На основу члана 80. и 101. Закона о социјалној заштити (,,Службени гласник Републике Српске,, број 37/12), члана 10. Одлуке о оснивању Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина –Пречишћен текст (,,Службени гласник општине Бијељина,, број 3/12) и члана 23. Статута Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, а на основу Извјештаја о раду Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина за 2015. годину, Управни одбор Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, на сједници одржаној 05.02.2016. године д о н о с и

**ПРОГРАМ РАДА**

# ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА

**за 2016. годину**

Јавна установа Центар за социјални рад Бијељина је установа социјалне заштите коју је основао град Бијељина за извршавање послова и реализацију права утврђених Законом о социјалној заштити, Породичним законом, Законом о дјечијој заштити, Законом о заштити од насиља у породици, Законом о заштити и поступању са малољетницима у кривичном поступку. Центар се бави и пружањем других услуга социјалног рада самостално или у сарадњи са другим институцијама и удружењима.

Поред законом дефинисаних функција, Центар своју дјелатност остварује и на основу одлука оснивача: Одлуке о оснивању, Одлуке о проширеним правима и услугама у области социјалне заштите, других правних аката као што су статут, програми и планови рада.

У провођењу социјалне заштите и социјалног рада, Центар за социјални рад врши следећа јавна овлашћења:

* пружа стручну помоћ грађанима
* рјешава у првом степену о остваривању права утврђених Законом о социјалној заштити и одлукама о проширеним правима у јединицама локалне самоуправе
* рјешава у првом степену о остваривању права из области дјечије заштите
* рјешава у првом степену о остваривању права из области породично-правне заштите и старатељства
* ради на спровођењу мјера према малољетним лицима у кривичном поступку
* пружа социјалне услуге у поступку рјешавања о правима из области социјалне заштите
* врши надзор над хранитељским породицама
* води евиденцију и документацију о правима, пруженим услугама и предузетим мјерама у оквиру своје дјелатности и издаје увјерења на основу евиденције и
* врши исплату новчаних права утврђених Законом о социјалној заштити и другим прописима и општим актима.

Поред ових послова, Центар за социјални рад обавља и стручне послове из области социјалне заштите и социјалног рада, породичне и дјечије заштите, и то:

* открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите
* предлаже и предузима мјере у рјешавању социјалних потреба грађана и прати њихово извршење
* предлаже мјере за унапређење социјалне заштите и планирање развоја система социјалне заштите у локалним заједницама, организује и спроводи одговарајуће облике социјалне и дјечије заштите и непосредно пружа социјалне услуге
* прати стање у области дјечије и породично-правне заштите, покреће иницијативе и предлаже мјере за унапређивање система дјечије и породичне заштите
* развија и унапређује превентивне активности које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема
* пружа дијагностичке услуге, спроводи одговарајући третман, савјетодавне, терапијске услуге и стручну помоћ корисницима
* подстиче, организује и координира професионални и доборовољни рад у области социјалне заштите
* ради на развоју разноврсних модела збрињаања корисника у заједници и социјалних услуга у складу са потребама корисника, развија социјални рад у заједници
* пружа услуге помоћи његе у кући, дневног збрињавања и прихватилишта
* подстиче и развија самопомоћ, добровољни рад, међуљудску солидараност, добротворне и хуманитарне дјелатности
* обавља послове савјетовалишта за проблеме брака и породице, васпитања дјеце, усвојења, односа родитеља и дјеце
* обавља аналитичко-истаживачке послове у локалним заједницама и
* обавља и друге послове утврђене законом и одлукама јединице локалне самоуправе.

**I ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**

На пословима и задацима Центрa aнгажовано је 29 стално запослених радника; директор, 10 социјалних радника, 3 правника, 3 психолога, 1 специјални педагог, педагог-психолог 1, дефектолог 1, рачуноводство 2, администрација 2, АОП 1, послови дјечије заштите 2, помоћни радници 2. Поред стално запослених, ангажован је и један радник на одређено вријеме.

**Табела 1. Радници запослени у Центру**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ** | **БРОЈ**  **РАДНИКА** | **СТРУЧНА**  **СПРЕМА** |
| **ДИРЕКТОР** | **1** | ВСС |
| **СТРУЧНИ РАДНИЦИ** | **19** |  |
| *Социјални радник* | 3 | ВСС |
| *Социјални радник* | 7 | ВШС |
| *Правник* | 3 | ВСС |
| *Психолог* | 3 | ВСС |
| *Психолог- педагог* | 1 | ВСС |
| *Дефектолог* | 1 | ВСС |
| *Специјални педагог* | 1 | ВСС |
| **Послови на реализацији права из дјечије заштите** | **2** | 1 ВШС  1 ССС |
| **АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ** | **7** |  |
| Дипломирани економиста | 2 | ВСС |
| Економиски техничар | 1 | ВСС |
| Административни радници | 2 | ССС |
| Помоћно особље | 3 | 2 ОШ 1 ССС |
| **СВЕГА**: | **30** |  |

У односу на потребан број радника, утврђен Правилником о условима за оснивање установе социјалне заштите и даље ће бити присутан проблем недовољног број стручних радника, прије свега дипломираних социјалних радника, који ће се настојати ријешити реорганизацијом унутар постојеће организације рада, као и развијањем партнерских односа са невладиним сектором.

У складу са Правилником о унутрашној организацији послова и радних задатака у ЈУ Центар за социјални рад, који је донешен крајем 2014. године, формирана су одјељења и службе које чине радници чији послови и радни задаци представљају сродну цјелину на принципима концентрације и груписања послова према врсти, сродности и повезаности, те примјене јединствених метода у смислу унутрашње подјеле рада.

- **Одјељење за социјалну заштиту и рад у мјесним заједницама** врши стручне и управне послове из области породичне заштите, заштите лица са посебним потребама и дјечије заштите.

- **Одјељење за породично-правну заштиту** врши стручне и управне послове из области породичне заштите, заштите од насиља у породици, заштите лица са посебним потребанм и заштите права дјеце у сукобу са законом.

**- Служба рачуноводства** бави се пословима администрације, финансија, праћења остваривања политике финансирања Центра, припремање нацрта/приједлога буџета Центра, праћење и евиденцију прихода и извршење расхода буџета и израду финансијских извјештаја Центра, контролу правилности и законитости коришћења буџетских средстава, као и друге послове који се посебним актом ставе у дјелокруг рада Службе.

- **Служба заједничких послова** обавља послове пријемне канцеларије, протокола и архива, те послове за потребе Центра који се односе на одржавање, управљање, обезбјеђење и заштиту објеката, опреме и друге имовине коју користи Центар, одржавање чистоће и хигијене у просторијама Центра, као и друге послове који се посебним актима стављају у дјелокруг рада Службе.

Кроз рад одјељења и служби реализују се облици, мјере и услуге социјалне заштите.

У 2016. години Центар ће радити на изради извјештаја, анализа и информација које су предвиђене Програмом рада Скупштине града Бијељина за 2016. годину, с тим што ће обавезно припремити:

1. Извјештај о раду ЈУ Центар за социјални рад Бијељина за 2015. годину са Програмом рада за 2016. година

Рок разматрања: фебруар 2016. године

1. План развоја социјалне заштите на подручју града Бијељина за период 2016-2018. године

Рок разматрања: фебруар 2016. године

1. Информација о заштити дјеце са посебним потребама са посебним освртом на отварање Дневног центра за дјецу са потешкоћама у развоју

Рок разматрања: април 2016. године

1. Информација о стању малољетничке деликвенције на подручју града Бијељина

Рок разматрања: јули 2016. године

1. Информација о заштити социјално угроженог становништва

Рок разматрања: октобар 2015.године

Орган управљања Центра размотриће: Извјештај о раду Центра за 2015. годину, Програм рада Центра за 2016. годину, Извјештај о финансијском пословању и друга питања битна за функционисање Центра, а у складу са Статутом Центра.

У Центру ће се обављати и други послови: вођење евиденције и документације према законским прописима и обавезама проистеклим на основу одлука органа Центра (издавање разних увјерења, потврда, давање мишљења, израда извјештаја, давање обавјештења и сл.).

Дајемо преглед значајнијих послова, њихову заступљеност у 2015. години и претпостављене интензитете у 2016. години:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РБ | ОПИС | План за 2015.г. | Број случајева/поступака у 2015.г. | Процјена за 2016.г. | индех |
| **I** | **ПОРОДИЧНА ЗАШТИТА** |  |  |  |  |
| 1. | Старатељство | 290 | 242 | 242 | 100 |
| 1.1. | Стално | 150 | 143 | 143 | 100 |
| *1.1.1.* | *-малољетна лица* | *60* | *45* | *45* | *100* |
| *1.1.2.* | *-пунољетна лица* | *90* | *98* | *98* | *100* |
| 1.2. | Привремено | 140 | 99 | 99 | 100 |
| *1.2.1.* | *-малољетна лица* | *84* | *44* | *44* | *100* |
| *1.2.2.* | *-пунољетна лица* | *56* | *55* | *55* | *100* |
| 2. | Захтјеви за покушај мирења | 120 | 100 | 105 | 105 |
| 3. | Повјере из ванбрачних заједница | 40 | 39 | 40 | 102 |
| 4. | Регулисање одржавања личних односа родитеља и дјеце | 54 | 46 | 50 | 108 |
| 5. | Остали послови по Породичном закону (усвојење, малољетнички бракови, мјере органа старатељства, стручно мишљење) | 850 | 850 | 850 | 100 |
| **II**. | **ВАСПИТНА ЗАПУШТЕНОСТ И ЗАНЕМАРЕНОСТ** |  |  |  |  |
| 1. | Са поремећајима у понашању (1.1+1.2.+1.3.) | 103 | 123 | 123 | 100 |
| 1.1. | Са асоцијалним понашањем | 61 | 53 | 53 | 100 |
| 1.2 | Малољетни деликвенти | 27 | *42* | 42 | 100 |
| 1.3. | Починиоци прекршаја | 15 | 28 | 28 | 100 |
| **III** | **ДЈЕЧИЈА ЗАШТИТА** |  |  |  |  |
| 1. | Дјечији додатак | 3481 | 3398 | 3398 | 100 |
| 2. | Накнада за породиљско одсуство | 426 | 382 | 382 | 100 |
| 3. | Матерински додатак | 529 | 481 | 481 | 100 |
| 4. | Право за опрему новорођенчета | 872 | 864 | 864 | 100 |
| **IV** | **СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**  **-Основна права** |  |  |  |  |
| 1. | Новчана помоћ | 430 | 437 | 437 | 100 |
| 2. | Додатак за помоћ и његу др. лица | 1600 | 1422 | 1422 | 100 |
| 3. | Једнократне новчане помоћи | 700 | 899 | 900 | 100 |
| 4. | Смјештај у установу соц. заштите | 42 | 45 | 45 | 100 |
| 5. | Збрињавање у хранитељску породицу | 24 | 17 | 17 | 100 |
| *5.1.* | *-Малољетни корисници* | *18* | *16* | *16* | *100* |
| *5.2.* | *-Пунољетни корисници* | *6* | *1* | *1* | *100* |
| 6. | Усмјеравање дјеце и омладине | 15 | 12 | 12 | 100 |
| 7. | Здравствено осигурање корисника | 260 | 269 | 269 | 100 |
| 8. | Њега и помоћ у кући | 8 | 7 | 7 | 100 |
| **V** | **СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**  **Проширена права** |  |  |  |  |
| 1. | Рјешавање стамбених питања | 25 | 35 | 35 | 100 |
| 2. | Право на накнаду за смјештај у властиту породицу | 150 | 132 | 132 | 100 |
| 3. | Школски прибор, уџбеници | 142 | 130 | 130 | 100 |
| 4. | Пакети хране, одјеће и обуће, новогодишњи пакетићи | 500 | 800 | 800 | 100 |
| 5. | Набавка огрева | 323 | 343 | 343 | 100 |
| 6. | Субвениција електричне енергије и комуналних услуга | 177 | 191 | 191 | 100 |
| *6.1* | *-Субвенција за воду* | *79* | *92* | *92* | *100* |
| *6.2* | *-Субвенција за одвоз смећа* | *98* | *99* | *99* | *100* |
| 7. | Право на кориштење јавне кухиње | 242 | 250 | 250 | 100 |
| **VI** | **ОСТАЛИ ПОСЛОВИ** |  |  |  |  |
| 1. | Процјена и усмјеравање лица ометених у развоју | 115 | 119 | 120 | 100 |
| 2. | Оцјена радне способности | 959 | 1020 | 1020 | 100 |
| 3. | Остали послови (потврде, мишљења, услуге, увј.) | 1100 | 1100 | 1100 | 100 |

**II УНАПРЕЂЕЊЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

У 2016. години, а у складу са Програмом рада Скупштине града Бијељина за 2016. годину, планирано је доношење Плана развоја социјалне заштите на подручју града Бијељина за период 2016-2018. године. Овим Планом дефинисаће се радни задаци Центра за социјални рад Бијељина, корисничке групе, гдје је потребно примарно дјеловање, као и поједине активности за период на који се План односи.

Центар за социјални рад Бијељина ће у току ове године, у сарадњи са партнерима, посебну пажњу посветити следећим активностима:

- дефинисању и повећању спектра услуга- разноврсније услуге и већи број давалаца

услуга;

- развијање услуга Дневног збрињавања у складу са Законом о социјалној заштити;

- обухватању новчаним помоћима свих лица која за то испуњавају услове;

- омогућавању свима, који испуњавају услове, коришћење услуга Јавне кухиње

- радити на едукацији и стручном усавршавању кадрова Центра

- активно учествовати у планирању буџета.

У току 2016. године наставиће се и неке активности започете у ранијем периоду, а нарочито:

- наставак активности на реализацији пројекта изградње објекта Центра за социјални рад Бијељина са Дневним центром за дјецу са посебним потребама;

- сарадња са мјесним заједницама;

-

- обезбјеђивање хуманитарне подршке у одјећи и хигијенским пакетима за кориснике социјалне заштите у сарадњи са црквеном организацијом из Гросбеерена - Њемачка;

- сарадња са Градском организацијом Црвеног крста и успостављање квалитетније сарадње са невладиним организацијама;

- промовисање хранитељства;

- развијање програма подршке жртвама од насиља у породици и жртвама трговине људима;

- наставити рад на успостављању електронске евиденције о корисницима права и услуга Центра (СОТАК).

**ФИНАНСИЈИСКИ ПЛАН ЗА 2016. ГОДИНУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ЕКОНОМСКИ КОД** | | | **ОПИС** | **Ребаланс буџета за 2015.г.** | **Буџет 2016.године** | **ИНДЕКС (5/4)** |
|  | 1 | | | 2 | 4 | 5 | 6 |
|  |  | | | | | | |
|  | Потрошачка јединица: | | | **ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД** | | | |
|  | Број ПЈТ: | | | **0005300** | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | ***41*** |  |  | ***ТЕКУЋИ РАСХОДИ*** | ***768.650,00*** | ***759.500,00*** | 98,81 |
|  |  | **411** |  | **Расходи за лична примања** | **680.000,00** | **680.000,00** | 100,00 |
| **176** |  |  | 411100 | Бруто плате | 470.000,00 | 470.000,00 | 100,00 |
| **177** |  |  | 411200 | Бруто накнаде | 210.000,00 | 210.000,00 | 100,00 |
|  |  | **412** |  | **Расходи по основу коришћења роба и услуга** | **68.650,00** | **59.500,00** | 86,67 |
| **178** |  |  | 412100 | Трошкови закупа | 2.000,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| **179** |  |  | 412200 | Трошкови комуналних услуга | 17.000,00 | 17.000,00 | 100,00 |
| **180** |  |  | 412200 | Трошкови енергије | 11.000,00 | 16.000,00 | 145,45 |
| **181** |  |  | 412300 | Набавка материјала | 8.000,00 | 9.500,00 | 118,75 |
| **182** |  |  | 412500 | Трошкови текућег одржавања | 11.650,00 | 2.000,00 | 17,17 |
| **183** |  |  | 412600 | Путни трошкови | 1.500,00 | 2.000,00 | 133,33 |
| **184** |  |  | 412600 | Трошкови горива | 2.500,00 | 3.000,00 | 120,00 |
| **185** |  |  | 412700 | Трошкови осигурања, банкарских услуга у платног промета | 2.000,00 | 3.000,00 | 150,00 |
| **186** |  |  | 412900 | Уговорене услуге и друге дажбине | 13.000,00 | 5.000,00 | 38,46 |
| **187** |  |  | 412900 | **Накнаде за рад ван радног односа** | **20.000,00** | **20.000,00** | 100,00 |
| **188** |  |  | 412900 | Накнаде за Управни одбор | 20.000,00 | 20.000,00 | 100,00 |
|  | ***51*** |  |  | ***КАПИТАЛНИ РАСХОДИ*** | **9.850,00** | **4.000,00** | 40,61 |
|  |  | **511** |  | **Трошкови за набавку сталних средстава** | **9.850,00** | **4.000,00** | 40,61 |
| **189** |  |  | 511100 | Набавка грађевинских објеката | 0,00 | 0,00 |  |
| **190** |  |  | 511300 | Набавка опреме | 8.500,00 | 4.000,00 | 47,06 |
| **191** |  |  | 513100 | Набавка земљишта | 0,00 | 0,00 |  |
| **192** |  |  | 511700 | Израда пројектне документације | 1.350,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | **УКУПНО ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД** | | | | **778.500,00** | **763.500,00** | 98,07 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ЕКОНОМСКИ КОД** | | | **ОПИС** | **Ребаланс буџета за 2015.г.** | **Буџет 2016.године** | **ИНДЕКС (5/4)** |
|  | 1 | | | 2 | 4 | 5 | 6 |
|  |  | | | | | | |
|  | Потрошачка јединица: | | | **СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА** | | | |
|  | Број ПЈТ: | | | **0005301** | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | ***41*** |  |  | ***ТЕКУЋИ РАСХОДИ*** | ***4.054.312,00*** | ***4.048.500,00*** | 99,86 |
|  |  | **412** |  | **Расходи по основу коришћења роба и услуга** | **189.862,00** | **191.000,00** | 100,60 |
| **198** |  |  | 412400 | Јавна кухиња-набавка материјала | 70.000,00 | 70.000,00 | 100,00 |
| **199** |  |  | 412600 | Јавна кухиња-трошкови горива | 8.000,00 | 8.000,00 | 100,00 |
| **200** |  |  | 412700 | ПТТ трошкови опреме уплатница | 51.500,00 | 50.000,00 | 97,09 |
| **201** |  |  | 412900 | Накнада љекарској комисији за утврђивање радне способности | 19.000,00 | 20.000,00 | 105,26 |
| **202** |  |  | 412900 | Рад комисије за разврставање лица ометених у развоју | 8.000,00 | 9.000,00 | 112,50 |
| **203** |  |  | 412900 | Трошкови мобилног тима | 6.000,00 | 6.000,00 | 100,00 |
| **204** |  |  | 412900 | Уговорене услуге | 27.362,00 | 28.000,00 | 102,33 |
|  |  | **416** |  | **Текуће дознаке грађанима** | **3.864.450,00** | **3.857.500,00** | 99,82 |
| **205** |  |  | 416100 | Додатак за помоћ и његу других лица | 2.180.000,00 | 2.180.000,00 | 100,00 |
| **206** |  |  | 416100 | Једнократне помоћи | 100.000,00 | 90.000,00 | 90,00 |
| **207** |  |  | 416100 | Средства за уџбенике дјеци социјалне категорије | 14.700,00 | 15.000,00 | 102,04 |
| **208** |  |  | 416100 | Смјештај у властиту породицу за 100 лица | 200.000,00 | 204.000,00 | 102,00 |
| **209** |  |  | 416100 | Породични смјештај | 105.000,00 | 105.000,00 | 100,00 |
| **210** |  |  | 416100 | Новчана помоћ | 560.000,00 | 560.000,00 | 100,00 |
| **211** |  |  | 416100 | Помоћ за оспособљавање за рад 11 лица | 15.000,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| **212** |  |  | 416100 | Новчана помоћ за огрев и одјећу лицима са стањем социјалних потреба | 35.250,00 | 35.000,00 | 99,29 |
| **213** |  |  | 416200 | Здравствна заштита 252 корисника | 210.000,00 | 210.000,00 | 100,00 |
| **214** |  |  | 416300 | Помоћ у кући | 28.000,00 | 30.000,00 | 107,14 |
| **215** |  |  | 416300 | Уџбеници и одјећа за дјецу у домском смјештају | 4.500,00 | 4.500,00 | 100,00 |
| **216** |  |  | 416300 | Трошкови одржавања објеката, смјештај деложираних корисника | 18.000,00 | 15.000,00 | 83,33 |
| **217** |  |  | 416300 | Трошкови смјештаја социјално угрожених лица | 360.000,00 | 360.000,00 | 100,00 |
| **218** |  |  | 416300 | Заштита жртава трговине људима | 2.000,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| **219** |  |  | 416300 | Трошкови рада савјетовалишта | 2.000,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| **220** |  |  | 416300 | Трошкови дневног центра за стара лица | 10.000,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| **221** |  |  | 416300 | Субвенције корисника | 20.000,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| **222** |  |  | 416300 | Трошкови дневног центра за дјецу са потешкоћама у развоју | 0,00 | 0,00 |  |
| **223** |  |  | 416300 | Трошкови дневног центра за дјецу у ризику | 0,00 | 0,00 |  |
|  | **УКУПНО СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА** | | | | **4.054.312,00** | **4.048.500,00** | 99,86 |

**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2016. ГОДИНУ**

Буџет ЈУ Центра за социјални рад заједно са социјалном заштитом за 2016. годину износи 4.812.000,00 КМ што чини 10,23% од укупног буџета Града Бијељина.

**ЛИЧНА ПРИМАЊА**

Планирана средства за лична примања запослених у ЈУ Центар за социјални рад у 2016. години су остала на нивоу из 2015. године и износе 680.000,00 КМ. Ова планирана средства, као и у 2015. години, неће бити довољна за исплату личних примања запослених у ЈУ Центар за социјални рад. Цјена рада од 110,00 КМ ће се примјењивати и у 2016. години. Бруто накнаде ће остати на нивоу из 2015. године.

**МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ**

Средства предвиђена за материјалне трошкове Центра у 2016. години износе 79.500,00 КМ и мања су у односу на буџет из 2015. године за 15,87%.

**СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**

Укупан буџет средстава намјењених за Социјалну заштиту у 2016. години износе 4.048.500,00 КМ и већи је у односу на буџет 2015. године за 0,12%.

Планирана средства за **додатак за помоћ и његу другог лиц**а за 2016. годину износе 2.180.000,00 КМ. Сматрамо да ће број корисника ове врсте социјалног давања континуирано наставити раст што је био тренд и ранијих година.

Средства намјењена за **новчану помоћ** износе 560.000,00 КМ. Планирана средства су остала на нивоу из 2015. године.

За **смјештај у установу социјалне заштите** намјењено је 360.00,00 КМ. Утрошена средства, према садашњем броју лица смјештених у установе социјалне заштите, би требала да остану на нивоу од 2015. годнине.

За **смјештај у властиту породицу**  је предвиђено 204.000,00 КМ. Планирана средства ће, према садашњем броју корисника овог права, бити довољна уз услов да се не повећа број корисника овог давања.

Укупна сума за **једнократне помоћи** у 2016. години износи 90.000,00 КМ. Планирана средства за ове намјене су смањена у односу на 2015. годину када су износила 100.000,00 КМ. Из године у годину евидентан је повећан број захтјева а самим тим и број корисника који се налазе у стању социјалне потребе.

Трошење средства намјењених за остале врсте накнада редовно ће се пратити о чему ће се благовремено информисати градоначелник и начелник за финансије а све у циљу успјешног пословања Центра.

ОБРАЂИВАЧ

ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Б И Ј Е Љ И Н А

Извјештај о раду ЈУ Центар за социјални рад Бијељина за 2015. годину са Програмом рада за 2016. годину разматран је и усвојен на сједници Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Бијељина одржаној дана 05.02.2016. године.