

Градоначелник Града Бијељина, на основу члана 160. став 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 97/16) и члана 43. став 1. Правилника о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 42/17), **р а с п и с у ј е**

Ј А В Н И К О Н К У Р С
за попуну упражњених радних мјеста у статусу намјештеника
у Градску управу Града Бијељина

I – У Градску управу Града Бијељина прима се у радни однос, у статусу намјештеника, на неодређено вријеме, на радно мјесто:

Одјелење за привреду:

1. технички секретар.....1 извршилац

Одјелење за просторно уређење:

2. технички секретар.....1 извршилац

Одјелење за борачко-инвалидску и цивилну заштиту:

3. оператер за спровођење мјера и задатака цивилне заштите.....1 извршилац
4. радник за обезбјеђење материјално-техничких средстава.....1 извршилац

Територијална ватрогасна јединица:

5. технички секретар.....1 извршилац

Одсек за информационе технологије:

6. администратор за рачунарске мреже.....1 извршилац

Одсек заједничких послова:

7. портир..... 2 извршиоца
8. кафе-куварица..... 1 извршилац
9. спремачица..... 2 извршиоца
10. домар.....2 извршиоца

II – Општи услови за заснивање радног односа:

1. да је држављанин Републике Српске, односно Босне и Херцеговине,
2. да је старији од 18 година,
3. да има општу здравствену способност,
4. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у градској управи јединице локалне самоуправе,
5. да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере, на било којем нивоу власти у БиХ, три године прије објављивања Конкурса,

6. да није под оптужницом Међународног суда за ратне злочине почињене на подручју бивше Југославије у Хагу и да није одбио наредбу да се повинује пред Трибуналом - члан IX став 1. Устава БиХ,

7. да није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која је неспојива са дужношћу службеника, односно намјештеника у градској управи, у складу са члановима од 43. до 47. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16).

III – Посебни услови:

За радно мјесто означено под бројем 1:

средња стручна спрема у четворогодишњем трајању, шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања, познавање рада на рачунару.

За радно мјесто означено под бројем 2:

II степен, биротехничка школа, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања, познавање рада на рачунару.

За радно мјесто означено под бројем 3:

IV или III степен стручне спреме, шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања, познавање рада на рачунару, положен возачки испит "Б" категорије.

За радно мјесто означено под бројем 4:

IV степен или III степен стручне спреме, шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања, познавање рада на рачунару, положен возачки испит "Б" категорије.

За радно мјесто означено под бројем 5:

IV степен стручне спреме, једна година радног искуства у струци.

За радно мјесто означено под бројем 6:

ВСС - завршен факултет или први циклус студија са најмање 240 ЕЦТС бодова, електротехнички, технички или факултет организационих наука, смјер информатика, аутоматика, рачунарство, рачунари, информационе технологије или одсјек за информационе системе и технологије, једна година радног искуства траженом степену образовања.

За радно мјесто означено под бројем 7:

средња стручна спрема, IV или III степен сложености, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања.

За радно мјесто означено под бројем 8:

ВКВ или КВ кувар или конобар, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања.

За радно мјесто означено под бројем 9:

завршена основна школа.

За радно мјесто означено под бројем 10:
средња школа техничког смјера образовања, III или IV степен, најмање једна година
радног искуства у траженом степену образовања.

IV – Потребна документа:

Пријава на конкурс **доставља се на прописаном обрасцу за пријаву** који је на интернет страници Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске, као и на интернет страници Града Бијељина, а може се преузети и у Градској управи Града Бијељина (пријемна канцеларија).

Кандидат који се пријављује на више радних мјеста доставља једну пријаву на јавни конкурс - пријавни образац, у којој наводи на које се позиције пријављује, са осталом траженом документацијом како је наведено у тексту Јавног конкурса.

На прописаном обрасцу пријаве на јавни конкурс кандидати су обавезни навести тачне податке као и посебне изјаве, а тачност ових података кандидат потврђује својим потписом - *уз напомену да је чланом 141. став 1. тачка 13) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе, прецизирано да службенику односно намјештенику престаје радни однос, поред осталог, и у случају ако је приликом заснивања радног односа прећутао или дао нетачне податке који су били од значаја за заснивање радног односа.*

Уз пријаву на јавни конкурс, кандидати прилажу *копије следећих докумената:*

- 1) *увјерење о држављанству Републике Српске, односно Босне и Херцеговине,*
- 2) *диплому о завршеној стручној спреми,*
- 3) *увјерења или потврде о радном искуству у траженом степену образовања за радно мјесто означено под бројем 1.,2., 3., 4., 5., 6., 7.,8. и 10;*
- 4) *доказ о познавању рада на рачунару за радна мјеста означена под бројем 1.,2., 3. и 4.;*
- 5) *доказ о положеном возачком испиту "Б" категорије за радна мјеста означена под бројем 3. и 4.*

Докази - копије документа уз пријаву се достављају на једном од језика који су у службеној употреби у Републици Српској.

Прворангирани кандидат, по приједлогу Конкурсне комисије, дужан је да у року од седам дана од дана пријема обавјешетења Конкурсне комисије достави доказе о испуњавању општих и посебних услова у оригиналу или у овјереној фото-копији, овјерене изјаве из поглавља II – Општи услови за заснивање радног односа, тачка 4), 5), 6) и 7) овог Конкурса, као и увјерење о здравственој способности.

Ако прворангирани кандидат не достави наведене доказе у прописаном року или ако на основу достављених доказа Конкурсна комисија утврди да кандидат не испуњава опште и посебне услове позваће следећег кандидата по броју освојених бодова са листе успешних кандидата да достави наведене доказе о испуњавању општих и посебних услова и одговарајуће овјерене изјаве.

Са свим кандидатима који буду испуњавали услове Конкурсна комисија ће обавити интервју, на коме ће се вршити провјера знања кандидата о познавању начина функционисања и организације јединице локалне самоуправе и познавању послова радног мјеста за које је кандидат конкурисао.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве, као и пријаве кандидата који не испуњавају опште и посебне услове из јавног конкурса, на приједлог Конкурсне комисије, биће одбачене закључком.

V – Рок, мјесто, начин подношења пријаве и друге информације релевентне за јавни конкурс:

Рок за подношење пријава је 15 (петнаест) дана од дана објављивања Јавног конкурса. Јавни конкурс биће објављен у дневном листу „Глас Српске“.

Пријаве се могу подносити непосредно у пријемној канцеларији Градске управе Града Бијељина (пријемна канцеларија) сваким радним даном од 07 до 15 часова или путем поште на адресу: Градоначелник Града Бијељина, Трг Краља Петра I Карађорђевића бр. 1, 76300 Бијељина (са назнаком: Пријава на Јавни конкурс за попуну упражњеног радног мјеста у статусу намјештеника у Градску управу Града Бијељина).

Особа задужена за давање додатних обавјештења о Јавном конкурс је Стана Гајић, Одсјек за управљање људским ресурсима, контакт телефон: 055/233-151.

Јавни конкурс се спроводи у складу са Правилником о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске”, бр. 42/17).

Уколико више кандидата на ранг-листи има исти број бодова, предност ће имати кандидат који има статус члана породице погинулог борца, ратног војног инвалида и бораца, како је прописано чланом 36, 54. и 73. Закона о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 134/11, 9/12 и 40/12). Да би остварили наведене предности, кандидати су дужни да приложе одговарајући доказ о испуњавању услова из члана 30, 39. и 60. Закона о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске.

Број:02-120-2316/25
Бијељина,
Датум:22.08.2025. године

Г Р А Д О Н А Ч Е Л Н И К
ГРАДА БИЈЕЉИНА

Љубиша Петровић