

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Градска управа Града Бијељина  
Одјељење за стамбено-комуналне послове  
и заштиту животне средине

Број: 02/3-370-743/21  
Датум: 27.05.2021. године

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељине, рјешавајући по захтјеву Привредног друштва "Produkt export-import" Д.О.О. Бијељина у поступку обнављања еколошке дозволе за млин са пратећим садржајима на Павловића путу, а на основу члана 94. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12,79/15 и 70/20), као и члана 3. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу ("Службени гласник Републике Српске", број 124/12), члана 5. Правилника о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола ("Службени гласник Републике Српске", број 28/13) и члана 190. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", број: 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18), доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Обнавља се ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА број 02/3-370-740/16 од 20.06.2016. године, издата Привредном друштву "Produkt export-import" Д.О.О. Бијељина, одговорно лице Зоран Маринковић, са роком важења до 27.05.2026. године, за млин са пратећим садржајима, који се налази на Павловића путу број 31, на земљишту означеном као парцела к.п.бр.2898/16 к.о. Дворови.

2. Еколошка дозвола се обнавља за млин са пратећим садржајима који се састоји од:
- пословног објекта -млин димензија 24,55 x 12,50 m, спратности По + Пр +П1 + Пот, капацитета 40 t/24h,
  - лабораторије и гардероба за запослене, димензија 16,0 x 5,20 m, спратности Пр + 0. -- изграђен усипни кош за пријем пшенице са два шахта поред, димензија 12,5 x 2,30 m.
  - 4 силоса капацитета 1600 усипника, димензија 40,00 x 12,00m,
  - бетонског платоа на којем ће бити монтирана 4 силоса, пречника око 11,20 m. висине 12,00m.

3. Привредно друштво "Produkt export-import" Д.О.О. Бијељина, је дужно да током рада и престанка рада млина са пратећим садржајима, испуни обавезе заштите животне средине у складу са чланом 83. Закона о заштити животне средине, као и да примјени мјере ублажавања негативних утицаја на животну средину и то:

- 3.1. Мјере спречавања емисија у ваздух, воду и земљу
- Прашину која настаје у технолошком процесу издвајања примјеса и површинске обраде житарица смањити аспирацијом са свих уређаја и радног простора,
  - да се простор испред објекта који је асфалтиран, редовно чисти и пере;
  - да се санитарне отпадне воде одводе у трокоморну водонепропусну септичку јаму, сходно Правилнику о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља

гдје нема јавне канализације ("Сл. Гл. РС", број 68/01). Септичку јаму редовно празнити у сарадњи са комуналним предузећем.

- да се оборинске воде са кровова посебним канализационим системом одводе у крајњи реципијент-упојни бунар;
- да се отпадне воде са манипулативних површина одводе преко сливних канала са решеткама у таложник, а затим у крајњи реципијент-упојни бунар, а у складу са Правилником о испуштању отпадних вода у површинске воде ("Сл. Гл. РС", број 44/01);
- отпадну млинску воду која садржи велике количине органских материја прије испуштања у крајњи реципијент-упојни бунар, подвргнути примарном третману-таложењем суспендованих честица и хлорисањем;
- вода после третмана у таложнику мора да одговара квалитету вода које се могу упуштати у крајњи реципијент-упојни бунар, у складу са Правилником о испуштању отпадних вода у површинске воде;
- редовно контролисати сабирне канале, цјевоводе, таложник те уредност радних и манипулативних површина.

### 3.2. Таложник

Неопходно је осигурати стално функционисање таложника. Рад и одржавање таложника вршити на следећи начин:

- након вишекратне употребе таложник чистити механичким путем;
- чишћење таложника вршити преко организације овлашћене за обављање таквих врста послова, која талог и отпадни муљ одвози са локације својим специјализованим возилима.

### 4. Остале мјере

- Приликом рада и експлоатације опреме и објеката предузимати првенствено мјере организационе и хигијенско-техничке заштите, а исте се односе на одржавање и контролу опреме и инсталација, правилно складиштење и третман сировина, одржавање чистоће и реда објеката, сталну контролу рада и обученост особља;
- сва машинска опрема и инсталације морају да одговарају важећим стандардима и нормама квалитета;
- код технолошког процеса морају бити задовољени строги хигијенски захтјеви карактеристични за процес производње хране;
- потребно је преузети превентивне мјере заштите од пожара према важећим стандардима и обезбиједити довољну количину противпожарне воде и ПП апарата за почетно гашење пожара, односно спречавање ширења пожара, те обучавање радника за стручно и безбједно руковање уређајима и средствима за гашење пожара.

### 5. Мјере за спречавање и смањење чврстог и течног отпада:

- да се отпад који настаје прикупља и класификује према Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Сл. гласник Републике Српске", број 19/15 и 79/18), као и достављеним Планом управљања отпадом,
- комунални чврсти отпад одлагати у контејнер,
- пљева настала током функционисања млина, односно прерадом житарица, се сакупља у вреће, а потом се одвози и користи за ђубрење. Поменута пљева се може користити за исхрану стоке и треба је саставити са мекињама и отпадом од ломљене пшенице;
- сав други отпад - амбалажа од сировина, вреће за паковање сировина и материјали који се користе за затварање врећа, одлагати у видно обиљежене контејнере по врстама отпада до испоруке предузећима на рециклажу;

- све Уговоре за збрињавање отпада закључити са овлашћеним институцијама у складу са Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Службени гласник Републике Српске" број 19/15 И 79/18, и Правилником о условима за пренос обавеза управљања отпадом са произвођача и продавца на одговорно лице система за прикупљање отпада ("Службени гласник Републике Српске" број 118/05),

#### 6. Мониторинг

- Потребно је једном годишње вршити мјерења концентрације прашине (емисија) у ваздуху из вентилационог система у периоду пуног рада постројења, а све у складу са Уредбом о вриједностима квалитета ваздуха ("Сл. гласник Републике Српске", бр. 124/12.
- Мониторинг квалитета отпадних вода које се испуштају из таложника у крајњи реципијент-упојни бунар, потребно је вршити једном годишње. Анализирани квалитет отпадних вода мора задовољити услове из Правилника о условима испуштања отпадних вода у површинске воде. Уколико дође до прекор-ачења дозвољених вриједности предузети мјере ради свођења загађујућих материја у дозвољене границе. Узимање узорака и избор мјерних мјеста врши организација овлаштена за испитивање квалитета отпадних вода.

Мониторинг вршити аутоматском опремом од стране овлаштене институције, а резултати мјерења морају бити у складу са законским прописима.

О извршеним анализама прибавити записник који је потребно достављати градском еколошком инспектору.

Инвеститор је дужан без одлагања пријавити Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине и градском еколошком инспектору, сваку случајну, или непредвиђену незгоду, или акцидент који значајно утиче на животну средину.

Одговорно лице постројења дужно је поступати по члану 8. Правилника о методологији и начину вођења регистра постројења и загађивача ("Сл. гласник Републике Српске" број 92/07) и о томе извјештават Републички хидрометеоролошки завод до 30. јуна текуће године за претходну годину извјештавања

Градска административна такса за обнављање еколошке дозволе одређује се у висини од 60,00 КМ, коју је странка уплатила приликом подношења захтјева.

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине врши сваких пет година ревизију издате еколошке дозволе на захтјев странке и обнавља дозволу мијењајући, по потреби услове из дозволе.

### О б р а з л о ж е њ е

Привредно друштво "Produkt export-import" Д.О.О. Бијељина, доставило је Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, захтјев за обнављање еколошке дозволе за млин са пратећим садржајима на Павловића путу.

Уз захтјев су достављени следећи прилози:

- Еколошка дозвола која се обнавља;
- Записник о извршеном инспекцијском прегледу број 02/06-371.1-120/21 од 13.05.2021. године;
- Изјава одговорног лица од 11.05.2021. године,
- План управљања отпадом израђен од стране "Заштита, екологија и пројектовање" Д.О.О. Бијељина у мају 2021.године, а све према члану 22. Закона о управљању отпадом (Сл.гласник Републике Српске .бр 111/13 ,106/15, 6/18, 16/18 и 70/20 )
- Извјештаји о извршеним мјерењима и то:

- Мјерење загађујућих материја у ваздуху на локацији су обављена дана 05.05.2021.године од стране "Заштита, екологија и пројектовање" Д.О.О. Бијељина на 4 мјерна мјеста. Добијени резултати су у складу са граничним вриједностима, Уредбе о вриједностима квалитета ваздуха ("Сл. гласник Републике Српске", бр.124/12.

Разматрајући захтјев и достављену документацију овај орган је установио да је у поступку обнове рјешења неопходно извршити измјену услова из еколошке дозволе, а које се односе на конкретизовање мјера заштите животне средине по сегментима и у цјелини и мониторинг, што је и учињено у поступку обнове предметног рјешења.

На основу члана 92.став 4. Закона о заштити животне средине, о резултатима мониторинга одговорно лице обавјештава орган надлежан за издавање еколошке дозволе и орган надлежан за вршење инспекцијског надзора.

У складу са чланом 94. Закона о заштити животне средине, еколошка дозвола се ревидује и обнавља сваких пет година. У складу са чланом 5 став 2. Правилника о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола ("Службени гласник Републике Српске", број 28/13 и 104/17) захтјев за обнављање еколошке дозволе се подноси најкасније три мјесеца прије истека важења еколошке дозволе.

Цјенећи да су испуњени услови из члана 5. Правилника о поступку ревизије и обнављања еколошке дозволе Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине је на основу члана 94. Закона о заштити животне средине, одлучено је као у диспозитиву рјешења.

Градска административна такса у износу од 60 КМ за обнављање еколошке дозволе обрачуната је и наплаћена по тарифном броју 21. тачка б) Одлуке о општинским административним таксама ("Сл. гласник општине Бијељина" бр. 27/11, 3/12, 6/12 и "Сл. гласник Града Бијељина" бр. 15/13 , 19/13 и 11/15 ).

Против овог Рјешења допуштена је жалба Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију Бања Лука у року од 15 дана од дана достављања Рјешења.

Жалба се предаје путем овог органа писмено, или усмено на записник, а таксира се са 10,00 КМ Републичке административне таксе.

Обрађивач  
Суада Поповић, дипл. инж.  
знж. и животне средине

Контролисао шеф одсијека  
Весна Радикић, дипл. економиста

ДОСТАВЉЕНО:

- 1.Наслову
- 2.Одјељењу за просторно уређење
- 3.Инспектору за екологију
- 4.Одјељење за финансије
- 5.Овом органу
- 6.А/А

П.О. ГРАДОНАЧЕЛНИКА

Богдан Тадић, маст. инж. електр.и рачунар.