

На основу члана 9. Статута Аграрног фонда града Бијељина („Службени гласник града Бијељина”, број: 15/08, 1/12, 26/13,10/15), члана 22. и 26. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“, број: 70/06, 20/07 и 86/07), чланом 3. и 4. Одлуке о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње у 2020. години („Службени гласник Града Бијељина“, број: 19/20, 43/20, 46/20), Управни одбор Аграрног фонда Града Бијељина, дана, _____ године д о н и о ј е :

**ПРАВИЛНИК
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У
ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2020. ГОДИНУ**

Члан 1.

У Правилнику о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2020. годину („Службени гласник Града Бијељина“, број: 32/20), у члану 25. став 1. ријеч „, који немају материјалне могућности“ брише се.

Члан 2.

У члану 26. став 4. мјења се и гласи: „Комисија формирана од стране директора Аграрног фонда изаћи ће на лице мјеста и записнички констатовати стварно стање методом случајног узорка.“

Члан 3.

Члан 28. мјења се и гласи:

„Члан 28.

Право на подстицајна средства за Афирмацију домаће пољопривредне производње имају физичка лица са подручја Града Бијељина, која се баве примарном пољопривредном производњом и која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава као комерцијална или некомерцијална пољопривредна газдинства (у даљем тексту: РПГ), као и други субјекти у складу са чланом 26. Закона о пољопривреди који су уписани у Регистар корисника подстицајних средстава (у даљем тексту: РК).

Расподјелу подстицајних средстава Афирмација домаће пољопривредне производње врши Одјељење за пољопривреду (у даљем тексту: Одјељење).

Подстицајна средства из става 1. овог члана остварују корисници за следећу намјену:

- 1) подршка изградњи савремених објеката у сточарској производњи (улагања везана за изградњу нових објеката и набавку опреме за говедарске и свињогојске фарме у циљу повећања производних капацитета на пољопривредном газдинству);
- 2) подршка изградњи савремених објеката у повртарској и воћарској производњи (улагања везана за изградњу хладњача за смјештај воћа и поврћа, набавку опреме за сортирање, паковање и прераду воћа и поврћа у циљу повећања продуктивности, ефикасности и конкурентности пољопривредних газдинстава);
- 3) подршка за учешће, организовање и одржавање научних и стручних скупова, као и других манифестација из области пољопривреде који имају локални, регионални и међународни карактер, затим израда проспектног материјала за потребе пољопривредних произвођача, задруга, удружења, као и за пољопривредне манифестације, које имају свој континуитет и одржавају најмање двије године и које су ширег регионалног карактера,
- 4) подршка медијском представљању „Произведено у Семберији“, на основу проведене јавне набавке,
- 5) подршка диверзификације производње у склопу пољопривредног газдинства кроз нове производе у сврху диверзификације извора прихода на газдинству, додавање нове вриједности и јачања руралне економије (улагања везана за производњу традиционалних пољопривредних производа на пољопривредном газдинству).

Право на подстицајна средства корисници остварују на основу поднесеног захтјева Одјелењу на прописаном Обрасцу пп уз који прилажу следећу документацију:

- 1) потврду у упису у Регистар пољопривредних газдинстава (РПГ) или Регистар корисника подстицајних средстава (РК),
- 2) копију рјешења о регистрацији за кластере, удружења и задруге (у складу са Законом о удружењима и фондацијама Републике Српске, који је објављен у “Службеном гласнику Републике Српске”, бр. 52/01 и 42/05, односно Законом о пољопривредним задругама Републике Српске, који је објављен у “Службеном гласнику Републике Српске”, бр. 73/08, 106/09 и 78/11),
- 3) биланс стања и успјеха за претходну/текућу годину овјерен од стране овлаштеног рачуновође, осим за новооснована удружења, кластере и задруге (захтјеви корисника са негативним билансом стања се неће разматрати),
- 4) пословни план са спецификацијом трошкова попуњен на Обрасцу пп1. из Прилога овог правилника,
- 5) пореске фактуре (рачуни) за набавку потребног материјала, опреме, као и други трошкови на име подносиоца захтјева као доказ о инвестираним средствима,
- 6) грађевинска дозвола не старија од годину дана за изградњу нових објеката.

Комисија формирана од стране начелника Одјелења, на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста констатује испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачињава записник.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 50% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 15.000,00 КМ по кориснику у текућој години.

На основу поднесеног захтјева и испуњености услова утврђених од стране Комисије, Одјељење даје мишљење Градоначелнику, који својим закључком врши одобравање подстицајних средстава.

Подстицајна средства за намјене из овог члана исплаћују се до висине расположивих средстава утврђеним на основу Одлуке о програму коришћења средстава за подстицај пољопривредној производњи у 2020. години.

Подносиоци захтјева који су у ранијем периоду остварили право на подстицајна средства прописана чланом 28. овог Правилника не могу остварити подстицајна средства прописана по овом члану.

Захтјев за остваривање права на подстицајна средства за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30.11.2020. годин текуће године.“

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу након давања сагласности од стране Градоначелника града Бијељина а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина.

Број: /20
Бијељина,
Датум, _____ године.

ПРЕДСЈЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
АГРАРНОГ ФОНДА
Драган Вуковић

У прилогу правилника „Образац пп“ мјења се и гласи:

„РЕПУБЛИКА СРПСКА

ГРАД БИЈЕЉИНА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Одјељење за пољопривреду

Образац пп

ЗАХТЈЕВ

ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРДИ-ФИЗИЧКА ЛИЦА

1.Име и Презиме:

2.Адреса:

3.Тел: Моб. тел:

4.ЈМБ:

5. Регистрацијски број пољопривредног газдинства РПГ/Корисника подстицајних средстава РК

6.Број жиро /текућег рачуна:

7.Назив банке код које је отворен рачун:

8.Навести члан и врсту подстицаја за коју се подноси захтјев:

9.Навести документа која се прилажу уз захтјев:
Захтјев - образац пп;
Пословни план -образац пп1
Копија РБПГ-а;
Копија текућег или жиро рачуна;
Оригинал или овјерена копија пореских фактура са фискалним рачуном _____ ком;
Остала документа која су приложена: _____

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај захтјев.

У _____
Датум: _____ 2020.год.

Потпис подносиоца захтјева

„

ЕКОНОМСКА ОЦЈЕНА ПОСЛОВНОГ ПЛАНА

ЗАКЉУЧНА ОЦЈЕНА ПЛАНА

М. П.

Овлашћено лице:

Потпис

”