ГОДИШЊИ ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ

ЗА 2020. СА ПЛАНОМ РАДА ЗА 2021.

С а д р ж а ј:

1. Одлука о прихватању извјештаја о раду са програмом рада...........................стр. 2
2. Годишњи извјештај о раду за 2019. годину.........................................................3-11
3. Евиденција колективних посјета у 2019. години...................................................12
4. Извјештај о раду Управног одбора за 2019. годину...............................................13
5. Финансијски извјештај за 2019. годину ........................................................... 14-17
6. Приједлог програма рада за 2020. годину.........................................................18-20
7. Финансијски план и програм за 2020. годину...................................................21-23

У складу са чланом 45, Статута Музеја Семберије, на 18 . сједници Управног одбора одржаној 17.03.2021. године у 9,00 часова. Разматран је Приједлог извјештаја о раду са Финансијским извјештајем за 2020. годину, Програм рада са Финансијским планом за 2021. годину, и након исцрпне анализе једногласно је донесена

О Д Л У К А

О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ СА ПРОГРАМОМ РАДА

Члан 1.

Прихвата се приједлог Извјештаја о раду Музеја Семберије за 2020. годину и упућује Скупштини на усвајање.

Члан 2.

Усваја се Финансијски извјештај о раду Музеја Семберије за 2020. годину и упућује Скупштини на усвајање.

Члан 3.

Усваја се Програм рада Музеја Семберије за 2021. годину и упућује Скупштини на разматрање и усвајање.

Члан 4.

Усваја се Финансијски план рада Музеја Семберије за 2021. годину и упућује Скупштини на разматрање и усвајање.

Предсједник Управног одбора

Млађан Зарић \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ГОДИШЊИ ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ МУЗЕЈА ЗА 2020. ГОДИНУ**

УВОД

**Основне информације о установи**

Као што је познато, Музеј Семберије је основан Одлуком СО Бијељина 1970**.** године. Музеј је финансиран од стране републичког буџета, а од 1998. до данас још увијек се финансира само из буџета Града Бијељина и једини је музеј у РС који се не финансира из републичког буџета. Извијесно вријеме водиле су се активности у Министарству просвјете и културе да се Музеј Семберије и званично пререгиструје као регионална матична установа (за СО Бијељина, Угљевик, Лопаре, Зворник, Осмаци, Шековићи, Власеница, Милићи, Братунац и Сребреница). Установа је општег типа, што значи да његује све основне музејске дисциплине и да има сталне поставке за археологију, етнологију и историју, као и одговарајуће депое ових основних музејских збирки, још посједује умјетничку и природњачку колекцију. Музеј посједује и стручну библиотеку, фототеку и хемеротеку, као и канцеларије за административне послове и помоћне послове. Карактер Музеја Семберије одређен је оснивачким актом и Статутом а дефинисана је програмска политика музеја у складу са свјетским стандардима. Музеј је тако дефинисан као непрофитна, стална установа у служби друштва и његовог развоја, отворена за јавност, која набавља, конзервира, истражује, саопштава и излаже у сврхе проучавања, образовања и уживања материјалне и нематеријалне доказе о људима и њиховом окружењу. Дакле у Музеју Семберије комплексно су заступљене едукативна, забавна, научна и изложбена компонента, као и у свим музејима општег типа.

**Кадровска ситуација у Музеју** остала је на истом нивоу са 8 стално запослених извршилаца као и три радника на одређено вријеме, (директор , 2 музејска савјетника, 1 виши кустос, 1 кустос историчар и 1 апсолвент археологије, техничар, референт, библиотекар-књижничар те административни и помоћни радник). Садашњи сазив Управног одбора именован је 18.05.2017. године.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ

У 2020. години смо планирали да обиљежимо 50 годишњицу Музеја Семберије и отворили изложбу ратног фоторепортера Ристе Марјановића у јануару мјесецу. У марту мјесецу смо поставили изложбу ликовног клуба Свети Лука из Бијељине , послије тога пандемија је прекинула наше планиране активности . Прешли смо на рад у режиму ковид система по препоруци Републичког и Градског штаба за ванредне ситуације.

Све даље манифестације које смо организовали у нашој установи отварали смо без присдуства публике али су изложбе биле доступне појединачним посјетиоцима уз поштовање епидемиолошких мјера.

**Археолошка збирка** је 2020. године, без обзира на евидентне последице рецесије, и недостатка новца имала неколико запажених активности.

**Теренска истраживања**

Археолог М.Бабић и колегиница С. Антић су учествовали на:

- Тродневно заштитно археолошко ископавање у Батковићу (18-20.новембар) ком приликом је истражено 14 средњовјековних скелета и пронађен 1 средњовјековни натпис (дефинисан је један нови археолошки локалитет /Перића њиве/ и сакупљено је нешто предмета за етнолошку и историјску збирку Музеја)

- Написан је „Прелиминарни извјештај о археолошким ископавањима у Батковићу“ (са приједлогом наставка истраживања).

- Написана је „Елаборација о неопходности спровођења детаљних археолошких рекогносцирања и заштитних ископавања локалитета на дионици аутопута, брзих путева, као и гасоводне мреже на територији Града Бијељина“

**Етнолошка збирка** је радом задуженог кустоса за ову збирку и ове године имала одређене редовне активности на дјелимичном прикупљању и обради ове збирке. Задужени кустос за ову збирку је урадио ауторске и коауторске изложбе :

-По завршетку изложбе „Таписерије Милице Зорић из фундуса Музеја Семберије“ (20.01.2020) рад на срећивању експоната и документације изложбе.

-Кустос је написао поговор за потребе публикације УГ Отахарин у оквиру пројекта За очување ромске културе и језика.

- Током маја, јуна и јула кустос је радила на сређивању рукописне и фото грађе за Зборник одабраних каталога изложби Музеја Семберије од 1992-2020. године.

- Кустос је писала препоруке за пројектне предлоге НБ „Филип Вишњић“ и Кола српских сестара Св. Ангелина Српска из Црњелова на конкурсу Министарства културе и информисања Србије

- Рађена је исправка текста о жељезници у Семберији за Зборник конференције о транспорту из 2017. који се штампа са закашњењем.

- Израда елабората под називом „Семберско етно-домаћинство, пројекат реконструкције традиционалног сеоског домаћинства у Горњем Црњелову код Бијељине“ за потребе реализатора пројекта Кола срспких сестара из Црњелова

- За пројектни конкурс Министарства цивилних послова БиХ са Сњежаном Антић припремала пријаву за тему реконструкције сталне етнолошке поставке. Пријава није добила тражена средства

***Сарадња са медијима***

- Прилог о ношњама Семберије, за Семберске новине (објављено 16.01.2020)

- Учешће у емисији „Петком у 9“, ТВИН (снимано 12.03.2020)

- Прилози за Семберске новине о Иви Андрићу и Родољубу Чолаковићу (14.03.2020)

- Прилог за НТВ „Арена“ о културним добрима у Семберији (21.07.2020)

-Прилог за БНТВ о Ванековом млину у Бијељини (23.07.2020)

- Прилог за АТВ Бања Лука о историји Музеја Семберије и педесетогодишњем јубилеју установе (28.07.2020)

- Прилог о јубилеју Музеја Семберије за РТВ ХИТ Брчко (30.07.2020)

- Гостовање на ПАН радију Бијељина на тему јубилеј Музеја Семберије (5.8.2020)

- О жељезници у Семберији за БНТВ (8.08.2020)

- Прилог за БХТВ о јубилеју Музеја Семберије (29.10.2020)

- Прилог за БХ радио програм о јубилеју Музеја Семберије (12.11.2020).

***Остали стручни скупови и стручни радови***

- У потпуности су завршене одреднице за Енциклопедију РС (термини везани за општину Угљевик и археолошки термини) од слова Д – К, а започете су припреме за одреднице од слова Л,Љ, М, Н, Њ ...

- Историјски часови у Међашима и Горњој Трнови

***Стручни колегијум музеја:***

Кустоси су учествоваиа на састанку Стручног колегијума Музеја одржаном 22.01.2020

***Инвентарисање:***

-Колега М. Бабић је радио на ревизији библиотечког фонда у виду помоћи ангажованој колегиници – до броја 6 428 (полица VII/5, а од 22.децембра се наставља попис)

- Колега Зоран Мидановић урадио је инвентарисања, у књигу библиотеке примјерке од броја 6899 до броја 6904,

- Обављено је редовно ажурирање документације изложби одржаних током 2020. године.

***Остало:***

- Т. Лазић је са директором Момчилом Копривицом узела учешће на додјели признања сарадницима Спомен-збирке „Павле Бељански“ у Новом Саду (27.02.2020), гдје је и Музеј Семберије добио захвалницу за сарадњу на заједничком пројекту 2019.

-Припрема биографије кустоса за међународни пројекат са Музејом Књажевац

-Учешће кустоса Т.Лазић на састанку радне групе за Стратегију развоја града и један излазак на терен као члана градске Комисије за старе занате

-Током цијеле године пружана је стручна помоћ заинтересованим појединцима и установама кроз увид у музејску и библиотечку грађу у вези с проблематиком којом се баве.

-Извјештаји о културним догађајима у Музеју за потребе хронике СПКД “Просвјета” у Бијељини

Израда пројекта и попуњавање пројектне документације за пројекат “*Визауализација непознатог Балкана - Праисторијске гробне хумке у сјевероисточној Босни”* у оквируконкурса за додјелу средстава из гранта “Међународна културна сарадња” који расписује Савјет министара Босне и Херцеговине. Одобрена средства у износу од 10,000 КМ. Пројекат се реализује у сарадњи са Институтом за оријенталну и европску археологију, Аустријске академије наука из Беча. Реализација пројекта предвиђена за средину јула 2021. године.

**Историјска збирка**

Након рада на прекуцавању и сређивању рукописа извода из дневника Родољуба Чолаковића 1961-1983. година историчар је написао предговор тако да је књига изашла из штампе у августу 2020. године која је промовисана 28.10.2020. године на годишњицу Музеја Семберије.

**Изложбене активности** у ЈУ ''Музеј Семберије'' због новонастале ситуације нисмо били у могућности организовати планираних 10 изложби већ смо реализовали само 5 изложби:

1. Таписерије Милице Зорић из фундуса Музеја Семберије ( 16.12.2019. до 20.01.2020.)
2. Ратни фото-репортер Риста Марјановић 23.01.2020. -22.02.2020.)
3. Прољетна изложба ликовног клуба Свети Лука (10.03.-07.04.2020.)
4. Милутин Миланковић 1879-2019. (28.05.-13.06.2020.)
5. Бијељински времеплов изложба поводом 50-годишњице Музеја Семберије (28.10.-31.12.2020.)

**Сакупљање и заштита музејских предмета** и ове године је било у директној зависности од нивоа уложених средстава за сопствена теренска истраживања или у намјенска средства за откуп музејских предмета. Највећи дио музејског материјала, пошто није било већих намјенских средстава за истраживања и откупе, сакупљен је прихватањем добровољних донација наших суграђана у вези са реализацијом неких од музејских изложби.

Преузимање предмета поклоњених Музеју од проф. Ристе Матића дио архивске грађе из школе у Загонима као и личне архивске грађе кориштене за писање монографије о селу Загони.

**Издавачка дјелатност**

Припремили за штампу и објавили књигу ''Живот у размеђу времена'' аутора Пере Деспотовића.

Објављена је књига ''Изводи из дневника Родољуба Чолаковића 1961-1983.''

Музејски кустоси су своје **стручне текстове објављивали**, као и ранијих година, у одговарајућим стручним часописима.

**Музејска библиотека и фототека** су слично ранијим годинама обогаћивани новоприспјелим примјерцима књига и фотографија, а нарочито оних везаних за обилазак терена, археолошка ископавања и преснимавање докуманата за поједине изложбе. Највећи дио књига за стручну музејску библиотеку обезбијеђено је поклонима. Такође из сопствених средства набављено је неколико књига.

**Посјете Музеју** обзиром да су биле забрањене колективне посјете у 2020. годинеи евидентирали смо само 1228 посјетилаца што је драстично мање у односу на 2019. годину.

До увођења ванредног стања у март мјесецу било је колективних посјета ученика Основних школа из Бијељине.

АКТИВНОСТИ НА САРАДЊИ СА ДРУГИМ УСТАНОВАМА

**Сарадња са другим музејима и установама** и у 2020. години била је на коректном нивоу. Наставили смо одређене активности на наставку пројекта са музејом у Добоју. Истичемо традиционално коректрну сарадњу са Комисијом за очување националних споменика БиХ (усвајање листе локалитета са стећцима под заштитом УНЕСКО-а.) Вршена је уобичајена кординација са музејским збиркама у региону, као и сарадња са сродним културним установама у Бијељини и сусједним општинама, нарочито са Центром за културу у Угљевику и СО Осмаци. Директор је обавио званичне посјете музејима: Земаљском музеју у Сарајеву, Бања Луци, Добоју, Приједору и Требињу.

**Помоћ другим истраживачима и корисницима**

Уобичајено смо помагали ауторе за писање текстова и књига и низа других публикација. За презентације или такмичања ученика помогло се у реализацији неколико тема. Помагали у настанку неколико рукописа наших спољних сарадника изван Бијељине. Такође помагало се за разне потребе градске администрације у Бијељини у вези рада комисије за улице, хералдистичке комисије и комисије БОРС-а. И даље се наставило са праксом музејске подршке бројним научним и стручним радницима са стране.

Колегиница Снјежана Антић као коаутор учествовала је у онјављивању следећих радова:

-Коаутор рада са M. Гаврановић и L. Waltenberger *“Prehistoric burial mounds (tumuli) in Northeastern Bosnia”,* објављеног у Visualizing the unknown Balkans,

у издању OREA, Austrian Academy of Sciences, Vienna

-Коаутор рада са M. Gavranović, C. Meyer, I. Petschko, J. Bulatović, L. Waltenberger *“А multi-phased burial mound in Novo Selo near Bijeljina”,* Prilozi Instituta za arheologiju u Zagrebu 38 *(у штампи)*

**Писање рецензија, уређивање и промоције књига и других аутора**

- Директор је учествовао на промоцији књиге '' Живот у размеђу времена'' аутора Пере Деспотовића , гдје је као издавач говорио о наведеном дјелу.

- Одржана је промоција књиге ''Извод из дневника Родољуба Чолаковића 1961-1983.''

ПРАТЕЋИ САДРЖАЈИ

**Манифестација ''Ноћ музеја''**

Ове године због пандемије вируса корона није одржана манифестација ''Ноћ музеја''

**Смотра етнолошког филма**

Због пандемије вируса корона није одржана планирана смотра етнолошких филмова.

**Сарадња са разним удружењима и установама**

Сарадња са УГ “Синергија плус” око реализације изложбе за најљепшу фотографију Семберије (на поклон добили 22 рама за фотографије)

- Кустос Тања Лазић је припремила биографије кустоса за међународни пројекат са Музејом Књажевац

- Преношење музејске грађе у нови плакар у приземљу, као и помоћ у сређивању грађе у новом преградном плакару на спрату

- Учешће на састанку радне групе за Стратегију развоја града и један излазак на терен као члана градске Комисије за старе занате

- Учешће на састанку са УГ ПРОНИ у вези с приступањем установе мрежи Омладинске картице и обезбеђивања попуста за улазнице за њене власнике

**Остале активности Музеја** у протеклој години биле су везане за разне послове сродне музејској дјелатности. Учествовало се у раду више организационих одбора разних културних манифестација, обиљежавању значајних јубилеја и празника.

**Друштвене активности и признања**

Као и ранијих година Музеј је давао активан допринос у раду разних општинских комисија и одбора; допринос у раду Главног одбора СПКД ''Просвјета'', у посредовању на развоју културне сарадње Бијељине са другим општинама, за педагошке манифестације, Музеј је добио Захвалницу за учешће и допринос у реализацији литерарног и ликовног конкурса основних школа регије Бијељина , такође и директор Момчило Копривица је добио Захвалницу за исти допринос.

РАД ОРГАНА УПРАВЉАЊА

**Управни одбор** Музеја је именован 18.05.2017. године и имао је одговарајућу улогу у раду Музеја. Одржано је 3 сједница и једна сједница Стручног колегијума, поред редовних стручних консултација, разматрани су конкретни планови у реализацији и активностима Музеја. Написан је већи број уобичајених административних докумената и разних обраћања.

**ПРОБЛЕМИ У ФУНКЦИОНИСАЊУ МУЗЕЈА**

**Стање зграде, музејских некретнина** **и опреме** јесте једно од значајних питања за рад установе. Што се тиче музејске Спомен- куће задужбине Р. Чолаковића и даље се користи као радни простор Борачке организације. Одређени проблеми су настали у вези са изградњом градске канализације када су употребљавани вибрациони ваљци и када су се појавиле одређене пукотине на фасади и тавану зграде а знатно је повећана и влажност зидова. У току године набавњено је : набавка и инсталација видео надзора са 8 камера које покривају улазе, изложбене сале и унутрашњост Музеја, преградни вишенамјенски зид који је у функцији полице за књиге и витрине за музејске експонате . Набављене су три стручне књиге за библиотеку.

Проблеми у финансирању Музеја 2020. године унеколико су превазиђени увећањем буџетских средстава. Поред 8 стално запослених радника ангажовано су 3 радника на одређено вријеме, те је музеј имао 11 запослених. Проблеми се највише огледају у чињеници да се и ове године наставио тренд да огромна већина буџета одлази за плате запослених, док се остатак средстава утроши за гријање и материјалне трошкове, а изузетно недовољно за основне активности музеја . Највећи недостатак средстава за активности се премошћава уз помоћ других општина, донацијама, учешће на разним конкурсима и на друге алтернативне начине.

**ПРИЈЕДЛОЗИ МЈЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ**

У наредном периоду, као и претходних година, потребно је усмјерити активности на даље побољшање буџетске позиције музеја, као и на обезбјеђивању средстава за наставак реновирања фасаде и дворишне ограде. Објективне потешкоће у раду оваквих установа произилазе због непостојања никаквих регионалних фондова, као и због оклијевања надлежног министарства да се овакве установе финансирају.

ЈУ ''Музеј Семберије'' се укључио и сопственим напорима увео мјере штедње, нарочито укидањем свих облика репрезентације и послуживања на коктелима приликом отварања изложби.

Као и претходних година трагаће се за алтернативним изворима за финансирање разних пројеката.

И даље ће се наставити са тенденцијом повећања броја посјетилаца, повећавањем продуктивности и мотивације запослених , усвајањем иновација у раду, те ангажовању спољних сарадника и волонтера, као на квантитету и квалитету културних садржаја.

Предсједнк Управног одбора Д И Р Е К Т О Р

Млађан Зарић Момчило Копривица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСЈЕТА МУЗЕЈУ СЕМБЕРИЈЕ У 2020. ГОДИНИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р. БР.** | **НАЗИВ ИЗЛОЖБЕ** | **ОТВОРЕНО** | **ЗАТВОРЕНО** | **ПОСЈЕТ. ОТВ.** | **ПОЈЕДИНАЧ.** | **КОЛЕКТИВНА** | **УКУПНА** |
| 1. | ТАПИСЕРИЈЕ МИЛИЦЕ ЗОРИЋ ИЗ ФУНДУСА МУЗЕЈА СЕМБЕРИЈЕ | 16.12.2019. | 20.01.2020. |  | 7 |  | 7 |
| **2.** | РАТНИ ФОТО-РЕПОРТЕР РИСТА МАРЈАНОВИЋ | 23.01.2020. | 22.02.2020. | 71 | 119 | **457** | 647 |
|  | ПРОМОЦИЈА КЊИЖЕВНИХ ДЈЕЛА „НАША ОБИЧНА ПРИЧА“ И ЗАПИСИ КАО ПЈЕСМЕ“ | 26.02.2020. |  |  | 26 |  | 26 |
| **3.** | ПРОЉЕТНА ИЗЛОЖБА ЛИКОВНОГ КЛУБА СВ. ЛУКА ИЗ БИЈЕЉИНЕ | 10.03.2020. | 7.04.2020.  Увођењем ванредних мјера 16.03.2020.због вируса COVID/19, изложба је фактички истог дана и завршена | 250 | 35 |  | 285 |
|  | СТАЛНЕ МУЗЕЈСКЕ ПОСТАВКЕ | 12.05.2020. | 27.05.2020. |  | 15 |  | 15 |
| **4.** | МИЛАНКОВИЋ 1879-2019  (Изложба Савеза иноватора РС) | 28.05.2020. | 13.06.2020 | Није било отварања | 61 |  | 61 |
|  | СТАЛНЕ МУЗЕЈСКЕ ПОСТАВКЕ | 14.06.2020. | 27.10.2020. |  | 106 | 30 | 136 |
| **5.** | БИЈЕЉИНСКИ ВРЕМЕПЛОВ  (Изложба поводом педесетогодишњице Музеја Семберије) | 28.10.2020. | 31.12.2020. | 19  (Отварање према прописаним мјерама због пандемије вируса COVID-19) | 18 | 14 | 51 |
|  | **УКУПНО** |  |  | **340** | **387** | **501** | **1228** |

ГОДИШИ ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ ''МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ'' ЗА 2020. ГОДИНУ

Рјешењем Скупштине Града Бијељина 18.05.2017. године именован је Управни одбор у саставу: Млађан Зарић, Сара Пајић и Дејан Ћосоћ. У 2020. години имао је 3 сједница на којима је разматрано низ актуелних питања о раду Музеја, а доносиле су се све одговарајуће одлуке из наше надлежности.

1. Усвајање записника са претходних сједница
2. Извјештај о активностима Музеја између двије сједнице
3. Усвајање благајничког максимума за 2020. годину
4. Усвајање Извјештаја о попису и Приједлога за отпис
5. Усвајање Извјештаја о раду за 2019. годину са Финансијским извјештајем за 2019. годину
6. Усвајање Плана рада за 2020. годину са Финансијским планом за 2020.годину
7. Усвајање Плана буџета за 2021. годину
8. Разно

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ ЗА 2020. ГОДИНУ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рб | Конто | Опис | Износ у 2019. год. (1) | Износ у 2020. год. (2) | Индекс 2/1 |
|  |  | **УКУПНИ ПРИХОДИ** | **279.442,29** | **310.166,41** | 1,11 |
|  | 780000 | Приход од буџ. СО | 277.049,04 | 308.143,08 | 1,11 |
|  | 722591 | Властити птиход | 1.172,00 | 94,00 | 0,08 |
|  | **731219** | **Текући грант од правних лица Фонд (03)** | **1.221,25** | **1.929,33** | 1,58 |
|  |  | **ТЕКУЋИ РАСХОДИ** | **262.860,61** | **296.093,23** | 1,13 |
|  |  | **РАСХОДИ ФОНДА 03 (донације)** | **1.221,25** | **1.929,33** | 1,58 |
|  | **411100** | **Расходи за бруто плате** | **204.534,82** | **264.411,74** | 1,29 |
|  | 411111 | Расход за основну плату након оипорезивања | 117.067,81 | 149.765,84 | 1,28 |
|  | 411131 | Расходи за увећање плате на основу радног стажа | 10.590,93 | 12.549,99 | 1,18 |
|  | 411139 | Расходи за увећање основне плате поосталим основама | 3.015,10 | 5.124,84 | 1,70 |
|  | 411112 | Расходи за основну плату -порезе на доходак | 6.978,03 | 10.238,64 | 1,47 |
|  | 411192 | Расход за допринос за ПИО | 37.284,78 | 48.919,22 | 1,31 |
|  | 411195 | Расход за допринос за здравство | 24.559,70 | 31.731,39 | 1,29 |
|  | 411197 | Расход за допринос за осигурање од незапослености | 1.612,31 | 1.586,64 | 0,98 |
|  | 411198 | Расход за допринос за дјечију заштиту | 3.426,16 | 4.495,18 | 1,31 |
|  | **411200** | **Расходи за бруто накнаде запослених** | **2.067,48** | **1.566,17** | 0,76 |
|  | 411211 | Расход за накнаде за превозна посао и са посла | 1.832,98 | 1.302,17 | 0,71 |
|  | 411213 | Расходи за накнаде за смјештај | 37,50 | 47,50 | 1,27 |
|  | 411261 | Расход по основу дневница у земљи | 80,00 | 80,00 | 1,00 |
|  | 411262 | Расходи по основу дневница за службена путовања у иностранству | 117,00 | 136,50 | 1,17 |
|  | **411311** | **Расходи за накнаду плате за вријеме боловања који се не рефундирају** | **10.563,97** | **773,76** | 0,07 |
|  | 411311 | Расходи за накнаду плате за вријеме боловања који се не рефундирају | 4.814,92 | 479,44 | 0,10 |
|  | 411317 | Расх. за накн. плате за вријеме боловања које се не рефундирају –порез на доходак | 458,84 | 13,32 | 0,03 |
|  | 411318 | расходи за увећање накнаде плате по основу радног стажа за вријеме боловања који се не рефундирају | 117,54 | - | 0,00 |
|  | 411392 | Расходи за ПИО на накнаду плате за вријеме бол. који се не рефундирају | 3.110,07 | 158,48 | 0,05 |
|  | 411393 | Расходи за здравствено осиг. на накн. плате за вријеме бол. који се не рефундирају | 1.642,34 | 102,80 | 0,06 |
|  | 411394 | Расх. за допр. за незапослене на плате за вријеме бол. који се не рефундирају | 134,48 | 5,14 | 0,04 |
|  | 411395 | Расходи за доприносе за дј. Заштиту на накнаду плате за вријеме бол. који се не рефундирају | 285,78 | 14,58 | 0,05 |
|  | **411400** | **Расходи за остале бруто једнократне помоћи** | **4.946,65** | **-** | 0,00 |
|  | 411411 | Расходи за отпремнине | 1.588,45 | - | 0,00 |
|  | 411417 | Расходи за отпремнине и остале једнократне помоћи-порез на дох. | 224,90 | - | 0,00 |
|  | 411419 | Расходи за остале једнократне помоћи | 2.025,00 | - | 0,00 |
|  | 411490 | Расходи за порезе и доприносе за остале једнократне помоћи | 1.108,30 | - | 0,00 |
|  | **412200** | **Расходи по основу утрошка елек. енергије, лож- уља и комуналних и комуникационих услуга** | **16.298,07** | **9.446,98** | 0,58 |
|  | 412211 | Расходи по основу утрошка елек. енергије | 2.795,97 | 2.864,78 | 1,02 |
|  | 412216 | Расходи по основу утрошка лож- уља | 9.275,00 | 2.600,00 | 0,28 |
|  | 412229 | Расходи по основу комуналних , телекомуникационих и осталих комуникационих услуга | 4.227,10 | 3.982,20 | 0,94 |
|  | **412300** | **Расходи за режијски материјал** | **1.117,40** | **1.064,00** | 0,95 |
|  | 412311 | Расходи по основу компјут. материјала | 100,00 | 31,50 | 0,32 |
|  | 412312 | Расходи за обрасце и папир | 292,00 | 1,30 | 0,00 |
|  | 412321 | Расходи по основу остал. канцел, материјала | 129,30 | 137,60 | 1,06 |
|  | 412329 | Расходи по основу материјала за чишћење | 488,65 | 444,50 | 0,91 |
|  | 412332 | Расходи за службена гласила | - | 409,50 | 0,00 |
|  | 412399 | Расходи по основу осталог реж. материјала | 107,45 | 39,60 | 0,37 |
|  | **412430** | **Расходи за материјал за културне манифестације** | **1.363,70** | **-** | 0,00 |
|  | **412500** | **Расходи за текуће одржавање** | **1.315,65** | **848,66** | 0,65 |
|  | 412514 | Раходи за молерске радове | 717,00 | - | 0,00 |
|  | 412516 | Раходи за текуће одржавање ел.енергије | 146,25 | - | 0,00 |
|  | 412533 | Раходи за текуће одрж. комуник.опреме | - | 27,00 | 0,00 |
|  | 412539 | Раходи за остале услуге и материјал | 299,50 | 23,40 | 0,08 |
|  | 412591 | Расходи за остало текуће одржавање | 152,90 | 798,26 | 5,22 |
|  | **412600** | **Расходи по основу путовања и смјештаја** | **1.909,20** | **1.284,10** | 0,67 |
|  | 412614 | Расходи по осн. прев. личним возолом | 1.418,00 | 874,30 | 0,62 |
|  | 412623 | Расходи за јавни превоз у инистранству | 68,00 | - | 0,00 |
|  | 412624 | Расходи по осн. личним возолом у иностранству | 423,20 | 409,80 | 0,97 |
|  | **412700** | **Расходи за стручне услуге** | **4.993,95** | **2.091,55** | 0,42 |
|  | **412729** | **Расходи за остале услуге осигурања (фонд 03)** | **704,63** | **-** | 0,00 |
|  | 412713 | Расходи за услуге конверзије | 59,12 | - | 0,00 |
|  | 412720 | Расходи за осигурање имовине и лица | 1.126,05 | 1.120,36 | 0,99 |
|  | 412731 | Расходи за услуге штампања, | 3.683,78 | 246,19 | 0,07 |
|  | **412731** | **Расходи за услуге штампања (фонд 03)** | **-** | **1.929,33** | 0,00 |
|  | 412799 | Расходи за остале стручне услуге | 125,00 | 725,00 | 5,80 |
|  | **412900** | **Расходи за бруто накнаде члановима Управног одбора** | **9.552,24** | **9.526,17** | 1,00 |
|  | 412933 | Расходи за бруто накнаде члан. УО | 9.552,24 | 9.526,17 | 1,00 |
|  | **412900** | **Уговорене услуге и друге даџбине** | **2.976,23** | **3.150,77** | 1,06 |
|  | **412939** | **Расходи остале бруто накнаде за рад ван радног односа (фонд 03)** | **516,62** | **-** | 0,00 |
|  | 412938 | Расходи за повремене и привремене послове и уговор о допунском раду | 1.908,64 | 1.363,32 | 0,71 |
|  | 412939 | Расходи за остале бруто накнаде ван радног односа | **-** | 1.499,25 | 0,00 |
|  | 412943 | Расходи за организацију манифестација | 584,90 | 288,20 | 0,49 |
|  | 412949 | Расходи за организовање пријема и поклона | 155,00 | - | 0,00 |
|  | 412972 | Расходи на основу доприноса за професионалну рехабилитацију | 327,69 | - | 0,00 |
|  |  | **Капитални расходи** | **13.273,75** | **14.073,18** | 1,06 |
|  | 511300 | Набавка опреме | 13.273,75 | 14.073,18 | 1,06 |
|  | 638121 | Издаци за накнаду плате за вријеме боловања који се рефундирају од фонда | **3.307,93** | **-** | 0,00 |
|  |  | **Укупни расходи** | **279.442,29** | **310.166,41** | 1,11 |

# Срадства на позицији 03 су добијена од Министарства културе и информисања Републике Србије у износу од 1.929,33 и утрошена су за штампу илустрација и легенди у оквиру реконструкције сталне историјске поставке.

# Предсједик Управног одбора Д И Р Е К Т О Р

# Млађан Зарић Момчило Копривица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА РАДА ЗА 2021. ГОДИНУ

Планирамо да 2021 . године у складу са могућностима наставимо уобичајене активности, као и послове на започетим пројектима и да будемо на линији развоја установе са нагласком на стручно-истраживачком раду и стварању услова за обављање послова. Поред тога, настојаћемо да унаприједимо наш рад, а средства за плате и материјално функционисање Музеја утрошићемо на предвиђени начин по трезорском систему функционисања. Средства за активности и ове године смо обезбиједили на конкурсу које је расписао савјет министара БиХ а додијелили министарство Цивилних послива у вриједности од 10.000,00 КМ. Пројекат се реализује у сарадњи са Институтом за оријенталну и европску археологију Аустријске академије наука из Беча. Ова средства ћемо трошити за наставак археолошком истраживања нал окалитету Мухарине које смо започели у 2018. години

Очекујемо да у 2021. години реализујемо нешто од уобичајених повремених ауторских и гостујућих изложби, те да обављамо остале традиционалне музејске активности као претходних година .

Све планиране активности ћемо реализовати колико нам дозволе епидемиолошке мјере које су тренутно на снази.

**Истраживачке и издавачке активности**

**У археолошкој збирци** ове године планирамо учешће на систематским археолошким истраживањима и то наставак истраживања на локалитету Мухарине у власништву Пољопривредног добра Семберија. Рад на завршетку пројекта започетог у 2018. години а у сарадњи са археолошким Институтом за оријенталну и европску археологију Аустријске академије наука из Беча.

* Завршетак археолошких радова у Батковићу, на локалитету Јазбине 2,
* Детаљно рекогносцирање терена за ауто-пут Рача-Брчко, и извођење заштитних археолошких ископавања на локалитетима дуж поменутог ауто-пута

Поред наведенога планиране су и следеће активности:

* Праћење земљаних радова на територији Града у току цијеле године. Посебну пажњу усмјерити на трасу будућег ауто-пута Бијељина Рача.
* Девета смотра археолошког филма у сарадњи са Народним музејом у Београду.
* Наставак редовног рекогносцирања територије Семберије, картирање локалитета, те попуњавање пратеће документације у току цијеле године.

И ове године ћемо аплицирати на конкурс Министарства цивилних послова БиХ. Планирамо обимне теренске активности пратиће и одговарајући рад на изради документације, писању стручних извјештаја, као и учешће на стручним скуповима.

**Етнолошка збирка** ће имати редовне активности на заштити и презентацији постојеће етнолошке поставке, сакупљања нових етнолошких предмета и раду на одређеним истраживачким пројектима а нарочито на дефинисању нематеријалне културне баштине и традиционалних заната.

Припрема и помоћ при организацији гостујућих изложби, мајских изложби , манифестације ''Ноћ музеја'' те припреме материјала за Пантелинску изложбу. Инвентарисање музејског материјала, инвентарисање музејске грађе и сређивање документације што подразумијева и уношење података у инвентарске картоне. Свакако у 2021. години требало би наставити заштиту текстила од могућих штеточина, методом специјалнога запрашивања одговарајућим средствима заштите.

Предвиђене су активности на реализацији додатних истраживачких послова на писању текстова и помоћ спољним сарадницима Музеја и другим лицима који се баве истраживањима на основу музејске грађе

**Историјска збирка** у Музеју Семберије планира, поред континуираних активности на прикупљању историјске грађе. Рад на ревизији историјске збирке.

**Издавачка дјелатност** представља једну од најзначајнијих активности свих установа овог типа, зависно од обезбијеђених средстава у буџету. Ту су и редовне активности на писању стручних текстова за часописе и публикације изван нашег Музеја.

Планирамо штампати и објавити зборник најзначајнијих радова музејских радника у протеклох 30 година.

* Промоције и представљање књига

**Изложбене и остале активности Музеја**

**Изложбене активности** планирамо да реализујермо у смањеном обиму, како ауторских, тако и повремених и гостујућих изложби а све због настале ситуације

1. ''НАЈЉЕПША ФОТОГРАФИЈА СЕМБЕРИЈЕ'' (01. фебруар – краја марта2021.)
2. Прољећна изложба ликовних радова ЛК ''Свети Лука'' ( 21.04 до 15.маја 2021.)
3. ПУТОЛОГИЈА, ( април 2021.)
4. НОЋ МУЗЕЈА (18.мај 2021.)
5. МАЈСКА СМОРТА ЛИКОВНОГ СТВАРАЛАШТВА 24.мај-20.јун2021.)
6. ПАНТЕЛИНСКА ИЗЛОЖБА (август2021.)
7. ИЗЛОЖБА ПОВОДОМ ДАНА ГРАДА (24. септембар 2021.)
8. ИЗЛОЖБА - У СКЛОПУ МАНИФЕСТАЦИЈЕ ''Вишњићеви дани'' ( новембар 2021.)
9. СМОТРА ЕТНОЛОШКОГ ФИЛМА, (децембар 2021.)

**Остале активности** Музеја као и ранијих година односиће се на сакупљање музејских предмета и докумената, учешће у раду стручних скупова, организовање посјета Музеју, помоћ колегама и истраживачима, сарадњу са средствима информисања, на проширењу музејске библиотеке и фототеке, те на активностима Управног одбора и контаката са друштвеном заједницом.

**Материјални трошкови, кадрови, текуће одржавање и инвестиције**

Материјални трошкови и средства за текуће одржавање објеката, по трезорском систему финансирања, прецизно су буџетом дефинисани, са платама и материјалним трошковима. Утрошак ових буџетских средстава обављаће се према уобичајеном финансијском плану и програму преко трезора Града Бијељина. **Уколико у 2021. години не будемо прикључени на систем гасификацијског гријања морамо тражити алтернативни начин гријања Музеја. Поред тога потребна су нам средства за унутрашњу реинсталацију система централног гријања јер је постојећа инсталација стара 40 година дотрајала и губи воду из система.** У плану је и пројекат дигитализације који се ради у сарадњи Министарства културе Републике Србије и Републике Српске. За теренске активности, набавку и одржавање музеалија трагаћемо за могућностима прибављања алтернативних прихода. Садашњу кадровску ситуацију чине укупно 9 стално запослених радника и 2 на одређено вријеме.

Наведене планиране активности као и неке додатне активности које ћемо реализовати зависно од ситуације и обезбијеђених средстава, сматрамо да ће допринијети још значајнијој функцији Музеја, како у мрежи културних установа у Бијељини, тако и у музејској мрежи Републике Српске, чиме ће се потврдити друштвена оправданост.

Предсједик Управног одбора Д И Р Е К Т О Р

Млађан Зарић . Момчило Копривица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН И ПРОГРАМ ЗА 2021. ГОДИНУ

ПРИХОДИ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Конто | Опис | Пл.Буџета 2020.год(1) | Пл. Буџета 2021.год (2) | Индекс 2/1 |
| 1. | 781300 | Приходи из буџета СО | **297.500,00** | **295.000,00** | 1,01 |
| 2. | 720000 | Непорески приходи | **500,00** | **500,00** | 1,00 |
| 2а | 722591 | Приходи од улазница | 500,00 | 500,00 | 1,00 |
| 2б | 721222 | Приходи од давања у закуп просторија | - | - | - |
| 3. | **731219** | Текући грантови из земље(фонд 03) | - | 10.000,00 | - |
| **УКУПНИ ПРИХОДИ** | | | **298.000,00** | **305.500,00** | **1,03** |

РАСХОДИ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Конто | Опис | Буџет за 2020. | Буџет за 2021. | Индекс2/1 |
|  | **410000** | **Текући трошкови** | **277.500,00** | **288.500,00** | 1,04 |
|  | **411000** | **Бруто плате и накнаде**  **(А+Б)** | **230.000,00** | **237.500,00** | 1,03 |
| **А)** | 411100 | Бруто плате | 218.000,00 | 225.000,00 | 1,03 |
| **Б)** | 411200 | Бруто накнаде | 2.000,00 | 2.500,00 | 1,25 |
| **Ц)** | 411300 | Расход. за накнаду плате за вријеме болов. | 5.000,00 | 5.000,00 | 1,00 |
| **Д)** | 411400 | Расходи за отпремнине и помоћи | 5.000,00 | 5.000,00 | 1,00 |
| **В)** | **412000** | **Трошкови на основу кориш. роба и услуга** | **35.000,00** | **38.500,00** | 1,10 |
|  | 412211 | Тр. електр. енергије | 4.000,00 | 4.000,00 | 1,00 |
|  | 412216 | Тр. за набавку лож-уља | 12.000,00 | 13.000,00 | 1,08 |
|  | 412220 | Тр. ком. и ком. услуга | 4.000,00 | 4.000,00 | 1,00 |
|  | 412300 | Тр. за набавку матер. | 2.000,00 | 3.000,00 | 1,50 |
|  | **412300** | **Расходи за наб, материјала фонд 03** | **-** | **500,00** | - |
|  | 412400 | Тр. за набавку матер за посебне намјене | 1.500,00 | 2.000,00 | 1,33 |
|  | 412500 | Тр. текућег одржав. | 2.000,00 | 2.000,00 | 1,00 |
|  | 412600 | Путни трошкови | 2.500,00 | 2.500,00 | 1,00 |
|  | 412700 | Стручне услуге и ост. услуге | 3.000,00 | 3.000,00 | 1,00 |
|  | 412700 | Трошкови услуга | 2.000,00 | 3.000,00 | 1,50 |
|  | **412700** | Расходи за услуге(фонд 03) | **-** | **3.900,00** | - |
|  | 412900 | Трош. уговор. услуга и др. даџбина | 2.000,00 | 2.000,00 | 1,00 |
|  | 412900 | Расходи по основу манифестација | 0,00 | - | - |
|  | **412900** | **Расходи ван радног односа ( фонда 03)** | **-** | **5.600,00** | - |
|  | **412900** | **Расходи ван радног односа** | **12.500,00** | **12.500,00** | 1,00 |
|  | 412900 | Накнаде за Управни одбор | 9.500,00 | 9.500,00 | 1,00 |
|  | 412900 | Расходи за повремене послове | 3.000,00 | 3.000,00 | 1,00 |
|  | **510000** | **Капитални расходи** | **18.500,00** | **5.000,00** | 0,27 |
|  | 511100 | Реконструкција и инвестиције | - | - | - |
|  | 511300 | Набавка опреме | 18.500,00 | 5.000,00 |  |
|  | **638100** | **Издаци за трансакције** | **2.000,00** | **2.000,00** | 1,00 |
|  | 638100 | Издаци за накнаду плате за вријеме боловања који се рефундирају | 2.000,00 | 2.000,00 | 1,00 |
| **УКУПНИ РАСХОДИ** | | | **298.000,00** | **305.500,00** | **1,03** |

Средства фонда **03** су добијена у јануару 2021. године по пројекту од Министарства цивилних послова те нису ушла у план буџета за 2021. годину, биће утрошена како је приказано на наведеним позицијама. Обзиром на насталу ситуацију гдје још није усвојен буџет за 2021. годину, а самим тим није било ни расправе о буџету ми имамо проблем који је настао у исплатама плата у 2020. години .

По расписивању конкурса и пријема у радни однос једног стручног радника етнолога –антрополога у 2021 . години на позицији бруто плате -411100 недостајаће нам средстава у износу од 36.000,00 КМ.

Предсједник Управног одбора Д И Р Е К Т О Р

Млађан Зарић Момчило Копривица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_