



# Службени гласник Града Бијељина

Година LVII

21. октобар 2021. године

БРОЈ 24 / 2021

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број: 90/17 и 98/20), члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 71. и 90. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 18. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања у Граду Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/13), на приједлог Градског штаба за ванредне ситуације Градоначелник Града Бијељина д о н о с и

## Н А Р Е Д Б У

**о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) на територији Града Бијељина**

1. У циљу спречавања ширења вируса корона SARS-CoV-2 и COVID-19 болести на територији Града Бијељина и заштите и спасавања становништва од 12.10.2021. до 01.11.2021. године забрањују се:

- 1) сва јавна окупљања у групама већим од 120 лица,
- 2) сва приватна окупљања која се не одржавају на јавном мјесту у групама већим од 70 лица.

2. Од 12.10.2021. до 01.11.2021. године ограничава се радно вријеме у периоду од 06:00 до 24:00 часа:

1) свим врстама угоститељских објеката за исхрану и пиће без обзира да ли послују самостално или у оквиру других објеката у којима се обавља привредна дјелатност (бензинске пумпне станице, објекти за смјештај и др.), осим за угоститељске објекте који се налазе у пословно-стамбеним објектима гдје ће се примјењивати прописано радно вријеме Одлуком о радном времену угоститељских, занатско-предузетничких и трговинских објеката на подручју Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 21/11 и 10/18).

2) приређивачима игара на срећу (клатионице, аутомат клубови, казина, томболе и др.).

3. Изузетно од тачке 2., подтачке 1) ове Наредбе од 12.10.2021. до 01.11.2021. године, у периоду од 06:00 до 02:00 часа наредног дана, дозвољава се рад ноћним клубовима, уз строго придржавање мјера прописаних од стране ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“.

4. Од 12.10.2021. до 01.11.2021. године у периоду од 24:00 до 06:00 часова драгстори могу радити искључиво путем шалтерске продаје.

5. Од 12.10.2021. године у периоду од 06:00 до 03:00 часа наредног дана а изузетно од тачке 1. подтачке (1) ове Наредбе, дозвољавају се:

1) Такмичарске активности спортских организација и спортиста уз присуство публике и уз строго придржавање мјера прописаних од стране ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“

2) Организација културних и традиционалних манифестација и фестивала на отвореном уз строго придржавање мјера прописаних од стране ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“

6. Дозвољене активности из ове Наредбе спроводе се уз пуну одговорност организатора за строго спровођење мјера прописаних од стране ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“.

7. Задужују се све васпитно-образовне установе на подручју Града Бијељина и Градски штаб за ванредне ситуације да у складу са епидемиолошком ситуацијом, редовно обавјештавају Министарство просвјете и културе, те да уколико буде потребно доставе приједлог за обустављање наставе у школама и преласку на одвијање наставе на даљину.

8. Приједлог за обустављање наставе у школама из тачке 7. ове Наредбе може да обухвата све школе на подручју Града или само одређене школе са или без подручних одјељења.

9. Обавезују се грађани да у затвореном простору носе заштитну маску (покривена уста, нос и брада), да се придржавају заштитне мјере физичког растојања од два метра, како у затвореном тако и на отвореном простору, те да се придржавају упутстава ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ за боравак у затвореном простору у зависности од дјелатности која се обавља.

10. Изузетно од тачке 9. ове Наредбе, обавезе ношења заштитне маске су изузета:

- 1) дјеца млађа од 7 година живота,
- 2) лица са инвалидитетом и дјеца са сметњама у развоју,
- 3) лица која обављају физичку и спортску активност у оквиру спортских објеката.

11. Препоручује се грађанима да на отвореном простору користе заштитне маске уколико није могуће одржавати физичко растојање од два метра, а у складу са упутством ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ за коришћење заштитне маске на отвореном простору.

12. Обавезују се тржнице, трговачки центри, робне куће, као и остали продајни објекти да одреде једно или више лица за спровођење епидемиолошких мјера у заједничким просторијама објекта ( главни улаз, пролази, ходници) у складу са тачком 9. ове Наредбе са посебном пажњом на ограничење броја лица у објекту у зависности од површине укупног простора објекта.

13. Обавезују се правна лица, предузетници и физичка лица која у директном контакту пружају услуге грађанима да:

- 1) услуге пружају заштићени маском,
- 2) обавезно спроводе мјере дезинфекције,
- 3) обезбједе маске грађанима који користе њихове услуге, а немају их,

4) се придржавају упутства ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“ за организовање рада у зависности од дјелатности коју обављају,

5) одреде једно или више лица за спровођење епидемиолошких мјера унутар продајног објекта, уз могућност ускраћивања пружања услуге у случају непридржавања мјера.

14. Субјекти који обављају регистровану дјелатност дужни су да услове за обављање дјелатности прилагоде мјерама прописаним од стране ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“ за спречавање појаве ширења COVID-19 болести на радном мјесту.

15. Субјекти који пружају услуге грађанима дужни су:

1) организовати свој рад уз примјену прописаних епидемиолошких мјера од стране ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“ са посебном пажњом на ограничење броја лица у објекту у зависности од површине простора и уз обавезно поштовање прописаног физичког растојања,

2) на улазу у објекат поставити обавјештење о укупном броју лица која могу боравити у односу на његову површину.

16. Субјекти који обављају регистровану дјелатност могу самостално обављати дезинфекцију пословних просторија у складу са упутством ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“.

17. Градска управа и градске службе и остали субјекти који врше јавна овлаштења дужни су организовати свој рад са грађанима на сљедећи начин:

1) на улазу у службене просторије ограничити број лица које истовремено могу да уђу и бораве у просторијама органа,

2) одржавати растојање у затвореним просторима од најмање два метра, уз благовремено предузимање мјера дезинфекције и појачане хигијене и

3) омогућити рад шалтер сале и матичне службе Градске управе уз обезбјеђење физичке провидне баријере на радном мјесту која пружа довољну заштиту запосленом и кориснику.

18. Надзор у провођењу ове Наредбе врше Одјељење за инспекцијске послове и Одјељење комуналне полиције Градске управе Града Бијељина уз координацију и сарадњу са Министарством унутрашњих послова и Републичком

управом за инспекцијске послове.

19. О извршењу задатака из ове Наредбе, органи из тачке 18. ове Наредбе свакодневно ће извјештавати Команданта Градског штаба за ванредне ситуације. Извјештај траба да садржи назив физичког/правног лица које се контролише, датум и вријеме извршене контроле, да ли је затечена неправилност и која, као и износ казне/ прекршајног налога.

20. У случају непоступања по овој Наредби, примјењиваће се казнене одредбе предвиђене Законом.

21. Ступањем на снагу ове Наредбе престаје да важи Наредба о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом

корона (COVID-19) на територији Града Бијељина број: 02-014-1-2898/21 од 28.09.2021. године.

22. Ова Наредба ступа на снагу одмах, а биће објављена у “Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-2982/21  
Бијељина,  
Датум: 12.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16 и 36/19), члана 18. и 25. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број: 13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и

## О Д Л У К У

### О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-39/21

I  
ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под  
шифром: СКП-39/21

II  
За потребе Одјељења за стамбено-комуналне  
послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна  
набавка следећих услуга:

ИЗРАДА ДЕТАЉНОГ ЕНЕРГЕТСКОГ ПРЕГЛЕДА И  
ЕНЕРГЕТСКО СЕРТИФИКОВАЊЕ УПРАВНЕ ЗГРАДЕ НА  
НОВОМ ГРАДСКОМ ГРОБЉУ

III  
Предвиђени максимални износ средстава за  
реализацију јавне набавке је 1.025,64 КМ (без ПДВ-а)  
односно 1.200,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена  
из буџета за 2021. годину са буџетске ставке “Расходи за  
стручне услуге“ економски код 412700; потрошачка јединица  
0005170.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

## V

Рок за реализацију предметних радова је од дана потписивања Уговора до 31.12.2021.године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-181/21  
Бијељина,  
Датум: 05.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16 и 36/19) , члана 18.,25.и 32. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број: 13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и :

**О Д Л У К У****О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ РОБА  
ШИФРА: ОЗП-16/21**

## I

ПРИСТУПА СЕ набавци роба под шифром: ОЗП-16/21

## II

За потребе Одсјека заједничких послова, вршиће се набавка следећих роба :

НАБАВКА ПОГОНСКОГ ГОРИВА ЗА МОТОРНА ВОЗИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА И ЈАВНЕ КУХИЊЕ ТОКОМ 2022. И 2023.ГОДИНЕ

## III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 174.358,97КМ (без ПДВ-а) односно 204.000,00КМ (са ПДВ-ом).Средства у износу од 81.623,93 КМ (без ПДВ-а) односно 95.500,00КМ (са ПДВ-ом) ће бити обезбијеђена из буџета за 2022. годину и средства у износу 81.623,93 КМ (без ПДВ-а) односно 95.500,00КМ (са ПДВ-ом) ће бити обезбијеђена из буџета за 2023. годину са буџетске ставке „Трошкови горива“ економски код 412600 потрошачка јединица 0005240.Средства у износу од 5.555,55 КМ (без ПДВ-а) односно 6.500,00КМ (са ПДВ-ом) ће бити обезбијеђена из буџета за 2022. годину и средства у износу

5.555,55 КМ (без ПДВ-а) односно 6.500,00КМ (са ПДВ-ом) ће бити обезбијеђена из буџета за 2023. годину са буџетске ставке „Трошкови рада јавне кухиње“ економски код 416300 потрошачка јединица 0005301.

## IV

Набавка ће се спровести путем Отвореног поступка са закључивањем оквирног споразума уз провођење Е аукције.

## V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке је од дана потписивања оквирног споразума, а најраније од 01.01.2022.године до 31.12.2023.године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-182/21  
Бијељина,  
Датум: 08.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16 и 36/19) , члана 18 и 25 Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број: 13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и

**О Д Л У К У****О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ РОБА  
ШИФРА:КГН-04/21**

## I

ПРИСТУПА СЕ набавци роба под шифром: КГН-04/21

## II

За потребе Кабинета Градоначелника, вршиће се набавка следећих роба:

КОМУНАЛНИ МОБИЛИЈАР (КЛУПЕ И КАНТЕ ЗА СМЕЂЕ)

## III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 6.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 7.020,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена

са Рачуна посебних намјена-Град Будућности-пројекти

## IV

Набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење е-аукције.

## V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке роба је 30 (тридесет) дана од дана потписивања Уговора.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-183/21  
Бијељина,  
Датум: 11.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16 и 36/19), члана 18. и 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и

## О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ РОБА  
ШИФРА:КГН-11/21

## I

ПРИСТУПА СЕ набавци роба под шифром: КГН-11/21

## II

За потребе Кабинета Градоначелника, вршиће се набавка следећих роба:

НАБАВКА И УГРАДЊА МРЕЖНЕ ОПРЕМЕ У ИНОВАЦИОНОМ ЦЕНТРУ ЗА ОДРЖИВИ РАЗВОЈ

## III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 5.600,00 КМ (без ПДВ-а) односно 6.552,00КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2021. годину са рачуна "Трошкови стручних услуга –Иновациони центар за одрживи развој".

## IV

Набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење е-аукције.

## V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке роба је 30 (тридесет) дана од дана потписивања Уговора.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-184/21  
Бијељина,  
Датум: 11.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16 и 36/19), члана 18 и 25 Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и

## О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
РАДОВА ШИФРА: ТВЈ-05/21

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова под шифром: ТВЈ-05/21

## II

За потребе Територијалне ватрогасно - спасилачке јединице Бијељина, вршиће се јавна набавка следећих радова:

ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ВАТРОГАСНОМ ДОМУ У ЈАЊИ

## III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 4.273,50 КМ (без ПДВ-а) односно 5.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета Града за 2021. годину са буџетске ставке "Средства за инвестиције, одржавање и реконструкцију објеката у власништву општине" економски код 511 100; потрошачка јединица 0005125.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка провођење Е-аукције.

## V

Рок за реализацију предметних радова је 30 (тридесет) дана од дана потписивања уговора.



## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-185/21  
Бијељина,  
Датум: 11.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-187/21  
Бијељина,  
Датум: 18.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16 и 36/19) и члана 18. и члана 25. и 32. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број: 13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
РАДОВА ШИФРА: СКП-42/21**

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци РАДОВА под шифром: СКП-42/21

## II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих РАДОВА:

ИЗГРАДА СТАРОГ ПУТА ОД БАБИНОГ АЈРА ПРЕКО ЈАЊИЋА КОСЕ ДО ЗАСЕОКА ЈАЊИЋИ У ГЛАВИЧОРКУ, К.О. БУКОВИЦА ДОЊА

## III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 5.982,90 КМ (без ПДВ-а) односно 7.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена са Рачуна посебних намјена –Донације, средства обезбиједило Брчко дистрикт БиХ.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење е-аукције.

## V

Рок за реализацију предметних радова је од дана потписивања Уговора до 30.04.2022.године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16 и 36/19) и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број: 13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
РАДОВА ШИФРА: СКП-40/21**

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци РАДОВА под шифром: СКП-40/21

## II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих РАДОВА:

ИЗГРАДЊА ПЈЕШАЧКЕ ЗОНЕ И УРЕЂЕЊЕ ПЛАТОА СА УРБАНИМ МОБИЛИЈАРОМ У УЛИЦИ ПАТРИЈАРХА ПАВЛА У БИЈЕЉИНИ

## III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 389.756,46 КМ (без ПДВ-а) односно 456.015,06 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2021.годину са буџетске ставке „Изградња комуналне инфраструктуре(путна, водоводна, електро, канализација, гасификација, Дирекција за изградњу и развој, надзор пројектовање)“ економски код 511100, потрошачка јединица 0005170.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење е-аукције.

## V

Рок за реализацију предметних радова је од дана потписивања Уговора до 30.06.2022.године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору

најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

#### VI

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

#### VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-188/21  
Бијељина,  
Датум: 19.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16 и 36/19), члана 18 и 25 Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и

### О Д Л У К У

#### О ПОНОВНОМ ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА:КГН-10-п2/21

##### I

ПРИСТУПА СЕ поновној набавци радова под шифром: КГН-10-п2/21

##### II

За потребе Кабинета Градоначелника, вршиће се поновна набавка следећих радова:

#### ИЗРАДА 10 ПАРКИНГ ПОСТОЉА ЗА БИЦИКЛЕ

##### III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 3.300,00 КМ (без ПДВ-а) односно 3.861,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2021. годину са рачуна "Рачун посебних намјена-Град Будућности-пројекти".

##### IV

Набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење е-аукције.

##### V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке радова је 60 (шездесет) дана од дана потписивања Уговора.

##### VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

##### VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се

формирати доношењем посебног рјешења.

#### VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-186/21  
Бијељина,  
Датум: 13.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16 и 36/19) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник Града Бијељина“, број:13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и :

### О Д Л У К У

#### О ПОНИШТЕЊУ ПОСТУПКА јавне набавке БИЗ-02-П1/21

##### I

У поступку јавне набавке путем Конкурентског захтјева за достављање понуда са закључивањем Оквирног споразума уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 20.09.2021. године а која се односи на набавку услуга: УСЛУГЕ РЕДОВНОГ И ВАНРЕДНОГ ОДРЖАВАЊА ВАНБРОДСКИХ МОТОРА И ОПРЕМЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ понуду је доставио следећи понуђач: 1. ДОО „УГЉО“ Бијељина;

##### II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да понуда понуђача ДОО „УГЉО“ Бијељина износи 11.412,41 КМ (без ПДВ-а). Како је за предметну јавну набавку процијењена вриједност 6.837,60 КМ (без ПДВ-а), утврђено је да понуда понуђача превазилази планирана средства у износу од 4.574,81 КМ (без ПДВ-а), те иста неће бити узета у разматрање.

##### III

Поступак се поништава у складу са чланом 69. став (2) тачка е) Закона о јавним набавкама, из разлога што су цијене свих прихватљивих понуда знатно веће од обезбјеђених средстава за предметну набавку.

##### IV

Записник о оцјени понуда број: 02-404-167/21 од 13.10.2021. године је саставни дио ове Одлуке о поништењу поступка.

##### V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена

квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

## VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”

Број:02-404-167/21  
Бијељина,  
Датум: 15.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16 и 36/19) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број:13/17, 02/18), Градоначелник д о н о с и:

**О Д Л У К У**  
**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА**  
**у поступку јавне набавке ДД-14/21**

## I

У поступку јавне набавке радова путем отвореног поступка уз провођење Е-аукције објављеном на Порталу јавних набавки дана 06.09.2021. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 56/21 од 10.09.2021. године, а која се односи на набавку радова: ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА УГРАДЊИ ГРИЈАЊА ЗА МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „ARTEL“ Бијељина
2. ДОО „ENECO-EKOLOŠKI SISTEMI“ Бијељина
3. ДОО „TERMING“ Бијељина

## II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да су понуде у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и након проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

1. ДОО „ENECO-EKOLOŠKI SISTEMI“ Бијељина .....	52.900,00 КМ без ПДВ-а
2. ДОО „ARTEL“ Бијељина.....	53.100,00 КМ без ПДВ-а
3. ДОО „TERMING“ Бијељина.....	63.336,00 КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „ENECO-EKOLOŠKI SISTEMI“ Бијељина, са понуђеном цијеном у износу од: 52.900,00 КМ (без ПДВ-а)

## III

Записник о прегледу и оцјени понуда број: 02-404-

162/21 од 05.10.2021. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

## IV

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављених изјава из члана 45. и 47. Закона о јавним набавкама БиХ.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган у складу са чланом 72. став 3) Закона о јавним набавкама доставља приједлог уговора оном понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах након понуде најуспјешнијег понуђача.

Изабрани понуђач је у обавези да до дана потписивања Уговора достави Лиценцу тражену тендерском документацијом, уколико не достави тражену Лиценцу у наведеном року сматраће се да је одустао од понуде.

## V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

## VI

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-162/21  
Бијељина,  
Датум: 08.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16 и 36/19) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број:13/17, 02/18), Градоначелник д о н о с и:

**О Д Л У К У**  
**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА**  
**у поступку јавне набавке СГ-02/21**

## I

У поступку јавне набавке услуга путем отвореног поступка уз провођење Е-аукције објављеном на Порталу јавних набавки дана 18.08.2021. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 53/21 од 20.08.2021. године, а која се односи на набавку услуга: ПРЕНОС УЖИВО СЈЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ГРАДА НА ВЕБ ПОРТАЛУ, ФЕЈСБУК СТРАНИЦИ И ЈУТЈУБ КАНАЛУ, У ВИСОКОМ КВАЛИТЕТУ, УЗ МОГУЋНОСТ ДА СВИ ОСТАЛИ МЕДИЈИ БЕСПЛАТНО ПРЕУЗМУ

СИГНАЛ, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „Империи“ Бијељина
2. Занатска радња „MCSTUDIOBN“ с.п. Жељко Цвијетиновић, Бијељина- Представник групе понуђача (Агенција за рачунарско програмирање „Инфо медиа“ Владимир Савић с.п., Бијељина- Члан групе понуђача)

## II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да су понуде у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и након проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| 1. Занатска радња „MCSTUDIOBN“ с.п. Жељко Цвијетиновић, Бијељина..... | 6.000,00 КМ без ПДВ-а |
| 2. ДОО „Империи“ Бијељина.....  | 6.500,00 КМ без ПДВ-а |

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

Занатска радња „MCSTUDIOBN“ с.п. Жељко Цвијетиновић, Бијељина, са понуђеном цијеном у износу од: 6.000,00 КМ (без ПДВ-а)

## III

Записник о прегледу и оцјени понуда број: 02-404-151/21 од 05.10.2021. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

## IV

Изабрани понуђач Занатска радња „MCSTUDIOBN“ с.п. Жељко Цвијетиновић, Бијељина, као и његов члан групе понуђача Агенција за рачунарско програмирање „Инфо медиа“ Владимир Савић с.п., Бијељина дужни су у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке да доставе оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављене изјаве из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ. Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган у складу са чланом 72. став 3) Закона о јавним набавкама доставља приједлог уговора оном понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах након понуде најуспјешнијег понуђача.

## V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

## VI

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-151/21  
Бијељина,  
Датум: 11.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 70. став (5) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), у преговарачком поступку без објаве обавјештења о набавци, предмет јавне набавке УСЛУГЕ ТЕКУЋЕГ И ПРЕВЕНТИВНОГ ОДРЖАВАЊА ПОСТОЈЕЋЕГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА УВЕЗИВАЊЕ МАТИЧНИХ КАНЦЕЛАРИЈА И УСЛУГЕ КОРИШТЕЊА Е-МАИЛ СЕРВЕРА И КОНТРОЛЕ ПРИСТУПА ИНТЕРНЕТУ ТОКОМ 2021. ГОДИНЕ, објављеног на веб страници Града Бијељина дана 10.09.2021. године, Градоначелник доноси:

## О Д Л У К У

**о избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке: ОЗП-27/21**

Најповољнији понуђач за јавну набавку УСЛУГЕ ТЕКУЋЕГ И ПРЕВЕНТИВНОГ ОДРЖАВАЊА ПОСТОЈЕЋЕГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА УВЕЗИВАЊЕ МАТИЧНИХ КАНЦЕЛАРИЈА И УСЛУГЕ КОРИШТЕЊА Е-МАИЛ СЕРВЕРА И КОНТРОЛЕ ПРИСТУПА ИНТЕРНЕТУ ТОКОМ 2021. ГОДИНЕ је ДОО “Елит М” Бијељина са понуђеном цијеном у износу: 2.985,00 (без ПДВ-а).

## О б р а з л о ж е њ е

Дана 10.09.2021. године, објавом на веб страници града Бијељина, покренут је поступак набавке – ОЗП-27/21: УСЛУГЕ ТЕКУЋЕГ И ПРЕВЕНТИВНОГ ОДРЖАВАЊА ПОСТОЈЕЋЕГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА УВЕЗИВАЊЕ МАТИЧНИХ КАНЦЕЛАРИЈА И УСЛУГЕ КОРИШТЕЊА Е-МАИЛ СЕРВЕРА И КОНТРОЛЕ ПРИСТУПА ИНТЕРНЕТУ ТОКОМ 2021. ГОДИНЕ. Основ за вођење преговарачког поступка је прописан чланом 21. Закона о јавним набавкама.

У фази претквалификације понуђач ДОО “Елит М” Бијељина, као једини учесник у поступку, дана 17.09.2021. године доставио је захтјев за учешће у складу са позивом на преговарање.

Одлуком о резултатима претквалификације број: 02-404-160/21 од 23.09.2021. године утврђено је да је понуђач ДОО “Елит М” Бијељина испунио услове претквалификације прописане тендерском документацијом.

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

Број: 02-404-160/21  
Бијељина,  
Датум: 11.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.



На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16 и 36/19) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број.13/17,02/18), Градоначелник д о н о с и:

**О Д Л У К У**  
**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА**  
**у поступку јавне набавке ОЗП-11/21**

**I**

У поступку јавне набавке роба путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 22.09.2021.године и у Сл.гласнику БиХ бр. 59/21 од 24.09.2021. године, а која се односи на набавку роба: **НАБАВКА ВАЊСКЕ ЈЕДИНИЦЕ VRV HAIER УРЕЂАЈА (УРЕЂЕЈ ЗА ГРИЈАЊЕ)** понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО "ROYAL-COMPANY", Бијељина

**II**

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да понуда ДОО "ROYAL- COMPANY", Бијељина у потпуности испунила услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума-најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО "ROYAL- COMPANY", Бијељина,  
са понуђеном цијеном у износу од: 11.500,00 КМ (без ПДВ-а)

**III**

Записник о оцјени понуда број: 02-404-168/21 од 11.10.2021. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

**IV**

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

**V**

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број:02-404-168/21  
Бијељина,  
Датум: 13.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16 и 36/19) и члана 71. став 1. тачка 22. Статута града Бијељина ("Службени гласник града Бијељина", број: 09/17) Градоначелник Града Бијељина дана 11.10.2021. године донио је

**О Д Л У К У**  
**О ОДОБРЕЊУ УПОТРЕБЕ НАЗИВА ГРАДА БИЈЕЉИНА**  
**У ПОСЛОВНОМ ИМЕНУ УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА "СКИ**  
**ТИМ БИЈЕЉИНА" БИЈЕЉИНА, У ОСНИВАЊУ**

Члан 1.

Одобрава се употреба назива града Бијељина у пословном имену Удружења грађана "Ски тим Бијељина" Бијељина.

Члан 2.

Одобрење из претходног члана ове Одлуке даје се у сврху оснивања, односно регистрације Удружења грађана "Ски тим Бијељина" Бијељина пред надлежним судом, те се не може користити у друге сврхе.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Бијељина".

Број: 02-014-1-2976/21  
Датум: 11.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", бр. 9/17), Градоначелник Града Бијељина, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**О ОБРАЗОВАЊУ ПРИВРЕДНОГ САВЈЕТА ГРАДА**  
**БИЈЕЉИНА**

Члан 1.

Ради обезбјеђења учешћа и утицаја представника привредних и других дјелатности за управљање локалним економским развојем и унапређење пословног окружења у граду Бијељина, образује се Привредни савјет Града Бијељина (у даљем тексту: Привредни савјет), као стално радно тијело Градоначелника Града Бијељина.

Привредни савјет је савјетодавно тијело које даје мишљења, препоруке и покреће иницијативе о питањима која се односе на привреду и мјере за унапређење локалног економског развоја.

Привредни савјет има функцију комуникације и унапређења јавно-приватног дијалога кроз непосредну сарадњу градске администрације и представника привредних и других повезаних дјелатности.

Члан 2.

Привредни савјет чине представници успјешних и утицајних привредних друштава на подручју Града

На основу члана 59. став 1. тачка 21. Закона о

Бијељина укључујући и јавна предузећа, представници Подручне привредне коморе, представници самосталних предузетника, представници удружења, представници образовних установа које претежно школују кадрове за привредна и слична занимања, представници Завода за запошљавање као и представници градске администрације који се баве пословима привреде.

Најмање половина чланова Привредног савјета су представници привредних друштава из најзначајнијих привредних грана на подручју Града, од којих најмање једна трећина долази из производно-прерађивачких дјелатности. Чланови Привредног савјета су особе на најодговорнијим позицијама у друштвима, организацијама и органима из којих долазе.

Састав и број чланова Привредног савјета утврђује Градоначелник својим рјешењем.

Чланове Привредног савјета именује Градоначелник посебним рјешењем, у складу са овом одлуком.

### Члан 3.

Привредни савјет је радно тијело које:

- прати актуелна питања из области привреде на подручју Града и предлаже одговарајуће мјере и препоруке у циљу унапређења привредног развоја,

- даје мишљења, препоруке и иницијативе везане за израду, извјештавање и ревизију стратешког плана развоја Града и планова имплементације,

- разматра значајна развојна питања и питања унапређења пословног окружења и конкурентности,

- подноси иницијативе (приједлоге, мјере, препоруке) за побољшање укупног пословног амбијента у Граду Бијељина,

- пружа савјетодавну подршку Градоначелнику приликом одлучивања у вези са економским развојем Града, развојним програмима и пројектима,

- прати сва питања која су од интереса за привреду и локални економски развој и предлаже надлежним локалним органима предузимање одговарајућих мјера и активности,

- предлаже мјере за унапређење административних процедура које се односе на локални економски развој,

- разматра и даје мишљења о приједлозима аката којима се уређују локалне таксе и накнаде,

- сарађује са истим или сличним тијелима других градова и општина, привредним субјектима, установама, органима, организацијама и њиховим асоцијацијама, удружењима произвођача, прерађивача и других интересних организација, у питањима из свог дјелокруга рада,

- прати и учествује у активностима на промоцији Града Бијељина и његових привредних и економских потенцијала,

- разматра и друга питања која су повезана са пословањем привреде и локалним економским развојем у Граду Бијељина.

### Члан 4.

Привредни савјет има предсједника и замјеника предсједника које бирају чланови Привредног савјета, већином гласова од укупног броја присутних чланова на првој конститутивној сједници.

Привредни савјет ради у сједницама.

Сједнице Привредног савјета одржавају се најмање три пута у календарској години.

У свом раду Привредни савјет већином гласова

присутних чланова одлучује о питањима из дјелокруга рада, ако овом одлуком или Пословником Привредног савјета није другачије уређено.

Привредни савјет доноси закључке којим дефинише своје ставове, мишљења, приједлоге или препоруке или подноси иницијативе по одређеним питањима која се појаве у његовом раду, у складу са овом одлуком.

Привредни савјет већином гласова од укупног броја чланова доноси Пословник о свом раду којим детаљније уређује питања унутрашњег уређења, сазивања и одржавања сједница, образовању ужих стручних радних тијела, вођења и чувања записника и аката и друга питања од значаја за ефикасно остваривање својих функција.

Акти Привредног савјета овјеравају се печатом Градоначелника.

Организационе јединице Градске управе дужне су да разматрају закључке, препоруке и иницијативе Привредног савјета, да га о својим ставовима обавјештавају у року који не може бити дужи од 15 дана и да на захтјев Привредног савјета достављају податке и информације од значаја за његов рад.

Стручне, административне и техничке послове за потребе Привредног савјета обавља Одсјек за локални економски развој и европске интеграције.

### Члан 5.

У раду Привредног савјета могу учествовати и представници привредних и других удружења, представници органа, организација, установа и привредних субјеката када се на сједницама Привредног савјета разматрају питања из њихове надлежности, дјелатности или дјелокруга рада.

Привредни савјет може организовати конференције, округле столове и друге облике стручних скупова по питањима унапређења локалног економског развоја.

### Члан 6.

У извршавању послова из дјелокруга рада, Привредни савјет може образовати ужа стручна радна тијела по привредним дјелатностима или другим критеријумима која имају консултативну улогу у циљу изучавања одређених питања или припреме ставова и препорука ради унапређења пословних активности

### Члан 7.

Рјешење о именовању Привредног савјета донијеће Градоначелник у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

### Члан 8.

Привредни савјет ће у року од три мјесеца од дана ступања на снагу ове одлуке ускладити Пословник о свом раду са одредбама ове одлуке.

### Члан 9.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о образовању Привредног савјета Града Бијељина ("Службени гласник града Бијељина", бр. 8/18/),

### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана

објављивања у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-014-5/21  
Б и ј е љ и н а,  
Датум, 15.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. и 82 став 3. Закона о локалној самоуправи РС („Службени гласник РС“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 71. и 90. став 3. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ бр. 09/17), Градоначелник Града Бијељина доноси:

#### ОДЛУКУ

### О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ДОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ ПЕНЗИОНЕРИМА СА ПОДРУЧЈА ГРАДА БИЈЕЉИНА КОЈИ ПРИМАЈУ НАЈНИЖУ ПЕНЗИЈУ ФОНДА ПИО РС

#### Члан 1.

Овим Одлуком утврђују се поступак, услови и начин додјеле средстава једнократне новчане помоћи пензионерима који примају најнижу пензију Фонда ПИО Републике Српске, а чије се пребивалиште налази на подручју Града Бијељина.

Циљ исплате средстава једнократне новчане помоћи у складу са овом Одлуком представља брига о социјалном стању корисника најниже пензије како би се привремено задовољио минимум егзистенције, те отклониле посљедице социјалне искључености.

#### Члан 2.

Под најнижом пензијом у складу са овом Одлуком сматра се износ најниже пензије одређен и прописан одредбама члана 85. став 2. Закона о пензијском и инвалидском осигурању („Службени гласник Републике Српске“, број: 134/11, 82/13, 96/13 – одлука УС и 103/15), те одредбама Одлуке о одређивању износа најниже пензије, коју је донијела Влада Републике Српске, на 135. сједници, одржаној дана 02.09.2021. године („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/21).

#### Члан 3.

Једнократна новчана помоћ се утврђује у износу од 100,00 КМ и може се исплатити једном у току календарске године корисницима најниже пензије Фонда ПИО РС за износе пензије до и закључно са износом утврђеним чланом 2. ове Одлуке који износи 212,02 КМ.

Корисници најниже пензије из члана 2. ове Одлуке, као услов за одобравање једнократне новчане помоћи достављају овјерену изјаву којом под материјалном и кривичном одговорношћу изјављују да немају других новчаних примања изузев пензије која се исплаћује путем Фонда ПИО РС.

#### Члан 4.

Право на једнократну новчану помоћ корисници најниже пензије из члана 2. ове Одлуке могу остварити подношењем захтјева Одјељењу за друштвене дјелатности путем пријемне канцеларије Градске управе на прописаном обрасцу, који је саставни дио ове Одлуке.

Уз захтјев корисници најниже пензије достављају следећу документацију:

- копију личне карте корисника најниже пензије,
  - чек или копију чека од пензије Фонда ПИО РС за претходни мјесец у односу на датум подношења захтјева,
  - копија текућег рачуна,
  - овјерена изјава из члана 3. став 2. ове Одлуке,
- Рок за предају захтјева је крај календарске 2021. године.

#### Члан 5.

Градоначелник рјешењем именује Комисију за додјелу једнократне новчане помоћи пензионерима са подручја Града Бијељина који примају најнижу пензију Фонда ПИО РС која разматра поднесене захтјеве, утврђује да ли су захтјеви комплетни и да ли испуњавају услове прописане овом Одлуком.

Закључак о додјели једнократних новчаних помоћи доноси Градоначелник Града Бијељина на приједлог Комисије.

Ако Комисија, поводом поднијетог захтјева, утврди да нема основа за одобравање једнократне новчане помоћи предложиће да се такав захтјев одбије као неоснован.

Комисија и Одјељење за друштвене дјелатности воде евиденцију о одобреним једнократним новчаним помоћима пензионерима са подручја Града Бијељине који примају најнижу пензију складу са овом Одлуком.

#### Члан 6.

Финансијска средства за реализацију једнократних новчаних помоћи у складу са овом Одлуком планирана су Буџетом Града Бијељина и биће исплаћена из средстава Фонда солидарности, као и са економског кода 416 100 – средства за помоћ пензионерима.

Градоначелник Закључком из члана 5. став 2. одобрава исплату средстава једнократне новчане помоћи, која ће бити дозначена на текући рачун корисника који су испунили прописане услове.

#### Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-532-112/21  
Бијељина,  
Датум, 19.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

**ГРАД БИЈЕЉИНА**  
**ГРАДСКА УПРАВА**  
**ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ**  
**Комисија за додјелу једнократних новчаних помоћи пензионерима са подручја**  
**Града Бијељина који примају најнижу пензију Фонда ПИО РС**

Презиме и име										
Адреса										
ЈМБГ										
Тел.	Ф/м									
Датум					2	0	2	1		

**Захтјев**

**за додјелу једнократних новчаних помоћи**

**пензионерима са подручја Града Бијељина који примају најнижу пензију Фонда ПИО РС**

Обраћам вам се овим захтјевом на основу Одлуке о поступку додјеле средстава једнократне новчане помоћи пензионерима са подручја Града Бијељина који примају најнижу пензију Фонда ПИО РС.

Уз Захтјев за остваривање права на једнократну новчану помоћ прилажем сљедећу документацију:

Р.б.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА
1.	копија личне карте корисника најниже пензије,
2.	чек или копију чека од пензије Фонда ПИО РС за претходни мјесец у односу на датум подношења захтјева,
3.	копија текућег рачуна
4.	овјерена изјава којом под материјалном и кривичном одговорношћу корисници најниже пензије изјављују да немају других примања изузев пензије која се исплаћује путем Фонда ПИО РС,

Потпис подносиоца захтјева





РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Градска управа Града Бијељина  
Број: 02-014-1-2926/21  
Датум: 05.10.2021. године

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број : 9/17) Градоначелник Града Бијељина д о н о с и

### РЈЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ПРИПРЕМУ БУЏЕТА ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2022. ГОДИНУ

#### И

Именује се Радна група за припрему буџета Града Бијељина за 2022. годину, у сљедећем саставу:

1. Гордана Петровић
2. Александра Михајловић
3. Младен Арсеновић
4. Радиша Петровић
5. Богдан Тадић
6. Љубиша Станишић
7. Душан Трифковић
8. Сретен Вучковић
9. Радослав Остојић

#### II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

ДОСТАВЉЕНО:

- 1.Именованима,
- 2.Одјељење за финансије,
- 3.Евиденција

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Градска управа Града Бијељина  
Број: 02-014-1-2927/21  
Датум: 05.10.2021. године

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број : 9/17) Градоначелник Града Бијељина д о н о с и

### РЈЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ПРИПРЕМУ „БУЏЕТА ЗА ГРАЂАНЕ“ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2022. ГОДИНУ

#### И

Именује се Радна група за припрему „Буџета за

грађане“ Града Бијељина за 2022. годину, у сљедећем саставу:

- 1.Гордана Петровић
- 2.Александра Михајловић
- 3.Марко Крајишник
- 4.Предраг Лопандић

#### II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

ДОСТАВЉЕНО:

- 1.Именованима,
- 2.Одјељење за финансије,
- 3.Евиденција

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Градска управа Града Бијељина  
Број: 02-014-1-2928/21  
Датум: 05.10.2021. године

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број : 9/17) Градоначелник Града Бијељина д о н о с и

### РЈЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ И ПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНЕ РАСПРАВЕ О БУЏЕТУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2022. ГОДИНУ

#### И

Именује се Радна група за одржавање и провођење јавне расправе о буџету Града Бијељина за 2022. годину, у сљедећем саставу:

- 1.Љубиша Петровић
- 2.Радослав Остојић
- 3.Гордана Петровић
- 4.Александра Михајловић
- 5.Марко Крајишник

#### II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

ДОСТАВЉЕНО:

- 1.Именованима,
- 2.Одјељење за финансије,
- 3.Евиденција

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 02-014-1-2921/21  
Датум: 04.10.2021. године

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина”, број: 9/17) Градоначелник Града Бијељина, д о н о с и:

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О ИМЕНОВАЊУ РАДНОГ ТИЈЕЛА ЗА ИЗРАДУ ПРАВИЛНИКА О РАСПОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА СПОРТ И ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

##### I

Именује се Радно тијело за израду Правилника о расподјели средстава за спорт и физичку културу у следећем саставу:

1. Радослав Остојић, предсједник,
2. Радиша Петровић, члан,
3. Љубиша Станишић, члан,
4. Милан Лазић, члан,
5. Боро Ђокић, члан,
6. Данијел Перић, члан,
7. Горан Јањић, члан,
8. Дарко Манојловић, члан,
9. Владимир Ђокић, члан.

##### II

Задатак Радног тијела је да изради приједлог Правилника о расподјели средстава за спорт и физичку културу Града Бијељина и да Градоначелнику исти достави на даље поступање.

##### III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина”.

ДОСТАВИТИ:

1. Именованима,
2. Евиденцији

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина”, број: 9/17), члана 5. Одлуке о награђивању волонтерског активизма у Граду Бијељина („Службени гласник Града Бијељине”, број: 6/11) и члана 4. Правилника о критеријумима и поступку за додјелу признања Града за волонтирање („Службени гласник Града Бијељина”, број: 15/11, 17/12 и 19/17), Градоначелник Града Бијељине, д о н о с и:

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЈЕЛУ ПРИЗНАЊА ЗА ВОЛОНТЕРСКИ АКТИВИЗАМ

##### I

Именује се Комисија за додјелу признања Града за волонтерски активизам, у следећем саставу:

1. Љубица Млађеновић шеф Одсјека Одјељења за друштвене дјелатности – Предсједник комисије
2. Иван Петровић представник Омладинске

организације - члан  
3. Младен Ђурић представник локалног Волонтерског сервиса - члан  
4. Милица Ступар службеник Градске управе - члан  
5. Далибор Тодоровић службеник Градске управе - члан

##### II

Комисија има задатак да:

- Прегледа пријаве, на Јавни позив,
- Бодује и сачини приједлог листе.

##### III

Административне, стручне и друге послове за потребе Комисије обавља службеник у Одјељењу за друштвене дјелатности задужен за обављање послова из области волонтерског активизма (у даљем тексту: „службеник”).

##### IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина”.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број : 02-54-15/21  
Бијељина,  
Датум: 13.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16 и 36/19), члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина”, број: 17/21) Градоначелник Града Бијељина доноси

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

##### I

Именује се ЗОРАН РАНИЛОВИЋ, шеф Одсјека за информационе технологије у Градској управи Града Бијељина за лице овлашћено за размјену PSK VPN конекције за приступ Регистру новчаних казни и прекршајне евиденције.

##### II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-014-1-2987/21  
Бијељина,  
Датум: 13.10.2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 15. Одлуке о стипендирању ученика и студената, финансирању научноистраживачких радова и награђивању ученика и наставника („Службени гласник Града Бијељина”, број:

16/21) Градоначелник Града Бијељина дана 08.10.2021.  
године доноси:

**П Р А В И Л Н И К  
О КРИТЕРИЈУМИМА И ПОСТУПКУ ЗА  
СТИПЕНДИРАЊЕ УЧЕНИКА И СТУДЕНАТА,  
ФИНАНСИРАЊУ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ  
РАДОВА И НАГРАЂИВАЊУ УЧЕНИКА И  
НАСТАВНИКА**

I ОПШТА ОДРЕДБА

Члан 1.

Предмет Правилника

Овим Правилником, а у складу са Одлуком о критеријумима и поступку за стипендирање ученика и студената, финансирању научноистраживачких радова и награђивању ученика и студената ("Службени гласник Града Бијељина", број: 16/21) - (у даљем тексту: "Одлука") утврђују се критеријуми и поступак за додјелу ученичких и студентских стипендија, финансирању научноистраживачких радова и ученика и других књига потребних за унапређење наставног процеса, те награђивање ученика генерације и ученика и наставника који су током школске године постигли запажане резултате на такмичењима из различитих области знања.

II СТИПЕНДИРАЊЕ УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ

Члан 2.

Општа одредба

(1) Ученицима генерације основних и средњих школа на подручју Града Бијељина, одобравају се ученичке, односно студентске стипендије под условима утврђеним Одлуком и по поступку утврђеним овим Правилником.

(2) Права и обавезе стипендисте, ученика генерације основне и ученика генерације средње школе уредиће се рјешењем о додјели стипендије.

Члан 3.

Стипендирање ученика генерације основне школе

(1) Ученичка стипендија ученицима генерације основних школа додјељује се по једном ученику сваке основне школе са сједиштем на подручју Града Бијељина.

(2) Ученичка стипендија додјељује се и једном ученику генерације у основном образовању при Музичкој школи „Стеван Стојановић Мокрањац“ Бијељина.

(3) Ученицима из претходних ставова овог члана стипендија се додјељује на захтјев родитеља или старатеља на почетку школске године.

(4) У захтјев се прилажу сљедећи документи:

- доказ да је ученик проглашен за ученика генерације,
- потврда да је редован ученик средње школе,
- извод из матичне књиге рођених,

- увјерење о држављанству и
- потврда или увјерење о сталном мјесту пребивалишта.

(5) Рјешење о додјели ученичке стипендије доноси Градоначелник Града Бијељина.

Члан 4.

Утврђивање износа ученичке стипендије

(1) У зависности од расположивих средстава у буџету Града, Градоначелник Града Бијељина на почетку сваке школске године посебни актом утврђује износ ученичке стипендије.

(2) Ученичка стипендија се исплаћује за период од 10 мјесеци, почев од мјесеца септембра.

(3) Износ ученичке стипендије не може бити мање од 100,00 КМ мјесечно.

Члан 5.

Права и обавезе

(1) Стипендиста – ученик генерације основне школе остварује право на ученичку стипендију до завршетка средње школе под условом да током сваке школске године постигне општи одличан успјех и примјерно владање.

(2) Родитељ, односно старатељ стипендисте дужан је да на почетку сваке школске године, а најкасније до 15. септембра, достави доказ (овјерену копију свједочанства) о постигнутом општем успјеху и примјерном владању у претходном разреду, као и упису у наредни разред средње школе.

(3) Уколико ученик, у циљу побољшања квалитета образовања, промијени средњу школу а постигао је општи одличан успјех и примјерно владање у претходном разреду, наставиће се са исплатом ученичке стипендије под условима из става (1) овог члана.

Члан 6.

Губитак прва на ученичку стипендију

(1) Стипендиста – ученик генерације основне школе губи право на ученичку стипендију под сљедећим условима:

- ако не постигне општи одличан успјех и примјерно владање
- ако из било којег разлога напусти средњу школу или ако је разлог престанка школовања изрицање дисциплинске мјере,
- ако родитељ или старатељ ученика не достави благовремено доказ о општем успјеху и владању и о упису наредни разред средње школе.
- ако му у међувремену буде додијељена стипендија другог органа, установе или удружења.

(2) У случајевима из претходних ставова овог члана прекида се исплата стипендија без обавезе враћања исте.

## Члан 7.

## Стипендирање ученика генерације средње школе

(1) Ученици средњих школа са сједиштем на подручју Града Бијељина који су проглашени за ученике генерације у III или IV степену сложености припада право на студентску стипендију за школовање на високошколским установама У БиХ и иностранству за I циклус студија.

(2) Стипендије из претходног става овог члана припада по једном ученику у III или IV степену сложености.

(3) Ученици који су проглашени за ученике генерације средње школе у III сложености, уколико наставе школовање у IV степену сложености, имају право на ученичку стипендију под условима како је то предвиђено за ученике генерације основне школе.

(4) Ученици који су проглашени за ученике генерације средње школе у III степену сложености, уколико наставе школовање на специјализованим установама за врсту занимања које су завршили у претходном образовању, стичу право на студентску стипендију у оном времену колико траје школовање на специјализованој установи.

(5) Стипендија се додјељује на лични захтјев, а уз захтјев се прилажу следећи документи:

- доказ да је ученик проглашен за ученика генерације
- потврда да је редован студент високе школе, факултета, ученик средње школе у IV степену сложености или специјализоване установе за занимање у којем наставља школовање,
- извод из матичне књиге рођених,
- увјерење о држављанству и
- потврда или увјерење о сталном мјесту пребивалишта

(6) Рјешење о додјели стипендије доноси Градоначеник Града Бијељина.

## Члан 8.

## Утврђивање износа стипендије

(1) Стипендија за студенте прве године студија који су ученици генерације средње школе износи најмање 200,00 КМ.

(2) Стипендија за ученике генерације средње школе у III степену сложености који су уписали специјализовану установу износи најмање 200,00 КМ и исплаћује се за период трајања школовања.

(3) Стипендија за проглашене ученике генерације у III степену сложености који настављају школовање у IV степену сложености обрачунава се на начин како је то предвиђено чланом 4. овог Правилника

(4) Стипендија за студенте II, III, IV, V или VI године студија обрачунава се на начин предвиђен за обрачун стипендија редовних студената у смислу члана 22. овог Правилника.

## Члан 9.

## Права и обавезе стипендисте

(1) Стипендиста – ученик генерације средње школе

током студирања мора постићи најмању просјечну оцјену 7,50 и не може изгубити ниједну годину студија.

(2) Изузетно од става (1) овог члана стипендисти ученику генерације средње школе мирује статус уколико је дошло до теже болести која га је привремено онемогућила у студирању, што доказује увјерењем надлежне здравствене установе.

(3) По престанку разлога из претходног става овог члана, наставиће се са исплатом стипендије.

(4) Уколико стипендиста ученик генерације средње школе не постигне просјечну оцјену од 7,50 или изгуби годину на студију или му у међувремену буде додјелена стипендија другог органа, установе или удружења, губи статус стипендисте без обавезе враћања примљених новчаних износа.

(5) За ученике генерације средње школе у III степену сложености који су наставили школовање у IV степену или на специјализованој установи стипендија ће се исплаћивати до завршетка школовања без обзира на постигнути општи успјех.

### III СТИПЕНДИРАЊЕ УЧЕНИКА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

## Члан 10.

## Општа одредба

(1) Ученицима са сметњама у развоју који се образују у основним и средњим школама са сједиштем на подручју Града Бијељина, као и ученицима са сметњама у развоју који се образују у специјализованим установама за ову категорију ученика у БиХ и иностранству одобравају се стипендије током школовања под условима утврђеним Одлуком и овим Правилником.

(2) Рјешење о додјели стипендије доноси Градоначеник Града Бијељина

## Члан 11.

## Ученици са сметњама у развоју

(1) Ученицима са сметњама у развоју који се образују у основним и средњим школама са сједиштем на подручју Града Бијељина припада право на ученичку стипендију у основној школи уколико станују на удаљености већој од 4 км од сједишта школе и користе услуге јавног или приватног превоза.

(2) Ученицима са сметњама у развоју који имају рјешење надлежног органа о разврставању а којим се утврђује дјелимична или потпуна туђа њега или аутизам припада право на ученичку стипендију у основним или средњим школама на подручју Града.

(3) Ученицима са сметњама који се образују у специјализованим установама у БиХ или иностранству припада право на ученичку стипендију

## Члан 12.

## Додјела стипендија

(1) Ученицима са сметњама у развоју стипендија се додјељује на захтјев родитеља односно старатеља на



почетку школске године.

(2) Уз захтјев се прилажу следећи документи:

- рјешење Центра за социјални рад о разврставању и остваривању права у области образовања,

- потврда о упису у школу,

- извод из матичне књиге рођених,

- увјерење о држављанству и

- потврда или увјерење о сталном мјесту

пребивалишта.

(3) Рјешење о додјели стипендије доноси Градоначелник Града Бијељина.

#### Члан 13.

##### Утврђивање износа стипендије

(1) Стипендија за ученике са сметњама у развоју исплаћује се период од 10 мјесеци, почев од мјесеца септембра.

(2) Градоначелник Града Бијељина на почетку сваке школске године посебни актом утврђује износ стипендије за ученике са сметњама у развоју.

(3) Износ ученичке стипендије не може бити мање од 100,00 КМ мјесечно.

(4) Износ стипендије за ученике са сметњама у развоју који се образују у специјализованим установана у БиХ или иностранству не може бити мање од 150,00 КМ мјесечно.

#### Члан 14.

##### Остваривање права на стипендију

(1) Стипендија за ученике са сметњама у развоју врши се до завршетка школовања односно престанка школовања под условима како је то предвиђено чланом 11. Правилника

(2) Родитељ, односно старатељ стипендисте – ученика са сметњама у развоју дужан је да на почетку сваке школске године, а најкасније до 15 септембра достави доказа о статусу редовног ученика

(3) У случају престанка школовања, односно не достављања доказа о статусу редовног ученика са посебним потребама обуставља се стипендирање без обавеза враћања примљених износа током редовног школовања.

(4) Стипендиста, ученик са потешкоћама у развоју не може примати ученичку стипендију по два основа.

#### IV СТИПЕНДИРАЊЕ РЕДОВНИХ СТУДЕНАТА

#### Члан 15.

##### Утврђивање врста занимања и броја студената

(1) Врсте занимања и број студената који ће се стипендирати из буџета Града Бијељина утврђује Градоначелник својим рјешењем, прије почетка наставне године.

(2) При доношењу акта из претходног става овог члана узима се у обзир исказане потребе на тржишту рада за кадровима у привреди и друштвеним дјелатностима на подручју Града и, по потреби, прибавити мишљење Завода за запошљавање.

#### Члан 16.

##### Јавни конкурс

(1) Градоначелник Града Бијељина на почетку наставне године објављује конкурс за додјелу студентских стипендија.

(2) Конкурс се објављује на званичној интернет страници Града Бијељина и огласној табли Градске управе Града Бијељина

(3) Рок за подношење пријава износи 21 дан од дана објављивања конкурса на огласној табли Градске управе Града Бијељина.

#### Члан 17.

##### Садржај јавног конкурса

(1) Јавни конкурс за додјелу студентских стипендија садржи број стипендија који ће се додијелити по врстама занимања, услове за одобравање стипендије, списак документације коју је потребно приложити уз пријаву, рок за подношење пријава и адресу на коју се пријаве могу достављати.

(2) Јавним конкурсом може бити предвиђена посебна додјела одређеног броја стипендија за студенте са потешкоћама у развоју и студенте који припадају мање заступљеним конститутивним народима и групи Осталих.

#### Члан 18.

##### Услови

(1) Студентска стипендија, у складу са овим Правилником, може се додијелити ако кандидат испуњава следеће услове:

- да је држављанин Републике Српске и Босне и Херцеговине,

- да има стално пребивалиште на подручју Града Бијељина,

- да није корисник стипендије из других јавних извора стипендирања, тј. од стране републичких органа и институција и јавних предузећа,

- да није старији од 25 година,

- да је редован студент III, IV, V или VI године првог циклуса студија који води до академског звања завршеног додипломског студија или еквивалента на високошколским установама у Босни и Херцеговини или иностранству.

- да има просјек оцјена током студирања најмање 8,00 ако је студент филозофског факултета, права, економије и осталих факултета друштвених и природних наука или да има просјек оцјена током студирања најмање 7,50 ако је студент техничких наука, технологије, информатике, медицине, фармације, стоматологије или ветеринарства.

- за студенте са потешкоћама у развоју или који припадају мање заступљеним конститутивним народима и групи Осталих, услов за остваривања права на стипендију је да су током студија постигли најмању просјечну оцјену 7,50.

## Члан 19.

## Комисија за додјелу студентских стипендија

(1) За провођење јавног конкурса за додјелу студентских стипендија, Градоначелник образује посебну комисију.

(2) Комисија има три члана, од којих су два службеници у Градској управи Града Бијељина, а један члан је представник Завода за запошљавање.

(3) Задатак Комисије је да изврши пријем и преглед пријава за додјелу студентских стипендија, да утврди ранг-листу кандидата у складу са критеријумима утврђеним овим Правилником и Градоначелнику поднесе приједлог за додјелу студентских стипендија.

(5) Секретар комисије је службеник задужен за послове образовања у Одјељењу за друштвене дјелатности који обавља стручне и административне послове за потребе Комисије.

## Члан 20.

## Ранг-листе

(1) Ранг-листе кандидата су јавне и формирају се примјеном система бодовања у складу са овим Правилником, посебно за сваку струку и категорију, у складу са актом о струкама и категоријама које се стипендирају за текућу наставну годину и конкурсом за додјелу студентских стипендија.

(2) Уколико се у једној струци или категорији не пријави довољан број кандидата, Комисија има овлашћење да предложи Градоначелнику повећање броја стипендиста у другој струци или категорији.

(3) Уколико Градоначелник прихвати приједлог Комисије, усклађивање о броју стипендија из претходног става овог члана, регулисаће се доношењем Рјешења.

## Члан 21.

## Састављање ранг-листе

(1) Ранг-листа пријављених кандидата за додјелу студентских стипендија саставља се системом бодовања кандидата, према сљедећим критеријумима:

а) број бодова по основу успјеха током студирања добија се на тај начин што се просјечна оцјена помножи коефицијентом 10,

б) број бодова по основу година студија обрачунава се на следећи начин:

III година .....	5 бодова,
IV година .....	10 бодова,
V година .....	15 бодова,
VI година .....	20 бодова,

в) студенти који су дјеца ратних војних инвалида ВРС од I до IV категорије додјељује се додатних .... 10 бодова,

г) студентима који су остали без оба родитеља додјељује се додатних ..... 15 бодова.

(2) Прелиминарна ранг листа се објављује на огласној табли Градске управе, на коју учесник јавног конкурса може изјавити приговор Градоначелнику у року од 5 радних дана.

(3) Градоначелник одлучује о приговору у року од

5 дана од дана пријема приговора, а након прибављеног мишљења Комисије.

(4) Коначна ранг листа се објављује на огласној табли Градске управе и на интернет страници Града Бијељина, у року од 10 дана од дана објављивања премилиране ранг листе.

## Члан 22.

## Студентска стипендија

(1) Основна студентска стипендија износи најмање 200,00 КМ мјесечно.

(2) Висина студентске стипендије из става 1. овог члана, а у зависности од постигнуте просјечне оцјене током студирања, увећава се највише до 30% од основице по сљедећим критеријумима:

- студентима који су током студија постигли просјечну оцјену од 8,50 до 8,99 увећава се стипендија за 10% од основице,

- студентима који су током студија постигли просјечну оцјену од 9,00 до 9,50 увећава се стипендија за 20% од основице и

- студентима који су током студирања постигли просјечну оцјену од 9,51 до 10,00 увећава се стипендија за 30% од основице.

(3) Висина студентске стипендије, у складу са ставом 2. овог члана, усклађује се са постигнутом просјечном оцјеном студента за вријеме док прима стипендију, на почетку академске године, а на основу потврде о постигнутом просјеку оцјена.

(4) Акт о усклађивању стипендије, у смислу претходног става овог члана, доноси начелник Одјељења за друштвене дјелатности.

## Члан 23.

## Исплата студентске стипендије

(1) Студентска стипендија се исплаћује током наставне односно академске године за 10 (десет) мјесеци, почев од мјесеца новембра.

(2) Начин исплате стипендије уређује се рјешењем о додјели стипендије, у складу са прописима.

## Члан 24.

## Правила коришћења стипендије

(1) Током стипендирања студент је дужан да на почетку сваке наставне односно академске године приложи доказ о упису у наредну годину студија са увјерењем о просјеку оцјена.

(2) Корисник стипендије остварује право на стипендију уколико редовно уписује наредне године студија.

(3) Корисник стипендије не може изгубити ниједну годину студија, осим у случају да увјерењем надлежне здравствене установе докаже да је био спријечен похађати студије услед дуже и теже болести.

(4) За вријеме губитка академске године из става 3. овог члана, обуставља се исплата стипендије.

(5) По престанку разлога за исплату стипендије,

у смислу става 3. овог члана, наставља се са исплатом стипендије.

#### Члан 25.

##### Губитак права на стипендију

(1) Корисник стипендије губи право на стипендију уколико обнови или изгуби годину студија, односно ако увјерењем надлежне здравствене установе не докаже да је био спријечен за даљи период услед дуже и теже болести.

(2) У случају из претходног става овог члана, обуставља се исплата стипендије, поништава се рјешење о додјели стипендије, без обавезе корисника стипендије да врати до тада примљени износ стипендија.

#### Члан 26.

##### Обавезе у вези са запошљавањем

(1) Након завршетка студија стипендиста је дужан пријавити се надлежном општинском органу ради евиденције и помоћи приликом запошљавања.

(2) Стипендиста је дужан пријавити се на јавни оглас који објави Град Бијељина - даваоц стипендије, ради запошљавања на подручју Града Бијељина, уколико испуњава предвиђене услове.

(3) Ако се кориснику стипендије по завршетку студија понуди запослење у струци код даваоца стипендије, у овом случају Града Бијељина, дужан је исто прихватити и остати да ради најмање онолико времена колико је примао стипендију.

(4) Потврду о запослењу стипендиста је дужан доставити у року од 15 дана од дана запошљавања, без обзира на сједиште послодавца.

### У ФИНАНСИРАЊЕ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ РАДА

#### Члан 27.

##### Врста радова која се финансира

(1) Финансирање научноистраживачког рада врши се искључиво кроз финансирање израде завршних научних саопштења (магистарски или мастер рад и докторски радови).

(2) Градоначелник, на основу мишљења Комисије образоване у складу са чланом 28. овог Правилником, доноси акт о врсти и структури завршних научно-истраживачких радова који ће се финансирати из буџета Града Бијељина у текућој наставној години.

#### Члан 28.

##### Комисија за провођење поступка

(1) Финансирање израде завршних научноистраживачког радова одобрава се након проведеног поступка по јавном конкурс.

(2) За спровођење поступка одабира завршних научно-истраживачких радова који ће се финансирати из буџета Града, Градоначелник након објаве јавног Конкурса, образује посебну стручну комисију (у даљем тексту:

Комисија).

(3) Комисија има пет чланова, од којих два из реда службеника Градске управе Града Бијељина, један из реда одборника Скупштине Града и два представника јавних високошколских установа са сједиштем у Бијељини.

(4) Секретар Комисије је службеник у Градској управи Града Бијељина задужен за послове образовања.

(5) Комисија врши пријем и преглед приспјелих пријава на јавни конкурс те, на основу критеријума утврђених Одлуком и овим Правилником, Градоначелнику предлаже научно-истраживачке радове који ће се финансирати.

#### Члан 29.

##### Јавни конкурс

(1) Градоначелник Града Бијељина у мјесецу марту објављује конкурс за финансирање израде научноистраживачких радова

(2) Конкурс се објављује на званичној интернет страници Града Бијељина и огласној табли Градске управе Града Бијељина.

(3) Конкурс садржи број и врсту завршних научноистраживачких радова који ће се финансирати из буџета Града, критеријуме за финансирање завршних научно-истраживачких радова, попис документације коју је потребно приложити уз пријаву, адресу на коју се пријаве могу достављати и рок за подношење пријава.

(4) Рок за подношење пријава је 21 дан од дана објављивања на огласној табли Градске управе и званичној интернет страници Града Бијељина.

#### Члан 30.

##### Општи услови за учешће на конкурс

(1) Услови за учешће на конкурс за одабир завршног научно-истраживачког рада су:

- да научно-истраживачки рад својом структуром и научним дометом може доприњети развоју локалне заједнице (Града Бијељина),
- да је одбрану наведеног рада одобрило научнонаставно вијеће универзитета,
- да кандидат по истом основу не користи односно да није користио средства Министарства науке и технологије Републике Српске или другог државног органа,
- да је кандидат на основном студију постигао најмање просјечну оцјену 8,00,
- да кандидат за финансирање магистарског рада у моменту конкурисања није старији од 34 године, односно да кандидат за финансирање докторске тезе у моменту конкурисања није старији од 38 година живота.

(2) Пријаве кандидата који не испуњавају услове из претходног става овог члана неће се разматрати.

#### Члан 31.

Потребна документација за учешће на конкурс за финансирање израде магистарског или мастер рада

(1) Уз пријаву на конкурс за финансирање израде магистарског/мастер рада потребно је доставити следеће:

- уредно попуњен упитник за финансирање одобреног магистарског/мастер рада,  
 - увјерење о просјеку оцјена на основном и последипломском студију,  
 - потврду о наслову и одобрењу одбране магистарског/мастер рада универзитета или факултета,  
 - мишљење ментора о употребљивости и корисности теме за унапређење научне и стручне области и могућој примјени у пракси,  
 - писани доказ о изради теме у оквиру међународне научне и техничке сарадње, уколико се ради на такав начин  
 - извод из матичне књиге рођених,  
 - уколико је кандидат запослен, потврду институције о запослењу,  
 - кратку биографију кандидата са подацима о социјалном и породичном статусу.

## Члан 32.

Потребна документација за учешће на конкурс за финансирање израде докторске тезе

(1) Уз пријаву на конкурс за финансирање израде докторске тезе потребно је доставити следеће:  
 - уредно попуњен упитник за суфинансирање одбране докторске тезе;  
 - овјерену копију дипломе о окончаној одбрани магистарског рада или његовог еквивалента,  
 - потврду о наслову и одобрењу одбране докторске тезе од стране универзитета, односно факултета,  
 - препоруку руководиоца институције (факултета или института) са мишљењем о специјалним потребама за одређеним профилом стручњака,  
 - стручну биографију кандидата са подацима о његовом научно-стручном развоју, раду, објављеним радовима и слично,  
 - писани доказ о изради теме у оквиру међународне научне и техничке сарадње, уколико се ради на такав начин,  
 - извод из матичне књиге рођених,  
 - потврду институције о запослењу, уколико је кандидат запослен.  
 - кратку биографију кандидата са подацима о социјалном и породичном статусу.

## Члан 33.

Критеријуми за избор радова

(1) Одлучујући критеријуми за избор завршних радова који ће се финансирати су процјена о доприносу научно-истраживачког рада развоју локалне заједнице и постигнута просјечна оцјена на основном односно последипломском студију.  
 (2) Предност приликом одобравања финансирања завршних радова имају кандидати који су запослени на факултету, научно-истраживачком институту у саставу универзитета или кандидати запослени у институту од посебног интереса који није у саставу универзитета а који учествују у наставном и научноистраживачком раду у матичној установи.  
 (3) Кандидат може бити корисник средстава за ове

намјене само једном.

## Члан 34.

Ограничење броја радова

(1) У наставној/академској години финансираће се израда највише двије докторске тезе и највише четири магистарска/мастер рада.

## Члан 35.

Висина средстава

(1) Израда магистарског рада финансираће се једнократним новчаним износом од 1.500,00 КМ.  
 (2) Израда докторске тезе финансираће се једнократним новчаним износом од 2.000,00 КМ.  
 (3) Изузетно од става 1. и 2. овог члана, Градоначелник може, на образложени приједлог Комисије, одлучити о повећању новчаног износа водећи рачуна о средствима у буџету Града издвојених за ове намјене, сложености и значају израде завршног рада за локалну заједницу.

## Члан 36.

Одлучивање о избору радова

(1) Акт о избору радова који ће се финансирати и висини средстава која ће се додијелити доноси Градоначелник на приједлог Комисије, у складу са Одлуком и овим Правилником.  
 (2) Градоначелник, на приједлог Комисије која је процијенила да је рад од посебног значаја за развој локалне заједнице, може донијети одлуку о додјели средстава за финансирање магистарског рада, његовог еквивалента или докторске тезе кандидатима који су старији од 34, односно 38 година.

VI ДОДЈЕЛА РЈЕШЕЊА

## Члан 37.

Садржај рјешења

(1) Међусобни односи, права и обавезе између Града Бијељина и корисника стипендије односно корисника средстава за финансирање научноистраживачког рада уређују се Рјешењем, донесеним у складу Одлуком и овим Правилником.  
 (2) Рјешење о додјели студентске односно ђачке стипендије као и рјешење о финансирању завршног научноистраживачког рада доноси Градоначелник Града Бијељина, и поред права и обавеза утврђених овим Правилником, садржи:  
 - основне податке корисника стипендије (име и презиме, јмбг, адреса становања, назив образовне установе односно факултета и годину студија)  
 - детаљнију разраду остваривања права и обавеза између даваоца и корисника стипендије, односно даваоца и корисника средстава за финансирање научно-истраживачког рада,



На основу члана 90. став (3) Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број: 9/17) и чланова 6. и 8. Одлуке о стипендирању и награђивању ученика и студентата („Службени гласник општине Бијељина”, број 16/21) Градоначелник Града Бијељина д о н о с и

### ЗАКЉУЧАК

#### О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СТУДЕНТСКИХ И УЧЕНИЧКИХ СТИПЕНДИЈА И СТИПЕНДИЈА ЗА ДЈЕЦУ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА У НАСТАВНОЈ/ АКАДЕМСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ

##### I

У наставној/академској 2021/2022. години утврђују се следеће износи стипендија:

1. Основна студентска стипендија износи мјесечно ...  
.....220,00 КМ
2. Стипендије за ученике генерације основних школа износи мјесечно..... 110,00 КМ
3. Стипендије за дјецу са посебним потребама који су ученици основних и средњих школа на подручју Града Бијељина износи мјесечно .....  
.....110,00 КМ
4. Стипендија за дјецу са посебним потребама који су ученици специјализованих установа у Босни и Херцеговини и иностранству износи мјесечно.....  
.....165,00 КМ

##### II

Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

#### ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-67-26/21  
Бијељина,  
Датум, 4. октобар 2021. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Љубиша Петровић, с.р.

Административно тијело, у поступку разматрања захтјева Градске управе Града Бијељина - Одјељење за друштвене дјелатности, за регистрацију административног поступка “Субвенција родитељима/старатељима за новорођено дијете”, број: 02/5-435-1-145/21 од 06. 08. 2021. године, на основу члана 11. Правилника о раду регистра административних поступака општине Бијељина (“Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/11), а након прибављеног Мишљења Техничког тијела, дана 05. октобра 2021. године, доноси

### ОДЛУКУ

#### О РЕГИСТРАЦИЈИ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА ГРАДА БИЈЕЉИНА

##### I

РЕГИСТРУЈЕ СЕ административни поступак Града Бијељина под називом: “СУБВЕНЦИЈА РОДИТЕЉИМА/ СТАРАТЕЉИМА ЗА НОВОРОЂЕНО ДИЈЕТЕ” и биће заведен у Регистар административних поступака под шифром: Б5\_29.

##### II

На основу ове Одлуке извршиће се унос административног поступка у Регистар административних

поступака Града Бијељина као и у електронски регистар на званичној интернет презентацији Града.

Образац захтјева за овај административни поступак заведен под шифром О 02/5 4.2.25, биће доступан јавности путем шалтер-сале и званичне интернет презентације Града.

##### III

Захтјев са подацима о административном поступку из тачке I ове Одлуке је у прилогу и чини њен саставни дио, а компетан спис је у прилогу.

##### IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

#### ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА Административно тијело

Број:02-057-13/21  
Б и ј е љ и н а,  
Датум, 06. октобар 2021. год.

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ  
АДМИНИСТРАТИВНОГ ТИЈЕЛА  
Драган Вујић, с.р.

### ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-122/21 од 27.09.2021. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број 246 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „НЕЗНАНИХ ЈУНАКА БРОЈ 9-11“ Бијељина, улица Незнаних јунака број 9-11, Бијељина, са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „НЕЗНАНИХ ЈУНАКА БРОЈ 9-11“ Бијељина, улица Незнаних јунака број 9-11, Бијељина, Регистарски лист број: 246.

Оснивачи: 48 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара целокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Авакумовић Александар, председник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Ранији заступник заједнице Саша Милић.

Број: 02/3-372-122/21  
Дана: 27.09.2021. год.

Службено лице органа  
П.о. ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Богдан Тадић, с.р.

### ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу Рјешења број 02/3-372-123/21 од 27.09.2021. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 297 упис регистрације Заједнице етажних власника „КОЛУБАРСКА 1А“ улица Колубарска 1а, Бијељина, са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „КОЛУБАРСКА 1А“ улица Колубарска 1а, Регистарски лист

број: 297.

Оснивачи: 17 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цијелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Борислав Војновић, председник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-123/2  
Дана: 27.09.2021. год.

Службено лице органа  
П.о. ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Богдан Тадић, с.р.

**О Г Л А С**

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу Рјешења број 02/3-372-124/21 од 28.09.2021. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 298 упис регистрације Заједнице етажних власника „КУЛИНА БАНА 56“ улица Кулина бана број 56, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „КУЛИНА БАНА 56“ улица Кулина бана број 56, Регистарски лист број: 298.

Оснивачи: 9 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цијелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Тања Носовић, председник Скупштине станара заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-124/21  
Дана: 28.09.2021. год.

Службено лице органа  
П.о. ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Богдан Тадић, с.р.

**О Г Л А С**

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу Рјешења број 02/3-372-124/21 од 28.09.2021. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 298 упис регистрације Заједнице етажних власника „КУЛИНА БАНА 56“ улица Кулина бана број 56, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „КУЛИНА БАНА 56“ улица Кулина бана број 56, Регистарски лист број: 298.

Оснивачи: 9 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цијелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Тања Носовић, председник Скупштине

станара заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-124/21  
Дана: 28.09.2021. год.

Службено лице органа  
П.о. ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Богдан Тадић, с.р.

**О Г Л А С**

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-126/21 од 05.10.2021. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број 94 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „АТИНСКА БРОЈ 6“ Бијељина, улица Атинска број 6, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „АТИНСКА БРОЈ 6“ Бијељина, улица Атинска број 6, Бијељина, Регистарски лист број: 94.

Оснивачи: 9 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цијелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Љубиша Бошковић, председник Скупштине станара заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Ранији заступник заједнице Тојић Младен и Славица Деспотовић.

Број: 02/3-372-126/21  
Дана: 05.10.2021. год.

Службено лице органа  
П.о. ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Богдан Тадић, с.р.

**О Г Л А С**

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-128/21 од 05.10.2021. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број 12 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „НЕЗНАНИХ ЈУНАКА БРОЈ 77 ЛАМЕЛА В“ Бијељина, улица Незнаних јунака број 77 ламела в, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „НЕЗНАНИХ ЈУНАКА БРОЈ 77 ЛАМЕЛА В“ Бијељина, улица Незнаних јунака број 77 ламела в, Бијељина, Регистарски лист број: 12.

Оснивачи: 12 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цијелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Петричевић Бојана, председник Скупштине станара заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Ранији заступници заједнице Пекић Драган и Наташа Стевановић.

Број: 02/3-372-128/21  
Дана: 05.10.2021. год.

Службено лице органа  
П.о. ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Богдан Тадић, с.п.

**О Г Л А С**

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-128/21 од 05.10.2021. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број 12 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „НЕЗНАНИХ ЈУНАКА БРОЈ 77 ЛАМЕЛА В“ Бијељина, улица Незнаних јунака број 77 ламела в, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „НЕЗНАНИХ ЈУНАКА БРОЈ 77 ЛАМЕЛА В“ Бијељина, улица Незнаних јунака број 77 ламела в, Бијељина, Регистарски лист број: 12.

Оснивачи: 12 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара cjелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Петричевић Бојана, председник Скупштине станара заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Ранији заступници заједнице Пекић Драган и Наташа Стевановић.

Службено лице органа  
П.о. ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Богдан Тадић, с.р.

Број: 02/3-372-128/21  
Дана: 05.10.2021. год.

**О Г Л А С**

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-130/21 од 05.10.2021. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број 258 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „ТРГ ЂЕНЕРАЛА ДРАЖЕ МИХАЈЛОВИЋА 9 И 9А“ Бијељина, улица Трг Ђенерала Драже Михајловића 9 и 9а, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ТРГ ЂЕНЕРАЛА ДРАЖЕ МИХАЈЛОВИЋА 9 И 9А“ Бијељина, улица Трг Ђенерала Драже Михајловића 9 и 9а, Бијељина, Регистарски лист број: 258.

Оснивачи: 33 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара cjелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Драган Стевановић, председник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Ранији заступник заједнице Ерак Стојан.

Службено лице органа  
П.о. ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Богдан Тадић, с.р.

Број: 02/3-372-130/21  
Дана: 05.10.2021. год.

**О Г Л А С**

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу

рјешења број 02/3-372-131/21 од 05.10.2021. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број 146 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „ПЕТРОВЕ ГОРЕ 1А И 1Б“ Бијељина, улица Петрове Горе 1а и 1б, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ПЕТРОВЕ ГОРЕ 1А И 1Б“ Бијељина, улица Петрове Горе 1а и 1б, Бијељина, Регистарски лист број: 146.

Оснивачи: 27 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара cjелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Ненад Милошевић, председник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Ранији заступник заједнице Славиша Триваковић.

Службено лице органа  
П.о. ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Богдан Тадић, с.р.

Број: 02/3-372-131/21  
Дана: 05.10.2021. год.

**О Г Л А С**

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу Рјешења број 02/3-372-127/21 од 07.10.2021. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 299 упис регистрације Заједнице етажних власника „МИЛОША ОБИЛИЋА 130 И 132“ улица Милоша Обилића број 130 и 132, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „МИЛОША ОБИЛИЋА 130 И 132“ улица Милоша Обилића број 130 и 132, Регистарски лист број: 299.

Оснивачи: 30 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара cjелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Милан Топаловић, председник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Службено лице органа  
П.о. ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Богдан Тадић, с.р.

Број: 02/3-372-127/21  
Дана: 07.10.2021. год.

**О Г Л А С**

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-132/21 од 11.10.2021. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 300 упис пререгистрације Заједнице етажних власника „ЦАРА УРОША 43“ улица Цара Уроша број 43, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ЦАРА УРОША 43“ улица Цара Уроша број 43, Бијељина,

Регистарски лист број: 300.

Оснивачи: 14 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Микић Јовица, предсједник Скупштине станара заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

**Број: 02/3-372-132/21**

**Дана: 11.10.2021. год.**

Службено лице органа  
П.о. ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Богдан Тадић, с.р.

---



## САДРЖАЈ

<b>АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА</b>			
1.	НАРЕДБА О ОБАВЕЗНОМ СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗА РЕАГОВАЊЕ НА ПОЈАВУ БОЛЕСТИ ИЗАЗВАНЕ НОВИМ ВИРУСОМ КОРОНА (COVID-19) НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА	1	НОВЧАНЕ ПОМОЋИ ПЕНЗИОНЕРИМА СА ПОДРУЧЈА ГРАДА БИЈЕЉИНА КОЈИ ПРИМАЈУ НАЈНИЖУ ПЕНЗИЈУ ФОНДА ПИО РС 11
2.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-39/21	2	18. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ПРИПРЕМУ БУЏЕТА ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2022. ГОДИНУ 13
3.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ОЗП-16/21	3	19. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ПРИПРЕМУ „БУЏЕТА ЗА ГРАЂАНЕ“ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2022. ГОДИНУ 13
4.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: КГН-04/21	3	20. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ И ПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНЕ РАСПРАВЕ О БУЏЕТУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2022. ГОДИНУ 13
5.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: КГН-11/21	4	21. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ РАДНОГ ТИЈЕЛА ЗА ИЗРАДУ ПРАВИЛНИКА О РАСПОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА СПОРТ И ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ ГРАДА БИЈЕЉИНА 14
6.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: ТВЈ-05/21	4	22. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЈЕЛУ ПРИЗНАЊА ЗА ВОЛОНТЕРСКИ АКТИВИЗАМ 14
7.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-42/21	5	23. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЗОРАНА РАНИЛОВИЋА ЗА ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА РАЗМЈЕНУ РСК УРН КОНЕКЦИЈЕ ЗА ПРИСТУП РЕГИСТРУ НОВЧАНИХ КАЗНИ И ПРЕКРШАЈНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ 14
8.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-40/21	5	24. ПРАВИЛНИК О КРИТЕРИЈУМИМА И ПОСТУПКУ ЗА СТИПЕНДИРАЊЕ УЧЕНИКА И СТУДЕНАТА, ФИНАНСИРАЊУ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ РАДОВА И НАГРАЂИВАЊУ УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА 14
9.	ОДЛУКА О ПОНОВНОМ ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: КГН-10-П2/21	6	25. ЗАКЉУЧАК О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СТУДЕНТСКИХ И УЧЕНИЧКИХ СТИПЕНДИЈА И СТИПЕНДИЈА ЗА ДЈЕЦУ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА У НАСТАВНОЈ АКАДЕМСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ 21
10.	ОДЛУКА О ПОНИШТЕЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ БИЗ-02-П1/21	6	<b>АКТА АДМИНИСТРАТИВНОГ ТИЈЕЛА ГРАДА БИЈЕЉИНА</b>
11.	ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДД-14/21	7	1. ОДЛУКА О РЕГИСТРАЦИЈИ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА ГРАДА БИЈЕЉИНА 21
12.	ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СГ-02/21	7	<b>ОГЛАСИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ</b>
13.	ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ОЗП-27/21	8	1. ОГЛАС О УПИСУ ПРОМЈЕНЕ ЛИЦА ОВЛАШЋЕНОГ ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „НЕЗНАНИХ ЈУНАКА БРОЈ 9-11“ БИЈЕЉИНА, УЛИЦА НЕЗНАНИХ ЈУНАКА БРОЈ 9-11 БИЈЕЉИНА 21
14.	ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОЗП-11/21	9	2. ОГЛАС О УПИСУ РЕГИСТРАЦИЈЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „КОЛУБАРСКА 1А“ УЛИЦА КОЛУБАРСКА 1А БИЈЕЉИНА
15.	ОДЛУКА О ОДОБРЕЊУ УПОТРЕБЕ НАЗИВА ГРАДА БИЈЕЉИНА У ПОСЛОВНОМ ИМЕНУ УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА „СКИ ТИМ БИЈЕЉИНА“ БИЈЕЉИНА, У ОСНИВАЊУ	9	
16.	ОДЛУКА О ОБРАЗОВАЊУ ПРИВРЕДНОГ САВЈЕТА ГРАДА БИЈЕЉИНА	9	
17.	ОДЛУКА О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ДОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА ЈЕДНОКРАТНЕ		

## САДРЖАЈ

- |   |    |   |    |
|---|----|---|----|
| 3. ОГЛАС О УПИСУ РЕГИСТРАЦИЈЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „КУЛИНА БАНА 56“ УЛИЦА КУЛИНА БАНА БРОЈ 56, БИЈЕЉИНА   | 21 | 7. ОГЛАС О УПИСУ ПРОМЈЕНЕ ЛИЦА ОВЛАСШЋЕНОГ ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ПЕТРОВЕ ГОРЕ 1А И 1Б“ БИЈЕЉИНА, УЛИЦА ПЕТРОВЕ ГОРЕ 1А И 1Б БИЈЕЉИНА | 22 |
| 4. ОГЛАС У УПИСУ ПРОМЈЕНЕ ЛИЦА ОВЛАСШЋЕНОГ ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „АТИНСКА БРОЈ 6 БИЈЕЉИНА, УЛИЦА АТИНСКА БРОЈ 6 БИЈЕЉИНА  | 22 | 8. ОГЛАС О УПИСУ РЕГИСТРАЦИЈЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „МИЛОША ОБИЛИЋА БРОЈ 130 И 132“ УЛИЦА МИЛОША ОБИЛИЋА БРОЈ 130 И 132 БИЈЕЉИНА                   | 23 |
| 5. ОГЛАС О УПИСУ ПРОМЈЕНЕ ЛИЦА ОВЛАСШЋЕНОГ ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „НЕЗНАНИХ ЈУНАКА БРОЈ 77 ЛАМЕЛА В“ БИЈЕЉИНА, УЛИЦА НЕЗНАНИХ ЈУНАКА БРОЈ 77 ЛАМЕЛА В БИЈЕЉИНА           | 22 | 9. ОГЛАС О УПИСУ ПРЕРЕГИСТРАЦИЈЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ЦАРА УРОША 43“ УЛИЦА ЦАРА УРОША БРОЈ 43 БИЈЕЉИНА   | 23 |
| 6. ОГЛАС О УПИСУ ПРОМЈЕНЕ ЛИЦА ОВЛАСШЋЕНОГ ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ТРГ ЂЕНЕРАЛА ДРАЖЕ МИХАЈЛОВИЋА 9 И 9А“ БИЈЕЉИНА, УЛИЦА ТРГ ЂЕНЕРАЛА ДРАЖЕ МИХАЈЛОВИЋА 9 И 9А БИЈЕЉИНА | 22 |   |    |



ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,  
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: “Мојић” ДОО  
Павловића Пут 14, Бијељина  
055 418 000

ТИРАЖ: 60 примјерака