



Службени гласник Града Бијељина

Година LIV

06. децембар 2017. године

БРОЈ 26 / 2017

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 18. став 2) а у вези са чланом 10. став 1) тачка ц) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У О ИЗУЗЕЋУ ОД ПРИМЈЕНЕ ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

I

Одобрава се покретање поступка набавке услуга и то: Набавка и израда промотивних материјала у склопу Пројекта „Континуираном институционалном сарадњом до одрживих радних мјеста у Бијељини“.

II

Поступак набавке из става 1) овог члана је у складу са чланом 10. став 1) тачка ц) Закона о јавним набавкама изузет од примјене одредби закона.

III

За реализацију јавне набавке услуга из члана 1. ове одлуке одобравају се средства у износу од 1.134,00 КМ (словима: хиљаду сто тридесет четири конвертибилних марака), а иста су обезбијеђена са рачуна посебних намјена – ГРАД БИЈЕЉИНА-ЕУ/ИЛО ПРОЈЕКАТ.

Одобрена средства из става 1) овог члана, имајући у виду да се Пројекат финансира из средстава Европске уније, износе процијењену вриједност уговора о јавној набавци на укупном износу који ће се платити, без пореза на додату вриједност (ПДВ).

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 10. став 1) Закона о јавним набавкама, прописана су изузећа од примјене одредби овог закона, те је у члану 10. став 1) тачки ц) прописано изузеће за уговор који се додјељује у складу с међународним споразумом према којем се примјењује посебна процедура међународних, кредитних или донаторских аранжмана или уговор о јавној набавци који је закључен у складу с посебним правилима дефинисаним међународним уговором између Босне и Херцеговине и једне или више држава за пројекте које ће уговорне стране заједнички изводити или користити, или на основу међународних споразума о стационарању трупa

које закључи Босна и Херцеговина.

Чланом 18. став 1) Закона о јавним набавкама, прописано је да уговорни орган покреће поступак јавне набавке доношењем одлуке о покретању поступка јавне набавке у писаном облику које обавезно садржи: законски основ за спровођење поступка јавне набавке, предмет јавне набавке, процијењену вриједност јавне набавке, податке о извору – начину финансирања, врсту поступка јавне набавке, док је ставом 2) истог члана прописано да у случају изузећа од примјене из члана 10. овог закона или за додјелу уговора о набавци услуга из Анекса II. Дио Б, уговорни орган дужан је донијети одлуку која, осим законске основе за изузеће од примјене овог закона, садржи основне елементе из става 1) тачка б), ц) и д) овог члана.

На основу Уговора између Међународне организације рада (ИЛО/МОП) и Града Бијељина, број 02-014-11/17 од 13.06.2017. године, о имплементацији Пројекта „Континуираном институционалном сарадњом до одрживих радних мјеста у Бијељини“ у оквиру програма БиХ/15/01/ЕУР – Локална партнерства за запошљавање (ЛЕП) у БиХ, овај поступак јавне набавке биће проведен у складу са правилима и процедурама донатора (ЕУ/ИЛО)

Утврђено је да су испуњени услови, из члана 18. став 2) а у вези са чланом 10. Закона о јавним набавкама којим су прописана изузећа од примјене одредби овог закона, те је утврђено да су испуњене претпоставке за доношење предметне одлуке.

На основу наведеног одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

Број: 02-014-1-1793/17
Бијељина,
Датум: 01.11.2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 18. став 2) а у вези са чланом 10. став 1) тачка ц) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА

У поступку „Набавка и израда промотивних

материјала“ у склопу Пројекта „Континуираном институционалном сарадњом до одрживих радних мјеста у Бијељини“

I

У поступку набавке услуга путем директног споразума за достављање понуда и то: „Набавка и израда промотивних материјала“ у склопу Пројекта „Континуираном институционалном сарадњом до одрживих радних мјеста у Бијељини“ од 01.11.2017. године, понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „ПИКСЕЛ“ Графички студио;

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да је иста испунила услове наведене у Позиву за достављање понуде, те је на основу наведених критеријума прихваћена понуда 1.

ДОО „ПИКСЕЛ“ Графички студио у износу од 1120,00КМ (без ПДВ-а)

III

Извјештај о тендерској процедури број: 02-014-1-1793/17 од 27.11.2017. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 7 (седам) дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује Међународној организацији рада у Босни и Херцеговини (ИЛО канцеларија за ЛЕП пројекат) у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљомком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-014-1-1793/17
Бијељина
Датум: 28.11.2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 18. став 2) а у вези са чланом 10. став 1) тачка ц) Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗУЗЕЋУ ОД ПРИМЈЕНЕ ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

I

Одобрава се покретање поступка набавке роба и то: Набавка ЦНЦ обрадног центра за потребе Техничке школе „Михајло Пупин“ Бијељина (школска машина) у склопу Пројекта „Континуираном институционалном сарадњом до одрживих радних мјеста у Бијељини“.

II

Поступак набавке из става 1) овог члана је у складу са чланом 10. став 1) тачка ц) Закона о јавним набавкама и изузет је од примјене одредби закона.

III

За реализацију јавне набавке услуга из члана 1. ове одлуке одобравају се средства у износу од 63.750,00 КМ (словима: шездесеттри хиљаде и седамстопедесет конвертибилних марака), а иста су обезбијеђена са рачуна посебних намјена – ГРАД БИЈЕЉИНА-ЕУ/ИЛО ПРОЈЕКАТ. Одобрена средства из става 1) овог члана, имајући у виду да се Пројекат финансира из средстава Европске уније, износе процијењену вриједност уговора о јавној набавци на укупном износу који ће се платити, без пореза на додатну вриједност (ПДВ).

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Образложење

Чланом 10. став 1) Закона о јавним набавкама, прописана су изузећа од примјене одредби овог закона, те је у члану 10. став 1) тачки ц) прописано изузеће за уговор који се додјељује у складу с међународним споразумом према којем се примјењује посебна процедура међународних, кредитних или донаторских аранжмана или уговор о јавној набавци који је закључен у складу с посебним правилима дефинисаним међународним уговором између Босне и Херцеговине и једне или више држава за пројекте које ће уговорне стране заједнички изводити или користити, или на основу међународних споразума о стационирању трупа које закључи Босна и Херцеговина.

Чланом 18. став 1) Закона о јавним набавкама, прописано је да уговорни орган покреће поступак јавне набавке доношењем одлуке о покретању поступка јавне набавке у писаном облику које обавезно садржи: законски основ за провођење поступка јавне набавке, предмет јавне набавке, процијењену вриједност јавне набавке, податке о извору – начину финансирања, врсту поступка јавне набавке, док је ставом 2) истог члана прописано да у случају изузећа од примјене из члана 10. овог закона или за додјелу уговора о набавци услуга из Анекса II. Дио Б, уговорни орган дужан је донијети одлуку која, осим законске основе за изузеће од примјене овог закона, садржи основне елементе из става 1) тачка б), ц) и д) овог члана.

На основу Уговора између Међународне организације рада (ИЛО/МОП) и Града Бијељина, број 02-014-11/17 од 13.06.2017. године, о имплементацији Пројекта „Континуираном институционалном сарадњом до одрживих радних мјеста у Бијељини“ у оквиру програма БиХ/15/01/ЕУР – Локална партнерства за запошљавање

(ЛЕП) у БиХ, овај поступак јавне набавке биће проведен у складу са правилима и процедурама донатора (ЕУ/ИЛО).

Утврђено је да су испуњени услови, из члана 18. став 2) а у вези са чланом 10. Закона о јавним набавкама којим су прописана изузећа од примјене одредби овог закона, те је утврђено да су испуњене претпоставке за доношење предметне одлуке.

На основу наведеног одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

Број: 02-014-1-1734/17

Бијељина,

Датум: 24. октобар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 18. став 2) а у вези са чланом 10. став 1) тачка ц) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА

у поступку **Набавка ЦНЦ обрадног центра за потребе Техничке школе „Михајло Пупин“ Бијељина (школска машина) у склопу Пројекта „Континуираном институционалном сарадњом до одрживих радних мјеста у Бијељини“**

I

У поступку набавке робе путем директног споразума за достављање понуда и то: Набавка ЦНЦ обрадног центра за потребе Техничке школе „Михајло Пупин“ Бијељина (школска машина) у склопу Пројекта „Континуираном институционалном сарадњом до одрживих радних мјеста у Бијељини“ од 24.10.2017. године, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. „INTERLIGNUM“ д.о.о., Теслић;
2. ДОО „EURO STIL“ МК, Бијељина;
3. „LEXA“ д.о.о., Бања Лука;

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да понуда „INTERLIGNUM“ д.о.о. Теслић није испунила услове предвиђене тендерском документацијом из разлога што није доставила Образац Изјава понуђача о испуњености услова, који је био саставни дио тендерске документације, како је прописано у Позиву за достављање понуде.

Понуде ДОО „EURO STIL“ МК Бијељина и „LEXA“ д.о.о. Бања Лука су у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, те је, на основу наведеног критеријума из Позива за достављање понуде – најјефтинија технички прихватљива понуда, утврђена ранг листа понуђача

р.б. Понуђач Укупна цијена понуде (без ПДВ-а)

1. ДОО „EURO STIL“ МК 59.400,00 КМ

2. „LEXA“ д.о.о. 62.917,00 КМ

и оцијењено је да је најповољнији понуђач: ДОО „EURO STIL“ МК, Бијељина, са понуђеном цијеном у износу од 59.400,00 КМ (без ПДВ-а).

III

Извјештај о тендерској процедури број: 02-014-1-1734/17 од 27.11.2017. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 7 (седам) дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује Међународној организацији рада у Босни и Херцеговини (ИЛО канцеларија за ЛЕП пројекат) у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-1734/17

Бијељина,

Датум: 29. новембар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14. Закона о граду Бијељина („Службени гласник Републике Српске“, број 70/12), члана 71. Статута града Бијељина („Службени гласник града Бијељина“, број: 9/17), члана 13. Одлуке о награђивању волонтерског активизма у граду Бијељина („Службени гласник општине Бијељина“ број: 6/11) и члана 2. Правилника о критеријумима и поступку за додјелу признања града за волонтирање („Службени гласник града Бијељина“ број: 15/11 и 17/12 и 19/17), Градоначелник града Бијељине, д о н о с и

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ ПРИЗНАЊА ГРАДА ЗА ВОЛОНТЕРСКИ АКТИВИЗАМ

Члан 1.

Овом одлуком се утврђује број лица којима ће се додјелити признања града за волонтерски активизам.

Члан 2.

Сходно члану 11. став 1. Правилника о критеријумима и поступку за додјелу признања града за волонтирање („Службени гласник Града Бијељине“ број: 15/11, 17/12 и 19/17) утврђује се листа кандидата за додјелу признања:

1. Сања Ђурић Награда Града Бијељине за волонтерски активизам
2. Данка Цвијановић Захвалница волонтеру / организатору волонтирања
3. Ново Трифуновић Захвалница волонтеру / организатору волонтирања
4. Ана Тиквеша Захвалница волонтеру / организатору волонтирања
5. Драгана Петрић Захвалница волонтеру / организатору волонтирања
6. УГ „Убунту“ Захвалница волонтеру / организатору волонтирања

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-1951/17
Бијељина,
Датум: 24.11.2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

V
Предвиђени рок за реализацију јавне набавке роба од дана закључивања уговора, а најраније од 01.01.2018. године до 31.12.2018.године.

VI
Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII
Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII
Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-218/17
Бијељина,
Датум: 27. 11. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16) и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број:13/17), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА:ОЗП-07/17

I
ПРИСТУПА СЕ набавци роба под шифром: ОЗП-07/17

II
За потребе Одсјека заједничких послова, вршиће се набавка следећих роба:

НАБАВКА РОБЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ ПРОСТОРИЈА И ОБЈЕКТА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА ТОКОМ 2018.ГОДИНЕ

III
Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 18.803,42 КМ (без ПДВ) односно 22.000,00КМ (са ПДВ). Средства ће бити обезбјеђена из буџета за 2018. годину,и то средства у износу од 17.948,72 КМ (без ПДВ) односно 21.000,00КМ (са ПДВ) са буџетске ставке “Набавка материјала“ економски код 412 300, потрошачка јединица 0005240 и средства у износу од 854,70 КМ (без ПДВ) односно 1.000,00КМ (са ПДВ) са буџетске ставке “јавна кухиња-набавка материјала“ економски код 412 400, потрошачка јединица 0005301.

IV
Набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење поступка “Е-аукције”.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) члана 18 и члана 25 Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 18 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број: 13/17), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
УСЛУГА ШИФРА: Ф-н-02/17

I
ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: Ф-н-02/17

II
За потребе Одјељење за финансије, вршиће се јавна набавка следећих услуга :

ПРУЖАЊЕ БАНКАРСКИХ УСЛУГА

III
Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 160.000,00 КМ. Средства ће бити обезбјеђена са буџетске ставке: “Трошкови банкарских услуга и платног промета“, економски код 412700 потрошачка јединица 0005140 и то: средства у износу од 40.000,00 КМ ће се обезбједити из буџета за 2018. годину, средства у износу од 40.000,00 КМ из буџета за 2019. годину , средства у износу од 40.000,00 КМ из буџета за 2020. годину и средства у износу од 40.000,00 КМ из буџета за 2021. годину.

IV
Јавна набавка ће се спровести путем Отворени поступак са закључивањем Оквирног споразума.

V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке је 4 (четири) године од дана потписивања Оквирног споразума.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је економски најповољнија понуда са следећим подкритеријумима:

1. Каматна стопа на депонована средства по виђењу – 10 бодова
2. Цијена - 90 бодова

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-219/17

Бијељина,

Датум, 5. децембар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број:13/17), Градо начелник д о н о с и :

О Д Л У К У

О П О Н И Ш Т Е Њ У П О С Т У П К А јавне набавке ОЗП-05(3 лота)/17

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 08.11.2017.године и у “Сл.гласнику БиХ” бр,81/17 од 10.11.2017.године, а која се односи на набавку роба: “Набавка хране за потребе јавне кухиње Града Бијељина”, понуде су доставили следећи понуђачи:

Лот 1: Набавка свјежег и конзервираног воћа и поврћа и остале робе, за потребе јавне кухиње Градске управе Града Бијељина

1. ДОО „Грађапромет“ Бијељина

Лот 2: Набавка хљеба за потребе јавне кухиње Градске управе Града Бијељина

1. ДОО „Vodaxco imprex“ Бијељина
2. ДОО „Браћа Лазих“ Дворови

Лот 3: Набавка свјежег јунећег меса и прерађевина за потребе јавне кухиње Градске управе Града Бијељина

1. ДОО “Vizion“ Рогатица

II

Лот 1: Набавка свјежег и конзервираног воћа и поврћа и остале робе, за потребе јавне кухиње Градске управе Града Бијељина

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да понуда није испунила услове предвиђене тендерском документацијом из разлога што Изјаве из члана 45.,47. и 52. нису уредно попуњене, јер није наведен број “Службеног гласника БиХ” у коме је објављена јавна набавка. Понуђена цијена премашује средства планирана за предметну набавку.

Поступак за лот 1 се поништава у складу са чланом 69. став (2) тачка д) Закона о јавним набавкама БиХ, из разлога што ниједна од примљених понуда није прихватљива.

Лот 2: Набавка хљеба за потребе јавне кухиње Градске управе Града Бијељина

Након разматрања приспјелих понуда установљено следеће: - Понуда ДОО „Браћа Лазих“, Дворови није испунила услове предвиђене тендерском документацијом из разлога што Изјаве из члана 45.,47. и 52. нису уредно попуњене, јер није наведен број “Службеног гласника БиХ” у коме је објављена јавна набавка.

- Понуда ДОО „Vodaxco imprex“ Бијељина достављена је у складу са тендерском документацијом, али понуђена цијена премашује средства предвиђена за предметну набавку.

Поступак за лот 2 се поништава у складу са чланом 69. став (2) тачка д) Закона о јавним набавкама БиХ, из разлога што ниједна од примљених понуда није прихватљива.

Лот 3: Набавка свјежег јунећег меса и прерађевина за потребе јавне кухиње Градске управе Града Бијељина

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да је иста достављена у складу са тендерском документацијом, али понуђена цијена премашује средства предвиђена за предметну набавку.

Поступак за лот 3 се поништава у складу са чланом 69. став (2) тачка е) Закона о јавним набавкама БиХ, из разлога што су цијене свих прихватљивих понуда знатно веће од обезбјеђених средстава за предметну набавку.

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-198/17 од 30.11.2017.године је саставни дио ове Одлуке о поништењу поступка.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми

директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број:02-404-198/17
Бијељина
Датум: 30. 11. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 70. став (5) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), у преговарачком поступку без објаве обавјештења о набавци, предмет јавне набавке – Понуђач Д.О.О. "ПРИЗМА" Бијељина испуњава услове претквалификације у предмету јавне набавке – Наставак изградње објекта подручног одјељења у Лединцима Основне школе "Вук Караџић" Бијељина VIII фаза – занатски радови, објављеног на веб страници Града Бијељина 17.11.2017. године, Градоначелник доноси:

О Д Л У К У

о избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке: ДД-н-01-п1/17

Најповољнији понуђач у проведеном преговарачком поступку без објаве обавјештења за јавну набавку радова – Наставак изградње објекта подручног одјељења у Лединцима Основне школе "Вук Караџић" Бијељина VIII фаза – занатски радови, објављеног на веб страници Града Бијељина 17.11.2017. године шифра: ДД-н-01-п1/17 је Д.О.О. "ПРИЗМА" Бијељина са понуђеном цијеном (без ПДВ-а) у износу од: 512.724,91 КМ.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 17.11.2017. године, објавом на веб страници града Бијељина, покренут је поступак набавке - Наставак изградње објекта подручног одјељења у Лединцима Основне школе "Вук Караџић" Бијељина VIII фаза – занатски радови, објављеног на веб страници Града Бијељина 17.11.2017. године шифра: ДД-н-01-п1/17. Основ за вођење преговарачког поступка је прописан чланом 21. став 1) тачка а) Закона о јавним набавкама: " када ниједна понуда или ниједна прихватљива понуда није достављена у отвореном или ограниченом поступку и када услови за уговор нису битно промијењени у односу на услове из претходног поступка", како се у претходном поступку под шифром: ДД-н-01/17 појавио као једини учесник понуђач ДОО "ПРИЗМА" Бијељина, а услови из тендерске документације у поновљеном поступку се нису измјенили у односу на претходни поступак позван је понуђач ДОО "ПРИЗМА" Бијељина.

У фази претквалификације понуђач д.о.о. "ПРИЗМА" Бијељина, као једини учесник у поступку, дана 24.11.2017. године доставио је захтјев за учешће у складу са

позивом на преговарање.

Одлуком о резултатима претквалификације број: 02-404-208/17 од 24.11.2017.године утврђено је да је понуђач Д.О.О. "ПРИЗМА" Бијељина испунио услове претквалификације прописане тендерском документацијом.

На ову одлуку може се уложити жалба, у року од 10 (десет) дана од дана пријема одлуке. Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, филијала Бања Лука, путем уговорног органа.

Број: 02-404-208/17
Бијељина,
Датум, 04. 12. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 70. став (5) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), у преговарачком поступку без објаве обавјештења о набавци, предмет јавне набавке – Наставак изградње објекта подручног одјељења у Лединцима Основне школе "Вук Караџић" Бијељина VIII фаза – занатски радови, објављеног на веб страници Града Бијељина 17.11.2017. године, Градоначелник доноси:

О Д Л У К У

о резултатима претквалификације у поступку јавне набавке радова шифра: ДД-Н-01-п1/17

1. Понуђач Д.О.О. "ПРИЗМА" Бијељина испуњава услове претквалификације у предмету јавне набавке – Наставак изградње објекта подручног одјељења у Лединцима Основне школе "Вук Караџић" Бијељина VIII фаза – занатски радови.

2. Понуђач је дужан доставити почетну понуду и учествовати на преговорима у терминима који су дефинисани тендерском документацијом.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 17.11.2017. године, објавом на веб страници града Бијељина, покренут је поступак набавке - Наставак изградње објекта подручног одјељења у Лединцима Основне школе "Вук Караџић" Бијељина VIII фаза – занатски радови. Основ за вођење преговарачког поступка је прописан чланом 21. став 1) Закона о јавним набавкама.

У фази претквалификације понуђач д.о.о. "ПРИЗМА" Бијељина, као једини учесник у поступку, дана 24.11.2017. године у доставила је захтјев за учешће.

Комисија за јавне набавке је након процеса оцјене захтјева за учешће, дана 24.11.2017. године доставила Градоначелнику Записник за доношење Одлуке о резултатима претквалификације, којом се треба утврдити квалификованост понуђача ДОО "ПРИЗМА", Бијељина.

Након разматрања приједлога Комисије утврђено је да су разлози за доношење овакве одлуке оправдани, те

је одлучено као у диспозитиву, у складу са чланом 24., 28. и чланом 70. став (5) Закона о јавним набавкама.

На ову одлуку може се уложити жалба, у року од 10 (десет) дана од дана пријема одлуке. Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, филијала Бања Лука, путем уговорног органа.

Број: 02-404-208/17
Бијељина,
Датум: 24.11.2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број:13/17), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке СКП-03/17

I

У поступку јавне набавке путем отвореног, објављеном на Порталу јавних набавки дана 26.10.2017. године и у "Сл.гласнику БиХ" бр.79/17 од 03.11.2017. године, а која се односи на набавку услуга: "Мјерење аерозагађења на подручју Града Бијељина", понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ЈНУ „Институт за заштиту и екологију РС“, Бања Лука
2. Институт за грађевинарство „ИГ“ Бања Лука

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је су исте у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и након проведене е-аукције, утврђена коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији

1. ЈНУ „Институт за заштиту и екологију РС“, Бања Лука 18.000,00 КМ без ПДВ-а

2. Институт за грађевинарство „ИГ“ Бања Лука 19.955,00 КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ЈНУ „Институт за заштиту и екологију РС“, Бања Лука са понуђеном цијеном у износу од 18.000,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-187/17 од 27.11.2017.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број:02-404-187/17
Бијељина,
Датум: 30. новембар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број:13/17), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ОЗП-13(3 лота)/17

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 20.10.2017. године и 07.11.2017.године у Сл.гласнику БиХ бр.77/17 од 27.10.2017.године и бр.81/17 од 10.11.2017.године, а која се односи на набавку услуга: "Услуге фиксне и мобилне телефоније и интернета током 2018. године", понуде су доставили следећи понуђачи:

Лот 1: Услуге фиксне телефоније

1. АД „МТЕЛ“ Бања Лука

Лот 2: Услуге мобилне телефоније (претплата за групу од 105 врп чланова)

1. АД „МТЕЛ“ Бања Лука

Лот 3: Услуге интернета

1. АД "МТЕЛ" Бања Лука
2. ДОО "ТЕЛРАД НЕТ" Бијељина

II

Лот 1: Услуге фиксне телефоније

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да је иста у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач:

АД „МТЕЛ“ Бања Лука, са понуђеном цијеном у износу од: 80.231,40 КМ (без ПДВ-а)

Лот 2: Услуге мобилне телефоније (претплата за групу од 105 врп чланова)

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да је иста у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач:

АД „МТЕЛ“ Бања Лука, са понуђеном цијеном у износу од: 8.505,00 КМ (без ПДВ-а)

Лот 3: Услуге интернета

Након разматрања приспјелих понуда установљено је су исте у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и након проведене е-аукције, утврђена коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији

1. АД “МТЕЛ“, Бања Лука 6.109,00 КМ без ПДВ-а
2. ДОО”ТЕЛРАД НЕТ“, Бијељина 6.115,85 КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

АД „МТЕЛ“, Бања Лука са понуђеном цијеном у износу од 6.109,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-177/17 од 28.11.2017.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-177/17
Бијељина,
Датум: 30. 11. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број:13/17), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ПР-03/17

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 10.11.2017.године и у “Сл.гласнику БиХ” бр.83/17 од 17.11.2017.године, а која се односи на набавку услуга: “Систематска дератизација П“, понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „Еко заштита“ Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста у потпуности испуњава услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде,прихваћена понуда:

ДОО „Еко заштита“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од: 27.984,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-201/17 од 01.12.2017.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-201/17
Бијељина,
Датум: 04. 12. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број:13/17), Градоначелник доноси:

О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ДД-17/17

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 09.11.2017. године и у „Сл.гласнику БиХ“ бр.83/17 од 17.11.2017.године, а која се односи на набавку радова: Извођење радова на адаптацији свлачионица ФК "Слобода" Доњи Загони, понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „Призма“ Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста у потпуности испуњава услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „Призма“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од: 12.802,00 КМ(без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-205/17 од 30.11.2017.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број:02-404-205/17

Бијељина

Датум: 4. децембар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

Бијељина испуњава услове претквалификације у предмету јавне набавке – УГОВАРАЊЕ ВИШКА ПОТРЕБНИХ РАДОВА ПРИЛИКОМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА РАДОВЕ НА САНАЦИЈИ (КРПЉЕЊУ) УДАРНИХ АСФАЛТНИХ РУПА НА ЛОКАЛНИМ И НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА, ДОДАТНИ УГОВОР НА УГОВОР БР: 02-404-8/2017 ЛОТ 2 ОД 31.03.2017. ГОДИНЕ, објављеног на веб страници Града Бијељина 20.11.2017. године, Градоначелник доноси:

О Д Л У К У

о избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке:

СКП-24 (2Лота)-лот 2 – у1/17

Најповољнији понуђач за јавну набавку – УГОВАРАЊЕ ВИШКА ПОТРЕБНИХ РАДОВА ПРИЛИКОМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА РАДОВЕ НА САНАЦИЈИ (КРПЉЕЊУ) УДАРНИХ АСФАЛТНИХ РУПА НА ЛОКАЛНИМ И НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА, ДОДАТНИ УГОВОР НА УГОВОР БР: 02-404-8/2017 ЛОТ 2 ОД 31.03.2017. ГОДИНЕ је Д.О.О. "РАДИША" Бијељина са понуђеном цијеном (без ПДВ-а) у износу од: 17.000,00 КМ.

Образложење

Дана 20.11.2017. године, објавом на веб страници града Бијељина, покренут је поступак набавке - УГОВАРАЊЕ ВИШКА ПОТРЕБНИХ РАДОВА ПРИЛИКОМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА РАДОВЕ НА САНАЦИЈИ (КРПЉЕЊУ) УДАРНИХ АСФАЛТНИХ РУПА НА ЛОКАЛНИМ И НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА, ДОДАТНИ УГОВОР НА УГОВОР БР: 02-404-8/2017 ЛОТ 2 ОД 31.03.2017. ГОДИНЕ шифра: СКП-24(2Лот-а)-лот2-у1/17. Основ за вођење преговарачког поступка је прописан чланом 24. став (1) тачка а) Закона о јавним набавкама. На основу извјештаја надзорног органа број:02-404-8/17-лот 2 од 25.10.2017.године, утврђено је да постоји потреба за извођењем вишка радова, јер путна мрежа на подручју града Бијељина није у потпуности припремљена за зимски период, појавила су се оштећења асфалтног коловоза у виду ударних асфалтних рупа које се нису могле у потпуности предвидјети те је дата Сагласност број: 02-014-1-1832/17 од 08.11.2017.године за провођење предметног преговарачког поступка.

У фази претквалификације понуђач д.о.о. "РАДИША" Бијељина, као једини учесник у поступку, дана 24.11.2017. године доставио је захтјев за учешће у складу са позивом на преговарање.

Одлуком о резултатима претквалификације број: 02-404-206/17 од 01.12.2017.године утврђено је да је понуђач Д.О.О. "РАДИША" Бијељина испунио услове претквалификације прописане тендерском документацијом.

На ову одлуку може се уложити жалба, у року од 10 (десет) дана од дана пријема одлуке. Жалба се изјављује

На основу члана 70. став (5) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), у преговарачком поступку без објаве обавјештења о набавци, предмет јавне набавке – Понуђач Д.О.О. "РАДИША"

Канцеларији за разматрање жалби, филијала Бања Лука, путем уговорног органа.

Број: 02-404-206/17
Бијељина,
Датум, 04.12.2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

- ДОО „СЛТ“, Зеница 123.900,00 КМ (без ПДВ-а)

70 бодова
Рок испоруке 120 календарских дана
7,5 бодова
Укупан број бодова: 77,5

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:08/013;27/13) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број:13/17), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ТВЈ-02/17

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 03.11.2017.године и у „Сл.глснику БиХ“ број: 81/17 од 10.11.2017.године, а која се односи на набавку роба: “ Ватрогасно возило са затвореном надоградњом“, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „СЛТ“, Зеница
2. ДОО „АТЕХ“ Сарајево
3. М.Г.С. Група ДОО“, Краљевица

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да се понуда ДОО“АТЕХ“ Сарајево не односи на предметну јавну набавку, те је иста елиминисана из поступка оцјене понуда. На коверти у којој је понуда достављена уписан је назив предметне јавне набавке: Ватрогасно возило са затвореном надоградњом,шифра ТВЈ-02/17, али је након отварања понуде утврђено да се понуда односи на другу јавну набавку, односно поступак јавне набавке ТВЈ-03/17 : Ватрогасно возило са отвореном надоградњом. На основу свега наведеног, понуда понуђача ДОО „ АТЕХ” Сарајево није узета у разматрање.

Понуде ДОО „СЛТ“ Зеница и М.Г.С. Група, Краљевица у потпуности су испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума –економски најповољније понуда са подкритеријумима: 1. цијена.....70 бодова и 2. рок испоруке.....30 бодова, утврђена ранг листа понуђача:

- М.Г.С. Група ДОО“, Краљевица, Хрватска
125.100,00 КМ (без ПДВ-а)

69,32 бодова
Рок испоруке 30 календарских дана
30 бодова
Укупан број бодова: 99,32

М.Г.С. Група ДОО, Краљевица,Хрватска са понуђеном цијеном у износу од 125.100,00 КМ (без ПДВ-а) и роком испоруке од 30 календарских дана

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-194/17 од 01.12.2017.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-194/17
Бијељина,
Датум: 04. 12. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:08/013;27/13) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број:13/17), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ТВЈ-03/17

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 03.11.2017.године и у „Сл.глснику БиХ“ број: 81/17 од 10.11.2017.године, а која се односи на набавку роба: “ Ватрогасно возило са отвореном надоградњом“, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „СЛТ“, Зеница
2. М.Г.С. Група ДОО“, Краљевица

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је су исте у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума –економски најповољније понуда са подкритеријумима: 1. цијена.....70 бодова и 2. рок испоруке.....30 бодова, утврђена ранг листа понуђача:

- М.Г.С.Група ДОО“, Краљевица, Хрватска
114.310,00 КМ (без ПДВ-а)

67,29 бодова
Рок испоруке 30 календарских дана
30 бодова
Укупан број бодова: 97,29

- ДОО „СЛТ“, Зеница 109.900,00 КМ (без ПДВ-а)

70 бодова
Рок испоруке 120 календарских дана
7,5 бодова
Укупан број бодова: 77,5

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

М.Г.С. Група ДОО, Краљевица, Хрватска са понуђеном цијеном у износу од 114.310, 00 КМ (без ПДВ-а) и роком испоруке од 30 календарских дана.

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-195/17 од 01.12.2017.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-195/17
Бијељина
Датум: 04. 12. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14. Одлуке о рјешавању стамбених питања породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено - отаџбинског рата Републике Српске („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13, 11/14, 8/15, 7/16) и члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број:9/17), Градоначелник Града

Бијељина доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О именовану комисије за рјешавање стамбених питања породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске

I

У Комисју за рјешавање стамбених питања породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске, именују се:

- 1) Радиша Петровић - председник,
Младенка Спремо, замјеник председника-представници Градске управе Града Бијељина,
- 2) Наташа Мاستило - члан,
Мирко Николић, замјеник члана - представници Градске управе Града Бијељина,
- 3) Драган Јовановић - члан,
Радован Петровић, замјеник члана-представници Градске управе Града Бијељина,
- 4) Нико Кисић - члан,
Бранка Станојловић, замјеник члана - представници Градске Организације Бијељина породица заробљених, погинулих и несталих бораца Републике Српске,
- 5) Радан Остојић - члан,
Миодраг Стевановић, замјеник члана - представници Градске Борачке организације Бијељина

II

Задаци Комисије утврђене су одредбама Одлуке о рјешавању стамбених питања породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено - отаџбинског рата Републике Српске („Службени гласник Града Бијељина“ број: 8/13, 11/14, 8/15, 7/16).

III

Комисја се именује на период од 4 (четири) године.

IV

Административно - техничке послове за потребе Комисије обавља Одјељење за борачко – инвалидску и цивилну заштиту Административне службе Града Бијељина.

V

Доношењем овог рјешења престаје важити Рјешење о именовану комисије за рјешавање стамбених питања породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске број: 02-568-7/13 од 12.09.2013. године („Службени гласник Града Бијељина“, број: 19/13).

VI

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику Града Бијељина.

Број: 02-568-9/17
Бијељина,
Датум, 25. октобар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 21. став 2. Закона о заштити лица

која пријављују корупцију ("Службени гласник Републике Српске", бр. 62/17), члана 59. став 1. тачка 21. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16) и члана 71. став 1. тачка 25. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", бр. 9/17, Градоначелник Града Бијељина, дана 29. новембра 2017. године доноси

У П У Т С Т В О
О ПОСТУПАЊУ СА ПРИЈАВОМ КОРУПЦИЈЕ
И ОБЕЗБЈЕЂЕЊУ ЗАШТИТЕ ЛИЦА КОЈА
ПРИЈАВЉУЈУ КОРУПЦИЈУ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ
ГРАДА БИЈЕЉИНА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим упутством уређују се питања подношења, пријема и евидентирања пријаве корупције, поступање са пријавом корупције, заштита права пријавиоца корупције, права и обавезе Градоначелника Града Бијељина (у даљем тексту: Градоначелник) и запослених у Градској управи Града Бијељина (у даљем тексту: Градска управа) у вези са пријавом корупције, одлучивање по пријави корупције као и друга питања која су од значаја за пријаву корупције и заштиту права пријавиоца корупције у Градској управи.

Члан 2.

Правно уређивање поступка подношења и рјешавања пријава корупције треба да осигура законит и ефикасан рад службеника и других запослених у Градској управи који су укључени у овај процес као и предузимање мјера на побољшању организације и рада Градске управе, у складу са законом, потребама и интересима грађана и других корисника њених услуга.

Уређивање јасне процедуре и одговорности треба да гарантује сваком пријавиоцу корупције да ће његова пријава бити адекватно размотрена и да ће о исходу бити обавијештен у законом предвиђеном року.

Члан 3.

Ово упутство примјењују сви запослени у Градској управи у свим случајевима сумње на појаву корупције или у случајевима када долазе до докумената или сазнања у вези са пријавом корупције у Градској управи.

Запослени у Градској управи дужни су да, у складу са Законом о заштити лица која пријављују корупцију (у даљем тексту: Закон) и овим упутством предузму све потребне мјере у циљу заштите идентитета и интегритета пријавиоца.

II ПРИЈАВА КОРУПЦИЈЕ

Члан 4.

Пријава корупције је, у складу са Законом, писмено или усмено обавјештење које садржи податке о чињењу или нечињењу Градоначелника, начелника одјељења или служби или других лица запослених у Градској управи, злоупотребом службених овлашћења или службеног положаја у приватне сврхе, у циљу стицања противправне имовинске користи или било које друге користи за себе или другога.

Члан 5.

Пријава корупције се може поднијети у форми писаног или усменог обавјештења.

У форми писаног обавјештења, пријава се може поднијети на прописном обрасцу који је у прилогу овог упутства и чини његов саставни дио.

Изузетно од става 2. овог члана, пријава која није поднијета у форми прописаног обрасца обавезно ће се узети у разматрање уколико садржи све прописане елементе предвиђене овим упутством.

Члан 6.

Да би могла бити процесуирана, пријава корупције треба да садржи:

- опис чињења или нечињења које по мишљењу пријавиоца представља корупцију,
- чињенице и околности на основу којих пријавилац сумња да је покушана или извршена корупција у Градској управи,
- податке о пријавиоцу са његовим потписом.

Пријава садржи и податке о запосленом у Градској управи за кога постоји сумња да је извршио корупцију, уколико пријавилац има информације о томе у тренутку подношења пријаве.

Уз пријаву, пријавилац доставља и материјалне доказе из којих произилази сумња да је покушана или извршена корупција у Градској управи, уколико је у посједу таквих доказа.

Члан 7.

Пријава корупције може да се поднесе на један од сљедећих начина:

- доставом писмена путем поште на адресу Градске управе или непосредно предајом писмена у писарници Градске управе,

- убацивањем писмена у посебно сандуче за пријаву корупције које се налази у просторијама Градске управе на инфо пулту,

- путем електронске поште на email адресу: prijava.korupcije@gradbijeljina.org,

- путем посебног линка/банера на званичној интернет страници Града, на стандардном електронском обрасцу,

- усмено на записник код овлашћеног службеника за пријем пријаве корупције, у складу са овим упутством.

Члан 8.

Уколико пријаву корупције доставља поштом, на коверти којом се доставља пријава корупције, пријавилац означава да се односи на пријаву корупције те да исту може отворити само овлашћено лице за поступање по пријави.

На полеђини коверте пријавилац не мора да исписује своје личне податке, изузев уколико то није захтјев посебног прописа о достављању.

Члан 9.

Сандуче за пријаву корупције које се налази у просторијама Градске управе обезбјеђује се бравом за закључавање и мора бити јасно исписан текст: "ПРИЈАВА КОРУПЦИЈЕ".

Овлашћени службеник је дужан да најмање једном седмично прегледа сандуче за подношење пријава корупције, у складу са овим упутством.

Члан 10.

Пријаву у форми усменог обавјештења пријавилац подноси усмено на записник код овлашћеног службеника.

Записник из става 1. овог члана сачињава се у два примјерка тако да се један примјерак предаје пријавиоцу, а други примјерак задржава овлашћени службеник ради даљег поступања, у складу са овим упутством.

Члан 11.

Приликом сачињавања записника о пријави корупције, овлашћени службеник упознаје подносиоца пријаве са одредбама Закона о врстама пријава и о другим околностима да би несумњиво утврдио да ли се пријава односи на сумњу на корупцију у Градској управи или у некој другој организацији или институцији.

Уколико овлашћени службеник установи да је у питању сумња на корупцију у некој другој

организацији или институцији, упутиће пријавиоца да тамо поднесе пријаву, уз поуку о могућим начинима подношења пријаве.

Члан 12.

Овлашћени службеник у записник о пријави корупције уноси пословни број и датум сачињавања записника, податке о пријавиоцу и начину утврђивања идентитета те изјаву пријавиоца да је упознат са одредбама Закона о врстама и садржају пријава корупције те о врстама заштите и његовом праву да изабере врсту заштите.

Изјава подносиоца пријаве корупције уноси се у записник на начин како то излаже подносилац пријаве, с тим што ће овлашћени службеник прије давања изјаве, подносиоца упутити да опише чињење или нечињење које представља корупцију уз навођење чињеница и околности на основу којих пријавилац сумња на покушај или настанак корупције у Градској управи као и податке о запосленим, ако су му познати а за које постоји сумња на корупцију.

У записник се уноси попис доказа које прилаже пријавилац (уколико постоје) односно опис доказа које он није могао прибавити али му је познато гдје се налазе.

Записник о пријави корупције потписују пријавилац корупције и овлашћени службеник, а један примјерак записника уручује се пријавиоцу корупције.

III ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПРИЈАВЕ

Члан 13.

Евидентирање пријава корупције, у складу са Законом и овим упутством, има третман евидентирања повјерљиве поште којим се штити садржај пошиљке и идентитет и интегритет пошиљаоца, у складу са правилима канцеларијског пословања у Градској управи.

Члан 14.

Код пријема поште у писарници Градске управе, у случају када је на коверти или омоту назначено да се односи на пријаву корупције, иста се не смије отворити, него се само на коверат оставља отисак пријемног штамбиља Градске управе са бројем приспјеле пошиљке.

Пошиљка из става 1. овог члана се, без одлагања, путем посебне интерне доставне књиге доставља овлашћеном службенику за поступање по пријави уз третман повјерљиве поште, у складу са општим актом којим се уређује канцеларијско пословање у Градској управи.

Члан 15.

Уколико је пријава корупције предата непосредно у писарницу Градске управе, без коверте или омота, те запослени на пријему поште утврди да је ријеч о пријави корупције тек увидом у пријаву приликом протоколисања, дужан је да поднесу пријаву, без одлагања, достави овлашћеном службенику за поступање по пријави, уз службену забиљешку у којој ће навести на који начин је пријава поднесена и ко је упознат са садржајем пошиљке и идентитетом подносиоца, уз евидентирање на начин предвиђен чланом 14. овог упутства.

Члан 16.

У случају да на коверти или омоту није означено да се пошиљка односи на пријаву корупције, те запослени у писарници при прегледу поште то утврди тек након отварања коверте или омота, коверту ће затворити и без одлагања доставити овлашћеном службенику за поступање по пријави, уз службену забиљешку у којој ће навести ко је пошту отварао и ко је упознат са садржајем пошиљке и идентитетом подносиоца, уз евидентирање на начин предвиђен чланом 14. овог упутства.

Члан 17.

Сандуче за пријаву корупције отвара овлашћени службеник у присуству службеника за односе са јавношћу, о чему саставља службену забиљешку коју заједно потписују.

Пријаву корупције, преузету на начин уређен ставом 1. овог члана, пријаву састављену у форми записника као и друге пријаве које му буду достављене у складу са правилима канцеларијског пословања, овлашћени службеник евидентира у свом попису аката који му је додијељен из писарнице на почетку календарске године (издвојени бр.-1), ако општим актом о канцеларијском пословању у Градској управи није другачије прописано.

Члан 18.

Евидентирање пријаве корупције која је достављена путем електронске поште или посебног линка/банера на званичној интернет страници Града, врши службеник који има приступ и који администрира/ евидентира електронску пошту упућену Градоначелнику односно Градској управи, у складу са општим актом којим се уређује канцеларијско пословање у Градској управи и исту доставља у рад овлашћеном службенику.

IV ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИЈАВИ

Члан 19.

Овлашћено лице за поступање по пријави

корупције је службеник који у Градској управи обавља послове руковођења организационом јединицом надлежном за послове управљања људским ресурсима (овлашћени службеник).

Члан 20.

Овлашћени службеник из члана 19. овог Упутства има посебне одговорности:

- да врши промоцију одредби Закона о заштити лица која пријављују корупцију и овог упутства,

- да редовно информише Градоначелника о питањима из дјелокруга рада,

- да сарађује са тијелима у Градској управи која су образована у сврху превенције корупције,

- да, користећи своја најбоља знања и искуства, савјесно, независно и непристрасно испита све наводе из пријаве, по потреби прибави додатне доказе, састави извјештај за сваки појединачни случај и Градоначелнику предложи доношење законите одлуке по пријави,

- да са посебним опрезом води рачуна о заштити идентитета пријавиоца, а лица која су упозната са идентитетом пријавиоца упозори на обавезу чувања и заштите идентитета пријавиоца, изузев уколико такву заштиту пријавилац не жели, по његовој изричитој изјави,

- да обавља и друге послове који су овим упутством повјерени овлашћеном службенику.

Члан 21.

Уколико овлашћени службеник из било којег разлога није у могућности да извршава права и обавезе које произлазе из овог упутства, Градоначелник доноси рјешење којим овлашћује другог запосленог у Градској управи да извршава права и обавезе овлашћеног службеника.

У случају из става 1. овог члана, овлашћени службеник мора имати завршен правни факултет или еквивалент који се вреднује са најмање 240 ЕЦТС бодова.

V ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИЈАВИ

Члан 22.

Запримљене пријаве корупције овлашћени службеник рјешава хронолошким редослиједом, како су пристигле.

Овлашћени службеник и по службеној дужности прикупља што више податка и доказа који ће му помоћи у

испитивању навода из пријаве.

Службеници и други запослени у Градској управи дужни су да сарађују са овлашћеним службеником као и да му дају податке и информације којима располажу а које се односе на предметну пријаву као и да му пружају другу врсту помоћи за рјешавање пријаве.

Члан 23.

Уколико се пријава корупције односи на Градоначелника, те уколико су испуњени услови за поступање по пријави, у складу са Законом и овим упутством, овлашћени службеник ће такву пријаву службеним путем доставити Градоначелнику на изјашњење, при чему се идентитет подносиоца пријаве неће откривати.

Овлашћени службеник ће подносиоца пријаве писаним путем обавијестити о изјашњењу Градоначелника поводом навода у пријави.

Уколико се пријава корупције односи на овлашћеног службеника, пријава се доставља непосредно Градоначелнику који ће одредити другог службеника који ће по пријави поступати.

Члан 24.

Уколико пријавилац у пријави није навео личне податке, предмет формиран по таквој пријави се архивира, уз службену забијешку да се по пријави није могло поступати из разлога непотпуности, ако овим упутством није другачије предвиђено.

Изузетно од става 1. овог члана, уколико садржај пријаве јасно упућује на покушај или постојање корупције уз навођење или прилагање доказа, без обзира што не постоје лични подаци пријавиоца, овлашћени службеник ће предузети могуће мјере у циљу утврђивања потпуног чињеничног стања и, у зависности од тога и других околности, предложити предузимање одговарајућих мјера.

Члан 25.

Овлашћени службеник задужен са предметом формираним по пријави корупције испитује да ли је пријава потпуна.

Уколико пријава није потпуна, овлашћени службеник позива пријавиоца да исту допуни у примјереном року, уз упозорење да ће у супротном пријава бити одбачена као непотпуна.

Члан 26.

Уколико пријава буде одбачена као непотпуна, пријавилац може накнадно поднијети нову пријаву у

складу са овим упутством само ако је ријеч о новим доказима који нису били познати у вријеме подношења претходне пријаве.

Члан 27.

Уколико је пријава корупције комплетирана и садржи све потребне елементе за даљи поступак, овлашћени службеник испитује основаност навода у пријави и доставља је на изјашњење запосленом у Градској управи за којег је у пријави изнесена сумња да је извршио корупцију, уз остављање примјереног рока.

Пријава на изјашњење из става 1. овог члана доставља се у форми службеног акта уз који је приложена копија пријаве корупције, с тим да на копији нису видљиви лични подаци пријавиоца корупције.

Члан 28.

Овлашћени службеник може, уколико сматра да је то потребно ради разјашњења одређених навода у пријави или евентуалног прикупљања додатних доказа, од пријавиоца затражити додатна појашњења, податке и евентуалне доказе о наводима у пријави које он доставља овлашћеном службенику, уколико му је познато или их посједује.

Члан 29.

Овлашћени службеник, након што свестрано испита основаност навода у пријави, о томе сачињава извјештај у писаној форми, који доставља Градоначелнику.

Уколико је потребно у циљу заштите идентитета пријавиоца, у извјештају ће се навести ознака „нн“ или иницијали имена и презимена пријавиоца.

Извјештај из става 1. овог члана садржава опис пријаве, кратак садржај предмета коруптивног дјела, сумњу на починиоца дјела, коришћени метод у утврђивању чињеничног стања, утврђено чињенично стање са приједлозима мјера или одлука које би у предметном случају требало донијети.

VI ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ПРИЈАВИ

Члан 30.

Приједлоге мјера и одлука поводом пријаве корупције подноси овлашћени службеник у свом извјештају из члана 29. овог упутства.

Приједлози могу бити сљедећи:

- одбацивање пријаве због непотпуности,

- одбијање пријаве из разлога што чињење или нечињење које се ставља на терет не представља

коруптивно дјело,

- одбијање пријаве као неосноване (због непостојања доказа),

- просљеђивање пријаве надлежном органу уколико постоји сумња да пријављено чињење или нечињење има обиљежја кривичног дјела,

- предузимање конкретних мјера и активности за елиминисање акта или понашања које је утврђено као штетна посљедица радње починиоца коме је стављена на терет,

- предузимање конкретних мјера и активности за уклањање акта, чињења или нечињења које је утврђено као штетна посљедица којом се угрожава право или интерес пријавиоца и са њим повезаних лица,

- предузимање додатних мјера и активности за обезбјеђење заштите и остваривања права пријавиоца корупције,

- покретање поступака за утврђивање дисциплинске и материјалне одговорности запосленог у Градској управи за кога постоје основи сумње да је извршио корупцију.

Приједлози одлука из става 2. овог члана које даје овлашћени службеник морају бити детаљно образложени.

Члан 31.

Градоначелник одлучује о поступању по пријави корупције након што заприми извјештај и приједлог одлуке из члана 29. овог упутства.

Приликом разматрања извештаја и приједлога одлука, Градоначелник може одлучити:

- да затражи додатна образложења и податке, уколико налази да одређене чињенице нису довољно јасно и недвосмислено утврђене или да не упућују на приједлоге који су дати у извјештају,

- да прихвати предложене одлуке и мјере,

- да другачије одлучи у односу на предложене одлуке и мјере уколико образложено налази да постоје оправдани разлози да се другачије одлучење у односу на дати приједлог.

Одлука Градоначелника по пријави корупције је коначна.

Члан 32.

Коначна одлука или обавјештење о исходу

поступка по пријави корупције доставља се подносиоцу пријаве у року од осам дана од дана окончања поступка по пријави.

VII ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ О ЗАШТИТИ ПРИЈАВИОЦА КОРУПЦИЈЕ

Члан 33.

Пријавилац корупције, од тренутка подношења пријаве као и све вријеме трајања поступка и након окончања поступка, ужива право на заштиту идентитета и заштиту права и интереса која му припадају као запосленом у Градској управи.

На основу тога што је поднио пријаву на сумњу корупције која је провјером установљена као основана, пријавилац корупције не може сносити никакве негативне посљедице нити му се по том или сличном основу смије дирати у његова права и интересе уључујући и са њим повезана лица.

Члан 34.

Пријавилац корупције који сматра да му је одређено право умањено или укинато или да трпи неке негативне посљедице и при томе сматра да је то умањење или укидање права или трпљење негативних посљедица повезано са пријавом корупције, има право да се посебним захтјевом обрати Градоначелнику и затражи успоставу права или стања које је било прије наступања негативних посљедица.

Градоначелник уколико установи да је захтјев и разлози пријавиоца корупције основан, без одлагања ће донијети акт или предузети друге мјере којима ће успоставити права пријавиоца, у складу са законом и другим прописима.

VIII ОДГОВОРНОСТ ЗА ПРИМЈЕНУ УПУТСТВА

Члан 35.

За примјену овог упутства непосредно су одговорни Градоначелник, начелници одјељења и служби, секретар Скупштине града, овлашћени службеник одређен овим упутством или посебним рјешењем Градоначелника, запослени у Градској управи који раде на пословима у писарници, запослени који раде на пријему и дистрибуцији службене поште као и други запослени који на било који начин дођу до података или информација које су предмет уређивања овим упутством.

Члан 36.

Неовлашћено откривање идентитета пријавиоца корупције, изношење или доношење било којих лажних вијести у вези са поступком поводом пријаве корупције или предузимање било

каквих радњи које би могле угрозити редован рад и пословање за вријеме спровођења поступка по пријави, сматраће се тежом повредом радних дужности, у складу са законом и општим актом којим се уређује дисциплинска и материјална одговорност запослених у Градској управи.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

У року од 30 дана од дана ступања на снагу овог упутства овлашћени службеник ће осигурати да се у просторијама Градске управе постави сандуче за пријем пријава корупције, у складу са чланом 9. став 1. овог упутства.

Члан 38.

У року од 30 дана од дана ступања на снагу овог упутства руководиоца организационе јединице надлежне за односе са јавношћу ће, за пријаву корупције, осигурати постављање линка/банера на званичној интернет страници Града, са информацијом да идентитет пријавиоца остаје заштићен у складу са Законом и овим упутством.

Члан 39.

Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-014-21/17

Б и ј е љ и н а,

Датум, 29. новембар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

Образац: ПРИЈАВА КОРУПЦИЈЕ
(члан 5. ст. 2. Упутства)

(име и презиме)

(адреса: мјесто, улица и број)

(број телефона, Е-mail)

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

ПРЕДМЕТ: Пријава корупције

Пријава се односи на _____
(име и презиме службеника-ако је познат, радња или акт који је познат

подносиоцу пријаве корупције и сл.)

ПРИЈАВА КОРУПЦИЈЕ:

Опишите конкретне околности, чињење или нечињење службеника и других особа у чијем понашању сумњате да постоје елементи корупције! (**Конкретно:** понашање или радња са којом сте упознати, мјесто и вријеме радње, број и датум акта (ако постоји), рад службеника и сл.).

ПРИЛОЗИ:

Наведите све прилоге/доказе које достављате уз пријаву (ако их има). Ако знате гдје постоје докази, молимо у прилогу наведите!

ОДГОВОР ДОСТАВИТИ: лично поштом E - mail (означити)

У _____, _____
(мјесто) (датум)

(читак потпис подносиоца пријаве)

САДРЖАЈ

АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА			
1. ОДЛУКА О ИЗУЗЕЋУ ОД ПРИМЈЕНЕ ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	1	11. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-03/17	7
2. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ „НАБАВКА И ИЗРАДА ПРОМОТИВНИХ МАТЕРИЈАЛА“ У СКЛОПУ ПРОЈЕКТА „КОНТИНУИРАНОМ ИНСТИТУЦИЈАЛНОМ САРАДЊОМ ДО ОДРЖИВИХ РАДНИХ МЈЕСТА У БИЈЕЉИНИ“	1	12. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОЗП-13(3 ЛОТА)/17	7
3. ОДЛУКА О ИЗУЗЕЋУ ОД ПРИМЈЕНЕ ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	2	13. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПР-03/17	8
4. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ НАБАВКА ЦНЦ ОБРАДНОГ ЦЕНТРА ЗА ПОТРЕБЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „МИХАЈЛО ПУПИН“ БИЈЕЉИНА (ШКОЛСКА МАШИНА) У СКЛОПУ ПРОЈЕКТА „КОНТИНУИРАНОМ ИНСТИТУЦИОНАЛНОМ САРАДЊОМ ДО ОДРЖИВИХ РАДНИХ МЈЕСТА У БИЈЕЉИНИ“	3	14. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДД-17/17	9
5. ОДЛУКА О ДОДЈЕЛИ ПРИЗНАЊА ГРАДА ЗА ВОЛОНТЕРСКИ АКТИВИЗАМ	3	15. ОДЛУКА О РЕЗУЛТАТИМА ПРЕТКВАЛИФИКАЦИЈЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ШИФРА: СКП-24 (2 ЛОТ-А)-ЛОТ2-У1/17	9
6. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ОЗП-07/17	4	16. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-24 (2ЛОТА)-ЛОТ 2-У1/17	10
7. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: Ф-Н-02/17	4	17. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ТВЈ-02/17	10
8. ОДЛУКА О ПОНИШТЕЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОЗП-05(3-ЛОТА)/17	5	18. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ТВЈ-03/17	11
9. ОДЛУКА О РЕЗУЛТАТИМА ПРЕТКВАЛИФИКАЦИЈЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА-ДД-Н-01-П1/17	6	19. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РЈЕШАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ПИТАЊА ПОРОДИЦА ПОГИНУЛИХ БОРАЦА И РАТНИХ ВОЈНИХ ИНВАЛИДА ОДБРАМБЕНО-ОТАЦБИНСКОГ РАТА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ	11
10. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДД-Н-01-П1/17	6	20. УПУТСТВО О ПОСТУПАЊУ СА ПРИЈАВОМ КОРУПЦИЈЕ И ОБЕЗБЈЕЂЕЊУ ЗАШТИТЕ ЛИЦА КОЈА ПРИЈАВЉУЈУ КОРУПЦИЈУ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БИЈЕЉИНА	17

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: “Мојић” ДОО
Павловића Пут 14, Бијељина
055 418 000

ТИРАЖ: 100 примјерака