



Службени гласник Града Бијељина

Година LX

30. мај 2025. године

БРОЈ 8 / 25

На основу члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 9/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, донијела је

ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „МЗ ДАШНИЦА“ У БИЈЕЉИНИ

I

Овом одлуком приступа се изради измјене дијела Регулационог плана „МЗ Дашница“ у Бијељини, (у даљем тексту: План).

II

- 1) Измјена дијела Плана обухвата парцеле означене као к.п. број 790/3 и 790/7 к.о. Бијељина 1.
- 2) Обухват Плана има укупну површину од 910m².

III

Период за који се утврђују плански параметри је до 2035. године.

IV

- 1) Смјернице за израду Плана: План је неопходно изградити у свему према одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), (у даљем тексту: Закон), подзаконским актима донесеним на основу овог закона, те другим прописима релевантним за планирање и уређење простора (који се односе на: саобраћај, снабдјевање енергијом, снабдјевање водом, телекомуникације, заштиту од природних непогода, заштиту природе, заштиту воде, ваздуха, пољопривредног и шумског земљишта, природних вриједности, културних добара и сл.).
- 2) Носилац израде дужан је обезбједити усаглашеност Плана са одговарајућим планом вишег реда, тј. Урбанистичким планом града Бијељина.

V

Рок за израду планског документа је 180 дана од дана потписивања уговора са носиоцем израде Плана.

VI

План треба да садржи све елементе прописане чланом 35. Закона, другим законима, као и елементе прописане чланом 152. и 153. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, број 69/13).

VII

- 1) Одјељење за просторно уређење као носилац припреме утврђује нацрт плана, као и мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид.
- 2) Нацрт Плана биће стављен на јавни увид у трајању од 30 дана.
- 3) О мјесту, времену и начину излагања нацрта плана на јавни увид, јавност и власници непокретности на подручју за које се доноси овај план, биће обавијештени путем огласа, који се објављује у најмање два средства јавног информисања, осам дана прије почетка јавног увида и и 15 дана од почетка излагања нацрта плана на јавни увид.
- 4) Нацрт Плана излаже се на јавни увид у складу са одредбама члана 47. Закона.
- 5) Носилац израде обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да о њима заузме став прије утврђивања приједлога плана, те да образложен став у писаној форми достави носиоцу припреме плана и лицима која су доставила приједлоге, примједбе и мишљења на нацрт.
- 6) Став носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима, разматра се на јавној расправи, на коју се позивају представници носиоца припреме плана, носиоца израде плана, представници органа и правних лица из члана 42. став 3. Закона и чланови савјета плана.
- 7) Јавна расправа из претходног става мора се организовати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида. Јавној расправи могу присуствовати сва заинтересована лица.
- 8) Носилац припреме објављује позив за јавну расправу, у најмање једном дневном листу доступном на територији цијеле Републике, три дана прије и на дан одржавања расправе.
- 9) Уколико се приједлог планског документа, на основу прихваћених примедба и мишљења, пристиглих у току јавног увида, значајно разликује од нацрта документа, носилац припреме дужан је да организује поново јавни увид.
- 10) Поновни јавни увид спровешће се у складу са чланом 49. Закона.

11) Након одржане јавне расправе из члана 48. став 4. Закона, носилац припреме утврђује приједлог Плана који се доставља Скупштини града Бијељина на усвајање.

VIII

Финансијска средства потребна за израду Плана обезбјеђиће инвеститор Д.О.О. „НЕШКОВИЋ“ Бијељина из Бијељине.

IX

Носилац израде Плана биће правно лице које има одговарајућу лиценцу за израду ове врсте докумената просторног уређења чији избор се врши у складу са прописима о јавним набавкама.

X

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење Градске управе Бијељина.

XI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-60/25

Бијељина,

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачке 2) и 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачке 2) и 9) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године донијела је

О Д Л У К У

О СУБВЕНЦИОНИСАЊУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови, начин и висина субвенције трошкова превоза ученика основних школа на подручју Града Бијељина, за друго полугодиште школске 2024/2025. године.

Члан 2.

Град Бијељина ће субвенционисати трошкове превоза ученика основних школа који имају пребивалиште на подручју града Бијељина и до школе путују са удаљености веће од четири километра, као и за ученике који имају пребивалиште на подручју града Бијељина, а путују у школе које припадају сусједним општинама.

Субвенција трошкова превоза ученика из става (1) овог члана се врши за друго полугодиште школске 2024/2025. године, сразмјерно броју радних дана до краја другог полугодишта.

Средства за исплату субвенција трошкова превоза ученика, неопходна за реализацију ове Одлуке, планирана су и обезбијеђена Буџетом Града Бијељина за 2025. годину.

Члан 3.

Субвенционисање трошкова превоза ученика основних школа за временски период наведен у члану 1. ове Одлуке, вршиће се у износу од 35,00 КМ по ученику мјесечно за оне ученике који путују до школе са удаљености од четири до десет километара и 40,00 КМ по ученику мјесечно за оне ученике који путују до школе са удаљености преко десет километара.

За самохране родитеље, дјецу са потешкоћама у развоју, субвенција се исплаћује у пуном износу мјесечне карте, уз обавезу корисника субвенције достављања мјесечне карте за сваки мјесец са јасно назначеним износом.

Вишечлане породице са троје и више дјеце, од којих само једно дијете иде у школу, остварују право на субвенцију у складу са ставом (1) овог члана.

Вишечлане породице са троје и више дјеце, од којих двоје дјеце иде у школу, остварују право на субвенцију мјесечне карте у пуном износу за једно дијете, а за друго дијете остварују субвенцију у складу са ставом (1) овог члана.

Вишечлане породице са троје и више дјеце, остварују право на субвенцију у пуном износу мјесечне карте за свако дијете које иде у школу, ако троје и више дјеце иду у школу. Субвенција се исплаћује на текући рачун родитеља/старатеља ученика.

Као доказ, односно основ за исплату субвенције из става (2), става (3), става (4) и става (5) овог члана, потребно је доставити:

-за самохране родитеље доказ је изјава да је самохрани родитељ – овјерена код надлежног органа, родни лист дјетета и извод из матичне књиге умрлих у случају да је један од родитеља преминуо,

-за дјецу са потешкоћама у развоју као доказ предаје се Рјешење Центра за социјални рад о разврставању и остваривању права из области образовања,

-вишечлане породице са троје и више дјеце, као доказ достављају овјерену кућну листу са потврдама из школе о редовном похађању наставе, те мјесечну карту за свако дијете.

За ученике који обавезно морају да путују у пратњи родитеља/старатеља, родитељ/старатељ је дужан да достави изјаву овјерену од стране надлежног органа, а која садржи податак: да ученик путује у пратњи родитеља/старатеља, релација путовања и износ мјесечне карте за наведену релацију путовања.

Право на субвенцију трошкова превоза имају:

-Породице у којима су оба родитеља особе са инвалидитетом у степену 70% и више, незапослени су, активно траже запослење преко надлежне службе за запошљавање, а чија дјеца похађају основну школу, под условом да је удаљеност од мјеста становања до школе најмање 10 километара.

-Породице у којима је један родитељ 100% инвалид, потпуно завистан од помоћи и њега другог лица, а други родитељ је незапослен, активно тражи запослење преко надлежне службе за запошљавање, а дјеца похађају

основну школу, под условом да је удаљеност од мјеста становања до школе најмање 10 километара.

Члан 4.

Основне школе са сједиштем на подручју Града Бијељина, у сврху обрачуна трошкова превоза треба да у року од пет дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, доставе Одјељењу за друштвене дјелатности Градске управе Града Бијељина овјерене спискове ученика који садрже име и презиме ученика, име презиме родитеља/старатеља ученика, јединствени матични број родитеља/старатеља ученика са адресом пребивалишта, те подаци о текућем рачуну родитеља/старатеља на који ће се вршити исплата субвенција.

За тачност ових података одговоран је директор школе који својим потписом и печатом школе овјерава спискове.

Члан 5.

Основ за исплату субвенција родитељима за превоз ученика путника је списак из члана 4. став (1) ове Одлуке.

Исплата субвенције за превоз ученика путника из става (1) овог члана вршиће се уплатом на текући рачун родитеља /старатеља.

Члан 6.

Финансијска средства за реализације ове Одлуке, односно исплату субвенција за трошкове превоза ученика, обезбијеђена су Буџетом Града Бијељина за 2025. годину, на буџетској позицији „Суфинансирање превоза – дознаке родитељима за превоз ученика основних и средњих школа“, економски код 416 100.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-61/25

Бијељина,

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачке 2) и 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачке 2) и 9) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, донијела је

О Д Л У К У

О СУБВЕНЦИОНИСАЊУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови, начин и висина субвенције трошкова превоза ученика средњих школа на подручју Града Бијељина, за друго полугодиште школске 2024/2025. године.

Члан 2.

Град Бијељина ће субвенционисати трошкове превоза ученика средњих школа на свом подручју, који

до школе путују са удаљености веће од четири километра.

Субвенција трошкова превоза ученика из става (1) овог члана се врши за друго полугодиште школске 2024/2025. године, сразмјерно броју радних дана до краја другог полугодишта.

Средства за исплату субвенција трошкова превоза ученика, неопходна за реализацију ове Одлуке, планирана су и обезбијеђена Буџетом Града Бијељина за 2025. годину.

Члан 3.

Субвенционисање трошкова превоза ученика средњих школа за временски период наведен у члану 1. ове Одлуке, вршиће се у износу од 35.00 КМ по ученику мјесечно, за оне ученике који путују до школе са удаљености од четири до десет километара и 40,00 КМ по ученику мјесечно за оне ученике који путују до школе са удаљености преко десет километара.

За самохране родитеље и родитеље који самостално врше родитељско право, те за дјецу са потешкоћама у развоју, субвенција се исплаћује у пуном износу мјесечне карте, уз обавезу корисника субвенције достављања мјесечне карте за сваки мјесец са јасно назначеним износом.

Вишечлане породице са троје и више дјеце од којих само једно дијете иде у школу, остварују право на субвенцију у складу са ставом (1) овог члана.

Вишечлане породице са троје и више дјеце од којих двоје дјеце иде у школу, остварују право на субвенцију мјесечне карте у пуном износу за једно дијете, а за друго дијете остварују субвенцију у складу са ставом (1) овог члана.

Вишечлане породице са троје и више дјеце остварује право на субвенцију у пуном износу мјесечне карте за свако дијете које иде у школу, ако троје и више дјеце иде у школу.

Субвенција се исплаћује на текући рачун родитеља/старатеља ученика.

Као доказ, односно основ за исплату субвенције из став (2), става (3), става (4) и става (5) овог члана, потребно је доставити:

- за самохране родитеље доказ је изјава да је самохрани родитељ - овјерена код надлежног органа, родни лист дјетета и извод из матичне књиге умрлих у случају да је један од родитеља преминуо,

- за родитеље који самостално врше родитељско право доказ је изјава овјерена код надлежног органа,

- за дјецу са потешкоћама у развоју као доказ предаје се Решење Центра за социјални рад о разврставању и остваривању права из области образовања,

- вишечлане породице са троје и више дјеце, као доказ достављају овјерену кућну листу са потврдама из школе о редовном похађању наставе, те мјесечну карту за свако дијете,

- ученици који до школе путују са удаљености веће од четири километра, обавезни су да доставе Увјерење о пребивалишту издато од стране надлежног органа.

Право на субвенцију трошкова превоза имају:

- Породице у којима су оба родитеља особе са инвалидитетом у степену 70% и више, незапослени су, активно траже запослење преко надлежне службе за запошљавање, а чија дјеца похађају средњу школу, под условом да је удаљеност од мјеста становања до школе најмање 10 километара.

-Породице у којима је један родитељ 100% инвалид, потпуно завистан од помоћи и њега другог лица, а други родитељ је незапослен, активно тражи запослење преко надлежне службе за запошљавање, а дјеца похађају средњу школу, под условом да је удаљеност од мјеста становања до школе најмање 10 километара.

Члан 4.

Средње школе са сједиштем на подручју Града Бијељина, у сврху обрачуна трошкова превоза, треба да у року од пет дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, доставе Одјељењу за друштвене дјелатности Градске управе Града Бијељина, овјерене спискове ученика који садрже: име и презиме ученика, име презиме родитеља/старатеља ученика, јединствени матични број родитеља/старатеља ученика са адресом пребивалишта, те подаци о текућем рачуну родитеља/старатеља, на који ће се вршити исплата субвенција.

За тачност ових података одговоран је директор школе који својим потписом и печатом школе овјерева спискове.

Члан 5.

Основ за исплату субвенција трошкова за превоз ученика је списак из члана 4. став (1) ове Одлуке.

Исплата субвенције за превоз ученика из става (1) овог члана вршиће се уплатом на текући рачун родитеља/старатеља.

Члан 6.

Финансијска средства за реализацију ове Одлуке, односно исплату субвенција за трошкове превоза ученика, обезбијеђена су Буџетом Града Бијељина за 2025. годину, на буџетској позицији „Суфинансирање превоза – дознаке родитељима за превоз ученика основних и средњих школа“, економски код 416 100.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-62/25
Бијељина,
Датум: 28. мај 2025.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) и 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 2) и 9) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРОГРАМУ КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ПОДРШКУ ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ У 2024. ГОДИНИ

Члан 1.

У Одлуци о програму кориштења средстава за подршку пољопривредној производњи у 2024. години („ Службени гласник Града Бијељина“,бр: 08/24), члан 3.

мјења се и гласи:

„Члан 3.

План утрешка :

Наведени износ средстава усмјерит ће се на следећи начин:

Подстицај производњи, доходку и руралном развоју:

1. Подршка организованом откупу дувана (род из 2023. године).....29.899,24KM
 2. Подршка организованом откупу поврћа и воћа.....111.692,46 KM
 3. Подршка организованом откупу пшенице род 2024. године972.016,13KM
 4. Подршка сточарству778.522,39 KM
 5. Подршка подизању нових засада воћа и цвијећа10.065,95 KM
 6. Подршка пластеничкој производњи и наводњавању ...129.613,17 KM
 7. Подршка за ванредне и непредвиђене ситуације80.210,02 KM
 8. Подршка удружењима24.980,00 KM
 9. Подршка за трошкове камата44.185,62 KM
 10. Подршка унапређењу пољопривредне производње кроз едукацију пољопривредних произвођа ча.....74.682,00 KM
 11. Подршка сертификавању пољопривредне производње276,00 KM
 12. Подршка суфинансирању у набавци основног стада и пластеника18.020,55 KM
 13. Подршка суфинансирању анализе земљишта894,47 KM
 14. Подршка осигурању пољопривредних усјева13.942,00 KM
 15. Подршка обнови свињогојске производње111.000,00 KM
- УКУПНО за 2024. годину2.400.000,00 KM“

Члан 2.

У члану 4. иза става (2) додаје се став (3) који гласи:

„Расподјелу средстава из члана 3. став (2). тачка 3) ове Одлуке вршит ће Одјељење за пољопривреду на основу списка који ће доставити Аграрни фонда Града Бијељина, а расподјелу осталих средстава вршит ће Аграрни фонд Града Бијељина.

Досадашњи ставови (3),(4) и (5) постају ставови (4), (5) и (6)“.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-63//25
Бијељина,
Датум: 28. мај .2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), а у вези са чланом 1. Закона о приватизацији државних станова („Службени гласник Републике Српске“, број: 118/11, 67/13, 60/15, 45/18 и 63/20), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРИВАТИЗАЦИЈУ СТАМБЕНЕ ЈЕДИНИЦЕ У ВЛАСНИШТВУ ГРАДА БИЈЕЉИНА У НАСЕЉУ АМАЈЛИЈЕ

Члан 1.

Овом Одлуком даје се сагласност на приватизацију стамбене јединице која је у власништву Града Бијељина, а којом се рјешава стамбено питање Пери (Реље) Малићу избјеглом и расељеном лицу тј. кориснику предметне непокретности.

Члан 2.

Предмет приватизације је непокретност која се налази у Амајлијама, Кованлук, улица Борачко насеље број 12 (стара адреса Амајлије, кућица број 3), на парцели означеној као к.п. број 2144/34 у нарави Стамбени објекат површине 76м², звани Ораница, уписана у Лист непокретности број 1, к.о. Амајлије у којем је Град Бијељина уписан као власник са правом својине и дијелом 1/1.

Члан 3.

Задужује се Градоначелник Града Бијељина да са корисником стамбене јединице закључи уговор о закупу и уговор о откупу у складу са Законом о приватизацији државних станова.

Члан 4.

Задужује се Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине да у име Града Бијељина, као продавца, спроведе поступак закупа/откупа стамбене јединице која је у власништву Града Бијељина из члана. 2. ове Одлуке у складу са Законом о приватизацији државних станова.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-64/25
Бијељина,
Датум: 28 мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, донијела је

О Д Л У К У

О СТИЦАЊУ СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНОЈ КАО К.П. БРОЈ 1466/2 К.О. БИЈЕЉИНА 1

Члан 1.

Овом Одлуком стиче се својина на непокретности означеној као:

-к.п. број 1466/2, двориште површине 4 м² уписане у Лист непокретности број 3611 к.о. Бијељина 1 у коме је са правом својине уписана Звеигле (Хасе) Сумбила са дијелом од 1/1, без терета.

Својина на непокретности из става 1. ове Одлуке стиче се ради рјешавања имовинско правних односа на непокретности која у нарави представља дио Мачванске улице ради повећања проходности у хоризонталној кривини наведеног дијела улице.

Члан 2.

Стицање непокретности из члана 1. ове Одлуке реализоваће се Уговором о купопродаји уз накнаду која је утврђена налазом о извршеном утврђивању оквирне тржишне вриједности непокретности ЈП „Дирекције за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, број I-748/21 од 04.11.2021. године и износи 30,90 КМ/м². Парцела се налази у четвртој стамбено пословној зони Града Бијељина.

Купопродајна цијена за непокретност означену као:

-к.п. број 1466/2 к.о. Бијељина 1 површине 4 м² износи 123,60 КМ који износ Град Бијељина треба да уплати Звеигле Хасе Зумбили из Бијељине на име купопродајне цијене.

Члан 3.

На парцели к.п. број 1466/2 к.о. Бијељина 1 налази се ограда од АБ префабрикованих стубова са испуном од АБ украсних барокних стубова на АБ парпету и бетонском окапницом/капом изнад испуне од барокних стубова. Трошкове рушења постојећег дијела ограде у дужини око 10 м и изградње новог дијела ограде ће сносити Град Бијељина јер странка није у могућности да изведе радове и дала је сагласност да Град Бијељина изведе те радове. У Налазу ЈП „Дирекције за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, број I-748/21 од 04.11.2021. године наведено је да просјечна тржишна вриједност за ограду износи 205,00 КМ/м¹ и да просјечна тржишна вриједност измјештање ограде је 60,00 КМ/м¹. У Изјашњењу ЈП „Дирекције за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, број I-318/25 од 15.04.2025. године дато је изјашњење да остају у цјелости при Налазу број I-748/21 од 04.11.2021. године.

Члан 4.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да на основу ове Одлуке закључи Уговор о купопродаји непокретности описане у члану 1. ове Одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике

Српске – Сједиште замјеника у Бијељини.

Трошкове нотарске обраде уговора и провођење истог у Катастру непокретности – јединствена евиденција, сносиће Град Бијељина.

Члан 5.

На непокретности из члана 1. ове Одлуке у Катастру непокретности –јединствена евиденција извршиће се упис права својине у корист Града Бијељина.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-65/25

Бијељина,

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025.године, донијела је

О Д Л У К У

О СТИЦАЊУ СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИМА ОЗНАЧЕНИМ КАО К.П. БРОЈ 1182/2, 637/2, 638/2, 1183/2 И 1185/2 К.О. ДВОРОВИ

Члан 1.

Овом Одлуком стиче се својина на непокретностима означеним као:

-к.п. број 1182/2, њива 2. класе површине 221 м2, уписане у Лист непокретности број 573 к.о. Дворови у коме је са правом својине уписан Танасић Стјепана Перица са дијелом од 1/1, без терета,

-к.п. број 637/2, њива 3. класе површине 672 м2,

-к.п. број 638/2, њива 1. класе површине 121 м2,

-к.п. број 1183/2, њива 1. класе површине 480 м2

-к.п. број 1185/2, шума 2. класе површине 74 м2, укупне површине 1347 м2, све парцеле уписане у Лист непокретности број 1 к.о. Дворови у коме је са правом својине уписан Симић Теодора Илија са дијелом од 1/1 без терета.

Непокретности из става 1. ове Одлуке укупне површине 1568 м2 стичу се ради рјешавања имовинско правних односа на непокретностима које у нарави представљају пут у Дворовима.

Члан 2.

Стицање непокретности из члана 1. ове Одлуке реализоваће се Уговором о купопродаји уз накнаду која је утврђена Налазом о оквирној процјени тржишне вриједности непокретности ЈП „Дирекције за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, број I-593/24 од 26.07.2024. године и број I-659/24 од 28.08.2024. године и износи 11,00KM/м2.

У Налазима Дирекције наведено је да се предметне

парцеле налазе у обухвату стратешког документа просторног уређења, Измјене и допуне Урбанистичког плана Дворови („Службени гласник општине Бијељина“, број 19/08) и дефинисане су као зона индивидуалног становања са пословањем и услужним дјелатностима, односно зона индивидуалног становања са дјелатностима и занатством и шуме. Парцеле су одређене као остало грађевинско земљиште и налазе се у шестој стамбено пословној зони.

Члан 3.

Купопродајна цијена за непокретности:

- к.п. број 637/2, к.п. број 638/2, к.п. број 1183/2 и к.п. број 1185/2 све к.о. Дворови укупне површине 1347 м2 износи од 14.817,00KM и исплатиће се Симић Теодора Илији,

-к.п. број 1182/2 к.о. Дворови површине 221 м2 износи 2.431,00 KM и исплатиће се Танасић Стјепана Перици.

Укупна купопродајна цијена за све непокретности укупне површине 1568 м2 износи 17.248,00 KM.

Члан 4.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да на основу ове Одлуке закључи Уговор о купопродаји непокретности описаних у члану 1. ове Одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Бијељини.

Трошкове нотарске обраде уговора и провођење истог у јавној евиденцији о непокретности, сносиће Град Бијељина.

Члан 5.

На непокретностима из члана 1. ове Одлуке у Катастру непокретности – јединствена евиденција извршиће се промјена уписа у корист Града Бијељина.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-66/25

Бијељина,

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 9/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

О ПРОДАЈИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 290/1 К.О. БИЈЕЉИНА СЕЛО РАДИ ОБЛИКОВАЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ЧЕСТИЦЕ

Члан 1.

Овом Одлуком Град Бијељина, ради обликовања грађевинске честице, непосредном погодбом продаје Доо „Јоргос“ Бијељина парцелу означену као:

- к.п.бр.290/1, у нарави њива 1.класе површине 2612м² уписане у Лист непокретности број 158 к.о. Бијељина Село, у коме је Град Бијељина уписан са правом својине и дијелом 1/1, без терета.

Продаја непосредном погодбом врши се ради обликовања грађевинске честице на парцелама које се налазе на магистралном путу Бијељина- Рача.

Члан 2.

Продаја непосредном погодбом врши се ради обликовања грађевинске парцеле која обухвата парцеле означене као к.п.бр.288 власништво Доо „Јоргос“ Бијељина, к.п.бр.289 власништво Пашалић Салке Суљо и к.п.бр.290/1 власништво Града Бијељина све к.о. Бијељина Село.

Грађевинска парцела је дефинисана Стручним мишљењем и Урбанистичко – техничким условима број: СМ- УТУ- 278/23 од 04.07.2023.године, који су саставни дио накнадних Локацијских услова број: 02/2-361.1-46/23 од 13.09.2023.године за легализацију изграђеног пословно – производног објекта који је саграђен на парцелама означеним као к.п.бр.288, 289 и 290/1 к.о. Бијељина Село.

Предметна парцела се налази у обухвату стратешког документа просторног уређења, Урбанистичког плана Град Бијељина („Сл.гласник Града Бијељина“, број:43/20), а према Плану намјене површина иста је планирана као „радна зона- лака индустрија, мала привреда и услужне дјелатности“.

На основу члана 11. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Сл.гласник Града Бијељина“, број:17/18, 19/19, 06/23) парцела припада четвртој стамбено – пословној зони Града Бијељина.

Члан 3.

На основу Налаза о процјени тржишне вриједности непокретности ЈП „Дирекције за изградњу и развој града“ број И-585/24 од 23.07.2024. године тржишна вриједност непокретности означена као к.п. број 290/1 к.о. Бијељина Село износи 40,00 КМ/м².

Процијењена тржишна вриједност непокретности означена као к.п.број 290/1 к.о. Бијељина Село површине

2612м², износи 104.480,00 КМ, који износ доо „Јоргос“ Бијељина треба да исплати Граду Бијељина на рачун трезора Града Бијељина број 5517902222618689.

Члан 4.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да закључи уговор о купопродаји непокретности из члана 1. ове одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Бијељини.

Члан 5.

Трошкове нотарске обраде уговора и провођење истог у јавним евиденцијама о непокретностима, сноси купац.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-67/25

Бијељина,

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 9/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

О ПРОДАЈИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 3950/20 К.О. БИЈЕЉИНА 1 РАДИ ОБЛИКОВАЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ЧЕСТИЦЕ

Члан 1.

Овом Одлуком врши се продаја непосредном погодбом Душици Кљајић из Бијељине непокретности означене као:

- к.п. број 3950/20, Крушик, њива 4.класе површине 162 м² уписане у Лист непокретности број 5458 к.о. Бијељина 1 у коме је Град Бијељина уписан са правом својине и дијелом 1/1, без терета.

Продаја непокретности врши се у сврху регулисања имовинско правних односа јер је на парцелама к.п. број 3950/20 и к.п. број 3961 обје к.о. Бијељина 1 саграђен индивидуално стамбени објекат за који је Одјељење за просторно уређење донијело рјешење број 02/2-36-1786/22 од 13.12.2024. године којим је утврђено да се индивидуални стамбени објекат сматра легалним и да рјешење замјењује накнадну грађевинску дозволу. Ријешени имовинско правни односи на парцели к.п. број 3950/20 к.о. Бијељина 1 биће доказ у поступку издавања употребне дозволе за индивидуални стамбени објекат.

Члан 2.

Продаја непосредном погодбом врши се ради обликовања грађевинске честице на грађевинском земљишту које се налази у Бијељини, у улици Марка

Миљанова на парцелама означеним као:

-к.п. број 3961, у нарави стамбени објекат површине 36 м², двориште површине 153 м² уписане у Лист непокретности број 348 к.о. Бијељина 1 у коме је Кљајић Стеве Душица уписана са правом својине и дијелом 1/1 без терета и к.п. број 3950/20, Крушик, њива 4.класе површине 162 м² уписане у Лист непокретности број 5458 к.о. Бијељина 1 у коме је Град Бијељина уписан са правом својине и дијелом 1/1, без терета.

Према Изводу из Измјене Регулационог плана „Калтиновача“, (“Службени гласник Града Бијељина“ број 6/12) у чијем се обухвату налазе катастарске парцеле, непокретности означене као к.п. број 3961,3950/19 и 3950/20, све к.о. Бијељина 1 чине јединствену грађевинску парцелу предвиђену за породично стамбени/стамбено-пословни објекат спратности П+1+ПК.

Члан 3.

У Налазу о оквирној процјени тржишне вриједности непокретности ЈП „Дирекције за изградњу и развој града“ број I-221/25 од 21.03.2025. године дато је мишљење да просјечна тржишна вриједност за непокретност означену као к.п. број 3950/20 к.о. Бијељина 1 износи 49,70 КМ/м². Парцела се налази у трећој стамбено пословној зони Града Бијељина.

Члан 4.

Купопродајна цијена за непокретност к.п. број 3950/20 к.о. Бијељина 1 површине 162 м² износи 8.051,40 КМ који износ Кљајић Стеве Душица треба да исплати Граду Бијељина на рачун трезора Града Бијељина број 5517902222618689.

Члан 5.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да закључи уговор о купопродаји непокретности из члана 1. ове одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Бијељини.

Трошкове нотарске обраде уговора, као и провођење истог у Катастру непокретности -Јединствена евиденција сносиће купац.

Члан 6.

На непокретностима из члана 1. ове одлуке у Катастру непокретности-јединствена евиденција извршиће се промјена уписа права својине у корист купца.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-68/25
Бијељина,
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У

О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 1860 К.О. БИЈЕЉИНА 2

Члан 1.

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком спровећиће се усменим јавним надметањем – лицитацијом (у даљем тексту: лицитација), продаја непокретности у својини Града Бијељина означене као:

- к.п. број 1860, Пушкинова улица, стамбени објекат површине 81 м², остали помоћни објекти површине 36 м² и двориште површине 472 м², све укупне површине 589 м², уписаних у листу непокретности број 2024 к.о. Бијељина 2 у коме је са правом својине уписан Град Бијељина са дијелом 1/1, без терета.

Члан 2.

Непокретност означена као к.п. број 1860 к.о. Бијељина 2 налази се у обухвату спроведбеног документа просторног уређења, регулационог плана „Лединци 1“ („Службени гласник Града Бијељина“ број 02/14) и према плану намјене површина планирана је као породично становање и налази се у улици Пушкинова број 40 у Бијељини. Непокретност се налази на подручју треће стамбено-пословне зоне Града Бијељина, одређена је као грађевинско земљиште и предвиђено за индивидуалну стамбену градњу.

На парцели се налази стамбени објекат спратности П+0 са подрумом на дијелу објекта. Објекат је саграђен 1971. године, састоји се од АБ тракастих темеља, зиданих зидова од опекарског блока и дрвене кровне конструкције покривене цријепом. Прозори су дрвени, а вањска врата метална. Објекат је у лошем стању, потребна му је озбиљна реконструкција. Фасада је пропала, столарија такође, примјетне су пукотине носеће конструкције услед слијегања. Унутрашњост такође треба реконструисати (подови, зидови, плафон, купатило и инсталације воде и струје). Остали помоћни објекти који се налазе на парцели састоји се од љетне кухиње и гараже. Изграђен је на бетонским темељима и носећим зидовима од цигле.Кровна конструкција је дрвена и покривена лесонит плочама. Столарија је дрвена, а врата на гаражи су метална. Објекат је у лошем стању и потребна му је озбиљна реконструкција.

Стамбени и остали помоћни објекти су објекти изграђени са грађевинском дозволом.

Члан 3.

Тржишна вриједност непокретности из члана 1. ове Одлуке према Налазу ЈП „Дирекције за развој и изградњу града Бијељина“ д.о.о. Бијељина, број: I-283/24 од 10.04.2024. године, а која је уједно и почетна лицитациона цијена износи за:

1.к.п.број 1860 к.о. Бијељина 2 у нарави:

-стамбени објекат број 1 површине 81 м2
вриједности 789,10 КМ/м2 што износи 63.917,10 КМ,
-остали помоћни објекти површине 36 м2
вриједности 437,00 КМ/м2 што износи 15.732, 00 КМ,
-двориште површине 472 м2 вриједности 49,70 КМ/
м2 што износи 23.458,40 КМ.

На парцели се налазе засади воћа и украсног биља
и то:

-1 стабло јабуке у роду вриједности 420,00 КМ,
-1 стабло крушке у роду вриједности 350,00 КМ,
-1 жбун смокве у роду вриједности 360,00 КМ,
- 1 чокот винове лозе у роду вриједности 360,00 КМ,
-1стабло јоргована вриједности 30,00 КМ,
-1 стабло бора вриједности 100,00 КМ,
-14 м1 живе оgrade појединачне вриједности 50,00 КМ
укупно 700,00 КМ, а што укупно за све засаде воћа и
живу ограду износи 2.320,00 КМ.

Укупна тржишна вриједност за објекте, земљише
и засаде парцеле к.п. број 1860 к.о. Бијељина 2 износи
105.427,50 КМ.

Члан 4.

Заучешће у поступку лицитације учесници су дужни
уплатити на име кауције износ од 10% од почетне продајне
цијене, на јединствени рачун трезора Града Бијељина број
5517902222618689 прије почетка лицитационог поступка,
а доказ о извршеној уплати доставља се Комисији.

Кауција за учешће у поступку лицитације за к.п.
број 1860 к.о. Бијељина 2 износи 10.542,75 КМ.

Члан 5.

Продајну цијену наведених некретнина учесник
лицитације, са којим ће се закључити уговор, обавезан је
уплатити у року од 15 дана од дана потписивања уговора
на рачун продавца, а предаја непокретности у посјед
купцу извршиће се у року од 8 (осам) дана по уплати
купопродајне цијене, о чему ће се сачинити записник.

Члан 6.

Поступак лицитације непокретности у својини
Града Бијељина спровешће градска Комисија за
спровођење јавног конкурса за продају, односно
оптерећење правом грађења непокретности у својини
Града Бијељина.

Објава Огласа за продају непокретности
лицитацијом из члана 1. ове Одлуке извршиће се у
„Семберским новинама“, „Независним новинама“,
Огласној табли Градске управе Града Бијељина и веб
страници Града Бијељина.

Члан 7.

Средства од продаје непокретности описане у
члану 1. Одлуке уложиће се у Мјесну заједницу „Лединци“.

Члан 8.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да
по окончању лицитационог поступка са најповољнијим
понуђачем закључи Уговор о купопродаји, а по
прибављеном мишљењу Замјеника Правобраниоца
Републике Српске са сједиштем у Бијељини.

Члан 9.

Трошкове израде нотарске исправе – уговора о
купопродаји као и трошкове провођења истог, сноси

купац.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана
објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-69/25

Бијељина,

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о
локалној самоуправи („Службени гласник Републике
Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2)
тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник
Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина
на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, д о н
и ј е л а ј е

О Д Л У К У

О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П.БРОЈ 1672 К.О. ЦРЊЕЛОВО ГОРЊЕ

Члан 1.

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком
спровешће се усменим јавним надметањем – лицитацијом
(у даљем тексту: лицитација), продаја непокретности у
својини Града Бијељина означене као:

- к.п.број 1672 у нарави објекат јединице локалне
самоуправе и јавне установе површине 104м2 и двориште
површине 634м2, уписана у Лист непокретности број
1741 к.о. Црњелово Горње у коме је као посједник уписан
Град Бијељина са дијелом 1/1, као и у ЗК.изватку број 548
к.о.Црњелово Горње гдје је на парцели к.п.бр.1672 као
власник уписана Општина Бијељина са дијелом 1/1.

Члан 2.

Непокретност означена као к.п. број 1672 к.о.
Црњелово Горње је у обухвату стратешког документа
просторног уређења, Просторног плана Града Бијељина
(„Службени гласник Града Бијељина“ број 16/19) и према
Основној намјени површина – планирано стање иста је
дефинисана као “грађевинско земљиште”.

На основу члана 11. Одлуке о уређењу простора
и грађевинском земљишту („Службени гласник
Града Бијељина“ број: 17/18, 19/19, 06/23) предметна
непокретност припада шестој стамбено – пословој зони
Града Бијељина, у оквиру које се налази ванстамбено -
пословна подзона 1.

Члан 3.

Тржишна вриједност непокретности из члана
1. ове Одлуке према Налазу ЈП „Дирекције за развој и
изградњу града Бијељина“ д.о.о. Бијељина, број: И-148/25
од 11.03.2025. године износи 10,15 КМ/м2, што за к.п.
број 1672 површине 738м2 к.о. Црњелово Горње износи
7.490,70 КМ.

Члан 4.

За учешће у поступку лицитације учесници
су дужни уплатити на име кауције износ од 10% од

почетне продајне цијене, на јединствени рачун трезора Града Бијељина број 5517902222618689 прије почетка лиценцијационог поступка, а доказ о извршеној уплати доставља се Комисији, с тим што не може бити мања од износа од 1.000,00 КМ.

Кауција за учешће у поступку лиценцијације за к.п.број 1672 износи 1.000,00 КМ.

Члан 5.

Продајну цијену наведене некретнине учесник лиценцијације, са којим ће се закључити уговор, обавезан је уплатити у року од 15 дана од дана потписивања уговора на рачун продавца, а предаја непокретности у посјед купцу извршиће се у року од 8 (осам) дана по уплати купопродајне цијене, о чему ће се сачинити записник.

Члан 6.

Поступак лиценцијације непокретности у својини Града Бијељина спровешће градска Комисија за спровођење јавног конкурса за продају, односно оптерећење правом грађења непокретности у својини Града Бијељина.

Објава Огласа за продају непокретности лиценцијом из члана 1. ове Одлуке извршиће се у „Семберским новинама“, „Независним новинама“, Огласној табли Градске управе Града Бијељина и веб страници Града Бијељина.

Члан 7.

Средства добијена од продаје парцеле уложиће се у инфраструктурне или друге пројекте у Мјесној заједници Црњелово Горње.

Члан 8.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да по окончању лиценцијационог поступка са најповољнијим понуђачем закључи Уговор о купопродаји, а по прибављеном мишљењу Замјеника Правобраниоца Републике Српске са сједиштем у Бијељини.

Члан 9.

Трошкове нотарске обраде уговора и провођење истог у јавним евиденцијама о непокретностима, сноси купац.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-70/25
Бијељина,
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члану 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 8. став 2. Одлуке о овлашћењима за закључивање вансудског или судског поравнања („Службени гласник општине Бијељина“ број:19/09) Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЗАКЉУЧЕЊА СУДСКОГ ПОРАВНАЊА СА ТУЖЕНИМ ДОО „СРЕТНО“ И ДОО „С-ЕТНО“ БИЈЕЉИНА

Члан 1.

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком закључиће се судско поравнање у поступку који се води пред Окружним привредним судом у Бијељини број 59 0 Рс 040076 24 Рс по тужби Града Бијељина заступан по Правобранилаштву Републике Српске, Сједиште замјеника у Бијељини против тужених доо „Сретно“, Бијељина и доо „С-етно“ Бијељина ради предаје у посјед и накнаде штете. Град Бијељина је тражио предају у посјед непокретности означених као к.п. број 5164/23 и 5164/24 обје к.о. Бијељина 2 својина Града Бијељина на којим је тужени саградио пословне објекте и да са парцеле к.п. број 5164/22 к.о. Бијељина 2 уклони објекат о своме трошку јер се објекат налази на саобраћајници која је као таква предвиђена регулационим планом „Индустријска зона 1“.

Члан 2.

Непокретности које су предмет судског поравнања су к.п. број 5164/22 врт 6.класе површине 3020 м2, к.п. број 5164/23, градилиште површине 3563 м2 и к.п. број 5164/24, градилиште површине 2224 м2 све парцеле уписане у Лист непокретности број 32 к.о. Бијељина 2 у коме је Град Бијељина уписан са правом својине и дијелом 1/1, са уписом забиљежбе укидања статуса јавног добра у општој употреби за парцеле к.п. број 5164/23 и к.п. број 5164/24.

Члан 3.

Тржишна вриједност непокретности из члана 2. ове Одлуке одређена је у Налазу ЈП „Дирекције за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, број: I-669/2020 од 14.10.2020. године и износи 200,00 КМ/м2. ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина је у свом поднеску број I-669/2020 од 14.11.2024. године дала изјашњење да остају у цјелости при процијењеној тржишној вриједности непокретности у Налазу број I-669/2020 од 14.10.2020. године и износу од 200,00 КМ/м2 за парцеле к.п. број 5164/23 и к.п. број 5164/24 к.о. Бијељина 2.

Парцеле се налазе у обухвату спроведбеног документа просторног уређења, измјене регулационог плана „Индустријска зона 1“ („Службени гласник Града Бијељина“ број 5/2014), на коме су планиране претежно комерцијалне, занатске и услужне дјелатности са складишним, административним и осталим пратећим садржајима.

Члан 4.

Тржишна вриједност непокретности означених као:

-к.п. број 5164/23, градилиште површине 3.563 м² вриједности од 200,00 КМ/м² износи 712.600,00 КМ,

-к.п. број 5164/24, градилиште површине 2.224 м² вриједности од 200,00 КМ/м² износи 444.800,00 КМ, што за обе непокретности укупне површине 5787 м² износи 1.157.400,00 КМ.

Члан 5.

Тржишну цијену непокретности које су предмет судског поравнања доо „С-етно“ Бијељина ће плаћати десет година у једнаким мјесечним ратама у износу од 9.645,00 КМ до 15. у мјесецу о чему ће Одјељење за финансије градске управе водити евиденцију.

Прву рату тужени је обавезан уплатити у року од 15 дана од дана закључења судског поравнања, а од кога дана тече рок од десет година за исплату тржишне вриједности непокретности које су предмет судског поравнања.

Износ рате је непромјенљив, с тим што се накнадном измјене ове одлуке може одредити већи износ рате у циљу раније отплате износа одређеног овим судским поравнањем.

У случају да се закасни са уплатом двије узастопне рате, тужени је дужан у наредних 30 дана тужиоцу исплатити преостали износ неуплаћеног дијела тржишне вриједности непокретности, у супротном тужилац ће покренути извршни поступак.

Члан 6.

Уколико тужени у року од десет година престане да постоји као правно лице, а не исплати износ наведен у овом поравнању, односно уколико се над предузећем у том року покрене поступак стечаја или ликвидације, Град Бијељина задржава уплаћени износ, с могућношћу да судско поравнање остане на снази уколико неко друго правно или физичко лице преузме пословање у саграђеним објектима или уколико неко друго правно или физичко лице преузме права и обавезе тужених из овог судског поравнања.

Члан 7.

Након исплате износа од 1.157.400,00 КМ туженим ће се издати потврда о исплати наведеног износа по судском поравнању, након чега ће се тужени моћи уписати са правом својине на непокретностима означеним као к.п. број 5164/23 и 5164/24 обе к.о. Бијељина 2.

Град Бијељина и тужени доо „Сретно“ и доо „С-етно“ Бијељина након исплате износа од 1.157.400,00 КМ по судском поравнању неће имати више међусобних потраживања по овом правном основу.

Град Бијељина се одриче права на потраживање накнаде штете у виду измакле добити за изгубљене закупнине које би припале граду Бијељина за период од 04.03.2020. године па све до доношења предсуде, заједно са законским затезним каматама.

Члан 8.

Тужени може путем Републичке управе за геодетске и имовинско праве послове Бања Лука, ПЈ Бијељина затражити упис забиљежбе у „В“ листу постојања судског поравнања до коначне исплате купопродајне цијене, без могућности заснивања хипотеке на непокретностима к.п. број 5164/22, 5164/23 и 5164/24 к.о. Бијељина 2 које су у

власништву Града Бијељина у корист туженог како би исти могао исплатити купопродајну цијену.

Члан 9.

Тужени доо „Сретно“ и доо „С-етно“ Бијељина на непокретностима које су предмет судског поравнања, а које су означене као к.п. број 5164/22, к.п.број 5164/23 и к.п. број 5164/24 све к.о. Бијељина 2 у власништву Града Бијељина, не могу се уписати са правом својине у јавним евиденцијама о непокретностима док год се Граду Бијељина не уплати укупна тржишна цијена непокретности у износу од 1.157.400,00 КМ.

Члан 10.

Закључењем овог судског поравнања обавезују се тужени доо „Сретно“ и доо „С-етно“ Бијељина да са парцеле означене као к.п. број 5164/22 к.о. Бијељина 2 уклони објекат о своме трошку у року од 30 дана јер се објекат налази на саобраћајници која је као таква предвиђена регулационим планом „Индустријска зона 1“.

Члан 11.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да путем заступника Града Бијељина по закону, а по прибављеном мишљењу Замјеника Правобраниоца Републике Српске са сједиштем у Бијељини закључи судско поравнање у предмету који се води пред Окружним привредним судом у Бијељини број 59 0 Рс 040076 24 Рс. Судско поравнање ће се закључити са доо „С-етно“ Бијељина. Свака страна сноси своје трошкове.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-71/25

Бијељина

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члану 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 8. став 2. Одлуке о овлашћењима за закључивање вансудског или судског поравнања („Службени гласник општине Бијељина“ број:19/09), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У
О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЗАКЉУЧЕЊА СУДСКОГ
ПОРАВНАЊА
СА ТУЖЕНИМ ДОО „BODAXCO IMPEX“ БИЈЕЉИНА

Члан 1.

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком закључиће се судско поравнање у поступку који се води пред Окружним привредним судом у Бијељини број 59 0 Ps 040056 24 Ps по тужби Града Бијељина заступан по Правобранилаштву Републике Српске, Сједиште замјеника у Бијељини против туженог доо „BODAXCO IMPEX“ Бијељина ради предаје у посјед и накнаде штете. Град Бијељина је тражио предају у посјед непокретности означених као к.п. број 5164/14 и 5164/25 обје к.о. Бијељина 2 својина Града Бијељина на којим је тужени саградио пословне објекте.

Члан 2.

Непокретности које су предмет судског поравнања су к.п. број 5164/14 градилиште површине 656 м² и к.п. број 5164/25, градилиште површине 25 м² уписане у Лист непокретности број 32 к.о. Бијељина 2 у коме је Град Бијељина уписан са правом својине и дијелом 1/1, са уписом забиљежбе укидања статуса јавног добра у општој употреби за парцеле к.п. број 5164/14 и к.п. број 5164/25.

Члан 3.

Тржишна вриједност непокретности из члана 2. ове Одлуке одређена је у Налазу ЈП „Дирекције за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, број: I-669/2020 од 14.10.2020. године и износи 200,00 КМ/м². ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина је у свом поднеску број I-669/2020 од 14.11.2024. године дала изјашњење да остају у цјелости при процијењеној тржишној вриједности непокретности у Налазу број I-669/2020 од 14.10.2020. године и износу од 200,00 КМ/м² за парцеле к.п. број 5164/14 и к.п. број 5164/25 к.о. Бијељина 2.

Парцеле се налазе у обухвату спроведбеног документа просторног уређења, измјене регулационог плана „Индустријска зона 1“ („Службени гласник Града Бијељина“ број 5/2014), на коме су планиране претежно комерцијалне, занатске и услужне дјелатности са складишним, административним и осталим пратећим садржајима.

Члан 4.

Тржишна вриједност непокретности означених као:

-к.п. број 5164/14, градилиште површине 656 м² вриједности од 200,00 КМ/м² износи 131.200,00 КМ,

-к.п. број 5164/25, градилиште површине 25 м² вриједности од 200,00 КМ/м² износи 5.000,00 КМ, што за обје непокретности укупне површине 681 м² износи

136.200,00 КМ.

Члан 5.

Тржишну цијену непокретности које су предмет судског поравнања у износу од 136.200,00 КМ тужени доо BODAXCO IMPEX“ Бијељина ће уплатити Граду Бијељина у року од 30 дана на рачун трезора Града Бијељина број 5517902222618689.

Члан 6.

Након исплате износа од 136.200,00 КМ туженом ће се издати потврда о исплати наведеног износа по судском поравнању, након чега ће се тужени моћи уписати са правом својине на непокретностима означеним као к.п. број 5164/14 и 5164/25 обје к.о. Бијељина 2.

Град Бијељина и тужени доо „BODAXCO IMPEX“ Бијељина након исплате износа од 136.200,00 КМ по судском поравнању неће имати више међусобних потраживања по овом правном основу.

Град Бијељина се одриче права на потраживање накнаде штете у виду измакле добити за изгубљене закупнине које би припале граду Бијељина за период од 04.03.2020. године па све до доношења предсуде, заједно са законским затезним каматама.

Члан 7.

Тужени доо „BODAXCO IMPEX“ Бијељина на непокретностима које су предмет судског поравнања, а које су означене као к.п. број 5164/14 и к.п. број 5164/25 све к.о. Бијељина 2 у власништву Града Бијељина, не може се уписати са правом својине у јавним евиденцијама о непокретностима док год се Граду Бијељина не уплати укупна тржишна цијена непокретности у износу од 136.200,00 КМ.

Члан 8.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да путем заступника Града Бијељина по закону, а по прибављеном мишљењу Замјеника Правобраниоца Републике Српске са сједиштем у Бијељини закључи судско поравнање у предмету који се води пред Окружним привредним судом у Бијељини број 59 0 Ps 040056 24 Ps са доо „BODAXCO IMPEX“ Бијељина. Свака странка сноси своје трошкове.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-72/25
Бијељина

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године д о н и
ј е л а је

О Д Л У К У
О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ
НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П.БРОЈ
143/311 К.О. БИЈЕЉИНА 1

Члан 1.

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком спровешће се усменим јавним надметањем – лицитацијом (у даљем тексту: лицитација), продаја непокретности у својини Града Бијељина означене као:

- к.п.број 143/311 у нарави њива 3.класе површине 313м2, уписана у Лист непокретности број 5808 к.о. Бијељина 1 у коме је као посједник и власник уписан Град Бијељина са дијелом 1/1.

Члан 2.

Непокретност означена као к.п. број 143/311 к.о. Бијељина 1 је у обухвату стратешког документа просторног уређења, Урбанистичког плана Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број 43/20) и иста је према Плану намјене површина иста је планирана као „породично становање“.

На основу члана 11. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бијељина“ број: 17/18, 19/19, 06/23) предметна непокретност припада четвртој стамбено – пословој зони Града Бијељина.

Члан 3.

Тржишна вриједност непокретности из члана 1. ове Одлуке према Налазу ЈП „Дирекције за развој и изградњу града Бијељина“ д.о.о. Бијељина, број: И-319/25 од 16.04.2025. године износи 30,90 КМ/м2, што за к.п. број 143/311 површине 313м2 к.о. Бијељина 1 износи 9.671,70 КМ.

Члан 4.

За учешће у поступку лицитације учесници судужни уплатити на име кауције износ од 10% од почетне продајне цијене, на јединствени рачун трезора Града Бијељина број 5517902222618689 прије почетка лицитационог поступка, а доказ о извршеној уплати доставља се Комисији, с тим што не може бити мања од износа од 1.000,00 КМ.

Кауција за учешће у поступку лицитације за к.п.број 143/311 износи 1.000,00 КМ.

Члан 5.

Продајну цијену наведене некретнине учесник лицитације, са којим ће се закључити уговор, обавезан је уплатити у року од 15 дана од дана потписивања уговора на рачун продавца, а предаја непокретности у посјед купцу извршиће се у року од 8 (осам) дана по уплати купопродајне цијене, о чему ће се сачинити записник.

Члан 6.

Поступак лицитације непокретности у својини Града Бијељина спровешће градска Комисија за спровођење јавног конкурса за продају, односно оптерећење правом грађења непокретности у својини Града Бијељина.

Објава Огласа за продају непокретности лицитацијом из члана 1. ове Одлуке извршиће се у „Семберским новинама“, „Независним новинама“, Огласној табли Градске управе Града Бијељина и веб страници Града Бијељина.

Члан 7.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да по окончању лицитационог поступка са најповољнијим понуђачем закључи Уговор о купопродаји, а по прибављеном мишљењу Замјеника Правобраниоца Републике Српске са сједиштем у Бијељини.

Члан 8.

Трошкове нотарске обраде уговора и провођење истог у јавним евиденцијама о непокретностима, сноси купац.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-73/25
Бијељина,
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о разрјешењу вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА

1. Бобан Јовичевић из Бијељине, разрјешава се дужности вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, због истека периода од 2 мјесеца од дана именовања на дужност.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да директора установе именује и разрјешава оснивач, на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 2. сједници одржаној дана 27.2.2025. године донијела је Рјешење о именовању Бобана Јовичевића за вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина број 01-111-2/25, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење рјешења број 01-111-2/25 био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више

од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду чињеницу да је Бобан Јовичевић именован за вршиоца дужности директора дана 27.2.2025. године и да је Бобан Јовичевић именован на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-45/25
Датум: 28. мај 2025. године

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА**
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), предмету одлучивања о именовању вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА

1. Александар Ђурђевић из Бијељине, именује се за вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања директора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града

именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-46/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА

I

У Комисију за избор директора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, именују се :

1. Александар Капетина, предсједник
2. Милена Савић, члан
3. Драган Јовановић, члан
4. Дарко Ивковић, члан
5. Љубиша Васић, члан

II

Задатак Комисије за избор је да у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) прегледа све пријаве које стигну у прописаном року, по потреби прибави додатне информације о кандидатима, обави интервју са свим кандидатима који су ушли у ужи избор и након тога достави Извјештај о свом раду Скупштини града на разматрање и доношење акта за коначно именовање.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-111-48/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања разрешења вршиоца дужности директора Аграрног фонда Града Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА БИЈЕЉИНА

1. Драгиша Живановић из Бијељине, разрешава се дужности вршиоца дужности директора Аграрног фонда Града Бијељина, због истека периода од 2 мјесеца од дана именовања на дужност.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач, на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 2. сједници одржаној дана 27.2.2025. године донијела је Рјешење о именовању Драгише Живановића за вршиоца дужности директора Аграрног фонда Града Бијељина број 01-111-4/25, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење рјешења број 01-111-4/25 био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду чињеницу да је Драгиша Живановић именован за вршиоца дужности директора дана 27.2.2025. године и да је Драгиша Живановић именован на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-49/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања именовања вршиоца дужности директора Аграрног фонда Града Бијељина Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА БИЈЕЉИНА

1. Драгиша Живановић, из Бијељине, именује се за вршиоца дужности директора Аграрног фонда Града Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања директора Аграрног фонда Града Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од

тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-50/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи, члана 18. став 2. и 3а. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 113. став 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 57/22) и члана 39. став 2. тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), а у вези са чланом 116. став 1. тачка 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 57/22), у предмету одлучивања разрјешења вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА

1. Прим. др Данијела Ђукин, из Бијељине, разрјешава се дужности вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина, због окончања поступка јавне конкуренције за избор директора.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да директора установе именује и разрјешава оснивач, на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције, док је ставом 3а. истог члана прописано да директора установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује скупштина општине, односно скупштина града. Чланом 113. став 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 57/22) прописано је да директора

јавне здравствене установе чији је оснивач или суоснивач локална самоуправа именује и разрешава скупштина локалне самоуправе након спроведеног поступка јавне конкуренције, у складу са прописом којим је уређен систем јавних служби, док је чланом 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано је да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Чланом 116. став 1. тачка 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 57/22) прописано је да дужност директора здравствене установе престаје разрјешењем, и то истеком мандата на који је именован.

Скупштина Града Бијељина на 2. сједници, одржаној дана 27.2.2025. године, донијела је рјешење број: 01-111-6/25 којим је Прим. др Данијела Ђукин из Бијељине именована за вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина. Тачком 2. диспозитива овог рјешења одређено је да ће функцију из тачке 1. тог рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина.

Имајући у виду да је у међувремену објављен Јавни конкурс за попуну упражњеног мјеста директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина, те да је окончана процедура у вези са поступком избора директора, то је примјеном горе наведених одредби одлучено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-51/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. став 2. и 3а. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 113. став 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 57/22), а након разматрања Извјештаја Комисије за избор директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина, у предмету одлучивања именовања директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА

1. Прим. др Данијела Ђукин из Бијељине именује

се за директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач, на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције, док је ставом 3а. истог члана прописано да директора установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује скупштина општине, односно скупштина града. Чланом 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Чланом 113. став 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 57/22) прописано је да директора јавне здравствене установе чији је оснивач или суоснивач локална самоуправа именује и разрешава скупштина локалне самоуправе након спроведеног поступка јавне конкуренције, у складу са прописом којим је уређен систем јавних служби.

Скупштина Града Бијељина, на сједници одржаној дана 27.2.2025. године донијела је Рјешење о именовању Прим. др Данијела Ђукин из Бијељине за вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина број 01-111-6/25 од 27.2.2025. године. Тачком 2. диспозитива рјешења од 27.2.2025. године одређено је да ће функцију из тачке 1. тог рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина.

На сједници одржаној дана 28.3.2025. године Скупштина Града Бијељина расписала је јавни конкурс за попуну упражњеног мјеста директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина број 01-111-43/25 од 28.3.2025. године, те донијела рјешење о именовању комисије за избор директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина број 01-111-40/25 од 28.3.2025. године. Након проведене процедуре која је подразумјевала прегледање свих пријава које су стигле у прописаном року, обављање интервјуа са свим кандидатима који су ушли у ужи избор, комисија је сачинила извјештај у којем је предложено да се за директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина именује Прим. др Данијела Ђукин из Бијељине.

Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог да се за директора Јавне здравствене установе Дом здравља Бијељина именује Прим. др Данијела Ђукин из Бијељине добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-52/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), а у вези са чланом 21. став 2. Статута Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 20/21), у предмету одлучивања разрјешења вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ
ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
БИЈЕЉИНА

1. Јеленко Драгичевић, Бранко Јевтић и Александар Остојић из Бијељине, разрјешавају се вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, због истека периода од 2 мјесеца од дана именовања на дужност.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач једница локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрјешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина, на 2. сједници одржаној дана 27.2.2025. године донијела је Рјешење о именовању Јеленка Драгичевића, Бранка Јевтића и Александра

Остојића, за вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина број 01-111-8/25. Основ за доношење рјешења број 01-111-8/25 био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду чињеницу да су Јеленко Драгичевић, Бранко Јевтић и Александар Остојић на сједници одржаној дана 27.2.2025. године именовани за вршиоце дужности чланова Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, те да је истекао рок од 2 мјесеца на који је горе наведено лице именовано (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-53/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања именовања вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ
ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
БИЈЕЉИНА

1. Јеленко Драгичевић, Бранко Јевтић и Александар Икић именују се за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач једница локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-54/25

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 53. став 1. и 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), и члана 39. став 2. тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР СЕКРЕТАРА
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА**

1. Именује се Комисија за спровођење поступка по Јавном конкурс за избор и именовање секретара Скупштине града Бијељина (у даљем тексту: Комисија за избор) у сљедећем саставу:

- 1) Александар Остојић, председник
- 2) Бранислав Текић, члан
- 3) Милена Савић, члан
- 4) Љубица Млађеновић, члан
- 5) Бранка Ђелмо, члан

2. Задатак Комисије за избор је да у складу са законом проведе поступак по Јавном конкурс за избор и именовање секретара Скупштине Града Бијељина, што укључује контролу испуњености општих и посебних услова и улазни интервју, сачини ранг листу са ужим избором кандидата који испуњавају критеријуме за именовање, по потреби припреми додатне информације о кандидатима,

3. Комисија за избор престаје са радом даном именовања секретара Скупштине града Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 53. став 1. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике српске“, број 97/16) је прописано да за спровођење јавног конкурса за избор и именовање секретара скупштине, скупштина именује комисију, а ставом 2 истог члана је прописано да комисија има пет чланова, од којих су два члана одборници у скупштини, два члана службеници градске, односно општинске управе који имају одговарајућу стручну спрему и звање и радно искуство, а један члан са листе стручњака коју утврђује скупштина.; - Поступак за избор секретара скупштине подразумјева контролу испуњености општих и посебних услова и улазни интервју, а спроводи се у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата. (став 4.): - Поступак именовања секретара скупштине мора се окончати у року од 30 дана од дана достављања приједлога комисије из става 1. овог члана, председнику скупштине. (став 5).

С обзиром на изложено, ријешено је као у диспозитиву рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-56/25

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 37. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став 2. тачка 43. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 9/17), Скупштина града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ РЕВИЗИЈЕ И
ИЗМЈЕНЕ
УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

1. За чланове Савјета за израду Ревизије и измјене Урбанистичког плана града Бијељина именују се:
 - 1) Љубиша Петровић, градоначелник Бијељине,
 - 2) Борјан Максимовић, мастер инжењер урбанизма и регионалног развоја, Одјељење за просторно уређење ГУ Бијељина,
 - 3) Ђурђија Ђукић, дипл. инж. архитектуре,
 - 4) Мирјана Јездић, дипл. инж. хортикултуре,
 - 5) Вера Панић, дипл. социолог,
 - 6) Драган Илић, дипл.инж.машинства, „БН Гас“ Д.О.О. Бијељина,
 - 7) Стојан Јововић, дипл. инж. саобраћаја, АД „Комуналац“ Бијељина,
 - 8) Данијела Јењић, А.Д. „М:тел“ Бијељина ПЈ Бијељина,
 - 9) Владимир Чордашевић, З.Е.Д.П. „Електро-Бијељина“ А.Д. Бијељина,
 - 10) Милорад Рудић, дипл.инж.грађевине А.Д. „Водовод и канализација“ Бијељина,
 - 11) Немања Митрић, дипл.инж.саобраћаја, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине ГУ Бијељина,
 - 12) Бојана Вујовић, секретар
2. Савјет се именује ради укупног праћења израде Ревизије и измјене Урбанистичког плана града Бијељина, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса.
3. Поред послова наведених у 2. тачки, задатак Савјета је и да заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се план доноси, рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду, као и усаглашености плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на закону.
4. Усвајањем Ревизије и измјене Урбанистичког плана града Бијељина ово рјешење престаје да важи.
5. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-57/25
Бијељина,
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 37. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став 2. тачка 43. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 9/17), Скупштина града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ
РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА
„ЦЕНТАР ГРАДА“ У БИЈЕЉИНИ

1. За чланове Савјета за израду Регулационог плана „Центар града“ у Бијељини именују се:
 - 1) Љубиша Петровић, градоначелник Бијељине,
 - 2) Борјан Максимовић, мастер инжењер урбанизма и регионалног развоја, Одјељење за просторно уређење ГУ Бијељина,
 - 3) Ђурђија Ђукић, дипл. инж. архитектуре,
 - 4) Мирјана Јездић, дипл. инж. хортикултуре,
 - 5) Вера Панић, дипл. социолог,
 - 6) Драган Илић, дипл.инж.машинства, „БН Гас“ Д.О.О. Бијељина,
 - 7) Стојан Јововић, дипл. инж. саобраћаја, АД „Комуналац“ Бијељина,
 - 8) Данијела Јењић, А.Д. „М:тел“ Бијељина ПЈ Бијељина,
 - 9) Владимир Чордашевић, З.Е.Д.П. „Електро-Бијељина“ А.Д. Бијељина,
 - 10) Милорад Рудић, дипл.инж.грађевине А.Д. „Водовод и канализација“ Бијељина,
 - 11) Немања Митрић, дипл.инж.саобраћаја, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине ГУ Бијељина,
 - 12) Бојана Вујовић, секретар
2. Савјет се именује ради укупног праћења израде Регулационог плана „Центар града“ у Бијељини, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса.
3. Поред послова наведених у 2. тачки, задатак Савјета је и да заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се план доноси, рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду, као и усаглашености плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на закону.
4. Усвајањем Регулационог плана „Центар града“ у Бијељини ово рјешење престаје да важи.
5. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-58/25
Бијељина,
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 37. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став 2. тачка 43. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 9/17), Скупштина града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ
РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА
„ПУЧИЛСКА ПОЉА“ У БИЈЕЉИНИ

1. За чланове Савјета за израду Регулационог плана „Пучилска поља“ у Бијељини именују се:

- 1) Љубиша Петровић, градоначелник Бијељине,
- 2) Борјан Максимовић, мастер инжењер урбанизма и регионалног развоја, Одјељење за просторно уређење ГУ Бијељина,
- 3) Ђурђија Ђукић, дипл. инж. архитектуре,
- 4) Мирјана Јездић, дипл. инж. хортикултуре,
- 5) Вера Панић, дипл. социолог,
- 6) Драган Илић, дипл. инж. машинства, „БН Гас“ Д.О.О. Бијељина,
- 7) Стојан Јововић, дипл. инж. саобраћаја, АД „Комуналац“ Бијељина,
- 8) Данијела Јењић, А.Д. „М:тел“ Бијељина ПЈ Бијељина,
- 9) Владимир Чордашевић, З.Е.Д.П. „Електро-Бијељина“ А.Д. Бијељина,
- 10) Милорад Рудић, дипл. инж. грађевине А.Д. „Водовод и канализација“ Бијељина,
- 11) Немања Митрић, дипл. инж. саобраћаја, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине ГУ Бијељина,
- 12) Бојана Вујовић, секретар

2. Савјет се именује ради укупног праћења израде Регулационог плана „Пучилска поља“ у Бијељини, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса.

3. Поред послова наведених у 2. тачки, задатак Савјета је и да заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се план доноси, рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду, као и усаглашености плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на закону.

4. Усвајањем Регулационог плана „Пучилска поља“ у Бијељини ово рјешење престаје да важи.

5. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-59/25

Бијељина,

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Града Бијељине“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. став 2. тачка 24. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 4. став 2. Одлуке о поступку за додјелу средстава удружењима грађана на подручју Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/14 и 3/16), у поступку именовања члана испред Скупштине Града Бијељина у Комисију за провођење јавног огласа за финансирање пројеката удружења грађана на подручју Града Бијељине, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ИЗ РЕДА ОДБОРНИКА У
СКУПШТИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА У КОМИСИЈУ ЗА
ПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА
НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

1. Жико Савић из Бијељине именује се у Комисију за провођење јавног огласа за финансирање пројеката удружења грађана на подручју Града Бијељине, испред Скупштине Града Бијељина.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Града Бијељине“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава предсједника скупштине, потпредсједника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине (у даљем тексту: замјеник) и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 39. став 2. тачка 24. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина Града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава предсједника Скупштине Града, потпредсједника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом док је чланом 4. став 2. Одлуке о поступку за додјелу средстава удружењима грађана на подручју Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 22/14 и 3/16) прописано да комисија има укупно пет чланова, од којих су три из реда службеника Градске управе, један члан из реда одборника и један члан из реда удружења грађана. Градска управа ће на исти начин одабрати и замјеника представника из реда удружења грађана, како би свим удружењима било омогућено учешће на јавном позиву, а да чланови Комисије не би били у сукобу интереса.

Комисија за избор и именовања је утврдила приједлог кандидата за члана Комисију за провођење јавног огласа за финансирање пројеката удружења грађана

на подручју Града Бијељине, испред Скупштине Града Бијељина. Наконведеног јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања усвојен већином од укупног броја одборника Скупштине Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву примјеном горе наведених одредби.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-60/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22), члана 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Свети Сава“ Бијељина у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СВЕТИ САВА“ БИЈЕЉИНА

1. Далиборка Гајић, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Свети Сава“ Бијељина, као представник јединице локалне самоуправе.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Свети Сава“ Бијељина на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Основна школа „Свети Сава“ Бијељина, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава предсједника скупштине, потпредсједника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине

и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22) прописано је да школски одбор има седам чланова које за школе са статусом јавне установе у име оснивача именује Министарство и то од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) прописано је да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава предсједника Скупштине Града, потпредсједника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Свети Сава“ Бијељина. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-61/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22), члана 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Дворови“ Дворови у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ

1. Раде Будимир, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Дворови“ Дворови, као представник јединице локалне самоуправе.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Дворови“ Дворови на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Основна школа „Дворови“ Дворови, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22) прописано је да школски одбор има седам чланова које за школе са статусом јавне установе у име оснивача именује Министарство и то од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) прописано је да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Дворови“ Дворови. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-62/25

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22), члана 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Петар Петровић Његош“ Велика Обарска у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године донијела је

РЈЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ПЕТАР ПЕТРОВИЋ ЊЕГОШ“ ВЕЛИКА ОБАРСКА

1. Љубиша Васић, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Петар Петровић Његош“ Велика Обарска, као представник јединице локалне самоуправе.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Петар Петровић Његош“ Велика Обарска на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Основна школа „Петар Петровић Његош“ Велика Обарска, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22) прописано је да школски одбор има седам чланова које за школе са статусом јавне установе у име оснивача именује Министарство и то од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) прописано је да избор једног члана

школског одбора у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава предсједника Скупштине Града, потпредсједника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Петар Петровић Његош“ Велика Обарска. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-63/25

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22), члана 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Меша Селимовић“ Јања у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МЕША СЕЛИМОВИЋ“ ЈАЊА

1. Недим Хацић, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Меша Селимовић“ Јања, као представник јединице локалне самоуправе.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Меша Селимовић“ Јања на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова

Школског одбора Јавне установе Основна школа „Меша Селимовић“ Јања, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава предсједника скупштине, потпредсједника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22) прописано је да школски одбор има седам чланова које за школе са статусом јавне установе у име оснивача именује Министарство и то од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) прописано је да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава предсједника Скупштине Града, потпредсједника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Меша Селимовић“ Јања. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-64/25

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22), члана 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Доситеј Обрадовић“ Суво Поље у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“ СУВО ПОЉЕ

1. Славиша Бабић бира се за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Доситеј Обрадовић“ Суво Поље, као представник јединице локалне самоуправе.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Доситеј Обрадовић“ Суво Поље на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Основна школа „Доситеј Обрадовић“ Суво Поље, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22) прописано је да школски одбор има седам чланова које за школе са статусом јавне установе у име оснивача именује Министарство и то од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) прописано је да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних

тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Доситеј Обрадовић“ Суво Поље. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-65/25
Датум: 28. мај 2025. године

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА**
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22), члана 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Стеван Немања“ Горњи Драгаљевац у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН НЕМАЊА“ ГОРЊИ ДРАГАЉЕВАЦ

1. Ђоко Новаковић, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Стеван Немања“ Горњи Драгаљевац, као представник јединице локалне самоуправе.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Стеван Немања“ Горњи Драгаљевац на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Основна школа „Стеван Немања“ Горњи Драгаљевац, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22) прописано је да школски одбор има седам чланова које за школе са статусом јавне установе у име оснивача именује Министарство и то од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) прописано је да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Стеван Немања“ Горњи Драгаљевац. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-66/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22), члана 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Петар Кочић“ Бродац у име Града Бијељина, као јединице

локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ПЕТАР КОЧИЋ“ БРОДАЦ

1. Небојша Лакетић, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Петар Кочић“ Бродац, као представник јединице локалне самоуправе.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Петар Кочић“ Бродац на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Основна школа „Петар Кочић“ Бродац, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22) прописано је да школски одбор има седам чланова које за школе са статусом јавне установе у име оснивача именује Министарство и то од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) прописано је да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Петар Кочић“ Бродац. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-67/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22), члана 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Кнез Иво од Семберије“ Бијељина у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „КНЕЗ ИВО
ОД СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА**

1. Бранка Ђелмо, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Кнез Иво од Семберије“ Бијељина, као представник јединице локалне самоуправе.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Кнез Иво од Семберије“ Бијељина на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Основна школа „Кнез Иво од Семберије“ Бијељина, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22) прописано је да школски одбор има седам чланова које за школе са статусом јавне установе у

име оснивача именује Министарство и то од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) прописано је да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Кнез Иво од Семберије“ Бијељина. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-68/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22), члана 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Свети Сава“ Црњелово у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СВЕТИ
САВА“ ЦРЊЕЛОВО**

1. Миле Јовановић, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе "Свети Сава" Црњелово, као представник јединице локалне самоуправе.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Свети Саво“ Црњелово на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Основна школа „Свети Саво“ Црњелово, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22) прописано је да школски одбор има седам чланова које за школе са статусом јавне установе у име оснивача именује Министарство и то од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) прописано је да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Свети Сава“ Црњелово. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-69/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22), члана 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Вук Караџић“ Бијељина у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

РЈЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЏИЋ“ БИЈЕЉИНА

1. Дико Симић, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Вук Караџић“ Бијељина, као представник јединице локалне самоуправе.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Вук Караџић“ Бијељина на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Основна школа „Вук Караџић“ Бијељина, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22) прописано је да школски одбор има седам чланова које за школе са статусом јавне установе у име оснивача именује Министарство и то од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) прописано је да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника

Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Вук Караџић“ Бијељина. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-70/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22), члана 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Јован Дучић“ Бијељина у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е **О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА** **ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН** **ДУЧИЋ“ БИЈЕЉИНА**

1. Драгана Дубајић, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Јован Дучић“ Бијељина, као представник јединице локалне самоуправе.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Јован Дучић“ Бијељина на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Основна школа „Јован Дучић“ Бијељина, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава предсједника скупштине, потпредсједника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22) прописано је да школски одбор има седам чланова које за школе са статусом јавне установе у име оснивача именује Министарство и то од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) прописано је да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава предсједника Скупштине Града, потпредсједника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Јован Дучић“ Бијељина. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-71/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22), члана 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и рарјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Бирило и Методије“ Главичице у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЋИРИЛО И
МЕТОДИЈЕ“ ГЛАВИЧИЦЕ**

1. Милан Бобар, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Ћирило и Методије“ Главичице, као представник јединице локалне самоуправе.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Ћирило и Методије“ Главичице на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Основна школа „Ћирило и Методије“ Главичице, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 147. став 2. тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22) прописано је да школски одбор има седам чланова које за школе са статусом јавне установе у име оснивача именује Министарство и то од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 6. став 1. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 72/23) прописано је да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основне школе „Ћирило и Методије“ Главичице. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-72/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 127. став 2. тачка 4) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20, 92/20 и 55/23), члана 3. став 1. тачка 4) и члана 5. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/19) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Економска школа Бијељина у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЕКОНОМСКЕ ШКОЛЕ
БИЈЕЉИНА**

1. Југослав Деспотовић, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Економске школе Бијељина, као представник локалне заједнице.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Економске школе Бијељина на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Економске школе Бијељина, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 127. став 2. тачка 4) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20, 92/20 и 55/23) прописано је да школски одбор има седам чланова које за јавне школе у

име оснивача именује Министарство, и то један члан на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 3. став 1. тачка 4) Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/19) прописано је да школски одбор има седам чланова, које за јавне школе, у име оснивача, именује Министарство просвјете и културе од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе, а чланом 5. истог Правилника је прописано да избор једног члана школског одбора, у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Економске школе Бијељина. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-73/25
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсенић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 127. став 2. тачка 4) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20, 92/20 и 55/23), члана 3. став 1. тачка 4) и члана 5. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/19) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Техничка школа „Михајло Пупин“ Бијељина у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е **О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА** **ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „МИХАЈЛО** **ПУПИН“ БИЈЕЉИНА**

1. Наташа Максимовић, бира се за члана Школског

одбора Јавне установе Техничка школа „Михајло Пупин“ Бијељина, као представник локалне заједнице.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Техничка школа „Михајло Пупин“ Бијељина на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Техничка школа „Михајло Пупин“ Бијељина, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 127. став 2. тачка 4) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20, 92/20 и 55/23) прописано је да школски одбор има седам чланова које за јавне школе у име оснивача именује Министарство, и то један члан на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 3. став 1. тачка 4) Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/19) прописано је да школски одбор има седам чланова, које за јавне школе, у име оснивача, именује Министарство просвјете и културе од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе, а чланом 5. истог Правилника је прописано да избор једног члана школског одбора, у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Техничка школа „Михајло Пупин“ Бијељина. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те

против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-74/25

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсенивић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 127. став 2. тачка 4) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20, 92/20 и 55/23), члана 3. став 1. тачка 4) и члана 5. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/19) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Пољопривредна и медицинска школа Бијељина у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ И
МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ БИЈЕЉИНА

1. Александар Влачић, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Пољопривредна и медицинска школа Бијељина, као представник локалне заједнице.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Пољопривредна и медицинска школа Бијељина на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Пољопривредна и медицинска школа Бијељина, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 127. став 2. тачка 4) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20, 92/20 и 55/23) прописано је да школски одбор има седам чланова које за јавне школе у име оснивача именује Министарство, и то један члан

на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 3. став 1. тачка 4) Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/19) прописано је да школски одбор има седам чланова, које за јавне школе, у име оснивача, именује Министарство просвјете и културе од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе, а чланом 5. истог Правилника је прописано да избор једног члана школског одбора, у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Пољопривредна и медицинска школа Бијељина. Наконведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-76/25

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсенивић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 127. став 2. тачка 4) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20, 92/20 и 55/23), члана 3. став 1. тачка 4) и члана 5. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/19) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Средња стручна школа Јања у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СРЕДЊЕ СТРУЧНЕ ШКОЛЕ ЈАЊА

1. Фатима Мустафић Тршић, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Средња стручна школа Јања, као представник локалне заједнице.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Средња стручна школа Јања на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Средња стручна школа Јања, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 127. став 2. тачка 4) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20, 92/20 и 55/23) прописано је да школски одбор има седам чланова које за јавне школе у име оснивача именује Министарство, и то један члан на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 3. став 1. тачка 4) Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/19) прописано је да школски одбор има седам чланова, које за јавне школе, у име оснивача, именује Министарство просвјете и културе од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе, а чланом 5. истог Правилника је прописано да избор једног члана школског одбора, у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Средња стручна школа Јања. Након проведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-75/25

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 127. став 2. тачка 4) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20, 92/20 и 55/23), члана 3. став 1. тачка 4) и члана 5. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/19) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Гимназије „Филип Вишњић“ Бијељина у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ГИМНАЗИЈЕ „ФИЛИП ВИШЊИЋ“ БИЈЕЉИНА

1. Душко Тошић, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Гимназије „Филип Вишњић“ Бијељина, као представник локалне заједнице.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана Школског одбора Јавне установе Гимназије „Филип Вишњић“ Бијељина на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Гимназије „Филип Вишњић“ Бијељина, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 127. став 2. тачка 4) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20, 92/20 и 55/23) прописано је да школски одбор има седам чланова које за јавне школе у име оснивача именује Министарство, и то један члан на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 3. став 1. тачка 4) Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/19) прописано је да школски одбор има седам чланова, које за јавне школе, у име оснивача, именује Министарство просвјете и културе

од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе, а чланом 5. истог Правилника је прописано да избор једног члана школског одбора, у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Гимназије „Филип Вишњић“ Бијељина. Након проведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-77/25
Датум: 01-111-77/25

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 127. став 2. тачка 4) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20, 92/20 и 55/23), члана 3. став 1. тачка 4) и члана 5. Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/19) и члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету одлучивања о избору и именовању члана Школског одбора Јавне установе Музичке школе „Стеван Стојановић – Мокрањац“ Бијељина у име Града Бијељина, као јединице локалне самоуправе, Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е **О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА** **ЈАВНЕ УСТАНОВЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ** **„СТЕВАН СТОЈАНОВИЋ – МОКРАЊАЦ“** **БИЈЕЉИНА**

1. Свјетлана Јовичић, бира се за члана Школског одбора Јавне установе Музичке школе „Стеван Стојановић – Мокрањац“ Бијељина, као представник локалне заједнице.

2. Избор из тачке 1. овог рјешења представља приједлог Града Бијељина за именовање једног члана

Школског одбора Јавне установе Музичке школе „Стеван Стојановић – Мокрањац“ Бијељина на приједлог јединице локалне самоуправе, у поступку избора и именовања чланова Школског одбора Јавне установе Музичке школе „Стеван Стојановић – Мокрањац“ Бијељина, у новом сазиву и мандату, према одговарајућој структури и саставу, у складу са законом.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 127. став 2. тачка 4) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20, 92/20 и 55/23) прописано је да школски одбор има седам чланова које за јавне школе у име оснивача именује Министарство, и то један члан на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 3. став 1. тачка 4) Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/19) прописано је да школски одбор има седам чланова, које за јавне школе, у име оснивача, именује Министарство просвјете и културе од којих једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе, а чланом 5. истог Правилника је прописано да избор једног члана школског одбора, у име јединице локалне самоуправе, врши скупштина јединице локалне самоуправе, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Комисија за избор и именовања је доставила приједлог кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Музичке школе „Стеван Стојановић – Мокрањац“ Бијељина. Након проведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

На основу члана 89. става 7. става 8. и става 9. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/08, и 60/13, 70/20), члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), и пробављене Сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број:12.06.2-332-473/25 од 13.04.2025. године, Скупштина Града Бијељина, на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године донијела је

ПРОГРАМ

КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ОД НАКНАДЕ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ШУМСКИХ ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА У 2025. ГОДИНИ

I

Овим Програм се усваја коришћење средстава прикупљених по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2025. години.

II

Расположива средства:

Од продаје шумских дрвних сортимената у 2025. године планирају се прикупити средства у износу
5.000,00 КМ

III

План утрошка:

Средстава прикупљених по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2024. године планирају се користити за следеће намјене: развој неразвијених дијелова града и то:

- одржавање – пошљунчавање макадамских саобраћајница 4.500,00 КМ
- средства за финансирање програма удружења грађана од општег интереса за Град Бијељина (заштита и развој Заштићеног станишта „Громижељ“) 500,00 КМ

IV

Наведена средства су планирана на ставци Одржавање – пошљунчавање макадамских саобраћајница Одјељења за стамбено комуналне послове и заштиту животне средине, и на ставци Средства за финансирање програма удружења грађана од општег интереса за Град Бијељина Одјељења за друштвене дјелатности.

V

Средства ће користити Одјељења за стамбено комуналне послове и заштиту животне средине, а на основу проведених поступка јавне набавке, односно Одјељење за друштвене дјелатности на основу Програма управљања који подноси управљач заштићеним стаништем „Громижељ“ на основу проведеног јавног позива Одјељења.

VI

VII

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-74/25

Бијељина,

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), а у вези са чланом 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број: 93/06, 86/07, 14/10, 5/12, 58/19, 119/21, 106/22), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године донијела је

ПРОГРАМ

КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ПО ОСНОВУ ПРОМЈЕНЕ НАМЈЕНЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ И ПРИКУПЉЕНЕ ЗАКУПНИНЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ У 2025. ГОДИНИ

I

Овим Програм се усваја коришћење средстава прикупљених по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и прикупљене закупнине за пољопривредно земљиште у својини Републике за 2025. годину.

II

Расположива средства:

Планирају се прикупити следећа средства:

- од промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе 372.000,00 КМ
- од закупа пољопривредног земљишта у својини Републике 28.000,00 КМ
- Укупно планирана средства 400.000,00 КМ

III

План утрошка:

Средстава прикупљених по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и прикупљене закупнине за пољопривредно земљиште у својини Републике, користе се за следеће намјене:

- Уређење пољопривредног земљишта мелиорацијама:
- Текуће одржавање ХМС са припадајућом инфраструктуром 400.000,00 КМ,

Укупно

400.000,00 КМ.

IV

Наведена средства су планирана на ставци Средства за санацију и одржавање водотокова и водопривредних објеката.

V

Средства ће се дозначавати на рачун ЈП „ВОДЕ“ Бијељина на основу Одлуке о буџету Града Бијељина за 2025. годину и Захтјева ЈП „Воде“ а које ће на основу проведених поступка јавне набавке, плана рада, иста реализовати.

VI

ЈП „ВОДЕ“ имају обавезу да квартално извјештавати Одјељење за финансије и Одјељење за пољопривреду о утрошку средстава, а на крају године сачинити детаљан извјештај који ће доставити Скупштини Града на усвајање као и наведеним одјељењима.

VII

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-75/25

Бијељина,

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 21. став 2. и 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/11 и 100/17), члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, донијела је

ПРОГРАМ

ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2025. ГОДИНУ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Заједничка комунална потрошња представља скуп дјелатности које имају значајну улогу у очувању уређености, функционалности и хигијене урбаних и приградских подручја. Ове дјелатности су дефинисане као дјелатности од посебног јавног интереса и као такве су законом поверене јединицама локалне самоуправе. Њихово редовно и квалитетно извршавање од директног је значаја за квалитет живота становништва, визуелни изглед града, као и за општу еколошку стабилност и јавну безбједност.

Према Закону о комуналним дјелатностима, јединице локалне самоуправе обавезне су да на годишњем нивоу доносе Програм обављања дјелатности заједничке комуналне потрошње, у којем се прецизирају врсте услуга, начин и обим њиховог извршавања, те износи и извори финансијских средстава која ће бити уложена у реализацију ових услуга.

Основни циљ доношења овог Програма јесте да се успостави систематичан, планиран и транспарентан оквир за обављање следећих дјелатности:

- редовно чишћење и одржавање јавних површина у насељеним мјестима,
- уређење, опремање и континуирано одржавање јавних зелених и рекреационих површина,
- прикупљање и одвођење атмосферских и површинских вода са јавних површина и одговарајуће одржавање инфраструктуре за ту наміјену.

Финансирање ових услуга обезбјеђује се из више извора, а то су:

- средства прикупљена по основу комуналне накнаде,
- дио накнаде за коришћење природних ресурса и добара од општег интереса,
- дио прихода од пореза на непокретности,
- као и дио средстава из концесионих накнада.

Програмом се такође дефинише:

- обим и динамика извршења услуга,
- приоритети у реализацији појединих активности,
- као и расподела буџетских средстава по појединачним ставкама и наміјенама.

Иако би у идеалним условима Програм требало да се доноси прије усвајања буџета, пракса показује да се он у највећем броју случајева сачињава накнадно, што утиче на могућност потпуног планирања стварних потреба на терену.

Оваква пракса често доводи до тога да се комуналне услуге пружају само у најнужнијем обиму, што није довољно за задовољавајуће одржавање јавних површина у складу са стандардима и очекивањима грађана.

У складу са наведеним, Програм за 2025. годину сачињен је на основу средстава која су већ предвиђена и усвојена у Буџету Града Бијељина за текућу годину, као и на основу досадашњих искустава, уговора са извршиоцима комуналних услуга и реално сагледаних потреба града.

1. ЈАВНА ГРАДСКА ХИГИЈЕНА

Јавна градска хигијена представља основу уређености и функционалности урбаног простора. Њено редовно спровођење доприноси очувању здраве животне средине, подизању естетског изгледа града, спречавању настанка дивљих депонија и ширењу зараза. Ова област обухвата различите активности: чишћење јавних површина у љетњем и зимском периоду, прање улица, као и одвожење комуналног отпада из појединих мјесних заједница.

1.1. Одржавање јавне градске хигијене у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања

Услуге одржавања јавне хигијене током прољећа, љета и јесени у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања обухватају:

- ручно и машинско чишћење тротоара, ригола и других јавних површина,
- сакупљање ситног комуналног отпада (папири, опущици, пластика),
- уклањање сезонског смећа (лишће, грање, прашина),
- одржавање урбане опреме – фонтана, клупа и корпи за отпатке.

Чишћење се обавља према приоритетима, у зависности од густине насељености, фреквенције саобраћаја и интензитета загађења. Град је подијељен у пет приоритетних зона, а насељено мјесто Јања у двије.

У току године када падају кише или снијег јавне површине се не чисте ручно нити машински, већ се само врши прочишћавање тротара и осталих јавних површина.

Период извршења:

Од 1. марта до 1. децембра, са учесталошћу чишћења од једном до седам пута седмично, у зависности од приоритета.

Обим посла:

- Укупна површина чишћења у граду Бијељина:

▪ тротоари – 122.400 m²

▪ риголи – 38.869 m²

- Укупна површина чишћења у мјесту Јања:

▪ тротоари – 15.380 m²

▪ риголи – 6.660 m²

Програм одржавања јавне хигијене по приоритетима у граду Бијељина

Први приоритет, улице које треба се чисте седам пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Трг Краља Петра I Карађорђевића	4.660,00	628,00
Карађорђева	1.485,00	495,00
Меше Селимовића	1.065,00	355,00
Гаврила Принципа	3.420,00	634,00
Доситеја Обрадовића	300,00	100,00
Змај Јове Јовановића	429,00	143,00
Николе Тесле	2.276,00	612,00
Милоша Црњанског	2.062,00	156,00
Нушићева	780,00	260,00
Саве Ковачевића	716,00	179,00
Патријарха Павла	570,00	190,00
Атинска	660,00	220,00
Његошева	723,00	241,00
Кнегиње Милице	1.035,00	345,00
Светог Саве	1.470,00	490,00
Видовданска улица(шеталиште)	3.240,00	1.080,00
Укупно	24.891,00	6.128,00

Други приоритет, улице које треба да се чисте четири пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Трг Венера Длаже	540,00	180,00
Војводе Степе	435,00	145,00
Браће Гаврић	660,00	220,00
Кнез Иво од Семберије	1.965,00	1.010,00
Жртва фашистичког терора	1.105,00	335,00
Потпоручника Смајића	970,00	323,00
Кнеза Милоша	780,00	260,00
Сергеја Јесењина	135,00	90,00
Српске војске	4.470,00	1.490,00
Укупно	11.060,00	4.053,00

Трећи приоритет, улице које треба да се чисте три пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Јована Дучића	1.320,00	547,00
Српске добровољачке гарде	4.545,00	915,00
Рачанска	5.100,00	1.744,00
Београдска	1.500,00	500,00
Димитрија Туцовића	4.695,00	1.565,00
Мајевичка	1.995,00	665,00
Милоша Обилића	1.455,00	485,00
Сремска	1.800,00	600,00
Цара Уроша	2.055,00	685,00
1. Маја	480,00	160,00
Душана Баранина	943,00	629,00
Мајора Гавриловића	415,00	217,00
Професора Бакајлића	630,00	210,00
Пере Станића	420,00	140,00
Незаних јунака	2.973,00	991,00
Филипа Вишњића	3.597,00	1.199,00

27. Марта	3.636,00	1.212,00
Живојина Мишића	2.145,00	715,00
Укупно	39.704,00	13.179,00

Четврти приоритет, улице које се чисте два пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Арсенија Чарнојевића	1.005,00	335,00
Светозара Марковића	1.110,00	370,00
Солунска	765,00	255,00
Крушевачка	4.200,00	1.050,00
Раје Бањичића	3.345,00	1.115,00
Шабачких Ђака	900,00	600,00
Стефана Дечанског	924,00	308,00
Данка Кабиља Букија	600,00	350,00
Лазе Костића	1.000,00	500,00
Светозара Ђоровића	300,00	100,00
Кулина Бана	1.716,00	1.144,00
Војводе Петра Бојовића	2.673,00	891,00
Ивана Горана Ковачића	678,00	225,00
Ђуре Даничића	1.398,00	466,00
Баје Станишића	525,00	157,00
Ђирила и Методија	1.248,00	416,00
Галац	3.733,00	911,00
Лозничка	577,00	385,00
Николе Спасојевића	852,00	284,00
Дринска	350,00	350,00
Мученика Романових	1.100,00	1.100,00
Комитска	4.200,00	1.400,00
Укупно	33.199,00	12.712,00

Пети приоритет, улице које се чисте једном седмично:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Лозничка од улице Дринска	1.000,00	500,00
Стефана Дечанског (стаза)	3.400,00	300,00
Пантелинска	950,00	100,00
Улица за ново гробље	3.264,00	960,00
Кружни ток Обарска	4.940,00	937,00
Укупно	13.554,00	2.797,00

Укупна површина тротора и ригола која се чисти у току године, на подручју града Бијељина:

- Тротоари : 122.400 m²
- Риголи: 38.869 m²

Овим Програмом планирана је реализација сљедећих активности:

Ред. бр.	ОПИС УСЛУГА	Јед. мјере	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а (КМ)	ИЗНОС без ПДВ-а (КМ)
1.	Ручно или машинско чишћење јавних површина као што су тротоари, тргови, пјешачке зоне обухвата: - прикупљање отпада и метење (метла до метле) пражњење бетонских канти за смеће, скидање плаката, посмртни-ца и др. Након чишћења тротоара сакупљени отпад одмах одвући на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	м²	7.932.120	0,022	174.506,64
2.	Ручно или машинско чишћење ригола обухвата: - посао обављају радници метлама (метла до метле), машинском чисти-лицом и осталим оруђима за одржа-вање чистоће. Након чишћења ригола сакупљени отпад одмах одвући на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	м²	2.000.000	0,05	100.000,00
3.	Прочишћавање јавних површина као што су тротоари, риголи, тргови, пјешачке зоне, паркови и сл. обухвата: - посао обављају радници ручно купљењем уличног смећа (смеће које се дневно створи на јавним површи-нама, у кантама за уличне отпатке и смеће настало услед времен-ских непогода и јавних манифеста-ција) и одржавање (чишћење, прање и брисање) споменика и градских фонтана. Рад НК радника на пословима као што је преношење ствари (нпр. намјештај, архива и сл.). Са наведених површина смеће се купи и за вријеме сњежних и кишних падавина. Након чишћења наведених површина сакупљени отпад одмах одвући на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	6.000	8,50	51.000,00
4.	Рад паука обухвата: - посао се обавља када је у питању уклањање постављених монтажних кућица, покретних тезги, возила, великих жардињера и слично. У цијену је неопходно урачунати рад радника на припреми, превозу и депоновању објеката и возила.	сат	5	80,00	400,00
5.	Рад теретног моторног возила за ванредне потребе носивости до 2 тоне са ручним утоваром смећа и транспортом на Регионалну сани-тарну депонију. У цијену је неоп-ходно урачунати и трошкове рада радника, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	тура	30	100,00	3.000,00
6.	Рад специјалног возила за одвоз смећа са ручним утоваром (смећар) у граду и ван	тура	6	345,50	2.073,00

	града обухвата: ручни утовар смећа и транспорт на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.				
7.	Рад аутоподизача контејнера запре-мине 5 m³ у граду и ван града обухвата: ручни утовар смећа и транспорт на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	тура	12	150,00	1.800,00
8.	Рад КВ бравара на разним бравар-ским пословима као што су: поправка разних справа (нпр: љуљашке, ограда, клупа, стубићи, клацкалица, канти за смеће и сл.) варењем и фарбањем заштитном бојом против корозије. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника, трошкове рада неопходних машина и алата за рад, трошкове материјала неопходног за рад, трошкове превоза и депоновања отпада који настане у току рада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	30	12,00	360,00
УКУПНО без ПДВ-а:					333.139,64
ПДВ 17%:					56.633,74
УКУПНО са ПДВ-ом:					389.773,38

Програм одржавања јавне хигијене по приоритетима у насељеном мјесту Јања

Први приоритет, улице које се чисте три пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m²
Бијељинска	4.800,00	1.600,00
Укупно	4.800,00	1.600,00

У програм првог приоритета за чишћење на подручју насељеног мјеста Јања предвиђено је чишћење испред платоа мјесне заједнице Јања. Прочишћавање ће се вршити три пута у току седмице.

Други приоритет, улице које се чисте једном седмично:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m²
Цемала Биједића	400,00	200,00
Браће Лазих	2.200,00	1.160,00
Влагија	600,00	300,00
Николе Тесле	2.080,00	750,00
Меше Селимовића	1.000,00	500,00
Омладинска	900,00	450,00
Др Хамдије Ћемерлића	1.000,00	500,00
Брзава	400,00	200,00
Дринска	1.000,00	500,00
Шарампов	1.000,00	500,00
Укупно	10.580,00	5.060,00

Укупна површина тротора и ригола која се чисти у току године, на подручју насељеног мјеста Јања:

- Тротоари : 15.380 m²
- Риголи: 6.660 m²

Овим Програмом планирана је реализација сљедећих активности:

Ред. бр.	ОПИС УСЛУГА	Јед. мјере	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а (КМ)	ИЗНОС без ПДВ-а (КМ)
1.	Ручно или машинско чишћење јавних површина као што су тротоари, тргови, пјешачке зоне обухвата: - прикупљање отпада и метење (метла до метле), пражњење бетонских канти за смеће, скидање плаката, посмртница и др. Након чишћења тротоара сакупљени отпад одмах одвући на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад неопходних машина и алата за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ²	894.546	0,022	19.680,01
2.	Ручно или машинско чишћење ригола обухвата: - посао обављају радници метлама (метла до метле), машинском чисти-лицом и осталим оруђима за одржа-вање чистоће. Након чишћења ригола сакупљени отпад одмах одвући на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад неопходних машина и алата за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ²	390.000	0,05	19.500,00
3.	Прочишћавање јавних површина као што су тротоари, риголи, тргови, пјешачке зоне, паркови и сл. обухвата: - посао обављају радници ручно купљењем уличног смећа (смеће које се дневно створи на јавним површи-нама и смеће настало услед времен-ских непогода и јавних манифеста-ција) и одржавање (чишћење, бриса-ње) споменика. Са наведених површина смеће се купи и за вријеме сњежних и кишних падавина. Након чишћења наведених површина сакупљени отпад одмах одвући на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад неопходних машина и алата за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	95	8,50	807,50
4.	Рад теретног моторног возила за ванредне потребе носивости од 2 до 4 тоне са ручним утоваром смећа и транспортом на Регионалну санитар-ну депонију. У цијену је неопходно урачунати и трошкове рада радника, трошкове рада возила, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	тура	6	120,00	720,00
УКУПНО без ПДВ-а:					40.707,51
ПДВ 17%:					6.920,28
УКУПНО са ПДВ-ом:					47.627,79

1.2. Чишћење површина у зимском периоду

Чишћење површина у зимском периоду подразумијева активности које се врше током цијелог зимског периода, на начин да се тргови, тротоари, прилази јавним установама и друге јавне површине које се користе за саобраћај у сваком моменту проходни, без било какве опасности за безбједно одвијање пјешачког саобраћаја.

Овај Програм не предвиђа чишћење површина испред стамбено-пословних објеката и пословних простора. Ове просторе на основу одредби Одлуке о комуналном реду дужни су чистити власници, односно непосредни корисници објеката и простора.

У оквиру зимског одржавања јавних површина, спроводе се следеће активности:

1. комбиновано машинско и ручно чишћење снијега са тротоара, тргова, прилаза јавним установама, степеништа и других јавних површина неопходних за саобраћај, континуирано док трају снијежне падавине,
2. посипање свих површина које се користе за комуникацију индустријском соли,
3. по престанку падавина вршити скупљање и одвоз снијега по приоритетима,
4. чишћење сливника, шахтова и решетки,
5. скидање снијега и уклањање поломљених грана са насада и дрвећа на дијеловима путног земљишта, тротоарима и парковима,
6. раскопавање леда и уклањање истог,
7. скупљање абразивног материјала са утоваром и одвозом са свих јавних површина по престанку зимске службе, као и у току зимске службе, кад се за исте укаже потреба.
8. прочишћавање тротора и других јавних површина које подразумијева сакупљање разбацаних папира и другог смећа, као и чишћење бетонских и лимених канти намијењених за ситни комунални отпад.

Период активности:

Од почетка првих снијежних падавина до 15. априла (или дуже, у зависности од потреба).

Чишћење површина у зимском периоду повјерава се најповољнијем понуђачу наконведеног поступка јавне набавке у склопу објављене јавне набавке за јавну градску хигијену.

Ручно и машинско чишћење снијега са тротоара, посипање соли, као и чишћење сливних решетки обављаће се по потреби у складу са временским условима, а за ту намјену је предвиђен износ од **21,764.34КМ са ПДВ - ом**.

Овим Програмом планирана је реализација следећих активности:

Ред . бр.	ОПИС УСЛУГА	Јед. мјере	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а (КМ)	ИЗНОС без ПДВ-а (КМ)
1.	Рад специјалних машина (мали трактор, специјална машина са челним ножем) на разгртању снијега са тротоара, тргова, паркова, јавних површина и уских улица. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и трошкове рада возила.	сати	200	30,00	6.000,00
2.	Рад камиона на одвозу снијега из града скупљеног са тротоара, тргова, паркова и јавних површина на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника на сакупљању и утовару снијега, трошкове превоза и депоновања снијега на Регионалну санитарну депонију.	m³	250	12,82	3.205,00

3.	Рад радника на чишћењу пјешачких прелаза, тротоара, инвалидских рампи, прилаза јавним објектима, сливних решетака и друго. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и трошкове неопходних машина и алата за рад.	сати	200	9,00	1.800,00
4.	Набавка и посипање соли за путеве по тротоарима, трговима, парковима и јавним површина. У цијену је неопходно урачунати набавку соли, транспорт соли, рад радника на ручном и машинском посипању соли, рад неопходних машина и алата за рад.	kg	6.950	0,60	8.370,00
УКУПНО без ПДВ-а:					19.375,00
ПДВ 17%:					3.293,75
УКУПНО са ПДВ-ом:					22.668,75

1.3. Прање јавних површина

Прање јавних површина врши се машински, ауто-цистернама под притиском, у периоду од 1. априла до 30. септембра. Прања се изводе редовно према утврђеном распореду, као и ванредно по налогу надлежних органа.

Обим прања:

- Површине се перу од једном до два пута мјесечно (по данима у седмици),
- Укупна планирана површина за прање: **преко 1.100.000 m²**.

Прањем се обухватају и улице и тргови, као и детаљно чишћење сливника након прања.

Преглед површина које се перу:

Програм прања улица за понедељак (перу се сваки други понедељак):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Трг Краља Петра I Карађорђевића	4.196,00
2.	Николе Тесле	7.344,00
3.	Гаврила Принципа	11.200,00
4.	Змај Јове Јовановића	858,00
5.	Његошева	1.325,00
6.	Кнегиње Милице	2.070,00
7.	Карађорђева	2.970,00
8.	Бука Караџића	5.505,00
9.	Меше Селимовића	2.130,00
Укупно		37.598,00

Програм прања улица за уторак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА
------	-------------	----------

		КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Мајевичка	4.320,00
2.	Филипа Вишњића	7.194,00
3.	Светог Саве	2.940,00
4.	Доситеја Обрадовића	600,00
5.	Незнаних Јунака	5.946,00
6.	Лазе Костића	2.500,00
	Укупно	24.500,00

Програм прања улица за среда (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Кнеза Милоша	1.560,00
2.	Српске Војске	8.940,00
3.	Галац	5.466,00
4.	Николе Спасојевића	1.704,00
5.	Сергеја Јесењина	495,00
6.	Жртва Фашистичког терора	2.010,00
7.	Потпоручника Смајића	1.938,00
8.	Атинска	1.320,00
9.	Милоша Црњанског	2.998,00
10.	Саве Ковачевића	895,00
11.	Патријарха Павла	1.140,00
	Укупно	28.466,00

Програм прања улица за четвртак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Милоша Обилића	3.880,00
2.	1. Маја	960,00
3.	Сремска	9.900,00
4.	Мајора Драгутина Гавриловића	1.193,00
5.	Професора Бакајлића	1.050,00
6.	Душана Баранина	3.774,00
7.	Пере Станића	840,00
8.	Цара Уроша	4.110,00
9.	Раје Баничића	6.690,00
	Укупно	32.397,00

Програм прања улица за петак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Рачанска	13.746,00
2.	Српске добровољачке гарде	7.320,00
3.	Војводе Степе	870,00
4.	Браће Гаврић	1.320,00
5.	Кнез Иво од Семберије	2.016,00
6.	Трг Ђенерала Драже Михаиловића	1.440,00
7.	Живојина Мишића	4.290,00
8.	Београдска	3.000,00
	Укупно	34.002,00

Програм прања улица за суботу (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА
------	-------------	----------

		КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Солунска	1.530,00
2.	27. Марта	7.272,00
3.	Нушићева	1.300,00
4.	Ђуре Даничића	2.330,00
5.	Ивана Горана Ковачића	1.125,00
6.	Баје Станишића	942,00
7.	Димитрије Туцовића	7.390,00
8.	Светозара Марковића	2.220,00
9.	Арсенија Чрнојевића	2.010,00
	Укупно	26.119,00

Површине које се перу дневно:

- Укупна површина прања за понедељак је $37.598,00 \text{ m}^2 \times 6 \text{ мјесеци} = 225.588,00 \text{ m}^2$.
- Укупна површина прања за уторак је $24.500,00 \text{ m}^2 \times 6 \text{ мјесеци} = 147.000,00 \text{ m}^2$.
- Укупна површина прања за сриједу је $28.466,00 \text{ m}^2 \times 6 \text{ мјесеци} = 170.796,00 \text{ m}^2$.
- Укупна површина прања за четвртак је $32.397,00 \text{ m}^2 \times 6 \text{ мјесеци} = 194.382,00 \text{ m}^2$.
- Укупна површина прања за петак је $34.002,00 \text{ m}^2 \times 6 \text{ мјесеци} = 204.012,00 \text{ m}^2$.
- Укупна површина прања за суботу је $26.119,00 \text{ m}^2 \times 6 \text{ мјесеци} = 156.714,00 \text{ m}^2$.

Укупна површина прања улица и тротоара предвиђена овим Програмом износи: 1.100.000,00 m.

Машинско прскање макадамских улица и прање улица које нису по програму обухвата прање улица које се врши по налогу надзорног органа онда када се не пере цијела улица или када се полевају макадамске улице ради спречавања ширења прашине.

Укупан износ који се планира за прање саобраћајница и тротоара је **50.946,92KM** без ПДВ-а.

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање ове услуге за 2024/2025 је окончан избором најповољнијег понуђача, те су закључени појединачни уговори за 2025. годину.

1.4. Сакупљање, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ „Бријесница“ и „Доња Љељенча“

На основу ранијих одлука Скупштине града, комунални отпад из ових мјесних заједница се одвози бесплатно за око 170 домаћинстава, као компензација за сагласност грађана на изградњу санитарне депоније у близини.

Услуга обухвата:

- сакупљање, транспорт и депоновање отпада,
- реализација у складу са јавном набавком у области градске хигијене.

Укупан износ планиран за ове услуге је **17.034,00KM** без ПДВ-а.

Град Бијељина је у 2023. години покренуо поступак јавне набавке за услуге Јавне градске хигијене за период 2024/2025. године, с циљем закључења Оквирног споразума.

Поступак је успјешно окончан избором најповољнијег понуђача, након чега је закључен Оквирни споразум, а потом и појединачни уговор за 2025. годину, у складу са расположивим финансијским средствима у буџету за ову годину.

Имајући у виду динамичан развој Града Бијељина и све веће потребе у области јавне хигијене, проширен је обим услуга како би се унаприједио квалитет живота становника. У наставку се налази рекапитулација планираних средстава за наведени период.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 1:

1.1.	Одржавање јавне градске хигијене у граду Бијељина, насељеном мјесту Јања	437.401,17
1.2.	Чишћење површина у зимском периоду	22.668,75
1.3.	Прање јавних површина	50.946,92
1.4.	Сакупљање, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ „Бријесница“ и „Доња Љељенча“	17.034,00
УКУПНО са ПДВ-ом:		528.050,84

2. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Зелене површине представљају незамјењив дио урбаног простора, имајући вишеструки значај — од естетског и еколошког, до здравственог и психолошког. Услуге уређења и одржавања јавних зелених површина имају за циљ очување биљног фонда, побољшање квалитета ваздуха и живота у граду, те спречавање девастације простора.

Град Бијељина, упркос ограниченим буџетским средствима, континуирано улаже напоре у очување постојећих и формирање нових зелених површина. У градским условима гдје су присутни аерозагађење, ограничен простор за развој корјеновог система и механичка оштећења од саобраћаја и несавјесних грађана, овакве активности имају посебан значај.

Одлуком о зеленилу на подручју града Бијељина („Службени гласник општине Бијељина“, број 13/12), дефинисане су површине чије је уређење и одржавање у надлежности Града.

2.1. Одржавање јавних зелених површина

Програм одржавања јавних зелених површина за 2025. годину обухвата сљедеће категорије простора:

1) Централне градске површине

- Градски тргови: Трг Краља Петра I Карађорђевића, Трг Ђенерала Драже,
- Заштитни зелени појасеви, дрвореди, кружни токови и уређени јавни простори у центру града (улице Гаврила Принципа, Николе Тесле, Светог Саве, Карађорђева, Војводе Степе и др.).

2) Површине у мјесним заједницама и уз јавне објекте

Посебно је планирано редовно одржавање јавних површина у околини објеката мјесних заједница, домова културе, школских објеката и спомен-обилежја. Ове површине налазе се у сљедећим мјесним заједницама: Бродац, Велино Село, Балатун, Трњаци, Међаши, Даздарево, Крива Бара, Дворови, Дијелови, Тријешница, Суво Поље, Бријесница, Ковачићи, Загони, Загони Доњи, Модран, Буковица Горња, Буковица Доња, Магнојевић Горњи, Магнојевић Средњи, Магнојевић Доњи, Драгаљевац Средњи, Драгаљевац Горњи, Драгаљевац Доњи, Чађавица Горња, Чађавица Средња, Чађавица Доња, Обријеж, Јоховац, Батар, Главичице, Бјелошевац, Бањица, Љесковац, Глоговац, Ченгић, Чардачине—Којчиновац, Јања—Нова Јања, Црњелово Доње, Црњелово Горње, Велика Обарска, Патковача, Батковић, Остојићево, Гојсовац, Љељенча, Ново Насеље, МЗ Богдановића плац, Попови, Кацевац и Вршани.

Планиране активности укључују:

- кошење траве (два пута током вегетационе сезоне),
- сакупљање и одвоз покошене траве на депонију,
- уклањање шибља и ниског растиња.

У наставку документа приложен је табеларни приказ локација и површина које је потребно редовно одржавати.

Р/Б	ЛОКАЦИЈА	УКУПНА ПОВРШИНА (m ²)
1.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Бродац	500
2.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Велино село	500
3.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Балатун	1.000
4.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Трњаци	500
5.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Међаши	500
6.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Даздарево	800
7.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Крива Бара	500
8.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Дворови и Тријешница	400
9.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Дијелови	700
10.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Суво поље	800
11.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Бријесница	300
12.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Ковачићи	600
13.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Загони	1.500
14.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Загони доњи	300
15.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Модран	700
16.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Буковица Горња	700
17.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Магнојевић горњи	700
18.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Магнојевић Средњи	700
19.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Средњи	700
20.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Горњи	2.000
21.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Горња	1.000
22.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Средња	700
23.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Доња	1.000
24.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Обријез	240
25.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Јоховац	350
26.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Батар	200
27.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Главичице	300
28.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Бјелошевац	400

29.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Бањица	500
30.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Љесковац	1.000
31.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Глоговац	2.000
32.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Ченгић	700
33.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чардачине	1.000
34.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Којчиновац	1.000
35.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Јања-Нова Јања	14.600
36.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Црњелово Доње	1.000
37.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Велика Обарска	1.000
38.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Патковача	500
39.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Батковић	500
40.	Одржавање парка „Липик“ у МЗ Батковић	4.000
41.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Остојићево	300
42.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Црњелово Горње	500
43.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Доњи	1.000
44.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Гојсовац	500
45.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Љельенча	800
46.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Буковица Доња	500
47.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Ново Насеље	1.000
48.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Богдановић	300
49.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Попови	1.000
50.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Магнојевић Доњи	1.000
51.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Кацевац	500
52.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Вршани	1.000
53.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Градац – Ступањ (Градац)	500
54.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Градац – Ступањ (Ступањ)	500
55.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Мала Обарска	500
56.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Амајлије	500
57.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Пучиле	300
58.	Интервентно кошење по посебном налогу Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине око домова културе, спортских терена, спомен обиљежја у мјесним заједницама и друго а које нису на дефинисаном списку	11.910
УКУПНО за један циклус кошења:		70.000

Укупна површина која се планира одржавати у једном циклусу износи 70.000m², односно у два циклуса укупна површина која се планира одржавати износи 140.000m².

3) Остале јавне зелене површине

Обухватају мање површине у приградским зонама и уз објекте јавне инфраструктуре, као што су:

- кружни ток у Великој Обарској,
- парк Липик у Батковићу.

Овим Програмом планирана је реализација следећих активности:

РБ	ОПИС УСЛУГА	ЈЕД. МЈЕ РЕ	КОЛИ- ЧИНА	ЈЕД. ЦИЈЕНА (без ПДВ-а)	ИЗНОС (без ПДВ-а)
1.	Прољетно и јесење грабање зелених површина обухвата: грабање, купљење и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад потребних алата и машина за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ²	1,825.00	0.33	602.25
2.	Кошење јавних зелених површина обухвата: кошење, купљење и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад потребних алата и машина за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ²	90,000.00	0.25	22,500.00
3.	Кошење јавних зелених површина употребом тримера око стамбених блокова, двореда и зеленог појаса уз улице обухвата: кошење, купљење и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад потребних алата и машина за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	1,700.00	44.65	75,905.00
4.	Употреба ТМВ за потребе превоза разног отпада из града на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ³	90.00	75.00	6,750.00
5.	Употреба ТМВ за потребе превоза разног отпада из насељених мјеста ван града на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ³	55.00	98.00	5,390.00
6.	Рад НК радника обухвата: утовар и истовар отпада послје временских непогода на превозно возило, сјечење летораста и слично. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	н/ч	480.00	10.00	4,800.00

7.	Детаљно орезивање средње високих стабала употребом моторне тестере (са премазом пресјека) обухвата: рад радника, средство за премазивање пресјека, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, средства за премазивање пресјека и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	200.00	35.00	7,000.00
8.	Орезивање високих стабала употребом висинске корпе (са премазом пресјека) обухвата: рад радника, рад висинске корпе, средство за премазивање пресјека, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, средства за премазивање пресјека и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	22.00	180.00	3,960.00
10.	Превршавање високих стабала употребом висинске корпе (сјеча свих грана до одређене висине, коју одређује надзорни орган и премазивање пресјека) обухвата: рад радника, рад висинске корпе, средство за премазивање пресјека, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, средства за премазивање пресјека, рад висинске корпе и трошкове утовара, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	1.00	380.00	380.00
11.	Орезивање жбунастих врста обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове утовара, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	100.00	7.00	700.00
12.	Орезивање живе ограде обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове утовара, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m	600.00	4.00	2,400.00
13.	Окопавање дрвенастих садница обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	ком	50.00	5.70	285.00
14.	Окопавање жбунастих врста обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	m ²	250.00	4.70	1,175.00
15.	Окопавање цвијетних површина и жардињера обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	m ²	200.00	2.20	440.00
16.	Окопавање ружа обухвата: рад радника са употребом неопходних алата.	m ²	50.00	3.00	150.00

	У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.				
17.	Одгртање и загртање ружа обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	ком	50.00	2.00	100.00
18.	Садња сезонске расаде обухвата: рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, садњу са урачунатим садним материјалом и заливање у гарантном року. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, садни материјал и заливање.	m ²	140.00	50.00	7,000.00
19.	Садња луковичастог цвијећа и перена обухвата: рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, садњу са урачунатим садним материјалом и заливање у гарантном року. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, садни материјал и заливање.	m ²	50.00	57.00	2,850.00
20.	Садња ружа обухвата: - рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, - садни материјал - уклањање сувих ружа и одвоз отпада - ископ садне јаме димензија (0,30 x 0,30 x 0,30)m - вађење шута из садне јаме - 1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорелог стајњака) и нешто пијеска у односу 3:2:1 - садња и заливање два мјесеца. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, пијесак и заливање.	ком	20	15.00	300.00
21.	Набавка и садња садница четинарских врста висине 1,5m: - Thuja occidentalis "smaragd" - Thuja occidentalis "coluna" Набавка и садња четинарских врста обухвата: - рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, - садни материјал - ископ садне јаме димензија (0,40 x 0,40 x 0,40)m - вађење шута из садне јаме - 1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље и тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1 - садња и заливање дванаест мјесеци.	ком ком	0 0	60.00 60.00	0.00 0.00

	У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, и заливање.				
22.	Набавка и садња ниских четинарских садница висине 0,4m: - Thuja occidentalis "globosa" (h=0.4m) Набавка и садња ниских четинарских врста обухвата: - рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, - садни материјал - ископ садне јаме димензија (0,40 x 0,40 x 0,40)m - вађење шута из садне јаме - 1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље и тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1 - садња и заливање дванаест мјесеци. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, и заливање.	ком	0	69.30	0.00
23.	Набавка и садња садница жбунастих врста:				
	- Juniperus horisontalis	ком	7.00	35.00	245.00
	- Berberis thunbergii "atropurpurea"	ком	25.00	33.00	825.00
	- Evonimus japonicus, "aurovariegatus"	ком	25.00	23.00	575.00
	- Forsythia	ком	18.00	15.00	270.00
	- Waigela	ком	18.00	20.00	360.00
23.	Набавка и садња жбунастих врста обухвата: - рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, - садни материјал - ископ садне јаме димензија (0,40 x 0,40 x 0,40)m - вађење шута из садне јаме - 1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље и тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1 - садња и заливање дванаест мјесеци.				
	У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, и заливање.				
24.	Сијање травњака на неприпремљеном земљишту обухвата: прекопавање терена, уклањање шута, равнање терена, насипање плодном земљом, сјетва сјемена (1kg на 40m ²) и заливање три мјесеца од сијања.	m ²	50.00	30.00	1,500.00

	У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад свих неопходних машина и алата, насыпање плодном земљом, сјеме и заливање.				
25.	Сијање травњака на припремљеном земљишту обухвата: плитко прекопа-вање терена, сјетва сјемена (1kg на 40m ²) и заливање три мјесеца од сијања. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад свих неопходних машина и алата, сјеме и заливање.	m ²	10.00	12.00	120.00
26.	Набавка траве	kg	5.00	20.00	100.00
27.	Набавка и постављање тепих травњака обухвата припрему терена, нивелисање терена, постављање тепих траве и заливање три мјесеца од постављања. У цијену је неопходно урачунати рад радника са неопходним машинама и алатима за рад, набавку траве и заливање.	m ²	0.00	35.00	0.00
28.	Набавка и постављање малча обухвата рад радника са неопходним алатима и припрему терена за постављање малча. Малч ће се наносити у дебљини од 10cm. У цијену је неопходно урачунати набавку малча, рад радника са неопходним алатима.	m ²	70.00	30.00	2,100.00
29.	Фарбање у два премаза жардињера, ограда око цвијетњака, бетонских површина и слично обухвата рад радника са неопходним алатима, фарбу, припрему подлоге за фарбање (чишћење, шмирглање, прање и сл.) по налогу надзорног органа, чишћење околних површина уколико је дошло до прљања у току фарбања. У цијену је неопходно урачунати рад радника са неопходним алатима и фарбу.	литар	5.00	30.00	150.00
30.	Прихрањивање комплексним ђубриви-ма травњака, ружа, цвијетних површина, жбунастих и дрвенастих врста обухвата: рад радника и средства за прихрањивање у складу са врстом саднице и временским добом прихрањивања. У цијену је неопходно урачунати рад радника и средства за прихрањивање.	m ²	850.00	1.00	850.00
31.	Сјеча сувих болесних стабала без употребе висинске корпе обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	15.00	200.00	3,000.00
32.	Сјеча сувих и болесних стабала са употребом висинске корпе обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, рад висинске корпе, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	5.00	400.00	2,000.00

	У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, рад висинске корпе и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.				
33.	Заливање зелених и осталих површина. У цијену је неопходно урачунати набавку воде, рад радне снаге, употребу возила и алата за рад.	m ³	1,073.00	21.50	23,069.50
34.	Хемијско третирање цвијетних површина и ружа обухвата: рад радника и хемијска средства у складу са врстом саднице и временским добом третирања. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и трошкове хемијских средстава.	m ²	4.00	1.20	4.80
35.	Хемијско третирање дрвенастих и жбунастих садница обухвата: рад радника и хемијска средства у складу са врстом саднице и временским добом третирања. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и трошкове хемијских средстава.	ком	120.00	15.00	1,800.00
36.	Рад висинске корпе за послове који нису обухваћени програмом. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и рада висинске корпе.	н/ч	1.00	200.00	200.00
37.	Рад СКИП-а обухвата: рад радника, вађење пањева, копање јама, одвоз и депоновање отпада на Регионалну санитарну депонију и друге сличне послове по налогу надзорног органа. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника, трошкове рада СКИП-а и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	10.00	150.00	1,500.00
38.	Вађење пањева ручно обухвата: рад радника са употребом неопходних алата одвоз и депоновање отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употре-бом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	0.00	132.00	0.00
39.	Рад моторне тестере обухвата: рад радника и рад моторне тестере на резивању појединачних грана дрвећа, сјечи дрвећа и слично и сакупљање отпада и одвоз на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	20.00	150.00	3,000.00
40.	Одржавање јавних површина у мјесним заједницама око домова културе, других јавних објеката и спомен обиљежја. Кошење ће се вршити у два циклуса годишње. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ²	140,000.00	0.35	49,000.00

41.	Постављање и скидање заставица за државне празнике у току године	једно поста - вљањ е и скида ње	4.00	300.00	1,200.00
НАБАВКА ВИШЕГОДИШЊИХ САДНИЦА					
42.	Набавка и садња дрвенастих лишћар-ских садница обима 12-14cm, обухвата: - рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, - садни материјал - ископ садне јаме димензија (0,80 x 0,80x0,80)m - вађење шута из садне јаме				
	- 1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорјелог стајњака) у односу 2:1 - садња саднице 3cm изнад коријеновог врата,				
	- формирање улегнућа око саднице тзв."чанка" - заливање 12 мјесеци - анкерисање (заштита дрвеним штитницима и учвршћивање гумом на тзв."осмицу") и то:				
	- Tillia argentea	ком	8.00	140.00	1,120.00
	- Acer platanoides	ком	7.00	135.00	945.00
	- Acer negundo	ком	0.00	125.00	0.00
	- Platanus sp.	ком	3.00	140.00	420.00
	- Sorbus sp.	ком	1.00	150.00	150.00
	- Betula sp.	ком	8.00	110.00	880.00
	- Aesculus hippocastanum	ком	3.00	155.00	465.00
	- Prunus serulata	ком	3.00	150.00	450.00
	- Liriodendron	ком	4.00	150.00	600.00
	- Liquidambar	ком	1.00	150.00	150.00
	- Koerleuteria	ком	0.00	120.00	0.00
	- Quercus robur	ком	3.00	150.00	450.00
У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, анкерисање и заливање.					
43.	Набавка и садња декоративних лишћарских садница обима од 10 до 14 cm, висина калема минимално 2 метра -обухвата: - рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, - садни материјал - ископ садне јаме димензија (0,80 x				

	0,80x0,80) m				
	- вађење шута из садне јаме				
	- 1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1				
	- садња саднице 3cm изнад коријено-вог врата,				
	- формирање улегнућа око саднице тзв."чанка"				
	- заливање дванаест мјесеци				
	- анкерисање (заштита дрвеним штитницима и учвршћивање гумом на тзв."осмицу") и то:				
	- Acer platanodes "globosa"	ком	2.00	180.00	360.00
	- Robinia pseudoaccacia "globosa"	ком	4.00	150.00	600.00
	- Ulmus calibra „Pendula“	ком	4.00	150.00	600.00
	- Catalpa bignonioides „Nana“	ком	4.00	130.00	520.00
	- Carpinus betulus „fastigiata“	ком	4.00	130.00	520.00
	- Prunus Fruticosa „Globosa“	ком	3.00	160.00	480.00
У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, анкерисање и заливање.					
44.	Услуга садње дрвенастих лишћарских садница Обухвата: - рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње - ископ садне јаме димензија (0,80 x 0,80x0,80) m - вађење шута из садне јаме - 1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1, - садња саднице 3cm изнад коријеновог врата, - формирање улегнућа око саднице тзв."чанка" - прво заливање након садње	ком	16	40.00	640.00
УКУПНО без ПДВ-а:					243,906.55
ПДВ 17%:					41,464.11
УКУПНО са ПДВ-ом:					285,370.66

НАПОМЕНА: Појединачни уговор о пружању услуга одржавања јавних зелених површина за 2025. годину закључен је са најповољнијим понуђачем, изабраним у поступку јавне набавке у оквиру Јавне градске хигијене, у складу са расположивим буџетским средствима за наведену годину. Уколико током 2025. године буду обезбијеђена средства за потпуну реализацију Оквирног споразума, са истим понуђачем биће закључен нови појединачни уговор.

2.2. Одржавање Градског парка и других паркова у граду

У програму су посебно обрађене активности на уређењу Градског парка, као и паркова Лаген Хаген, Руђер Бошковић и Кнез Иво.

Овим Програмом планирана је реализација следећих активности:

КОШЕЊЕ И ГРАБАЊЕ ГРАДСКОГ ПАРКА

Р/б	ВРСТА УСЛУГА	Јед. мјере	Кол.	Јед. мјере	Укупна цијена без ПДВ-а
1	Прољетно и јесење грабање парка (грабање, купљење и одвоз сакупљеног материјала на депонију) 32.000 м² x 4 грабања у сезони	м²	128.000,00	0,18	23.040,00
2	Кошење парка (кошење, купљење и одвоз сакупљене траве на депонију) 32.000 м² x 5 кошења у сезони	м²	160.000,00	0,18	28.800,00
3	Свакодневно ручно или машинско чишћење пјешачких стаза у парку и дјечијег игралишта у периоду од 7:00 до 15:00 часова - ручно чишћење пјешачких стаза и игралишта обухвата прикупљање отпада и метење (метла до метле) или машинском чистилицом и осталим оруђима за одржавање чистоће уз обавезно уклањање отпада (пикавци, папири, пластика и други отпад неорганског поријекла) са стаза и игралишта без одлагања отпада у зелене поврине, - свакодневно пражњење бетонских канти за смеће, скидање плаката посмртница са стабала, ручно брисање клупица (8.500 м² x 6 дана у седмици x 4 седмице x 9 мјесеци = 1.836.000)	м²	1.836.000,00	0,015	27.540,00
4	Обезбјеђење чуварске службе свакодневно у трајању од 7:00 до 20:00 часова (задатак чуварске службе је да спречава ломљење и оштећење садница, стубова јавне расвјете, справа у дјечијем игралишту, спомен биста и других садржаја у градском парку	паушално			30.000,00
5	-свакодневно чишћење зелених површина травњака од бачених папира и другог отпада. -сакупљање и одвоз олујног грања по потреби	паушално			6.826,00
Укупно без ПДВ-а (КМ):					116.206,00
ПДВ 17%:					19755,02
УКУПНО са ПДВ-ом:					135.961,02

КОШЕЊЕ И ГРАБАЊЕ ПАРКА ЛАГЕН ХАГЕН

Р/б	ВРСТА УСЛУГА	Јед. мјере	Кол.	Јед. мјере	Укупна цијена без ПДВ-а
1	Прољетно и јесење грабање парка (грабање, купљење и одвоз сакупљеног материјала на депонију) 1617 м² x 4 грабања у сезони	м²	6.468,00	0,18	1.164,24
2	Кошење парка (кошење, купљење и одвоз сакупљене траве на депонију) 1617 м² x 5 кошења у сезони	м²	8.085,00	0,18	1.455,30
3	Ручно или машинско чишћење пјешачких стаза у парку - два пута седмично - ручно чишћење пјашачких стаза и игралишта обухвата прикупљање отпада и метење (метла до метле) или машинском чистилицом и осталим оруђима за одржавање чистоће уз обавезно уклањање отпада (пикавци, папири, пластика и други отпад неорганског поријекла) са стаза и игралишта без одлагања отпада у зелене поврине, пражњење бетонских канти за смеће, скидање плаката посмртница са стабала - два пута седмично (240 м² x 2 дана у седмици x 4 седмице x 9 мјесеци = 17.280)	м²	17.280,00	0,015	259,20
4	-свакодневно чишћење зелених површина травњака од бачених папира и другог отпада. -сакупљање и одвоз олујног грања по потреби	паушално			3.000,00
Укупно без ПДВ-а (КМ):					5.878,74
ПДВ 17%:					999,39
УКУПНО са ПДВ-ом:					6.878,13

КОШЕЊЕ И ГРАБАЊЕ ПАРКА РУЂЕР БОШКОВИЋ

Р/б	ВРСТА УСЛУГА	Јед. мјере	Кол.	Јед. мјере	Укупна цијена без ПДВ-а
1	Прољетно и јесење грабање парка (грабање, купљење и одвоз сакупљеног материјала на депонију) 795 м² x 4 грабања у сезони	м²	3.180,00	0,18	572,40
2	Кошење парка (кошење, купљење и одвоз сакупљене траве на депонију) 795 м² x 5 кошења у сезони	м²	3.975,00	0,18	715,50
3	Ручно или машинско чишћење пјешачких стаза у парку - два пута седмично - ручно чишћење пјашачких стаза и игралишта обухвата	м²	9.720,00	0,015	145,80

	прикупљање отпада и метење (метла до метле) или машинском чистилицом и осталим оруђима за одржавање чистоће уз обавезно уклањање отпада (пикавци, папири, пластика и други отпад неорганског поријекла) са стаза и игралишта без одлагања отпада у зелене поврине, пражњење бетонских канти за смеће, скидање плаката посмртница са стабала - два пута седмично (135 м² x 2 дана у седмици x 4 седмице x 9 мјесеци = 17.280)				
4	-свакодневно чишћење зелених површина травњака од бачених папира и другог отпада. -сакупљање и одвоз олујног грања по потреби	паушално			1.500,00
Укупно без ПДВ-а (КМ):					2.933,70
ПДВ 17%:					498,73
УКУПНО са ПДВ-ом:					3.432,43

КОШЕЊЕ И ГРАБАЊЕ ПАРКА КНЕЗ ИВО

Р/б	ВРСТА УСЛУГА	Јед. мјере	Кол.	Јед. мјере	Укупна цијена без ПДВ-а
1	Прољетно и јесење грабање парка (грабање, купљење и одвоз сакупљеног материјала на депонију) 826 м² x 4 грабања у сезони	м²	3.304,00	0,18	594,72
2	Кошење парка (кошење, купљење и одвоз сакупљене траве на депонију) 826 м² x 5 кошења у сезони	м²	4.130,00	0,18	743,40
3	Ручно или машинско чишћење пјешачких стаза у парку - два пута седмично - ручно чишћење пјашачких стаза и игралишта обухвата прикупљање отпада и метење (метла до метле) или машинском чистилицом и осталим оруђима за одржавање чистоће уз обавезно уклањање отпада (пикавци, папири, пластика и други отпад неорганског поријекла) са стаза и игралишта без одлагања отпада у зелене поврине, пражњење бетонских канти за смеће, скидање плаката посмртница са стабала - два пута седмично (322 м² x 2 дана у седмици x 4 седмице x 9 мјесеци = 17.280)	м²	23.184,00	0,015	347,76
4	-свакодневно чишћење зелених површина травњака од бачених папира и другог отпада.	паушално			1.500,00

	-сакупљање и одвоз олујног грања по потреби				
Укупно без ПДВ-а (КМ):					3.185,88
ПДВ 17%:					541,60
УКУПНО са ПДВ-ом:					3.727,48

НАПОМЕНА: Уговор о пружању услуга кошења и грабања градског парка за 2025. годину закључен је са најповољнијим понуђачем изабраним у поступку јавне набавке, у складу са расположивим буџетским средствима за наведену годину. Укупна вриједност уговора износи **149.999,05 КМ**.

У рекапитулацији која се налази у наставку је наведен износ средстава која су планирана за 2025. годину

РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 2.

2.1.	Одржавање јавних зелених површина	285,370.66
2.2.	Одржавање Градског парка и других паркова у граду	149.999,05
	УКУПНО са ПДВ-ом:	435.369,71

3. ОДРЖАВАЊЕ КИШНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

За несметано функционисање саобраћаја у насељеним мјестима током кишних дана, као и ради заштите асфалтних коловоза и безбједности пјешака, неопходно је обезбиједити континуирано одржавање објеката кишне канализације током цијеле године.

Услуге одвођења атмосферских вода обухватају сљедеће активности:

- поправку ревизионих окана, тијела сливника и прикључака сливника на канализациони систем,
- подизање и поравнавање оквира са уградњом поклопаца,
- чишћење сливника, таложника и прикључака на канализацију, укључујући вађење талога и одвоз отпада на депонију,
- замјену дотрајалих лијеваних жељезних (ЛЖ) поклопаца и решетки на ревизионим окнима и сливницима.

Преглед потребних услуга које ће бити предмет јавне набавке дат је у табеларном приказу у наставку.

Р/б	Врста услуге	Једин. мјере	Количина
1.	Набавка и уградња канализационих цијеви тјемење крутости SN-8 KN/m ² . У цијену укључити све потребне радње и материјал - сјечење, утовар и одвоз асфалта или бетона - ископ рова (јаме) утовар и одвоз материјала из ископа - укрута цијеви пијеском до коте +30cm изнад тјемења цијеви - затрпавање преосталог дијела рова чистим шљунковитим материјалом - израда завршног асфалта од бито шљунка или хабајућег слоја d=7 до 8cm.		
1.1.	DN 315	м ¹	10
1.2.	DN 250	м ¹	10
1.3.	DN 200	м ¹	16
1.4.	DN 160	м ¹	16
2.	Набавка и уградња ЛЖ поклопаца Ø 625mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN). Ова ставка обухвата поред набаве и уградње поклопаца и израду АВ прстена дебљине 40cm, висине 50cm. Цијеном обухватити и сјечење асфалта или бетона, ископ око укруте поклопаца, разбијање бетона висине 50cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопаца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање. Обрачун је по комаду комплетно урађеног поклопаца са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.	компл	4
3.	Нивелација постојећег ЛЖ поклопаца Ø 625mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN). Ова ставка обухвата израду АВ прстена дебљине 40cm, висине 50cm. Цијеном обухватити и сјечење асфалта или бетона, ископ око укруте поклопаца, разбијање бетона висине 50cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопаца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање. Обрачун је по комаду комплетно нивелисаног поклопаца са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.	компл	4

4.	Набавка и уградња ЛЖ поклопаца Ø 625mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) - само поклопац без рама.	ком	4
5.	Набавка и уградња сливничке решетке са рамом тип Т1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) са шарком и могућношћу закључавања. Ова ставка обухвата поред набаве и уградње рама и решетке и фиксирање истог са АВ прстеном дебљине 30cm и висине 30cm. Цијеном обухватити и сјечење асвалта или бетона, ископ око укруте рама решетке, разбијање бетона висине 30cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопаца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање. Обрачун је по комаду комплетно урађене решетке са рамом, са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.	компл	5
6.	Нивелисање постојеће сливничке решетке са рамом тип Т1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) фиксирање истог са АВ прстеном дебљине 30cm и висине 30cm. Цијеном обухватити и сјечење асвалта или бетона, ископ око укруте рама решетке, разбијање бетона висине 30cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопаца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање. Обрачун је по комаду комплетно саниране решетке са рамом, са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.	компл	2
7.	Набавка и уградња сливничке решетке са рамом тип Т1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) – само решетка без рама.	ком	10
8.	Рад комбинованог специјалног возила- радне машине “Vacum and pressure” (уобичајени назив “Вома”) на прочишћавању колектора. У цијени рада је и рад 2 помоћна радника за потребе чишћења до дна сливника и ревизионих окана канализације. Вома треба бити опремљена пријевом мин дужине 80 метара. Радни притисак треба да је у границама 180-220 бара, а радна запремина минимално $Q_{зук} = 10,000$ литара. Обрачун вршити по m очишћеног колектора. Усисану прљаву воду возити на депонију комуналног отпада којом управља ЈП “Еко деп”.	м	4.567
9.	Рад цистерне за превоз фекалија. У цијену укључити комплетан циклус: црпљење, транспорт и истовар, и цијену исказати по m^3 одвезене материје.	m^3	166
10.	Рад компресора мин. радног протока $Q=4000$ литара/минути	сати	10
11.	Рад комбиноване машине (утовар-ископ) машине нпр. “Скип” или сл.	сати	10
12.	Рад камиона-кипера корисне носивости 10 тона	сати	6
13.	Рад аерлифта на прочишћавању упојних бунара. Аерлифт опслужују 3 радника, који оптерећују ову цијену. Обрачун свести на сат рада групе заједно са аерлифтом. (Компресор се посебно обрачунава)	Сат групе	12
14.	Ручно чишћење дна упојног бунара, сав извађени материјал из бунара одвући на санитарну регионалну депонију. Обрачун по утрошеном сату нк радника.	сати	10
15.	Израда упојног бунара, поцијевљеног бетонским цијевима, корисног унутрашњег пречника Ø 1000mm. Бунар је дубине 7.0 метара, и то 4 метра у води и 3 метра ван нивоа воде. На доња два метра дубине оставити 50 отвора Ø60mm на цијеви за пропјеђивање вода. Горња плоча бунара је од АВ МВ30 дебљине 25cm, армирана у обје зоне са $\pm Q525$. У горњој плочи уградити шахт поклопац Ø600mm, носивости 40 тона. У цијену укључити све радове: ископ, одвоз материјала из ископа, затрпавање око бунара филтерским материјалом, бетон, арматуру, оплату, црпљење воде, поклопце, израду продора за доводне цијеви и уградњу m цијеви у зид бунара. Обрачун је по комплетно изведеном бунару.	компл	1

16.	Поправка и одржавање заједничке водоводне и канализационе инсталације са потребом дизања WC шоље и каде у објектима алтернативног смјештаја у Јањи, Амајлијама и ГТЦ-ет Пет језера Бијељина.	стамбена јединица	2
17.	Поправка и одржавање заједничке водоводне и канализационе инсталације у објектима алтернативног смјештаја Јања, Амајлије и ГТЦ-ет Пет језера.	стамбена јединица	2
18.	Ремонт муљне пумпе за црпљење оборинске воде са коловоза	ком.	1
19.	Набавка и уградња на фонтани пумпе за воду карактеристика Q 20-100 l/мин. N минимално 10m, N максимално 64m, снага P1-1.1 kW I-4.9 A.	ком.	1
20.	Рад КВ радника на монтажним радовима	Сати	33
21.	Рад НК радника на физичким пословима	Сати	33
22.	Ручно чишћење сливног окна испод сливне решетке, сав материјал извађен из окна одвући на Регионалну санитарну депонију. Обрачун по комаду очишћеног сливног окна.	ком.	10
23.	Набавка и монтажа једносмјерних вентила "Жабљи поклопац" Ø 300	ком	1
24.	Набавка и монтажа механизма за амортизовање удара на ЛЖ поклопцима за тешко саобраћајно оптерећење	ком	5

За реализацију ове услуге, у буџету Града за 2025. годину планирана су средства у износу од **150.000,00 КМ**.

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за избор извођача биће покренут у наредном периоду.

4. УРЕЂЕЊЕ УЛАЗНО-ИЗЛАЗНИХ ПРАВАЦА, ОБАЛЕ И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА ДАШНИЦА

4.1. Кошење и уређење улазно-излазних путних праваца и обале канала Дашница

У оквиру Програма заједничке комуналне потрошње, планирана су средства у износу од 59.969,52КМ (са ПДВ-ом) за потребе машинског и ручног кошења траве у путном појасу дуж улазно-излазних праваца града Бијељина. Кошење се обавља са обје стране коловоза, у ширини од по 2 метра.

У наставку се налази табеларни приказ путних праваца који ће бити обухваћени овим активностима, заједно са предвиђеним количинама и дужинама површина које је потребно уредити.

Р/Б	Опис услуге	Јед. мјере	Количина	Јед. Цијена (без ПДВ-а)	Укупна цијена (без ПДВ-а)
1.	Машинско или ручно кошење траве у путном појасу на улазно-излазним правцима Бијељине, са обје стране коловоза ширине по 2 м. Кошење ће се обавити 2 (ДВА) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ. - покошену траву и сакупљени комунални отпад у путном појасу одвући на Регионалну санитарну депонију Правци који треба да се уређују су:				
1.1	Бијељина-Амајлије ((3000м1х2м1)+(3000м1х2м1)) 2 (ДВА) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ	м2	24.000	0,18	4.320,00
1.2	Бијељина-Дворови ((2500м1х2м1)+(2500м1х2м1)) 2 (ДВА) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ	м2	20.000	0,18	3.600,00
1.3	Бијељина-Батковић ((2000м1х2м1)+(2000м1х2м1)) 2 (ДВА) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ	м2	16.000	0,18	2.880,00
1.4	Бијељина-Велика Обарска ((2000м1х2м1)+(2000м1х2м1)) 2 (ДВА) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ	м2	16.000	0,18	2.880,00
2.	Машинско или ручно кошење траве на обалама канала „Дашница“ кроз градско подручје -од ушћа Глоговца у Дашницу до раскрснице улица 27. марта, Пантелинска, Илије Гарашанина (мост „Бобар“), ((1800 м1х4 м1)+(1800 м1 х 5м1)) х 3 - од моста на раскрсници улица Петра Кочића и Јанка Веселиновића (мост за насеље „Заир“) до моста код „Никол комерца“. ((1800 м1х5 м1)+(1800 м1 х 6м1)) х 3 - покошену траву и сакупљени комунални отпад на обалама канала одвући на Регионалну санитарну депонију 3 (ТРИ) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ	м2	108.000	0,08	8.640,00

2.1.	Машинско или ручно кошење траве на обалама канала "Дашница" кроз градско подручје (од моста на раскрсници улица Кулина Бана, 27. марта, Пантелинска, Илије гарашанина (мост „Бобар“) до моста на раскрсници ул. Петра Кочића и ул. Јанка Веселиновића (мост за насеље „Заир“)). - покошену траву и сакупљени комунални отпад на обалама канала одвући на Регионалну санитарну депонију ((2560 м1 x 3.5 м1)+(2560 м1x 4м1)) x7 7 (СЕДАМ) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ	м2	134.400	0,19	25.536,00
3.	Уређење јавних површина у случају хитних интервенција по посебном налогу наручиоца (у цијену урачунати сакупљање, утовар и одвоз отпадног материјал насталог приликом давања услуга (кошење, грабање и остало) на Регионалну санитарну депонију)				
3.1	Рад тримера	час	10	35,00	350,00
3.2	Рад косачице	м ²	15.000	0,18	2.700,00
3.3	Рад моторне тестере	час	10	35,00	350,00
Све укупно без ПДВ-а:					51.256,00
ПДВ-17%:					8.713,52
Све укупно са ПДВ-ом:					59.969,52

НАПОМЕНА: Одржавање наведених површина је повјерено предузећу ДОО „Патриот“ Бијељина, на основу преговарачког поступка у складу са чланом 51. Закона о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12). Са овим предузећем закључен је уговор за 2025. годину, у складу са планираним и расположивим буџетским средствима.

4.2. Уклањање угинулих животиња и чишћење крупног отпада са покоса и дна канала Дашница

Р/Б	ОПИС РАДОВА	Јед. мјере	Кол.	Јед. цијена	Износ
1.	Ручно сакупљање свих врста комуналног отпада са лијеве и десне обале канала Дашница од моста у улици Сремска до моста на крају улице Илије Гарашанина (стари отпад Нено). Скупљени комунални отпад одвози се на Регионалну санитарну депонију. Чишћење се обавља једном седмично у периоду април-децембар.	Дани	40	149,573	5.982,91
УКУПНО без ПДВ-а:					5.982,91
ПДВ:					1.017,09
Износ са ПДВом:					7.000,00

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање ове услуге путем директног споразума за 2025. годину биће покренут у наредном периоду.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 4.:

4.1.	Кошење и уређење улазно-излазних путних праваца и обале канала Дашница	59.969,52
4.2.	Уклањање угинулих животиња и чишћење крупног отпада са покоса и дна канала Дашница	7.000,00
УКУПНО са ПДВ-ом:		65.980,00

5. УНИШТАВАЊЕ АМБРОЗИЈЕ

Амброзија (лат. *Ambrosia artemisiifolia*) представља род инвазивних корова и једна је од најпознатијих и најопаснијих алергених биљака у свијету.

Уништавање амброзије на територији Града Бијељина предвиђено је машинским или ручним кошењем површина у власништву Града.

Површине обухваћене овим програмом су оријентационе, а извођач радова дужан је да води детаљну евиденцију о извршеним услугама (грађевински дневник, дневник рада), са јасно наведеним количинама остварених радних сати радника и утрошком радних сати механизације.

Планирани износ средстава за реализацију ових активности износи 28.000,00КМ (са ПДВ-ом).

Одржавање наведених површина повјерено је фирми "3D" ДОО Бијељина као најповољнијем понуђачу након спроведеног поступка јавне набавке.

У наставку се налази табеларни приказ локација са којих је амброзија уклањана у претходној години, а исте локације су предвиђене и овим програмом.

1. Насеље Ковиљуше

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
стадион		3.500,00

2. Насеље Пет језера

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
Парцела к.п.1322/334 и 1322/365 к.о. Бн Село		1742
парцеле к.п.431/3 к.о. Бн 2		1379

3. Стадион ФК Радник

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
парцела број: 1	90 x 25,50	2.295,00
парцела број: 2	150 x 21	3.150,00

4. МЗ Вук Караџић (ул. Војводе Петра Бојовић)

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас	300 x 2,0 x 2	1.200,00

5. Улице око школе Јован Дучић

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас	500 x 2,0 x 2	1.000,00

6. Улица Лозничка

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас	1.300 x 2,0 x 2	5.200,00

7. Улице Владике Николаја, Д. К. Букија и С. Ђоровића

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас	2.000 x 2,0 x 2	8.000,00

8. Улица Пере Станића (код ОШ „Кнез Иво од Семберије)

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
парцела број 1	50 x 20	1.000,00

9. Л-1 Бјелошевац-Кацевац (М)

Структура посла	Димензије	Укупна површина (m ²)
Машинско и ручно кошење	2000x2x2	8.000

10. МЗ Бродац - Бегов пут

Структура посла	Димензије	Укупна површ. (m ²)
Машинско и ручно кошење	3700x3x2	22.200,00

11. МЗ Велика Обарска

Структура посла	Димензије	Укупна површ. (m ²)
Машинско и ручно кошење Парцеле к.п. 1444 и 4438 к.о. Велика Обарска		10.000

12. МЗ Вршани

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас	2.000 x 2,5 x 2	10.000,00

13. МЗ Градац

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас	1.400 x 2,5 x 2	7.000,00

14. МЗ Јања – Ново Насеље

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас у насељу	10.000 x 2,0 x 2	40.000,00
парцела код школе	200 x 100	20.000,00

15. Кошење амброзије на путевима и јавним површинама по потреби и по посебном налогу наручиоца

Структура посла	Димензије	Укупна површ. (m ²)
Машинско и ручно кошење	-	220.000

6. ЧИШЋЕЊЕ ДИВЉИХ ДЕПЕНИЈА

Дивље депоније представљају неодговарајућа сметлишта на којима се комунални отпад одлаже без поштовања санитарних стандарда и важећих законских прописа. У циљу заштите животне средине и очувања јавне хигијене, неопходно је њихово редовно уклањање и санација терена.

За реализацију ових активности, у буџету Града за 2025. годину предвиђена су средства у износу од **50.000,00 КМ**.

Послове чишћења дивљих депонија изводиће најповољнији понуђач, који ће бити изабран у складу са прописима, путем поступка јавне набавке.

7. ИЗРАДА КУЋНИХ БРОЈЕВА ОГЛАСНИХ ТАБЛИ, ТАБЛИ УПОЗОРЕЊА, ЗАШТИТНИХ СТУБИЋА

У оквиру Програма заједничке комуналне потрошње за 2025. годину, планирана је набавка и уградња различитих елемената урбане опреме у циљу унапређења комуналног уређења јавних површина. Обухваћене су активности на изради и постављању кућних бројева, називних табли улица и тргова, табли упозорења, огласних табли, заштитних стубића, као и санацији и заштити постојеће урбане опреме.

Набавка и уградња ће се повјерити најповољнијем понуђачу, у складу са прописима Закона о јавним набавкама.

Укупна средства предвиђена за реализацију ових радова износе **40.000,00 КМ**.

Обим радова и количине предвиђене за реализацију:

Р/Б	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА
1.	Израда кућних бројева димензија: (200mm x 150mm x 0,75mm). - Бројеви се израђују од пластифицираног, нерђајућег, поцинчаног лима у плавој боји, са бијелим натписом броја, од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове.	ком.	500
2.	Израда словних ознака димензија: (90mm x 90mm x 0,75mm). - Словне ознаке се израђују од пластифицираног, нерђајућег, поцинчаног лима у плавој боји, са бијелим натписом слова, од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове.	ком.	200
3.	Израда табли са називом улице димензија: (500mm x 300mm x 0,75mm). - Табле са називом улица израђују се од пластифицираног, нерђајућег, поцинчаног лима у плавој боји, са бијелим натписом назива улице, од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове.	ком.	10
4.	Израда и постављање табли са називом улице димензија: (500mm x 300mm x 2,00mm). - Табле са називом улица израђују се од алуминијума дебљине 2,00mm у тамноплавој боји, са бијелим натписом којег одреди инвеститор, те повијеним полуокруглим рубом $r = 25 \text{ mm}$. Табла мора бити лакирана, а преко ње се лијепи рефлектујућа ЕГ фолија. За монтажу табле морају имати 4 рупе. У цијену урачунати набавку и уградњу табле.	ком.	20
5.	Израда и постављање табли са називом тргова и улица димензија: (1.200mm x 150mm x 2,00mm). - Табле са називом улица израђују се од алуминијума дебљине	ком.	20

	2.00mm у тамноплавој боји, са бијелим натписом којег одреди инвеститор, те повијеним полуокруглим рубом $r = 25 \text{ mm}$. Табла мора бити лакирана, а преко ње се лијепи рефлектујућа ЕГ фолија. За монтажу предвиђено је да се стандардном шелном, која се користи за монтажу саобраћајних знакова, табла постави на стуб. У цијену урачунати набавку и уградњу табли.		
6.	Набавка и уградња стуба за постављање путоказних табли. Висина стуба изнад земље 3,00m, дебљина стуба $\varnothing 800\text{mm}$, материјал алуминијум, са могућношћу ротирања путоказних табли.	ком.	2
7.	Постављање табли са називима улица. За табле које се постављају на стубовима гдје се не може утиплати табла у објекат, неопходно је направити рам и обезбиједити да табла буде причвршћена за стуб јавне расвјете, стуб саобраћајне сигнализације или на посебно направљен стуб за ту намјену.	ком.	60
8.	Израда и уградња огласних табли димензија: (1.730mm x 1.220mm). Огласне табле израђују се од челичних металних носача и челичне металне подконструкције и водоотпорне плоче (блажујка) дебљине 2,00cm, све обојено темељном бојом два премаза и два премаза финалном бојом. Боју ће одредити наручилац.	ком.	10
9.	Израда и уградња водоотпорних плоча (блажујка) дебљине 2,00cm.	ком.	4
10.	Израда и уградња табли упозорења димензија: (1.000mm x 600mm x 1mm): - "ЗАБРАЊЕНО БАЦАЊЕ СМЕЋА (Комунална полиција број телефона: 055/211-355)" и - "ЗАБРАЊЕНО ОСТАВЉАЊЕ УГИНУЛИХ ЖИВОТИЊА (Комунална полиција број телефона: 055/211-355)". Табле се израђују од нерђајућег поцинчаног лима омеђеног металним рамом са металним носачем (цијев $\varnothing 2"$) дужине 2,5m, све обојено темељном бојом два премаза и два премаза финалном бојом. Боју ће одредити наручилац. Натписе урадити од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове.	ком.	6
11.	Набавка (или властита израда) заштитног стубића од дебелослојних црних цјев $\varnothing 2,5"$ $h = 600\text{mm}$, 400mm изнад површине тла и 200mm у темељу, са чеоним затварањем заобљеним лимом и навареним анкерима од бет.гвожђа $\varnothing 10\text{mm}$. Стубић обавезно бојити 2 пута основном и 2 пута лак заштитном жутом бојом.	ком.	200
12.	Механичко чишћење од нечистоћа и корозије, бојење кородираних мјеста на стубићима основном заштитном бојом, а затим завршни премаз 2 пута нитро бојом по избору наручиоца радова.	ком.	600
13.	Механичко чишћење од нечистоћа и корозије, бојење кородираних мјеста на жељезним клупама основном заштитном бојом а затим завршни премаз 2 пута нитро бојом по избору наручиоца радова.	ком.	120
14.	Машинско разбијање асфалтне и бетонске подлоге ради обезбјеђења ископа темељне јаме компресором са утрошком 0,09 еф.часова рада машине по 1 комаду.	ком.	50
15.	Ископ темељне јаме димензија 30 x 30 x 40cm са утоваром и одвозом материјала од ископа на депонију. Обрачун по комаду ископане темељне јаме.	ком.	200
16.	Постављање стубића, нивелисање по правцу и висини те бетонирање темељне стопе бетоном МБ-20. Обрачун по комаду постављеног и бетонираног стубића.	ком.	200
17.	Набавка и уградња ланца од материјала $\varnothing 3\text{mm}$, величине алке 1".	м	200
18.	Израда нових табли величине и облика као постојеће са бојењем основном и заштитном бојом у тону као постојеће и са натписом који одреди инвеститор, те их монтирати на постојеће носаче.	ком.	6
19.	Рад бравара на поправци (варењем) оштећених ограда, дјечијих игралишта (љуљашке, клацкалице и сл.), канти, клупа и слично. У цијену урачунати рад радника, рад неопходних алата, машина и материјала за рад.	h	160
20.	Набавка, уградња, заштита и фарбање дрвених талпи за клупе.	ком.	100

	У цијену урачунати набавку талпи, рад радника, потребне материјале и средства за рад.		
21.	Фарбање дрвених елемената: скидање постојеће фарбе ручно или машински, фарбање 2 слоја фарбом или сандолином са воском које одреди надзорни орган. Обрачун по m ² комплет изведених радова.	m ²	50

8. ЗООХИГИЈЕНА

Зоохигијена обухвата активности хватања и збрињавања напуштених и угрожених животиња, њихово превозење и смјештај у за то предвиђене објекте, обезбјеђивање исхране и ветеринарске заштите, као и еутаназију старих, болесних и изнемоглих животиња. Такође, у надлежности зоохигијене је и безбједно уклањање животињских лешева са јавних површина.

Планом заједничке комуналне потрошње за 2025. годину, за потребе зоохигијене предвиђена су средства у износу од 140.000,00 КМ, што је у складу са буџетом усвојеним од стране Скупштине града Бијељина за 2025. годину.

9. РАДОВИ ВАН ПРОГРАМА

Имајући у виду специфичности у пружању услуга заједничке комуналне потрошње, током године може се појавити потреба за извођењем радова и услуга који нису обухваћени овим Програмом, али који не мијењају значајно његову суштину ни финансијску структуру.

Такође, могу се указати околности које ће захтијевати проширени обим већ планираних услуга, посебно у случајевима ванредних или специфичних ситуација.

За те намјене су обезбијеђена средства у буџету за 2025. годину у укупном износу од 10.000,00КМ.

УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТРЕБНИХ СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Р/Б	ОПИС УСЛУГЕ	ИЗНОС
1.	Јавна градска хигијена	528.050,84
2.	Одржавање јавних зелених површина	435.369,71
3.	Одржавање кишне канализације	150.000,00
4.	Уређење улазно-излазних праваца, обале и чишћење канала дашница	65.980,00
5.	Уништавање амброзије	28.000,00
6.	Чишћење дивљих депонија	50.000,00
7.	Израда кућних бројева огласних табли, табли упозорења, заштитних стубића	40.000,00
8.	Зоохигијена	140.000,00
9.	Радови ван програма	10.000,00
СВЕ УКУПНО СА ПДВ-ом:		1.447.400,55

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Послове из Програма заједничке комуналне потрошње реализоваће најповољнији понуђач након проведених поступака јавне набавке, а све у складу са расположивим буџетским средствима.

Надзор над пруженим услугама под тачкама 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7, овјеру грађевинских дневника, радних налога и осталих докумената вршиће Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине преко овлашћених службеника, а за послове из тачке 8. надзор врши Одјељење за пољопривреду.

ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА

Сви послови наведени у тачкама 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 и 8 финансираће се на основу Одлуке о буџету Града Бијељина за 2025. годину са потрошачке јединице 0005170, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, буџетске ставке „Финансирање комуналне потрошње, јавна хигијена и одржавање зелених површина“, економски код 412800, осим дијела послова из тачке 2. послови садње нових садница финансираће се са буџетске ставке „Издаци за остале вишегодишње засаде“ економски код 511500. Послови из тачке 2.2. који се односе на одржавање градског парка финансираће се са буџетске ставке „Текуће одржавање градских паркова“, економски код 412500. Послови наведени под тачком 9. финансираће се са буџетске ставке „Хигијеничарска служба“, економски код 412200, потрошачка јединица 0005151, Одјељење за пољопривреду.

Р/Б	ОПИС УСЛУГЕ	Финансирање са позиције
1.	Јавна градска хигијена	
1.1.	Одржавање јавне градске хигијене у граду Бијељина, насељеном мјесту Јања	412800 СА-11 Чишћење јавних површина
1.2.	Чишћење површина у зимском периоду	412800 СА-11 Чишћење јавних површина
1.3.	Прање јавних површина	412800 СА-9 Прање саобраћајница
1.4.	Сакупљање, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ "Бријесница" и "Доња Љељенча"	412800 СА-11 Чишћење јавних површина
2.	Одржавање јавних зелених површина	
2.1.	Одржавање јавних зелених површина	412800 СА-12 Одржавање јавних зелених површина
	Набавка нових садница	511500 СА-1 Издаци за остале вишегодишње засаде
2.2.	Одржавање Градског парка и других паркова у граду	412500 СА-3 Текуће одржавање парка
3.	Одржавање кишне канализације	412800 СА-16 Одржавање кишне канализације
4.	Уређење излазно-улазних путних праваца, кошење обале и чишћење канала Дашница	412500 СА-14 Кошење – уређење путних појаса
4.1.	Уређење излазно-улазних путних праваца и кошење обале канала "Дашница"	412500 СА-14 Кошење – уређење путних појаса
4.2.	Одржавање канала Дашница	412800 СА-13 Уклањање

	(уклањање угинулих животиња и чишћење крупног отпада са покоса и дна канала)	угинулих животиња и чишћење крупног отпада са покоса и дна канала Дашница
5.	Уништавање амброзије	412800 СА-10 Кошење амброзије 412900 СА-3 Извршења рјешења по налогу пољоп. и еколошке инспекције (Одјељење за инспекцијске послове)
6.	Чишћење дивљих депонија	412800 СА-13 Чишћење дивљих депонија
7.	Израда кућних бројева огласних табли, табли упозорења, заштитних стубића	412800 СА-15 Израда кућних бројева и стубића, поправка дјечијих игралишта, уличних канти и клупа.
8.	Зоохигијена	412200 Хигијеничарска служба (Одјељење за пољопривреду)
9.	Радови ван програма	412800 СА-2 Финансирање комуналне потрошње, јавна хигијена и одржавање јавних зелених површина

РАДОВИ ВАН ПРОГРАМА

За све активности ван Програма заједничке комуналне потрошње, као и активности које нису обухваћене Програмом, а које битно утичу на реализацију Програма провођења комуналних активности, по потреби за истим издаваће се посебни радни налози.

ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Примјена Програма почиње тећи од дана усвајања Програма до 31.12.2025. године.

ОБЈАВА ПРОГРАМА

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-76/25
Бијељина
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 5) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 5) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), а у вези са Програмом коришћења средстава остварених по основу концесионе накнаде за 2025. годину („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 5/25), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године донијела је

**ПРОГРАМ
КОРИШЋЕЊА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА
ЗА РАЗВОЈ ПРЕДУЗЕТНИШТВА –
САМОЗАПОШЉАВАЊЕ
ЗА 2025. ГОДИНУ**

Члан 1.

Основне одредбе

Основ за доношење Програма коришћења подстицајних средстава за развој предузетништва – samozapošljavanje за 2025. годину (у даљем тексту Програм) представља Закон о развоју малих и средњих предузећа („Службени гласник Републике Српске“, број: 50/13, 56/13, 84/19 и 115/24).

Програмом коришћења средстава остварених по основу концесионе накнаде за 2025. годину („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 5/25) утврђено је да се средства реализују у оквиру Програма коришћења подстицајних средстава за развој предузетништва – samozapošljavanje за 2025. годину.

Стратегијом развоја Града Бијељина за период 2024-2030. година, планиране су активности на реализацији програма samozapošljavanja као подршка развоју економске активности.

Програмом се утврђују циљеви, намјена, финансијски оквир, начин реализације и праћење реализације Програма. Средства која се додјељују на основу Програма су бесповратна средства.

Скупштина града Бијељина доноси Програм, који представља основ за доношење Правилника о условима и начину остваривања права на подстицајна средства за samozapošljavanje предузетника (у даљем тексту Правилник) који доноси градоначелник. Правилником се ближе дефинишу критеријуми, намјена, начин и поступак расподеле средстава, потребна документација, надзор намјенског трошења средстава и остали важни елементи за реализацију Програма.

Поступак дојеле средстава покреће се расписивањем јавног позива.

Члан 2.

Циљ Програма

Подршка samozapošljavaњу незапослених лица и креирање нових радних мјеста, у циљу повећања запослености и економске активности кроз процес samozapošljavanja у области самосталне предузетничке дјелатности.

Члан 3.

Циљна група програма су:

- Незапослена лица са евиденције Завода за запошљавање – филијала Бијељина, Биро Бијељина која се воде на евиденцији незапослених лица најмање један мјесец прије објављивања Јавног позива и која намјеравају да покрену самосталну предузетничку дјелатност;

- Самостални предузетници који обављају предузетничку дјелатност као основно занимање на подручју града Бијељина, а који су регистровани или су покренули поступак регистрације након објављивања па до истека Јавног позива код надлежног органа Града Бијељина, уз услов да су прије регистрације и прије објављивања јавног позива били пријављени на евиденцији незапослених лица код Завода за запошљавање – филијала Бијељина, Биро Бијељина.

Члан 4.

Буџет Програма

Финансирање Програма планирано је Буџетом града Бијељина за 2025. годину, у оквиру потрошачке јединице Одјељење за привреду, на буџетској позицији Подстицај привредницима по основу концесионих накнада у износу од 150.000,00 КМ.

Члан 5.

Расподјела и намјена средстава:

Средства се распоређују на основу Програма коришћења средстава остварених по основу концесионе накнаде за 2025. годину, који је усвојила Скупштина Града Бијељина.

Средства су намијењена за финансирање samozapošljavanja 30 лица у предузетничким дјелатностима у износу од 5.000,00 КМ по једном незапосленом лицу што укупно износи 150.000,00 КМ.

Уколико се обезбиједе додатна средства финансијске подршке за samozapošljavanje, иста постају саставни дио Програма и Правилника.

Уколико услове јавног позива испуни мање од 30 подносилаца пријаве, односно не утросе се сва финансијска средства, поново се расписује јавни позив за дојелу преосталих финансијских средстава.

Члан 6.

Реализација Програма

Реализација Програма, подразумијева провођење сљедећих активности:

- Доношење Правилника о условима и начину остваривања права на подстицајна средства за samozapošljavanje предузетника, од стране градоначелника;
- Именовање Комисије за провођење поступка дојеле подстицајних средстава за samozapošljavanje предузетника, од стране градоначелника;
- Објављивање Јавног позива за дојелу подстицајних средстава за samozapošljavanje предузетника, од стране градоначелника;
- Обрада пристиглих захтјева и утврђивање испуњености формално – правних услова дефинисаних

Правилником о условима и начину остваривања права на подстицајна средства за samozapoшљавање предузетника и Јавним позивом;

- Израда предлога додјеле подстицајних средстава за samozapoшљавање предузетника;
- Доношење Одлуке о додјели средстава за samozapoшљавање предузетника;
- Потписивање уговора и додјела средстава корисницима;
- Израда Извјештаја о реализацији Програма.

Члан 7.

Комисија за провођење поступка додјеле подстицајних средстава

Градоначелник својим рјешењем именује Комисију за провођење поступка додјеле подстицајних средстава за samozapoшљавање предузетника.

Задатак Комисије је да:

- изврши пријем и обраду захтјева;
- изврши коначну оцјену захтјева (бодовање, израда ранг листе и објављивање ранг листе);
- сачини предлог додјеле средстава градоначелнику;
- достави обавјештење о реализацији јавног позива свим учесницима јавног позива;
- припреми уговоре о додјели средстава (приједлог Уговора сачињава Комисија, а верификује Кабинет градоначелника);
- изврши контролу о намјенском утрошку средстава и праћење реализације уговора;
- сачини извјештај о намјенском утрошку средстава;
- сачини анализу ефеката Програма.

Приликом бодовања захтјева, Комисија ће узети у обзир сљедеће критеријуме:

- планирана врста дјелатности,
- категорија лица које се samozapoшљава (старији од 35 година, вријеме трајања незапослености - активног тражења посла),
- потребни ресурси за отпочињање обављања сопственог посла (пословни простор, опрема), тржиште (купци, добављачи, конкуренти);
- жена предузетница,
- припадност циљним групама (лице са статусом дјетета погинулог борца ВРС, лице са статусом категоризованог демобилисаног борца ВРС, лице са инвалидитетом и РВИ РС).

Комисија ће о захтјевима одлучивати на основу Правилника којим се детаљније дефинише поступак и начин рада, број и састав чланова Комисије и остали елементи везани за рад Комисије.

Члан 8.

Услови за остваривање права на подстицајна средства

Право на подстицајна средства имају:

1. Лица која се налазе на евиденцији незапослених лица код Завода за запошљавање Биро Бијељина – најмање један мјесец прије објављивања Јавног позива,
2. Лица која су извршила регистрацију или

покренула поступак регистрације самосталне предузетничке дјелатности као основно занимање на подручју Града Бијељина након објављивања, па до истека Јавног позива, уз услов да су прије регистрације дјелатности и прије објављивања јавног позива, била на евиденцији незапослених лица код Завода за запошљавање – Биро Бијељина.

3. Да су поднијели Захтјев за подстицаје са пословним планом и осталом потребном документацијом дефинисаном Правилником и јавним позивом.

Средства за samozapoшљавање не може остварити незапослено лице:

- које је обављало исту или сличну дјелатност и исту је одјавило у претходних 12 мјесеци прије објављивања Јавног позива,

- које је било корисник подстицаја за samozapoшљавање од стране ЈУ Завод за запошљавање РС филијала Бијељина, Развојне агенције Града Бијељина (Агенције за развој малих и средњих предузећа Града Бијељина) или других средстава из Градског буџета, односно да нису користили бесповратна средства из других извора у сврху samozapoшљавања и/или покретања бизниса у претходних пет година.

Члан 9.

Потписивање уговора и додјела средстава корисницима

Комисија сачињава ранг листу корисника средстава који испуњавају услове из Правилника и Јавног позива, на основу које градоначелник доноси Одлуку о додјели средстава за samozapoшљавање предузетника.

Након доношења Одлуке о додјели средстава за samozapoшљавање предузетника Градоначелник или лице које он овласти са сваким корисником средстава појединачно закључује уговор којим се утврђују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата средстава.

Одјељење за привреду даје налог за исплату средстава у року од 30 дана од дана потписивања уговора Одјељењу за финансије, које врши коначну исплату средстава кориснику средстава.

Додијељена средства су бесповратна и уплаћују се корисницима у једнократном износу.

Члан 10.

Обавезе корисника средстава

Корисник средстава по потписивању Уговора о додјели средстава за samozapoшљавање предузетника, дужан је да обавља регистровану дјелатност као основно занимање најмање 12 мјесеци од дана потписивања овог Уговора.

Добијена средства дужан је да утроши на начин који је наведен у пословном плану, те да Комисији достави наративни и финансијски извјештај о пословању свака три мјесеца наредних годину дана од дана потписивања Уговора о додјели средстава за samozapoшљавање.

Корисник подстицаја приликом закључивања Уговора о додјели средстава за samozapoшљавање, обавезан је да достави бланко потписану и овјерену

мјеницу са клаузулом “без протеста” са потписаном мјеничном изјавом, као инструмент обезбјеђења поврата средстава у случају неиспуњења уговорених обавеза и ненамјенског утрошка средстава. Након истека уговора између Града Бијељина и корисника подстицаја, комисија именована рјешењем градоначелника ће констатовати истек рока њиховог важења и исте физички уништити.

Уколико корисник коме су одобрена средства, у року 30 дана од потписивања обавјештења о одобравању средстава, не достави тражену документацију којом поткрепљује одређене чињенице дефинисане у Правилнику, сматраће се да је одустао од додијељеног подстицаја, а уговор неће бити потписан.

У случају да неко од корисника одустане од додијељених средстава, право на подстицајна средства оствариће следећи рангирани подносилац пријаве.

Уколико корисник подстицаја престане са обављањем дјелатности прије истека рока утврђеног уговором или пререгиструје из основне у допунску дјелатност, дужан је да врати цјелокупан износ средстава у року од 15 дана од упућивања захтјева за поврат. У случају да корисник подстицаја не изврши поврат новчаних средстава, Град Бијељина ће активирати мјеницу на начин и у складу са прописима који регулишу ову област.

У случају да корисник подстицаја утврди да није у могућности утрошити средства према року дефинисаном у уговору, дужан је прије истека уговореног рока да поднесе захтјев Градоначелнику са образложењем за одређивање новог рока за намјенски утрошак средстава и достављање извјештаја.

Градоначелник разматра захтјев из претходног става овог члана и ако утврди његову оправданост, са корисником подстицајних средстава закључује анекс уговора, којим се дефинише нови рок за намјенски утрошак средстава и достављање извјештаја.

Члан 11.

Надзор над намјенским кориштењем средстава

За реализацију Програма надлежно је Одјељење за привреду и Одјељење за финансије. Контрола намјенског кориштења средстава вршиће се периодичним извјештавањем од стране корисника у складу са обавезама дефинисаним Уговором о додјели средстава за самозапошљавање предузетника. У току прегледа Извјештаја, Комисија провјерава намјенски утрошак средстава појединачно за сваку ставку из табеле оправданих улагања. Комисија врши контролу и сачињава записник о намјенском утрошку додијељених средстава након 6 и 12 мјесеци, што подразумијева и теренске посјете предузетнику са увидом у његово пословање.

Самостални предузетници – корисници средстава дужни су да омогуће Комисији контролу намјенског кориштења средстава и увид у сву потребну документацију у наредних 12 мјесеци од дана закључења Уговора.

Ако се приликом контроле утврди ненамјенско кориштење средстава или ако корисник не дозволи контролу на начин прописан овим чланом, Град Бијељина раскида уговор и врши поврат додијељених средстава, што ће бити регулисано уговором.

Корисник подстицаја може извршити привремену одјаву рада у складу са законским прописима.

Члан 12.

Извјештавање

На основу записника о намјенском утрошку средстава и извршене анализе ефеката Програма коју израђује Комисија, Одјељење за привреду ће сачинити Извјештај о реализацији Програма коришћења подстицајних средстава за развој предузетништва – самозапошљавање за 2025. годину и исти доставити Скупштини Града Бијељина.

Град Бијељина обавјештава јавност о додјели средстава посредством званичне интернет странице Града.

Члан 13.

Сви елементи Програма ближе се дефинишу Правилником о условима и начину остваривања права на подстицајна средства за самозапошљавање предузетника

Члан 14.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-77/25

Бијељина,

Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ

ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној дана 28. маја 2025. године, расписала је

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУНУ УПРАЖЊЕНОГ МЈЕСТА

I ДИРЕКТОР ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА

II ОПИС ПОСЛОВА

Директор представља и заступа јавну установу, организује и руководи установом, предлаже програм и план рада и доставља их Управном одбору на разматрање, стара се и одговара за законитост рада и обавља и друге послове утврђене Законом и Статутом.

III МАНДАТ

Директор се именује на период од 4 (четири) године, а уз претходну сагласност надлежног министарства.

IV СТАТУС

Уговором о међусобним правима и обавезама који директор закључује са Управним одбором утврђује се радно-правни статус, плата и друга примања директора

по основу рада.

V ОПШТИ УСЛОВИ ЗА КАНДИДАТЕ СУ:

- Да су држављани БиХ – Републике Српске,
- Да су старији од 18 година,
- Да нису отпуштени из државне службе, на било којем нивоу власти у БиХ, као резултат дисциплинске мјере, у периоду од три године прије објављивања конкурса,
- Да не служе казну изречену од стране Међународног суда за бившу Југославију и да нису под оптужбом тог Суда, а да се нису повиновали налогу да се појаве пред Судом,
- Да нису осуђивани за кривична дјела која их чине неподобним за вршење дужности.

VI ПОСЕБНИ УСЛОВИ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА КАНДИДАТЕ

Посебни услови за кандидате из тачке I су:

1. да је стручни радник који је стекао образовање првог циклуса у трајању од најмање три, а највише четири године вреднују се са најмање 180, односно 240 ECTS бодова, односно да има стручну спрему стечену према закону који регулише високо образовање, одговарајућег усмјерења,
2. да је стручни радник следећих занимања: дипломирани социјални радник, дипломирани правник, дипломирани психолог, дипломирани социолог, менаџер социјалне политике и социјалне заштите, дипломирани педагог, дипломирани специјални педагог и дипломирани дефектолог (дипломирани специјални едукатор и рехабилитатор),
3. радно искуство у струци од најмање пет година,
4. положен стручни испит за рад у органима управе,
5. поред стручних радника, за директора Установе може бити именовано и лице које има високу стручну спрему економског усмјерења, под условом да има радно искуство у струци од најмање пет година и положен стручни испит за рад у органима управе,
6. посједовање руководних и организационих способности,
7. доказани резултати и успјеси у обављању ранијих послова и
8. програм рада.

VII СУКОБ ИНТЕРЕСА

Кандидати не могу обављати дужности нити активности или бити на положају који доводи до сукоба интереса у складу са Законом о министарским, владиним или другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), Законом о спречавању сукоба интереса у органима власти Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 73/08), Законом о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и другим законима.

Кандидати не могу бити лица која су на функцији у политичкој странци.

VIII ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТА

Уз пријаву кандидати достављају доказе о

испуњавању општих и посебних услова, у оригиналу или овјереној копији:

- биографију о кретању у служби, увјерење о држављанству (не старије од шест мјесеци), извод из матичне књиге рођених, диплому, доказ о радном искуству у струци, увјерење о положеном стручном испиту за рад у органима управе, својеручно потписане и овјерене изјаве о испуњавању услова из тачке V алинеје 3., 4. и 5. конкурса, својеручно потписану и овјерену изјаву о непостојању сукоба интереса (тачка VII Конкурса), програм рада и ако посједује и друге доказе којима доказује резултате рада и успјехе на ранијим пословима, посједовање руководних и организационих способности.

Са свим кандидатима који уђу у ужи избор Комисија за избор ће обавити интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавијештени.

IX РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана последњег објављивања конкурса.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

О резултатима конкурса кандидати ће бити писмено обавијештени.

Пријаве са потребном документацијом се могу доставити лично или путем поште на адресу:

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА
Трг Краља Петра I Карађорђевића број 1.
са назнаком „Комисија за избор“.

X ОБЈАВЉИВАЊЕ

Јавни конкурс ће се објавити у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „Независне новине“.

Јавни конкурс ће се објавити и у „Службеном гласнику Града Бијељина“, али се та објава неће рачунати у рокове за пријављивање кандидата.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-47/25
Бијељина,
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу чланова 50., 51. и 53. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 7. став 3. и члана 8. Правилника о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 42/17), Скупштина Града Бијељина на 4. сједници одржаној 28. маја 2025. године, расписала је

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

I ОПИС ПОСЛОВА

Дјелокрут послова секретара Скупштине Града Бијељина прописан је Законом о службеницима и намјештеницима запослених у органима јединице локалне самоуправе, Статутом града Бијељина, Пословником о раду Скупштине града Бијељина и Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Бијељина.

II МАНДАТ

Мандат секретара Скупштине града Бијељине траје до краја мандата сазива скупштине која га је изабрала.

III РАДНО-ПРАВНИ СТАТУС

Радно мјесто секретара Скупштине града Бијељине је руководеће радно мјесто, на коме службеник има овлашћења и одговорности које се тичу вођења и усклађивања рада скупштине. Секретар Скупштине града Бијељина има статус службеника прве категорије (звање: не разврстава се).

IV ОПШТИ УСЛОВИ ЗА КАНДИДАТЕ

1. да је држављанин Републике Српске, односно Босне и Херцеговине,
2. да је старији од 18 година,
3. да има општу здравствену способност,
4. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у градској управи јединице локалне самоуправе,
5. да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере, на било којем нивоу власти у БиХ, три године прије објављивања Конкурса и
6. да није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која је неспојива са дужношћу службеника у градској управи, односно општинској управи.

V ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА КАНДИДАТЕ

1. ВСС, завршен четворогодишњи студиј са звањем дипломирани правник или завршен први циклус студија - дипломирани правник са најмање 240 ECTS бодова,
2. три године радног искуства у траженом степену образовања,
3. положен стручни испит за рад у Градској управи,

4. менаџерске вјештине и способност за управљање тимом,
5. креативност и способност преузимања иницијативе,
6. висок степен вјештина интерперсоналне комуникације,
7. познавање рада на рачунару.

VI ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТА

Пријава на конкурс доставља се на прописаном обрасцу за пријаву који је на интернет страници Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске, као и на интернет страници Града Бијељина, а може се преузети и у Градској управи Града Бијељина (пријемна канцеларија).

Приликом пријаве на Јавни конкурс, кандидат уз пријаву прилаже и доказе о испуњавању општих и посебних услова, како слиједи:

– Као доказ о испуњавању општих услова кандидат прилаже фотокопију увјерења о држављанству Републике Српске, односно БиХ и изјаве да кандидат:

1) да није под оптужницом Међународног суда за ратне злочине почињене на подручју бивше Југославије у Хагу и да није одбио наредбу да се повинује пред Трибуналом – члан IX став 1. Устава БиХ,

2) да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у градској, односно општинској управи и да се против њега не води кривични поступак пред домаћим или страним судом,

3) да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере, на било којем нивоу власти у БиХ, три године прије објављивања Конкурса;

4) да се на њега не односе одредбе Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе које регулишу неспојивост и сукоб интереса.

Горе наведене изјаве о општим условима саставни су дио пријаве на јавни конкурс, односно пријавног обрасца.

– Као доказ о испуњавању посебних услова кандидат прилаже фотокопије:

1) дипломе о завршеном факултету;

2) увјерења о положеном стручном испиту за рад у управи или изјаве којом се кандидат који нема положен стручни испит обавезује да ће у року од шест мјесеци положити стручни испит уколико буде запослен или рјешења о ослобађању од обавезе полагања стручног испита за рад у управи у складу са Уредбом о стручном испиту за рад у управи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/11, 85/11 и 7/15);

3) исправе којом се доказује радно искуство у траженом степену стручне спреме;

4) доказ о познавању рада на рачунару.

Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве, као и пријаве кандидата који не испуњавају опште и посебне услове из јавног конкурса, Комисије за спровођење Јавног конкурса, одбацује закључком.

Докази - копије документа уз пријаву се достављају на једном од језика који су у службеној употреби у Републици Српској.

Прворангирани кандидат, по приједлогу Комисије за спровођење Јавног конкурса, дужан је да у року од седам дана од дана пријема обавјештења достави доказе о испуњавању општих и посебних услова, у оригиналу или овјереној копији, увјерење о општој здравственој способности, као и овјерене изјаве о испуњености општих услова.

Ако прворангирани кандидат не достави наведене доказе у прописаном року или ако на основу достављених доказа Конкурсна комисија утврди да кандидат не испуњава опште и посебне услове позваће сљедећег кандидата по броју освојених бодова са листе успјешних кандидата да достави наведене доказе о испуњавању општих и посебних услова и одговарајуће овјерене изјаве.

Са свим кандидатима који буду испуњавали услове Конкурсна комисија ће обавити интервју, на коме ће се вршити провјера знања кандидата о општем управном поступку, познавању начина функционисања и организације јединице локалне самоуправе и познавању послова радног мјеста за које је кандидат конкурисао.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве, као и пријаве кандидата које не испуњавају опште и посебне услове из јавног конкурса, биће одбачене закључком.

VII РОК, МЈЕСТО, НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ И ДРУГЕ ИНФОРМАЦИЈЕ РЕЛЕВЕНТНЕ ЗА ЈАВНИ КОНКУРС:

Рок за подношење пријава је 15 (петнаест) дана од дана објављивања Јавног конкурса. Јавни конкурс биће објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „Независне новине“. Ако Конкурс не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана посљедњег објављивања. Јавни конкурс ће се објавити и у „Службеном гласнику Града Бијељина“, али се та објава неће рачунати у рокове за пријављивање кандидата.

Пријаве се могу подносити непосредно у пријемној канцеларији Градске управе Града Бијељина (пријемна канцеларија) сваким радним даном од 07 до 15 часова или путем поште на адресу: Скупштина Града Бијељина, Трг Краља Петра I Карађорђевића бр. 1, 76300 Бијељина (са назнаком: Пријава на Јавни конкурс за попуну упражњеног радног мјеста секретара Скупштине града Бијељина).

Особа за давање додатних обавјештења о Јавном конкурсима је Мира Ристић, самостални стручни сарадник за скупштинске послове, контакт телефон: 055/232-172.

Јавни конкурс се спроводи у складу са Правилником о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 42/17).

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-55/25
Бијељина,
Датум: 28. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

Предсједник Скупштине Града Бијељина, на основу члана 1. став 2. Рјешења о именовању комисије за примопредају дужности између именованих, односно постављених лица у јавним предузећима, јавним установама и другим организацијама чији је оснивач Град Бијељина („Службени гласник Града Бијељине“, број 5/25), донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању члана и његовог замјеника из реда запослених у Комисију за примопредају дужности између именованих, односно постављених лица у Јавној установи Центар за социјални рад Бијељина

I

У Комисију за примопредају дужности између именованих, односно постављених лица у Јавној установи Центар за социјални рад Бијељина, из реда запослених у Јавној установи Центар за социјални рад Бијељина именују се:

1. ГОРАН МАРКОВИЋ, члан
2. ВЕСНА САВИЋ, замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да у складу са одредбама чланова 46. - 49. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) изврши примопредају дужности у законом прописаним случајевима и роковима и о томе сачини записник.

III

Претходно Рјешење о именовању члана и његовог замјеника из реда запослених у Комисију за примопредају дужности између именованих, односно постављених лица у Јавној установи Центар за социјални рад Бијељина престаје да важи.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-111-79/25
Датум: 29. мај 2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22 и 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: КП-01/25

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка УСЛУГА под шифром: КП-01/25

II

За потребе Одјељења комуналне полиције, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ИЗВРШЕЊЕ РЈЕШЕЊА КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ
(ЧИШЋЕЊЕ ДВОРИШТА , ДЕПОНИЈА, УКЛАЊАЊЕ РЕКЛАМА)

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 23.076,92 КМ (без ПДВ-а) односно 27.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2025. годину са буџетске ставке „Трошкови чишћења запуштених површина, дворишта, дивљих депонија и ангажовање правног заступника“ економски код 412 900, потрошачка јединица 0005230.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је од дана потписивања до 31.12.2025. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-10/25
Бијељина
Датум, 16.05.2025. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22 и 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: ПЉ-01/25

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка УСЛУГА под шифром: ПЉ-01/25

II

За потребе Одјељења за пољопривреду, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ВРШЕЊЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА
БИЈЕЉИНА У 2025. ГОДИНИ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 84.600,00 КМ (без ПДВ-а) односно 98.982,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета Града за 2025. годину са буџетске ставке „Трошкови дератизације“ економски код: 412200, потрошачка јединица 0005151.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је од дана потписивања уговора до 31.12.2025. године у двије фазе, свака од фаза трајаће максимално 30 дана од давања писменог налога.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-12/25
Бијељина
Датум: 16.05.2025. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. и 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14;59/22,50/24) и члана 18. и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
УСЛУГА
ШИФРА: ИП-01 (6 Лотова)/25

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка УСЛУГА под шифром: ИП-01 (6 Лотова)/25

II

За потребе Одјељења за инспекцијске послове вршиће се набавка следећих услуга :

ПРЕГЛЕД ИНСПЕКЦИЈСКИХ УЗОРАКА

ЛОТ 1: АНАЛИЗА ХРАНЕ НА МИКОТОКСИНЕ И МЕТАЛЕ

ЛОТ 2: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ИСПРАВНОСТИ ХРАНЕ

ЛОТ 3: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ПЕСТИЦИДЕ

ЛОТ 4: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ФТАЛАТЕ

ЛОТ 5: УЗОРКОВАЊЕ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА СЈЕМЕНА ПОЉОПРИВРЕДНОГ БИЉА И МИНЕРАЛНИХ ЂУБРИВА

ЛОТ 6: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ЧИСТОЋЕ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 25.308,00 КМ (без ПДВ-а) односно 29.610,36 КМ (са ПДВ-ом). За ЛОТ 1 предвиђено је 4.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 4.680,00 КМ (са ПДВ-ом), за ЛОТ 2 предвиђено је 10.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 11.700,00 КМ (са ПДВ-ом), за ЛОТ 3 предвиђено је 3.150,00КМ (без ПДВ-а) односно 3.685,50 КМ (са ПДВ-ом), за ЛОТ 4 предвиђено је 2.408,00 КМ (без ПДВ-а) односно 2.817,36 КМ (са ПДВ-ом), за ЛОТ 5 предвиђено је 2.300,00 КМ (без ПДВ-а) односно 2.691,00 КМ (са ПДВ-ом), за ЛОТ 6 предвиђено је 3.450,00 КМ (без ПДВ-а) односно 4.036,50 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбјеђена из буџета за 2025. годину са буџетске ставке: „Трошкови инспекцијских узорака, извршење рјешења контролних органа“ економски код 412 900; потрошачка јединица 0005220.

IV

Набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке за све Лот-ове је од дана потписивања уговора до 31.12.2025. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-26/25

Бијељина,

Датум: 21.05.2025. година

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22, 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: СКП-15/25

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка услуга под шифром: СКП-15/25

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга :

ЧИШЋЕЊЕ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 42.735,04 КМ (без ПДВ-а) односно 50.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбјеђена из буџета за 2025. годину са буџетске ставке: “Чишћење дивљих депонија“ економски код 412800; потрошачка јединица 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију је од дана потписивања уговора до 31.12.2025. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се

формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-27/25

Бијељина

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Датум, 26.05.2025. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:97/16, 36/19 и 61/21) и члана 18. и члана 8. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14, 59/22,50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ОЗП-04/25

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка УСЛУГА под шифром: ОЗП-04/25

II

За потребе Одсјека заједничких послова, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

УСЛУГЕ СЕМИНАРА И СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију уговора је 10.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 11.700,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2025. годину са буџетске ставке „Уговорене услуге –остали расходи“ економски код 412 900, потрошачка јединица 0005240.

IV

Јавна набавка ће се спровести Поступком додјеле уговора о услугама из Анекса II.

V

Уговор се не закључује, а услуге се пружају сукцесивно, по потреби уговорног органа до 31.12.2025. године.

VI

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-28/25

Бијељина

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Датум, 27.05.2025. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и 25. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број:39/14, 59/22,50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник града Бијељина", број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ОЗП-07/25

I

ПОКРЕЋЕ СЕ набавци услуга под шифром: ОЗП-07/25

II

За потребе Одсјека заједничких послова, вршиће се набавка следећих услуга :

УСЛУГЕ ШТАМПАЊА СЛУЖБЕНОГ ГЛАСНИКА ГРАДА БИЈЕЉИНА ТОКОМ 2025. ГОДИНЕ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 10.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 11.700,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2025. годину са буџетске ставке „Уговорене услуге - оглашавање“ економски код 412 700, потрошачка јединица 0005240.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем отвореног поступка уз провођење е-аукције.

V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке је од дана потписивања Уговора до 31.12.2025. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-29/25

Бијељина,

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Датум: 27.05.2025. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 18. и члана 8. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22, 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: ОЗП-05/25

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка УСЛУГА под шифром: ОЗП-05/25

II

За потребе Одсјека заједничких послова , вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ПРУЖАЊЕ УСЛУГА РУЧКА/ВЕЧЕРЕ И ПРЕНОЋИШТА ИЗ ФОНДА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ ЗА ГОСТЕ, ЗВАНИЧНИКЕ ИНСТИТУЦИЈА И ОРГАНИЗАЦИЈА, МАНИФЕСТАЦИЈА (ПОВОДОМ СЛАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА, ДАНА ГРАДА И ЕНЕРГЕТСКИХ ДАНА) И ДРУГИМ ЛИЦИМА КОЈИМА СЕ УКАЗУЈЕ ГОСТОПРИМСТВО У РЕСТОРАНИМА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

III

Предвиђени максимални износ средстава је 30.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 35.100,00 КМ (са ПДВ-ом).

Средства су обезбијеђена из буџета за 2025. годину и то:

- 5.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 5.850,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке “Трошкови репрезентације” економски код 412900 , потрошачка јединица 0005110,

- 7.500,00 КМ (без ПДВ-а) односно 8.775,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке “Трошкови обиљежавања манифестација, значајни датуми” економски код 412900 , потрошачка јединица 0005110 ,

-1.500,00 (без ПДВ-а) односно 1.755,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке “Остале уговорене услуге-материјални трошкови” економски код 412900 , потрошачка јединица 0005160

-1.500,00КМ (без ПДВ-а) односно 1.755,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке “Остале уговорене услуге-материјални трошкови” економски код 412900 , потрошачка јединица 0005170

- 1.500,00КМ (без ПДВ-а) односно 1.755,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке “Остале уговорене услуге-материјални трошкови” економски код 412900 , потрошачка јединица 0005210,

- 1.500,00 КМ (без ПДВ-а) односно 1.755,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке “Остале уговорене услуге-материјални трошкови службе” економски код 412900 , потрошачка јединица 0005220,

- 1.500,00 КМ (без ПДВ-а) односно 1.755,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке “Остале уговорене услуге-материјални трошкови службе” економски код 412900 , потрошачка јединица 0005180

- 1.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 1.170,00 КМ (са

ПДВ-ом) са буџетске ставке “Остале уговорене услуге-м.т. службе” економски код 412900 , потрошачка јединица 0005130 ,

- 1.500,00 КМ (без ПДВ-а) односно 1.755,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке “Остале услуге- материјални трошкови службе” економски код 412900, потрошачка јединица 0005240,

-2.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 2.340,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке “Остале уговорене услуге-материјални трошкови службе” економски код 412900 , потрошачка јединица 0005230,

- 2.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 2.340,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке „Остале уговорене услуге-материјални трошкови службе” економски код 412900 , потрошачка јединица 0005125,

- 1.500,00 КМ (без ПДВ-а) односно 1.755,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке „Остале уговорене услуге-материјални трошкови службе” економски код 412900 , потрошачка јединица 0005150 ,

- 2.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 2.340,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке “Остале уговорене услуге-материјални трошкови службе” економски код 412900, потрошачка јединица 0005250.

IV

Јавна набавка ће се спровести Поступком додјеле уговора о услугама из Анекса II.

V

Уговор се не закључује, а услуге се пружају sukcesивно, по потреби уговорног органа до 31.12.2025. године.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-30/25

Бијељина

Датум, 28.05.2025.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22, 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 9/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: ТВЈ -01/25

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка РОБА под шифром: ТВЈ-01/25

II

За потребе Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Бијељина, вршиће се јавна набавка следећих роба:

НАБАВКА РАДНЕ ВАТРОГАСНЕ ОДЈЕЋЕ И ОБУЋЕ ЗА
ВАТРОГАСЦЕ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 28.205,10 КМ (без ПДВ-а) односно 32.999,97 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета Града за 2025. годину са буџетске ставке “Издаци за залихе материјала, роба (одјећа и обућа)” економски код 516100; потрошачка јединица 0005125.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију је 60 дана од дана потписивања Уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-31/25

Бијељина

Датум, 28.05.2025. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22, 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 9/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: ТВЈ -02/25

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка РОБА под шифром: ТВЈ-02/25

II

За потребе Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Бијељина, вршиће се јавна набавка следећих роба:

ЗАЈЕДНИЧКА ВАТРОГАСНА И ЛИЧНА ЗАШТИТНА
ОПРЕМА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 59.829,00 КМ (без ПДВ-а) односно 69.999,93 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета Града за 2025. годину са буџетске ставке “Набавка опреме” економски код 511300; потрошачка јединица 0005125.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију је 90 дана од дана потписивања Уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-32/25

Бијељина

Датум, 29.05.2025. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 69. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14, 59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ОТКАЗУ ПОСТУПКА јавне набавке ШИФРА: БИЗ-04-П2/24

Отказује се поступак јавне набавке роба која се односи на: НАБАВКА УНИФОРМИ ЗА ПРИПАДНИКЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ И ПРСЛУКА ЗА СПАСАВАЊЕ. Поступак се отказује у складу са чланом 69. став (3) Закона о јавним набавкама због доказивих разлога који су ван контроле уговорног органа и који се нису могли предвидјети у вријеме покретања поступка јавне набавке. Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о избору најповољнијег понуђача број: 02-404-202/24 од 20.03.2025. године

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

У поступку јавне набавке роба: НАБАВКА УНИФОРМИ ЗА ПРИПАДНИКЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ И ПРСЛУКА ЗА СПАСАВАЊЕ, Одлуком о избору најповољнијег понуђача број.02-404-202/24 од 24.02.2025. године изабран је понуђач ДОО „DANIAL S“ Тешањ са понуђеном цијеном у износу од 15.359,00 КМ (без ПДВ-а) који није доставио тражену документацију из члана 45. ЗЈН у року прописаном Одлуком о избору најповољнијег понуђача. На основу свега наведеног, а у складу са Чланом 72. Став 3. Тачка а) ЗЈН уговорни орган је додјелио уговор понуђачу чија је понуда по ранг листи одмах након понуде најуспјешнијег понуђача а то је: ДОО „INTER-COM“, Зеница са понуђеном цијеном у износу од 15.360,00 КМ (без ПДВ-а). Дописом Обавијест о одустајању од Уговора од 14.05.2025. године изабрани другорангирани понуђач ДОО „INTER-COM“, Зеница је одустао од потписивања Уговора због немогућности правовременог реализовања истог. На основу свега горе наведеног поступак предметне јавне набавке: НАБАВКА УНИФОРМИ ЗА ПРИПАДНИКЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ И ПРСЛУКА ЗА СПАСАВАЊЕ се отказује, у складу са чланом 69. став (3) Закона о јавним набавкама. Обавијест о одустајању од Уговора од 14.05.2025. године је саставни дио ове Одлуке о отказу поступка.

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-202/24

Бијељина

Датум: 22.05.2025. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14, 59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-34/24

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума уз провођење Е-аукције објављеном на Порталу јавних набавки дана 24.01.2025. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 05/25 од 31.01.2025. године, а која се односи на набавку услуга: СТУДИЈА ЗАШТИТЕ ГРАДСКОГ ПАРКА У БИЈЕЉИНИ, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. Универзитет у Сарајеву-Шумарски факултет Сарајево
2. ДОО „Шума план“ Бања Лука
3. ДОО „Радис“ Источно Сарајево
4. Грађевински институт „GIBL“ ДОО, Бања Лука

II

Одлуком о избору најповољнијег понуђача број: 02-404-205/24 од 25.03.2025. године изабран је понуђач Универзитет у Сарајеву-Шумарски факултет Сарајево са понуђеном цијеном у износу од 14.900,00 КМ без ПДВ-а и на ту одлуку уложена је жалба од стране понуђача ДОО „Шума план“ Бања Лука, која је уредна, благовремена, допуштена и изјављена од овлашћеног лица. На основу Изјашњења број 02-404-205/24 од 14.04.2025. године утврђено је да су жалбени наводи неосновани и предмет је прослеђен Канцеларији за разматрање жалби на одлучивање. По рјешењу Канцеларије за разматрање жалби број: ЈН2-02-07-1-594-6/25 од 30.04.2025. године

поништена је Одлука о избору најповољнијег понуђача број 02-404-205/24 од 25.03.2025. године и предмет се враћа уговорном органу на даље поступање. На основу горе наведеног Рјешења, Комисија за јавне набавке је приступила поновном прегледу понуда и затражила појашњење наведених референци у потврдама достављених од стране изабраног понуђача Универзитет у Сарајеву-Шумарски факултет Сарајево, како би на недвосмислен начин могли утврдити да искуство на извршеним пословима у потпуности одговара захтјевима из тендерске документације у тачки 7.4. подтачка 3. (Техничка и професионална способност понуђача-Специфично искуство). Понуђач је дописом Појашњење достављених референци број: 01/1-1457/25 од 19.05.2025. године образложио да достављене потврде у потпуности одговарају траженим условима и доказима прописаним тачком 7.4. подтачка 3. Тендерске документације.

На основу свега наведеног оцијењено да је најповољнији понуђач:

Универзитет у Сарајеву-Шумарски факултет

Сарајево, са понуђеном цијеном у износу од:
14.900,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-205/24 од 22.05.2025. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача. Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлуке о избору најповољнијег понуђача број: 02-404-205/24 од 25.03.2025. године.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-205/24

Бијељина

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Датум: 23.05.2025. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14, 59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
У ПОСТУПКУ МИНИ ТЕНДЕРИСАЊА
у поступку јавне набавке ТВЈ-06-п1-ос/пу-01/24**

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума са више понуђача (мини тендерисање), Оквирни споразум за ОДРЖАВАЊЕ ВАТРОГАСНИХ ВОЗИЛА И НАДОГРАДЊЕ НА ИСТИМ, је закључен са четири понуђача и то:

1. З.А.Р. „РАКИЋ“ Бијељина
2. ДОО „Лазаревић Пром“ Бијељина
3. ДОО „RALE-PROMEX“ Бијељина
4. ДОО „UniFlex“ Угљевик

Након закључења оквирних споразума са четири понуђача, уговорни орган за вријеме трајања оквирних споразума позива све понуђаче са којима је закључен оквирни споразум да достављају понуде, у складу са потребама Уговорног органа.

II

Позив за достављање понуда на основу закљученог оквирног споразума је достављен изабраним понуђачима 13.05.2025. године и то за Уговор 1- Поправка и редован сервис ватрогасних возила, шифра: ТВЈ-06-п1-ос/пу-01/24. Понуду за Уговор 1- Поправка и редован сервис ватрогасних возила је доставио:

1.ДОО „Лазаревић Пром“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од: 5.422,44 КМ (без ПДВ-а)

III

Комисија је извршила оцјену понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „Лазаревић Пром“ Бијељина,
са понуђеном цијеном у износу од:
5.422,44 КМ (без ПДВ-а)

IV

Записник о проведеном мини тендерисању, број: 02-404-201/24 од 22.05.2025. године са свим његовим прилозима је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-201/24-01

Бијељина

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Датум: 27.05.2025. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14, 59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

**О ПОНИШТЕЊУ У ПОСТУПКУ
МИНИ ТЕНДЕРИСАЊА,
ШИФРА: ТВЈ-06-п1-ос/пу-02/24**

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума са више понуђача (мини тендерисање), Оквирни споразум за ОДРЖАВАЊЕ

БАТРОГАСНИХ ВОЗИЛА И НАДОГРАДЊЕ НА ИСТИМ
је закључен са четири понуђача и то:

1. З.А.Р. „РАКИЋ“ Бијељина
2. ДОО „Лазаревић Пром“ Бијељина
3. ДОО „RALE-PROMEX“ Бијељина
4. ДОО „UniFlex“ Угљевик

Након закључења оквирних споразума са четири понуђача, уговорни орган за вријеме трајања оквирних споразума позива све понуђаче са којима је закључен оквирни споразум да достављају понуде, у складу са потребама Уговорног органа.

II

Позив за достављање понуда на основу закљученог оквирног споразума је достављен изабраним понуђачима 13.05.2025. године и то за Уговор 2- Поправка хидраулике на возилу, шифра: ТВЈ-06-п1-ос/пу-02/24. Понуду за Уговор 2- Поправка хидраулике на возилу је доставио:

1.ДОО „UniFlex“ Угљевик са понуђеном цијеном у износу од: 7.485,00 КМ (без ПДВ-а)

Након разматрања приспјеле понуде Комисија за јавне набавке је уочила рачунску грешку на страни број 19. у табеларном приказу под редним бројем 21. Уље Хидрол 46., те је упутила Упит понуђачу за исправку рачунске грешке. Дописом број 02/12-112/24 од 21.05.2025. године, понуђач ДОО „UniFlex“ Угљевик је навео да је дошло грешке у јединичној цијени. Тачком тендерске документације 9.4. Исправка рачунске грешке је наведено да се јединична цијена ставке не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати. С обзиром на то да се јединична цијена не може мијењати, Комисија за јавне набавке је установила да понуда понуђача ДОО „UniFlex“ Угљевик неприхватљива из разлога што прелази планирана, односно осигурана новчана средства уговорног органа за набавку у износу од 7.500,00 КМ без ПДВ-а. Понуда понуђача се искључују се из даљег поступка оцјењивања као неприхватљива, а све у складу са Чланом 2. став л) под 2) Закона о јавним набавкама, те се Уговор 2 неће додијелити.

III

На основу горе наведеног поступак за додјелу Уговора 2. се поништава у складу са чланом 69. став (2) тачка е) Закона о јавним набавкама, из разлога што је цијена свих прихватљивих понуда знатно веће од осигураних средстава за предметну набавку.

IV

Записник о проведеном мини тендерисању, број: 02-404-201/24 од 22.05.2025. године са свим његовим прилозима је саставни дио ове Одлуке о поништењу поступка.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака,

који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-201/24-02

Бијељина

Датум: 27.05.2025. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

Административно тијело, у поступку разматрања захтјева Градске управе Града Бијељина - Одјељење за привреду, за измјену административног поступка "Регистрација, промјене података и престанак обављања предузетничке дјелатности" број: 02/1-3-1-134/25 од 15.04.2025. године, на основу члана 11. Правилника о раду регистра административних поступака општине Бијељина ("Службени гласник општине Бијељина", број: 01/11), након прибављеног Мишљења Техничког тијела број: 02-057-6/25 од 25.04.2025. године, дана 29.04.2025. године, доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНАМА У АДМИНИСТРАТИВНОМ ПОСТУПКУ У ГРАДУ БИЈЕЉИНА

I

ОДОБРАВАЈУ СЕ ИЗМЈЕНЕ у административном поступку Града Бијељина под називом "Регистрација, промјене података и престанак обављања предузетничке дјелатности", који је заведен у Регистру административних поступака под шифром: Б1_38 ради усклађивања са Законом о самосталним предузетницима и Правилником о захтјеву за регистрацију предузетника.

II

На основу ове Одлуке извршиће се унос измјена података административног поступка у Регистру административних поступака Града Бијељина, као и у електронском регистру на званичној интернет презентацији Града.

Измјењени образац захтјева О 02/1 4.2.32 за овај административни поступак биће доступан јавности путем шалтер-сале и званичне интернет презентације Града.

III

Образац са подацима о измјенама у административном поступку из тачке I ове Одлуке је у прилогу и чини њен саставни дио, а компетан спис је у прилогу.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Административно тијело

Број: 02-057-6/25

Б и ј е љ и н а,

Датум, 29.04.2025. године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ

АДМИНИСТРАТИВНОГ ТИЈЕЛА

Миодраг Бешлић, с.р.

Административно тијело, у поступку разматрања захтјева Градске управе Града Бијељина - Одјељење за привреду, за регистрацију административног поступка "Резервација пословног имена предузетника", број: 02/1-3-1-136/25 од 15.04.2025. године, на основу члана 11. Правилника о раду регистра административних поступака општине Бијељина ("Службени гласник општине Бијељина", број: 01/11), након прибављеног Мишљења Техничког тијела број: 02-057-7/25 од 25.04.2025. године, дана 29.04.2025. године, доноси

О Д Л У К У
О РЕГИСТРАЦИЈИ АДМИНИСТРАТИВНОГ
ПОСТУПКА У ГРАДУ БИЈЕЉИНА

I

РЕГИСТРУЈЕ СЕ административни поступак Града Бијељина под називом "Резервација пословног имена предузетника", који ће бити заведен у Регистар административних поступака под шифром: Б1_40.

II

На основу ове Одлуке извршиће се унос административног поступка у Регистар административних поступака Града Бијељина, као и у електронском регистру на званичној интернет презентацији Града.

Образац захтјева за овај административни поступак заведен под шифром О 02/1 4.2.36, биће доступан јавности путем шалтер-сале и званичне интернет презентације Града.

III

Захтјев са подацима о административном поступку из тачке I ове Одлуке је у прилогу и чини њен саставни дио, а компетан спис је у прилогу.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА
Административно тијело

Број: 02-057-7/25 ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
Б и ј е љ и н а, АДМИНИСТРАТИВНОГ ТИЈЕЛА
Датум, 29.04.2025. године Миодраг Бешлић, с.р.

Административно тијело, у поступку разматрања захтјева Градске управе Града Бијељина - Одјељење за привреду, за брисање административног поступка "Одобравање припремних радњи за обављање предузетничке дјелатности" број: 02/1-3-1-137/25 од 18.03.2025. године, на основу члана 12. Правилника о раду регистра административних поступака општине Бијељина ("Службени гласник општине Бијељина", број: 01/11), након прибављеног Мишљења Техничког тијела број: 02-057-8/25 од 25.04.2025. године, дана 29.04.2025. године, доноси

О Д Л У К У
О БРИСАЊУ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА У
ГРАДУ БИЈЕЉИНА

I

БРИШЕ СЕ административни поступак Града Бијељина под називом "Одобравање припремних радњи за обављање предузетничке дјелатности", који је заведен у Регистру административних поступака под шифром: АП Б1_35 из разлога престанка постојања законског основа за овај поступак.

II

На основу ове Одлуке извршиће се брисање административног поступка у Регистру административних поступака Града Бијељина, као и у електронском регистру на званичној интернет презентацији Града.

III

Образац са подацима и разлозима брисања административног поступка из тачке I ове Одлуке је у прилогу и чини њен саставни дио, а компетан спис је у прилогу.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА
Административно тијело

Број: 02-057-8/25 ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
Б и ј е љ и н а, АДМИНИСТРАТИВНОГ ТИЈЕЛА
Датум, 29.04.2025. године Миодраг Бешлић, с.р.

На основу члана 59. став (1) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/2016, 36/2019 и 61/2021), члана 25., члана 71. став (1) тачка 25) и члана 90. став (3) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/2017), и Одлуке о критеријумима, условима, поступку утврђивања и начину додјеле градског мјесечног борачког додатка за демобилисане борце Војске Републике Српске у стању социјалне потребе („Службени гласник Града Бијељина“, број: 7/2025) Градоначелник Града Бијељина, д о н о с и:

**ОДЛУКУ О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ
О КРИТЕРИЈУМИМА, УСЛОВИМА, ПОСТУПКУ
УТВРЂИВАЊА И НАЧИНУ ДОДЈЕЛЕ ГРАДСКОГ
МЈЕСЕЧНОГ БОРАЧКОГ ДОДАТКА ЗА
ДЕМОБИЛИСАНЕ БОРЦЕ ВОЈСКЕ РЕПУБЛИКЕ
СРПСКЕ У СТАЊУ СОЦИЈАЛНЕ ПОТРЕБЕ**

Члан 1.

У Одлуци о критеријумима, условима, поступку утврђивања и начину додјеле градског мјесечног борачког додатка за демобилисане борце Војске Републике Српске у стању социјалне потребе („Службени гласник Града Бијељина“, број: 7/2025), члан 5. став (2) мијења се и гласи:

„ (2) Комисија ће бити у саставу од 5 (пет) чланова, од којих су 2 (два) члана из реда службеника Одјељења за борачко-инвалидску и цивилну заштиту Града Бијељина, 1 (један) члан доктор медицине из регистроване здравствене установе са подручја Града Бијељина, 1 (један) члан из реда службеника Одјељења за друштвене дјелатности Града Бијељина - Одсека за здравство и социјалну заштиту и 1 (један) члан представник Борачке организације Града Бијељина.

Члан 2.

Одлука у преосталом дијелу остаје непромијењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-569-9/25

Бијељина

Датум: 20.05.2025. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), члана 10. Одлуке о новчаној помоћи породицама погинулих бораца, цивилним жртвама рата, војним инвалидима и борцима Одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске („Службени гласник општине Бијељина“, број: 06/08 и 08/09) Градоначелник Града Бијељина д о н о с и:

РЈЕШЕЊЕ о измјени

**Рјешења о именовању Комисије за одобравање новчане
помоћи породицама погинулих бораца, цивилним
жртвама рата, војним инвалидима и борцима
Одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске**

Члан 1.

Мијења се члан 1. Рјешења о именовању Комисије за одобравање новчане помоћи породицама погинулих бораца, цивилним жртвама рата, војним инвалидима и борцима Одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске, број: 02-568-3/25 од 04.03.2025. године на следећи начин:

- Под редним бројем 1. умјесто председника Валентине Спасојевић именује се Александра Миљановић, представник Одјељења за борачко – инвалидску и цивилну заштиту Града Бијељина.

Члан 2.

У преосталом дијелу Рјешење остаје непромијењено.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-568-6/25

Бијељина

Датум, 12.05.2025. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 6. Одлуке о критеријумима, условима, поступку утврђивања и начину додјеле градског мјесечног борачког додатка за демобилисане борце Војске Републике Српске у стању социјалне потребе („Службени гласник Града Бијељина“ број: 7/2025), (у даљем тексту: Одлука), Градоначелик Града Бијељина (у даљем тексту: Градоначелник), р а с п и с у ј е :

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЈЕЛУ ГРАДСКОГ МЈЕСЕЧНОГ БОРЧКОГ ДОДАТКА ЗА ДЕМОБИЛИСАНЕ БОРЦЕ ВОЈСКЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ У СТАЊУ СОЦИЈАЛНЕ ПОТРЕБЕ У 2025. ГОДИНИ

I ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Предмет Јавног позива је подношење пријава, те након спроведеног поступка утврђивање прелиминарне и коначне ранг листе подносилаца пријаве за додјелу градског мјесечног борачког додатка демобилисаним борцима Војске Републике Српске у стању социјалне потребе у 2025. години.

Град Бијељина ће подносиоцима пријаве на овај Јавни позив, који буду испуњавали критеријуме и услове прописане Одлуком, вршити исплату градског мјесечног борачког додатка демобилисаним борцима Војске Републике Српске, који се налази у стању социјалне потребе.

Градоначелник ће након спроведеног Јавног позива са подносиоцима пријаве на овај Јавни позив, који буду испуњавали услове прописане Одлуком, закључити Уговор. Уговором ће се уредити међусобна права и обавезе уговорних страна.

II КРИТЕРИЈУМИ КОЈЕ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ МОРА ИСПУЊАВАТИ

Демобилисани борац Војске Републике Српске да би остварио право на градски мјесечни борачки додаток мора да испуњава следеће услове:

1. да демобилисани борац Војске Републике Српске има пребивалиште на подручју Града Бијељина,

2. да демобилисани борац Војске Републике Српске није у радном односу и живи у домаћинству у којем је само један члан домаћинства у радном односу или ниједан члан домаћинства није у радном односу и нема стална новчана примања,

3. да је демобилисани борац Војске Републике Српске прималац најниже пензије у Републици Српској и живи у домаћинству гдје ниједан члан домаћинства нема стална новчана примања,

4. да демобилисани борац Војске Републике Српске живи у неусловној стамбеној јединици,

5. да демобилисани борац Војске Републике Српске болује од тешких хроничних болести.

Критеријуми за додјелу градског мјесечног борачког додатка су елиминаторне природе.

III ДОКУМЕНТАЦИЈА НЕОПХОДНА ЗА ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Приликом пријаве на Јавни позив, подноси се поред обрасца пријаве који се може преузети на званичној интернет страници Града Бијељина, те у пријемној канцеларији Градске управе Града Бијељина, следећа документација:

- 1) Лична карта, (овјерена фотокопија),
- 2) Оригинал овјерена Кућна листа са овјереним потписом подносиоца пријаве,
- 3) Потврда о пребивалишту за подносиоца пријаве издата од стране - ЦИПС - МУП РС, (оригинал или овјерена фотокопија),
- 4) Рјешење о утврђеном статусу демобилисаног борца, (фотокопија),
- 5) Доказ о социјалном статусу - редовна примања (чек од пензије, инвалидине, Увјерење са Бироа за незапослене пунољетне чланове домаћинства са Кућне листе, који се воде на евиденцији Завода за запошљавање – Филијала Бијељина), (оригинал или овјерена фотокопија),
- 6) Пореско Увјерење о износу примања за пунољетне чланове домаћинства са Кућне листе, која нису пријављена на евиденцији у Заводу за запошљавање – Биро, Филијала Бијељина, (оригинал или овјерена фотокопија),
- 7) Релевантна медицинска документација, (копија).

IV РАЗМАТРАЊЕ ПОДНЕСЕНИХ ПРИЈАВА

Након затварања Јавног позива Комисија коју именује Градоначелник има обавезу да у року од шездесет (60) дана на основу горенаведених критеријума изврши преглед пристиглих пријава и теренски обилазак подносилаца пријава. Након увида у пристигле пријаве и утврђеног стања на терену, Комисија ће сачинити прелиминарну ранг листу подносилаца пријаве, која се објављује на огласној табли Градске управе Града Бијељина и на званичној интернет страници Града Бијељина.

Непотпуне и неблаговремене пријаве Комисија неће разматрати, односно исте ће бити одбачене Закључком. Учесници Јавног позива имају право писаног приговора на прелиминарну ранг листу у року од осам (8) дана од дана објаве исте, а о истом одлучује Градоначелник. Након што Градоначелник одлучи о поднесеним приговорима, Комисија формира коначну ранг листу која се објављује на огласној табли Градске управе Града Бијељина и на званичној интернет страници Града Бијељина. На коначну ранг листу, подносиоци пријаве неће имати право приговора.

На основу коначне ранг листе Градоначелник ће са демобилисаним борцима Војске Републике Српске, који буду испуњавали услове прописане Одлуком да закључи Уговор о додјели градског мјесечног борачког додатка. Исплата градског мјесечног борачког додатка престаје у случају заснивања радног односа, стамбене адаптације животног простора, потпуног излечења које не захтијева даљу примјену терапије, смрћу корисника или у другим случајевима који нису у складу са критеријумима прописаних Одлуком.

V НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Попуњен образац пријаве, заједно са свом неопходном документацијом предаје се сваког радног дана током трајања Јавног позива, путем протокола у пријемној канцеларији Градске управе Града Бијељина, или путем поште на адресу: Градска управа – Одјељење за борачко – инвалидску и цивилну заштиту Града Бијељина, Трг краља Петра I Карађорђевића бр. 1, 76 300 Бијељина, са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ – Пријава на Јавни позив за остваривање права на градски мјесечни борачки додатак демобилисаним борцима Војске Републике Српске који се налазе у стању социјалне потребе у 2025. години“. На полеђини коверте треба написати име, презиме и адресу подносиоца пријаве.

Овај Јавни позив биће објављен на огласној табли Градске управе Града Бијељина, на званичној интернет страници Града Бијељина и Службеном гласнику Града Бијељина, те ће исти бити отворен тридесет (30) дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бијељина.

Благовременом доставом пријаве путем поште, сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека посљедњег дана рока Јавног позива, овјерена печатом пријемне поште, са јасно назначеним датумом предаје, без обзира на датум приспјећа.

Додатне информације у вези са Јавним позивом могу се добити у Одјељењу за борачко – инвалидску и цивилну заштиту Града Бијељина или позивом на број телефона 055/233-128.

Број: 02-569-10/25

Бијељина

Датум: 30. 05.2025. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12), члана 17. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14, 59/22, 50/24), Градоначелник доноси:

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2025. ГОДИНУ

I

Доноси се Годишњи план јавних набавки Града Бијељина за 2025. годину.

II

Непосредни руководиоци организационих јединица Градске управе Града Бијељина су одговорни за реализовање Годишњег плана јавних набавки Града Бијељина за 2025. годину, у складу са дјелокругом рада сваке организационе јединице.

III

Годишњи план јавних набавки Града Бијељина је подложен измјенама у складу са потребама уговорног органа. Уговорни орган објављује план јавних набавки као и све измјене и допуне плана јавних набавки на порталу јавних набавки.

IV

За набавке које нису планиране Годишњим планом јавних набавки Града Бијељина за 2025. годину Градоначелник доноси посебну Одлуку о покретању набавке којом мијења план јавних набавки.

V

Годишњи план јавних набавки Града Бијељина за 2025. годину је саставни дио ове Одлуке.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и биће објављена у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-4/2025

Бијељина

Датум: 30.04.2025. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.



Адреса: Мајсала Тита 9а/1
Телефон: (033) 251-590
Факс: (033) 251-595
Е-маил: ejn@javnapobavke.gov.ba
Web: <https://www.ejn.gov.ba>



Датум и вријеме објаве плана набавки: 30.4.2025. у 14:58

ПЛАН НАБАВКИ ЗА 2025. ГОДИНУ

Назив уговорног органа: GRAD BIJE LJINA
ИДБ/ЈИБ: 4400358930002
Врста уговорног органа: Институција власти
Дјелатност: Извршна власт

Датум усвајања буџета: 01.04.2025.

Р. бр.	Назив предмета набавке	CPV код	Врста поступка	Подјела на лотове	Предвиђа се	Период трајања уговора/оквирног споразума	Процијењена вриједност (KM без ПДВ-а)	Оквирни датум покретања поступка	Извор финансирања	Напомена
Робе										
1	Набавка комуналног мобилијара у оквиру концепта „Green“ - Бијељина“ - спортско рекреативнио мобилијар, ЛЕР-01/25	39113600-3 (Клупе)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	25.641,03	1.7.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005126, 511300	
2	Набавка дрворедних садница у оквиру стратешког концепта „Green	03451100-7 (Саднице)	Конкурентски захтев	Не	Уговор	Децембар 2025. године	17.094,02	1.7.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005126, 511300	

	ВјелјиНа" ЛЕР-02/25		Директни споразум		Не		Уговор	Децембар 2025. године	6.000,00	1.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005126, 412900	
3	Набавка мајица за Европску седмицу мобилности, ЛЕР-дс-01/25	18235300-8 (Мајице)	Директни споразум		Не		Оквирни споразум	1 Година	10.000,00	31.10.2025.	Буџет за 2026. годину, 0005260, 412300	
4	Набавка тонера за потребе Градске управе Града Бијељина током 2026. године, ИТ-01/25	30125100-2 (Патроне с тонером)	Отворени поступак		Не		Оквирни споразум	6 Мјесец(и)	85.470,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005260, 511300	
5	Набавка рачунарске опреме (рачунара, монитора, штампача, скенера итд) за потребе Градске управе Града Бијељина ИТ-02/25	30000000-9 (Канцеларијске и рачунарске машине, опрема и потрошнице осим намјештаја и пакета програмске подршке)	Отворени поступак		Да		Оквирни споразум	6 Мјесец(и)	42.700,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005260, 511300	
6	Набавка система за управљање базама података - SQL server ИТ-03/25	30211200-3 (Хардвер за велики рачунар)	Отворени поступак		Не		Оквирни споразум	6 Мјесец(и)	8.000,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005260, 412300	
7	Набавка компјутерског материјала за потребе Градске управе Града	30200000-1 (Рачунарска опрема и потрошнице)	Отворени поступак		Не		Оквирни споразум	6 Мјесец(и)				

	Бијељина током 2025. године ИТ- 04/25																	
8	Набавка ручних радио станица и опреме за монтажу фиксног радио репетитора, БИЗ-01/25	32344230-7 (Радио станице)	Отворени поступак	Не		Уговор	Септембар 2025. године	20.512,80	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005180, 511300								
9	Набавка ауто приколице за превоз ситне опреме цивилне заштите, БИЗ- ДС-06/25	34223300-9 (Приколице)	Директни споразум	Не		Уговор	Јул 2025. године	3.418,80	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005180, 511300								
10	Набавка опреме за спашавање и на дивљим водама, БИЗ- 02/25	35112000-2 (Опрема за спашавање и за кризне ситуације)	Отворени поступак	Не		Уговор	Децембар 2025. године	17.094,00	31.8.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005180, 516100								
11	Набавка униформи за припаднике цивилне заштите, БИЗ- 03/25	35810000-5 (Индивидуална опрема)	Отворени поступак	Не		Уговор	Децембар 2025. године	19.658,10	31.8.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005180, 516100								
12	Набавка пнеуматских чамаца и ванбродских мотора за потребе цивилне заштите, БИЗ- 04/25	34520000-8 (Чамци)	Отворени поступак	Не		Уговор	Децембар 2025. године	55.555,55	30.9.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005180, 511300 и донација								
13	Стандардне	44423450-0	Директни споразум	Не		Уговор	Децембар 2025. године	5.000,00	31.5.2025.	Буџет за								

	плоче за означавање категорије угоститељског објекта, ПР-дс-01/25	(Плочнице с натписом)								2025. годину, 0005150, 412900	
14	Набавка радне ватрогасне одјеће и обуће за ватрогасце, ТВЈ-01/25	35811100-3 (Ватрогасне униформе)	Отворени поступак	Не	Уговор	Септембар 2025. године	28.205,10	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005125, 516100		
15	Заједничка ватрогасна и лична заштитна опрема, ТВЈ-02/25	35111000-5 (Ватрогасна опрема)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	59.829,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005125, 511300		
16	Набавка гума за ватрогасне камионе, ТВЈ-дс-01/25	34352100-0 (Гуме за камионе)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2025. године	5.982,90	30.9.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005125, 516100		
17	Набавка службених аутомобила за потребе Градске управе Града Бијељина, ОЗП-01/25	34100000-8 (Моторна возила)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	55.000,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 511300		
18	Набавка и уградња клима уређаја, ОЗП-02/25	42512000-8 (Климатизациони уређаји)	Конкурентски захтјев	Не	Уговор	Септембар 2025. године	8.900,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 511300		
19	Набавка цвијећа за потребе Градске управе Града Бијељина, ОЗП-дс-01/25	03121210-0 (Цвјетни аранжмани)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2025. године	6.000,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 412300		

20	Претплата на часопис Финрар за 2025. годину, ОЗП-дс-02/25	22211000-2 (Стручни часописи)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2025. године	1.500,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 412300	
21	Набавка угљендиоксида азота и пропанбугтана за потребе територијалне ватрогасне јединице Града Бијељина, ОЗП-дс-03/25	24100000-5 (Гасови)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2025. године	2.000,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 412200	
22	Набавка еспресо кафе за потребе чајне кухиње бр.1 Градске управе Града Бијељина, ОЗП-дс-04/25	15861000-1 (Кафа)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2025. године	4.500,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 412300	
23	Набавка обуће за теренске раднике, ОЗП-дс-05/25	18800000-7 (Обућа)	Директни споразум	Не	Уговор	Јул 2025. године	6.000,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 516100	
24	Набавка резервних дијелова за поправку службених возила (моторе) Градске управе Града Бијељина, ОЗП-дс-06/25	34300000-0 (Дијелови и прибор за возила и њихове моторе)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2025. године	6.000,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 412500	
25	Набавка Службеног гласника РС за 2025. годину, ОЗП-дс-07/25	22211100-3 (Службене новине)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2025. године	3.500,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 412300	

26	Набавка робе за одржавање електро инсталација, грејних тјела, водоводне мреже и поправка столарије, ОЗП-ДС-08/25	44100000-1 (Грађевински материјали и придружени артикли)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2025. године	6.000,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 412500	
27	Набавка машинског папира за руке, ОЗП-ДС-09/25	33763000-6 (Папирни брисачи за руке)	Директни споразум	Не	Уговор	Септембар 2025. године	6.000,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 412300	
28	Набавка застава за потребе Градске управе, ОЗП-ДС-10/25	35821000-5 (Заставе)	Директни споразум	Не	Уговор	Новембар 2025. године	2.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 516100	
29	Набавка колача за славу Града и остале манифестације, ОЗП-ДС-11/25	15812200-5 (Колачи)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2025. године	1.600,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 412900	
30	Набавка канцеларијских столица, ОЗП-ДС-12/25	39112000-0 (Столице)	Директни споразум	Не	Уговор	Септембар 2025. године	6.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 511300	
31	Набавка фиксних телефона, ОЗП-ДС-13/25	32552100-8 (Телефонски апарати)	Директни споразум	Не	Уговор	Септембар 2025. године	2.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 511300	
32	Набавка видео камера и соларних рефлектора	35125300-2 (Сигурносне камере)	Отворени поступак	Не	Уговор	Септембар 2025. године	4.900,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 511300	

	садња вишегодишњих засада СКП-02/25	(Саднице)	захтјев			2025. године				2025. годину, 0005170, 511500	
40	Набавка и монтажа полуподземних контејнера СКП-03/25	44613700-7 (Контејнери за отпад)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	42.735,04	30.9.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511300		
41	Набавка и постављање декоративне расвјете СКП-04/25	31500000-1 (Расвјетна опрема и електричне свјетилке)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	25.641,03	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511300		
42	Набавка и испорука учбеника за потребе ученика основних школа на подручју Града Бијељина ДД-01(4 ЛОТА)/25 ЛОТ1 – Набавка и испорука учбеника за ученике основних школа; ЛОТ 2 – Набавка и испорука учбеника за предмете православне и исламске вјеронауке; ЛОТ 3 – Набавка и испорука учбеника за друге стране	22000000-0 (Штампани материјал и сродни производи)	Отворени поступак	Да	Оквирни споразум	5 Мјесец(и)	900.000,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005210, 412500		

[illegible]

ОШ „Стеван Немања“ Доњи Драгаљевац ЛОТ 2 - Уградња видео надзора у ОШ „Свети Сава“ Црњелово ЛОТ 3 - Уградња видео надзора у ОШ „Доситеј Обрадовић“ Суво Поље ЛОТ 4 - Уградња видео надзора у ОШ „Ђурило и Методије“ Главичице	39150000-8 (Разни намјештај и опрема)	Отворени поступак	Не	уговор	Децембар 2025. године	12.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005210 и МЛПИ	
46	Опремање стамбене јединице у Амајлијама за потребе реадмисије ДД-05/25								
Набавка опреме за потребе Скупштине Града Бијељина (ста лци са расвјетом, озвучење, миксета, бежични микрофони, сталак од плексигласа	32330000-5 (Апарати за звук, виде- оснимање и репродукцију)	Отворени поступак	Не	уговор	Децембар 2025. године	19.658,12	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005110, 511300	
47									

	израда противних материјала, ЛЕР-03/25	(Услуге повезане са штампањем)								2025. годину, 0005126, 412700		
2	Израда противног видео клипоа, ЛЕР- 04/25	92111200-4 (Продукција противних , пропагандни х и информативн их филмова и видео- филмова)	Не	Уговор	Децембар 2025. године	5.800,00	15.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005126, 412700				
3	Техничко одржавање и хостинг за MIA ChatBot апликацију Града Бијељина, шифра: ЛЕР- 05(2 лота)/25, ЛОТ 1:Техничко одржавање за MIA ChatBot апликацију Града Бијељина, ЛОТ 2: Хостинг за MIA ChatBot апликацију Града Бијељина	72267000-4 (Услуге одржавања и поправака софтвера)	Не	Уговор	Децембар 2025. године	30.000,00	15.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005126, 415200				
4	Вршење дератизације на подручју Града Бијељина у 2025. години, ПЉ-01/25	90923000-3 (Услуге дератизације)	Не	Уговор	Децембар 2025. године	84.600,00	15.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005151, 412200				
5			Не		3 Година	897.435,00	1.10.2025.					

	Вршење дезинсекције на подручју Града Бијељина за 2026., 2027. и 2028. годину, ПУ-02/25	90900000-6 (Услуге чишћења и санитације)	Отворени поступак	Да	Оквирни споразум				Буџет за 2026., 2027. и 2028. годину, 0005151, 412200	
6	Трошкови инспекцијских узорака ИП-01 (6 ЛОТОВА)/25 ЛОТ 1: Анализа хране на микотоксине и метале, ЛОТ 2: Испитивање микробиолошке исправности хране, ЛОТ 3: Хемијске анализе на пестициде, ЛОТ 4: Хемијске анализе на фталате, ЛОТ 5: Узороковање и контрола квалитета сјемена пољопривре днот биља и минералних ђубрива, ЛОТ 6: Испитивање микробиолошке чистоће	71000000-8 (Архитектонске, грађевинске, техничке и инспекције услуге)	Отворени поступак	Да	Уговор	Децембар 2025. године	25.308,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005220, 412900	
7	Испитивање здравствене	71900000-7 (Лабораторијске услуге)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2025. године	4.600,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину,	

	исправности воде за пиће, ИП-дс-01/25									0005220, 412900		
8	Ванредна контролатехнике исправности моторних возила, ИП-дс-02/25	71631200-2 (Услуге техничког прегледа возила)	Директни споразум	Не		Рачун		425,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005220, 412900		
9	Услуге кориштење пакета Mikrosft 365, ИП-05/25	48000000-8 (Програмски пакети и информациони системи)	Отворени поступак	Не		Оквирни споразум	6 Мјесец(и)	16.600,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005260, 412700		
10	Услуге текућег и превентивног одржавања постојећег система за бежично повезивање мјесних канцеларија на подручју Града Бијељина у јединствену рачунарску мрежу Градске управе Бијељина, услуге кориштења и одржавања службеног Е-маил сервера и услуге контроле приступа интернету у јединственој рачунарској	72200000-7 (Услуге програмирања и услуге савјетовања)	Отворени поступак	Не		Оквирни споразум	1 Година	14.500,00	31.10.2025.	Буџет за 2026. годину, 0005260, 412500		

	пројекта - електроенергетска постројења, ЛОТ 4. Ревизија машинског дијела пројекта	50600000-1 (Услуге поправака и одржавања одбрамбених и безбједносних средстава)	Отворени поступак	Не		Оквирни споразум	1 Година	42.735,00	30.11.2025.	Буџет за 2026. годину, 0005125, 412500		
23	Одржавање ватрогасних возила и надградње на истим, ТВЈ-03/25											
24	Услуге семинара и стручног усавршавања за потребе Градске управе, ОЗП-04/25	80522000-9 (Образовни семинари)	Правилник о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II	Не		Рачун		10.000,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 412900		
25	Пружање услуга ручка/вечере преноћишта из фонда репрезентације, за госте, званичнике институција и организација манифестација (поводом славе Града Бијељина, дана града и енергетски дани) и другим лицима којима се	55300000-3 (Услуге ресторана и услуге послуживања храном)	Правилник о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II	Не		Рачун		30.000,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину		

	механизација на чишћењу и посипању свих улица у Бијељини и Јањи, ЛОТ 2	Организовање зимске службе у сезони 2025/2026 - рад комплетне механизације на чишћењу и посипању локалних и некатегорисаних путева на подручју града Бијељина		Не	Уговор	Децембар 2025. године	940,17	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170,412700		
45	Услуга приступа сервисима позиционирања примјеном кинематике РТК СКП-ДС-01/25	51240000-6 (Услуге инсталирања навигационе опреме)	Директни споразум								
46	Редовно одржавање свјетлосне саобраћајне сигнализације на подручју града Бијељина за 2026. и 2027. годину СКП-08/25	50232200-2 (Услуге одржавања саобраћајне сигнализације)	Отворени поступак	Не	Оквирни споразум	2 Година	119.658,12	31.8.2025.	Буџет за 2026. и 2027. годину, 0005170,412500		
47	Израда и	50000000-5	Отворени поступак	Да	Оквирни споразум	2 Година	341.880,34	31.8.2025.	Буџет за		

	током грађења СКП- 10/25																			
49	Вршење услуге техничког прегледа изграђене саобраћајне инфраструктуре СКП-11/25	71631400-4 (Услуге техничког прегледа инжењерских конструкција)	Отворени поступак	Не	Оквирни споразум	18 Мјесеца(и)	5.982,91	31.7.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511100											
50	Одржавање- пошључавање макадамских путева и градских макадамских улица на подручју града Бијељина за 2026. и 2027. годину СКП- 12(4 лота)/25 ЛОТ 1 Одржавање – пошључавање макадамских путева - ИСТОЧНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА, ЛОТ 2 Одржавање - пошључавање макадамских путева - ЗАПАДНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА, ЛОТ 3 Одржавање - пошључавање макадамских путева - СЈЕВЕРНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА ,	45000000-7 (Грађевински радови)	Отворени поступак	Да	Оквирни споразум	2 Година	717.948,71	31.8.2025.	Буџет за 2026. и 2027. годину, 0005170, 412500											

51	ЛОТ 4 Одржавање - пошљунчавање ГРАДСКИХ МАКАДАМСКИХ УЛИЦА	77000000-0 (Услуге у области пољопривреде, шумарства, хортикултуре, и аквакултуре и пчеларства)	Отворени поступак	Да	Оквирни споразум	2 Година	259.829,06	31.8.2025.	Буџет за 2026. и 2027. годину, 0005170, 412500		
	Кошење - уређење путних појаса на подручју града Бијељина за 2026. и 2027. годину СКП- 13(4 лота)/25 ЛОТ 1 Кошење - уређење путних појаса на подручју града Бијељина- ИСТОЧНИ ДИО. ЛОТ 2 Кошење - уређење путних појаса на подручју града Бијељина- СЈЕВЕРНИ ДИО. ЛОТ 3 Кошење - уређење путних појаса на подручју града Бијељина- ЗАПАДНИ ДИО. ЛОТ 4 Сечење крупног растиња поред локалних путева са асфалтном подлогом.										

26 / 40

52	Кошење амброзије на подручју Града Бијељина СКП-14/25	77312100-1 (Услуге уништавања корова)	Отворени поступак	Не	Оквирни споразум	1 Година	32.478,64	31.10.2025.	Буџет за 2026. годину, 0005170, 412800 и 0005220 412900	
53	Чишћење дивљих депонија СКП-15/25	90500000-2 (Услуге у вези с отпаcima и отпадом)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	42.735,04	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 412800	
54	Кошење и грабање градског парка СКП-16/25 (резервисани уговор)	77313000-7 (Услуге одржавања паркова)	Отворени поступак	Не	Оквирни споразум	1 Година	128.205,13	30.11.2025.	Буџет за 2026. годину, 0005170, 412500	
55	Одржавање канала Дашница (уклањање угнутих животиња и чишћење крупног отпада са покоса и дна канала) СКП-дс-02/25	90733400-8 (Услуге чишћења површинских вода)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2025. године	5.982,91	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 412800	
56	Одржавање кишне канализације у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања у 2025. и 2026. години СКП-17/25	90400000-1 (Услуге у области отпадних вода)	Отворени поступак	Не	Оквирни споразум	17 Мјесец(и)	256.410,26	31.5.2025.	Буџет за 2025. и 2026. годину, 0005170, 412800	
57	Чишћење објеката социјалног	90911200-8 (Услуге чишћења зграда)	Отворени поступак	Не	Оквирни споразум	17 Мјесец(и)	34.188,04	31.5.2025.	Буџет за 2025. и 2026. годину,	

становања СКП-18/25	Отворени поступак	Не	Оквирни споразум	2 Година	34.188,04	31.10.2025.	Буџет за 2026. и 2027. годину, 0005170, 412700	0005170, 412500
58	Геодетско мјерење и снимање за 2026. и 2027. годину СКП- 19/25	Отворени поступак	Не	Оквирни споразум	2 Година	34.188,04	31.10.2025.	Буџет за 2026. и 2027. годину, 0005170, 412700
59	Одржавање јавних чесми и фонтана на подручју града Бијељина СКП-дс-03/25	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2025. године	5.982,91	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 412800
60	Израда програма санитарне заштите изворишта "Грмић" у Бијељини СКП-20/25	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	70.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511100
61	ЈАВНА ГРАДСКА ХИГИЈЕНА ЗА 2026. И 2027. ГОДИНУ СКП- 21(2 лота)/25 ЛОТ 1 Чишћење јавних површина у прољетном, љетном, јесењем и зимском периоду у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања за 2026. и 2027. годину	Отворени поступак	Да	Оквирни споразум	2 Година	1.829.059,82	31.10.2025.	Буџет за 2026. и 2027. годину, 0005170, 412800 511500

	ЛОТ 2 Одржавање јавних зелених површина у градском подручју и одржавање јавних површина у мјесним заједницама око домова културе, других јавних објеката и спомен обилежја за 2026. и 2027. годину			Не	Директни споразум	72212610-8 (Услуге израде софтвера за базу података)	Израда софтвера и извјештавање о мјерењу аерозагађења у реалном времену СКП- дс-04/25	62	
				Уговор	Децембар 2025. године	5.982,91	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 412800	
				Уговор	Децембар 2025. године	5.982,91	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 412800	
				Рачун		20.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005120,412700	
	Промоција привредних,к ултурних, туристичких, спортских и других потенцијала Семберије и активности Градске управе Града Бијељина на интернет	98000000-3 (Остале јавне, друштвене и личне услуге)	Правилник о поступку доделе уговора о услугама из Анекса II	Не					64
	Уклањање пањева СКП- дс-05/25	77211300-5 (Услуге крчења)	Директни споразум	Не					63

	уживо сједница Скупштине града на веб порталу, фејсбук страници и јутјуб каналу, у високом квалитету, уз могућност да сви остали медији бесплатно преузму сигнал СГ- 01/25	(Телевизијске услуге)							2025. годину, 0005110, 412700	
69	Снимање сједница Скупштине Града Бијељина и других манifestација у 2025. години, креирање и емитовање сажетка путем ТВ програма, СГ-02/25	92220000-9 (Телевизијске услуге)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	17.094,02	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005110, 412700	
70	Информисаност грађана Сембрије о активностима, одлукама и актима које доноси Скупштина Града Бијељина за 2025. годину путем ВЕБ портала, СГ- 03/25	98000000-3 (Остале јавне, друштвене и личне услуге)	Правилник о поступку дојеле уговора о услугама из Анекса II	Не	Рачун		17.094,02	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005110, 412700	
71	Директан пренос Свечане	92220000-9 (Телевизијске услуге)	Отворени поступак	Не	Уговор	Септембар 2025. године	5.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину,	

	сједнице Скупштине града и манифестација поводом дана града на ТВ Програму, СГ- 04/25								0005110, 412700		
72	Услуге поправке конференциј ског система одржавања Скупштине Града Бијељина у ЈУ Центар за културу „Семберија“ Бијељина, СГ- 05/25	50342000-4 (Услуге поправака и одржавања аудио-опреме)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	14.743,59	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005110, 412700		
73	Графичка припрема и штапање скупштинских прописа и израда одборничких легитимација за Скупштуру Града, СГ- 07/25	79820000-8 (Услуге повезане са штампањем)	Отворени поступак	Не	Уговор	Септембар 2025. године	5.982,91	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005110, 412700		
74	Услуге интернета током 2026. године ИТ- 08/25	72400000-4 (Услуге интернета)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2026. године	16.000,00	31.10.2025.	Буџет за 2026. годину, 0005260, 412200		
75	Извршење решења комуналне полиције (чишћење дворишта, депониија, уклањање	90500000-2 (Услуге у вези с отпаcima и отпадом)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	23.076,92	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005230, 412900		

	стакла на прозорима и вратима, ОЗП-дс-29/25	радови)																
7	Израда намјештаја за потребе Градске управе Града Бијељина ОЗП-дс-30/25	45421153-1 (Постављање уградног намјештаја)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2025. године	4.500,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 511300									
8	Замјена електроормара за електрично бројило са осигурачима, ОЗП-дс-14/25	45311000-0 (Радови електричног ожичења и електроомонт ажних радови)	Директни споразум	Не	Уговор	Октобар 2025. године	6.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 412500									
9	Реконструкција крова на згради јавне кухиње, ОЗП-14/25	45261910-6 (Поправка крова)	Отворени поступак	Не	Уговор	Новембар 2025. године	51.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 511200									
10	Реконструкција мјесне канцеларије у Доњем Драгаљевцу, ОЗП-15/25	45454000-4 (Радови на реконструкцији)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	31.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005240, 511200									
11	Набавка и уградња надстрешница за аутобуска стајалишта на подручју града Бијељина СКП-22/25	45213311-6 (Грађевински радови на аутобуским станицама)	Отворени поступак	Не	Уговор	Април 2026. године	42.735,04	31.7.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511200									
12	Изградња јавне расвјете на подручју града Бијељина СКП-23/25	45316110-9 (Инсталација путне расвјете)	Отворени поступак	Не	Оквирни споразум	6 Мјесец(и)	51.282,05	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511100									

13	Изградња, реконструкција и асфалтирање путева, улица, пјешачко-бициклических стаза, тротоара и других саобраћајних површина на подручју града Бијељина СКП-24/25	45233140-2 (Радови на путевима)	Отворени поступак	Не	Оквирни споразум	9 Мјесец(и)	512.820,51	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511100	
14	Изградња инфраструктуре за унапређење безбједности саобраћаја у зони ОШ „Јован Дучић“ Патковача СКП-25(2 лота)/25 ЛОТ 1 Уређење тротоара, аутобуског стајалишта и приступних рампи ЛОТ 2 Изградња свјетлосне саобраћајне сигнализације и опреме	45000000-7 (Грађевински радови)	Отворени поступак	Да	Уговор	Април 2026. године	153.835,88	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511100	
15	Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и улица у насељима на подручју	45233141-9 (Радови на одржавању путева)	Отворени поступак	Не	Оквирни споразум	2 Година	512.820,51	31.8.2025.	Буџет за 2026. и 2027. годину, 0005170, 412500	

	одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације на подручју града Бијељина за 2026. и 2027. годину СКП-28/25	(Постављање путне саобраћајне сигнализације)	Отворени поступак	Не		Уговор	Децембар 2025. године	34.188,03	31.8.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511200	2026. и 2027. годину, 0005170, 511200
18	Инвестиционо одржавање објеката социјалног становања СКП-29/24	45454000-4 (Радови на реконструкцији)	Отворени поступак	Не		Уговор	Децембар 2025. године	34.188,03	31.8.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511200	
19	ИЗРАДА И УГРАДЊА КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЕ-Израда и уградња кућних бројева, огласних табли, табли упозорења, путоказа, заштитних стубића и саобраћајних знакова СКП-30/25	45233290-8 (Постављање саобраћајних знакова)	Отворени поступак	Не		Уговор	Децембар 2025. године	34.188,03	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 412800	
20	Израда и уградња комуналног мобилијара (купе, канте за смеће, чесме и слично) СКП-31/25	45421160-3 (Браварски радови)	Отворени поступак	Не		Уговор	Децембар 2025. године	8.547,01	31.8.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511300	
21	Поправка игралишта на	45236110-4 (Радови на	Отворени поступак	Не		Оквирни споразум	18 Мјесец(и)	102.564,10	30.6.2025.	Буџет за 2025. и 2026.	

	подручју Града Бијељина у 2025. и 2026. години СКП- 32/25	површинском слоју за спортске терене)									годину, 0005170, 412800	
22	Изградња водоводних мрежа у мјесним заједницама на подручју града Бијељина СКП-33/25	45232150-8 (Радови у вези с цјевоводима за дистрибуцију воде)	Отворени поступак	Не		Оквирни споразум	9 Мјесец(и)	128.205,13	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511100		
23	Изградња водоводног система у МЗ Бањица, заселак Брђани СКП- 34/25	45232150-8 (Радови у вези с цјевоводима за дистрибуцију воде)	Отворени поступак	Не		Оквирни споразум	6 Мјесец(и)	384.615,38	31.10.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511100		
24	Измјештање водоводне мреже у оквиру парцела означених као к.п. број 916/1 и 916/2 КО Бијељина 2 СКП-35/25	45232150-8 (Радови у вези с цјевоводима за дистрибуцију воде)	Отворени поступак	Не		Уговор	Април 2026. године	30.000,00	31.8.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005170, 511100		
25	Санација водоводних и канализацио них система у зградама социјалног становљања СКП-36/25	45232150-8 (Радови у вези с цјевоводима за дистрибуцију воде)	Отворени поступак	Не		Оквирни споразум	14 Мјесец(и)	34.188,04	31.7.2025.	Буџет за 2025. и 2026. годину, 0005170, 412700		
26	Изградња водоводне	45232150-8 (Радови у	Отворени поступак	Не		Оквирни споразум	6 Мјесец(и)	30.000,00	31.8.2025.	Буџет за 2025. годину,		

	мреже и водоводних објеката на подручју Града Бијељина СКП-37/25	вези с цјевоводима за дистрибуцију воде)							0005170, 511100	
27	Наставак изградња објекта јавне наміјене вртић – школа у Доњем Црчелову ДД-06/25	45214100-1 (Грађевински радови на зградама за дјечји вртић)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	390.000,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005210, 511100	
28	Реконструкција објекта ОШ „Доситеј Обрадовић“ Загони ДД-07/25	45214210-5 (Грађевински радови на основним школама)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	50.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005210, 511200	
29	Реконструкција објекта ОШ „Петар Петровић Његош“ Велика Обарска ДД-08/25	45214210-5 (Грађевински радови на основним школама)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	20.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005210, 511200	
30	Реконструкција објекта подручне ОШ "Вук Караџић" Попови ДД-09/25	45214210-5 (Грађевински радови на основним школама)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	50.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005210, 511200	
31	реконструкција објекта подручне ОШ "Петар Кочић" Велино Село, ДД-10/25	45214210-5 (Грађевински радови на основним школама)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	100.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005210, 511200	
32	Реконструкција	45214210-5	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	100.000,00	31.7.2025.	Буџет за	

	објекта ОШ "Дворови" у Дворовима ДД-11/25	(Грађевински радови на основним школама)								2025. годину, 0005210, 511200	
33	Извођење радова на изградњи оgrade око терена са вјештачком травом у склопу комплекса ФК "Подриње" Јања, ДД-12/25	45342000-6 (Постављање оgrade)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	42.735,05	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005210, 511100		
34	Извођење радова на изградњи Дечијег игралишта у Јањи ДД-13/25	45236210-5 (Радови на површинском слоју за дјеца игралишта)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	103.418,81	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005210, 511100		
35	Извршење рјешења урбанистичко грађевинске инспекције ИП-02/25	45111100-9 (Радови рушења)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	42.700,00	31.5.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005220, 412900		
36	Наставак изградње радионица за потребе Техничке школе, ДД-14/25	45214220-8 (Грађевински радови на средњим школама)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2025. године	600.000,00	30.6.2025.	Буџет за 2025. годину, 0005210, 511100		

О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу Рјешења број 02/3-372-73/25 од 30.04.2025. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 425 упис регистрације Заједнице етажних власника „ЊЕГОШЕВА 8“ улица Његошева број 8, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ЊЕГОШЕВА 8“ улица Његошева број 8, Регистарски лист број: 425.

Оснивачи: 22 етажних власника зграде.

Дјелатност: 81.10 – Помоћне дјелатности управљања зградама. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Марко Крсмановић, предсједник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Службено лице органа

Број: 02/3-372-73/25 В.Д. НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА

Датум: 30.04.2025. године Милан Лазаревић,
мас.инж. саобраћаја, с.р.

О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу Рјешења број 02/3-372-48/25 од 16.05.2025. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 426 упис регистрације Заједнице етажних власника „ЊЕГОШЕВА 10“ улица Његошева број 10, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ЊЕГОШЕВА 10“ улица Његошева број 10, Регистарски лист број: 426.

Оснивачи: 10 етажних власника зграде.

Дјелатност: 81.10 – Помоћне дјелатности управљања зградама. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Веско Перић, предсједник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Службено лице органа

Број: 02/3-372-48/25 В.Д. НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА

Датум: 16.05.2025. године Милан Лазаревић,
мас.инж. саобраћаја, с.р.

О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу Рјешења број 02/3-372-76/25 од 23.05.2025. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 428 упис регистрације Заједнице етажних власника „НЕЗНАНИХ ЈУНАКА 15“ улица Незнаних јунака број 15, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „НЕЗНАНИХ ЈУНАКА 15“ улица Незнаних јунака број 15, Регистарски лист број: 428.

Оснивачи: 15 етажних власника зграде.

Дјелатност: 81.10 – Помоћне дјелатности управљања зградама. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Дејан Зечевић, предсједник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Службено лице органа

Број: 02/3-372-76/25 В.Д. НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА

Датум: 23.05.2025. године Милан Лазаревић,
мас.инж. саобраћаја, с.р.

О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу Рјешења број 02/3-372-77/25 од 26.05.2025. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 429 упис регистрације Заједнице етажних власника „ВИДОВДАНСКА 15“ улица Видовданска број 15, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ВИДОВДАНСКА 15“ улица Видовданска број 15, Регистарски лист број: 429.

Оснивачи: 22 етажних власника зграде.

Дјелатност: 81.10 – Помоћне дјелатности управљања зградама. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Дејан Максимовић, предсједник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Службено лице органа

Број: 02/3-372-77/25 В.Д. НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА

Датум: 26.05.2025. године Милан Лазаревић,
мас.инж. саобраћаја, с.р.

О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-78/25 од 26.05.2025. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број 215 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „ВИДОВДАНСКА 46 Л5“ Бијељина, улица Видовданска број 46, Бијељина, са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ВИДОВДАНСКА 46 Л5“ Бијељина, улица Видовданска број 46, Бијељина, Регистарски лист број: 215.

Оснивачи: 29 етажних власника зграде.

Дјелатност: 81-10 Помоћне дјелатности управљања зградама. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Радо Видаковић, председник управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Ранији заступник заједнице Драгана Билић.

Службено лице органа

Број: 02/3-372-78/25 В.Д. НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА

Датум: 26.05.2025. године Милан Лазаревић,
мас.инж. саобраћаја, с.р.

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА

1. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „МЗ ДАШНИЦА“ У БИЈЕЉИНИ	1	18. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА БИЈЕЉИНА	15
2. ОДЛУКА О СУБВЕНЦИОНАСАЊУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ	2	19. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА БИЈЕЉИНА	16
3. ОДЛУКА О СУБВЕНЦИОНИСАЊУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ	3	20. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА	16
4. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРОГРАМУ КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ПОДРШКУ ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ У 2024. ГОДИНИ	4	21. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА	17
5. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРИВАТИЗАЦИЈУ СТАМБЕНЕ ЈЕДИНИЦЕ У ВЛАСНИШТВУ ГРАДА БИЈЕЉИНА У НАСЕЉУ АМАЈЛИЈЕ	5	22. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА	18
6. ОДЛУКА О СТИЦАЊУ СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНОЈ КАО К.П. БРОЈ 1466/2 К.О. БИЈЕЉИНА 1	5	23. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА	18
7. ОДЛУКА О СТИЦАЊУ СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНИМ КАО К.П. БРОЈ 1182/2, 637/2, 638/2, 1183/2 И 1185/2 К.О. ДВОРОВИ	6	24. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА	19
8. ОДЛУКА О ПРОДАЈИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 290/1 К.О. БИЈЕЉИНА СЕЛО РАДИ ОБЛИКОВАЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ЧЕСТИЦЕ	7	25. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ РЕВИЗИЈЕ И ИЗМЈЕНЕ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА ГРАДА БИЈЕЉИНА	20
9. ОДЛУКА О ПРОДАЈИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 3950/20 К.О. БИЈЕЉИНА 1 РАДИ ОБЛИКОВАЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ЧЕСТИЦЕ	7	26. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР ГРАДА“ У БИЈЕЉИНИ	20
10. ОДЛУКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 1860 К.О. БИЈЕЉИНА 2	8	27. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ПУЧИЛСКА ПОЉА“ У БИЈЕЉИНИ	21
11. ОДЛУКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 1672 К.О. ЦРЊЕЛОВО ГОРЊЕ	9	28. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ИЗ РЕДА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА У КОМИСИЈУ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА	21
12. ОДЛУКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЗАКЉУЧЕЊА СУДСКОГ ПОРАВНАЊА СА ТУЖЕНИМ ДОО „СРЕТНО“ И ДОО „С-ЕТНО“ БИЈЕЉИНА	10	29. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СВЕТИ САВА“ БИЈЕЉИНА	22
13. ОДЛУКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЗАКЉУЧЕЊА СУДСКОГ ПОРАВНАЊА СА ТУЖЕНИМ ДОО „ВОДАХСО ИМПРЕХ“ БИЈЕЉИНА	12	30. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ	22
14. ОДЛУКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 143/311 К.О. БИЈЕЉИНА 1	13	31. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ПЕТАР ПЕТРОВИЋ ЊЕГОШ“ ВЕЛИКА ОБАРСКА	23
15. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА	14	32. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МЕША СЕЛИМОВИЋ“ ЈАЊА	24
16. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА	14	33. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“ СУВО ПОЉЕ	25
17. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА	15	34. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН НЕМАЊА“ ГОРЊИ ДРАГАЉЕВАЦ	25
		35. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ПЕТАР КОЧИЋ“ БРОДАЦ	26
		36. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „КНЕЗ ИВО ОД СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА	27

37. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СВЕТИ САВО“, ЦРЊЕЛОВО	27
38. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЏИЋ“ БИЈЕЉИНА	28
39. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ДУЧИЋ“ БИЈЕЉИНА	29
40. ПРИЈЕДЛОГ РЈЕШЕЊА О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БИРИЛО И МЕТОДИЈЕ“ ГЛАВИЧИЦЕ	30
41. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЕКОНОМСКЕ ШКОЛЕ БИЈЕЉИНА	30
42. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „МИХАЈЛО ПУПИН“ БИЈЕЉИНА	31
43. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ СТРУЧНЕ ШКОЛЕ ЈАЊА, БИЈЕЉИНА	32
44. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ПОЉОПРИВРЕДНЕ И МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ БИЈЕЉИНА	32
45. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ „ФИЛИП ВИШЊИЋ“ БИЈЕЉИНА	33
46. РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН СТОЈАНОВИЋ – МОКРАЊАЦ“ БИЈЕЉИНА	34
47. ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ОД НАКНАДЕ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ШУМСКИХ ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА У 2025. ГОДИНИ	35
48. ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ПО ОСНОВУ ПРОМЈЕНЕ НАМЈЕНЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ И ПРИКУПЉЕНЕ ЗАКУПНИНЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ У 2025. ГОДИНИ	35
49. ПРОГРАМ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2025. ГОДИНЕ	36
50. ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА РАЗВОЈ ПРЕДУЗЕТНИШТВА – САМОЗАПОШЉАВАЊЕ ЗА 2025. ГОДИНУ	76
51. ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУНУ УПРАЖЊЕНОГ РАДНОГ МЈЕСТА ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА	78
52. ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА	80

АКТА ПРЕДСЈЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА

1. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ИЊЕГОВОГ ЗАМЈЕНИКА ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ У КОМИСИЈУ ЗА ПРИМОПРЕДАЈУ ДУЖНОСТИ ИЗМЕЂУ ИМЕНОВАНИХ, ОДНОСНО ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ЈАВНОЈ УСТАНОВИ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА	81
---	----

АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА

1. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: КП-01/25	82
2. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ПЉ-01/25	82
3. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ИП-01 (6 Лотова)/25	83
4. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-15/25	83
5. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ОЗП-04/25	84
6. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ОЗП-07/24	84
7. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ОЗП-05/25	85
8. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ТВЈ-01/25	86
9. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ТВЈ-02/25	86
10. ОДЛУКА О ОТКАЗУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ШИФРА: БИЗ-04-П2/24	87
11. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-34/24	87
12. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ МИНИ ТЕНДЕРИСАЊА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ТВЈ-06-П1-ОС/ПУ-01/24	88
13. ОДЛУКА О ПОНИШТЕЊУ У ПОСТУПКУ МИНИ ТЕНДЕРИСАЊА, ШИФРА: ТВЈ-06-П1-ОС/ПУ-02/24	88
14. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНАМА У АДМИНИСТРАТИВНОМ ПОСТУПКУ У ГРАДУ БИЈЕЉИНА	89
15. ОДЛУКА О РЕГИСТРАЦИЈИ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА У ГРАДУ БИЈЕЉИНА	90
16. ОДЛУКА О БРИСАЊУ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА У ГРАДУ БИЈЕЉИНА	90
17. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О КРИТЕРИЈУМИМА, УСЛОВИМА, ПОСТУПКУ УТВРЂИВАЊА И НАЧИНУ ДОДЈЕЛЕ ГРАДСКОГ МЈЕСЕЧНОГ ДОДАТКА ЗА ДЕМОБИЛИСАНЕ БОРЦЕ ВОЈСКЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ У СТАЊУ СОЦИЈАЛНЕ ПОТРЕБЕ	91
18. РЈЕШЕЊЕ О ИЗМЈЕНИ РЈЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ОДОБРАВАЊЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ ПОРОДИЦАМА ПОГИНУЛИХ БОРАЦА, ЦИВИЛНИМ ЖРТВАМА РАТА, ВОЈНИМ ИНВАЛИДИМА И БОРЦИМА ОДБРАМБЕНО-ОТАЏБИНСКОГ РАТА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ	91
19. ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЈЕЛУ ГРАДСКОГ МЈЕСЕЧНОГ БОРАЧКОГ ДОДАТКА ЗА ДЕМОБИЛИСАНЕ БОРЦЕ ВОЈСКЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ У СТАЊУ СОЦИЈАЛНЕ ПОТРЕБЕ У 2025. ГОДИНИ	92
20. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2025. ГОДИНУ	
- ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2025. ГОДИНУ	93

ОГЛАСИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

1. ОГЛАС О УПИСУ РЕГИСТРАЦИЈЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ЊЕГОШЕВА 8“ 134
2. ОГЛАС О УПИСУ РЕГИСТРАЦИЈЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ЊЕГОШЕВА 10“ 134
3. ОГЛАС О УПИСУ РЕГИСТРАЦИЈЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „НЕЗНАНИХ ЈУНАКА
15“ 134
4. ОГЛАС О УПИСУ РЕГИСТРАЦИЈЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ВИДОВДАНСКА 15“ 134
5. ОГЛАС О УПИСУ ПРОМЈЕНЕ ЛИЦА
ОВЛАШЋЕНОГ ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ВИДОВДАНСКА 46
Л5“ 135

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: Мисија доо, Његошева 7, Брчко дистрикт БиХ

ТИРАЖ: 35 примјерака