

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Градска управа Града Бијељина
Одјељење за стамбено-комуналне послове
и заштиту животне средине

Број: 02/3-370-1109/23
Датум: 17.07.2023. године

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина, рјешавајући по захтјеву Привредног друштва "БН-ДУКАТ" Д.О.О. Горњи Бродац, у поступку обнављања еколошке дозволе за пословни објекат-млин за прераду житарица, а на основу члана 94. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12,79/15 и 70/20), као и члана 3. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу ("Службени гласник Републике Српске", број 124/12), члана 5. Правилника о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола ("Службени гласник Републике Српске", број 28/13) и члана 190. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", број: 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Обнавља се ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА број 02/3-370-1728/18 од 08.10.2018. године, издата Привредном друштву "БН-ДУКАТ" Д.О.О. Горњи Бродац, одговорно лице Ненад Пајић, са роком важења до 17.07.2028. године, за пословни објекат- млин за прераду житарица, који се налази у Горњем Броцу, на парцели означеној као к.п. бр. 2009, к.о. Горњи Бродац.

2. Еколошка дозвола се обнавља за:

- млин за житарице димензија 12,90 x 8,50m, спратности По+Пр+1;
- настрешница са предње стране димензија 12,90 x 4,00m;
- силоси (9 комада) димензија 8,50 x 7,00 m, висине 12m капацитета 9 x 5t;
- магацин димензија 15,30 x 8,60m+25,40x10,60m.

2.1. Годишњи капацитет производње у млину је:

- брашно Т-400-3.578.856 kg,
- сточно брашно -1.313.878 kg.

3. Привредно друштво "БН-ДУКАТ" Д.О.О. Горњи Бродац, је дужно да током рада и престанка рада пословног објекта-млина за прераду житарица, испуни обавезе заштите животне средине у складу са чланом 83. Закона о заштити животне средине, као и да примјени мјере ублажавања негативних утицаја на животну средину и то:

3.1. Мјере спречавања емисија у ваздух, воду и земљу

- да се простор испред објекта асфалтира, редовно чисти и пере,
- појаву прашине приликом истресања и мљевања житарица свести на најмању могућу мјеру путем адекватно уређене вентилације у објекту и перманентним одржавањем хигијене како у самом објекту тако и у пословном кругу објекта,
- да се код технолошког процеса морају задовољити строги хигијенски захтјеви карактеристични за процес производње хране,
- да се санитарне отпадне воде депонују и пречишћавају путем трокоморне водонепропусне септичке јаме, а у складу са Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације ("Сл. гласник Републике Српске", бр. 68/01),
- да се оборинске воде са објекта директно одводе у природни реципијент у зелене површине,
- да се технолошке отпадне воде из мокре рибалице пшенице, механички пречишћавају у три таложника на одводном систему, па у крајњи реципијент-терцијални комасациони канал,
- настала отпадна вода од чишћења погона одводи до преливних таложника па у крајњи реципијент-терцијални комасациони канал,
- редовно контролисати сабирне канале, цјевоводе, таложник, те уредност радних и манипулативних површина.

3. 2. Таложник

Неопходно је осигурати стално функционисање таложника.

Рад и одржавање таложника вршити на следећи начин:

- након вишекратне употребе таложник чистити механичким путем;
- чишћење таложника вршити преко организације овлашћене за обављање таквих врста послова, која талог и отпадни муљ одвози са локације својим специјализованим возилима.

4. Мјере за спречавање и смањење чврстог и течног отпада:

- да се отпад који настаје прикупља и класификује према Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Сл. Гласник Републике Српске", број 19/15 и 79/18), као и Планом управљања отпадом;
- комунални чврсти отпад одлагати у контејнер;
- пљева, одломци и неразвијена зрна се пакују у папирне вреће и служе у производњи сточног брашна;
- сав други отпад, картонска и пластична амбалажа, папирне вреће, PVC вреће, кесе, одлагати у видно обиљежене контејнере по врстама отпада до испоруке предузећима за рециклажу;
- све Уговоре за збрињавање отпада закључити са овлашћеним институцијама у складу са Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Службени гласник Републике Српске "број 19/15 И 79/18), и Правилником о условима за пренос обавеза управљања отпадом са произвођача и продавца на одговорно лице система за прикупљање отпада ("Службени гласник Републике Српске" број 118/05).

5. Мониторинг

- Мјерење емисије загађујућих материја у ваздуху (концентрације прашине) потребно је вршити једном годишње у периоду пуног рада постројења, а све у складу са Уредбом о вриједностима квалитета ваздуха ("Сл. Гласник Републике Српске" , бр. 124/12).

Мониторинг вршити аутоматском опремом од стране овлаштене институције, а резултати мјерења морају бити у складу са законским прописима.

О извршеним анализама прибавити записник који је потребно достављати градском еколошком инспектору.

Инвеститор је дужан без одлагања пријавити Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине и градском еколошком инспектору, сваку случајну или непредвиђену незгоду, или акцидент који значајно утиче на животну средину.

Одговорно лице постројења дужно је поступати по члану 8. Правилника о методологији и начину вођења регистра постројења и загађивача ("Сл. гласник Републике Српске" број 92/07) и о томе извјештават Републички хидрометеоролошки завод до 30. јуна текуће године за претходну годину извјештавања.

Градска административна такса за обнављање еколошке дозволе одређује се у висини од 60,00 КМ, коју је странка уплатила приликом подношења захтјева.

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине врши сваких пет година ревизију издате еколошке дозволе на захтјев странке и обнавља дозволу мијењајући, по потреби услове из дозволе.

О б р а з л о ж е њ е

Привредно друштво "БН-ДУКАТ" Д.О.О. Горњи Бродац, доставило је Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, захтјев за обнављање еколошке дозволе за пословни објекат-млин за прераду житарица у Горњем Броцу.

Уз захтјев су достављени следећи прилози:

- Еколошка дозвола која се обнавља;
- Изјава одговорног лица од 04.07.2023. године;
- Записник о извршеној редовној инспекцијској контроли- обнављање еколошке дозволе број 24.090/362-167-50-1/23 од 05.07.2023. године;
- План управљања отпадом израђен од стране "ЗАШТИТА, ЕКОЛОГИЈА И ПРОЈЕКТОВАЊЕ" Д.О.О. Бијељина у јуну 2023. године, а све према члану 22. Закона о управљању отпадом (Сл.гласник Републике Српске .бр 111/13 ,106/15, 16/18,70/20, 63/21 и 65/21).
- Извјештаји о извршеним мјерењима и то:
- Мјерења емисије загађујућих материја у ваздуху (концентрације прашине) на локацији су обављена дана 29.06.2023. године од стране "ЗАШТИТА, ЕКОЛОГИЈА И ПРОЈЕКТОВАЊЕ" Д.О.О. Бијељина на три мјерна мјеста. Добијени резултати су испод граничних вриједности предвиђених Уредбом о вриједностима квалитета ваздуха ("Сл. гласник Републике Српске", бр.124/12).

Разматрајући захтјев и достављену документацију овај орган је установио да је у поступку обнове рјешења неопходно извршити измјену услова из еколошке дозволе, а које се односе на конкретизовање мјера заштите животне средине по сегментима и у цјелини и мониторинг, што је и учињено у поступку обнове предметног рјешења.

На основу члана 92. став 4. Закона о заштити животне средине, о резултатима мониторинга одговорно лице обавјештава орган надлежан за издавање еколошке дозволе и орган надлежан за вршење инспекцијског надзора.

У складу са чланом 94. Закона о заштити животне средине, еколошка дозвола се ревидује и обнавља сваких пет година. У складу са чланом 5. став 2. Правилника о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола ("Службени гласник Републике Српске", број 28/13 и 104/17) захтјев за обнављање еколошке дозволе се подноси најкасније три мјесеца прије истека важења еколошке дозволе.

Цијенећи да су испуњени услови из члана 94. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број: 71/12, 79/15 и 70/20) и члана 5. Правилника о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола („Службени гласник РС“, број 28/13 и 104/17), одлучено је као у диспозитиву рјешења.

Градска административна такса у износу од 60,00 КМ за обнављање еколошке дозволе обрачуната је и наплаћена по тарифном броју 21. тачка б) Одлуке о општинским административним таксама ("Сл. гласник општине Бијељина" бр. 27/11, 3/12, 6/12 и "Сл. гласник Града Бијељина" бр. 15/13, 19/13 и 11/15).

Против овог Рјешења допуштена је жалба Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију Бања Лука у року од 15 дана од дана достављања Рјешења.

Жалба се предаје путем овог органа писмено, или усмено на записник, а таксира се са 10,00 КМ Републичке административне таксе.

ДОСТАВЉЕНО:

П.О. ГРАДОНАЧЕЛНИКА

- 1.Наслову
- 2.Одјелењу за просторно уређење
- 3.Инспектору за екологију
- 4.Одјелење за финансије
- 5.Овом органу
- 6.А/А

Богдан Тадић, маг. инж. електр.и рачунар.