



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
Градска управа Града Бијељина
Одјељење за финансије

Трг Краља Петра I Карађорђевића бр. 1.
телефон: 055/233-105
факс: 055/209-642
Е-mail: finansije@gradbijeljina.org

Број: 02/4-40-2- 879 /17
Датум, 20 .07. 2017. године

СВИМ КОРИСНИЦИМА БУЦЕТА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Предмет: Упутство за припрему буџета Града Бијељина за 2018. годину

У складу са чланом 29. Закона о буџетском систему Републике српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12 , 52/14,103/15 и 15/16) достављамо Вам Упутство за припрему буџета Града Бијељина за 2018. годину.

У циљу израде Нацрта буџета Града Бијељина сви буџетски корисници (потрошачке јединице) су дужни да, примјеном члана 30, а у складу са чланом 25. поменутог Закона, сачине свој буџетски захтјев (приједлог финансијског плана) за наредну годину и доставе га Одјељењу за финансије / Одсјек за буџет.

Крајњи рок за достављање буџетских захтјева је 15.09.2017. године. У случају непоштовања рокова из буџетског календара, предвиђене су санкције по члану 64. поменутог Закона.

За ниже буџетске кориснике који буџетске захтјеве достављају ресорном Одјељењу рок за доставу је 08.09.2017. године. Буџетски захтјев корисника, који послује као самостални правни субјект, у складу са посебним прописом (Законом о јавним предузећима, Законом о систему јавних служби и др), треба претходно да буде одобрен од стране надлежног органа (Управног одбора и сл), у складу са његовим Статутом.

Буџетски корисници су дужни придржавати се утврђене висине буџетског оквира (у финансијским плановима за 2018.годину , односно буџетски оквир за 2018.годину треба да износи колико и оквир буџета за 2017.годину прије укључивања кредитних средстава и трансфера који су ребалансом буџета укључени) .Потрошачке јединице које су имале на располагању средства по основу кредита и трансфера у финансијски план за 2018.годину иста не укључује и не распоређује у потрошњу.Овјерени буџетски захтјеви се достављају Одјељењу за финансије и електронски на mail: nada.spasojevic@gradbijeljina.org.

Упутство са прилозима можете преузети са Web странице: www.sobijeljina.org.

За све додатне информације можете се обратити на телефон 202-023.

(Нада Спасојевић, шеф Одсјека за буџет у Одјељењу за финансије).

С поштовањем,

НАЧЕЛНИК
ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ
Мр.Славко Башић

П р и л о г: Упутство за припрему буџета
Града Бијељина за 2018. г.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА
Одјељење за финансије

Трг Краља Петра I Карађорђевића бр. 1.

телефон: 055/233-105

факс: 055/209-642

Е-mail: finansije@sobijeljina.org

У П У Т С Т В О

ЗА ПРИПРЕМУ БУЏЕТА ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2018. ГОДИНУ

Бијељина, јул 2017. године

| | |
|---|--------------|
| <i>1. Уводне напомене</i> | <i>3</i> |
| <i>2. Основне економске претпоставке и смјернице за припрему буџета</i> | <i>4</i> |
| <i>3. Политика локалне власти</i> | <i>7</i> |
| <i>4. Пројекција буџетских средстава Града Бијељина за 2018. годину и лимити потрошње за буџетске кориснике</i> | <i>8</i> |
| <i>5. Садржај Захтјева буџетског корисника</i> | <i>9</i> |
| <i>6. Поступак и динамика припреме буџета Града Бијељина</i> | <i>10</i> |
| <i>7. Посебне напомене</i> | <i>11</i> |
| <i>8. Прилог табела</i> | <i>13-14</i> |

На основу члана 29. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број : 121/12 , 52/14,103/15 и 15/16), Одјељење за финансије даје буџетским корисницима Града Бијељина

У П У Т С Т В О

ЗА ПРИПРЕМУ БУЏЕТА ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2018. ГОДИНУ

1. Уводне напомене

Овим Упутством се, у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске, буџетским корисницима дају смјернице, оквири и рокови за припрему и израду буџета Града Бијељина за 2018. годину.

Процјеном буџетских средстава и издатака за наредну фискалну годину треба да се обезбиједи ефикасно и ефективно финансирање приоритетних програма, услуга и активности којима се испуњавају социјалне и економске потребе грађана Града Бијељина. С обзиром на несклад потреба и средстава неопходно је да се приликом израде буџета за 2018. годину респектују дате смјернице и ограничења, при чему полазну основу за финансијско планирање на годишњем нивоу чине елементи дугорочног плана, утврђени на нивоу Републике Српске и Града Бијељина.

Поступци и рокови за припрему буџета прописани су Законом о буџетском систему РС, а подржани Процедурама за планирање и усвајање буџета Града Бијељина, у оквиру система управљања квалитетом (ИСО 9001:2008, шифра П 6.6.1).

2. Основне економске претпоставке и смјернице за припрему буџета града за наредну фискалну годину

Полазну основу за припрему буџета за 2018. годину чини Документ оквирног буџета Републике Српске за период 2018-2020. година, ког је донијела Влада Републике Српске, одређујући стратешки оквир и горње границе ресурса за припрему годишњег буџета Републике, општина/градова и ванбуџетских фондова. Документ оквирног буџета 2018-2020 (скраћено: ДОБ 2018-2020, је објављен на сајту Владе/Министарства финансија РС 03.08.2017.године.

БДП

У складу са прогнозом макроекономских показатеља за наредну фискалну годину (раст БДП за 3,2 % за 2018.годину).Према ДОБ-у, очекивани износ укупних пореских и непореских прихода који ће бити на располагању локалним заједницама у 2018. години је 603,3 милиона КМ. Очекивано укупно повећање расположивих средстава за општине/градове у 2018. години за 52,3 милиона у односу на план текуће године највише је резултат пројектованог раста пореских и непореских прихода .

ПОРЕСКИ И НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ БУЏЕТА ОПШТИНА И ГРАДОВА

Приходи од индиректних пореза

У складу са Законом о буџетском систему Републике Српске из прихода од индиректних пореза, који се у буџет Републике Српске уплаћују са Јединственог рачуна Управе за индиректно опорезивање, директно се врши издвајање дијела за сервисирање спољног дуга Републике Српске, док се преостали дио средстава распоређује између буџета Републике Српске (72%), буџета општина и градова (24%) и ЈП „Путеви Републике Српске“ (4%).

Према процјени прихода од индиректних пореза у претходним годинама, и текућој општинама и градовима у 2018.години пројекција је да ће исти износити 303,5 милиона КМ.

Приходи од директних пореза

Приходи од пореза на доходак

На основу закона о буџетском систему Републике Српске, приход по основу пореза на лична примања и пореза на приходе од самосталне дјелатности дијеле се између буџета Републике и уџета општина (градова) у сразмјери 75:25.

Приходи по основу пореза на доходак су планирани у износу од 56,8 милиона КМ, а наведена пројекција је усклађена са пројекцијом раста плата у Републици Српској и планом раста запослености.

Приходи од пореза на непокретности

Према Закону о порезу на непокретности опорезивање непокретности се врши на тржишној вриједности некретнина.

Приход по основу пореза на непокретности је приход локалног карактера , стопу је утврдила Скупштина града, а активности везане за евидентирање и наплату пореза на непокретности врши Пореска управа Републике Српске, ПЈ Бијељина.

Пројекција прихода по основу пореза на имовину износи 23,7 милиона КМ у 2018.години.

Непорески приходи

Очекивани укупни износ непореских прихода у 2018.години у буџетима локалних заједница износи 182,4 милиона КМ и имају раст у односу на 2017.годину .

Приходи и примици буџета Републике Српске који се очекују у наредном средњерочном периоду износе 665,3 милиона КМ у 2018.години, 2019.години 415,7 милиона КМ и 2020.261,8 КМ.

У складу са процјеном прихода од индиректних пореза који припадају РС у 2018.години ће бити дозначено 1.254,1 КМ милиона, у 2019.години 1.308,8 милиона КМ ,а у 2020.години 1.344,6 милиона.Непорески приходи за РС износе 196,6 милион у 2018.години,199,2 милиона КМ у 2019.години и 204,9 милиона КМ у 2020.години.

У средњерочном периоду планирани су и примици по основу задуживања на нивоу РС, а локална заједница не планира задужења у 2018.години.

Расходи и издаци на нивоу Републике Српске планирани су за : лична примања,расходе по основу коришћења роба и услуга,расходе финансирања,субвенције ,грантове,дознаке и трансфере,као и за издатке за нефинансијску имовину и отплату дугова.

Наведени расходи и издаци се планирају и у буџетима локалних заједница.

Табела 1.Пројекција пореских и непореских прихода у периоду од 2018-2020 године (локалне заједнице)

Упоредно приказани по структури, приходи општина/градова износе (у мил. КМ):

| Порески приходи | 2018.година | 2019.година | 2020.година |
|---------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| приходи од индиректних пореза | 303,5 | 339,3 | 369,0 |
| директни порези | 80,5 | 82,6 | 84,9 |
| остали порези | 1,4 | 1,5 | 1,5 |
| Укупно порески приходи | 385,4 | 423,4 | 455,4 |
| Непорески приходи | 182,4 | 188,4 | 195,0 |
| грантови | 7,0 | 5,5 | 5,5 |
| трансфери | 28,4 | 31,8 | 33,8 |
| Укупно буџетска средства | 603,20 | 649,10 | 689,70 |
| | | | |

* износи у табели су у милионима КМ, (извор: ДОБ 2018-2020 година)

У оквиру пореских прихода пројектовано је 303,5 милиона КМ од индиректних пореза што представља око половину прихода јединица локалне самоуправе , у 2019.години око 339,3 милиона КМ и 369,0 милиона КМ у 2020.години.

Приходи од директних пореза (порез на доходак) процијењена на 80,5 милиона КМ.

Опорезивање непокретности је значајан приход локалних заједница и овај приход се пројектује за 2018.годину у износу од 23,8 милиона, 2019.24,5 милиона КМ и 25,3 милиона КМ у 2020.години.

За 2018.годину пројекција остварења пореских прихода је у висини од 385,4 милиона КМ,а непореских 182,4 милиона КМ

Пројектовање величина садржаних у ДОБ-а за период 2018-2020.године, засновано је на макроекономским показатељима у претходном периоду и остварењу средстава у првом полугодишту.

ЈАВНА ПОТРОШЊА

Када је у питању политика јавних расхода Влада РС је одлучна у наставку провођења рестриктивне јавне потрошње у периоду 2018-2020 година, с циљем одржавања стабилног финансијског система и буџетске равнотеже, те јаче контроле јавне потрошње.

Расходи за лична примања за општине и градове РС за 2018.годину су планирани у висини плана за 2017.годину и усклађени су са колективним уговором.

Расходи по основу коришћења роба и услуга имају тенденцију пада у односу на план текуће године.

Расходи финансирања и други финансијски трошкови се планирају у висини обавеза по отплатном плану.

Грант представља бесповратну дознаку која има за циљ да помогне у обављању редовних активности или специфичне групе активности (пројеката) примаоца гранта. Корисници гранта у свом буџетском захтјеву морају навести образложење које треба да буде усмјерено на резултате који се желе постићи реализацијом планираних активности из средстава гранта.

Дознаке на име социјалне заштите представљају бесповратне дознаке са циљем заштите становништва или циљне групе грађана од одређених социјалних ризика. Дознаке на име социјалне заштите се исплаћују из средстава буџета Републике и буџета општина-градова.

Издаци за нефинансијску имовину – капитална потрошња , планирана је за општине и градове у наредној буџетској години у износу од 88,6 милиона КМ.

3. Политика локалне власти

Извршавање свих законских обавеза и задатака који се односе на локалну управу, ефикасније кориштење расположивих финансијских и свих других ресурса у циљу задовољавања потреба грађана основа су политике Града. Такође, у наредној години потребно је наставити и интензивирати предузете активности које су усмјерене на повећању непореских прихода, као и редуковању административне потрошње свих корисника буџета, повећање буџетске дисциплине и одговорности сходно Закону о фискалној одговорности, а све у циљу обезбјеђења фискалне стабилности буџета Града.

Политика локалне власти за 2018. годину оријентисана је на имплементацију стратешких циљева, који су садржани у Стратегији развоја Града Бијељина и другим развојним документима.

У поступку израде Упутства локална заједница се чврсто определијелила за наставак рестриктивне буџетске потрошње, наставак започетих инвестиција, редовно сервисирање дуга, повећање буџетске дисциплине, јачање фискалне одговорности, побољшање наплате јавних прихода локалног карактера и са тим у вези формирање одсјека који ће бавити контролом и наплатом истих.

Имајући у виду да буџет представља инструмент за остваривање тих циљева, годишња процјена средстава и издатака за наредну фискалну годину треба да финансијски подржава стратешки план развоја и задовољење потреба грађана за јавним услугама. Основно опредјељење локалне власти је да се припреми буџет који је остварив и стабилан, а да се истовремено у структури буџетског документа препознају дефинисани циљеви, политике, програми и услуге.

Ефикасније кориштење расположивих ресурса, као и успјешније одређивање приоритета у трошењу финансијских средстава, основа су буџетске политике Града. Такође, у наредној фискалној години неопходно је утицати на смањење текуће потрошње.

Локална власт је опредјељена да се у наредној години расположива средства усмјере за: развој и унапређење пољопривреде (воћарства, сточарства пластеничка производња, системи за наводњавање), подстицај развоја предузетништва, туризма, унапређење образовања, подршку пораста породице, финансирање социјалне и здравствене заштите, наставак суфинансирања за урбани развој локалне заједнице – саобраћајне инфраструктуре финансирање комуналне инфраструктуре, наставак започетих капиталних пројеката прије свих канализације и заштите од поплава и др.

У складу са ануитетним плановима приоритетно се планира уредно сервисирање дугова према кредиторима (за кредите и обвезнице). Значајна капитална улагања у претходном периоду, која су дијелом финансирана из туђих средстава, посљедично смањују темпо обима инвестиционих активности у наредној години, због сервисирања дугова.

Постоји опредјељење да се раније прихваћени концепт партиципативног планирања даље унапређује и развија, кроз двосмјерну комуникацију, у циљу већег учешћа јавности у дефинисању приоритета при креирању буџетског документа.

У циљу подизања нивоа транспарентности, повећању степена информисаности и учешћа грађана у дефинисању приоритета, планирању, расподјели и трошењу средстава, утврђена је методологија за израду грађанског

буџета.Анимирати грађане да искажу своје потребе у фази подношења захтјева буџетских корисника уз провођење консултација са грађанима путем анкета (представника мјесних заједница,невладиних организација и др.).Буџет за грађане ће бити креиран након утврђивања Нацрта буџета Града за 2018.годину.

Такође је показана воља да се постепено са линијског прелази на програмско буџетирање.

Ради конзистентне интегрисаности у јединствен буџетски систем вишег нивоа власти намјера је да се сви расходи буџета прикажу у складу са захтјевима буџетске класификације (економске, организационе и функционалне), при чему се посебно презентује оперативни и капитални дио буџета. Опређељење је да се сачини јасан и разумљив документ за јавност.

Од буџетских корисника се очекује да приликом израде приједлога својих финансијских планова уважавају наведене основе политике локалне власти, те поштују утврђене лимите буџетске потрошње за 2018. годину.

3. Пројекције буџетских средстава Града Бијељина за 2018. годину и лимити потрошње за буџетске кориснике

Уважавајући препоруке дате ДОБ-ом, те на основу анализе остварења прихода у протеклом периоду, утврђена је пројекција средстава у буџету Града Бијељина за 2018.

- у КМ

| <i>Врста прихода</i> | Остварење 2016. | План 2017. | Пројекција 2018. |
|----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Порески приходи | 30.199.262 | 30.895.102 | 32.748.000 |
| Непорески приходи | 9.240.889 | 11.940.505 | 12.298.700 |
| Укупно: | 39.440.151 | 42.835.607 | 45.046.700 |

Приходи од индиректних пореза

Ова група прихода има тенденцију раста у 2018.години, што изузетно утиче на буџет Града и планирање и финансирање основних законских функција и обавеза.

Приходи од пореза на лична примања и самосталне дјелатности

Приходи од пореза на лична примања су планирани у складу са препорукама датим у ДОБ-а.

Порез на непокретности

План пореза на непокретности је на нивоу плана за 2017.годину.

НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ

Непорески приходи су планирани у износу од 12.298.700 КМ, гдје највеће учешће имају приходи по основу такси и накнада.

У структури укупно очекиваних средстава није приказана процјена текућих и капиталних помоћи, као и примици од продаје имовине. Реално је очекивати да ће се обезбиједити дио средстава по основу суфинансирања пројеката у мјесним заједницама од стране грађана, као и од продаје имовине . Такође у пројекцију прихода нису укључени ни трансфери јединицама локалне самоуправа по основу права из Закона о социјалној заштити.

Буџет за 2018. годину по основу пореских и непореских прихода је планиран у износу од 45.046.700 КМ, а остварење за 6 мјесеци 2017. године износи 18.259.305 КМ (порески и непорески приходи).

У првих 6 мјесеци 2017. године остварење пореских прихода је нарочито мање код прихода од пореза на лична примања, ПДВ-а и пореза на непокретности.

Непорески приходи имају пад остварења у односу на ранији период, а посебно код прихода по основу: накнада, земљишне ренте, такси. Обавеза је буџетских корисника да анализирају своје властите приходе као и приходе које остварују својим радом како би се евентуално повећала средства по овом основу у наредном периоду што би свакако утицало на висину буџетског оквира.

На бази економских претпоставки при пројекцији буџетских средстава предлаже се да при планирању буџетског оквира потрошње, буџетски корисници планирају **средства/издатке у 2018. години на нивоу средстава планираних буџетом за 2017.годину, у складу са утврђеном** класификацијом, буџетска потрошња се посебно планира за текуће расходе и капиталне издатке, за сваког буџетског корисника, према овом Упутству.

Буџетска потрошња у буџету за 2018. годину биће пројекција расхода/издатака у оквиру дозвољеног оквира средстава.

Садржај Захтјева буџетског корисника

Форма и садржај буџетских захтјева треба да буде усклађена са чланом 25. Закона о буџетском систему РС и утврђеном методологијом планирања:

(1) Захтјев за текуће издатке потребно је да садржи: податке о постојећим и планираним активностима и услугама у буџетској 2018. години, као и податке о организационој, квалификационој структури, броју запослених и коефицијентима; основицу за обрачун личних примања; средства за материјалне трошкове; појединачне елементе и укупне износе потребне за реализацију програмских активности, на начин да се могу пратити ефекти програмског буџетирања.

(2) Захтјев за додатна средства за текуће активности чије се финансирање не може ускладити са ограничењем садржаним по овом Упутству, детаљно треба образложити, са приједлогом приоритета, који ће се размотрити у поступку доношења буџета за наредну фискалну годину.

(3) Захтјев за набавку основних средстава и опреме, додатним средствима за капиталне пројекте започете у претходним фискалним годинама као и за нове пројекте- приоритете које треба размотрити у поступку доношења буџета за наредну фискалну годину. Потребне за капиталним улагањима треба табеларно попунити (*Прилог 2*) са траженим подацима о: називу инвестиције (улагања/пројекта), планираној вриједности са спецификацијом ставки, образложењу оправданости улагања, могућностима суфинансирања из других извора и захтијеваном износу из буџета, као и досадашњем степену улагања за започете пројекте, те процјену трошкова у вези са одржавањем основних средстава.

(4) Властити приходи, грантови, донације, примици од продаје имовине и **остали јавни приходи који припадају буџетским корисницима морају се исказати у Захтјеву на**

приходовној страни. Коришћење тих прихода за одређене намјене утврдиће се Одлуком о извршењу буџета за 2018. годину.

(5) Ресорна Одјелења Градске управе су дужна размотрити приједлог финансијског плана за ниже потрошачке јединице из своје надлежности и мишљење уз сагласност доставити у Одјелење за финансије/Одсјек за буџет.

(6) Буџетски захтјев треба да садржи финансијски израз предложеног плана и писмено образложење за сваку позицију.

Финансијски дио Захтјева (*Прилог 1*) мора да буде презентован табеларно у *Excel*-у, са утврђеним заглављем, као:

ПЈ: _____ „ План буџетске потрошње по економској класификацији за 2018. годину“

| Број конта | Опис/ставка | План 2017. г. | План 2017. г. са реалокацијама | Процјена извршења у 2017. г. | Нацрт буџета за 2018. г. | Индекс 6/4 | Напомена |
|------------|-------------|---------------|--------------------------------|------------------------------|--------------------------|------------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Напомене:

- у колони 3: План буџета-ребаланса за 2017. годину - преузимају се подаци који су објављени у “Службеном гласнику Града Бијељина“
- у колони 4: одобреном буџету, по свим позицијама, придружити реалокације у 2017. години,
- у колони 5: процјена извршења до краја 2017. г. на бази извршења у првих 6 мјесеци,
- у колону 6: приједлог финансијског плана буџетског корисника за Нацрт буџета за 2018. годину,
- у колону 7: унијети индекс планиране потрошње у односу на потрошњу у 2017. г.

4. Поступак и динамика припреме буџета Града Бијељина за 2018.годину

Припрема и доношење буџета општине прописано је чланом 28. Закона о буџетском систему Републике Српске, као буџетски календар и интерном Процедуром за планирање и усвајање буџета Града Бијељина, са следећим крајњим роковима:

- до 20.07.2017. године Одјелење за финансије доставља буџетским корисницима Упутство за припрему буџета Града Бијељина за 2018.годину
- до 15.09.2017. године буџетски корисници достављају буџетске захтјеве за 2018. годину. Буџетски захтјев садржи финансијски захтјев и писмено образложење како је предвиђено Законом и овим Упутством, а припрему буџетског захтјева корисници врше у сарадњи са Одјелењем за финансије
- до 15.10.2017. године Одјелење за финансије израђује Нацрт буџета Града Бијељина за 2018. годину, у складу са смјерницама садржаним у ДОБ-у, а затим радну верзију доставља Градоначелнику ;
- након што Градоначелник анализира радни материјал нацрта буџета, врше се додатна

- усаглашавања и до 25.10.2017.године утврђује Нацрт буџета, који се доставља Министарству финансија до 01. новембра текуће године ради добијања препорука;
- до 15.11.2017.године Нацрт буџета се упућује Скупштини Града на изјашњавање о Нацрту буџета са уграђеним препорукама Министарства, када Скупштина утврђује Нацрт и одређује вријеме трајања јавне расправе по овом документу
 - Објављивање Нацрта буџета у „Семберским новинама“ и WEB страници
 - Радна група за јавну расправу, коју Градоначелник формира Рјешењем до 30.10.2017.године, организује расправу о Нацрту буџета са интересним групама до 25.11.2017.године
 - до 30.11.2017.године Радна група анализира примједбе, сугестије са јавних расправа а, Одјељење за финансије припрема радни материјал Приједлога буџета и доставља Градоначелнику
 - 30.11.2017. године Градоначелник утврђује Приједлог буџета и доставља Министарству са уграђеним препорукама на сагласност и са овјереном Изјавом о фискалној одговорности
 - 05.12.2017.године Приједлог буџета за наредну фискалну годину усаглашен са Министарством Градоначелник доставља Скупштини Града на усвајање
 - до 15.12.2017. године Скупштина Града Одлуком усваја буџет Града за 2018. годину и доноси Одлуку о извршењу буџета, а Стручна служба обезбјеђује објављивање усвојених Одлука у „Службеном гласнику Града Бијељина“.
 - до 24.12.2017. године Одјељење за финансије доставља усвојени буџет Града за 2018. и Одлуку о извршењу буџета за наредну фискалну годину Министарству финансија Републике Српске.

5. Посебне напомене

- (1) Захтјеве са текућим и капиталним издацима обавезно треба класификовати у складу са прописаним Контним оквиром за кориснике буџета Републике Српске, општина градова и фондова и утврдити кварталну динамику потрошње.**
- (2) Сви буџетски корисници, одјељења и одсједи имају обавезу да планирају средства за потрошњу у складу са својим надлежностима, тј. дјелокругом својих активности које су прописане законским одредбама из њихове надлежности. Исто тако, сви буџетски корисници који у оквиру својих ПЈТ имају планиране грантове (415200 и 416100) у својим буџетским захтјевима треба да наведу законску и другу регулативу на основу које планирају исте и да образложе њихову намјену. ПЈТ које имају у свом буџетском оквиру финансирање грантова, потребно је да при планирању грантова узму у обзир пројекте/ програме чијом реализацијом се остварују посебни интереси локалне заједнице, и да реализација и резултати буду у функцији стратешких циљева Града Бијељина. Планирање средстава за грантове ускладити са Одлуком о критеријумима и поступком за додјелу и престанак статуса удружења од општег интереса за Град Бијељина („ Службени гласник Града Бијељина : број 22/14). Додјела грантова мора бити заснована на претходној анализи програма и пројеката који се финансирају путем гранта, анализи остварених резултата корисника гранта по програму/ пројекту, као и анализи утицаја остварених резултата на стратешке циљеве.**

Јавни конкурс обавезан је за додјелу грантова којим ће бити осигурана равноправност свих учесника у пријави на конкурс при кандидовању програма / пројекта, а конкурс се објављује у „Семберским новинама“, званичној интернет страници Града Бијељина. Удружења грађана којим су додијељена средства за пројекте дужна су поднијети извјештај о реализацији пројекта са финансијским извјештајем, а у складу са чланом 4. Одлуке о расподјели средстава за финансирање пројекта удружења грађана. Корисници гранта који не поднесу извјештај о утрошку дозначених средстава немају право учешћа на конкурс за додјелу средстава из буџета града у текућој години када је објављен јавни оглас, што је регулисано Одлуком о поступку за додјелу средстава, а утврдиће се и Одлуком о извршењу буџета Града Бијељина.

- (3) Приликом планирања буџетских ставки које се финансирају из средстава која се остварују по посебни прописима (накнаде за воде, накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредно, накнада за коришћење шума и шумског земљишта, накнада противпожарне заштите и др.) потребно је да надлежна одјељења предложе посебне програме у циљу планирања намјенског трошења средстава по наведеним основама.

Сви буџетски корисници, одјељења, одсједи градске управе дужни су доставити захтјеве за буџетским средствима за 2018. годину на начин предвиђен овим Упутством и усклађен са Правилником о буџетским класификацијама. За непоштовање буџетских ограничења и садржаја буџетског захтјева, као и рокова за израду и достављање захтјева, предвиђене су санкције у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему Републике Српске.

- (4) При изради финансијског плана придржавати се дозвољеног буџетског оквира као и рока за достављања финансијских планова према утврђеном буџетском календару, како би се испоштовале одредбе Закона о буџетском систему РС.
- (5) Крајњи рок за достављање приједлога финансијских планова Одјељење за финансије је 15.09.2017. године.

Број: 02/4-40-2- 879 /17
Бијељина, 20. 07.2017. године

НАЧЕЛНИК
ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ
Мр.Славко Башић

Прилози:

1. План буџетске потрошње за 2018. годину
2. Потребе за капиталним улагањима

Назив буџетског корисника:

Број ПЈ:

| |
|--|
| ПЛАН БУЏЕТСКЕ ПОТРОШЊЕ У 2018. ГОДИНИ - ПО ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ |
|--|

| Број конта | Опис/ставка | План 2017. год. | План 2017. са реалокацијама Ребаланс | Пројена извршења 2017. | План 2018. | Индекс 6/4 | Напомена |
|---------------|----------------|-----------------|--|---------------------------|------------|------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | | #DIV/0! | |
| | Укупно: | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! | xxxxxxxxxxxxxxxxxx |

У Бијелини, _____ 2017. године

Потпис одговорног лица ПЈ:

НАПОМЕНА: БРОЈ РЕДОВА ТРЕБА ПРИЛАГОДИТИ ПОТРЕБАМА

Назив буџетског корисника:

Број ПЈ:

ПОТРЕБЕ ЗА КАПИТАЛНИМ УЛАГАЊИМА У 2018. ГОДИНИ

| Р.бр. | Назив пројекта/улагања | Проц. вриједност улагања | Оправданост улагања | Могућност суфинансирања | Износ из буџета | Достигнута фаза започетог пројекта | Напомена |
|---------------------|------------------------|-----------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|---------------------------------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 01. | | | | | | | |
| 02. | | | | | | | |
| 03. | | | | | | | |
| 04. | | | | | | | |
| 05. | | | | | | | |
| 06. | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |
| У к у п н о: | | 0 | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | 0 | 0 | xxxxxxxxxxxxx | xxxxxxxxx |

У Бијељини, _____ 2017. године

Потпис одговорног лица ПЈ:

Напомене за попуњавање табеле:

- Кол. 2 Уписује се назив пројекта/улагања: изградња зграде (са називом), инфраструктурног објекта, набавка опреме (возила и др.) итд.
- Кол. 3 Уноси се укупно процијењена вриједност по предрачуну, спецификацији и сл. - ако може и по групама ставки или појединачно
- Кол. 4 Описују се користи од улагања: економска корист, уштеда енергије, заштита околине, уштеде на другим пројектима, већи број корисника улагања и др.
- Кол. 5 Уписује се назив суфинансијера, апсолутни износ улагања и процентуално учешће од укупно процијењеног улагања
- Кол. 6 Уноси се износ који се захтијева из буџета
- Кол. 7 Описује се степен реализације започетог пројекта/улагања: рјешавање им.правних односа, пројекти, започети послови/набавке и сл.
- Кол. 8 Друге напомене које су од користи за идентификацију и оправданост улагања

БРОЈ РЕДОВА ТРЕБА ПРИЛАГОДИТИ ПОТРЕБАМА - УКУПНЕ ПОТРЕБЕ ТРЕБА ДА БУДУ ПОДУДАРНЕ СА КАПИТАЛНИМ УЛАГАЊИМА ИЗ ПРИЛОГА 1.

