом одговорношћу**,

1. процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страни службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службених овлаштења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страни службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлаштења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам казнене одговорности предвиђене за казнена дјела примања и давања мита и казнена дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Казненим законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_ Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_ Потпис и печат надлежног органа:

М.П.



**Прилог број VI**  
**Списак повјерљивих информација**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
( Назив и сједиште понуђача)

**СПИСАК повјерљивих информација**

Јавна набавка: МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ КАНАЛА  
, ШИФРА: КГН-17/17, број: 02-404-156/17

Информација која је поверљива	Бројеви страница с тим информацијама, у захтјеву за учешће или у тендерској документацији	Разлози за поверљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити поверљиве

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 2017. године.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

М.П.

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

Напомена:

Повјерљивим информацијама се не могу сматрати информације прописане чланом 11. ЗЈН.

**Прилог бр.VII**  
**Овлаштење за заступање и учешће на јавном**  
**отварању понуда**

Пуни назив: \_\_\_\_\_

Сједиште и ЛИБ : \_\_\_\_\_

Телефон , Факс ,mail: \_\_\_\_\_

**ОВЛАШТЕЊЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ И УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ ОТВАРАЊУ  
ПОНУДА**

Овим овлашћујемо \_\_\_\_\_ да нас  
заступа на јавном отварању приспјелих понуда и потписивању Записника о отварању  
понуда у поступку јавне набавке (навести назив и шифру)  
\_\_\_\_\_, које ће се одржати (дана,  
сати) \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

**Прилог бр. VIII**  
**Нацрт Уговора**

## НАЦРТ

### УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен у Бијељини, након окончаног поступка јавне набавке услуга број **КГН-17/17** у предмету – МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ КАНАЛА

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

**1. ГРАД БИЈЕЉИНА**, Трг Краља Петра Карађорђевића у Бијељини (у даљем тексту: **наручилац услуга**) кога заступа Градоначелник МИЋО МИЋИЋ

**2.** ..... ЈИБ:..... (у даљем тексту: **пружалац услуга**) коју заступа директор .....

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### Члан 1.

1.1. Предмет овог уговора је набавка услуга – МЕДИЈСКА АФИРМАЦИЈА УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПОДСТИЦАЊЕ АКТИВНИЈЕГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПУТЕМ КАБЛОВСКОГ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ КАНАЛА

1.2. Уговор се закључује наконведеног поступка јавне набавке бр. КГН-17/17 путем Отвореног поступка и Одлуке бр: 02-404-156/17 од .....године о избору најповољнијег понуђача..

1.3. Уговорна документација која представља целокупни уговор међу уговорним странама је:

1. Прихваћена понуда пружаоца услуга број: ..... од ..... године и извјештај о току и завршетку е – аукције од ..... године.

#### ЦИЈЕНА

##### Члан 2.

2.1. Укупна предрачунска вриједност свих предметних услуга износи са ПДВ-ом:

= ..... КМ

Словима: (..... )

## **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

3.1. Наручилац услуга ће цијену, из члана 2.1.овог Уговора, уплаћивати на жиро рачун пружаоца број: ....., и то на следећи начин након испостављања фактуре и то одложено 90 календарских дана

- уговор се закључује без аванса

## **РОК**

### **Члан 4.**

4.1. Пружалац услуга се обавезује да ће уговорене услуге вршити у периоду од дана потписивања Уговора до 31.12.2017.године.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА УСЛУГА**

### **Члан 5.**

5.1. Да обезбједи све потребне услове за несметано пружање услуга  
5.2. Да посебним актом именује лице-службеника за праћење и реализацију овог Уговора из ресорног одјељења у складу са са Правилником о праћењу реализације оквирних споразума, уговора и фактура ("Службени гласник број:13/17). Лице именовано за праћење реализације дужно је у свему да поступа у складу са одредбама поменутог Правилника. Службеник за праћење и реализацију уговора има надлежност да контролише извршење предметног посла у свим његовим фазама.

5.3. Да плати извршене услуге у роковима предвиђеним овим уговором

## **ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА**

### **Члан 6.**

6.1. Пружалац услуга је обавезан да услуге из члана 1 овог уговора изведе стручно, одговорно и квалитетно у договореним роковима, а у свему према условима из прихваћене понуде.

6.2. Предметне услуге подразумевају следеће послове:  
Снимање, монтирање и емитовање телевизијских емисија са учешћем чланова савјета мјесних заједница и представника органа Градске управе надлежних за послове мјесних заједница у трајању од 30 минута, број емисија 2

6.3. Да има могућност да кабловски сигнал покрива територију Града Бијељина, да је квалификован за емитовање програма путем кабловског сигнала у ХД формату, да има могућност ангажовања најмање 3 ( три ) ТВ екипе за снимање програма који је предмет вршења услуге .

## ЕКОЛОШКА КЛАУЗУЛА

### Члан 7.

7.1. Град се обавезује да ће у вријеме трајања Уговора поступати у складу са свим важећим законским и подзаконским прописима, те одлукама, упутствима, наредбама и другим актима надлежних државних, локалних или других органа, који се односе на заштиту околине и/или здравља и заштиту људи, као и са прописима који буду донесени током трајања Уговора. У случају немогућности примјене истих, уз навођење разлога, Град ће писмено обавијестити другу уговорну страну, уз обавезу да предузме мјере за усклађеност са релевантним прописима.

## КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 8.

8.1. У случају да пружалац из члана 1. овог уговора не изврши радове у договореном року, плаћа казну у висини 0,1% ( 1 промила ) за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ накнаде не може бити већи од 5% уговорене вредности радова.

8.2. Ако у року од 10 дана од давања налога од стране наручиоца извођач не почне са извођењем радова почеће се примјењивати пенали дефинисани тачком 7.1. овог уговора.

## РАСКИД УГОВОРА И СПОРОВИ

### Члан 9.

9.1. Овај уговор се може допунити или раскинути уз обострану сагласност уговорних страна.

9.2. Уколико извођење радова не буде у складу са уговореним обавезама, односно испод дефинисаног квалитета и поштовања рокова које је понудио извођач радова у поступку који је претходио закључењу уговора, наручилац може једнострано раскинути уговор.

9.3. Уговор се може једнострано раскинути уколико једна од страна не испуни уговорене обавезе.

9.4. Уговорне стране ће све спорове решавати споразумно, а уколико то није могуће, за настали спор је надлежан Суд у Бијељини.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 10.

10.1. Уговорне стране су сагласне да се на све односе **који овим уговором нису изричито регулисани**, а из њега произилазе, примјењују одредбе закона о уређењу простора и закона о облигационим односима.



10.2. Овај уговор је закључен даном потписивања овлашћених лица наручиоца и извођача.

10.3. Овај уговор је сачињен у 8 ( осам ) истоветних примјера од којих пружалац добија 2 ( два ), а наручилац 6 ( шест ) примјерка.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА**

.....  
.....

.....

**НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА**

**ГРАД БИЈЕЉИНА**

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**

***Мићо Мићућ***

**Број:02-404-156/17**

**Датум:**

**СЛУЖБЕНА ЗАБИЉЕШКА**

Прије потписивања овог уговора од стране уговорних страна у складу са наредбом Градоначелника бр. 02-023-2/14 од 08.07.2014. године извршена је провјера садржаја уговора од стране следећих одговорних лица.

Проверено  
Одејка за јавне набавке  
инвестиције и надзор

\_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

Проверено  
Начелник Одјела за финансије

\_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_