



Службени гласник Града Бијељина

Година LII

01. јул 2016. године

БРОЈ 18 / 2016

На основу члана 30. став 1. алинеја 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13 и 106/15) и члана 38. став (2) тачка е) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

О Д Л У К У О УТВРЂИВАЊУ НАЦРТА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР ГРАДА“ У БИЈЕЉИНИ

Члан 1.

Утврђује се Нацрт регулационог плана „Центар Града“ у Бијељини, урађен од стране носиоца израде планског документа, ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, априла 2016. године.

Члан 2.

Утврђени Нацрт Регулационог плана „Центар Града“ у Бијељини садржи текстуални и графички дио.

1) Текстуални дио нацрта Регулационог плана „Центар Града“ у Бијељини састоји се од сљедећих поглавља:

- Уводни дио;
- Стање организације, уређења и коришћења простора;
- Потребе, могућности и циљеви организације, уређења и коришћења простора;
- План организације, уређења и коришћења простора-пројекција изградње и уређења простора;
- Одредбе и смјернице за спровођење плана.

2) Графички дио нацрта плана састоји се од сљедећих графичких прилога:

- Копија катастарског плана-постојеће стање Р=1:1000;
- Извод из ревизије и измјене урбанистичког плана Града Бијељине Р=1:2500;
- Извод из ревизије и измјене урбанистичког плана Града Бијељине-границе регулационих планова Р=1:5000;
- Извод из плана парцелације унутар обухвата РП „Центар Града“ - план просторне организације Р=1:1000;
- Инжењерско-геолошка карта Р=1:2500;
- Зоне у обухвату регулационог плана Р=1:2500;
- Заштита културно-историјског наслеђа и опште карактеристике зоне центра Р=1:2500;
- План просторне организације Р=1:1000;
- План саобраћајне инфраструктуре Р=1:1000;

- План парцелације Р=1:1000;
- План регулационих и грађевинских линија Р=1:1000;
- Електроенергетска и ПТТ мрежа Р=1:1000;
- План хидротехничке инфраструктуре Р=1:1000;
- Топлификација, гасификација Р=1:1000.

Члан 3.

Нацрт Регулационог плана „Центар Града“ у Бијељини, након усвајања ове Одлуке, биће изложен на јавни увид у просторијама Одјељења за просторно уређење Градске управе Града Бијељина и у просторијама ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, у трајању од 30 дана.

Члан 4.

Носилац припреме Регулационог плана, Одјељење за просторно уређење Градске управе Града Бијељина, обавијестиће јавност о мјесту, времену и начину излагања утврђеног нацрта Регулационог плана „Центар Града“ у Бијељини, путем огласа који ће бити објављен у два средства јавног информисања, најмање два пута, с тим да ће се прво обавјештење објавити осам дана прије почетка јавног увида, а друго 15 дана од почетка излагања нацрта документа просторног уређења на јавни увид.

Члан 5.

Оглас из члана 4. ће садржати: мјесто, датум, почетак и трајање јавног увида, мјесто и датум једног или више јавних излагања, мјесто и вријеме пружања појашњења предложених планских рјешења заинтересованим лицима од представника носиоца израде планског документа, ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, Одјељења за просторно уређење Градске управе Града Бијељина, те рок до када се могу послати приједлози, примједбе и мишљења на нацрт документа.

Члан 6.

Одјељење за просторно уређење Градске управе Града Бијељине, обавезно је да на сваком мјесту, на којем је изложен нацрт Регулационог плана „Центар Града“ у Бијељини, обавијести јавност да се детаљније информације, објашњења и помоћ у формулисању примједби могу добити код Одјељења за просторно уређење Градске управе Града Бијељине – носиоца припреме, и код ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина – носиоца израде.

Члан 7.

Примједбе, приједлози и мишљења на утврђени нацрт Регулационог плана „Центар Града“ у Бијељини, уписују се у свеску са нумерисаним странама, која ће се

налазити у просторији у којој ће утврђени Нацрт бити изложен, или се у писаној форми могу достављати Одјељењу за просторно уређење Градске управе Града Бијељина. Све пристигле примједбе, приједлоге и мишљења на утврђени нацрт Регулационог плана „Центар Града“ у Бијељини, Одјељење је обавезно да прослиједи ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, као носиоцу израде овог просторно-планског документа.

Члан 8.

ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, дужно је размотри све примједбе, приједлоге и мишљења, који су достављени током јавног увида, те да према њима заузме став, а да образложење истог, у писаној форми, достави Одјељењу за просторно уређење Градске управе Града Бијељине и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Члан 9.

Приједлог Регулационог плана „Центар Града“ утврдиће се на основу нацрта који је био објављен и става према примједбама, приједлозима и мишљењима на тај нацрт. У приједлогу Регулационог плана „Центар Града“ не могу се мијењати рјешења из нацрта, осим оних на која је била стављена основана примједба, приједлог или мишљење. Став ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, према примједбама, приједлозима и мишљењима разматраће се на јавној расправи, која ће се организовати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида, на коју ће се позвати представници Одјељења за просторно уређење Градске управе Града Бијељине, ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина и организација из члана 42. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу, те чланови савјета плана.

Члан 10.

Одјељење за просторно уређење Градске управе Града Бијељине, као носилац припреме плана, објавиће јавни позив за јавну расправу у најмање једном дневном листу доступном на територији цијеле Републике, три дана прије и на дан одржавања расправе, на којој могу да присуствују сва заинтересована лица. Ако јавној расправи не присуствују уредно позвани овлашћени стручни представници органа и правних лица из члана 42. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу, сматраће се да су прихватили приједлог Регулационог плана „Центар Града“ у Бијељини.

Члан 11.

Ако се приједлог измјене Регулационог плана „Центар Града“ у Бијељини, на основу прихваћених приједлога, примједби и мишљења достављених у току јавног увида, значајно разликује од нацрта Регулационог плана „Центар Града“ у Бијељини, Одјељење за просторно уређење Градске управе Града Бијељине, као носилац припреме, дужно је да организује поново јавни увид.

Трајање поновног јавног увида не може бити краће од 8 дана.

Поновни јавни увид се може спроводити највише два пута, након чега се доноси нова одлука о изради Регулационог плана „Центар Града“.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана

објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-59/16
Бијељина
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 30. став (1) алинеја 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 30. став (2) Закона о апотекарској дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број: 119/08, 1/12 и 33/14) и члана 38. став (2) тачка ж) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

О Д Л У К У О ОДРЕЂИВАЊУ ДЕЖУРНИХ АПОТЕКА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се ЈЗУ Апотека „Семберија“ Бијељина да организује дежурства са 24 сатним радним временом за континуирано снабдијевање лијековима и медицинским средствима у сљедећим апотекама:

- Апотека „Дрина“, Српске војске 53.
- Апотека „Мајевица“, Књегиње Милице 12.

Члан 2.

Снабдијевање лијековима и медицинским средствима апотеке су дужне обављати путем дежурства или приправности у ноћним часовима, недјељом и празницима.

Члан 3.

Радно вријеме Апотека и распоред дежурстава или приправности утврдиће се у складу са законом.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Рјешење о одређивању дежурне Апотеке на подручју Града Бијељина, број: 02-50-1/12 од 2. октобра 2012. године („Службени гласник Града Бијељина“, број: 18/12).

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина.“

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-60/16
Б и ј е љ и н а,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 30. алинеја 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:

101/04,42/05,118/05 и 98/13), члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 15. Закона о грађевинском земљишту Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 112/06), члана 6. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 20/12), члана 12. став (2) Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/14, 19/14, 21/14 и 2/16), а у вези са чланом 4. и 10. Одлуке о начину и условима јавне продаје градског грађевинског земљишта у својини Града Бијељина у обухвату регулационог плана „Индустријска зона 2“ („Службени гласник Града Бијељина“, број: 7/16) и члана 38. став (2) тачка ј) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

О Д Л У К У

О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА У ОБУХВАТУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ИНДУСТРИЈСКА ЗОНА 2“

Члан 1.

На начин и под условима регулисаним овом Одлуком спровешће се јавна продаја-лицитација грађевинског земљишта у својини Града Бијељина, означеног као:

подзона 2

кч.бр. 721/67	звн. „Ковиљуше“	њива 3.класе
површине 2.790м ² ,		
кч.бр. 721/87	звн. „Ковиљуше“	њива 2/3.класе
површине 3.718м ² ,		
као јединствена грађевинска парцела,		
кч.бр. 721/108	звн. „Ковиљуше“	њива 3.класе
површине 1.500м ² ,		
кч.бр. 721/109	звн. „Ковиљуше“	њива 3.класе
површине 2.000м ² ,		
кч.бр. 721/110	звн. „Ковиљуше“	њива 3.класе
површине 3.000м ² ,		
кч.бр. 721/111	звн. „Ковиљуше“	њива 3.класе
површине 2.800м ² ,		

подзона 3

кч.бр. 721/45	звн. „Ковиљуше“	њива 3/4.класе
површине 65.005м ² ,		
кч.бр. 721/66	звн. „Ковиљуше“	њива 3.класе
површине 6.399м ² ,		
кч.бр. 721/79	звн. „Ковиљуше“	њива 2/3.класе
површине 5.000м ² ,		
кч.бр. 721/113	звн. „Ковиљуше“	њива 2/3.класе
површине 2.400м ² ,		
кч.бр. 721/114	звн. „Ковиљуше“	њива 2/3.класе
површине 1.948м ² ,		
кч.бр. 721/115	звн. „Ковиљуше“	њива 2/3.класе
површине 2.000м ² ,		
кч.бр. 721/58	звн. „Ковиљуше“	њива 3.класе
површине 2.450м ² ,		
кч.бр. 721/112	звн. „Ковиљуше“	њива 3.класе
површине 2.200м ² ,		
кч.бр. 721/59	звн. „Ковиљуше“	њива 3.класе
површине 9.529м ² ,		

све уписаног у Лист непокретности број: 2803 и 2805 к.о. Бијељина Село и у зк.ул.бр. 2507 и 2923 к.о. Бијељина Село као посјед и својина Града Бијељина у дијелу 1/1.

У складу са регулационим планом „Индустријска зона 2“ („Службени гласник општине Бијељина“, број: 23/07), земљиште је намијењено за изградњу објеката пословно-производне зоне са акцентом на индустрију и малу привреду (мањи и средњи производни погони и индустријски погони).

Земљиште је комунално неопремљено, а опремање земљишта јавном комуналном инфраструктуром пратиће изградњу објеката на продатим грађевинским парцелама.

Члан 2.

Почетна продајна цијена грађевинских парцела одређена је према подзонама Плана и то:

- подзона 1 грађевинске парцеле које се наслањају на улицу Стефана Дечанског и излазе на прву паралелну саобраћајницу по регулационом плану	30,00КМ/м ²
- подзона 2 грађевинске парцеле које излазе на саобраћајницу од ул. С.Дечанског до излаза на Обилазницу.	15,00КМ/м ²
- подзона 3 остало грађевинске парцеле	10,00КМ/м ²

Члан 3.

За учешће у поступку лицитације учесници су дужни уплатити износ од 10% од продајне цијене грађевинских парцела и то за:

кч.бр. 721/67 и 721/87.....	9.764,00 КМ
кч.бр. 721/108	2.250,00 КМ
кч.бр. 721/109	3.000,00 КМ
кч.бр. 721/110	4.500,00 КМ
кч.бр. 721/111	4.200,00 КМ
кч.бр. 721/45	65.005,00 КМ
кч.бр. 721/66	6.399,00 КМ
кч.бр. 721/79	5.000,00 КМ
кч.бр. 721/113	2.400,00 КМ
кч.бр. 721/114	1.948,00 КМ
кч.бр. 721/115	2.000,00 КМ
кч.бр. 721/58	2.450,00 КМ
кч.бр. 721/112	2.200,00 КМ
кч.бр. 721/59	9.529,00 КМ

Члан 4.

Продајну цијену грађевинске парцеле/а учесник Лицитације са којим ће се закључити Уговор, може платити једнократно, с тим да се купопродана цијена умањује за 10%.

Продајну цијену грађевинске парцеле/а учесник Лицитације са којим ће се закључити Уговор може уплатити и у 60 једнаких мјесечних рата, с тим да ће се уплата прве рате измирити у року од 15 дана од дана закључења Уговора на жиро-рачун продавца, а предаја земљишта у посјед купцу извршиће се по уплати прве рате, о чему ће се сачинити записник о примопредаји земљишта у посјед.

Исплатом укупне купопродајне цијене купац стиче услове за упис својине на земљишту у јавним евиденцијама непокретности.

Члан 5.

Поступак Лицитације градског грађевинског земљишта спровешће градска Комисија за спровођење

јавног конкурса за продају непокретности у својини Града Бијељина у складу са законском и подзаконском регулативом из ове области, а Оглас за продају земљишта објавиће се у „Семберским новинама“, дневним новинама „БЛИЦ“, на Огласној плочи Градске управе Града Бијељина и веб страници Града Бијељина.

Члан 6.

Купац је у обавези да у року од једне године од дана закључења купопродајног уговора, односно нотарске исправе, затражи издавање рјешења о одобрењу градње планираног објекта, а у року од двије године од дана закључења купопродајног уговора започне градњу предвиђеног објекта.

Уколико купац у крајњем року од двије године не испуни обавезу из става 1. овог члана Уговор о купопродаји грађевинске парцеле се раскида и то:

- уколико је уговорено плаћање на 60 мјесечних рата, 40% уплаћене купопродајне цијене грађевинске парцеле Град задржава и депоседира купца,

- уколико је уговорено једнократно плаћање Град враћа купцу 60% уплаћене купопродајне цијене грађевинске парцеле, а 40% задржава и депоседира купца, све по основу нотарске исправе и већ уписаног терета

Члан 7.

Трошкове израде нотарске исправе, трошкове предбиљежбе у јавним евиденцијама непокретности и накнаду за промјену намјене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште, као и трошкове уписа права својине у јавним евиденцијама непокретности сносиће купац.

Члан 8.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да по окончању лицитационог поступка са најповољнијим понуђачем закључи Уговор о купопродаји, а по прибављеном мишљењу Замјеника Правобраниоца Републике Српске са сједиштем у Бијељини.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-61/16
Бијељина,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 38. став 2. тачка п), а у вези са чланом 51. став 1. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13) и члана 36. став 1., а у вези са чланом 51. и 52. Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14), Скупштина Града Бијељина на 45. сједници одржаној 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ

I

Разрјешава се дужности члана Комисије за прописе

Скупштине Града Бијељина, број: 01-111-70/12 („Службени гласник Града Бијељина“, број: 20/12), на лични захтјев:

- ДРАГОМИР ЉУБОЈЕВИЋ, члан

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-75/16
Бијељина,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 38. став 2. тачка п), а у вези са чланом 51. став 1. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13) и члана 36. став 1., а у вези са чланом 51. и 52. Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14), Скупштина Града Бијељина на 45. сједници одржаној 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ

I

У Комисију за прописе Скупштине Града Бијељина именује се:

- РИСТО САВИЋ, члан

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-76/16
Бијељина,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. став (1) алинеја 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 38. став (2) тачка е) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

I

За чланове Савјета за израду просторног плана Града Бијељина именују се:

1. Мићо Мићић, Градоначелник;
2. Драган Ђурђевић, предсједник Скупштине Града;
3. Милорад Деспотовић, в.д. начелник Одјељења за просторно уређење;
4. Недељко Ђорић, дипл. ецц;
5. Ђурђија Ђукић, дипл. инж. архитектуре;
6. Биљана Матковић, дипл. инж. хортикултуре;
7. Вера Панић, дипл. социолог;
8. Саво Бојановић, дипл. правник;
9. Пантелија Симеуновић, дипл. инж. грађевине;
10. Чедо Јанковић, дипл. инж. саобраћаја;
11. Трифко Стевић, дипл. инж. Саобраћаја;
12. Драган Станимировић, дипл. инж. Саобраћаја;
13. Огњен Рашевић, секретар

II

Савјет се именује ради укупног праћења израде просторног плана Града Бијељина, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса.

Поред послова наведених у 1. ставу, задатак Савјета је и да заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се план доноси, рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду, као и усаглашености плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на закону.

III

Усвајањем просторног плана Града Бијељина ово Рјешење престаје да важи.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-77/16
Бијељина,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

1. Мићо Мићић, Градоначелник;
2. Драган Ђурђевић, предсједник Скупштине Града;
3. Милорад Деспотовић, в.д. начелник Одјељења за просторно уређење;
4. Недељко Ђорић, дипл. ецц;
5. Ђурђија Ђукић, дипл. инж. архитектуре;
6. Биљана Матковић, дипл. инж. хортикултуре;
7. Вера Панић, дипл. социолог;
8. Саво Бојановић, дипл. правник;
9. Пантелија Симеуновић, дипл. инж. грађевине;
10. Чедо Јанковић, дипл. инж. саобраћаја;
11. Трифко Стевић, дипл. инж. саобраћаја.
12. Драган Станимировић, дипл. инж. саобраћаја,
13. Огњен Рашевић, секретар

II

Савјет се именује ради укупног праћења израде урбанистичког плана Града Бијељина, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса.

Поред послова наведених у 1. ставу, задатак Савјета је и да заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се план доноси, рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду, као и усаглашености плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на закону.

III

Усвајањем урбанистичког плана Града Бијељина ово Рјешење престаје да важи.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-78/16
Бијељина,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. став (1) алинеја 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 38. став (2) тачка е) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ
УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

I

За чланове Савјета за израду урбанистичког плана Града Бијељина именују се:

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. став (1) алинеја 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 38. став (2) тачка е) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ ИЗМЈЕНЕ И
ДОПУНЕ ДИЈЕЛА ПЛАНА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ „ЦЕНТРА
ВЕЛИКЕ ОБАРСКЕ“ У БИЈЕЉИНИ

I

За чланове Савјета за израду измјене и допуне дијела плана парцелације „Центра Велике Обарске“ у Бијељини именују се:

1. Мићо Мићић, Градоначелник;
2. Драган Ђурђевић, председник Скупштине Града;
3. Милорад Деспотовић, в.д. начелник Одјељења за просторно уређење;
4. Недељко Ђорић, дипл. ецц;
5. Ђурђија Ђукић, дипл. инж. архитектуре;
6. Биљана Матковић, дипл. инж. хортикултуре;
7. Вера Панић, дипл. социолог;
8. Саво Бојановић, дипл. правник;
9. Пантелија Симеуновић, дипл. инж. грађевине;
10. Чедо Јанковић, дипл. инж. саобраћаја;
11. Трифко Стевић, дипл. инж. Саобраћаја;
12. Драган Станимировић, дипл. инж. саобраћаја;
13. Огњен Рашевић, секретар

II

Савјет се именује ради укупног праћења израде измјене и допуне дијела плана парцелације „Центра Велике Обарске“ у Бијељини, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса.

Поред послова наведених у 1. ставу, задатак Савјета је и да заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се план доноси, рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду, као и усаглашености плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на закону.

III

Усвајањем измјене и допуне дијела плана парцелације „Центра Велике Обарске“ у Бијељини ово Рјешење престаје да важи.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-79/16
Бијељина,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. став (1) алинеја 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 38. став (2) тачка е) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР ГРАДА“ У БИЈЕЉИНИ

I

За чланове Савјета за израду регулационог плана

„Центар Града“ у Бијељини именују се:

1. Мићо Мићић, Градоначелник;
2. Драган Ђурђевић, председник Скупштине Града;
3. Милорад Деспотовић, в.д. начелник Одјељења за просторно уређење;
4. Недељко Ђорић, дипл. ецц;
5. Ђурђија Ђукић, дипл. инж. архитектуре;
6. Биљана Матковић, дипл. инж. хортикултуре;
7. Вера Панић, дипл. социолог;
8. Саво Бојановић, дипл. правник;
9. Пантелија Симеуновић, дипл. инж. грађевине;
10. Чедо Јанковић, дипл. инж. саобраћаја;
11. Трифко Стевић, дипл. инж. Саобраћаја;
12. Драган Станимировић, дипл. инж. Саобраћаја;
13. Огњен Рашевић, секретар

II

Савјет се именује ради укупног праћења израде измјене и допуне дијела плана парцелације „Центар Града“ у Бијељини, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса.

Поред послова наведених у 1. ставу, задатак Савјета је и да заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се план доноси, рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду, као и усаглашености плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на закону.

III

Усвајањем измјене и допуне дијела плана парцелације „Центар Града“ у Бијељини ово Рјешење престаје да важи.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-80/16
Бијељина,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА
Број: 01-111-81/16
Датум, 30. јун 2016. године

На основу члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 8. став 2. и 3., члана 11. став 1. тачка 3. Одлуке о оснивању ЈУ Центар за културу „Семберија“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13 и 19/14), члана 8. став 2. и 3., члана

12. став 1. алинеја 3. Одлуке о измјенама и допунама Статута ЈУ Центар за културу „Семберија“ Бијељина број: 1897/13 од 11.11.2013. године и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ
„СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА

РАЗРЈЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Јавне установе Центар за културу „Семберија“ Бијељина МИЛОРАД СЕКУЛИЋ - на лични захтјев, ДРАГАНА МИТРОВИЋ и АИДА ХАЏИЋ због пословања правног субјекта са финансијским губитком.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Дана 28. јуна 2016. године на основу члана 45. став 1. тачка б) Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14) Комисија за избор и именовања на својој 42. сједници утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу чланова Управног одбора Јавне установе Центар за културу „Семберија“ Бијељина због пословања правног субјекта са финансијским губитком.

Чланом 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач општина, у складу са законом.

Чланом 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), прописано је да управни одбор установе именује и разрјешава оснивач.

Чланом 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), прописано је да Скупштина Града именује и разрјешава органе управљања и руковођења у привредним друштвима, организацијама и јавним установама чији је оснивач Град, у складу са законом.

Чланом 8. став 2. и 3. Одлуке о оснивању ЈУ Центар за културу „Семберија“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13 и 19/14) прописано је да Управни одбор Центра именује и разрјешава Скупштина Града на приједлог Градоначелника, након проведеног поступка јавне конкуренције. Мандат чланова Управног одбора траје четири године, с тим што чланови могу бити разрјешени дужности и прије истека мандата у случајевима прописима овом одлуком.

Чланом 11. став 1. алинеја 3. Одлуке о оснивању ЈУ Центар за културу „Семберија“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13 и 19/14) прописано је да је критеријум за разрјешење чланова Управног одбора пословање правног субјекта са финансијским губитком.

Чланом 8. став 2. и 3. Одлуке о измјенама и допунама Статута ЈУ Центар за културу „Семберија“ Бијељина број: 1897/13 од 11.11.2013. године прописано је да Управни

одбор Центра именује и разрјешава Скупштина Града на приједлог Градоначелника, након проведеног поступка јавне конкуренције. Мандат чланова Управног одбора траје четири године, с тим што чланови могу бити разрјешени дужности и прије истека мандата у случајевима прописима овом одлуком.

Чланом 12. став 1. алинеја 3. Одлуке о измјенама и допунама Статута ЈУ Центар за културу „Семберија“ Бијељина број: 1897/13 од 11.11.2013. године прописано је да је критеријум за разрјешење чланова Управног одбора пословање правног субјекта са финансијским губитком.

Из напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог Рјешења може се покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини. Рок за покретање управног спора је 30 дана од дана достављања овог Рјешења именованом.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованим,
2. ЈУ Центар за културу „Семберија“ Бијељина,
3. Евиденција,
4. а/а.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА
КУЛТУРУ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА

I

За вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне Установе Центар за културу „Семберија“ Бијељина, именују се:

- 1) БРАНКИЦА МОЈЕВИЋ
- 2) ГОРДАН САВИЋ
- 3) ЂОРЂЕ ЈЕКИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-82/16
Б и ј е љ и н а,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА
Број: 01-111-83/16
Датум, 30. јун 2016. године

На основу члана 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), члана 12. став 3., члана 15. став 1. алинеја 3. Одлуке о оснивању ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/15) и члана 42. став 1. тачка 3. Статута ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина број: 381/2015 Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ
„МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА

РАЗРЈЕШАВА СЕ дужности директора ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина **МОМЧИЛО КОПРИВИЦА**, због пословања Јавне установе са финансијским губитком.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Дана 28. јуна 2016. године на основу члана 45. став 1. тачка б) Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14) Комисија за избор и именовања на својој 42. сједници утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу директора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина због пословања Јавне установе са финансијским губитком.

Чланом 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач општина, у складу са законом.

Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), прописано је да директора установе именује и разрјешава оснивач, на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Чланом 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), прописано је да Скупштина Града именује и разрјешава органе управљања и руковођења у привредним друштвима, организацијама и јавним установама чији је оснивач Град, у складу са законом.

Чланом 12. став 3. ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/15) прописано је да директор може бити разријешен дужности и прије истека мандата у случајевим прописаним овом Одлуком.

Чланом 15. став 1. алинеја 3. Одлуке о оснивању ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина („Службени гласник

Града Бијељина“, број: 8/15) прописано је да директора разрјешава Скупштина Града у случају пословања Музеја са финансијским губитком.

Чланом 42. став 1. алинеја 3. Статута ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина број: 381/2015 прописано је да директора разрјешава оснивач у случају пословања Музеја са финансијским губитком.

Из напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог Рјешења може се покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини. Рок за покретање управног спора је 30 дана од дана достављања овог Рјешења именованом.

ДОСТАВЉЕНО:

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| 1. Именованом, | |
| 2. ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина, | ПРЕДСЈЕДНИК |
| 3. Евиденција, | СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА |
| 4. а/а. | Драган Ђурђевић, с.р. |

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА

I

За вршиоца дужности директора ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина, именује се:

- РАДОЈЕ БОГДАНОВИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-84/16
Бијељина,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА
Број: 01-111-85/16
Датум, 30. јун 2016. године

На основу члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 8. став 3., члана 11. став 1. алинеја 3. Одлуке о оснивању ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/15) и члана 47. став 1. тачка 3. Статута ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина број: 381/2015 од 14.12.2015. године и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА

РАЗРЈЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина МЛАЂАН ЗАРИЋ, СТАНА МИЋАНОВИЋ и МАРИНКО ИЛИЋ због пословања Јавне установе са финансијским губитком.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Дана 28. јуна 2016. године на основу члана 45. став 1. тачка б) Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14) Комисија за избор и именовања на својој 42. сједници утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу чланова Управног одбора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина због пословања Јавне установе са финансијским губитком.

Чланом 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач општина, у складу са законом.

Чланом 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), прописано је да управни одбор установе именује и разрјешава оснивач.

Чланом 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), прописано је да Скупштина Града именује и разрјешава органе управљања и руковођења у привредним друштвима, организацијама и јавним установама чији је оснивач Град, у складу са законом.

Чланом 8. став 3. Одлуке о оснивању ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/15) прописано је да мандат чланова Управног одбора траје четири године, тим што чланови могу бити разрјешени дужности и прије истека мандата у случајевима прописаним Законом и овом одлуком.

Чланом 11. став 1. алинеја 3. Одлуке о оснивању ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/15) прописано је да је критеријум за разрјешење чланова Управног одбора пословање правног субјекта са финансијским губитком.

Чланом 43. став 2. Статута ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина број: 381/2015 од 14.12.2015. године прописано да мандат чланова Управног одбора траје четири године, с тим што чланови могу бити разрјешени и прије истека мандата у случајевима прописаним Законом, Одлуком о оснивању и Статутом.

Чланом 47. став 1. алинеја 3. Статута ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина број: 381/2015 од 14.12.2015. године прописано да је критеријум за разрјешење чланова Управног одбора пословање правног субјекта са финансијским губитком.

Из напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог Рјешења може се покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини. Рок за покретање управног спора је 30 дана од дана достављања овог Рјешења именованом.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованим,
2. ЈУ Музеј Семберије Бијељина,
3. Евиденција,
4. а/а.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА

I

За вршиоце дужности чланова Управног одбора ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина, именују се:

- 1) МАРЈАНА ЂОКИЋ
- 2) СТАНА МИЋАНОВИЋ
- 3) ИВАНА НЕДЕЉКОВИЋ ЋИРИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-86/16
Б и ј е љ и н а,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА
Број: 01-111-87/16
Датум, 30. јун 2016. године

На основу члана 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 13. став 3. и члан 16. став 1. алинеја 3. Одлуке о онивању Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13), члана 27. став 1. алинеја 3. Статута Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина број: 283/13 од 28.11.2013. године и члана 38. став (2) тачка аг) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СРПСКО КУЛТУРНО УМЈЕТНИЧКО ДРУШТВО „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА

РАЗРЈЕШАВА СЕ дужности директора Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина БРАНКА МАРКОВИЋ САВЧИЋ, због пословања Јавне установе са финансијским губитком.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Дана 28. јуна 2016. године на основу члана 45. став 1. тачка б) Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14) Комисија за избор и именовања на својој 42. сједници утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу директора Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина због пословања Јавне установе са финансијским губитком.

Чланом 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач општина, у складу са законом.

Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), прописано је да директора установе именује и разрјешава оснивач, на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Чланом 38. став (2) тачка аг) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), прописано је да Скупштина Града именује и разрјешава органе управљања и руковођења у привредним друштвима, организацијама и јавним установама чији је оснивач Град, у складу са законом.

Чланом 13. став 3. Одлуке о онивању Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина

(„Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13) прописано је да се разрјешење директора врши на начин и поступак као и за његово именовање.

Чланом 16. став 1. алинеја 3. Одлуке о онивању Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13) прописано је да је директора разрјешава Скупштина Града у случају пословања правног субјекта са финансијским губитком.

Чланом 27. став 1. алинеја 3. Статута Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина број: 283/13 од 28.11.2013. године прописано је да директора разрјешава Скупштина Града у случају пословања правног субјекта са финансијским губитком.

Из напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог Рјешења може се покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини. Рок за покретање управног спора је 30 дана од дана достављања овог Рјешења именованом.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованој,
2. ЈУ СКУД „Семберија“ Бијељина, ПРЕДСЈЕДНИК
3. Евиденција, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
4. а/а. Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 38. став (2) тачка аг) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СРПСКО КУЛТУРНО УМЈЕТНИЧКО ДРУШТВО „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА

I

За вршиоца дужности директора Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина, именује се:

- СИНИША КАЈМАКОВИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-88/16
Б и ј е љ и н а,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА
Број: 01-111-89/16
Датум, 30. јун 2016. године

На основу члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 9. став 2 и 3. и члан 12. став 1. тачка 3. Одлуке о онивању Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13), члана 21. став 1. тачка 3. Статута Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина број: 283/13 од 28.11.2013. године и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СРПСКО КУЛТУРНО УМЈЕТНИЧКО ДРУШТВО „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА

РАЗРЈЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина РАДИВОЈЕ ДАКИЋ, СВЕТЛАНА ГЛИШИЋ и ДРАГАН МРКАЈИЋ због пословања Јавне установе са финансијским губитком.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Дана 28. јуна 2016. године на основу члана 45. став 1. тачка б) Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14) Комисија за избор и именовања на својој 42. сједници утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу чланова Управног одбора Јавне установе СКУД „Семберија“ Бијељина због пословања Јавне установе са финансијским губитком.

Чланом 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач општина, у складу са законом.

Чланом 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), прописано је да управни одбор установе именује и разрјешава оснивач.

Чланом 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), прописано је да Скупштина Града именује и разрјешава органе управљања и руковођења у привредним друштвима, организацијама и јавним установама чији је оснивач Град, у складу са законом.

Чланом 9. став 2 и 3. Одлуке о онивању Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“

Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13) прописано је да Управни одбор именује и разрјешава Скупштина Града на приједлог Градоначелника, након проведеног поступка јавне конкуренције. Мандат Управног одбора траје 4 године, с тим што чланови могу бити разрјешени дужности и прије истека мандата у случајевима прописаним овом одлуком.

Чланом 12. став 1. алинеја 3. Одлуке о онивању Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13) прописано је да је критеријум за разрјешење чланова Управног одбора пословање правног субјекта са финансијским губитком.

Чланом 21. став 1. алинеја 3. Статута Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина број: 283/13 од 28.11.2013. године прописано је да је критеријум за разрјешење чланова Управног одбора пословање правног субјекта са финансијским губитком.

Из напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог Рјешења може се покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини. Рок за покретање управног спора је 30 дана од дана достављања овог Рјешења именованом.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованим,
2. СКУД „Семберија“ Бијељина,
3. Евиденција,
4. а/а.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СРПСКО КУЛТУРНО УМЈЕТНИЧКО ДРУШТВО „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА

I

За вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Српско културно умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина, именују се:

- 1) НЕДЕЉКО МИТРОВИЋ
- 2) ЂОРЂЕ ПЕРИЋ
- 3) ЈОВИЦА МИЈАТОВИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-90/16

Бијељина,

Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-91/16

Датум, 30. јун 2016. године

На основу члана 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 87. став 1. и 4. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, 37/12) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА

РАЗРЈЕШАВА СЕ дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина МИЛАН СИМЕУНОВИЋ, због повреде одредбе члана 87. став 4. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, 37/12).

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Дана 28. јуна 2016. године на основу члана 45. став 1. тачка б) Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14) Комисија за избор и именовања на својој 42. сједници утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу директора Центра за социјални рад Бијељина због повреде одредбе члана 87. став 4. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, 37/12). Приликом именовања директора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина није прибављена претходна сагласност надлежног Министарства.

Чланом 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач општина, у складу са законом.

Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), прописано је да директора установе именује и разрјешава оснивач, на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Чланом 87. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, 37/12) прописано је да установом социјалне заштите руководи директор којег именује и разрјешава оснивач. Директора Центра за социјални рад именује оснивач уз претходну сагласност Министарства.

Чланом 87. став 4. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, 37/12) прописано је да директора Центра за социјални рад именује оснивач уз претходну сагласност Министарства. Приликом именовања Директора Центра за социјални рад Бијељина није прибављена претходна сагласност надлежног Министарства.

Чланом 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), прописано је да Скупштина Града именује и разрјешава органе управљања и руковођења у привредним друштвима, организацијама и јавним установама чији је оснивач Град, у складу са законом.

Из напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог Рјешења може се покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини. Рок за покретање управног спора је 30 дана од дана достављања овог Рјешења именованом.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованом,
2. Центар за социјални рад Бијељина,
3. Евиденција,
4. а/а.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА

I

За вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, именује се:

- МАРКО МИЛИСАВ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-92/16
Б и ј е љ и н а,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-93/16
Датум, 30. јун 2016. године

На основу члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ
ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР СА
СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА

РАЗРЈЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Бијељина МИЛИЦА МАРИЋ, СРЂАН ПЕРИШИЋ, ДРАГАНА РАКИЋ, МИЛОВАН БЛАГОЈЕВИЋ И СЛАЂАНА СТОЈАНОВИЋ САРИЋ због непословања Јавне установе у складу са Законом.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Дана 28. јуна 2016. године на основу члана 45. став 1. тачка б) Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14) Комисија за избор и именовања на својој 42. сједници утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина због непословања Јавне установе у складу са Законом.

Чланом 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач општина, у складу са законом.

Чланом 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), прописано је да управни одбор установе именује и

разрјешава оснивач.

Чланом 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), прописано је да Скупштина Града именује и разрјешава органе управљања и руковођења у привредним друштвима, организацијама и јавним установама чији је оснивач Град, у складу са законом.

Из напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог Рјешења може се покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини. Рок за покретање управног спора је 30 дана од дана достављања овог Рјешења именованом.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованим,
2. ЈУ Центар за социјални рад Бијељина,
3. Евиденција,
4. а/а.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР
ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА

I

За вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, именују се:

- 1) СРЂАН ПЕРИШИЋ
- 2) ЗОРАН САВИЋ
- 3) СТОЈАНА УРОШЕВИЋ
- 4) БОБАН СТАНКИЋ
- 5) МИЛАНКА МИХАЈЛОВИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-94/16
Б и ј е љ и н а,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА
Број: 01-111-95/16
Датум, 30. јун 2016. године

На основу члана 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 8. став 6., члана 11. став 4. алинеја 13. Одлуке о оснивању ЈУ Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13 и 26/15) и члана 29. став 1. и 3. и члана 37. став 1. алинеја 3. Статута ЈУ Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина број: 1825/13 од 11.12.2013. године и број: 247/16 од 8.2.2016.године и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ
„ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА

РАЗРЈЕШАВА СЕ дужности директора ЈУ Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина ЈОКА АРСЕНОВИЋ, због кршења члана 84. став 1. тачка 18. Закона о предшколском васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 79/15).

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Дана 28. јуна 2016. године на основу члана 45. став 1. тачка б) Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14) Комисија за избор и именовања на својој 42. сједници утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу директора ЈУ Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина због кршења члана 84. став 1. тачка 18. Закона о предшколском васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 79/15).

Чланом 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач општина, у складу са законом.

Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), прописано је да директора установе именује и разрјешава оснивач, на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Чланом 84. став 1. тачка 18. Закона о предшколском васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 79/15) прописано је да директор предшколске установе у јавном сектору, уз сагласност оснивача, доноси одлуке о слободним радним мјестима и расписује конкурс за попуњавање упражњених радних мјеста. Директор је вршио запошљавање нових радника безведеног поступка јавне конкуренције и без сагласности оснивача.

Чланом 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина

(„Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), прописано је да Скупштина Града именује и разрјешава органе управљања и руковођења у привредним друштвима, организацијама и јавним установама чији је оснивач Град, у складу са законом.

Чланом 8. став 6. Одлуке о оснивању ЈУ Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13 и 26/15) прописано је да директор може бити разрјешен дужности и прије истека мандата у случајевина предвиђеним овом одлуком.

Чланом 11. став 1. алинеја 13. Одлуке о оснивању ЈУ Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13 и 26/15) прописано је да директора разрјешава Скупштина Града ако не расписује конкурс на упражњено радно мјесто или прими радника супротно закону.

Из напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог Рјешења може се покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини. Рок за покретање управног спора је 30 дана од дана достављања овог Рјешења именованом.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованој,
2. ЈУ Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина,
3. Евиденција,
4. а/а.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ
„ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА

I

За вршиоца дужности директора ЈУ Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина, именује се:

- СЛАВИША ВУЈАНОВИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-96/16
Б и ј е љ и н а,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА
Број: 01-111-97/16
Датум, 30. јун 2016. године

На основу члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13 и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13) Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА

РАЗРЈЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора ЈУ Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина НАДА БОЖИЋ, МИЛЕНА ЈОВИЋ, МИЛИЦА ПАНИЋ, МИЛА МОЈИЋ и МИЛЕНА САРИЋ због непословања Јавне установе у складу са Законом.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Дана 28. јуна 2016. године на основу члана 45. став 1. тачка б) Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14) Комисија за избор и именовања на својој 42. сједници утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу чланова Управног одбора Јавне установе Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина због непословања Јавне установе у складу са Законом.

Чланом 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач општина, у складу са законом.

Чланом 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), прописано је да управни одбор установе именује и разрјешава оснивач.

Чланом 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), прописано је да Скупштина Града именује и разрјешава органе управљања и руковођења у привредним друштвима, организацијама и јавним установама чији је оснивач Град, у складу са законом.

Из напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог Рјешења може се покренути управни

спор пред Окружним судом у Бијељини. Рок за покретање управног спора је 30 дана од дана достављања овог Рјешења именованом.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованим,
2. ЈУ Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина,
3. Евиденција,
4. а/а.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА

I

За вршиоце дужности чланова Управног одбора ЈУ Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина, именују се:

- 1) ВЛАДИСЛАВ ТАДИЋ
- 2) ЈОВО РАНКИЋ
- 3) ТАТЈАНА ВУКАДИН ГРАЧАНИН
- 4) НАДА БОЖИЋ
- 5) ДИЈАНА ДУКИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-98/16
Б и ј е љ и н а,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА
Број: 01-111-99/16
Датум, 30. јун 2016. године

На основу члана 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 12. став 3., члана 15. став 1. алинеја 3. Одлуке о оснивању Туристичке организације Бијељина („Службени гласник Града

Бијељина“, број: 22/13) и члана 18. став 3., члана 21. став 1. алинеја 3. Статута Туристичке организације Града Бијељина број: 1512/13 од 8.11.2013. године и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

РАЗРЈЕШАВА СЕ дужности директора Туристичке организације Града Бијељина ЈОВАН ЉУБОЈЕВИЋ, због пословања Туристичке организације Града Бијељина са финансијским губитком.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Дана 28. јуна 2016. године на основу члана 45. став 1. тачка б) Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14) Комисија за избор и именовања на својој 42. сједници утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу директора Туристичке организације Града Бијељина због пословања Јавне установе са финансијским губитком.

Чланом 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач општина, у складу са законом.

Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), прописано је да директора установе именује и разрјешава оснивач, на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Чланом 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), прописано је да Скупштина Града именује и разрјешава органе управљања и руковођења у привредним друштвима, организацијама и јавним установама чији је оснивач Град, у складу са законом.

Чланом 12. став 3. Одлуке о оснивању Туристичке организације Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13) прописано је да директор може бити разрјешен дужности и прије истека мандата у случајевима прописаним овом одлуком.

Чланом 15. став 1. алинеја 3. Одлуке о оснивању Туристичке организације Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13) прописано је да директора разрјешава Скупштина Града у случају пословања Туристичке организације са финансијским губитком.

Чланом 18. став 3. Статута Туристичке организације Града Бијељина број: 1512/13 од 8.11.2013. године прописано је да директор може бити разрјешен дужности и прије истека мандата у случајевима прописаним Одлуком о оснивању.

Чланом 21. став 1. алинеја 3. Статута Туристичке организације Града Бијељина број: 1512/13 од 8.11.2013. године прописано је да директора разрјешава Скупштина Града у случају пословања Туристичке организације са финансијским губитком.

Из напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог Рјешења може се покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини. Рок за покретање управног спора је 30 дана од дана достављања овог Рјешења именованом.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованом,
2. Туристичка организација Града Бијељина,
3. Евиденција,
4. а/а.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

I

За вршиоца дужности директора Туристичке организације Града Бијељина, именује се:

- СИМО ЛАКЕТИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-100/16
Б и ј е љ и н а,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА
Број: 01-111-101/16
Датум, 30. јун 2016. године

На основу члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 8. став 2. и 3. и члана 11. став 1. алинеја 3. Одлуке о оснивању Туристичке организације Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13 и 15/15) и члана 10. став 2 и 3. и члана 13. став 1. алинеја 3. Статута Туристичке организације Града Бијељина број: 1512/13 од 8.11.2013. године и члана 38. став (2) тачка аг) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

РАЗРЈЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Туристичке организације Града Бијељина МИЛОРАД ТОДОРОВИЋ, ДЕЈАН САВИЋ, ДАНИЈЕЛ ФИЛИПОВИЋ, ЈЕЛЕНА ПЕТРОВИЋ и НЕНАД ИВАНОВИЋ због пословања Туристичке организације Града Бијељина са финансијским губитком.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Дана 28. јуна 2016. године на основу члана 45. став 1. тачка б) Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14) Комисија за избор и именовања на својој 42. сједници утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу чланова Управног одбора Туристичке организације Града Бијељина због пословања Јавне установе са финансијским губитком.

Чланом 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач општина, у складу са законом.

Чланом 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), прописано је да управни одбор установе именује и разрјешава оснивач.

Чланом 38. став (2) тачка аг) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), прописано је да Скупштина Града именује и разрјешава органе управљања и руковођења у привредним друштвима, организацијама и јавним установама чији је оснивач Град, у складу са законом.

Чланом 8. став 2. и 3. Одлуке о оснивању Туристичке организације Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13 и 15/15) прописано је да Управни одбор именује и разрјешава Скупштина Града на приједлог Градоначелника, након проведеног поступка јавне конкуренције. Мандат чланова Управног одбора траје четири године с тим што чланови могу бити разрјешени дужности и прије истека мандата у случајевима прописаним

овом одлуком.

Чланом 11. став 1. алинеја 3. Одлуке о оснивању Туристичке организације Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/13 и 15/15) прописано је да је критеријум за разрјешавање чланова Управног одбора пословање Туристичке организације са финансијским губитком.

Чланом 10. став 2 и 3. Статута Туристичке организације Града Бијељина број: 1512/13 од 8.11.2013. године прописано је да чланове Управног одбора именује и разрјешава Скупштина Града на приједлог Градоначелника, након проведеног поступка јавне конкуренције. Мандат чланова Управног одбора траје четири године с тим што чланови могу бити разрјешени дужности и прије истека мандата у случајевима прописаним одлуком о оснивању.

Чланом 13. став 1. алинеја 3. Статута Туристичке организације Града Бијељина број: 1512/13 од 8.11.2013. године прописано је да је критеријум за разрјешавање чланова Управног одбора пословање Туристичке организације са финансијским губитком.

Из напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог Рјешења може се покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини. Рок за покретање управног спора је 30 дана од дана достављања овог Рјешења именованом.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованим,
2. Туристичка организација Града Бијељина,
3. Евиденција, ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.
4. а/а

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 38. став (2) тачка аг) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

I

За вршиоце дужности чланова Управног одбора Туристичке организације Града Бијељина, именују се:

- 1) ДАНИЈЕЛ ФИЛИПОВИЋ
- 2) СТОЈАН ПЕТРИЋ
- 3) ВАСИЛИЈЕ ВАСИЛИЋ
- 4) ВЛАДИМИР ШАВИЈА
- 5) НЕНАД ИВАНОВИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-102/16

Б и ј е љ и н а,

Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ
„СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА**

I

За вршиоца дужности директора Јавне установе Градско позориште „Семберија“ Бијељина, именује се:

- ИВАН ПЕТРОВИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-103/16

Б и ј е љ и н а,

Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ГРАДСКО
ПОЗОРИШТЕ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА**

I

За вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Градско позориште „Семберија“ Бијељина, именују се:

- 1) СВЕТЛАНА БОЖИЋ
- 2) БИЉАНА МАРИНКОВИЋ
- 3) БРАНКО ВАСИЛИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-106/16

Б и ј е љ и н а,

Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА
Број: 01-111-104/16
Датум, 30. јун 2016. године

На основу члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 12. став 2., члана 136. став 1. алинеја 5. Одлуке о оснивању Дома здравља Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 5/94, 5/96, 19/08, 23/10, 22/13 и 5/14) и члана 40. став 2., члан 40. став 1., члан 41. став 1. алинеја 5. Статута ЈЗУ Дом здравља Бијељина број: 452/11-1 од 7.2.2011. године и Одлуке о измјенама и допунама Статута ЈЗУ Дом здравља Бијељина 7412/13 од 12.12.2013. године и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА**

РАЗРЈЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Бијељина др МИРОСЛАВ ДМИТРУК, САША ЈОКИЋ, СТЕВИЦА МАРКОВИЋ, ЗОРАН ВАСИЋ, ЖЕЉКО ГАЈИЋ због оставке већине чланова Управног одбора Дома здравља Бијељина.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Дана 28. јуна 2016. године на основу члана 45. став 1. тачка б) Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14) Комисија за избор и именовања на својој 42. сједници утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Бијељина због оставке већине чланова Управног одбора Дома здравља Бијељина.

Чланом 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор

установе чији је оснивач или суоснивач општина, у складу са законом.

Чланом 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), прописано је да управни одбор установе именује и разрјешава оснивач.

Чланом 38. став (2) тачка аг) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), прописано је да Скупштина Града именује и разрјешава органе управљања и руковођења у привредним друштвима, организацијама и јавним установама чији је оснивач Град, у складу са законом.

Чланом 12. став 2., члана 136. став 1. алинеја 5. Одлуке о оснивању Дома здравља Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 5/94, 5/96, 19/08, 23/10, 22/13 и 5/14) и члана 40. став 2. прописано је да мандат чланова Управног одбора Дома здравља Бијељина траје четири године, с тим да могу бити разријешени дужности и прије истека мандата у случајевима прописаним овом одлуком. Критеријум за разрјешење чланова Управног одбора је оставка већине чланова Управног одбора Дома здравља Бијељина.

Чланом 40. став 1. и чланом 41. став 1. алинеја 5. Статута ЈЗУ Дом здравља Бијељина број: 452/11-1 од 7.2.2011. године и Одлуке о изменама и допунама Статута ЈЗУ Дом здравља Бијељина 7412/13 од 12.12.2013. године прописано је да Управни одбор ЈЗУ Дом здравља Бијељина именује и разрјешава Скупштина Града Бијељина, као оснивач Дома здравља Бијељина.

Из напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог Рјешења може се покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини. Рок за покретање управног спора је 30 дана од дана достављања овог Рјешења именованом.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованим,
2. ЈЗУ Дом здравља Бијељина,
3. Евиденција,
4. а/а.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 38. став (2) тачка аг) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА

I

За вршиоце дужности чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Бијељина, именују се:

- 1) др МИРОСЛАВ ДМИТРУК
- 2) САША ЈОКИЋ
- 3) БОРИС СЕКУЛИЋ
- 4) ЖЕЉКО ГАЈИЋ
- 5) СТЕВИЦА МАРКОВИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-105/16

Б и ј е љ и н а,

Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 30. став (1) алинеја 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 348. став (1) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 11. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 20/12) и члана 38. став (2) тачка п) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ПРОДАЈУ, ОДНОСНО ОПТЕРЕЂЕЊЕ ПРАВОМ ГРАЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У СВОЈИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА

I

У Комисију за спровођење јавног конкурса за продају, односно оптеређење правом грађења непокретности у својини Града Бијељина, због истека мандата, именују се:

- 1) ВАСО АРСЕНОВИЋ, предсједник
- 2) ДИКО СИМИЋ, замјеник предсједника
- 3) МИРКО НИКОЛИЋ, члан
- 4) СЛОБОДАН МАРКОВИЋ, замјеник члана
- 5) МИЛОРАД ДЕСПОТОВИЋ, члан
- 6) ОГЊЕН ЂУКА, замјеник члана

II

Задаци Комисије утврђени су одредбама Закона о стварним правима, Закона о грађевинском земљишту, Правилнику о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединицама локалне самоуправе.

III

Комисија се именује на период од (4) четири године.

IV

Доношењем овог Рјешења престаје да важи Рјешење о именовању Комисију за спровођење јавног конкурса за продају, односно оптеређење правом грађења непокретности у својини Града Бијељина („Службени гласник општине

Бијељина“, број: 13/12).

V

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-107/16
Бијељина,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА
Број: 01-111-108/16
Датум, 30. јун 2016. године

На основу члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 30. став (1) алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 11. став 2. и члана 116. став 1. алинеја 5. Одлуке о организовању Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови („Службени гласник општине Бијељина“, број: 2/94 и 4/08 и „Службени гласник Града Бијељина“, број: 5/14) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ

РАЗРЈЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови ДРАГОСЛАВ ПЕРИЋ, САЊА РАДОВАНОВИЋ, АНЂЕЛКА СПАСОЈЕВИЋ, БРАНИСЛАВ АНТОНИЋ и ПРЕДРАГ ВУЈИЋ због оставке већине чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Дана 28. јуна 2016. године на основу члана 45. став 1. тачка б) Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14) Комисија за избор и именовања на својој 42. сједници утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови због оставке већине чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови.

Чланом 30. став 1. алинеја 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач општина, у складу са законом.

Чланом 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), прописано је да управни одбор установе именује и разрјешава оснивач.

Чланом 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), прописано је да Скупштина Града именује и разрјешава органе управљања и руковођења у привредним друштвима, организацијама и јавним установама чији је оснивач Град, у складу са законом.

Чланом 11. став 2. Одлуке о организовању Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови („Службени гласник општине Бијељина“, број: 2/94 и 4/08 и „Службени гласник Града Бијељина“, број: 5/14) прописано је да мандат чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови траје четири године, с тим да могу бити разријешени дужности и прије истека мандата у случајевима прописаним овом Одлуком.

Чланом 116. став 1. алинеја 5. Одлуке о организовању Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови („Службени гласник општине Бијељина“, број: 2/94 и 4/08 и „Службени гласник Града Бијељина“, број: 5/14) прописано је да је критеријум за разрјешење чланова Управног одбора оставка већине чланова Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови.

Из напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог Рјешења може се покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини. Рок за покретање управног спора је 30 дана од дана достављања овог Рјешења именованом.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованим,
2. ЈУ Бања „Дворови“ Дворови,
3. Евиденција,
4. а/а.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 38. став (2) тачка а) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ

I

За вршиоце дужности чланова Надзорног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, именују се:

- 1) АЛЕКСАНДРА МИЛИЧИЋ
- 2) ДАНИЈЕЛА ЈЕЊИЋ

- 3) САЊА РАДОВАНОВИЋ
- 4) БРАНИСЛАВ АНТОНИЋ
- 5) ПРЕДРАГ ВУЈИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-109/16
Б и ј е љ и н а,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 30. став (1) алинеја 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 38. став (2) тачка п), а у вези са чланом 55. и 56. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13) и члана 33. и 34. Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ГРАДА БИЈЕЉИНА

I

Разрјешава се дужности члана Надзорног одбора Града Бијељина:

- 1) ДАНИЈЕЛ ПЕРИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-110/16
Б и ј е љ и н а,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 30. став (1) алинеја 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 38. став (2) тачка п), а у вези са чланом 55. и 56. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13 и 27/13) и члана 33. и 34. Пословника Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/13, 2/14 и 5/14), Скупштина Града Бијељина на својој 45. сједници одржаној дана 30. јуна 2016. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ГРАДА БИЈЕЉИНА

I

За члана Надзорног одбора Града Бијељина именује се:

- 1) ЉУБИЦА ЈОВИЋ

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-111/16
Б и ј е љ и н а,
Датум, 30. јун 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Драган Ђурђевић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05, 118/05 и 98/13) члана 18 и члана 88 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 12 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник Града Бијељина“, број: 24/15), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: СЗП-н-01/16

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба под шифром: СЗП-н-01/16

II

За потребе Одсјека заједничких послова, вршиће се јавна набавка следећих роба:

НАБАВКА СЛУЖБЕНЕ ОДЈЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ ПОЛИЦИЈУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

III

Предвиђени максимални износ средстава је 5.600,00 КМ (са ПДВ-ом) односно 4.786,33 КМ (без ПДВ-а). Средства су обезбијеђена из буџета за 2016. годину са буџетске ставке „Издаци за залихе материјала, робе, ситног инвентара“ економски код 516 100, потрошачка јединици 0005240.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Конкурентског захтјева за достављање понуда.

V

Предвиђени рок реализације набавке роба је 20 (двадесет) дана од дана закључивања уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-117/16
Бијељина,
Датум, 30. јун 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70 и 25. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 62. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:08/013;27/13) и члана 40. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина",24/15 и 08/16), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ДД-11/16

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 02.06.2016.године и у „Сл.гласнику БиХ“ дана 10.06.2016. године, а која се односи на набавку радова: Изградња темеља и темељне плоче у Дому културе у Којчиновцу су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО "АСТРА ПЛАН" Брчко
2. Група понуђача ДОО "JOVIC S&D" Угљевик и ДОО "ПАПИЛОН" Челић
3. ДОО "ИНТЕР – ГРАДЊА" Угљевик
4. ДОО "ПГП ГРАДИТЕЉ" Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста у потпуности испуњава услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће извршено је врдновање и утврђена је следећа ранг листа :

Р.бр.	Понуђач	Укупна цијена понуде
1.	Д.О.О. "ПГП ГРАДИТЕЉ" Бијељина	14.040,02 КМ
2.	ДОО "ИНТЕР – ГРАДЊА" Угљевик	14.536,48 КМ
3.	ДОО "АСТРА ПЛАН" Брчко	14.732,48 КМ
4.	Група понуђача ДОО "JOVIC S&D" Угљевик и ДОО "ПАПИЛОН" Челић	19.800,74 КМ

И оцијењено је да је најповољнији понуђач:

Д.О.О. "ПГП ГРАДИТЕЉ" Бијељина, са понуђеном цијеном у износу од 14.040,02 КМ (са ПДВ-ом)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-106/16 од 27.06.2016.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљицом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-106/16
Бијељина,
Датум, 29. јун 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70 и 25. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 62. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:08/013;27/13) и члана 40. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина",24/15 и 08/16), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ДД-10/16

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 07.06.2016.године и у „Сл.гласнику БиХ“ дана 10.06.2016. године, а која се односи на набавку радова: "Извођење радова на доградњи и адаптацији дјечије играонице у Новом насељу у Јањи" понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „Призма“ Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста у потпуности испуњава услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде,прихваћена понуда:

ДОО „Призма“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од: 64.892,30 КМ (са ПДВ-ом)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-107/16 од 27.06.2016.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може

изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број:02-404-107/16

Бијељина

Датум: 29. јун 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70 и 25. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 62. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:08/013;27/13) и члана 40. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина",24/15 и 08/16), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке СЗП-12 (2 Лот-а)/16

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 09.06.2016.године и у „Сл.гласнику БиХ“ дана 10.06.2016. године, а која се односи на набавку услуга: ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА И ОСИГУРАЊЕ И РЕГИСТРАЦИЈА СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА

За Лот 1 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. А.Д."Дунав осигурање" Бања Лука
2. А.Д."Крајина осигурање" Бања Лука
3. А.Д. "Нешковић осигурање" Бијељина
4. А.Д. "Атос осигурање" Бијељина
5. ДД "Брчко гас" Брчко
6. А.Д."Дрина осигурање"Милићи

За Лот 2 – ОСИГУРАЊЕ И РЕГИСТРАЦИЈА СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. А.Д. "Нешковић осигурање" Бијељина
2. А.Д. "Атос осигурање" Бијељина
3. А.Д."Дрина осигурање"Милићи

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено

је да следеће понуде не испуњавају услове предвиђене тендерском документацијом и то:

За Лот 1:

- понуда понуђача А.Д. "Крајина осигурање" Бања Лука није квалификована из разлога што је доставио биланс успјеха за 2015.годину из кога је видљиво да је у 2015.години остварио негативна пословања

- понуда понуђача А.Д. "Нешковић осигурање" Бијељина није квалификована из разлога што није доставио потврду пословне банке да рачун није блокиран у задњих шест мјесеци, јер је достављена потврда пословне банке издата 28.03.2016.године

За Лот 2:

- понуда понуђача А.Д. "Нешковић осигурање" Бијељина није квалификована из разлога што није доставио потврду пословне банке да рачун није блокиран у задњих шест мјесеци, јер је достављена потврда пословне банке издата 28.03.2016.године

Понуде понуђача : ДД "Брчко гас" Брчко, АД "Дунав осигурање" Бања Лука, АД "Атос осигурање" Бијељина и АД "Дрина осигурање" Милићи у потпуности испуњавају услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће извршено је врдновање и утврђена је следећа ранг листа :

За Лот 1 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Р.бр.	Понуђач	Укупна цијена понуде
1.	ДД "БРЧКО ГАС" Брчко	21.814,76 КМ
2.	АД "ДУНАВ ОСИГУРАЊЕ" Бања Лука	26.650,55 КМ
3.	АД "АТОС ОСИГУРАЊЕ" Бијељина	27.204,22 КМ
4.	АД "ДРИНА ОСИГУРАЊЕ" Милићи	44.375,99 КМ

И оцијењено је да је најповољнији понуђач:

ДД "БРЧКО ГАС" Брчко са понуђеном цијеном у износу од 21.814,76 КМ

За Лот 2 – ОСИГУРАЊЕ И РЕГИСТРАЦИЈА СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Р.бр.	Понуђач	Укупна цијена понуде
1.	АД "АТОС ОСИГУРАЊЕ" Бијељина	15.871,45 КМ
2.	АД "ДРИНА ОСИГУРАЊЕ" Милићи	18.563,37 КМ

И оцијењено је да је најповољнији понуђач:

АД "АТОС ОСИГУРАЊЕ" Бијељина са понуђеном цијеном у износу од 15.871,45 КМ

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-108/16 од 27.06.2016.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Понуђач АД "Атос осигурање" Бијељина дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којим потврђује вјеродостојност достављених изјава из члана

45. и 47. Закона о јавним набавкама БиХ. Такође, понуђач АД "Атос осигурање" Бијељина треба да достави у горе наведеном року потврде из члана 45 Закона за оба понуђача појединачно (оригинал/овјерена копија), биланс успјеха за 2015.годину (оригинал/овјерена копија) из члана 47. Закона за једног од два понуђача и правни акт о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке (оригинал/овјерена копија).

Уколико изабрани понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган у складу са чланом 72. став 3) Закона о јавним набавкама БиХ доставља предлог Уговора оном понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах након понуде најуспјешнијег понуђача.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 5 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број:02-404- 108/16

Бијељина

Датум: 29. јун 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. и 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 62. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:08/013;27/13) и члана 40. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", 24/15 и 08/16), Градоначелник доноси:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ДД-01-П1/16

I

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева за достављање понуда, објављеном на Порталу јавних набавки дана 21.06.2016.године, а која се односи на набавку роба: "Набавка опреме за бебе поводом манифестације „Конференција беба 2016“" понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „SIMPSON“ Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено

је да иста у потпуности испуњава услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде,прихваћена понуда:

ДОО „SIMPSON“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од: 2.998,29 КМ (са ПДВ-ом)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-116/16 од 28.06.2016.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 5 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број:02-404-116/16

Бијељина

Датум: 29. јун 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. и 72 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 62. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:08/013;27/13) и члана 40. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина",24/15 и 08/16), Градоначелник доноси:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке БиЗ-04/16

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 31.05.2016.године и Службеном гласнику БиХ број: 41/16 од 03.06.2016.године, а која се односи на јавну набавку радова: САНИРАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОРОДИЧНИХ ОБЈЕКТА КОРИСНИЦИМА БОРАЧКО – ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ, бира се као најповољнији понуђач – Д.О.О."ПРИЗМА" Бијељина са понуђеном цијеном у износу од 59.982,10 КМ (са ПДВ-ом), а у складу са чланом 72.став 3) Закона о јавним набавкама.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Одлуком број:02-404-102/16 од 20.06.2016.године, као најповољнији понуђач изабран је Д.О.О. "ЛД" Бијељина

са понуђеном цијеном у износу од 44.382,88 (са ПДВ-ом)

Понуђач д.о.о. "ЛД" Бијељина био је обавезан у року од 5 (пет) дана од дана пријема Одлуке да достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављених изјава из члана 45. и 47. Закона о јавним набавкама.

Понуђач д.о.о. "ЛД" Бијељина није у наведеном року доставио тражену документацију, те се предлог уговора у складу са чланом 72.став 3) Закона о јавним набавкама додијељује понуђачу д.о.о. "Призма" Бијељина чија је понуда на ранг листи одмах након понуде најупјешнијег понуђача

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број:02-404- 102/16
Бијељина

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

Датум: 01. јул 2016. године

На основу члана 7. Закона о рачуноводству и ревизији РС („Сл. гласник Републике Српске“, број 94/15), члана 10. Закона о трезору („Службени гласник Републике Српске, број 28/13 и 103/15) и члана 17. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина, број 08/13 и 27/13) Градоначелник Града Бијељина дана 20.06.2016. д о н о с и

У П У Т С Т В О О БЛАГАЈНИЧКОМ ПОСЛОВАЊУ

1. СВРХА И ЦИЉ

Упутством се регулише начин организовања главне благајне трезора, помоћне благајне потрошачких јединица трезора Града Бијељина и других помоћних благајни, поступци руковања готовим новцем и другим вриједностима у благајни, вођење потребних евиденција и одговорности лица која рукују са готовином.

2. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЈЕНЕ

Ово Упутство се у цјелости примјењује у свим организационим дијеловима Градске управе Града Бијељина, а за потребе ПЈТ које припадају Оперативној јединици – Остали корисници буџета Града у дијелу који се односи на исплате из Главне благајне трезора.

3. ВЕЗА СА ДРУГИМ ДОКУМЕНТИМА

Приликом израде овог Упутства, поред релевантних прописа, коришћена је и следећа документациона подлога:

- Правилник о интерним контролама и интерним

контролним поступцима

- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама за кориснике буџета Града Бијељина
- Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Бијељина
- Одлука о начину организовања локалног трезора Града Бијељина
- Упутство о току финансијско-књиговодствене документације у Градској управи Града Бијељина
- Наредба о редоследу и начину плаћања из буџета Града Бијељина
- Одлука о висини благајничког максимума
- Одлука о Градској управи Града Бијељина
- Одлука о начину потписа налога за плаћање

4. ДЕФИНИЦИЈЕ, ОЗНАКЕ, СИМБОЛИ И СКРАЋЕНИЦЕ

о Главна благајна трезора (ГБТ) – благајна за снабдијевање свих корисника готовинских средстава буџета Града Бијељина;

о Корисници готовинских средстава - корисници буџета Града Бијељина односно све потрошачке јединице локалног трезора (ПЈ Градске управе и остали буџетски корисници) који се снабдијевају готовином из ГБТ за сва дозвољена плаћања у готовом новцу;

о Благајнички максимум - горњи лимит готовине који може остати у благајни на крају дана, одређен је одлуком Градоначелника у складу са важећим прописима;

о Благајничке исправе - налози за уплату/исплату, као и сва финансијско-књиговодствена документација (одлуке, рјешења, закључци, путни налози, „налози за плаћање“, признанице и сл.) из оквира буџетске потрошње Града Бијељина, претходно одобрена од стране овлашћених лица, која су основ готовинских трансакција;

о Обрасци за трезорско пословање- обрасци које попуњавају ПЈ Градске управе и остали буџетски корисници (образац бр. 2 - Група рачуна и аванси и образац бр. 3 - Група налога за књижење) путем којих се подаци у вези са готовинским трансакцијама уносе у систем локалног трезора;

о Организациона јединица Градске управе - Одјељење/Служба/Одсјек Градске управе Града Бијељина и Територијана ватрогасна јединица;

о ПЈТ - потрошачка јединица трезора Града Бијељина подразумијева ПЈ Градске управе и остале буџетске кориснике;

5. ОПИС КОРАКА, ОДГОВОРНОСТИ И ОВЛАШЋЕЊА

5.1. ОБУХВАТ И ОРГАНИЗАЦИЈА БЛАГАЈНИЧКОГ ПОСЛОВАЊА

Благајничко пословање подразумијева чување и промет готовог новца и других вриједности благајне као дијелу финансијског пословања. Све готовинске уплате и исплате врше се преко главне благајне и помоћних благајни које се воде у складу са потребама ПЈТ.

Благајничко пословање обухвата:

- примање, издавање и чување готовог новца (у домаћој и страниј валути) и других вриједности / вриједносница,

- подизање готовог новца са јединственог рачуна трезора Града у банци за потребе исплата односно допуне благајничког максимума,

- полагање готовог новца преко износа благајничког максимума на рачуне у банци,

- издавање благајничких исправа по извршеним уплатама и исплатама у благајни,

- вођење благајничких извјештаја и других потребних евиденција о пријему и издавању готовог новца и других вриједности које се врше преко благајне.

- сачињавање трезорских образаца број 2 и 3 у вези са благајничким пословањем,

Благајник је обавезан да у договору са шефом Одсјека за трезор и шефом Одсјека за финансије и рачуноводство прати потребе корисника и благовремено предузима активности на обезбјеђивању довољне количине готовине, у циљу несметаног обављања готовинских трансакција за све кориснике готовинских средстава. Обезбјеђивање средстава за исплате корисницима односно допуну благајничког максимума врши се на основу трезорског обрасца бр. 2, а у складу са Упутством о току финансијско-књиговодствене документације у Градској управи.

На крају дана благајник може задржати у благајни укупну количину готовог новца (укључујући прерачунату вриједност ефективног страног новца) до износа утврђеног благајничког максимума и исти користити за плаћање у складу са Уредбом о условима и плаћању готовим новцем. У благајнички максимум не улази новац подигнут са рачуна у банци за исплате из члана 3. Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем („Службени гласник Републике Српске“, бр. 86/12), под условом да ће се овај новац исплатити најкасније наредног дана од дана његовог подизања.

Висина благајничког максимума утврђује се Одлуком Градоначелника, а у складу са чланом 7. Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем.

У оквиру благајничког пословања врше се готовинске трансакције и вођење потребних евиденција за оперативну јединицу трезора „Градска управа“ и оперативну јединицу трезора „остали корисници буџета Града“, које се воде у складу са Одлуком о начину организовања локалног трезора Града Бијељина за потребе плаћања у ефективном страном новцу у складу са Законом о девизном пословању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 96/03, 123/06, 92/09 и 20/14) води се девизна благајна, а прерачун вриједности страних средстава плаћања врши се по званичном средњем курсу конвертибилне марке.

5.1.1. Благајничко пословање за оперативну јединицу трезора „Градска управа“

За обављање готовинских трансакција за оперативну јединицу трезора „Градска управа“ води се:

- (1) главна благајна трезора (ГБТ),
- (2) благајна потрошачких јединица Градске управе,
- (3) благајна донаторских средстава,
- (4) девизна благајна,
- (5) помоћне благајне за прикупљање градских прихода (административне таксе, обрасци и други приходи),
- (6) помоћна благајна бонова за напитке.

Благајничко пословање је организовано путем

компјутерске евиденције, а програмска апликација подржава ГБТ и благајну ПЈ Градске управе (за Фонд 01).

Благајна донаторских средстава, девизна благајна и помоћне благајне за прикупљање прихода, бонове и др. се воде ручно попуњавањем одговарајућих благајничких исправа.

Руковање готовином за све готовинске трансакције на основу вјеродостојних благајничких исправа, вођење евиденција и попуњавање трезорских образаца (бр. 2. и 3.) за главну благајну трезора као и помоћну благајну ПЈ Градске управе, врши Стручни сарадник за послове благајне (у даљем тексту: благајник), на начин и у роковима прописаним овим Упутством и Упутством о току финансијско-књиговодствене документације.

Остале помоћне благајне за ПЈ Градске управе воде се по функцијским задацима и овлашћењима, у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Бијељина.

5.1.1.1. Главна благајна трезора (ГБТ)

ГБТ је централно благајничко мјесто гдје се у одговарајућој трезор-каси обезбјеђује држање и чување готовине и других вриједности корисника буџета Града.

У ГБТ преузима се новац подигнут са јединственог рачуна трезора Града за потребе плаћања у готовом за све потрошачке јединице локалног трезора.

Из ГБТ врши се дистрибуција готовине за потребе ПЈ Градске управе и осталих корисника буџета, а сва готовина изнад висине благајничког максимума предаје се на јединствени рачун трезора Града.

Подизање готовине у ГБТ, према специфицираним потребама, односно за допуну благајничког максимума врши се на основу чека, који је овјерен у складу са Одлуком о начину потписивање налога за плаћање и потписима са картона депонованих потписа лица овлашћених за располагање средствима у банкама. Претходна резервација потребних средстава у систему трезора врши се попуњавањем и уносом података из обрасца за трезорско пословање бр.2 – Група рачуна и аванси.

Из главне благајне трезора средства се исплаћују у помоћну благајну ПЈ Градске управе и помоћне благајне осталих корисника буџета Града (корисници буџета чије су главне књиге у цјелости или дјелимично у саставу главне књиге трезора Града Бијељина).

Правдање исплаћених средстава из главне благајне трезора у благајну ПЈ Градске управе врши се састављањем трезорског обрасца бр.3 – Група налога за књижење, приликом сваке исплате.

Подаци у обрасцима за трезорско пословање бр. 2 и 3 попуњавају се, овјеравају и уносе у систем трезора према правилима трезорског пословања и Упутства о току финансијско-књиговодствене документације Градске управе.

Благајник је дужан да за сваку промјену стања готовине у благајни на крају дана сачини благајнички извјештај (дневник) у књизи благајне, са хронолошким ознакама. Уз благајнички извјештај прилаже се уредно попуњен благајнички налог за сваку наплату/исплату на стандардном обрасцу као обавезујући благајнички документ/исправа, и прилози оргиналних претходно одобрених/ликвидираних докумената, који су основ готовинских трансакција.

У случају грешке на благајничким исправама, не

смије се вршити брисање или исправљање већ се саставља нова исправа, а погрешно испостављена исправа се поништава. Ако се ради о погрешно испостављеном чеку или неком другом обрасцу, који се обиљежава серијским бројем, погрешно попуњени образац се чува, а поништава се прецртавањем са двије паралелне црте из доњег лијевог угла у горњи десни угао, а између тих црта уписује се „поништено“.

Обрасци налога за уплату/исплату штампају се у 2 примјерка. Један примјерак налога за исплату даје се лицу коме је извршена исплата, а један примјерак налога за уплату даје се лицу који је уплатило новац у благајну. Уз благајнички извјештај прилаже се по један пријерак налога за уплату/исплату.

Благајничке налоге, уредно попуњене свим подацима, поред благајника, потписује прималац готовине и одобрава шеф Одсјека за финансије и рачуноводство, који овјерава сваки благајнички извјештај, након чега се исти одлажу у складу са интерним правилима и чувају у роковима утврђеним прописима ради пружања на увид надлежним органима.

Приликом исплате готовине врши се идентификација овлашћених корисника као и опуномоћених лица, уз уписивање пуног имена и презимена и ЈМБГ, осим за запослене у Градској управи.

5.1.1.2. Благајна потрошачких јединица Градске управе

Благајна ПЈ Градске управе се снабдијева готовином из ГБТ.

Исплате из ове благајне врше се корисницима готовинских средстава на основу оригиналних и овјерених благајничких исправа (налога за плаћање и/или вјеродостојна документација, формално и суштински контролисана), са јасно назначеним износом, основом и намјеном исплате, у складу са Упутством о току финансијско-књиговодствене документације у Градској управи.

Корисницима готовинских средстава могу се вршити готовинска плаћања за намјене које су одређене чланом 3. Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем, с тим да се плаћање добара и услуга према другом пословном субјекту може извршити само ако њихов појединачни износ не прелази 200,00 КМ. Исплата готовинских средстава која се односи на исплату помоћи у области социјалне заштите и других видова помоћи физичким лицима не може прећи појединачни износ од 1.000,00 КМ.

Исплата корисницима готовинских средстава врше се без одлагања, уколико у благајни постоје расположива средства до висине благајничког максимума, односно у року од најмање 2 дана од дана доставе овјерене финансијско-књиговодствене документације у благајну, уколико је потребно обезбиједити средства подизањем готовине са рачуна у банци.

Приликом сваке промјене стања готовине у благајни ПЈ Градске управе (улаза/излаза готовог новца) благајник је дужан да на крају дана сачини благајнички извјештај (дневник), као и уредно попуњен благајнички налог за сваку наплату/исплату са прилозима (одобрена/ликвидирана документа, која су основ готовинских трансакција).

Благајничке извјештаје и налоге за наплату/исплату готовине из благајне овјерава шеф Одсјека за финансије и рачуноводство, након чега се врши одлагање и чување у

складу са роковима утврђеним прописима и интерним правилима.

Правдање исплаћених средстава из благајне ПЈ Градске управе врши се састављањем трезорског обрасца број 3 – Група налога за плаћање, који се попуњава приликом сваке промјене стања готовине у благајни и овјерава од стране шефа Одсјека за финансије и рачуноводство. Попуњавање и унос података о исплаћеним готовинским средствима у систем трезора врши се према правилима трезорског пословања и Упутства о току финансијско-књиговодствене документације у Градској управи.

5.1.1.3. Благајна донаторских средстава

Благајна донаторских средстава се снабдијева готовином са рачуна посебих намјена отвореног у складу са важећим прописима за одређене пројекте који се дјелимично или у цјелости финансирају из донаторских средстава.

Исплате из ове благајне врше се корисницима готовинских средстава на основу оригиналних и овјерених благајничких исправа (налога за плаћање, путних налога и/или друга вјеродостојна документација, формално и суштински контролисана), са јасно назначеним износом, основом и намјеном исплате.

Корисницима готовинских средстава могу се вршити готовинска плаћања за намјене које су одређене чланом 3. Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем, с тим да се плаћање добара и услуга према другом пословном субјекту може извршити само ако њихов појединачни износ не прелази 200,00 КМ.

Исплата корисницима готовинских средстава врше се без одлагања, уколико у благајни постоје расположива средства до висине благајничког максимума, односно у року од најмање 2 дана од дана доставе овјерене финансијско-књиговодствене документације у благајну, уколико је потребно обезбиједити средства подизањем готовине са рачуна у банци.

Приликом сваке промјене стања готовине у благајни донаторских средстава (улаза/излаза готовог новца) благајник је дужан да на крају дана сачини благајнички извјештај (дневник), као и уредно попуњен благајнички налог за сваку наплату/исплату са прилозима (одобрена/ликвидирана документа, која су основ готовинских трансакција).

Благајничке извјештаје и налоге за наплату/исплату готовине из благајне овјерава шеф Одсјека за финансије и рачуноводство, након чега се врши одлагање и чување у складу са роковима утврђеним прописима и интерним правилима.

Правдање исплаћених средстава из благајне донаторских средстава врши се састављањем трезорског обрасца број 3 – Група налога за плаћање, који се попуњава приликом сваке промјене стања готовине благајни и овјерава од стране шефа Одсјека за финансије и рачуноводство. Попуњавање и унос података о исплаћеним готовинским средствима у систем трезора врши се према правилима трезорског пословања и Упутства о току финансијско-књиговодствене документације у Градској управи.

5.1.1.4. Девизна благајна

Девизна благајна се снабдијева готовином на сљедећи начин:

- подизањем готовине са девизног трансакционог рачуна

- конверзијом готовине из ГБТ

Исплате из ове благајне врше се корисницима готовинских девизних средстава на основу оригиналних и овјерених благајничких исправа (одобрених аконтација за службени пут, путних налога и/или друга вјеродостојна документација, формално и суштински контролисана), са јасно назначеним износом, основом и намјеном исплате.

Исплата корисницима готовинских девизних средстава врше се без одлагања, уколико у благајни постоје расположива средства, односно у року од најмање 2 дана од дана доставе овјерене финансијско-књиговодствене документације у благајну, уколико је потребно обезбиједити средства подизањем девизних средстава са рачуна у банци или конверзијом.

Приликом сваке промјене стања готовине у девизној благајни (улаза/излаза готовог новца) благајник је дужан да на крају дана сачини благајнички извјештај (дневник), као и уредно попуњен благајнички налог за сваку наплату/исплату са прилозима (одобрена/ликвидирана документа, која су основ готовинских трансакција).

Благајничке извјештаје и налоге за наплату/исплату готовине из благајне овјерава шеф Одсјека за финансије и рачуноводство, након чега се врши одлагање и чување у складу са роковима утврђеним прописима и интерним правилима.

Стране валуте у благајни се исказују по врсти и вриједности утврђеној на бази средњег курса на дан састављања благајничких исправа.

5.1.1.5. Помоћна благајна бонова за напитке

Бонове за напитке су бонове за кафу, чај, сок и киселу воду који се продају искључиво радницима Градске управе.

Набавку бонова за напитке, у складу са потребама, врши Одсјек заједничких послова.

Из Одсјека заједничких послова бонове за напитке закупају се у помоћну благајну, из које се продају радницима. Евиденција закупљених и продатих бонова воде се у благајни количински и вредносно по врстама напитка.

За продате бонове радницима се издају признанице.

Признанице се састављају за сваку врсту напитка у три примјерка, од којих се један доставља раднику, један се одлаже уз материјалну евиденцију бонова, а један уз евиденцију наплаћене готовине.

Наплаћена средства од продатих бонова, која имају третман осталих прихода, уплаћују се на рачун за прикупљање јавних прихода у банци.

Из помоћне благајне бонова за напитке не могу се вршити било какве исплате осим полагања готовине на рачун у банци.

Приликом сваке промјене стања бонова у помоћној благајни, благајник је дужан да на крају дана сачини благајнички извјештај (дневник), као и уредно попуњен благајнички налог за сваку наплату/исплату са прилозима (признанице о пријему и предаји новца).

Благајничке извјештаје, као и налоге за наплату и исплату овјерава шеф Одсјека за финансије и рачуноводство, након чега се документација одлаже и чува у складу са роковима утврђеним прописима и интерним правилима.

Подаци о промету бонова за напитке ванбилансно се евидентирају у систему локалног трезора састављањем

обрасца број 3 - Група налога за књижење, у складу са правилима трезорског пословања, уносом овјерених података на начин и у роковима према Упутству о току финансијско-књиговодствене документације у Градској управи.

5.1.1.6. Помоћна благајна градских административних такси и образаца

У помоћној благајни води се готов новац од продаје градских административних такси (у недостатку таксених марки) и образаца, који врше шалтерски службеници Одјељења за Општу управу у просторијама Градске управе и мјесним канцеларијама, у складу са Одлуком о градским административним таксама

За продате административне таксе и образце издају се признанице, у којима се, уз основне податке о примаоцу, назначи основ за пријем новца. Признанице се састављају у два примјерка, од којих се један примјерак доставља страни која купује таксе или образце, а један примјерак се одлаже уз евиденцију Одјељења за општу управу.

Готовина од продатих градских административних такси и образаца на шалтерским мјестима Градске управе уплаћује се истог, а најкасније сљедећег дана у благајну, и затим полаже на рачун за прикупљање јавних прихода у банци, са ознаком одговарајуће врсте прихода.

За продате градске административне таксе и образце у мјесним канцеларијама, чији дневни прилив готовог новца не прелази 200,00 КМ или су удаљени од банке 15 и више километара, овлашћени службеници Одјељења за општу управу, уплаћују готовинска средства у помоћну благајну у року од пет радних дана.

Из помоћне благајне за прикупљање прихода не могу се вршити било какве исплате осим полагања готовине на рачун у банци.

За примљена средства у ову благајну, благајник саставља благајнички налог за наплату (у два примјерка, од којих један доставља службенику Одјељења за општу управу, који је предао готовину, а један одлаже уз евиденцију наплаћене готовине).

Приликом сваке промјене стања готовине у овој благајни, на основу налога о уплати и исплати средстава од продатих административних такси и образаца, те доказа о пријему и пологу готовог новца на рачун у банци (признаница), саставља се благајнички извјештај, у коме се разврставају средства по врстама прихода (посебно за градске административне таксе, посебно за образце).

Благајничке извјештаје за ову помоћну благајну, као и налоге за уплату и исплату овјерава шеф Одсјека за финансије и рачуноводство, након чега се документација одлаже и чува у складу са роковима утврђеним прописима и интерним правилима.

5.1.2. Благајничко пословање за оперативну јединицу трезора „Остали корисници буџета Града“

Благајничко пословање осталих буџетских корисника, који финансијске трансакције евидентирају у главној књизи трезора Града, организује се на следећи начин:

(1) за готовинске трансакције, прописане Уредбом о условима и начину плаћања готовим новцем, буџетски корисници воде своје благајне, у складу са прописима

и интерним актима, састављају благајничке извјештаје (дневнике), одлажу и чувају благајничку документацију и одговорни су за вјеродостојност документа на основу којих се врше исплате;

(2) подизање готовине из главне благајне трезора Града Бијељина врши се на основу захтјева буџетског корисника као ПЈТ;

(3) Захтјев, одобрен од стране овлашћеног лица буџетског корисника, се подноси у два примјерка (на којима се овјерава пријем и уписује датум), најкасније три дана прије очекиваног преузимања готовине. Један овјерен захтјев враћа се подносиоцу, а други одлаже уз благајничку документацију.

(4) уз захтјев за подизање готовине, у коме се поред основних података (назив ПЈТ, број и датум, организациони код, износ и ознака валуте, намјена, рок за преузимање готовине, потпис и печат овлашћеног руководиоца) наводи очекивана апоенска структура и обавезно прилаже доказ о правдању утрошка новчаних средстава од претходне исплате (обрасац за трезорско пословање број 3 - Група налога за књижење).

(5) уколико у главној благајни трезора има расположиве готовине исплата по захтјеву се може одмах реализовати. Ако расположива готовина није довољна, потребе за готовим новцем осталих буџетских корисника укључују се у збирну спецификацију новца за дневне потребе главне благајне трезора. На основу тога у систему трезора резервишу се средства попуњавањем и уносом података из обрасца за трезорско пословање број 2 - Група рачуна у складу са Упутством о току финансијско-књиговодствене документације у Градској управи и врши подизање готовине на основу чека, потписаног од стране овлашћених лица.

(6) Буџетски корисници се одмах обавјештавају о подигнутој готовини (телефоном/ факсом), а исплате из главне благајне трезора врше се само лицима са посебним овлашћењима издатим од стране руководиоца ПЈ.

(7) извршене исплате документују се благајничким налозима на којима се обавезно уписују одговарајући идентификациони подаци за лица која преузимају готовину за буџетског корисника. Свака исплата се путем трезорског обрасца евидентира у систему трезора, на начин који је описан у тачки 5.1.1, као за ПЈ Градске управе.

5.2. РАДНИ ПОСТУПЦИ СА ГОТОВИНОМ И ДРУГИМ ВРИЈЕДНОСТИМА У БЛАГАЈНИ

За готовинска средства и друге вриједности, које се чувају у каси Градске управе задужен је благајник, који искључиво сам рукује готовином.

Благајник има посебно овлашћење за подизање готовине издато од овлашћеног лица Одјељења за финансије. За сав примљени новац на шалтеру банке одговоран је благајник, који је дужан да преброји готовину на лицу мјеста.

При пријему новца благајник је дужан да уредно провјери тачност, исправност и аутентичност примљеног новца, те попуни и овјери уплатницу. Уколико се утврди неслагање благајник вишак новца одмах враћа уплатиоцу односно тражи разлику, ако је мање новца.

У одсуству благајника, замјењује га лице које одреди овлашћено лице Одјељења за финансије. Лице које замјењује благајника у његовом одсуству, такође мора имати посебно овлашћење за руковање готовим новцем.

У случају замјене, примопредаје готовинских и

других вриједности у благајни, благајничке документације и кључева од челичне касе врши се записнички између благајника и лица које га замјењује.

Уколико није могуће извршити уобичајену примопредају дужности између благајника и лица које га мијења, формира се комисија која након преузимања кључева од благајника или од лица које је задужено за чување резервних копија кључева, отвара касу, врши ванредни попис и записнички обавља примопредају.

Прије почетка рада благајник мора обезбједити потребну количину новца (КМ, страна ефектива и ковани новац) у складу са извршеним најавама/захтјевима ПЈ и процјени промета готовине, а по потреби, благајна се додатно снабдјева готовином у току радног дана. Такође је потребно да се прије почетка рада са странкама уредно припреми печат, све врсте потребних образаца и других докумената који су потребни за рад. Лични новац мора бити одвојено чуван и није пожељно да се у благајничком простору задржавају веће количине тог новца.

При напуштању благајничког мјеста благајник је дужан да сав новац депонује у касу, која се обавезно закључава, као и простор у коме се обављају благајнички послови.

У вријеме обављања благајничких послова у видном пољу може се задржавати само количина новца неопходна за текућу готовинску трансакцију и није дозвољено задржавање лица која нису непосредно у вези са послом.

Странке се примају појединачно и упозоравају да изброје новац на лицу мјеста (на видном мјесту истаћи натпис „Накнадне рекламације не примамо“).

За уплате/исплате потребно је на уплатно-исплатном документу назначити спецификацију примљеног/предатог готовог новца, у циљу лакшег накнадног откривања евентуалних грешака.

На крају дана (или у случају прекида рада у току дана) благајник свакодневно врши провјеру стања готовине у каси у односу на стање у благајничком извјештају (дневнику), након чега се новац пребројава по апоенима, сортира и одлаже у касу. Уколико се појаве разлике (вишак или мањак), за који се не могу утврдити узроци и извршити савјештање, благајник обавјештава шефа Одсјека за финансије и рачуноводство, који организује комисијско пребројавање новца.

За утврђени неразјашњени мањак у току дана благајник саставља изјаву (3 примјерка) у којој наводи износ мањка, околности под којима је мањак настао и приједлог његовог намирења. Један примјерак изјаве чува се уз благајничку документацију, један примјерак благајник задржава за себе, а трећи примјерак се преко шефа Одсјека за финансије и рачуноводство просљеђује овлашћеном лицу Одјељења за финансије.

Благајник је дужан да мањак до висине 1/3 своје плате намири одмах односно најкасније наредног радног дана. Преко тог износа, у складу са висинам личних примања благајника, овлашћено лице Одјељења за финансије разматра и утврђује намирење мањка у ратама, али не дуже од 31. децембра текуће године, о чему Градоначелник доноси рјешење.

Уколико се утврди вишак готовине у односу на стање по благајничкој документацији у току дана, новац се посебно чува у каси, најдуже 5 радних дана, у случају да се појави лице које је при исплати примило мање новца. Ако се у наведеном року не појави оштећени, новац се

предаје на рачун, уз евидентирање привремене обавезе, чије ликвидирање се врши најкасније при изради годишњег обрачуна буџета, по извршеном попису.

Благајник је дужан да повремено, а најкасније на крају мјесеца, врши сравање прихода наплаћених на помоћним благајнама (према блок-признаницама), у односу на предат новац у ГБТ.

Благајник и Стручни сарадник за главну књигу трезора дужни су да најмање једном мјесечно провјере и ускладе стања готовине по благајничким извјештајима и књиговодственим евиденцијама.

У циљу надзора и очувања интегритета готовинских средстава буџета врши се и попис благајне као редован и ванредни. Редован попис врши се једном годишње уз редован попис имовине и обавеза Града, са стањем на дан 31. децембра, у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза

Ванредни попис врши се у случају посебних околности: примопредаја дужности, ванредне околности (пљачка, поплава, пожар и друго) и по захтјеву одговорног или материјално задуженог лица.

Ненајављени попис врши Комисија за интерну контролу, једном у три мјесеца, у складу са својим овлашћењима и плану рада.

5.3. ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ ГОТОВИНСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ ВРИЈЕДНОСТИ У БЛАГАЈНИ И ПРАВИЛА ПОНАШАЊА У ВАНРЕДНИМ ПРИЛИКАМА

Благајнички простор је посебно уређено мјесто, које је физички одвојено од простора у којима се обављају други послови, и по правилу ослобођено од присуства других лица. Пролаз до простора у којем се обавља благајничко пословање налази се под видео надзором. Прозор благајне осигуран је челичним решеткама.

Изузетно, наплата појединих прихода (такси, образаца) који се евидентирају преко помоћне благајне врши се у шалтерском простору. За чување готовине наплаћене у мањим износима и преношење готовине до главне благајне користе се приручне касе, за које су појединачно задужени шалтерски сужбеници.

Готовинска средства и друге вриједности у благајни (бонови за напитке, мјенице, чековне књижице, печат и сл.) чувају се у одговарајућој челичној каси (са двије браве). Кључеве чува благајник. Резервне копије кључева, запаковане/запечаћене у посебном омоту чува шеф Одсјека за трезор у закључаном простору.

Благајничка документација чува се у затвореним ормарима, који се закључавају. Ради провјере исправности новчаница, благајник и шалтерски службеник који прима готовину од странака дужан је да користи детектор за откривање лажних новчаница (марк-тест).

Пренос готовине на путу од зграде Градске управе до банке врши се у пратњи радника обезбјеђења Градске управе.

Ради обезбјеђења благајне, одговорна лица Градске управе дужна су да проводе мјере везане за физичко и техничко обезбјеђење, противпожарну заштиту, заштиту на раду и друге мјере заштите прописане посебним прописима и интерним актима Градске управе.

У случају евентуалне пљачке у просторијама или ван просторија Градске управе, благајник и друга одговорна

лица поступиће у складу са упутствима и захтјевима надлежних органа.

У случају елементарних и других непогода (земљотрес, пожар, поплава и сл.) благајник је дужан да, уколико није повређен или озбиљније угрожен, заједно са шефом Одсјека за финансије и рачуноводство и припадницима јединице цивилне заштите приоритетно евакуише новчане и друге вриједности.

Уколико евакуација није извршена благајник је обавезан да скупа са припадницима јединице цивилне заштите учествује у заштити објекта, новчаних и других вриједности.

У случају других ванредних околности, које није могуће предвидјети, а могу се десити због узрока у начину рада и понашања, техници и извршавању радних задатака и безбједности рада одлучују овлашћено лице Одјељења за финансије и Градоначелник.

6. ПРИМЈЕНА УПУТСТВА

Ово Упутство ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Почетком примјене овог Упутства престаје да важи Упутство о благајничком пословању, број: 02-014-454/07 од 10. 08. 2007. године (“Службени гласник општине Бијељина”, број 20/07).

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-014-7/16
Б и ј е љ и н а,
Датум, 20. 06. 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-64/16 од 28.06.2016. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 135 упис регистрације Заједнице етажних власника „ПЕТРОВА ГОРА ЛЗ“ Улица Петрове Горе ЛЗ/23 Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ПЕТРОВА ГОРА ЛЗ“ Улица Петрове Горе ЛЗ/23 Бијељина, Регистарски лист број: 135.

Оснивачи: 19 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Предраг Симић, предсједник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-64/16
Бијељина,
Дана: 28.06.2016. године

Службено лице органа
п.о. ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Стојановић Томица, с.р.

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА			
1.	ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ НАЦРТА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР ГРАДА“ У БИЈЕЉИНИ	1	18. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ СКУД-а „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА
2.	ОДЛУКА О ОДРЕЂИВАЊУ ДЕЖУРНИХ АПОТЕКА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА	2	19. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ СКУД-а „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА
3.	ОДЛУКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА У ОБУХВАТУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА “ИНДУСТРИЈСКА ЗОНА 2”	3	20. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА
4.	РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА	4	21. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА
5.	РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА	4	22. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА
6.	РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ГРАДА БИЈЕЉИНА	4	23. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА
7.	РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА ГРАДА БИЈЕЉИНА	5	24. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА
8.	РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ ДИЈЕЛА ПЛАНА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ „ЦЕНТАР ВЕЛИКА ОБАРСКА“ У БИЈЕЉИНИ	5	25. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА
9.	РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР ГРАДА“ У БИЈЕЉИНИ	6	26. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА
10.	РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА	7	27. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА
11.	РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА	7	28. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
12.	РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА	8	29. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
13.	РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА	8	30. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
14.	РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА	9	31. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
15.	РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА	9	32. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА
16.	РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈУ СКУД-а „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА	10	33. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА
17.	РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈУ СКУД-а „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА	10	34. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА

35. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА	19	НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: СЗП-Н-01/16	21
36. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ПРОДАЈУ, ОДНОСНО ОПТЕРЕЂЕЊЕ ПРАВОМ ГРАЂАНА НЕПОКРЕТНОСТИ У СВОЈИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА	19	2. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДД-11/16	22
37. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ	20	3. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДД-10/16	22
38. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈУ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ	20	4. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СЗП-12 (2 ЛОТ-А/16	23
39. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ГРАДА БИЈЕЉИНА	21	5. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДД-01-П1/16	24
40. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ГРАДА БИЈЕЉИНА	21	6. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БиЗ-04/16	24
АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА		7. УПУТСТВО О БЛАГАЈНИЧКОМ ПОСЛОВАЊУ	25
1. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ		ОГЛАСИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ	
		1. ОГЛАС О РЕГИСТРАЦИЈИ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА “ПЕТРОВА ГОРА ЛЗ” УЛИЦА ПЕТРОВЕ ГОРЕ ЛЗ/23 БИЈЕЉИНА	30

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: “Мојић” ДОО
Павловића Пут 14, Бијељина
055 418 000

ТИРАЖ: 100 примјерака