



# Службени гласник Града Бијељина

Година LV

11. јун 2020. године

БРОЈ 34 / 2020

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 71. тачка 2. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17) и Програма коришћења средстава остварених по основу концесионе накнаде за 2020.годину („Службени гласник Града Бијељина“ број: 23/19), Градоначелник Града Бијељина дана 09. јуна 2020. године доноси

## П Р А В И Л Н И К О НАЧИНУ УТРОШКА СРЕДСТАВА УПЛАЋЕНИХ ПО ОСНОВУ КОНЦЕСИОНЕ НАКНАДЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Програмом коришћења средстава остварених по

основу концесионе накнаде за 2020.годину (у даљем тексту: Програм), регулисано је да ће средства додијељена Одјељењу за привреду бити распоређена на основу Правилника о начину утроска средстава од прикупљене концесионе накнаде у 2020. години, који ће након ступања на снагу Програма, донијети Градоначелник Града Бијељина.

Правилником о начину утроска средстава од прикупљене концесионе накнаде у 2020. години, (у даљем тексту Правилник) уређује се: услови и начини остваривања подстицаја, поступак одобравања и начин провођења надзора над употребом средстава, те потребна документација за остваривање подстицаја.

#### Члан 2.

Намјена и висина подстицајних средстава за чију реализацију је задужено Одјељење за привреду утврђена је Програмом коришћења средстава остварених по основу концесионе накнаде за 2020.годину:

Р. Бр.	Пројекат / активност	Износ финансијских средстава
1.	Мјере подстицаја за развој постојећих малих и средњих предузећа и предузетничких радњи на подручју Града Бијељина	126.500,00
	<b>УКУПНО:</b>	<b>126.500,00</b>

Појединачни износ по подносиоцу пријаве за сваки подстицај утврђује Одјељење за привреду у зависности од расположивих новчаних средстава предвиђених за подстицајне намјене.

Мјере подстицаја за предузетничке радње – самосталне предузетнике ће износити до 20% од укупно планираних финансијских средстава.

#### Члан 3.

Право на подстицајна средства имају предузетничке радње – самостални предузетници, привредна друштва, пословне јединице привредних друштава, регистроване на подручју Града Бијељина, који обављају производну и услужну дјелатност.

Врста дјелатности утврђује се према регистрованој претежној дјелатности, која се не може мијењати за вријеме трајања додјеле подстицајних средстава.

Право на подстицај не могу остварити: удружења грађана, државни органи и организације и други корисници буџетских средстава, дјелатности из области игара на срећу, трговине и угоститељства, пољопривредна газдинства, правна лица која у свом капиталу имају учешће Града, као и субјекти код којих се утврди злоупотреба додијељених средстава.

#### Члан 4.

Дојела подстицајних средстава има за циљ да:

- обезбиједи нове технологије и технолошки процес са циљем повећања квалитета производа и услуга, продуктивности рада, повећање енергетске ефикасности – што се остварује инвестирањем у производни процес;

- унаприједи развој малих и средњих предузећа и предузетништва у производним и услужним дјелатностима;

- помогне изградњу нових привредних капацитета

или проширење постојећих.

## II УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈ

### Члан 5.

Право на подстицај имају предузетничке радње – самостални предузетници и привредна друштва из области производне и услужне дјелатности, који испуњавају следеће услове:

- Да су регистровани за обављање дјелатности прије објављивања Програма коришћења средстава остварених по основу концесионе накнаде за 2020. годину

- Да редовно измирују обавезе по основу пореза и доприноса у складу са законом;

- Да над привредним друштвима није отворен или покренут стечајни или ликвидациони поступак, односно да су предузетничке радње – самостални предузетници у активном статусу;

- Да имају најмање једног запосленог радника на неодређено вријеме;

- Да редовно измирују обавезе према Граду Бијељина (порез на непокретности, комуналне таксе и накнаде и др.)

## III ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

### Члан 6.

Право на подстицај се остварује подношењем захтјева Одјељењу за привреду, на прописаном образцу који мора бити у цјелости попуњен, јасно презентован и овјерен од стране овлаштеног лица, уз прилагање потребне документације.

Пријавни образац и Правилник доступни су и на званичној интернет страници Града Бијељина: [www.gradbijeljina.org](http://www.gradbijeljina.org).

У случају да захтјев није попуњен на прописан начин, исти се неће узимати у даље разматрање.

Одјељење за привреду на поднесени захтјев даје мишљење Градоначелнику, који својим закључком врши одобрење средстава.

Захтјеви се подnose у року од десет дана од дана ступања на снагу овог Правилника и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Подстицајна средства дозносиће се једнократно у укупном износу.

Уколико се по једном подстицају не поднесе довољан број захтјева, односно планирани дио средстава остане недодијељен, Одјељење за привреду има право да та средства усмјери у подстицај за који је исказан највећи интерес.

### Члан 7.

Одјељење за привреду ће одбацити захтјев у случају да:

- Приложена документација није потпуна;

- Приложена документација није достављена на начин прописан овим Правилником;

- Захтјев је неблаговремен;

- Захтјев је недопуштен; захтјев који је поднесен од стране лица које не може бити корисник подстицаја.

### Члан 8.

За додјелу подстицајних средстава подносиоци захтјева уз прописани образац захтјева прилажу следећа документа:

1. Рјешење о регистрацији привредног друштва (издаје Окружни привредни суд у Бијељини),

2. Рјешење о регистрацији предузетничке дјелатности, уколико је подносилац самостални предузетник (издаје Одјељење за привреду Града Бијељина),

3. Увјерење о регистрацији пореског обвезника – ЈИБ,

4. Обавјештење о разврставању јединица разврставања по дјелатностима за привредна друштва (издаје АПИФ),

5. Увјерење о измиреним пореским обавезама укључујући и обавезе према Граду Бијељина (издаје Пореска управа Републике Српске) и увјерење о измиреним обавезама ПДВ-а уколико је послодавац у систему ПДВ-а, (издаје Управа за индиректно опорезивање БиХ),

6. Увјерење о броју запослених радника (издаје Пореска управа Републике Српске),

6. Увјерење о измиреним обавезама према Граду Бијељина: комуналне таксе, накнаде и остале обавезе издаје Одјељење за финансије Градске управе Града Бијељина,

7. Увјерење да привредно друштво није под стечајем или ликвидацијом од стране

Привредног суда Бијељина.

8. Увјерење о обављању предузетничке дјелатности уколико је подносилац захтјева самостални предузетник од стране Одјељења за привреду Града Бијељина

9. Рачун или предрачун за набавку основног средства или извођење радова (оригинал или копија). Прихватљиве су све фактуре у задњих дванаест мјесеци до ступања на снагу Правилника, као и предрачун за набавку. Уколико средства буду одобрена, прије исплате средстава неопходно је доставити фактуру за набавку основног средства или извођење радова. Уколико се набавља половна опрема, неопходно је доставити купопродајни уговор овјерен од стране нотара,

10. Одјељење за привреду има право да, поред наведених, накнадно затражи и додатне документе и доказе, релевантне за одлучивање о поднесеној пријави.

Сва Увјерења не могу бити старија од три мјесеца. Документа се прилажу у оригиналу или овјереној фотокопији, која не могу бити старија од три мјесеца.

### Члан 9.

Пријаве са потребном документацијом достављају се у једном примјерку (штампана верзија) у затвореној коверти путем протокола у пријемној канцеларији Градске управе Града Бијељина или поштом на адресу: Град Бијељина, Одјељење за привреду, Патријарха Павла бр. 1. 76300 Бијељина, са назнаком: Захтјев за остваривање подстицаја.

## IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

## Члан 10.

Подстицај 1. Подстицај за унапређење пословног амбијента, повећање продуктивности и конкурентности малих и средњих предузећа која обављају производне или услужне дјелатности.

Подстицајна средства се могу користити за следеће намјене:

- Суфинансирање дијела трошкова набавке машина, опреме и алата,
- Суфинансирање дијела трошкова набавке информатичке опреме и пословног софтвера,
- Суфинансирање дијела трошкова изградње нових и проширења постојећих пословних капацитета.

Подстицај 2. Подстицај за унапређење пословног амбијента, повећање продуктивности и конкурентности предузетничких радњи – самосталних предузетника које обављају производне или услужне дјелатности.

Подстицајна средства се могу користити за следеће намјене:

- Суфинансирање дијела трошкова набавке машина, опреме и алата,
- Суфинансирање дијела трошкова набавке информатичке опреме и пословног софтвера,
- Суфинансирање дијела трошкова изградње нових и проширења постојећих пословних капацитета.

## V НАДЗОР НАД НАМЈЕНСКИМ КОРИШЋЕЊЕМ СРЕДСТАВА

## Члан 11.

Надзор над намјенским коришћењем средстава врше Одјељење за привреду и Одјељење за инспекцијске послове Градске управе Града Бијељина.

Корисници подстицаја дужни су да надлежним Одјељењима Градске управе Града Бијељина у сваком моменту омогуће контролу намјенског коришћења подстицајних средстава по основу подстицаја и увид у сву потребну документацију.

## VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 13.

Корисници подстицаја дужни су да намјенски користе подстицајна средства.

Корисници подстицаја дужни су да врате подстицајна средства остварена на основу нетачно наведених података или ако их ненамјенски утроше, у року од 30 дана од дана доношења рјешења којим надлежни инспектор наложи кориснику враћање средстава.

Корисници подстицајних средстава морају чувати документацију на основу које су остварили подстицај на средства најмање три године од дана добијања подстицајних средстава.

## Члан 14.

Саставни дио овог Правилника чини пријавни

образац за подстицајна средства, који је обавезни дио пријаве.

## Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-020-4/20  
Бијељина,  
Датум, 09. јуни 2020. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

Град Бијељина  
Одјељење за привреду

**ПРИЈАВА ЗА ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈНА СРЕДСТВА  
ОСТВАРЕНИХ ПО ОСНОВУ КОНЦЕСИОНИХ НАКНАДА ЗА 2020. ГОДИНУ**

**ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ**  
**ПОЖЕЉНО ЈЕ ПРИЈАВУ ПОПУЊАВАТИ ЕЛЕКТРОНСКИ!**

Лице овлаштено за заступање/власник (име и презиме)		Пријемни штампил
e-mail		
Контакт телефон		
ЈМБ лица овлаштеног за заступање		

Назив привредног друштва/ самосталног предузетника		
ЈИБ привредног друштва/ самосталног предузетника		
Телефон		
Факс		
Е-маил		
Адреса		
Претежна дјелатности		
Година оснивања		
Број запослених	Запослени на пуно радно вријеме	
	Сезонски радници, по основу уговора о дјелу	
Власничка структура		
Матични број		
ПДВ број		
Подаци о пословној банци	Назив банке	
	Број рачуна	
Организацион облик		

**ПОЖЕЉНО ЈЕ ПРИЈАВУ ПОПУЊАВАТИ ЕЛЕКТРОНСКИ!**

<p>Пројекат се реализује у виду додјеле подстицајних средстава (означити намјену средстава)</p>	<p><b>Подстицај 1. - Подстицај за унапређење пословног амбијента, повећање продуктивности и конкурентности малих и средњих предузећа која обављају производне или услужне дјелатности</b>          Подстицајна средства се могу користити за сљедеће намјене:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Суфинансирање дијела трошкова набавке машина, опреме и алата,</li> <li>2) Суфинансирање дијела трошкова набавке информатичке опреме и пословног софтвера,</li> <li>3) Суфинансирање дијела трошкова изградње нових и проширења постојећих пословних капацитета.</li> </ol> <p><b>Подстицај 2. Подстицај за унапређење пословног амбијента, повећање продуктивности и конкурентности предузетничких радњи – самосталних предузетника које обављају производне или услужне дјелатности.</b>          Подстицајна средства се могу користити за сљедеће намјене:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Суфинансирање дијела трошкова набавке машина, опреме и алата,</li> <li>- Суфинансирање дијела трошкова набавке информатичке опреме и пословног софтвера,</li> <li>- Суфинансирање дијела трошкова изградње нових и проширења постојећих пословних капацитета.</li> </ul>
<p>Опис дјелатности:</p>	<p>Детаљно описати дјелатност којом се бавите, производе/услуге у оквиру дјелатности : (описати у тексту до десет реченица)</p>

<p>Опис пројекта који кандидујете за финансирање (кратко навести активности по пројекту)</p> <p><b>Описати: пројекат, циљ пројекта и начин дистрибуције производа/услуге на НАЈМАЊЕ ЈЕДНОЈ СТРАНИЦИ!</b></p>	<p><b>Описати пројекат и навести проблеме који се намјеравају ријешити финансијским средствима која тражите?</b> (описати у тексту до десет реченица)</p> <p><b>Циљ пројекта: објаснити сврху пројекта?</b> (описати у тексту до десет реченица)</p> <p><b>Начин дистрибуције производа/услуге (навести начин-домаће, страног тржиште: властита продајна мрежа, посредници, агенти итд.)?</b></p> <p>3</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Навести три (3) резултата која очекиване: ефекте провођењем пројекта-квантитативне и квалитативне показатеље, укратко навести очекиване резултате:</p> <p><b>Описати: очекиване резултате на НАЈМАЊЕ ЈЕДНОЈ СТРАНИЦИ!</b></p>	<p><b>Резултати морају бити: јасни, мјерљиви и остварљиви.</b> (описати у тексту до десет реченица)</p> <p><b>Резултат 1.</b></p> <p><b>Резултат 2.</b></p> <p><b>Резултат 3.</b></p> <p><b>Остали резултати (у оквиру овог дијела потербно је описати остале резултате) утицај на даље пословање, могућности проширења тржишта, нови купци и сл.?</b></p> <p>4</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Да ли сте користили средства која додјељују друге институције и које?	<b>Навести врсте подстицаја и од којих институција:</b>
Да ли сте имплементирали неке стандарде у ваше предузеће/радњу и које?	

УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ ПРОЈЕКТА У КМ \_\_\_\_\_

Структура укупних улагања по пројекту:

		Рачун /фактура		
Р.Б	Назив добављача	Број	Датум	Износ КМ
1.				
2.				
3.				
4.				
Укупно:				

Напомена:

У прилогу ове пријаве обавезно доставити оригинал/копије рачуна/фактура према редослиједу наведеном у табеларном прегледу.

Датум : \_\_\_\_\_ Подносилац пријаве \_\_\_\_\_ м.п.



На основу члана 59. став 1. алинеја 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), члана 2. Одлуке о кориштењу средстава буџетске резерве („Службени гласник општине Бијељина“, број: 21/08), а у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12 и 52/14), Градоначелник Града Бијељина д о н и о ј е

**О Д Л У К У**  
**О КОРИШТЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

Члан 1.

Одобрава се коришћење средстава буџетске резерве у износу од 2.000,00 КМ на име помоћи Хрустанбеговић Мустафи из Јање за санирање штете на породичном стамбеном објекту насталу услед пожара.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке реалоцираће се са буџетске ставке 372 200 „буџетска резерва“ на буџетску ставку 416 100 „текуће помоћи-ванредне помоћи“ ПЈ Кабинет Градоначелника и уплатити на текући рачун Хрустанбеговић Мустафе.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-1083/20  
Б и ј е љ и н а,  
Датум, 8. јун 2020. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

**САДРЖАЈ****АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА**

- |                                                                                                      |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ УТРОШКА<br>СРЕДСТАВА УПЛАЋЕНИХ ПО ОСНОВУ<br>КОНЦЕСИОНЕ НАКНАДЕ ЗА 2020. ГОДИНУ | 1 |
| 2. ОДЛУКА О КОРИШТЕЊУ СРЕДСТАВА<br>БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ НА ИМЕ ПОМОЋИ<br>ХРУСТАНБЕГОВИЋ МУСТАФИ ИЗ ЈАЊЕ  | 9 |



ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,  
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: "Мојић" ДОО  
Павловића Пут 14, Бијељина  
055 418 000

ТИРАЖ: 100 примјерака