

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БИЈЕЉИНА  
ОДСЈЕК ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА

И

ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И НАДЗОР

---

*Бијељина, Трг краља Петра Првог Карађорђевића 1*  
телефон +387 55 233 119 \*факс +387 55 210 162\*  
\*[www.sobijeljina.org](http://www.sobijeljina.org)\* \*[javnab.sobn@gmail.com](mailto:javnab.sobn@gmail.com)\*

---

## ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

У

ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ  
ГРАДА БИЈЕЉИНА, ШИФРА: ОЗП-Н-01/17

ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА ЗА УСЛУГЕ ИЗ АНЕКСА II ДИО Б

М.П.

Одсјек заједничких послова

---

Митар Шкорић

---

У Бијељини, јуна 2017. године

Шифра: ОЗП-н-01/17 , БРОЈ ПРОТОКОЛА : 02-404-125/17

ИЗРАДИЛИ:

\_\_\_\_\_  
Тања Максимовић Терзић

\_\_\_\_\_  
Јованка Милошевић

\_\_\_\_\_  
( Александра Миљановић ,  
лице задужено за АНЕКС 3)

КОНТРОЛИСАО:

Шеф Одсека за јавне набавке  
инвестиције и надзор

\_\_\_\_\_  
Ђорђо Вујановић, дипл. инж. грађевине

ДАТУМ:

\_\_\_\_\_

## **НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА**

### **1. Подаци о уговорном органу**

Уговорни орган: Град Бијељина  
Адреса: Трг Краља Петра Првог Карађорђевића бр.1, 76 300 Бијељина  
ИДБ/ЈИБ: 4400358930002  
Телефон:055/233-119  
Факс: 055/210-162  
Веб адреса: [www.sobijeljina.org](http://www.sobijeljina.org)

### **2. Подаци о особи задужној за контакт**

Контакт особа: Митар Шкорић  
Телефон: 055/233-112  
Факс: 055/210-162  
е-маил: javnab.sobn@gmail.com

## **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ**

### **3. Опис предмета набавке**

Предмет овог поступка је – набавка услуга: ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА, ШИФРА: ОЗП-Н-01/17, АНЕКС II ДИО Б, број: 02-404-125/17

3.1. Ознака и назив из ЈРЈН: 71631200-2

3.2. Процијењена вриједност набавке износи (без ПДВ-а): 3.418,80 КМ

3.3. Редни број набавке у Плану јавних набавки: Непланирана јавна набавка

3.3. Уговор за пружање услуга ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА, ШИФРА: ОЗП-Н-01/17 се закључује на годину дана од дана потписивања, а најраније од 22.07.2017.

3.4. Уговорни орган ће у складу са чланом 4. став (3) Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анкеса II дио Б Закона о јавним набавкама изабрати најповољнијег понуђача.

## **ПЕРИОД НА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР**

4. Уговор се закључује на годину дана од дана потписивања, а најраније од 22.07.2017

## **УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ/ЗАХТЈЕВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ ТРЕБА ИСПУНИТИ**

### **5. Услови за квалификацију:**

#### 1. Квалификованост понуђача,

За наведене услове понуђачи треба да доставе сљедеће **доказе**:

1.1. Понуђач ( привредно друштво, предузетник, удружење ) треба да достави уз понуду доказ о регистрацији за обављање дјелатности која је предмет набавке у овом поступку ( регистрован за пружање консултантских услуга ) у складу са важећим прописима према земљи поријекла (нпр. Рјешење о упису у судски регистар са свим прилозима или извод из регистра предузетника, на основу кога се недвосмислено може закључити да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет конкретне јавне набавке). Докази се достављају у оригиналу или овјереној копији. Уколико понуђач не достави уз понуду доказ о регистрацији понуда ће бити елиминисана из даљег поступка.

*Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора бити регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке.*

1.2. Понуђач треба да достави овјерену копију (овјера не старији од три мјесеца рачунајући до дана предаје понуде) важећег Рјешење о одобрењу за рад станице техничког прегледа на подручју Града Бијељина, издато од стране надлежног Министарства.

**Напомена:** Понуђач који не посједује наведено Рјешење на дан предаје понуде, дужан је уз понуду доставити изјаву којом се обавезује да ће, у случају да његова понуда буде одабрана као најповољнија, доставити тражено Рјешење до дана потписивања уговора, уколико исто не посједује приликом предаје понуде. Уколико одабрани понуђач не достави тражено Рјешење у наведеном року, сматраће се да је одустао од понуде, а уговор ће бити додијељен другој пласираном понуђачу. (Изјава је саставни дио Прилога I тендерске документације).

### **5.2. Економска и финансијска способност**

Позитивно пословање у 2016. години, а као доказ се доставља фотокопија биланса успјеха за 2016. годину

Биланс успјеха за 2016. годину се доставља као обична копија заједно са изјавом о испуњености услова из члана 47. став 1. тачка ц) ЗЈН у форми утврђеној у Прилогу тендерске документације.

Понуђач којем буде додијељен уговор дужан је у року од 3 дана од дана пријема одлуке о додјели уговора доставити овјерену копију биланса успјеха за 2016. годину.

Сви понуђачи су дужни доставити изјаве у погледу економско-финансијске способности и техничке и професионалне способности, које су попуњене у складу са условима дефинисаним у тендерској документацији. Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе достављају заједно доказе у смислу испуњавања услова.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија је дужан доставити у року не дужем од 3 (три) дана од дана пријема Одлуке о избору најповољнијег понуђача, оригинале или овјерене копије докумената којим доказује своју економску и финансијску способност. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније трећи дан по пријему Одлуке о избору, у радном времену Уговорног органа (до 16 сати), те за Уговорни орган није релевантно на који су начин послати.

#### **Напомена:**

**Понуђач може уз Изјаву, тј. уз своју понуду, одмах доставити и оригинале или овјерене копије тражених доказа који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања оригинала или овјерених копија доказа ако буде изабран.**

У случају да понуду доставља група понуђача

- група понуђача као цјелина мора испунити услове који се тичу економско-финансијске и техничко професионалне способности, што значи да група понуђача може кумулативно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова;

- услове који се тичу личне способности и способности за обављање професионалне дјелатности – рјешење о регистрацији, морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;

Група понуђача која жели учествовати у овом поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року не дужем од 3 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином, уговор ће се додијелити сљедећем понуђачу са ранг листе.

Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру тј. лоту, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке

## **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА**

6. Критеријум за додјелу уговора, је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Понуђена цијена услуга треба укључивати све обавезе везане за наведене услуге, тј : цијена понуде садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу на коју се затим обрачунава и ПДВ.

Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у образцу за цијену понуде- Прилог I тендерске документације.

## **ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

### **7. ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде је 30 дана рачунајући од дана отварања понуда.

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

## **НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА**

8. Понуда се доставља у оригиналу на којима ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“.

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблагоприятне и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној омотници на којој, на предњој страни омотнице, мора бити наведено:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА: Град Бијељина

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА: Трг Краља Петра I Карађорђевића бр.1, 76 300 Бијељина

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ : ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА, ШИФРА: ОЗП-Н-01/17,

број: 02-404-125/17

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни омотнице понуђач је дужан да наведе сљедеће:

Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

#### **КРАЈЊИ РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА**

9. Уговорни орган: Град Бијељина

Улица и број: Трг Краља Петра I Карађорђевића бр.1

Соба број: Градска управа Града Бијељина Градска управа Града Бијељина

Датум: 22.06.2017. године

Крајњи рок за достављање понуда :13:30 часова

Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

#### **ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРЕГОВОРА:**

10. Уговорни орган: Град Бијељина

Улица и број: Трг Краља Петра I Карађорђевића бр.1

Соба број: Градска управа Града Бијељина

Датум: 22.06.2017. године

Вријеме за провођење преговора : 14:00 часова

**ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА ЗА ЈЕДНОКРАТНО ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ ИЛИ НА ПЕРИОД КОЈИ НЕ МОЖЕ БИТИ ДУЖИ ОД ТРИ ГОДИНЕ-**

11 . Уговор се закључује на период од годину дана од потписивања уговора а најраније 22.07.2017. године.

Саставни дио овог Позива је Нацрт уговора, у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђач само треба овјерити и потписати Нацрт уговора без попуњавања осталих дијелова Уговора

**WEB АДРЕСА СТРАНИЦЕ ИЛИ ДРУГА ИНТЕРНЕТСКА СТРАНИЦА НА КОЈОЈ СЕ МОЖЕ ПРЕУЗЕТИ ДОДАТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА (ако је додатна документација предвиђена)**

12. Web stranica на којој се може преузети тендерска документација је [www.gradbijeljina.org](http://www.gradbijeljina.org), и није предвиђена додатна документација.



**Прилог бр. I**  
**Образац за цијену понуде**

## ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ- УСЛУГЕ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Понуда бр.: \_\_\_\_\_

### I

## ВОЗИЛА ЗА КОЈА ЈЕ ПОТРЕБАН ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД

ТАБЕЛА А се попуњава тако што се за свако возило уписују:

-трошкови техничког прегледа (у КМ),

### ТАБЕЛА А

1. Возила Градске управе				
Рб.	Марка и тип возила	Регистарска ознака Година производње Број врата Снага мотора (KW) Радни обим мотора (cm <sup>3</sup> )	Трошкови тех. прегледа	Укупно за тех. прег. возила
1.	PASSAT 2.0 TDI	A15-M-999 2011. год. 5 врата 103 KW 1968 cm <sup>3</sup>		
2.	AUDI A-6	T67-M-222 2006. год. 5 врата 160 KW 2976 cm <sup>3</sup>		
3.	ŠKODA SUPERB AMBITIO N 2.0 TDI	T45-O-400 2012. год. 5 врата 103 KW 1968 cm <sup>3</sup>		

4.	FELICIA 1,3	O58-E-581 2001. год. 5 врата 50 KW 1289 см <sup>3</sup>		
5.	FELICIA 1,3	J69-O-047 1999. год. 5 врата 43 KW 1289 см <sup>3</sup>		
6.	FELICIA 1,3	E56-T-219 1999. год. 5 врата 43 KW 1289 см <sup>3</sup>		
7.	FELICIA 1,3	O93-J-067 2001. год. 5 врата 50 KW 1289 см <sup>3</sup>		
8.	FELICIA 1,9 D	K01-E-573 1999. год. 5 врата 47 KW 1896 см <sup>3</sup>		
9.	FELICIA 1,3	K89-E-289 1999. год. 5 врата 43 KW 1289 см <sup>3</sup>		
10.	FELICIA 1,6	E75-A-765 1999. год. 5 врата 55 KW 1598 см <sup>3</sup>		
11.	FELICIA 1,9 D	K74-O-346 2000. год. 5 врата 47 KW 1896 см <sup>3</sup>		
12.	FABIA AMBIENT E 1,2 HTP	O18-M-211 2012. год. 5 врата 44 KW 1198 см <sup>3</sup>		

13.	FABIA 1,2	A57-O-184 2006. год. 5 врата 47 KW 1198 cm <sup>3</sup>		
14.	FABIA 1,2	O93-J-068 2006. год. 5 врата 47 KW 1198 cm <sup>3</sup>		
15.	FABIA 1,9 D	K74-O-347 2007. год. 5 врата 47 KW 1896 cm <sup>3</sup>		
16.	FABIA 1,9 D	J48-K-514 2007. год. 5 врата 47 KW 1896 cm <sup>3</sup>		
17.	FABIA 1,9 D	K74-O-349 2007. год. 5 врата 47 KW 1896 cm <sup>3</sup>		
18.	FABIA 1,9 D	K74-O-345 2008. год. 5 врата 47 KW 1896 cm <sup>3</sup>		
19.	FABIA 1,9 D	E36-A-508 2002. год. 5 врата 47 KW 1896 cm <sup>3</sup>		
20.	PEUGEOT 206	O07-J-526 2006. год. 5 врата 55 KW 1360 cm <sup>3</sup>		
21.	PEUGEOT 206	O07-J-535 2006. год. 5 врата 55 KW 1360 cm <sup>3</sup>		

22.	GOLF 1600 D	J50-E-949 1986. год. 5 врата 40 KW 1570 cm <sup>3</sup>		
23.	GOLF 1600	J10-T-021 1990. год. 5 врата 51 KW 1595 cm <sup>3</sup>		
24.	LADA 1100	K19-J-427 2004. год. 5 врата 67 KW 1500 cm <sup>3</sup>		
25.	LADA 1100	O58-E-580 2004. год. 5 врата 67 KW 1500 cm <sup>3</sup>		
26.	LADA NIVA	M08-A-530 2004. год. 3 врата 58 KW 1690 cm <sup>3</sup>		
27.	LADA NIVA	K23-T-169 2001. год. 3 врата 59 KW 1689 cm <sup>3</sup>		
28.	АУТО ПРИКОЛИ ЦА носивост 250 kg, маса приколице 100 kg	A37-E-029 1984. год. / / /		
29.	ПРИКОЛИ ЦА ЗА ЧАМЦЕ носивост 300 kg, маса приколице 140 kg	A37-E-028 1976. год. / / /		

30.	КОМБИ ИВЕКО ФИАТ ДУКАТ	К80-А-528 1998. год. 5 врата 50 KW 1905 cm <sup>3</sup> путничко возило		
31.	ТОУОТА ТЕРЕТНО N1-HILUX	К80-А-525 2016.год. 5 врата 126 KW 2982 cm <sup>3</sup> теретно возило (маса празног возила 2075, дозвољена носивост 805-укупно 2880)		
32.	ТОУОТА LAND CRUISER 150	К80-А-526 2016.год. 7 врата 130 KW 2755 cm <sup>3</sup> N1 путничко возило-ТОУОТА M57M-LAND CRUISER 150.		
33.	IVECO 2С3С	M19-А-029 2014. год. 2 врата 243 KW 7790 cm <sup>3</sup> маса празног возила 14400 допуштена носивост 9000 укупна 23400 специјално возило		
<b>УКУПНО 1 :</b>				

**2. Возила Градске управе – возила Територијалне ватрогасне јединице Бијељина**

Рб.	Марка и тип возила	Регистарска ознака Година производње Број врата Снага мотора (KW) Радни обим мотора (cm³)	Трошкови тех. прегледа	Укупно за тех.прег. возила
1.	MERCEDE S BENZ ATEGO 976.06	K16-T-490 2008. год. 4 врата 188 KW 6374 cm³ маса празног возила 7280 допуштена носивост 6220 укупна 13500 SG-радно-ватрогасни N3-теретно		
2.	MERCEDE S BENZ ATEGO 976.06	K16-T-490 2008. год. 4 врата 188 KW 6374 cm³ маса празног возила 7280 допуштена носивост 6220 укупна 13500 SG-радно-ватрогасни N3-теретно		

3.	MERCEDE S BENZ ACTROS 1832	M93-J-614 2009. год. 2 врата 235 KW 11946 см <sup>3</sup> маса празног возила 9450 допуштена носивост 8350 укупна 17800 SG-радно- ватрогасни N3-теретно		
4.	IVECO PLATFOR MA DAILY 65 C 15	O18-M-214 2007. год. 2 врата 107 KW 2998 см <sup>3</sup> допуштена носивост 0 маса возила 4200 SG-радно- ватрогасни N2-теретно		
5.	FAP 1620	O18-M-207 1986. год. 2 врата 147 KW 8000 см <sup>3</sup> маса празног возила 9000 допуштена носивост 7000 укупна 16000 SG-специјално- цистерна N3-теретно		



6.	FAP 1313	<p>O18-M-210  1976. год.  2 врата  107 KW  8000 cm<sup>3</sup>  маса празног  возила 9000  допуштена  носивост 7000  укупна 16000  SG-специјално-  цистерна  N3-теретно</p>		
7.	ZASTAVA 80.10	<p>J59-E-896  1987. год.  2 врата  74 KW  4500 cm<sup>3</sup>  маса празног  возила 4660  допуштена  носивост 3000  укупна 7660  SG-специјално-  цистерна  N2-теретно</p>		
8.	ZASTAVA TURBO ZETA 85.14	<p>O21-A-902  2004. год.  4 врата  110 KW  3922 cm<sup>3</sup>  маса празног  возила 8200  допуштена  носивост 4580  укупна 12780  SG-специјално-  цистерна  N3-теретно</p>		

9.	OPEL MOVANO	J91-K-836 2004. год. 5 врата 84 KW 2463 cm <sup>3</sup> маса празног возила 2690 допуштена носивост 540 укупна 3230 ВВ-фургон N1-теретно		
10.	OPEL COMBO	M41-O-306 2005. год. 5 врата 51 KW 1248 cm <sup>3</sup> , маса празног возила 1278, допуштена носивост 720 укупна 1998 N1-теретно		
11.	TOYOTA N2	T86-O-916 2013. год. 4 врата 106 KW 2494 cm <sup>3</sup> маса празног возила 1995 допуштена носивост 865 укупна 2860 ВА-отворено N1-теретно		
12.	ŠKODA OCTAVIA	A73-T-457 2010. год. 5 врата 77 KW 1896 cm <sup>3</sup>		
<b>УКУПНО 2:</b>				

**3. Возила Градске управе – возила Ватрогасног друштва „Подриње“  
Јања**

Рб.	Марка и тип возила	Регистарска ознака Година производње Број врата Снага мотора (KW) Радни обим мотора (cm³)	Трошкови тех. прегледа	Укупно за тех.прег. возила
1.	FAP 1414	K85-E-288 1987. год. 2 врата 107 KW 6578 cm³ маса празног возила 8100 допуштена носивост 5900 укупна 14000 SG-радно-ватрогасни N3-теретно		
2.	LADA NIVA	T53-T-006 2009. год. 5 врата 59 KW 1690 cm³ маса празног возила 1200 допуштена носивост 650 укупна 1850 SG-радно-ватрогасни N1-теретно		

3.	ZASTAVA EURO	K52-T-440 2006. год. 4 врата 110 KW 3922 cm <sup>3</sup> маса празног возила 3650 допуштена носивост 4550 укупна 8200 SG-радно- ватрогасни N3-теретно		
4.	ŠKODA OCTAVIA 1,9	E97-A-900 2009. год. 5 врата 77 KW 1896 cm <sup>3</sup> маса возила 1401 АБ-лимузина са закошеним задњим вратима		
5.	MAHINDR A	J59-E-561 2013. год. 4 врата 88 KW 2179 cm <sup>3</sup> маса празног возила 2270 допуштена носивост 3150 укупна 5420 БА-отворено N1-теретно		
6.	MERCEDE S BENZ ATEGO 12- 22L	J16-A-817 2008. год. 2 врата 160 KW 4249 cm <sup>3</sup> маса празног возила 5800 допуштена носивост 6190 укупна 11990 SG-радно- ватрогасни N2-теретно		

7.	IVECO TRAKER	J64-K-806 2015. год. 2 врата 265 KW Ватрогасно N3-теретно  IVECO TRAKER – теретно возило (маса возила 15500, допуштена носивост возила 10500- укупно 26000).		
<b>УКУПНО 3:</b>				
<b>УКУПНО ТАБЕЛА А ( 1 + 2 + 3 ) :</b>				

**II****ВОЗИЛА ЗА КОЈА ЈЕ ПОТРЕБАН И ШЕСТОМЈЕСЕЧНИ  
ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД****ТАБЕЛА Б**

<b>Рб.</b>	<b>Марка и тип возила</b>	<b>Рег. ознака</b>	<b>Трошкови техничког прегледа</b>
1.	FAP 1314 SC 9448	346-M-632	
1.	MERCEDES BENZ ATEGO	K16-T-490	
2.	MERCEDES BENZ ACTROS	M93-J-614	
3.	FAP 1620	O18-M-207	
4.	FAP 1313	O18-M-210	
5.	ZASTAVA 80.10	J59-E-896	
6.	ZASTAVA TURBO ZETA 85.14	O21-A-902	
7.	FAP 1414	K85-E-288	
8.	ZASTAVA EURO	K52-T-440	
9.	MERCEDES BENZ ATEGO	J16-A-817	
<b>УКУПНО ТАБЕЛА Б:</b>			

## ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

РБ	УКУПНА ( ЗБИРНА ) РЕКАПИТУЛАЦИЈА	УКУПНО
I	УКУПНО ЗА ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА ОД АУТООДГОВОРНОСТИ ( ТАБЕЛА А ):	
II	УКУПНО ЗА ВОЗИЛА ЗА КОЈА ЈЕ ПОТРЕБАН ШЕСТОМЈЕСЕЧНИ ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ( ТАБЕЛА Б ):	
<b>УКУПНО ЗА СВЕ:</b>		

**Напомена 1:** Након попуњавања података у табелама А и Б, потребно је сабрати укупну вриједност Табеле А и укупну вриједност Табеле Б, како би се добила УКУПНА вриједност техничког прегледа, на основу које ће се вршити врједновање понуде!

**ПОПУСТ НА ПОНУДУ:**

<b>ПОПУСТ (%):</b>	
<b>УКУПНО СА ПОПУСТОМ (без ПДВ):</b>	

**Напомена 2:** Уколико Понуђач жели да да додатни попуст на своју понуду потребно је да испуни предходне рубрике или у противном да их прецрта.

**Напомена 3:**

1. Спремни смо, за јавну набавку бр. 02-404-125/17, под шифром: ОЗП- н - 01 /17 – Технички преглед службених аутомобила Градске управе Града Бијељина, закључити Уговор према коме се обавезујемо да ћемо омогућити пружање поменуте услуге путем пословне јединице, која се налази на подручју Града Бијељина.

2. Спремни смо, за јавну набавку бр. 02-404-125/17, под шифром: ОЗП- н - 01 /17 – Технички преглед службених аутомобила Градске управе Града Бијељина, закључити Уговор према коме ће се плаћање услуге вршити одмах приликом техничког прегледа возила на рачун број: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

3. Спремни смо, за јавну набавку бр. 02-404-125/17, под шифром: ОЗП- н - 01 /17 – Технички преглед службених аутомобила Градске управе Града Бијељина, закључити Уговор према коме се обавезујемо да неће бити измјене цијена у току трајања уговора

4. Спремни смо, за јавну набавку бр. 02-404-125/17, под шифром: ОЗП- н - 01 /17 – Технички преглед службених аутомобила Градске управе Града Бијељина, закључити Уговор према коме се обавезујемо да ћемо наведене услуге пружати годину дана од дана закључења уговора а најраније од 22.07.2017. године.

**Сједиште и адреса понуђача:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**( пуно име и потпис  
овлаштеног лица Понуђача)**

**Датум:** \_\_\_\_\_



ИЗЈАВА БР. 1

---

---

---

( Назив и сједиште понуђача)

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ РЈЕШЕЊА ЗА РАД СТАНИЦЕ ТЕХНИЧКОГ  
ПРЕГЛЕДА**

Спремни смо, за јавну набавку бр. 02-404-125/17, под шифром: ОЗП - н- 01/17, закључити Уговор Технички преглед службених аутомобила Градске управе Града Бијељина, доставити овјерену фотокопију ( овјера не старија од 3 мјесеца рачунајући до дана предаје понуде ) **Рјешења о одобрењу за рад станице техничког прегледа на подручју Града Бијељина**, издато од стране надлежног Министарства, одмах уз понудбену документацију, односно до дана потписивања уговора уколико исту не посједујемо приликом предаје понуде.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017.године

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

М.П. \_\_\_\_\_

## **Прилог бр. II**

### **Изјаве из члана 47. Закона о јавним набавкама**

Изјава о испуњености услова из члана 47. став 1 од а) до д) и 4 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник БиХ“ број: 39/14 )

Ја , ниже потписани \_\_\_\_\_ (име и презиме ), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_ , у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (Навести положај , назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број ; \_\_\_\_\_ чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/Општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број ), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке ), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа ), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење)број: \_\_\_\_\_ у „Службеном Гласнику Бих „, број: \_\_\_\_\_ а складу са чланом 47. ставовима 1 и 4 **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

### ИЗЈАВЉУЈЕМ

Докуменат чије обичне копије доставља кандидат / понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. став 1. тачка ц) је идентичан са оригиналом.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата / понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47. став 1. тачка ц) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став 3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено Кривичним законима БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача ( правно лице ) и од 200,00 КМ до 2.000, 00 КМ за одговорно лице понуђача .

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве: \_\_\_\_\_

Потпис и печат понуђача: \_\_\_\_\_

М.П.

**Прилог бр. III**  
**Нацрт уговора**

## НАЦРТ

### УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен у Бијељини, након окончаног поступка јавне набавке услуга број ОЗП—Н-01/17 предмету – **ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА**

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **ГРАД БИЈЕЉИНА**, Трг Краља Петра Карађорђевића бр.1 у Бијељини (у даљем тексту: **наручилац услуге**) коју заступа Градоначелник МИЋО МИЋИЋ

2. " " " " **ЛИБ:** " (у даљем тексту: **пружалац услуге**) кога заступа директор

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

1.1. Предмет овог уговора је пружање услуга - **ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА**

1.2. Уговор се закључује након проведеног поступка јавне набавке бр. ОЗП-Н-01/17 путем поступка додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б и Одлуке бр.02-404-125/17 од године о избору најповољнијег понуђача.

1.3. Уговорна документација која представља цјелокупни уговор међу уговорним странама је следећа:

1. Прихваћена понуда пружаоца услуга број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

### ЦИЈЕНА:

#### Члан 2.

2.1. Вриједност за вршење услуга **техничког прегледа** возила наведених у тендерској документацији и прихваћеној понуди и износи:

= **КМ**  
(Словима КМ)

2.2. Пружалац услуга се обавезује да неће бити измјена цијена у току трајања Уговора.

### **НАЧИН ПЛАЋАЊА:**

#### **Члан 3.**

3.1. Наручилац се обавезује да ће цијену из члана 2.3. уплаћивати, на жиро рачун понуђача број: **на следећи начин:**  
Плаћање услуге ће вршити одмах приликом техничког прегледа возила.

3.2. Уговор се закључује без авансног плаћања.

### **РОКОВИ:**

#### **Члан 4.**

4.1. Пружалац услуга се обавезује да ће предметне услуге вршити у периоду **од годину дана од дана потписивања, а најраније 22.07.2017.године.**

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:**

#### **Члан 5.**

5.1. Да писменим актом именује лице за праћење реализације уговора које ће вршити контролу над квалитетом пружања услуга, током реализације и испостављеним рачунима.

5.2. Да плати извршену услугу у складу са роком одређеним овим Уговором.

5.3. У случају да контролно лице уочи евентуалне недостатке или има примједбе приликом вршења предметних услуга исте укаже пружаоцу услуга и наложи одређени рок да се отклоне.

### **ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА:**

#### **Члан 6.**

6.1. Да предметне услуге изврши стручно и квалитетно у договореним роковима, а у свему према условима из прихваћене понуде и тендерске документације.

6.2. Да омогући пружање поменуте услуге путем пословне јединице, која се налази на подручју Града Бијељина

6.3. Предметне услуге подразумијевају следеће:

6.4. Да поступи по примједбама контролног лица наручиоца услуга и евентуалне недостатке отклони у року одређеном од стране наручиоца услуга.

## **КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ:**

### **Члан 7.**

7.1. У случају да понуђач из члана 1. овог уговора не изведе услуге у договореном року, плаћа казну у висини 0,1% (нула запета један посто) за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ накнаде не може бити већи од 5% уговорене вредности роба.

## **РАСКИД УГОВОРА И СПОРОВИ**

### **Члан 8.**

8.1. Овај уговор се може допунити или раскинути уз обострану сагласност уговорних страна .

8.2. Уговор се може једнострано раскинути уколико једна од страна не испуни уговорене обавезе.

8.3. Уговорне стране ће све спорове решавати споразумно, а уколико то није могуће, за настали спор је надлежан Суд у Бијељини.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 9.**

9.1. За све што овим уговором није предвиђено примјењиваће се Закон о облигационим односима.

9.2. Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примјерака од којих наручилац задржава 6 (шест) примјерака, а пружалац услуга 2 (два) примјерка.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА:**

“ ”

**ДИРЕКТОР**

**НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА:**

**ГРАД БИЈЕЉИНА**

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**

***Мићо Мићућ***

**Број:02-404-125/17**

**Датум:**

**СЛУЖБЕНА ЗАБИЈЕШКА**

Прије потписивања овог уговора од стране уговорних страна у складу са наредбом Градоначелника бр. 02-023-2/14 од 08.07.2014 године извршена је провјера садржаја уговора од стране следећих одговорних лица.

Провјерио

Провјерио

Провјерио

Одејек за јавне набавке, инвестиције  
и надзор

Начелник Одјељења за финансије

П.О. Градоначелника Митар Шкорић

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_