



# Службени гласник Града Бијељина

Година LVIII

6. јул 2023.

Број 15

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године, донијела је

## О Д Л У К У О ПРОДАЈИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 3144/2 К.О. БИЈЕЉИНА 2

### Члан 1.

Овом одлуком Град Бијељина ради изградње објекта комуналне инфраструктуре непосредном погодбом продаје ЗЕДП „Електро-Бијељина“ а.д. Бијељина непокретност означену као:

-к.п. број 3144/2, земљиште уз објекат површине 25 м<sup>2</sup> уписане у Лист непокретности број 4860 к.о. Бијељина 2, у коме је са правом својине и дијелом 1/1 уписан Град Бијељина, без терета.

Непокретност се продаје ради грађења објекта јавне инфраструктуре БТС 10/0,4 kV 1000 kVA „Центар 10“ са прикључним 10 kV подземним далеководом.

### Члан 2.

У Налазу ЈП „Дирекције за изградњу и развој Града“ доо Бијељина број I- 458/23 од 09.06.2023. године наведено је да се парцела:

-к.п.број 3144/2 к.о. Бијељина 2 налази у обухвату Регулационог плана Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 6/2019), одређена је као грађевинско земљиште и налази се у улици Мајевичка, Град Бијељина.

### Члан 3.

Према налазу о извршеном утврђивању просјечне тржишне вриједности непокретности ЈП „Дирекције за развој и изградњу града“ д.о.о. Бијељина број I-458/23 од 09.06.2023. године, просјечна тржишна вриједност непокретности означене као:

- к.п. број 3144/2 к.о. Бијељина 2 износи 165,60 КМ/м<sup>2</sup> што за парцелу површине 25м<sup>2</sup> укупно износи 4.140,00 КМ.

Износ од 4.140,00 КМ МХ “Електропривреда Републике Српске“ Матично предузеће а.д. Требиње, Зависно електродистрибутивно предузеће „Електро-Бијељина“ а.д. Бијељина треба да уплати Граду Бијељина на рачун трезора Града Бијељина број 551-790-2222618689 на име купопродајне цијене за непокретност наведену у члану 1. одлуке.

### Члан 4.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да на основу

ове одлуке закључи уговор о купопродаји непокретности описане у члану 1. ове одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Бијељини.

Трошкове нотарске обраде уговора и провођење истог у Катастру непокретности – јединствена евиденција, сносиће купац.

### Члан 5.

На непокретностима из члана 1. ове одлуке у Катастру непокретности –јединствена евиденција извршиће се упис права својине у корист купца.

### Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-47/23

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године, донијела је

## О Д Л У К У О СТИЦАЊУ СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНОЈ КАО К.П. БРОЈ 142/16 К.О. БИЈЕЉИНА 2

### Члан 1.

Овом Одлуком стиче се својина на непокретности означеној као:

- к.п.број 142/16 зв.Приступни пут, у нарави њива 2.класе површине 444м<sup>2</sup> уписане у Лист непокретности број 5030 к.о. Бијељина 2, у коме је Салихбеговић Ибрахима Мухарем уписан као власник са дијелом 1/1, са теретом забиљежби (5) „права службености пролаза преко к.п.бр.142/16 као послужног добра у корист к.п.бр.142/13, 142/11, 142/12, 142/19 и 142/18 као повласног добра к.о. Бијељина 2.“

Непокретност из става 1. ове Одлуке стиче се ради рјешавања имовинско правних односа на непокретности која у нарави представља приступни пут индивидуалним стамбеним објектима у улици Семберских ратара.

### Члан 2.

Стицање непокретности из члана 1. ове Одлуке реализоваће се Уговором о купопродаји уз накнаду која је утврђена налазом о извршеном утврђивању оквирне тржишне вриједности непокретности ЈП „Дирекције за изградњу и

развој града“ д.о.о. Бијељина, број И-231/23 од 19.04.2023. године.

У Налазу Дирекције наведено је да се предметна парцела налази у обухвату стратешког документа просторног уређења, Урбанистичког плана Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 43/20) и према Плану намјене одређена као породично становање. На основу члана 4. Одлуке о утврђивању просјечно остварених јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре („Сл. гласник Града Бијељина“, број:10/22), утврђена је тржишна цијена земљишта за изградњу комуналне и друге јавне инфраструктуре по зонама, те је за пету стамбено-пословну зону Града Бијељина одређена вриједност од 22,10КМ/м2.

Налазом је дато Мишљење да просјечна тржишна вриједност за непокретност означену као к.п.број 142/16 к.о. Бијељина 2 износи 22,10 КМ/м2, односно 444м2 X 22,10КМ/м2 износи 9.812,40КМ, који износ ће Град Бијељина исплатити Салихбеговић Ибрахима Мухарему на његов текући рачун.

#### Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да на основу ове Одлуке закључи Уговор о купопродаји непокретности описане у члану 1. ове Одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Бијељини.

Трошкове нотарске обраде уговора и провођење истог у јавним евиденцијама о непокретностима, сносиће Град Бијељина.

#### Члан 4.

На непокретностима из члана 1. ове Одлуке у Јавним евиденцијама о непокретностима извршиће се промјена уписа у корист Града Бијељина.

#### Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Бијељина“.

Број: 01-022-48/23

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године, донијела је

### О Д Л У К У

#### О СТИЦАЊУ СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНОЈ КАО К.П. БРОЈ 1123 К.О. БИЈЕЉИНА СЕЛО

#### Члан 1.

Овом Одлуком стиче се својина на непокретности означеној као:

-к.п. број 1123, Грмови некатегорисани пут површине 979 м2 уписане у Лист непокретности број 357 к.о. Бијељина Село у коме је са правом својине уписан Мухић Адила Фахрудин са дијелом 1/1, без терета.

Непокретности из става 1. ове Одлуке стичу се ради

рјешавања имовинско правних односа на непокретности која у нарави представља приступни пут индивидуалним стамбеним објектима у улици Лозничка у Бијељини.

#### Члан 2.

Стицање непокретности из члана 1. ове Одлуке реализоваће се Уговором о купопродаји уз накнаду која је утврђена налазом о извршеном утврђивању оквирне тржишне вриједности непокретности ЈП „Дирекције за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, број I-567/22 од 20.06.2022. године.

У Налазу Дирекције наведено је да се предметна парцела налази у обухвату Урбанистичког плана Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 43/20) гдје је према плану намјене површина предвиђено породично становање и налазе се у петој стамбено пословној зони Града Бијељина. Просјечна тржишна вриједност непокретности к.п. број 1123 к.о. Бијељина Село износи 22,10 КМ/м2.

#### Члан 3.

Купопродајна цијена за к.п. број 1123 к.о. Бијељина Село износи 22,10 КМ/м2, што за парцелу површине 979 м2 износи укупно 21.635,90 КМ, које ће Град Бијељина исплатити Мухић Фахрудину лично или на рачун пуномоћника кога он овласти.

#### Члан 4.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да на основу ове Одлуке закључи Уговор о купопродаји непокретности описане у члану 1. ове Одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Бијељини.

Трошкове нотарске обраде уговора и провођење истог у јавним евиденцијама о непокретностима, сносиће Град Бијељина.

#### Члан 5.

На непокретностима из члана 1. ове Одлуке у Јавним евиденцијама о непокретностима извршиће се промјена уписа у корист Града Бијељина.

#### Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Бијељина“.

Број: 01-022-49/23

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 10) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 2. став (1) и члана 7. Закона о комуналним таксама („Службени гласник Републике Српске“, број: 4/12, 123/20 и 119/21) и члана 39. став (2) тачка 11) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године, донијела је

### О Д Л У К У

#### О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

#### Члан 1.

У Одлуци о комуналним таксама („Службени гласник Града Бијељина“, број 8/21,12/21 и 4/22), у Тарифи комуналних

такси који се плаћају на подручју града Бијељина, у Тарифном броју 1., у Напомени уз тачку ж), став 6. се брише.

#### Члан 2.

У Одлуци о комуналним таксама („Службени гласник Града Бијељина“, број 8/21,12/21 и 4/22), у Тарифи комуналних такси који се плаћају на подручју града Бијељина, у Тарифном броју 1., у напомени уз тачку ж), став 6. се брише.

#### Члан 3.

У Одлуци о комуналним таксама („Службени гласник Града Бијељина“, број 8/21,12/21 и 4/22), у Тарифи комуналних такси који се плаћају на подручју града Бијељина, у Тарифном броју 3., у напомени уз тачку а), став 2. се брише.

#### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-50/23

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 9/17), Скупштина Града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године донијела је:

### О Д Л У К У

#### О ДОДЈЕЛИ НА КОРИШЋЕЊЕ ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ БИЈЕЉИНА НЕПОКРЕТНОСТИ У СВОЈИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА

#### Члан 1.

Овом одлуком Град Бијељина (у даљем тексту: Град) додјељује на коришћење ЈУ „Центар за социјални рад“ Бијељина просторије описане у члану 2. ове одлуке, у оквиру пословног објекта у ванпривреди који се налази у Бијељини, у улици Потпоручника Смајића, изграђеног на парцели означеној као к.п. број 4319 зв. Ул. Браће Јакшића, у нарави пословни објекат у ванпривреди број 1 површине 387 м<sup>2</sup> и земљиште уз ванпривредни објекат површине 608 м<sup>2</sup> и двориште означено као к.п. број 4320 зв. Ул. Браће Јакшића, у нарави двориште, пов. 114 м<sup>2</sup> (са чилерима модел ARUN100LTE4 и модел ARUN120LTE4), обје уписане у Лист непокретности број 642 К.О. Бијељина 2, на којима је као носилац права својине уписан Град Бијељина, са дијелом од 1/1.

За пословни објекат у ванпривреди издато је рјешење о употребној дозволи број 02/2-361-58/20 од 06.09.2022. године од Одјељења за посторно уређење.

#### Члан 2.

Просторије које Град додјељује на коришћење ЈУ „Центру за социјални рад“ су:

- 1) У дијелу подрума објекта означеном као ПД-1:
  - Просторије означене као О-1, О-2, О-3, О-4, укупне пов. 146 м<sup>2</sup>;
  - Дио просторије означене као О-9, пов. око 17 м<sup>2</sup>, и то лијеви дио у односу на улазна врата у помоћну просторију заједно са топлотном пумпом бр. 1 - модел YWSN040 и топлотном пумпом бр. 2 - модел YWSN040 серијски бр. 1409001;
  - Заједнички дијелови (ЗДЗ ходник, ЗДЗ степенице и ЗДЗ лифт), који омогућавају приступ просторијама означеним као О-1, О-2, О-3, О-4 и О-9;

2) У приземљу објекта означеном као пословни простор у привреди ПР-2:

- Просторије означене као П-1, П-2, П-3, П-4, П-5, П-6, К, Кпвц, Вц, О-1, О-2, О-3, укупне пов. 166 м<sup>2</sup>, са заједничким дијеловима (ЗДЗ), укључујући и ЗДЗ ходник са мјерним мјестима за електрична бројила, осим ЗДЗ степениште и ЗДЗ лифт, који воде до 3. и 4. спрата;

3) У приземљу објекта означеном као пословни простор у привреди ПР-3:

- Просторије означене као П-1, П-2, П-3, П-4, П-5, О-1, О-2, Вц, Вц, Вц; укупне пов. 96 м<sup>2</sup>, са заједничким дијеловима (ЗДЗ),

4) На првом спрату објекта означеном као пословни простор у привреди 1-4:

- Просторије означене као П-1, П-2, П-3, П-4, П-5, П-6, П-7, П-8, П-9, О-1, О-2, О-3, Вц, Вц, укупне пов. 198 м<sup>2</sup>, са заједничким дијеловима (ЗДЗ),

5) На првом спрату објекта означеном као пословни простор у привреди 1-5:

- Просторије означене као П-1, П-2, П-3, П-4, П-5, Вц, Вц, К, О-1, О-2, укупне пов. 126 м<sup>2</sup>, са заједничким дијеловима (ЗДЗ), осим ЗДЗ степениште и ЗДЗ лифт, који воде до 3. и 4. спрата;

6) На другом спрату објекта означеном као пословни простор у привреди 2-6:

- Просторије означене као П-1, П-2, П-3, П-4, П-5, П-6, П-7, П-8, П-9, П-10, П-11, П-12, П-13, П-14, П-15, К, Вц, Вц, укупне пов. 247 м<sup>2</sup>, са заједничким дијеловима (ЗДЗ), осим ЗДЗ степениште и ЗДЗ лифт, који воде до 3. и 4. спрата.

Све ознаке просторија наведене су у тлоцрту објекта који је сачинио доо „Геоматик“ Бијељина у поступку етажирања зграде.

#### Члан 3.

ЈУ „Центар за социјални рад“ Бијељина обавезује се да омогући несметано коришћење заједничких дијелова објекта (ЗДЗ), који су уступљени на коришћење ЈУ „Центру за социјални рад“, а који воде до просторија, које се не уступају на коришћење ЈУ „Центру за социјални рад“, власнику или трећим лицима који ће користити остале просторије у објекту.

#### Члан 4.

ЈУ „Центар за социјални рад“ Бијељина обавезује се да врши редовно и инвестиционо одржавање предметних некретнина из члана 1. и 2. ове одлуке, те да сноси трошкове текућег одржавања, трошкове коришћења комуналних и других услуга, електричне енергије као и других трошкова у складу са законом, овом одлуком и уговором.

#### Члан 5.

Додјела на коришћење предметних некретнина из члана 1. и 2. ове одлуке, врши се без накнаде.

#### Члан 6.

Просторије и двориште из члана 1. и 2. ове одлуке ЈУ „Центар за социјални рад“ користиће за обављање регистроване дјелатности. Коришћења предметних просторија неће се евидентирати у евиденцији о непокретностима.

#### Члан 7.

На основу ове одлуке Град и ЈУ „Центар за социјални рад“ Бијељина ће закључити уговор којим ће се регулисати

права и обавезе уговорних страна у вези са коришћењем просторија и дворишта из члана 1 и 2. ове одлуке.

#### Члан 8.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да на основу ове одлуке са ЈУ „Центром за социјални рад“ Бијељина закључи уговор о регулисању међусобних права и обавеза.

#### Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-51/23

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. став (1) тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на својој 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године, донијела је

### О Д Л У К У

#### О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О КОРИШТЕЊУ СРЕДСТАВА ОД КОМПЕНЗАЦИОНОГ ФОНДА У 2023. ГОДИНИ

#### Члан 1.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о кориштењу средстава од Компензационог фонда у 2023. години („Службени гласник Града Бијељине“, број 6/23).

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-52/23

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 9/17), Скупштина града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године, донијела је

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ДАШНИЦА 1“ У БИЈЕЉИНИ

#### Члан 1.

За чланове Савјета за израду Регулационог плана „Дашница 1“ у Бијељини именују се:

- Љубиша Петровић, градоначелник Бијељине,
- Борјан Максимовић, мастер инжењер урбанизма и регионалног развоја, Одјељење за просторно уређење ГУ Бијељина,

- Ђурђија Ђукић, дипл. инж. архитектуре,
- Мира Јездић, дипл. инж. хортикултуре,
- Вера Панић, дипл. социолог,
- Драган Илић, дипл.инж.машинства, „БН Гас“ Д.О.О. Бијељина,
- Стојан Јововић, дипл. инж. саобраћаја, АД „Комуналац“ Бијељина,
- Данијела Јењић, А.Д. „М:тел“ Бијељина ПЈ Бијељина,
- Владимир Чордашевић, З.Е.Д.П. „Електро-Бијељина“ А.Д. Бијељина,
- Милорад Рудић, дипл.инж.грађевине А.Д. „Водовод и канализација“ Бијељина,
- Немања Митрић, дипл.инж.саобраћаја, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине ГУ Бијељина,
- Бојана Вујовић, секретар

#### Члан 2.

Савјет се именује ради укупног праћења израде Регулационог плана „Дашница 1“ у Бијељини, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса.

Поред послова наведених у 1. ставу, задатак Савјета је и да заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се план доноси, рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду, као и усаглашености плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на закону.

#### Члан 3.

Усвајањем Регулационог плана „Дашница 1“ у Бијељини ово рјешење престаје да важи.

#### Члан 4.

Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-111-28/23

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 9/17), Скупштина града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године, донијела је

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ГВОЗДЕВИЋИ“ У БИЈЕЉИНИ

#### Члан 1.

За чланове Савјета за израду Регулационог плана „Гвоздевићи“ у Бијељини именују се:

- Љубиша Петровић, градоначелник Бијељине,
- Борјан Максимовић, мастер инжењер урбанизма и регионалног развоја, Одјељење за просторно уређење ГУ Бијељина,
- Ђурђија Ђукић, дипл. инж. архитектуре,
- Мира Јездић, дипл. инж. хортикултуре,

5. Вера Панић, дипл. социолог,
6. Драган Илић, дипл.инж.машинства, „БН Гас“ Д.О.О. Бијељина,
7. Стојан Јововић, дипл. инж. саобраћаја, АД „Комуналац“ Бијељина,
8. Данијела Јењић, А.Д. „М:тел“ Бијељина ПЈ Бијељина,
9. Владимир Чордашевић, З.Е.Д.П. „Електро-Бијељина“ А.Д. Бијељина,
10. Милорад Рудић, дипл.инж.грађевине А.Д. „Водовод и канализација“ Бијељина,
11. Немања Митрић, дипл.инж.саобраћаја, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине ГУ Бијељина,
12. Бојана Вујовић, секретар

#### Члан 2.

Савјет се именује ради укупног праћења израде Регулационог плана „Гвозденићи“ у Бијељини, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса. Поред послова наведених у 1. ставу, задатак Савјета је и да заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се план доноси, рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду, као и усаглашености плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на закону.

#### Члан 3.

Усвајањем Регулационог плана „Гвозденићи“ у Бијељини ово рјешење престаје да важи.

#### Члан 4.

Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-111-29/23

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 9/17), Скупштина града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године, донијела је

### Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ФИЛИП ВИШЊИЋ“ У БИЈЕЉИНИ

#### Члан 1.

За чланове Савјета за израду Регулационог плана „Филип Вишњић“ у Бијељини именују се:

1. Љубиша Петровић, градоначелник Бијељине,
2. Борјан Максимовић, мастер инжењер урбанизма и регионалног развоја, Одјељење за просторно уређење ГУ Бијељина,
3. Ђурђија Ђукић, дипл. инж. архитектуре,
4. Мира Јездић, дипл. инж. хортикултуре,
5. Вера Панић, дипл. социолог,
6. Драган Илић, дипл.инж.машинства, „БН Гас“ Д.О.О.

- Бијељина,
7. Стојан Јововић, дипл. инж. саобраћаја, АД „Комуналац“ Бијељина,
8. Данијела Јењић, А.Д. „М:тел“ Бијељина ПЈ Бијељина,
9. Владимир Чордашевић, З.Е.Д.П. „Електро-Бијељина“ А.Д. Бијељина,
10. Милорад Рудић, дипл.инж.грађевине А.Д. „Водовод и канализација“ Бијељина,
11. Немања Митрић, дипл.инж.саобраћаја, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине ГУ Бијељина,
12. Бојана Вујовић, секретар

#### Члан 2.

Савјет се именује ради укупног праћења израде Регулационог плана „Филип Вишњић“ у Бијељини, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса.

Поред послова наведених у 1. ставу, задатак Савјета је и да заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се план доноси, рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду, као и усаглашености плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на закону.

#### Члан 3.

Усвајањем Регулационог плана „Филип Вишњић“ у Бијељини ово рјешење престаје да важи.

#### Члан 4.

Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-111-30/23

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07,109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године, донијела је

### Р Ј Е Ш Е Њ Е О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ИНФОРМАТИВНОГ И ИЗДАВАЧКОГ ПРЕДУЗЕЋА „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ БИЈЕЉИНА

1. Сандра Николић из Бијељине, разрјешава се дужности вршиоца дужности директора Јавног информативног и издавачког предузећа „Семберија и Мајевица“ Бијељина, због истека периода на који је именована.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

#### О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина именује и разрјешава

директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач, на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 21. сједници донијела је Рјешење о именовану Сандре Николић за вршиоца дужности директора Јавног информативног и издавачког предузећа „Семберија и Мајевица“ Бијељина број 01-111-25/23, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење рјешења број 01-111-73/22 био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именованја на краћи период, под којим се подразумјевају именованја на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду да је Сандра Николић именована за вршиоца дужности директора Јавног информативног и издавачког предузећа „Семберија и Мајевица“ Бијељина, да у међувремену није окончана процедура по расписаном Јавном конкурс за избор директора Јавног информативног и издавачког предузећа „Семберија и Мајевица“ Бијељина, те да је Сандра Николић именована на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

#### ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-31/23

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године, донијела је

## Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ИНФОРМАТИВНОГ И ИЗДАВАЧКОГ ПРЕДУЗЕЋА „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ БИЈЕЉИНА

1. Сандра Николић из Бијељине, именује се за вршиоца дужности директора Јавног информативног и издавачког предузећа „Семберија и Мајевица“ Бијељина.

2. Именована ће функцију из тачке 1. овог рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именованја директора Јавног информативног и издавачког предузећа „Семберија и Мајевица“ Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

#### Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именованја на краћи период, под којим се подразумјевају именованја на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

#### ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број:01-111-32/23

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 21) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), а у складу са чланом 28. став 3. Правилника о критеријумима и поступку за стипендирање студената и ученика, финансирање научноистраживачког рада и награђивање ученика и наставника („Службени гласник Града Бијељина“, број: 21/06, 27/07, 22/09, 23/13 и 20/18) и актом Одјељења за друштвене дјелатности број: 02/5-435-1-297/23 од 15.06.2023. године, Скупштина Града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године, донијела је

## Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ИЗ РЕДА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА У КОМИСИЈУ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ КОНКУРСА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ РАДОВА

1. Васо Арсеновић из Бијељине, именује се у Комисију за провођење конкурса за финансирање научноистраживачких радова, испред Скупштине Града Бијељина.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

#### Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) између осталог је прописано да Скупштина врши избор, именовања и разрешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 39. став 2. тачка 24. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) између осталог прописано је да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, врши избор, именовања и разрешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 28. став 3. Правилника о критеријумима и поступку за стипендирање студената и ученика, финансирање научноистраживачког рада и награђивање ученика и наставника („Службени гласник Града Бијељина“, број: 21/06, 27/07, 22/09, 23/13 и 20/18) прописано је да Комисија има пет чланова, од којих два из реда службеника Градске управе Града Бијељина, један уз реда одборника Скупштине Града и два представника јавних високошколских установа са сједиштем у Бијељини.

Чланом 49. став 1. тачка 1. Пословника о раду Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/17) је прописано да Комисија за избор и именовање утврђује приједлоге за избор, именовање и разрешење функционера и других лица које бира или именује Скупштина.

Комисија за избор и именовања је поступајући по акту Одјељења за друштвене дјелатности број: 02/5-435-1-297/23 од 15.06.2023. године је утврдила приједлог одборника за Комисију за провођење конкурса за финансирање научноистраживачких радова, испред Скупштине Града Бијељина.

Наконведеног јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања усвојен већином од укупног броја одборника Скупштине Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

#### ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-33/23

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 252. став 1. тачка 5. и члана 253. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број: 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године, донијела је

## РЈЕШЕЊЕ О ОГЛАШАВАЊУ НИШТАВИМ РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСТАВНИКА ОСНИВАЧКОГ КАПИТАЛА ГРАДА БИЈЕЉИНА У СКУПШТИНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЕКО-ДЕП“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА

1. Оглашава се ништавим Рјешење Скупштине Града Бијељина број: 01-111-23/23 од 18.05.2023. године, а које се односи на Михаила Несторовића којим је именован за представника оснивачког капитала Града Бијељина у Скупштини Јавног предузећа „Еко-деп“ д.о.о. Бијељина.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

#### Образложење

Скупштина Града Бијељина на 21. сједници одржаној дана 18.05.2023. године, донијела је рјешење број 01-111-23/23 од 18.05.2023. године којим је Михаила Несторовић из Бијељине, именovala се за представника оснивачког капитала Града Бијељина у Скупштини Јавног предузећа „Еко-деп“ д.о.о. Бијељина. Након тога, Окружни суд у Бијељини је донио пресуду број 12 0 У 009205 22 У 2 од 16.06.2023. године којим је поништио рјешење Скупштине Града Бијељина број 01-111-68/22 од 14.04.2022. године а које се односи на Нику Сјерића којим је именован за представника оснивачког капитала Града Бијељина у Скупштини Јавног предузећа „Еко-деп“ д.о.о. Бијељина. У образложењу пресуде Окружног суда у Бијељини број 12 0 У 009205 22 У 2 од 16.06.2023. године је наведено да је интенција законодавца да сва комунална предузећа буду у надлежности јединица локалне самоуправе и да истима управља законом овлашћени представник јединице локалне самоуправе или лице које он овласти, што јасно произилази из Закона о преносу права својине на капиталу Републике Српске у предузећима које обављају комуналне дјелатности на јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске, број 50/10), те да је Јавно предузеће „Еко-деп“ д.о.о. Бијељина комунално предузеће, а да јединице локалне самоуправе заступа и представља градоначелник као орган јединице локалне самоуправе из чега јасно произилази да у конкретном случају јединицу локалне самоуправе у скупштини овог друштва заступа градоначелник као законом овлашћени представник јединице локалне самоуправе или лице које он овласти те да је оспорени акт донесен од стране ненадлежног органа и да је потребно поступити сходно упутума суда код именовања представника јединице локалне самоуправе Града Бијељина у Скупштину Јавног предузећа „Еко-деп“ д.о.о. Бијељина. Чланом 5. став 6. Закона о преносу права својине на капиталу Републике Српске у предузећима које обављају комуналне дјелатности на јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске, број 50/10) је прописано да у осталим акционарским друштвима и друштвима са ограниченом одговорношћу, јединицу локалне самоуправе у скупштини друштва заступа законом овлаштени представник јединице локалне самоуправе или лице које он овласти.

Чланом 54. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) је прописано да градоначелник, односно начелник општине заступа и представља јединицу локалне самоуправе.

Чланом 252. став 1. тачка 5. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број: 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18) је прописано да се ништавим оглашава рјешење које садржи неправилност која је по

некој изричитој законској одредби предвиђена као разлог ништавости, а чланом 253. став 1. истог закона прописано да се рјешење може у свако доба огласити ништавим по службеној дужности, по предлогу странке или јавног тужиоца док је ставом 2. истог члана прописано да се рјешење може огласити ништавим у целини или делимично.

На основу изложеног поступљено је као у диспозитиву рјешења.

#### ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може сходно одредбама члана 253. став 4. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18) покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-34/23

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 89. става 7. става 8. и става 9. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/08, 60/13 и 70/20) и члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), и пробављене Сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број:12.06.2-332-108/23 од 18.05.2023. године, Скупштина Града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године донијела је

### ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ОД НАКНАДЕ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ШУМСКИХ ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА У 2023. ГОДИНИ

#### Члан 1.

Овим Програм се усваја коришћење средстава прикупљених по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2023. години.

#### Члан 2.

Расположива средства:

Од продаје шумских дрвних сортимената у 2023. године планирају се прикупити средства у износу од 45.000,00 КМ

#### Члан 3.

План утрошка:

Средстава прикупљених по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2023. године планирају се користити за следеће намјене: развој неразвијених дијелова града и то:

- одржавање инфраструктуре (локалних и некатегорисаних путева) 40.000,00 КМ
- средства за финансирање програма удружења грађана од општег интереса за Град Бијељина (заштита и развој Заштићеног станишта „Громижељ“) 5.000,00 КМ

#### Члан 4.

Наведена средства су планирана на ставци Одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, одржавање локалних и некатегорисаних путева, крпљење ударних рупа Одјељења за стамбено комуналне послове и заштиту животне средине, и на ставци Средства за финансирање

програма удружења грађана од општег интереса за Град Бијељина Одјељења за друштвене дјелатности.

#### Члан 5.

Средства ће користити Одјељења за стамбено комуналне послове и заштиту животне средине а на основу проведених поступка јавне набавке и плана радова иста реализовати, односно Одјељење за друштвене дјелатности на основу Програма управљања који подноси управљач заштићеним стаништем „Громижељ“ на основу проведеног јавног позива Одјељења.

#### Члан 6.

Одјељење за стамбено комуналне послове и заштиту животне средине и Одјељење за друштвене дјелатности ће на крају године у оквиру свог извјештаја сачинити и извјештај о утрошку наведених средстава који ће доставити Скупштини Града на усвајање као и Одјељењу за пољопривреду.

#### Члан 7.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-53/23

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 21. став 2 и 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ бр. 124/11 и 100/17) члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 22. сједници одржаној дана 5. јула 2023. године, донијела је

### ПРОГРАМ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

#### УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Заједничка комунална потрошња је дјелатност од посебног јавног интереса која је законом стављена у надлежност органа локалне самоуправе. Да би се правилније планирале и спроводиле активности у области заједничке комуналне потрошње Законом о комуналним дјелатностима регулисано је да се сваке године доноси Програм обављања дјелатности заједничке комуналне потрошње.

Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17) утврђене су комуналне дјелатности од посебног јавног интереса и начин обезбјеђивања посебног јавног интереса, организација обављања комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања.

Дјелатности заједничке комуналне потрошње обухватају услуге:

1. чишћење јавних површина у насељеним мјестима,
2. одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
3. одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина.

Средства за обављање комуналних дјелатности, заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се из:

- комуналне накнаде,



- дијела накнаде за коришћење добара од општег интереса,
- дијела прихода од пореза непокретности и
- дијела накнаде за дате концесије.

Утврђивање висине средстава из претходног става би се требала да врши на основу Програма који доноси Скупштина јединице локалне самоуправе. Програм садржи обим одржавања појединих комуналних објеката и уређаја и комуналних услуга, заједничке комуналне потрошње, висину потребних средстава за реализацију Програма и распоред средстава за сваку дјелатност посебно и по намјенама.

Међутим, како је годинама пракса да се Програм заједничке комуналне потрошње доноси након усвајања буџета, а буџетска средства се насумично одређују без утврђене стварне потребе за обимом неопходних услуга, често се долази у ситуацију да се пружају само нужне услуге и то у минималном обиму. Град се не одржава адекватно искључиво из разлога недостатка финансијских средстава за пружање ових услуга.

Из наведених разлога овај програм је заснован на усвојену буџету за 2023. годину.

Износ средстава који су предвиђени овим програмом за услуге које су наведене у програму, су заијене услуга које су приказане у Програму су узете из Уговора из претходних година.

Овим Програмом су предвиђене сљедеће активности – услуге:

1. Јавна градска хигијена,
  - 1.1. чишћење јавних површина у прољетном, љетном и јесењем периоду у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања,
  - 1.2. чишћење јавних површина у зимском периоду-зимска служба,
  - 1.3. прање јавних површина,
  - 1.4. одвожење, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ “Бријесница” и „Доња Љељенча“;
2. одржавање јавних зелених површина;
3. одвожење атмосферских вода и чишћење колектора кишне канализације;
4. уређење излазно-улазних путних праваца, кошење обале канала Дашница и чишћење канала Дашница;
5. уништавање амброзије;
6. чишћење дивљих депонија;
7. израда кућних бројева огласних табли, табли упозорења, заштитних стубића;
8. зоохигијена;
9. радови ван програма.

## 1. ЈАВНА ГРАДСКА ХИГИЈЕНА

- 1.1. Одржавање јавне градске хигијене у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања

Чишћење јавних површина (љетни период) у правилу траје од 01.03. до 01.12. текуће године и подразумева ручно и машинско чишћење јавних површина, а то су градски тротоари, риголи 0.5m од ивичњака у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања.

Површине из овог Програма чисте се машински или ручно, а чишћење се састоји од сакупљања:

- уобичајеног уличног смећа (ситни папирићи, опушци и др.),
- атмосферска загађења (пепео, чађ, прашина настала кретањем теретних моторних возила превозом расутих материјала),
- сезонско смеће (лишће, пијесак, прашина, гранчице, ситни камен и агрегати, јер се ови отпаци јављају у јесењем и зимском периоду,

- одржавање градских фонтана (чишћење),
- одржавање клупа и кошара за отпатке (поправак, бојење и сл.).

У току године када падају кише или снијег јавне површине се не чисте ручно нити машински, већ се само врши прочишћавање тротара и осталих јавних површина.

Површине су раздвојене у пет приоритета у граду Бијељина и два приоритета у насељеном мјесту Јања, из чега произилази и интензитет чишћења. Приликом подјеле водило се рачуна о густини насељености града, распореду пословних и стамбених зграда, саобраћајне оптерећености (пјешачки и моторни) и о интензитету загађивања.

## Програм одржавања јавне хигијене по приоритетима у граду Бијељина

Први приоритет, улице које треба се чисте седам пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Трг Краља Петра I Карађорђевића	4.660,00	628,00
Карађорђева	1.485,00	495,00
Меше Селимовића	1.065,00	355,00
Гаврила Принципа	3.420,00	634,00
Доситеја Обрадовића	300,00	100,00
Змај Јове Јовановића	429,00	143,00
Николе Тесле	2.276,00	612,00
Милоша Црњанског	2.062,00	156,00
Нушићева	780,00	260,00
Саве Ковачевића	716,00	179,00
Патријарха Павла	570,00	190,00
Атинска	660,00	220,00
Његошева	723,00	241,00
Кнегиње Милице	1.035,00	345,00
Светог Саве	1.470,00	490,00
Видовданска улица(шеталиште)	3.240,00	1.080,00
Укупно	24.891,00	6.128,00

Други приоритет, улице које треба да се чисте четири пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Трг Ђенерала Драже	540,00	180,00
Војводе Степе	435,00	145,00
Браће Гаврић	660,00	220,00
Кнез Иво од Семберије	1.965,00	1.010,00
Жртва фашистичког терора	1.105,00	335,00
Потпоручника Смајића	970,00	323,00
Кнеза Милоша	780,00	260,00
Сергеја Јесењина	135,00	90,00
Српске војске	4.470,00	1.490,00
Укупно	11.060,00	4.053,00

Трећи приоритет, улице које треба да се чисте три пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Јована Дучића	1.320,00	547,00
Српске добровољачке гарде	4.545,00	915,00
Рачанска	5.100,00	1.744,00
Београдска	1.500,00	500,00
Димитрија Туцовића	4.695,00	1.565,00
Мајевичка	1.995,00	665,00
Милоша Обилића	1.455,00	485,00
Сремска	1.800,00	600,00
Цара Уроша	2.055,00	685,00
1. Маја	480,00	160,00
Душана Баранина	943,00	629,00
Мајора Гавриловића	415,00	217,00
Професора Бакајлића	630,00	210,00
Пере Станића	420,00	140,00
Незнаних јунака	2.973,00	991,00
Филипа Вишњића	3.597,00	1.199,00
27. Марта	3.636,00	1.212,00
Живојина Мишића	2.145,00	715,00
Укупно	39.704,00	13.179,00

Четврти приоритет, улице које се чисте два пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Арсенија Чарнојевића	1.005,00	335,00
Светозара Марковића	1.110,00	370,00
Солунска	765,00	255,00
Крушевачка	4.200,00	1.050,00
Раје Бањичића	3.345,00	1.115,00
Шабачких Ђака	900,00	600,00
Стефана Дечанског	924,00	308,00
Данка Кабиља Букија	600,00	350,00
Лазе Костића	1.000,00	500,00
Светозара Ђоровића	300,00	100,00
Кулина Бана	1.716,00	1.144,00
Војводе Петра Бојовића	2.673,00	891,00
Ивана Горана Ковачића	678,00	225,00
Ђуре Даничића	1.398,00	466,00
Баје Станишића	525,00	157,00
Ђирила и Методија	1.248,00	416,00
Галац	3.733,00	911,00
Лозничка	577,00	385,00
Николе Спасојевића	852,00	284,00
Дринска	350,00	350,00
Мученика Романових	1.100,00	1.100,00
Комитска	4.200,00	1.400,00
Укупно	33.199,00	12.712,00

Пети приоритет, улице које се чисте једном седмично:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Лозничка од улице Дринска	1.000,00	500,00
Стефана Дечанског (стаза)	3.400,00	300,00
Пантелинска	950,00	100,00
Улица за ново гробље	3.264,00	960,00
Кружни ток Обарска	4.940,00	937,00
Укупно	13.554,00	2.797,00

Укупна површина тротора и ригола која се чисти у току године, на подручју града Бијељина:

**Тротоари : 122.400 m<sup>2</sup>**

**Риголи: 38.869 m<sup>2</sup>**

Програм одржавања јавне хигијене по приоритетима у насељеном мјесту Јања

Први приоритет, улице које се чисте три пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Бијељинска	4.800,00	1.600,00
Укупно	4.800,00	1.600,00

У програм првог приоритета за чишћење на подручју насељеног мјеста Јања предвиђено је чишћење испред платоа мјесне заједнице Јања. Прочишћавање ће се вршити три пута у току седмице.

Други приоритет, улице које се чисте једном седмично:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Џемала Биједића	400,00	200,00
Браће Лазих	2.200,00	1.160,00
Влагија	600,00	300,00
Николе Тесле	2.080,00	750,00
Меше Селимовића	1.000,00	500,00
Омладинска	900,00	450,00
Др Хамдије Ђемерлића	1.000,00	500,00
Брзава	400,00	200,00
Дринска	1.000,00	500,00
Шарампов	1.000,00	500,00
Укупно	10.580,00	5.060,00

Укупна површина тротора и ригола која се чисти у току године, на подручју насељеног мјеста Јања:

**Тротоари : 15.380 m<sup>2</sup>**

**Риголи: 6.660 m<sup>2</sup>**

1.2. Чишћење површина у зимском периоду

Чишћење површина у зимском периоду подразумијева активности које се врше током цијелог зимског периода, на начин да се тргови, тротоари, прилази јавним установама и друге јавне површине које се користе за саобраћај у сваком моменту проходни, без било какве опасности за безбједно одвијање пјешачког саобраћаја.

Програмом утврђени радови на чишћењу снијега и леда почињу падањем првог снијега и трају до 15.04.2023. године и даље у случају снијежних падавина.

У овом периоду ће се обављати сљедећи послови:

1. комбиновано машинско и ручно чишћење снијега са тротоара, тргова, прилаза јавним установама, степеништа и других јавних површина неопходних за саобраћај, континуирано док трају снијежне падавине,
2. посипање свих површина које се користе за комуникацију индустријском соли,
3. по престанку падавина вршити скупљање и одвоз снијега по приоритетима,
4. чишћење сливника, шахтова и решетки,
5. скидање снијега и уклањање поломљених грана са насада и дрвећа на дијеловима путног земљишта, тротоарима и парковима,
6. раскопавање леда и уклањање истог,
7. скупљање абразивног материјала са утоваром и одвозом са свих јавних површина по престанку зимске службе, као и у току зимске службе, кад се за исте укаже потреба.
8. прочишћавање тротора и других јавних површина које подразумијева сакупљање разбацаних папира и другог смећа, као и чишћење бетонских и лимених канти намијењених за ситни комунални отпад.

Овај Програм не предвиђа чишћење површина испред стамбено-пословних објеката и пословних простора. Ове просторе на основу одредби Одлуке о комуналном реду дужни су чистити власници, односно непосредни корисници објеката и простора.

Чишћење површина у зимском периоду повјерава се најповољнијем понуђачу наконведеног поступка јавне набавке у склопу објављене јавне набавке за јавну градску хигијену.

Ручно и машинско чишћење снијега са тротоара, посипање соли, као и чишћење сливних решетки обављаће се по потреби у складу са временским условима. Морамо да истакнемо да у прошлој години 2022. године, није ни постојала потреба за ангажовањем зимских служби, јер временске прилике нису то захтјевале, јер није било већих снијежних падавина, али смо програмом за 2023. годину предвидјели средства за ту намјену у оквиру средстава предвиђених за јавну градску хигијену.

**НАПОМЕНА:** Уговор о пружању услуга које се односе услуге Чишћења јавних површина у прољетном, љетном, јесењем и зимском периоду у Граду Бијељина и насељеном мјесту Јања за 2023.годину, закључен је са А.Д. „Комуналцем“ на основу поступка јавне набавке, Оквирног споразума, на основу које је закључен појединачни уговор за текућу 2023. годину. Вриједност уговора износи 399.999,60 КМ (износ са ПДВ)

### 1.3. Прање јавних површина

Прање јавних површина обављаће се машински ауто цистерном под притиском помоћу млазнице којом манипулишу помоћни радници и након завршетка прања очистиће евентуално наталожени отпад и материјал са сливних решетки. Прање јавних саобраћајних и пјешачких површина се врши у периоду од 01.04. до 30.09. текуће године. Уколико се укаже потреба могућа су и ванредна прања улица што се дефинише посебним налогом за рад. Избор даваоца услуга прања јавних површина извршиће се наконведеног поступка јавне набавке.

Преглед површина које се перу:

Програм прања улица за понедељак (перу се сваки други понедељак):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m <sup>2</sup>
1.	Трг Краља Петра I Карађорђевића	4.196,00
2.	Николе Тесле	7.344,00
3.	Гаврила Принципа	11.200,00
4.	Змај Јове Јовановића	858,00
5.	Његошева	1.325,00
6.	Кнегиње Милице	2.070,00
7.	Карађорђева	2.970,00
8.	Вука Караџића	5.505,00
9.	Меше Селимовића	2.130,00
	Укупно	37.598,00

Програм прања улица за уторак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m <sup>2</sup>
1.	Мајевичка	4.320,00
2.	Филипа Вишњића	7.194,00
3.	Светог Саве	2.940,00
4.	Доситеја Обрадовића	600,00
5.	Незаних Јунака	5.946,00
6.	Лазе Костића	2.500,00
	Укупно	24.500,00

Програм прања улица за среда (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m <sup>2</sup>
1.	Кнеза Милоша	1.560,00
2.	Српске Војске	8.940,00
3.	Галац	5.466,00
4.	Николе Спасојевића	1.704,00
5.	Сергеја Јесењина	495,00
6.	Жртава Фашистичког терора	2.010,00
7.	Потпоручника Смајића	1.938,00
8.	Атинска	1.320,00
9.	Милоша Црњанског	2.998,00
10.	Саве Ковачевића	895,00
11.	Патријарха Павла	1.140,00
	Укупно	28.466,00

Програм прања улица за четвртак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m <sup>2</sup>
1.	Милоша Обилића	3.880,00
2.	1. Маја	960,00
3.	Сремска	9.900,00
4.	Мајора Драгутина Гавриловића	1.193,00
5.	Професора Бакајића	1.050,00
6.	Душана Баранина	3.774,00
7.	Пере Станића	840,00
8.	Цара Уроша	4.110,00
9.	Раје Баничића	6.690,00
	Укупно	32.397,00

## Програм прања улица за петак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m <sup>2</sup>
1.	Рачанска	13.746,00
2.	Српске добровољачке гарде	7.320,00
3.	Војводе Степе	870,00
4.	Браће Гаврић	1.320,00
5.	Кнез Иво од Семберије	2.016,00
6.	Трг Ђенерала Драже Михаиловића	1.440,00
7.	Живојина Мишића	4.290,00
8.	Београдска	3.000,00
	Укупно	34.002,00

## Програм прања улица за суботу (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m <sup>2</sup>
1.	Солунска	1.530,00
2.	27. Марта	7.272,00
3.	Нушићева	1.300,00
4.	Ђуре Даничића	2.330,00
5.	Ивана Горана Ковачића	1.125,00
6.	Баје Станишића	942,00
7.	Димитрије Туцовића	7.390,00
8.	Светозара Марковића	2.220,00
9.	Арсенија Чарнојевића	2.010,00
	Укупно	26.119,00

## Површине које се перу дневно:

- Укупна површина прања за понедељак је 37.598,00 m<sup>2</sup> x 6 мјесеци = 225.588,00 m<sup>2</sup>.
- Укупна површина прања за уторак је 24.500,00 m<sup>2</sup> x 6 мјесеци = 147.000,00 m<sup>2</sup>.
- Укупна површина прања за сриједу је 28.466,00 m<sup>2</sup> x 6 мјесеци = 170.796,00 m<sup>2</sup>.
- Укупна површина прања за четвртак је 32.397,00 m<sup>2</sup> x 6 мјесеци = 194.382,00 m<sup>2</sup>.
- Укупна површина прања за петак је 34.002,00 m<sup>2</sup> x 6 мјесеци = 204.012,00 m<sup>2</sup>.
- Укупна површина прања за суботу је 26.119,00 m<sup>2</sup> x 6 мјесеци = 156.714,00 m<sup>2</sup>.

Укупна површина прања улица и тротоара предвиђена овим Програмом износи: 1.100.000,00 m.

Машинско прскање макадамских улица и прање улица које нису по програму обухвата прања улица које се врши по налогу надзорног органа онда када се не пере цијела улица или када се пољевају макадамске улице ради спречавања ширења прашине. За ову намјену се предвиђа износ од 1,390.00KM са ПДВом.

Укупан износ који се планира за прање саобраћајница и тротоара је 30.000,00KM са ПДВом.

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање ове услуге за 2023. годину, је у току.

1.4. Сакупљање, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ „Бријесница“ и „Доња Љељенча“

Одвожење, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ „Бријесница“ и МЗ „Љељенча“, на основу Закључка Скупштине општине Бијељина одвожење комуналног

отпада из мјесних заједница Бријесница и Љељенча одвози се бесплатно за 170 домаћинстава везано за пристанак грађана ових мјесних заједница да се дозволи изградња санитарне еколошке депоније на том подручју. Одвожење, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ „Бријесница“ и МЗ „Љељенча“ биће повјерено предузећу након проведеног поступка јавне набавке у склопу објављене јавне набавке за јавну градску хигијену. За ове послове планиран је износ од 19.929,78KM са ПДВ-ом.

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање ове услуге за 2023. годину, је у току

РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 1:

1.1. Одржавање јавне градске хигијене у граду Бијељина, насељеном мјесту Јања 399.999,60

1.2. Чишћење површина у зимском периоду

1.3. Прање јавних површина 30.000,00

1.4. Сакупљање, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ „Бријесница“ и „Доња Љељенча“ 19.929,78

**УКУПНО са ПДВ-ом: 449.929,38**

## 2. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Урбани и индустријски развој градова сукобљава се са великим потешкоћама при подизању и одржавању зелених површина. Зеленило као саставни дио животне средине човјека, све је више угрожено бројним интервенцијама човјека, било радовима инфраструктуре, насеља, интензивирањем саобраћаја, изградњом асфалтних комуникација или на други начин. Како наставити са даљим развојем ових потреба а истовремено очувати зелене површине, питање је савременог човјека.

Зеленило у граду и његовој околини има многоструки значај. Зелене површине, нарочито дрвеће и жбуње, својим обликом, грађом и животним особинама, представљају у насељима незамењиве елементе природе који доприносе квалитету живота у најширем смислу. Функције зеленила као што су санитарне, инжењерско-техничке, архитектонско-урбанистичке, естетске, културне, историјске, просвјетне, а на крају и психолошке, разлози су због којих се у савременом уређењу градова исте посматрају као незаобилазни саставни елементи града. Да би зелене површине у потпуности одговарале својој значајној улози мора им се посветити посебна пажња почев од пројектовања и подизања зеленила до сталног одржавања и заштите свих постојећих објеката јавног градског зеленила.

Зеленило у граду, вршећи своју функцију, побољшава услове средине за живот у граду. С обзиром на значај који имају зелене површине, Град Бијељина улаже огромне напоре и средства за очување постојећих зелених површина и подизање нових.

У градским измијењеним условима гдје је присутно аерозагађење, недовољан је простор за развој корјења и крошње дрвећа, те је тешко одржати квалитетну зелену површину.

Поред услова средине, најважнијег фактора за развој биљака, на који не можемо утицати (осим интензивним мјерама његовања), веома је изражен и негативан утицај човјека. Примјетно је ломљење и вађење садница од стране несавјесних грађана у улицама: Рачанска, Сремска, Мученика Романових, Крушевачка, Незнаних јунака, Комитска, Кнегиње Милице, Мајевичка, Трг Ђенерала Драже Михајловића, Војводе Степе и Српске добровољачке гарде, као и механичка оштећења стабала ударом возила у саднице новопосађених дрвореда.

Одлуком о зеленилу на подручју општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина“, 13/12) дефинисане су зелене површине, чије одржавање је у надлежности Града. Овим Програмом су обухваћене јавне зелене површине у граду, које се редовно одржавају: Трг Краља Петра I Карађорђевића, Трг Ђенерала Драже, Парк пријатељства, Градски парк, Заштитни зелени појас, раскрсница Комитска-Рачанска (Равна гора), кружни токови на обилазницама, дрвореди и зелене површине центра (улице: Гаврила Принципа, Николе Тесле, Светог Саве, Кнегиње Милице, Саве Ковачевића, Доситеја Обрадовића, Милоша Обилића, Слободана Јовановића (Бордашев сокак), Карађорђева, Војводе Степе), раскрснице и кружни токови у граду.

Одржавање зелених површина ван града, такође је у надлежности Града, али због ограничених буџетских средстава није обухваћено Програмом, осим кружног тока у Великој Обарској и парка Липик у Батковићу.

С обзиром да су послови који се изводе на одржавању градског зеленила условљени климатским фактором, тешко је у потпуности (детаљно) дефинисати програм којег бисмо се строго придржавали. Програм одржавања јавног градског зеленила за 2023. годину је представљен Табелом у којој су обухваћене услуге (опис радњи) и количине које се предузимају и које се неопходне за одржавање зелених површина на подручју Града Бијељина

## 2.1. Јавне зелене површине

Зелене површине у градској средини имају високи значај у непосредној борби против загађења, под условом да се оне подижу на принципима савремене хортикултуре. Биљни материјал правилно одабран и правилно постављен у простору, може послужити као заштитни појас за град и његове становнике.

У табели која се налази испод приказане су услуге које се предузимају у поступку чишћења и одржавања јавних површина, а количина услуга је предвиђена на основу реализације уговора из претходних година и предвиђених буџетских средстава за 2023. годину.

Р.Б.	Опис услуга	Јединица мјере	Количина
1.	Прољетно и јесење грабање зелених површина обухвата: грабање, купљење и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад потребних алата и машина за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	м <sup>2</sup>	3.000,00
2.	Кошење јавних зелених површина обухвата: кошење, купљење и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад потребних алата и машина за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	м <sup>2</sup>	100.000,00
3.	Кошење јавних зелених површина употребом тримера око стамбених блокова, дрвореда и зеленог појаса уз улице обухвата: кошење, купљење и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад потребних алата и машина за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију	н/ч	1.250,00
4.	Употреба трактора са приколицом за потребе превоза разног отпада на Регионалну санитарну депонију, као и одвоз разних предмета на удаљености од максимално 10km.	м3	25,00

5.	Употреба ТМВ за потребе превоза разног отпада из града на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	м3	25,00
6.	Употреба ТМВ за потребе превоза разног отпада из насељених мјеста ван града на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	м3	20,00
7.	Рад НК радника обухвата: утовар и истовар отпада послјије временских непогода на превозно возило, сјечење летораста и слично. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	н/ч	500,00
8.	Детаљно орезивање средње високих стабала употребом моторне тестере (са премазом пресека) обухвата: рад радника, средство за премазивање пресека, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, средства за премазивање пресека и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	100,00
9.	Орезивање високих стабала употребом висинске корпе (са премазом пресека) обухвата: рад радника, рад висинске корпе, средство за премазивање пресека, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, средства за премазивање пресека и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	30,00
10.	Превршавање високих стабала употребом висинске корпе (сјеча свих грана до одређене висине, коју одређује надзорни орган и премазивање пресека) обухвата: рад радника, рад висинске корпе, средство за премазивање пресека, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, средства за премазивање пресека, рад висинске корпе и трошкове утовара, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	20,00
11.	Орезивање жбунастих врста обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове утовара, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	600,00
12.	Орезивање живе ограде обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове утовара, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	м	750,00
13.	Окопавање дрвенастих садница обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	ком	500,00
14.	Окопавање жбунастих врста обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	м <sup>2</sup>	1.500,00
15.	Окопавање цвијетних површина и жардињера обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	м <sup>2</sup>	1.000,00

16.	Окопавање ружа обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	m <sup>2</sup>	1.000,00
17.	Одгртање и загртање ружа обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	ком	1.500,00
18.	Садња сезонске расаде обухвата: рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, садњу са урачунатим садним материјалом и заливање у гарантном року. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, садни материјал и заливање.	m <sup>2</sup>	550,00
19.	Садња луковичастиг цвијећа и перена обухвата: рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, садњу са урачунатим садним материјалом и заливање у гарантном року. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, садни материјал и заливање.	m <sup>2</sup>	100,00
20.	Садња ружа обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, -садни материјал -уклањање сувих ружа и одвоз отпада -ископ садне јаме димензија (0,30 x 0,30 x 0,30) m -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорелог стајњака) и нешто пијеска у односу 3:2:1 -садња и заливање два мјесеца. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, пијесак и заливање.	ком	100,00
21.	Набавка и садња садница четинарских врста висине 1,5m:		
	<i>Thuja occidentalis</i> "smaragd"	ком	20,00
	<i>Juniperus virginiana</i> "skyrocket"	ком	20,00
22.	Набавка и садња ниских четинарских садница обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, -садни материјал -ископ садне јаме димензија (0,40 x 0,40 x 0,40) m -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље и тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1 -садња и заливање дванаест мјесеци. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, и заливање.		
	Набавка и садња ниских четинарских садница висине 0,4m:		
	<i>Thuja occidentalis</i> "globosa" (h=0.4m)	ком	25,00

	Набавка и садња ниских четинарских врста обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, -садни материјал -ископ садне јаме димензија (0,40 x 0,40 x 0,40) m -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље и тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1 -садња и заливање дванаест мјесеци. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, и заливање.		
23.	Набавка и садња садница жбунастих врста:		
	<i>Juniperus horizontalis</i>	ком	10,00
	<i>Berberis thunbergii</i> "atropurpurea"	ком	35,00
	<i>Evonimus japonicus</i> , "aurovariegatus"	ком	35,00
	<i>Ligustrum</i>	ком	25,00
	Набавка и садња ниских четинарских врста обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, -садни материјал -ископ садне јаме димензија (0,40 x 0,40 x 0,40) m -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље и тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1 -садња и заливање дванаест мјесеци. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, и заливање.		
24.	Сијање травњака на неприпремљеном земљишту обухвата: прекопавање терена, уклањање шута, равнање терена, насипање плодном земљом, сјетва сјемена (1kg на 40m <sup>2</sup> ) и заливање три мјесеца од сијања. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад свих неопходних машина и алата, насипање плодном земљом, сјеме и заливање.	m <sup>2</sup>	125,00
25.	Сијање травњака на припремљеном земљишту обухвата: плитко прекопа-вање терена, сјетва сјемена (1kg на 40m <sup>2</sup> ) и заливање три мјесеца од сијања. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад свих неопходних машина и алата, сјеме и заливање.	m <sup>2</sup>	125,00
26.	Набавка траве	kg	100,00
27.	Набавка и постављање тепих травњака обухвата припрему терена, нивелисање терена, постављање тепих траве и заливање три мјесеца од постављања. У цијену је неопходно урачунати рад радника са неопходним машинама и алатима за рад, набавку траве и заливање.	m <sup>2</sup>	50,00
28.	Набавка и постављање малча обухвата рад радника са неопходним алатима и припрему терена за постављање малча. Малч ће се наносити у дебљини од 10cm. У цијену је неопходно урачунати набавку малча, рад радника са неопходним алатима.	m <sup>2</sup>	100,00
29.	Фарбање у два премаза жардињера, оградаца око цвијетњака, бетонских површина и слично обухвата рад радника са неопходним алатима, фарбу, припрему подлоге за фарбање (чишћење, шмирглање, прање и сл.) по налогу надзорног органа, чишћење околних површина уколико је дошло до прљања у току фарбања. У цијену је неопходно урачунати рад радника са неопходним алатима и фарбу.	литар	30,00

30.	Прихрањивање комплексним ђубривима травњака, ружа, цвијетних површина, жбунастих и дрвенастих врста обухвата: рад радника и средства за прихрањивање у складу са врстом саднице и временским добом прихрањивања. У цијену је неопходно урачунати рад радника и средства за прихрањивање.	м <sup>2</sup>	1.000,00		
31.	Сјеча сувих болесних стабала без употребе висинске корпе обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	10		
32.	Сјеча сувих и болесних стабала са употребом висинске корпе обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, рад висинске корпе, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, рад висинске корпе и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	10,00		
33.	Заливање зелених и осталих површина. У цијену је неопходно урачунати набавку воде, рад радне снаге, употребу возила и алата за рад.	м <sup>3</sup>	1.600,00		
34.	Хемијско третирање цвијетних површина и ружа обухвата: рад радника и хемијска средства у складу са врстом саднице и временским добом третирања. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и трошкове хемијских средстава.	м <sup>2</sup>	80		
35.	Хемијско третирање дрвенастих и жбунастих садница обухвата: рад радника и хемијска средства у складу са врстом саднице и временским добом третирања. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и трошкове хемијских средстава.	ком	80		
36.	Рад висинске корпе за послове који нису обухваћени програмом. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и рада висинске корпе.	н/ч	2,00		
37.	Рад СКИП-а обухвата: рад радника, вађење пањева, копање јама, одвоз и депоновање отпада на Регионалну санитарну депонију и друге сличне послове по налогу надзорног органа. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника, трошкове рада СКИП-а и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	30,00		
38.	Вађење пањева ручно обухвата: рад радника са употребом неопходних алата одвоз и депоновање отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	5,00		
39.	Рад моторне тестере обухвата: рад радника и рад моторне тестере на резивању појединачних грана дрвећа, сјечи дрвећа и слично и сакупљање отпада и одвоз на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	20,00		
40.	Одржавање јавних површина у мјесним заједницама око домова културе, других јавних објеката и спомен обиљежја. Кошење ће се вршити у два циклуса годишње. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања на Регионалну санитарну депонију.	м <sup>2</sup>	187.380,00		
41.	Постављање и скидање заставица за државне празнике у току године	једно постављање и скидање	7,00		
42.	Набавка и садња дрвенастих лишћарских садница најмање 10 година старости и обима 12-15cm, обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, -садни материјал -ископ садне јаме димензија (0,80 x 0,80x0,80)m -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорјелог стајњака) у односу 2:1 -садња саднице 3cm изнад коријеновог врата, -формирање улегнућа око саднице тзв."чанка" -заливање 12 мјесеци -анкерисање (заштита дрвеним штитницима и учвршћивање гумом на тзв."осмицу") и то:				
		Tillia argentea	ком	4,00	
		Acer platanoides	ком	4,00	
		Acer negundo	ком	3,00	
		Platanus sp.	ком	2,00	
		Sorbus sp.	ком	2,00	
		Betula sp.	ком	5,00	
		Aesculus hippocastanum	ком	2,00	
		Prunus serulata	ком	2,00	
	У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, анкерисање и заливање.				
43.	Набавка и садња декоративних лишћарских садница најмање 10 година старости, обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, -садни материјал -ископ садне јаме димензија (0,80 x 0,80x0,80) m -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорјелог стајњака) у односу 2:1 -садња саднице 3cm изнад коријеновог врата, -формирање улегнућа око саднице тзв."чанка" -заливање дванаест мјесеци -анкерисање (заштита дрвеним штитницима и учвршћивање гумом на тзв."осмицу") и то:				
		Acer platanodes "globosa"	ком	2,00	
		Robinia pseudoacacia "globosa"	ком	3,00	
		Liriodendron	ком	3,00	
		Ulmus calibra „Pendula“	ком	3,00	
		Catalpa bignonioides „Nana“	ком	3,00	
		Liquidambar	ком	2,00	
		Carpinus betulus „fastigiata“	ком	2,00	
		Koerleuteria	ком	5,00	
		Quercus robur	ком	2,00	
		Prunus Fruticosa "Globosa"	ком	2,00	
	У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, анкерисање и заливање.				

НАПОМЕНА: Уговор о пружању услуга које се односе услуге Одржавања зелених јавних површина за 2023.годину, закључен је са А.Д. „Комуналцем“ на основу поступка јавне набавке, Оквирног споразума, на основу које је закључен појединачни уговор за текућу 2023. годину. Вриједност уговора износи 299.995,60 КМ (износ са ПДВ)

## 2.2. Одржавање градског парка и паркова

Овим програмом, за разлику од програма за 2022. годину, предвидјели смо чишћење Градског парка, али и паркова Лаген Хаген, парка Руђер Бошковића и парка Кнез Иво.

Новчана средства у буџету за 2023. годину за ову намјену, намјену чишћења паркова, су у односу на прошлу годину увећана на износ од 150.000,00 КМ, што је за 50.000,00 КМ више у односу на прошлу годину (2022. годину).

У табели су наведене услуге које су потребне за одржавање паркова на подручју града Бијељина, као и количина услуга коју смо предвидјели на основу услуга које су реализоване за ову намјену претходне године.

Р.Б.	Опис услуга	Јединица мјере	Количина
1.	Прољетно и јесење грабање парка (грабање, купљење и одвоз сакупљеног материјала на депонију) 32.000 m <sup>2</sup> x 4 грабања у сезони	m <sup>2</sup>	128.000
2.	Кошење парка (кошење, купљење и одвоз сакупљене траве на депонију) 32.000 m <sup>2</sup> x 4 кошења у сезони	m <sup>2</sup>	128.000
3.	Свакодневно ручно или машинско чишћење пјешаћких стаза у парку у периоду од 7:00 до 15:00 часова -ручно чишћење пјешаћких стаза обухвата прикупљање отпада и метење(метла до метле) или машинском чистилицом и осталим оруђима зља одржавање чистоће, -свакодневно пражење бетонских канти за смеће,скидање плаката, посмртница са стабала(8,500m <sup>2</sup> x6 дана у седмици x 4 седмице x 9 мјесеци)	m <sup>2</sup>	1.836.000
4.	Обезбјеђење чуварске службе свакодневно у трајању од 15:20 часова(задатак чуварске службе је да спречава ломљење и оштећење садица,стубова јавне расвјете, спомен биста и других садржаја у градском парку)	Паушал.	
5.	Свакодневно чишћење зелених површина,травњака одбачених папира и другог отпада. Сакупљање и одвоз олујног грања по потреби.	Паушал.	

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање услуге одржавање градског парка и паркова за 2023. годину, је у току.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 2.

2.1. I+ II+ III+ IV+ V+ VI+ VII+VIII 299.990,11

2.2. Одржавање градског парка 150.000,00

**УКУПНО са ПДВ-ом: 449.990,11**

### 3. ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА И ЧИШЋЕЊЕ КОЛЕКТОРА КИШНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

За нормално функционисање саобраћаја у насељеним мјестима за вријеме кишних дана, а из разлога заштите асфалтних застора на градским улицама и пролазника, потребно је одржавати објекте кишне канализације током цијеле године.

Одвођење атмосферских вода обухвата следећи обим радова:

- поправка ревизионих окана, тијела сливника и спојева сливника на канализацију,
- подизање оквира и намијештање поклопаца,
- чишћење сливника, таложника и споја сливника на канализацију, вађење талоба и одвоз на депонију,
- замјена дотрајалих ЛЖ поклопаца или решетки на ревизионим окнима или сливницима.

Услуге које је потребно обезбједити путем поступка јавне

набавке су табеларно приказане:

Р.Б.	Опис услуга	Јединица мјере	Количина
1.	Набавка и уградња канализационих цијеви тјемене крутости SN-8 KN/m <sup>2</sup> . У цијену укључити све потребне радње и материјал - сјечење, утовар и одвоз асфалта или бетона - ископ рова (јаме) утовар и одвоз материјала из ископа - укрута цијеви пијеском до коте +30см изнад тјемена цијеви - затрпавање преосталог дијела рова чистим шљунковитим материјалом - израда завршног асфалта од бито шљунка или хабајућег слоја d=7 до 8см.		
1.1.	DN 315	m1	10
1.2.	DN 250	m1	10
1.3.	DN 200	m1	16
1.4.	DN 160	m1	16
2.	Набавка и уградња ЛЖ поклопца Ø 625mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN). Ова ставка обухвата поред набаве и уградње поклопца и израду АВ прстена дебљине 40см, висине 50см. Цијеном обухватити и сјечење асфалта или бетона, ископ око укруте поклопца, разбијање бетона висине 50см, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање. Обрачун је по комаду комплетно урађеног поклопца са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.	компл	4
3.	Нивелација постојећег ЛЖ поклопца Ø 625mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN). Ова ставка обухвата израду АВ прстена дебљине 40см, висине 50см. Цијеном обухватити и сјечење асвалта или бетона, ископ око укруте поклопца, разбијање бетона висине 50см, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање. Обрачун је по комаду комплетно нивелисаног поклопца са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.	компл	4
4.	Набавка и уградња ЛЖ поклопца Ø 625mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) - само поклопац без рама.	ком	4
5.	Набавка и уградња сливничке решетке са рамом тип Т1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) са шарком и могућношћу закључавања. Ова ставка обухвата поред набаве и уградње рама и решетке и фиксирање истог са АВ прстеном дебљине 30см и висине 30см. Цијеном обухватити и сјечење асвалта или бетона, ископ око укруте рама решетке, разбијање бетона висине 30см, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање. Обрачун је по комаду комплетно урађене решетке са рамом, са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.	компл	5



6.	Нивелисање постојеће сливничке решетке са рамом тип Т1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) фиксирање истог са АВ прстеном дебљине 30cm и висине 30cm. Цијеном обухватити и сјечење асвалта или бетона, ископ око укруте рама решетке, разбијање бетона висине 30cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопаца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање. Обрачун је по комаду комплетно саниране решетке са рамом, са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.	компл	2
7.	Набавка и уградња сливничке решетке са рамом тип Т1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) – само решетка без рама.	ком	10
8.	Рад комбинованог специјалног возила- радне машине "Vacum and presure" (уобичајени назив "Вома") на прочишћавању колектора. У цијени рада је и рад 2 помоћна радника за потребе чишћења до дна сливника и ревизионих окана канализације. Вома треба бити опремљена цријевом мин дужине 80 метара. Радни притисак треба да је у границама 180-220 бара, а радна запремина минимално $Q_{зук} = 10,000$ литара. Обрачун вршити по m очишћеног колектора. Усисану прљаву воду возити на депонију комуналног отпада којом управља ЈП "Еко деп".	м	4.567,0
9.	Рад цистерне за превоз фекалија. У цијену укључити комплетан циклус: црпљење, транспорт и истовар, и цијену исказати по m <sup>3</sup> одвезене материје.	м3	166
10.	Рад компресора мин. радног протока $Q=4000$ литара/минути	сати	10
11.	Рад комбиноване машине (утовар-ископ) машине нпр. "Скип" или сл.	сати	10
12.	Рад камиона-кипера корисне носивости 10 тона	сати	6
13.	Рад аерлифта на прочишћавању упојних бунара. Аерлифт опслужују 3 радника, који оптерећују ову цијену. Обрачун свести на сат рада групе заједно са аерлифтом. (Компресор се посебно обрачунава)	Сат групе	12
14.	Ручно чишћење дна упојног бунара, сав извађени материјал из бунара одвући на санитарну регионалну депонију. Обрачун по утрошеном сату нк радника.	сати	10
15.	Израда упојног бунара, поцијевљеног бетонским цијевима, корисног унутрашњег пречника $\varnothing 1000mm$ . Бунар је дубине 7.0 метара, и то 4 метра у води и 3 метра ван нивоа воде. На доња два метра дубине оставити 50 отвора $\varnothing 60mm$ на цијеви за процејивање вода. Горња плоча бунара је од АВ МВ30 дебљине 25cm, армирана у обје зоне са $\pm Q525$ . У горњој плочи уградити шахт поклопац $\varnothing 600mm$ , носивости 40 тона. У цијену укључити све радове: ископ, одвоз материјала из ископа, затрпавање око бунара филтерским материјалом, бетон, арматуру, оплату, црпљење воде, поклопце, израду продора за доводне цијеви и уградњу m цијеви у зид бунара. Обрачун је по комплетно изведеном бунару.	компл	1
16.	Поправка и одржавање заједничке водоводне и канализационе инсталације са потребом дизања WC шоље и каде у објектима алтернативног смјештаја у Јањи, Амајлијама и ГТЦ-ет Пет језера Бијељина.	Стамбена јединица	2
17.	Поправка и одржавање заједничке водоводне и канализационе инсталације у објектима алтернативног смјештаја Јања, Амајлије и ГТЦ-ет Пет језера.	Стамбена јединица	2
18.	Ремонт муљне пумпе за црпљење оборинске воде са коловоза	ком.	1
19.	Набавка и уградња на фонтани пумпе за воду карактеристика Q 20-100 l/мин. N минимално 10m, N максимално 64m, снага P1-1.1 kW I-4.9 A.	ком.	1

20.	Рад КВ радника на монтажним радовима	Сати	33
21.	Рад НК радника на физичким пословима	Сати	33
22.	Ручно чишћење сливног окна испод сливне решетке, сав материјал извађен из окна одвући на Регионалну санитарну депонију. Обрачун по комаду очишћеног сливног окна.	ком.	10
23.	Набавка и монтажа једносмјерних вентила "Жабљи поклопац" $\varnothing 300$	ком	1
24.	Набавка и монтажа механизма за амортизовање удара на ЛЖ поклопцима за тешко саобраћајно оптерећење	ком	5

За ову набавку у буџету за 2023.годину, предвиђена су новчана средства у износу од 100.000,00 KM.

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање ове услуге за 2023. годину, је у току

#### 4. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА, ОКО ДОМОВА КУЛТУРЕ, ШКОЛСКИХ ОБЈЕКТА И СПОМЕН ОБИЉЕЖЈА

Одржавање јавних површина око објеката мјесних заједница, домова културе, и спомен обиљежја у 2022. години урађено је у мјесним заједницама и то: Бродац, Велино село, Балатун, Трњаци, Међаши, Даздарево, Крива Бара, Дворови, Дијелови, Тријешница, Суво Поље, Бријесница, Ковачићи, Загони, Загони Доњи, Модран, Буковица Горња, Буковица Доња, Магнојевић Горњи, Магнојевић Средњи, Магнојевић Доњи, Драгаљевац Средњи, Драгаљевац Горњи, Драгаљевац Доњи, Чађавица Горња, Чађавица Средња, Чађавица Доња, Обријез, Јоховац, Батар, Главичице, Бјелешевац, Бањица, Љесковац, Глоговац, Ченгић, Чардачине-Којчиновац, Јања-Нова Јања, Црњелово Доње, Црњелово Горње, Велика Обарска, Патковача, Батковић, Остојићево, Гојсовац, Љељенча, Ново Насеље, МЗ Богдановић, Попови, Кацевац и Вршани.

Одржавање се огледало у кошењу траве, сакупљању покошене траве и одвожење на депонију као и сјечење шибља и другог растиња, кошење је обављено два пута у току сезоне.

Табеларни приказ локација и површина које је потребно одржавати.

Р/Б	ЛОКАЦИЈА	УКУПНА ПОВРШИНА (m <sup>2</sup> )
1.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Бродац	1.000
2.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Велино село	500
3.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Балатун	1.500
4.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Трњаци	700
5.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Међаши	500

6.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Даздарево	1.000
7.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Крива Бара	500
8.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Дворови и Тријешница	1.400
9.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Дијелови	1.000
10.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Суво поље	1.500
11.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Бријесница	300
12.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Ковачићи	600
13.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Загони	1.500
14.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Загони доњи	300
15.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Модран	700
16.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Буковица Горња	700
17.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Магнојевић горњи	700
18.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Магнојевић Средњи	700
19.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Средњи	700
20.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Горњи	2.000
21.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Горња	1.000
22.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Средња	700
23.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Доња	2.000
24.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Обријек	240
25.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Јоховац	350
26.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Батар	200

27.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Главичице	300
28.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Бјелошевац	400
29.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Бањица	500
30.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Љесковац	2.000
31.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Љоговац	2.000
32.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Ченгић	1.000
33.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чардачине	1.500
34.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Којчиновац	1.200
35.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Јања-Нова Јања	14.600
36.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Црњелово Доње	2.000
37.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Велика Обарска	3.000
38.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Патковача	500
39.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Батковић	1.000
40.	Одржавање парка „Липик“ у МЗ Батковић	4.600
41.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Остојићево	300
42.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Црњелово Горње	500
43.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Доњи	1000
44.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Гојсовац	500
45.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Љељенча	1000
46.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Буковица Доња	500
47.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Ново Насеље	1500

48.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Богдановић	300
49.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Попови	1.000
50.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Магнојевић Доњи	1000
51.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Кацевац	500
52.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Вршани	3.000
53.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Градац – Ступањ (Градац)	1000
54.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Градац – Ступањ (Ступањ)	1000
55.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Мала Обарска	500
56.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Амајлије	900
57.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Пучиле	300
58.	Интервентно кошење по посебном налогу Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине око домова културе, спортских терена, спомен обиљежја у мјесним заједницама и друго а које нису на дефинисаном списку	11.900
	УКУПНО за један циклус кошења:	83.590

Укупна површина која се планира одржавати у једном циклусу износи 83.590,00m<sup>2</sup>, односно у два циклуса укупна површина која се планира одржавати износи 167.180,00m<sup>2</sup>. Одржавање јавних зелених површина за 2023. годину, повјерено је А.Д. „Комуналац“ на основу окончаног поступка јавне набавке, Оквирног споразума, на основу чега је закључен појединачни уговор за 2023. годину.

НАПОМЕНА: Спомен обиљежја у појединим мјесним заједницама се налазе у црквеном дворишту, те се одржавањем црквених дворишта одржава простор и око спомен обиљежја.

## 5. УРЕЂЕЊЕ ИЗЛАЗНО-УЛАЗНИХ ПУТНИХ ПРАВАЦА, КОШЕЊЕ ОБАЛЕ КАНАЛА „ДАШНИЦА“ И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА „ДАШНИЦА“

### 5.1. Уређење излазно-улазних путних праваца

Програмом заједничке комуналне потрошње предвиђена су средства у износу од 39.967,20 КМ са ПДВ за потребе машинског и ручног кошења траве у путном појасу на улазно-излазним правцима Бијељине, са обје стране коловоза ширине по 2 м.

У табели испод су приказани правци који се уређују заједно са предвиђеном количином/дужином која ће се уређивати.

Р.Б.	Опис радова	Јединица мјере	Количина
1.	Машинско или ручно кошење траве у путном појасу на улазно-излазним правцима Бијељине, са обје стране коловоза ширине по 2 м. Кошење се обавља два пута у току сезоне. Покошена трава и сакупљени комунални отпад у путном појасу одвози се на Регионалну санитарну депонију Правци који се уређују су:		
1.1.	Бијељина-Амајлије (3000m x 2m) x 2 у току сезоне)	m <sup>2</sup>	24.000
1.2.	Бијељина-Дворови (2500m x 2m) x 2 у току сезоне)	m <sup>2</sup>	20.000
1.3.	Бијељина-Батковић (2000m x 2m) x 2 у току сезоне)	m <sup>2</sup>	16.000
1.4.	Бијељина-Велика Обарска ((2000m x 2m)+(2000m x 2m)) x 2 у току сезоне)	m <sup>2</sup>	16.000
2.	Машинско или ручно кошење траве на обалама канала Дашница, кроз градско подручје. Покошена трава и сакупљени комунални отпад на обалама канала одвози се на Регионалну санитарну депонију. Обрачун по м <sup>2</sup> ((2.560m x 3,50m) + (2.560m x 3,50m)) x 5 пута у току сезоне)	m <sup>2</sup>	96.000
3.	Уређење јавних површина у случају хитних интервенција по посебном налогу наручиоца (у цијену је урачунато сакупљање, утовар и одвоз отпадног материјала насталог приликом давања услуга (кошење, грабање и остало) на Регионалну санитарну депонију).		
3.1.	Рад тримера	h	100
3.2.	Рад косачице	m <sup>2</sup>	15.000
3.3.	Рад моторне тестере	h	10

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање ове услуге за 2023. годину, је у току

### 5.2. Уклањање угинулих животиња и чишћење крупног отпада са покоса и дна канала „Дашница“

Р.Б.	Опис радова	Јединица мјере	Количина	ЈЕД. ЦИ-ЈЕ-НЕ	ИЗ. без ПДВ
1.	Ручно сакупљање свих врста комуналног отпада са лијеве и десне обале канала Дашница од моста у улици Сремска до моста на крају улице Илије Гарашанина (стари отпад Нено). Скупљени комунални отпад одвози се на Регионалну санитарну депонију. Чишћење се обавља једном седмично у периоду април-децембар.	Дани			

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање ове услуге, путем директног споразума за 2023. годину, је у току

РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 5.:

5.1. Уређење излазно-улазних путних праваца  
39.967,20 КМ

5.2. Уклањање угинулих животиња и чишћење крупног отапа са покоса и дна канала „ Дашница“ 5.980,00

**УКУПНО са ПДВ-ом: 45.947,20**

## 6. УНИШТАВАЊЕ АМБРОЗИЈЕ

Амброзија (лат. *Ambrosia artemisiifolia*) је род инвазивних корова, једна од најпознатијих и најопаснијих алергених биљака на свету.

Уништавање амброзије предвиђено је машинским или ручним кошењем, површина које су власништво Града Бијељина.

Површине које су предмет овог Програма су оријентационе. Давалац услуге је обавезан да води евиденцију извршених услуга (грађевински дневник, дневник рада) са количинама остварених радних сати радника и радних сати средстава рада.

План утрошка средстава је 27.175,18КМ (са ПДВ-ом).

Одржавање површина повјериће се најповољнијем понуђачу наконведеног поступка јавне набавке.

Табеларни приказ локација са којих се уклањала амброзија у прошлој години, а исте локације су предвиђене и овим програмом.

### 1. Насеље Ковиљуше

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )
стадион		3.500,00

### 2. Насеље Пет језера

Структура посла	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )
Машинско и ручно кошење	2000x2x2	8.000

### 10. МЗ Бродац - Бегов пут

Структура посла	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )
Машинско и ручно кошење	3700x3x2	22.200,00

### 1. МЗ Велика Обарска

Структура посла	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )
Машинско и ручно кошење Парцеле к.п. 1444 и 4438 к.о. Велика Обарска		10.000

### 12. МЗ Вршани

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )
путни појас	2.000 x 2,5 x 2	10.000,00

### 13. МЗ Градац

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )
путни појас	1.400 x 2,5 x 2	7.000,00

### 14. МЗ Јања – Ново Насеље

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )
путни појас у насељу	10.000 x 2,0 x 2	40.000,00
парцела код школе	200 x 100	20.000,00

### 15. Кошење амброзије на путевима и јавним површинама по потреби и по посебном налогу наручиоца

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )
Машинско и ручно кошење		220.000

## 7. ЧИШЋЕЊЕ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА

Дивља депонија представља било какво сметлиште где се комунални отпад одлаже без поштовања санитарних прописа и законских регулатива.

За потребе чишћења дивљих депонија, у буџету за 2023. годину предвиђена су средства у износу од 30.000,00 КМ.

Одржавање површина повјериће се најповољнијем понуђачу наконведеног поступка јавне набавке.

Табеларни приказ радова и количина које су потребне у поступку уклањања дивљих депонија

Р.Б.	Опис радова	Јединица мјере	Количина
1.	Чишћење дивљих депонија са машинским утоваром у теретна моторна возила и одвозом на депонију. Обрачун по m <sup>3</sup> -Депонија у улици Милована Глишића -Депонија „Амајлије код гробља“ -Депонија „Чајавица“ -МЗ Патковача код економије	m <sup>3</sup>	530
2.	Чишћење дивљих депонија гурањем смећа багером до депоније најдаље до 100 метара Обрачун по мото часу рада машине -МЗ Доње Црњелово – депонија Рикетићи -МЗ Црњелово Горње – депонија Ружичићи -МЗ Црњелово Горње – депонија Виторовићи -МЗ Доње Црњелово – депонија Гајићи -МЗ Доње Црњелово – депонија „Ада Кале“ -МЗ Патковача – депонија „Бипировине“ иза гробља -МЗ Патковача- код економије	m/h	178
3.	Набавка, довоз и уградња металног стуба димензија 4x4cm, висине 1,8cm (1,5cm изнад земље). Размак између стубова 2,00m. Стуб офарбати заштитном и завршном бојом. Ископ темељне јаме димензија 30 x 30 x 40cm са утоваром и одвозом материјала од ископа на депонију. Ограду урадити од бодљикаве жице у три реда. -Постављање ограде „Бипировине“ иза новог гробља	m	100

## 8. ИЗРАДА КУЋНИХ БРОЈЕВА ОГЛАСНИХ ТАБЛИ, ТАБЛИ УПОЗОРЕЊА, ЗАШТИТНИХ СТУБИЋА

Програмом комуналне потрошње за 2022. годину била је предвиђена потреба за израдом кућних бројева, огласних табли, табли упозорења и заштитних стубића, али услед недостатка буџетских средстава у

Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, односно потребе за реалоцирањем средстава на друге буџетске позиције, одустало се од ове набавке.

Програмом заједничке комуналне потрошње за 2023. годину, предвиђено је набавка и израда у следећим количинама кућних бројева, огласних табли, табли упозорења и заштитних стубића

Р.Б.	Опис радова	Јединица мјере	Количина
1.	Израда кућних бројева димензија: (200mm x 150mm x 0,75mm). - Бројеви се израђују од пластифицираног, нерђајућег, поцинчаног лима у плавој боји, са бијелим натписом броја, од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове.	ком.	500
2.	Израда словних ознака димензија: (90mm x 90mm x 0,75mm). - Словне ознаке се израђују од пластифицираног, нерђајућег, поцинчаног лима у плавој боји, са бијелим натписом слова, од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове.	ком.	200
3.	Израда табли са називом улице димензија: (500mm x 300mm x 0,75mm). - табле са називом улица израђују се од пластифицираног, нерђајућег, поцинчаног лима у плавој боји, са бијелим натписом назива улице, од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове.	ком.	10
4.	Израда и постављање табли са називом улице димензија: (500mm x 300mm x 2,00mm). - Табле са називом улица израђују се од алуминијума дебљине 2,00mm у тамноплавој боји, са бијелим натписом којег одреди инвеститор, те повијеним полуокруглим рубом $r = 25 \text{ mm}$ . Табла мора бити лакирана, а преко ње се лијепа рефлектујућа ЕГ фолија. За монтажу табле морају имати 4 рупе. У цијену урачунати набавку и уградњу табли.	ком.	20
5.	Израда и постављање табли са називом тргова и улица димензија: (1.200mm x 150mm x 2,00mm). - Табле са називом улица израђују се од алуминијума дебљине 2.00mm у тамноплавој боји, са бијелим натписом којег одреди инвеститор, те повијеним полуокруглим рубом $r = 25 \text{ mm}$ . Табла мора бити лакирана, а преко ње се лијепа рефлектујућа ЕГ фолија. За монтажу предвиђено је да се стандардном шелном, која се користи за монтажу саобраћајних знакова, табла постави на стуб. У цијену урачунати набавку и уградњу табли.	ком.	20
6.	Набавка и уградња стуба за постављање путоказних табли. Висина стуба изнад земље 3,00m, дебљина стуба $\phi 800\text{mm}$ , материјал алуминијум, са могућношћу ротирања путоказних табли.	ком.	2
7.	Постављање табли са називима улица. За табле које се постављају на стубовима гдје се не може утиплати табла у објекат, неопходно је направити рам и обезбиједити да табла буде причвршћена за стуб јавне расвјете, стуб саобраћајне сигнализације или на посебно направљен стуб за ту намјену.	ком.	60
8.	Израда и уградња огласних табли димензија: (1.730mm x 1.220mm). Огласне табле израђују се од челичних металних носача и челичне металне подконструкције и водоотпорне плоче (блажујка) дебљине 2,00cm, све обојено темељном бојом два премаза и два премаза финалном бојом. Боју ће одредити наручилац.	ком.	10
9.	Израда и уградња водоотпорних плоча (блажујка) дебљине 2,00cm.	ком.	4

10.	Израда и уградња табли упозорења димензија: (1.000mm x 600mm x 1mm): - "ЗАБРАЊЕНО ВАЏАЊЕ СМЕЂА (Комунална полиција број телефона: 055/211-355)" и - "ЗАБРАЊЕНО ОСТАВЉАЊЕ УГИНУЛИХ ЖИВОТИЊА (Комунална полиција број телефона: 055/211-355)". Табле се израђују од нерђајућег поцинчаног лима омеђеног металним рамом са металним носачем (цијев $\phi 2$ ) дужине 2,5m, све обојено темељном бојом два премаза и два премаза финалном бојом. Боју ће одредити наручилац. Натписе урадити од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове.	ком.	6
11.	Набавка (или властита израда) заштитног стубића од дебелослојних црних цјеви $\phi 2,5$ " $h = 600\text{mm}$ , 400mm изнад површине тла и 200mm у темељу, са чеоним затварањем заобљеним лимом и навареним анкерима од бет.гвожђа $\phi 10\text{mm}$ . Стубић обавезно бојити 2 пута основном и 2 пута лак заштитном жутом бојом.	ком.	200
12.	Механичко чишћење од нечистоћа и корозије, бојење кородираних мјеста на стубићима основном заштитном бојом, а затим завршни премаз 2 пута нитро бојом по избору наручиоца радова.	ком.	600
13.	Механичко чишћење од нечистоћа и корозије, бојење кородираних мјеста на жељезним клупама основном заштитном бојом а затим завршни премаз 2 пута нитро бојом по избору наручиоца радова.	ком.	120
14.	Машинско разбијање асфалтне и бетонске подлоге ради обезбјеђења ископа темељне јаме компресором са утрошком 0,09 еф.часова рада машине по 1 комаду.	ком.	50
15.	Ископ темељне јаме димензија 30 x 30 x 40cm са утоваром и одвозом материјала од ископа на депонију. Обрачун по комаду ископане темељне јаме.	ком.	200
16.	Постављање стубића, нивелисање по правцу и висини те бетонирање темељне стопе бетоном МБ-20. Обрачун по комаду постављеног и бетонираног стубића.	ком.	200
17.	Набавка и уградња ланца од материјала $\phi 3\text{mm}$ , величине алке 1".	м	200
18.	Израда нових табли величине и облика као постојеће са бојењем основном и заштитном бојом у тону као постојеће и са натписом који одреди инвеститор, те их монтирати на постојеће носаче.	ком.	6
19.	Рад бравара на поправци (варењем) оштећених ограда, дјечијих игралишта (љуљашке, клацкалице и сл.), канти, клупа и слично. У цијену урачунати рад радника, рад неопходних алата, машина и материјала за рад.	h	160
20.	Набавка, уградња, заштита и фарбање дрвених талпи за клупе. У цијену урачунати набавку талпи, рад радника, потребне материјале и средства за рад.	ком.	100
21.	Фарбање дрвених елемената: скидање постојеће фарбе ручно или машински, фарбање 2 слоја фарбом или сандолином са воском које одреди надзорни орган. Обрачун по m2 комплет изведених радова.	m2	50

Средстава предвиђена за ову намјену су износу од 30.000,00 КМ. Израда кућних бројева повјериће се најповољнијем понуђачу након проведеног поступка јавне набавке.

## 9. ЗООХИГИЈЕНА

ЗООХИГИЈЕНА подразумијева хватање и збрињавање напуштених и угрожених животиња, превозење и смјештај у објекте за те намјене, исхрану и ветеринарску заштиту, еутаназију старих, болесних и изнемоглих животиња,

сигурно уклањање животињских лешева са јавних површина. План заједничке комуналне потрошње за Зоохигијену за 2023. годину је 140.000,00 КМ. Буџетом град Бијељина за 2023. годину обезбјеђено је 100.000,00 КМ средстава која неће бити довољна за реализацију наведених послова, и разлику средстава у износу од 40.000,00 КМ ће се морати обезбједити приликом ребаланса буџета за 2023. годину. Послове Зоохигијене повјериће вршиоцу услуге „ВЕТАГРО“ на основу Оквирног споразума, са којим ће се закључити појединачни уговори.

#### 10. РАДОВИ ВАН ПРОГРАМА

С обзиром на природу посла када је у питању пружање услуга заједничке комуналне потрошње, могуће је да ће се током године јавити неизоставна потреба за одређеним услугама које нису предвиђене овим Програмом, а које по обиму и коштању не мијењају значајно његову структуру. Такође је могуће да се због специфичних или ванредних прилика укаже потреба за већим обимом одређених услуга од Програмом предвиђених. Из тог разлога предвиђају се интервентна средства у износу од 10.000,00 КМ.

#### УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТРЕБНИХ СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Р/Б	ОПИС УСЛУГЕ	ИЗНОС
1.	Јавна градска хигијена	449.929,35
2.	Одржавање јавних зелених површина	399.990,00
3.	Одвођење атмосферских вода и чишћење колектора кишне канализације	100.000,00
4.	Уређење излазно-улазних путних праваца, кошење обале канала "Дашница" и чишћење канала "Дашница"	45.947,20
6.	Уништавање амброзије	27.175,18
7.	Чишћење дивљих депонија	30.000,00
8.	Израда кућних бројева огласних табли, табли упозорења, заштитних стубића	30.000,00
9.	Зоохигијена	100.000,00
10.	Радови ван програма	10.000,00
СВЕ УКУПНО СА ПДВ-ом:		1.243.041,87

#### РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Послове из Програма заједничке комуналне потрошње реализоваће најповољнији понуђач након проведених поступака јавне набавке, а све у складу са расположивим буџетским средствима.

Надзор над пруженим услугама под тачкама 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 10, овјеру грађевинских дневника, радних налога и осталих докумената вршиће Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине преко овлашћених службеника, а за послове из тачке 9. надзор врши Одјељење за пољопривреду.

#### ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА

Сви послови наведени у тачкама 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 10 финансираће се на основу Одлуке о буџету Града Бијељина за 2023. годину са потрошачке јединице 0005170, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, буџетске ставке „Финансирање комуналне потрошње, јавна хигијена и одржавање зелених површина“, економски код 412800, осим дијела послова из тачке 2. послови садње нових садница финансираће се са буџетске ставке „Издаци за остале вишегодишње засаде“ економски код

511500. Послови из тачке 2.2. који се односе на одржавање градског парка финансираће се са буџетске ставке „Текуће одржавање градских паркова“, економски код 412500. Послови наведени под тачком 9. финансираће се са буџетске ставке „Хигијеничарска служба“, економски код 412200, потрошачка јединица 0005151, Одјељење за пољопривреду.

#### РАДОВИ ВАН ПРОГРАМА

За све активности ван Програма заједничке комуналне потрошње, као и активности које нису обухваћене Програмом, а које битно утичу на реализацију Програма провођења комуналних активности, по потреби за истим издаваће се посебни радни налози.

#### ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Примјена Програма почиње тећи од дана усвајања Програма до 31.12.2023. године.

#### ОБЈАВА ПРОГРАМА

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022- 54/23

Бијељина,  
Датум: 5. јул 2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Александар Ђурђевић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21 ), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 09/23 ), Градоначелник д о н о с и :

**О Д Л У К У**  
**О ПОНОВНОМ ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА**  
**ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА**  
**ШИФРА: СКП-35-П1/23**

**I**

ПОКРЕЋЕ СЕ поновна јавна набавка РАДОВА под шифром: СКП-35-П1/23

**II**

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих радова:

ПРОШИРЕЊЕ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ У УЛИЦИ СВЕТОЗАРА МАРКОВИЋА У БИЈЕЉИНИ

**III**

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 34.188,03 КМ (без ПДВ-а) односно 40.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета Града за 2023. годину са буџетске ставке „Изградња водоводне инфраструктуре у МЗ“ економски код: 511100, потрошачка јединица 0005170.

**IV**

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

**V**

Рок за реализацију уговора је од дана потписивања уговора до 31.12.2023. године.

**VI**

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

**VII**

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

**VIII**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-131/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,  
Датум: 05.07.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16 , 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник Града

Бијељина”, број: 09/23), Градоначелник д о н о с и :

**О Д Л У К У**  
**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА**  
**у поступку јавне набавке ДД-03/23**

**I**

У поступку јавне набавке роба путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 25.04.2023. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 30/23 од 28.04.2023. године, а која се односи на набавку роба: НАБАВКА НАМЈЕШТАЈА ЗА ВИШЕПОРОДИЧНИ СТАМБЕНИ ОБЈЕКАТ ПО ПРОЈЕКТУ ЦЕБ2, понуду су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО “ТОП СПОРТ“, Бијељина
2. ДОО „ DERBY TRADE“ Брчко
3. ДОО “INTER-COM“ Зеница
4. ДОО „DINECO“ Требиње

**II**

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да све понуде испуњавају у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и након проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

1. ДОО “ТОП СПОРТ“, Бијељина 110.759,00 КМ без ПДВ-а
2. ДОО “INTER-COM“ Зеница 110.870,00 КМ без ПДВ-а
3. ДОО „DINECO“ Требиње 111.085,90 КМ без ПДВ-а
4. ДОО „ DERBY TRADE“ Брчко 111.099,50 КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО “ТОП СПОРТ“, Бијељина,  
са понуђеном цијеном у износу од:  
110.759,00 КМ (без ПДВ-а)

**III**

Записник о оцјени понуда број: 02-404-64/23 од 27.06.2023. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

**IV**

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

**V**

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-64/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,  
Датум:05.07.2023. годинеЉубиша Петровић, с.р.  
Мићо Мићић

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16 , 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14 и 59/22)

члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

**О Д Л У К У**  
**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА**  
**у поступку јавне набавке СКП-33/23**

**I**

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 07.06.2023. године и у Сл. Гласнику БиХ бр. 41/23 од 09.06.2023. године, а која се односи на набавку радова: ИЗРАДА И УГРАДЊА КОМУНАЛНОГ МОБИЛИЈАРА понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО "МОСТ" Бијељина

**II**

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, јер је пристигла само једна понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО "МОСТ" Бијељина,  
са понуђеном цијеном у износу од :  
16.800,00 КМ (без ПДВ-а)

**III**

Записник о оцјени понуда број: 02-404-83/23 од 28.06.2023. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

**IV**

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерену копију докумената којима потврђује вјеродостојност достављене изјаве из члана 47. Закона о јавним набавкама БиХ.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган ће даље поступати у складу са ЗЈН.

**V**

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

**VI**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-83/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,  
Датум:05.07.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и

Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

**О Д Л У К У**  
**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА**  
**у поступку јавне набавке ЛЕР-07/23**

**I**

У поступку јавне набавке радова путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 07.06.2023. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 41/23 од 09.06.2023. године, а која се односи на набавку радова: ИЗРАДА И НАБАВКА ДЕСЕТ ПАРКИНГ ПОСТОЉА ЗА БИЦИКЛЕ, понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „КАТАНИК“, Бијељина

**II**

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, јер је пристигла само једна понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „КАТАНИК“, Бијељина,  
са понуђеном цијеном у износу од:  
4.940,00 КМ (без ПДВ-а)

**III**

Записник о оцјени понуда број: 02-404-92/23 од 03.07.2023. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

**IV**

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављене изјаве из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ, тј. неопходно је да достави:

- Потврду Суда БиХ из које је видљиво да му у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за сва кривична дјела из члана 45. Став (1) тачка а) Закона о јавним набавкама (кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца).

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављене изјаве из члана 47. Закона о јавним набавкама БиХ.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган ће даље поступати у складу са ЗЈН.

**V**

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

**VI**

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Бијељина".



Број:02-404-92/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,  
Датум: 05.07.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

### О Д Л У К У О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ОЗП-13/23

#### I

У поступку јавне набавке путем Конкурентског захтјева за доставу понуда уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 30.05.2023. године и у Сл.гласнику БиХ бр.40/23 од 02.06.2023. године, и Исправке за обавјештење о набавци објављеном на Порталу јавних набавки дана 09.06.2023. године и у Сл.гласнику БиХ бр.43/23 од 16.06.2023. године а која се односи на набавку роба: НАБАВКА КЛИМА УРЕЂАЈА, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО "INFOCOMP", Бијељина
2. ДОО „SONY&COMPUTERS“ Бијељина
3. ДОО „COPITRADE“ Бијељина
4. ДОО „ROYAL-COMPANY“ Бијељина
5. ДОО "RIMENERG", Бановићи

#### II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да понуда понуђача у потпуности испуњавају услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и након проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

1. ДОО „COPITRADE“ Бијељина 5.134,00 КМ без ПДВ-а
2. ДОО "RIMENERG", Бановићи 5.140,00 КМ без ПДВ-а
3. ДОО "INFOCOMP", Бијељина 5.500,00 КМ без ПДВ-а
4. ДОО „SONY&COMPUTERS“ Бијељина 5.500,00 КМ без ПДВ-а
5. ДОО „ROYAL-COMPANY“ Бијељина 5.500,00 КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „COPITRADE“ Бијељина,  
са понуђеном цијеном у износу од:  
5.134,00 КМ (без ПДВ-а)

#### III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-94/2023 од 03.07.2023. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

#### IV

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављене изјаве из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ .

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган ће даље поступати у складу са ЗЈН.

#### V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 5 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

#### VI

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број:02-404-94/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,  
Датум: 05.07.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

### О Д Л У К У О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ОЗП-31/23

#### I

У поступку јавне набавке путем Конкурентског захтјева за доставу понуда уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 19.06.2023. године и у Сл.гласнику БиХ бр.45/23 од 23.06.2023. године, а која се односи на набавку радови: ЗАМЈЕНА ГРЕЈНИХ ТИЈЕЛА НА СИСТЕМУ ЦЕНТРАЛНОГ ГРИЈАЊА (ТОПЛОВОДА) У ГЛАВНОЈ ЗГРАДИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ, понуду је доставио следећи понуђач:

- ЈП „ГРАДСКА ТОПЛАНА“ ДОО Бијељина

#### II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, јер је пристигла само једна понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ЈП „ГРАДСКА ТОПЛАНА“ ДОО Бијељина  
са понуђеном цијеном у износу од  
3.940,00 КМ (без ПДВ-а)

#### III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-101/23 од 03.07.2023. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

#### IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 5 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”

Број:02-404-101/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,  
Датум: 05.07.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

---

## САДРЖАЈ

	О Д Л У К А .....	24
	О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-33/23	
	О Д Л У К А.....	24
	О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЛЕР-07/23	
	О Д Л У К А .....	25
	О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОЗП-13/23	
	О Д Л У К А.....	25
	О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОЗП-31/23	
<b>АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА</b>		
О Д Л У К А.....	1	
О ПРОДАЈИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 3144/2 К.О. БИЈЕЉИНА 2		
О Д Л У К А.....	1	
О СТИЦАЊУ СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНОЈ КАО К.П. БРОЈ 142/16 К.О. БИЈЕЉИНА 2		
О Д Л У К А.....	2	
О СТИЦАЊУ СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНОЈ КАО К.П. БРОЈ 1123 К.О. БИЈЕЉИНА СЕЛО		
О Д Л У К А.....	2	
О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА		
О Д Л У К А.....	3	
О ДОДЈЕЛИ НА КОРИШЋЕЊЕ ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ БИЈЕЉИНА НЕПОКРЕТНОСТИ У СВОЈИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА		
О Д Л У К А.....	4	
О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ОД КОМПЕНЗАЦИОНОГ ФОНДА У 2023. ГОДИНИ		
Р Ј Е Ш Е Њ Е.....	4	
О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ДАШНИЦА 1“ У БИЈЕЉИНИ		
Р Ј Е Ш Е Њ Е.....	4	
О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ГВОЗДЕВИЋИ“ У БИЈЕЉИНИ		
Р Ј Е Ш Е Њ Е.....	5	
О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ФИЛИП ВИШЊИЋ“ У БИЈЕЉИНИ		
Р Ј Е Ш Е Њ Е.....	5	
О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ИНФОРМАТИВНОГ И ИЗДАВАЧКОГ ПРЕДУЗЕЋА „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ БИЈЕЉИНА		
Р Ј Е Ш Е Њ Е.....	6	
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ИНФОРМАТИВНОГ И ИЗДАВАЧКОГ ПРЕДУЗЕЋА „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ БИЈЕЉИНА		
Р Ј Е Ш Е Њ Е.....	6	
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ИЗ РЕДА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА У КОМИСИЈУ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ КОНКУРСА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ РАДОВА		
РЈЕШЕЊЕ.....	7	
О ОГЛАШАВАЊУ НИШТАВИМ РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСТАВНИКА ОСНИВАЧКОГ КАПИТАЛА ГРАДА БИЈЕЉИНА У СКУПШТИНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЕКО-ДЕП“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА ПРОГРАМ.....	8	
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ОД НАКНАДЕ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ШУМСКИХ ДРВНИХ СОРИМЕНАТА У 2023. ГОДИНИ		
П Р О Г Р А М.....	8	
ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2023. ГОДИНУ		
<b>АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА</b>		
О Д Л У К А.....	23	
О ПОНОВНОМ ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-35-П1/23		
О Д Л У К А.....	23	
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДД-03/23		

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,  
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: Графички студио "ПИКСЕЛ"  
Филипа Вишњића 36/а  
055 425 700

ТИРАЖ: 35 примјерака