

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Градска управа Града Бијељина
Одјељење за стамбено-комуналне послове
и заштиту животне средине

Број: 02/3-370-887/25

Датум: 02.07.2025. године

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, Градске управе Града Бијељина, рјешавајући по захтјеву ЈЗУ БОЛНИЦА "СВЕТИ ВРАЧЕВИ" Бијељина, за издавање еколошке дозволе за објекат болнице и постројења за стерилизацију медицинског отпада у Бијељини, а на основу члана 90. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12, 79/15 и 70/20), као и члана 3. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу ("Службени гласник Републике Српске", број 124/12), и члана 190. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", број 12/02, 87/07, 50/10 и 66/18), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Даје се ЈЗУ БОЛНИЦА "СВЕТИ ВРАЧЕВИ" Бијељина, ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА, одговорно лице Прим. др Микајло Лазић, за објекат болнице и постројења за стерилизацију медицинског отпада у Бијељини, на земљишту означеном као к.ч. број 4532/1 Бијељина 2.

2. Еколошка дозвола се издаје за објекат Нове болнице и постројења за стерилизацију медицинског отпада која чини: - функционални објекат са топлотом везом димензија: 40,00 m x 44,20 m+17,60 m x 14,20 m+3,00 m x 4,40 m + 13,00 m x 6,20 m + 3,00 m x 6,20, спратности П+3; - стационар димензија: max 14,00 m x 105,15 m (92.00) m спратност објекта П+3; - технички блок димензија: 40,50 m x 15,30 m спратности објекта П+0; - постројење за стерилизацију медицинског отпада које се налази у техничком блоку Нове болнице. У раду се користе следећи објекти који су припадали старом компексу болнице: - Објекат COVID одјељења је објекат неправилног облика спратности Пр+1, укупна површина објекта (приземља и спрата) је око 800 m²; - дневна болница заузима један спрат (старо грудно одјељење); - инфетолошка амбуланта је објекат спратности приземље, површине око 120 m²; - инфо пулт је објекат спратности приземље површине 30 m²; - објекат STAROG ATD-а је спратности приземље, површине око 500 m²; - објекат Одјељење за радиологију је објекат спратности приземље, површине око 180 m²; - објекат старо грудно одјељење је објекат спратности Пр+1, површине око 500 m²; - поликлиника је објекат спратности Под+Пр+1. Поликлиника чини простор поликлинике и простор котловнице; - објекат Возни парк је објекат спратности приземље, површине око 80 m²; - микробиологија и апотека су објекат спратности П+2. У приземљу се налази стара котловница, дио техничке службе, на 1. спрату се налази апотека површине око 250 m², а на 2. спрату се налази микробиологија површине око 250 m².

Простор за медицински отпад се састоји од двије просторије, у једној просторији су смјештена два постројења за третман медицинског отпада тип MEDISTER 160 HF, а друга просторија је складиштење хемијског и фармацеутског отпада. Уређаји за стерилизацију инфективног отпада који су намјењени за стерилизацију потенцијално влажног или течног отпада користе врелу водену пару. Ту спада нпр. микробиолошки отпад, отпад из лабораторија, сетови за дијализу, отпад из одјељења за изолацију, пластичне кесе са крвљу, системи за дренажу и др.

Капацитет постројења за прераду инфективног отпада је 60 l/по циклусу. Један циклус траје 45 минута. Предвиђено је 870 kg на мјесечном нивоу, односно 10440 kg/ godišње.

3. ЈЗУ БОЛНИЦА "СВЕТИ ВРАЧЕВИ" Бијељина, је дужана да:

3.1. Испуни основне обавезе заштите животне средине, у складу са чланом 83. Закона о заштити животне средине током рада и престанка рада болнице и постројења за стерилизацију медицинског отпада.

3.2. Примиијени мјере ублажавања негативних утицаја на животну средину и мониторинг емисија, током рада и престанка рада болнице и постројења за стерилизацију медицинског отпада, а у складу са достављеном документацијом за издавање еколошке дозволе, а посебно:

3.3. Мјере спречавања емисија у ваздух, воду и земљу:

- Да се простор испред објекта редовно чисти и пере, саобраћајне површине у сушном периоду редовно квасити ради заштите од прашине због кретања транспортних возила;
- Просторија за медицински отпад вентилисати у склопу централног вентилационог система;
- Просторије за медицински отпад прописно обиљежавати;
- Просторија нема прозор, на вратима има решетке за природно провјетравање;
- Централни вентилациони систем у објекту редовно контролисати;
- Редовно проводити активности на чишћењу објекта, а све у циљу смањења присуства прашине и микроорганизама у ваздуху, као и непријатних мириса;
- Зелене површине редовно одржавати;
- Код заразних болести и епидемије поступати у складу са процедурама за спречавање ширења заразних болести;
- Умрле особе збрињавати по процедурама и о томе водити прописане евиденције;
- Ниво буке који се емитује из објекта на локацији Болнице у вањску средину, треба да задовољи параметре прописане Правилником о граничним вриједностима интензитета буке ("Службени гласник Републике Српске", број 2/23);
- Инвеститор је дужан проводити сталан хигијенски и здравствени надзор како не би дошло до појаве болести које су преносиве на људе;
- Редовно вршити отпремање свих врста отпада по процесурама и Уговорима о збрињавању;
- За рад транспортних средстава користити горива са садржајем сумпора испод 1%;
- Користити расхладни медијум који не садржи супстанце које оштећују озонски омотач према Уредби о постепеном искључивању супстанци које оштећују озонски омотач ("Службени гласник Републике Српске", број 94/05);
- Санитарне и друге отпадне воде се прије испуштања у крајњи реципијент-градски канализациони колектор, пречишћавају путем пројектованог уређаја за третман отпадних вода тип „ACO Clara 400 PE“ у којем се врши механички и биолошки третман истих;
- Отпадне воде из просторија у којима се врши припремање хране и прање посуђа, се пречишћавају путем сепаратора уља и масти;
- Редовно проводити дезинфекцију, дератизацију и дезинсекцију објеката;
- Само пречишћене воде уводити у крајњи реципијент, у складу са Правилником о условима испуштања отпадних вода у градску канализацију ("Сл. гласник Републике Српске", број 44/01);

- Одржавати у сталном функционалном стању, простор за стерилизацију инфективног материјала и простор за привремено одлагање инфективног и другог отпада;
- Локацију редовно одржавати (кошење траве, уклањање ситног растиња и сл.).

3.4. Сепаратор

- Сваких 15 дана, односно после сваке велике кише, отворити поклопац сепаратора и извршити испуштање масноћа-уља у посуду за талог,
- Чишћење таложника и сепаратора уља и масти вршити преко организације овлашћене за обављање таквих врста послова, која талог и отпадни муљ одвози са локације својим специјализованим возилима.
- Сваких 6 мјесеци улазне коморе сепаратора очистити од чврстих материја земља, пијесак и др,
- Конструкција сепаратора омогућава његово функционисање и пражњење прикупљених течних нафтних деривата у посуду- буре постављену у бочном шахту,
- Издвојене количине уља се одвозе на поновну прераду у рафинерију са добијеном потврдом о одвожењу,
- Поклопци сепаратора морају бити закључани,
- Видном таблом означити "Забрањен рад отвореним пламеном у близини сепаратора".

4. Мјере за спречавање и смањење чврстог и течног отпада:

- Да се отпад који настаје прикупља и класификује према Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Сл. гласник Републике Српске", број 19/15 и 79/18), и приложеним Планом управљања отпадом;
- Све врсте отпада које настају у процесу рада потребно је прикупљати у водонепропусне контејнере затвореног типа, након чега се морају третирати на одређени начин и вршити одвоз на депонију у договору са надлежном комуналном службом или предавати организацијама на даље коначно збрињавање у складу са Уговорима са тим организацијама;
- Контејнере за одвоз комуналног отпада држати на чврстој бетонској подлози, приступачној за прилаз возила комуналне службе;
- Опасан отпад држати у засебним, адекватним просторијама предвиђеним за ту намену до њиховог одвоза од стране овлашћених организација са којима су склопљени уговори;
- Такође је потребно одредити лице које ће вршити послове координације управљања отпадом- координатора за отпад;
- Настали отпад из сепаратора уља и масти и то: чврсте материје из комора за отпад из сепаратора уље/вода, муљеви из сепаратора уље/вода, муљеви од пресретача, уље из сепаратора уље/вода, зауљена вода из сепаратора уље/вода, мјешавине отпада из коморе за отпад и сепаратора уље/вода, означени по каталогу отпада 13 05 01*, 13 05 02*, 13 05 03*, 13 05 06*, 13 05 07*, 13 05 08*, спадају у опасни отпад и збрињавају га овлашћена предузећа са којима се склапа уговор о пословно техничкој сарадњи;
- Хемијски, фармацеутски, цитостатски отпад и цитостатски лијекови се збрињавају у складу са Уговором склопљеним са "Есо group" Бања Лука;
- Патоанатомски отпад индекс броја 18.01 03* преузима погребно предузеће Ортакча радња "Божур" Бијељина;

- Све Уговоре за збрињавање отпада закључити са овлашћеним институцијама у складу са Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Службени гласник Републике Српске" број 19/15 и 79/18).

5. Одговорно лице је да дужно да преузме и остале активности и мјере за смањење утицаја на животну средину болнице, а које су наведене у Доказима уз захтјев за издавање еколошке дозволе и Плану управљања отпадом.

Табела број 1:

Граничне вриједности, толерантне вриједности и границе толеранције за сумпор- диоксид, азот- диоксид, суспендоване честице, олово, бензен и угљен-моноксид (Уредба о вриједностима квалитета ваздуха ("Службени гласник Републике Српске", бр. 124/12))

Загађујућа материја	Период узимања средње вриједности мјерења	Гранична вриједност	Граница толеранције	Толерантна вриједност
Сумпор-диоксид	Један сат	350 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	150 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	500 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
	Један дан	125 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	-	125 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
	Календарска година	50 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	-	50 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
Азот-диоксид	Један сат	150 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	75 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	225 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
	Један дан	85 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	40 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	125 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
	Календарска година	40 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	20 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	60 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
ПМ10	24 часа	50 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	25 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	75 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
ПМ10	Календарска година	40 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	8 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	48 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
ПМ2.5 (СТАДИЈУМ 1)	Календарска година	25 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	5 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	30 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
ПМ2.5 (СТАДИЈУМ 2)	Календарска година	20 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	-	20 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
Олово	Један дан	1 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	-	1 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
	Календарска година	0,5 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	0,5 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	1 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
Бензин	Календарска година	5 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	3 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	8 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
Угљен-моноксид	Један дан	5 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	5 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	10 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
	Календарска година	3 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	-	3 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
	Максимална дневна осмочасовна средња вриједност	10 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	6 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	16 $\mu\text{g}/\text{m}^3$

Табела број 2:

Циљне вриједности за суспендоване честице ПМ2.5 приземни озон, арсен, кадмијум, никл

Период узимања средње вриједности мјерења	Циљна вриједност
Календарска година	25 $\mu\text{g}/\text{m}^3$

Табела број 3:

Циљна вриједност за приземни озон

Циљ	Период рачунања просјечне вриједности	Циљна вриједност
Заштита здравља људи	Максимална дневна осмочасовна вриједност	120 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
Заштита вегетације	Од маја до јула	18000 $\mu\text{g}/\text{m}^3$

Табела број 4:

Циљна вриједност за арсен, кадмијум, никл и бензо (а) пирен

Загађујућа материја	Циљна вриједност
Арсен	6 ng/m^3
Кадмијум	5 ng/m^3
Никл	20 ng/m^3
Бензо (а) пирен	1 ng/m^3

Табела број 5: Гранична вриједност за отпадне воде према Правилнику о условима испуштања отпадних вода у јавну канализацију ("Сл. гласник Републике Српске ", бр. 44/01)

Р.Б.	ПАРАМЕТАР	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	ГРАНИЧНА ВРИЈЕДНОСТ
1.	Температура воде	°C	40
2.	pH	jedinice pH	6,5-9,0
3.	Талог након 0,5 часова таложења	ml/l	5
4.	Укупне суспендоване материје	g/m^3	500
5.	БПК ₅	gO_2/m^3	*
6.	ХПК-дихромати	gO_2/m^3	*
7.	Сулфати	g/m^3	200
8.	Хлориди	g/m^3	250
9.	Гвожђе	mg/m^3	**
10.	Цинк	mg/m^3	2000
11.	Амонијачни азот	$\text{g}/\text{m}^3\text{N}$	40
12.	Нитритни азот	$\text{g}/\text{m}^3\text{N}$	10
13.	Нитратни азот	$\text{g}/\text{m}^3\text{N}$	-
14.	Укупни азот	g/m^3	15
15.	Укупни фосфор	g/m^3	3
16.	Детерџенти	mg/m^3	10000
17.	Минерална уља	mg/m^3	100000

6. Мониторинг

- Једном годишње вршити мјерење параметара показатеља концентрације прашине на локацији вентилаторског система, а све у складу са Уредбом о вриједностима квалитета ваздуха ("Сл. гласник Републике Српске ", бр. 124/12).
- Четири пута у годину дана вршити анализу отпадних вода у складу са Правилником о испуштању отпадних вода у јавану канализацију ("Сл. гласник Републике Српске ", бр. 44/01) на мјестима прије испуштања у крајњи реципијент (на излазима из сепаратора).

Мониторинг вршити аутоматском опремом од стране овлашћене институције, а резултати мјерења морају бити у складу са законским прописима.

Инвеститор је дужан без одлагања пријавити Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине и градском еколошком инспектору, сваку случајну или непредвиђену незгоду, или акцидент који значајно утиче на животну средину.

Одговорно лице постројења доставља податке Заводу једном годишње, и то најкасније до 31. марта текуће године за претходну календарску годину (извјештајна година), према члану 19. Правилника о Регистру испуштања и преноса загађујућих материја из постројења ("Сл. гласник Републике Српске", број 55/23).

Саставни дио овог рјешења чине Докази уз захтјев за издавање еколошке дозволе и План управљања отпадом.

7. Еколошка дозвола се издаје

- На период од 5 година од дана издавања овог рјешења. Након истека овог рока надлежни орган ће извршити ревизију овог Рјешења, а на основу захтјева инвеститора.
- Градска административна такса за еколошку дозволу је наплаћена у износу од 100,00КМ.

О б р а з л о ж е њ е

ЈЗУ БОЛНИЦА "СВЕТИ ВРАЧЕВИ" Бијељина, доставила је Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, захтјев за издавање еколошке дозволе за објекат болнице и постројења за стерилизацију медицинског отпада.

Уз захтјев су достављени следећи прилози:

- Копија катастарског плана број 21.12/952.4-2-746/2025-1 од 06.05.2025. године,
- Лист непокретности-извод број 5164 од 06.05.2025. године,
- Рјешење о водној дозволи број 01/5-4-3397-1/25 од 26.05.2025. године,
- Рјешење о регистрацији број 059-0-Reg-25-000 254 од 07.04.2025. године,
- Рјешење о регистрацији број 059-0-Reg-24-000 337 од 10.05.2024. године,
- Рјешење о одовбрењу за употребу број 02/2-361-10/13 од 27.05.2013. године,
- Рјешење о одобрењу за употребу број 02/2-361-11/13 од 27.05.2013. године,
- Лист непокретности број 5164 од 19.12.2023. године,
- Копија катастарског плана од 30.04.2023. године,
- Рјешење број 01/3-БА.1-5043-1/12 од 31.12.2012. године,
- Потврда број 203 од 04.02.2013. године,
- План управљања отпадом израђен у склопу Доказа од стране "Превента" Д.О.О. Угљевик, у марту 2025. године, а све према члану 22. Закона о управљању отпадом (Сл. гласник Републике Српске бр. 111/13,106/15,16/18,70/20,63/21 и 65/21).

У складу с одредбом члана 85. Закона о заштити животне средине, уз захтјев су приложени и Докази, који су према истој одредби израђени од стране предузећа "Превента" Д.О.О. Угљевик, у марту 2025. године, институције овлашћене од стране Министарства за просторно уређење грађевинарство и екологију–Бања Лука за обављање дјелатности из области заштите животне средине. Докази уз захтјев садрже све елементе које прописује члан 85. став 2. Закона о заштити животне средине.

На основу члана 92. став 4. Закона о заштити животне средине, о резултатима мониторинга одговорно лице обавјештава орган надлежан за издавање еколошке дозволе и орган надлежан за вршење инспекцијског надзора.

У Доказима се наводи да се у току рада предметног постројења могу појавити одређени утицаји на животну средину, али се исти могу свести у дозвољене границе примјеном одговарајућих мјера које су и наложене овим рјешењем.

На основу члана 88. став 2. Закона о заштити животне средине, о поднесеном захтјеву за издавање еколошке дозволе јавност је упозната обавјештењем постављеним на главној огласној табли Градске управе и интернет страници од 30.05.2025. године до 30.06.2025. године. У Законом одређеном року, а ни до дана одлучивања није било примједби на објекат болнице и постројења за стерилизацију медицинског отпада.

На основу члана 90. став 7. Закона о заштити животне средине, еколошка дозвола се издаје на период од пет година, а на основу члана 94. став 1. истог закона врши се ревизија и обнављање еколошке дозволе. У складу са чланом 5. став 2. Правилника о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола ("Службени гласник Републике Српске", број 28/13 и 104/17) захтјев за обнављање еколошке дозволе се подноси најкасније три мјесеца прије истека важења еколошке дозволе. У случају да одговорно лице не поднесе захтјев за обнављање дозволе у року који је прописани обим правилником, дозвола престаје да важи.

Имајући у виду да поменута рјешења у погледу локације, технологије и сировина које се користе у самом технолошком процесу задовољавају тражене критеријуме заштите животне средине, као и то да сировине и технологија немају алтернативу, те да није било примједби на објекат болнице и постројења за стерилизацију медицинског отпада у Бијељини, донесено је рјешење као у диспозитиву.

Градска административна такса на име еколошке таксе наплаћена је у износу од 100,00 КМ по тарифном броју 21. тачка б) Одлуке о општинским административним таксама ("Сл. гласник општине Бијељина", бр. 27/11, 3/12, 6/12 и Сл. гласник Града Бијељина" бр. 15/13 и 19/13) .

Против овог Рјешења допуштена је жалба Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију Бања Лука у року од 15 дана од дана достављања Рјешења.

Жалба се предаје путем овог органа писмено, или усмено на записник, а таксира се са 10,00 КМ Републичке административне таксе.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Наслову
2. Одјељењу за просторно уређење
3. Инспектору за екологију
4. Одјељење за финансије
5. Овом органу
6. А/А

В.Д. НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА

Милан Лазаревић, маст. инж. саобр.