

На основу члана 9. Статута Аграрног фонда општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број: 15/08, 1/12, 26/13, 10/15), члана 22. и 26. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“, број 70/06, 20/07 и 86/07), чланом 3. и 4. Одлуке о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње у 2015. години („Службени гласник Града Бијељина“, број: 08/15,) , Управни одбор Аграрног фонда Града Бијељина, дана 12.06.2015. године д о н и о ј е :

ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2015. ГОДИНУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2015. годину, одређују се начини и услови које морају да имају правна и физичка лица у примарној пољопривредној производњи, поступак за њихово остваривање, општи и посебни критеријуми за остваривање подстицаја са потребном документацијом, начин исплате, контрола и надзор приликом остваривања подстицаја и обавезе које корисник подстицаја мора испунити након добијања подстицаја.

Члан 2.

Права на подстицајна средства Аграрног фонда града Бијељина имају правна лица (за поједине врсте подстицаја гдје је наведено у члану), физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији Града Бијељина и који су уписани у регистар пољопривредних газдинстава.

Члан 3.

Пољопривредни произвођач подноси захтјев за остваривање новчаног подстицаја који мора бити читко попуњен, на ком ће бити уписан број о регистрацији пољопривредног газдинства. У случају спријечености носиоца пољопривредног газдинства (случајеви теже болести, болничког и кућног лијечења, рада у иностранству) у име носиоца пољопривредног газдинства може поднијети и члан пољопривредног газдинства, уз овјерену изјаву која садржи одговарајуће образложење, односно друго овлашћено лице уз овјерену пуномоћ за заступање, под условом да је захтјев поднесен у прописаном року и да гласи на име носиоца газдинства.

На потврди о регистрацији пољопривредног газдинства коју издаје АПИФ, у којој су наведени чланови газдинства није потребно достављати кућну листу.

На захтјеву за остваривање новчаног подстицаја физичка лица треба да наведу : име и презиме, адресу становања на подручју Града Бијељина, контакт телефон, матични број, број пољопривредног газдинства, број жиро рачуна или текућег рачуна, назив банке, врста подстицаја (на коју се производњу односи), износ планираних средстава по Правилнику, документа која се подносе уз захтјев и потпис подносиоца захтјева.(„Образац а“)

За правна лица: Назив правног лица, сједиште фирме на подручју Града Бијељина, контакт телефон, ЈИБ или ПИБ, број пољопривредног газдинства, број жиро рачуна, назив банке, врста подстицаја (на коју се производњу односи), износ планираних средстава по Правилнику, документа која се подносе уз захтјев и печат и потпис овлашћеног лица.

(„Образац б“)

Захтјев за остваривање новчаних подстицаја у пољопривреди подноси се на прописаном образцу који је у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 4.

Доказ о инвестираним средствима је велепродајна фактура или овјерена копија велепродајне фактуре, малопродајна фактура или овјерена копија малопродајне фактуре, уз коју се обавезно прилаже и фискални рачун или копија фискалног рачуна са ставкама које су предмет подстицаја.

Ставке на рачунима које нису предмет подстицаја неће се узимати у обзир.

За набављена средства и опрему у иностранству уз рачун од добављача прилаже се пратећа царинска документација.

Уговор о извођењу радова са привременом или окончаном ситуацијом са спецификацијом извршених радова уз коју се обавезно прилаже фискални рачун.

Члан 5.

Пољопривредни произвођачи ће уз захтјев доставити овјерену изјаву са намјером због које се подноси захтјев, (гдје је наведено у члану) „Образац ж“.

Аграрни фонд може накнадно тражити доставу докумената ако сматра да за то има потребе а која нису наведена у правилнику.

Члан 6.

Након обраде захтјева и провјере достављене документације, Аграрни фонд града Бијељина исплаћиваће новчани подстицај корисницима.

Исплата подстицајних средстава корисницима врши се директним плаћањем на њихове текуће, односно жиро-рачуне, на рачун добављача или на рачун извршиоца услуге.

Члан 7.

Финансијска средства са одређених позиција гдје се укаже потреба пребациваће се на другу позицију, а на основу Одлуке о релокацији средстава Управног одбора Аграрног фонда.

II НОВЧАНИ ПОДСТИЦАЈИ У ПОЉОПРИВРЕДИ

Члан 8.

Право на новчане подстицаје у пољопривреди произвођачи остварују за:

Подстицај производњи, доходку и руралном развоју:

1. Подршка организованом откупу поврћа ,воћа, (дувана из 2014. године),
2. Подршка сточарству,
3. Подршка подизању нових засада воћа,
4. Подршка пластеничкој производњи и наводњавању,
5. Афирмација домаће пољопривредне производње,
6. Подршка изградњи инфраструктуре,
7. Средства за ванредне и непредвиђене ситуације (елементарне непогоде и др.),

8. Помоћ удружењима,
9. Регрес камата за прољетну сјетву и задруге које врше организовани откуп поврћа и воћа,
10. Подршка едукацији, презентацији пројеката и посјета сајмовима и подршка увођењу сертифициване производње,
11. Пројекат међуопштинске сарадње (МОС) „Успостава међуопштинске сарадње у сектору пољопривреде на подручју града Бијељина и општина Лопаре и Угљевик,
12. Подршка трајним рјешењима „Ревидиране стратегије за провредбу Анекса VII Дејтонског мировног споразума,
13. Намјенски депозит

Подршка организованом откупу поврћа, воћа и (дувана из 2014.године)

Организовани откуп поврћа и воћа Члан 9.

Право на регрес за уговорену производњу воћа и поврћа остварују физичка лица са подручја Града Бијељина која на основу уговора са регистрованим организатором производње или организатором откупа уговоре и реализују производњу повртарских и воћарских врста за прерађивачке капацитете.

Уговор из става 1. овог члана мора бити склопљен са правним лицем регистрованим за откуп или прераду пољопривредних производа на територији Града Бијељина.

Право на премију односи се на следеће врсте :

Воће: крушка, шљива, вишња,кајсија и јагоде.

Поврће: краставац (у типу корнишона), паприка, парадајз, цвекла, купус и патлиџан.

Право на премију из предходног става овог члана остварују физичка и правна лица (произвођачи) на основу захтјева („Образац б“) организатора производње Аграрном фонду града Бијељина. Уз захтјев организатор производње или откупа доставља следећу документацију.

- Списак произвођача са уговореним количинама у коме је назначено име и презиме произвођача, мјесто становања,ЈМБ, регистарски број пољопривредног газдинства РБПГ и количине уговорених производа по класама, површина по уговору и број уговора (за физичка лица), назив, сједиште и ЈИБ, регистарски број пољопривредног газдинства РБПГ и количине уговорених производа по класама, површина по уговору и број уговора(за правна лица), („Образац г“) који се налази у прилогу правилника и чини његов саставни дио.
- Уговор или копије уговора са произвођачима о организованој производњи
- Спецификацију произвођача са обрачунатом премијом по врстама и класама откупљених производа („Образац в“) која се налази у прилогу правилника и чини његов саставни дио. Организатори откупа или производње „Образац г и Образац в“ доставиће и у електронској форми.
- откупни блокови као доказ о преузетим нето количинама односно откупни листови и рачуни као доказ о продатим нето количинама прерађивачу ако организатор уговорене производње није прерађивач,
- изјаву организатора производње да су све количине поврћа за које се подноси захтјев за премију откупљене од произвођача.
- Потврда прерађивача о откупљеним количинама поврћа и воћа од организатора откупа са подручја Града Бијељина

Висина премије за организовани откуп воћа и поврћа износи до 10% од просјечне тржишне цијене и исплаћиваће се до висине расположивих средстава за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева. Максимални износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја је до 3000,00 КМ.

Крајњи рок за подношење захтјева за остварење права на премију за уговорену производњу воћа и поврћа је 31.10.2015.год.

Организовани откуп дувана из 2014.године Члан 10.

Право на премију за производњу дувана у листу имају пољ.произвођачи са подручја Града Бијељина за произведени и продати осушени дуван из 2014.године, а на основу уговора о организованој производњи и откупу дувана у листу.

Право на премију остварују физичка и правна лица произвођачи путем организатора производње на основу захтјева који се подноси Аграрном фонду уз који прилажу:

- списак произвођача од којих је откупљен дуван, који садржи: име и презиме произвођача, мјесто пребивалишта, ЈМБ за физичко лице, сједиште и ЈИБ за правно лице, количине откупљених дувана по типовима, површина по уговору, број уговора и број откупног блока за физичка лица, односно број рачуна за правна лица, („Образац ђ“), који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.
- Уговор са организатором производње о организованој производњи и откупу дувана,
- Изјаву организатора производње да су све количине дувана за које се подноси захтјев за премију откупљене од произвођача,
- спецификацију корисника подстицаја са бројевима њихових текућих или жиро рачуна груписаних по банкама, сачињену на („Обрасцу д“), који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио. Организатори откупа или производње „Образац ђ и Образац д“ доставиће и у електронској форми.

Висина премије за производњу дувана у листу из 2014.године је 0,15 КМ/кг. Максимални износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја је до 3000,00 КМ.

Захтјев за исплату премије за дуван поднијеће организатори откупа дувана најкасније до 01.08.2015.године.

Подршка воћарству

Подршка подизању засада Члан 11.

Право на подстицајна средства за подизање вишегодишњих производних засада јабучастог, коштуничавог, језграстог и јагодичастог воћа имају корисници (физичка лица) који се баве пољопривредном производњом и који су извршили улагања у текућој години.

Минимална површина за подизање вишегодишњих производних засада јабучастог, коштуничавог и језграстог воћа за коришћење ове субвенције је засад од 0,3 хектара, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- а) за јабучасте воћке, минимално 1.000 садница по хектару,
- б) за коштуничаве воћке, минимално 800 садница/ха,
- ц) за језграсте воћне врсте, љешник 500 садница /ха , орах 120 садница /ха,

Минимална површина за подизање производних засада јагодичастиг воћа за коришћење ове субвенције је засад од 0,1 хектара, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- а) за малину минимално 10.000 садница/ха,
- б) за купину и аронију минимално 2.000 садница/ха,
- в) за јагоду минимално 35.000 садница/ха.

Минимална површина за подизање винограда је засад од 0,3 хектара, са најмање 2500 лозних калемова по хектару.

Корисници подстицајна средства остварују на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- рачуне у складу са овим правилником, као доказ о набавци садног материјала, опреме (стубови и жица) и извршеним услугама (обrade тла, садње, уградње стубова и жице),
- декларацију о квалитету садног материјала и
- изјава корисника подстицаја о изграђеном засаду.

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда, на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста констатује испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачињава записник.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 20% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 5.000,00 КМ по кориснику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30.11.2015. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Садни материјал Члан 12.

Право на премију за произведене саднице јабучастиг, коштуничавог и језграстиг воћа имају правна лица, предузетници и физичка лица за произведене, декларисане и продате саднице јабучастиг, коштуничавог и језграстиг воћа, који су уписани у регистар произвођача садног материјала и чија се производња прати на основу прописа који регулишу област производње и промета садног материјала.

Право на премију у 2015. години за произведене саднице јабучастиг, коштуничавог и језграстиг воћа остварује се на основу захтјева произвођача који се подноси Аграрном фонду уз који се прилажу:

- рачуни или копије рачуна као доказ о продаји садница ,(продате саднице у јесен, после 30.11.2014.године и саднице продате у 2015.години),
- увјерење овлашћене институције у Републици о чистоћи сорте садног материјала,
- завршни записник Републичког пољопривредног инспектора о контроли производње и произведеним количинама садница,
- обрачун премије сачињен на „Обрасцу и“, који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

Висина подстицајних средстава за произведене и продате саднице јабучастиг, коштуничавог и језграстиг воћа утврђује се након обраде приспјелих захтјева и износи до 20 % од просјечне тржишне цијене садница и може бити исплаћено до 5 000,00 КМ по кориснику.

Захтјев за исплату премије за произведене саднице јабучастиг, коштуничавог и језграстиг воћа подноси се најкасније до 30.11.2015. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава, једном годишње након обраде приспјелих захтјева.

Члан 13.

Право на подстицајна средства за производњу љекобиља имају корисници (физичка лица) који се баве пољопривредном производњом, који су извршили улагања у текућој години и имају уговорену производњу.

Минимална површина за подизање производних засада љекобиља је засад од 0,2 хектара, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- а) за смиље, минимално 35 000 садница/ ха,
- б) за матичњак, минимално 45 000 садница/ха,
- ц) за лаванду, минимално 20 000 садница /ха,

Корисници подстицајна средства остварују на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- рачуне у складу са овим правилником, као доказ о набавци садног материјала и извршеним услугама (обраде тла, садње),
- изјава корисника подстицаја о заснованом засаду,
- Уговор са откупљивачем.

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда, на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста констатује испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачињава записник.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 20% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 1.000,00 КМ по кориснику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30.11.2015. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Подршка пластеничкој производњи

Члан 14.

Право на подстицајна средства за изградњу нових пластеника и набавку опреме за пластеничку производњу корисне површине од најмање 100 м² по пластенику имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом и која у текућој години изврше улагања за наведену намјену.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду града Бијељина, уз који прилажу следећу документацију:

- рачуне у складу са овим правилником, као доказ о инвестираним средствима за набавку материјала, опреме или о извршеним услугама монтаже (за фолију, конструкцију, мрежа за засјењивање, опрема за провјетравање и гријање, системе за наводњавање, пумпе са опремом, распрскивачи, фолија за малчовање).
- изјава корисника подстицаја о уложеним средствима.

Комисија формирана од стране директора Аграрног фонда изаћи ће на лице мјеста и записнички констатовати стварно стање методом случајног узорка.

Висина подстицајна средства за намјену из овог члана утврђују се у висини до 15% од инвестираних средстава и може бити исплаћено до 2000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Рачуни који су настали по основу улагања у пластеничку производњу после 31.10.2014. године узимаће се у разматрање по одредбама овог Правилника.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2015. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Подршка набавци система за наводњавање „Тифон“

□□□□ 15.

Право на подстицајна средства за изградњу система за наводњавање имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом и која изврше улагања за наведену намјену у текућој години. Предмет подстицаја могу бити извршена улагања у набављену покретну опрему за наводњавање „Тифон“ и осталу опрему за „Тифоне“.

Физичка лица, корисници система за наводњавање остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- рачуне о извршеној набавци опреме и услуга као доказ о висини извршених улагања која су предмет субвенционисања трошкова,
- изјава корисника подстицаја о уложеним средствима.

Правна лица, корисници система за наводњавање остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- овјерену копију рјешења о упису у судски регистар,
- рачуне о извршеној набавци опреме и услуга као доказ о висини извршених улагања која су предмет субвенционисања трошкова.
- изјава корисника подстицаја о уложеним средствима

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у износу до 15% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 2 000,00 КМ по кориснику у текућој години. Признаваће се један систем за наводњавање „Тифон“ са опремом по регистрованом пољопривредном газдинству.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 31.10.2015. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Подршка сточарству

члан 16.

Право на подстицајна средства за властити узгој стеоних јуница имају корисници (физичка лица) који у текућој години произведу минимално једну стеону јуницу и формирају основно стадо од најмање три музна грла.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- копије пасоша за произведена грла □□□□□□□ „□“ на име корисника подстицаја,
- потврда ветеринара о осјеменавању или сертификат на име власника фарме о самосталном осјеменавању,

- потврда о стеоности,
- овјерену изјаву о тачности наведених података,
- предметно грло не смије бити старије код прве оплодње од 14 – 20 мјесесеци.

Висина подстицајних средства за намјену из овог члана утврђује се у висини до 120,00 КМ по јуници и може бити исплаћено до 3.000,00 КМ кориснику у текућој години.

У случају да је јуница осјемењена прије 31.10.2014. године а није се могла утврдити gravidност прије истека рока за подношење захтјева по Правилнику из 2014. године, □□□□□□□ □□ □ □□□□□□ □□ □□□□□□□ □□□□□□□□ □□ □□□□ □□□□□□□□□□.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 31.10.2015. године и исплаћиваће се до износа предвиђених за ову намјену.

Члан 17.

Право на подстицајна средства за набавку квалитетног товног материјала имају корисници (физичка лица) који у текућој години произведу или набаве минимално 3 мушка телета □□ □□□□ □□□.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду након што добију пасош животиње „образец Д“, уз који прилажу следећу документацију:

- Пољопривредни произвођачи могу поднијет захтјев и са копијом „А1 Образаца“ за телад од надлежне ветеринарске организације с тим да по пријему „Д Образаца“ од Агенције за обиљежавање животиња доставе копије „Д Образаца“ у Аграрни фонд, као доказ да је грло произведено на властитом имању или преведено на корисника подстицаја
- овјерену изјаву да предметно грло за које остварује подстицај неће отуђити прије истека това, изузев због здравствених проблема у ком случају мора обезбиједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

Захтјев се подноси само једном у току године. Висина подстицајних средства за намјену из овог члана утврђује се у висини до 80,00 КМ по телету и може бити исплаћено до 3.000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Телад која су купљена или произведена на газдинству после 31.10.2014. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Дани улаза у тов рачунају се од дана обиљежавања животиња у власништву или преноса власништва на животињама.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2015. године и исплаћиваће се до износа предвиђених за ову намјену.

Члан 18.

Право на подстицајна средства за набавку товних прасића имају корисници (физичка лица) који у текућој години произведу или набаве минимално 100 прасића □□ □□□□ □□□, при улазној тежини до 35 кг и излазној тежини најмање 90 кг са најмање 80 дана проведених у тову.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду након што добију Признаницу за извршене мјере заштите животиња , уз који прилажу следећу документацију:

- копије пасоша за купљену прасад - увјерење о здравственом стању животиња или Образац о спроведеним мјерама заштите на имању.
- овјерену изјаву да предметно грло за које остварује подстицај неће отуђити прије истека тога , изузев због здравствених проблема у ком случају мора обезбиједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.
- подносилац захтјева дужан је да 20 дана прије истека тога обавјести Аграрни фонд да пошаље комисију која ће на лицу мјеста констатовати испуњеност услова по поднесеном захтјеву.
- након продаје товних свиња у Аграрни фонд ће доставити Образац - Увјерење о здравственом стању животиње– пасош продатих животиња.
- У случају да свиње буду продате прије него што дође комисија, подносилац захтјева дужан је да обезбједи доказ о продаји откупни блок или пореску фактуру и пасош продатих животиња. Уколико подносилац захтјева не пријави Аграрном фонду излаз свиња из тога неће имати право на подстицај по поднесеном захтјеву

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда а на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста ће констатовати испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачинити записник.

Захтјев се подноси само једном у току године. Висина подстицајних средства за намјену из овог члана утврђује се у висини до 8,00 КМ по прасету и може бити исплаћено до 2.000,00 КМ по кориснику у текућој години .

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2015. године и исплаћиваће се до износа предвиђених за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева.

Члан 19.

Право на подстицајна средства за узгој квалитетно приплодних супрасних назимица имају узгајивачи (физичка лица) који у текућој години произведу минимално пет квалитетно приплодних назимица и формирају основно стадо од најмање 10 уматичених крмача заједно.

□□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□□□ □□□□□□□□
□□ □□□□□□ □□□□□□□□ □□□□ □□□□□□□ □□□□□□□□
□□□□□, □□ □□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□□□□□□-
□□:

- □□□□□□□ □ □□□□□ □ □□□□□□□□ □□□□□□□□□□
□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□ □□□□□ □□ □□□□□□
□□□□, □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□ □ □□ □□
□□□□ □□□□□□□ □ □□□□□□□ □□□□□ а које води Министарство пољопривреде шумарства и водопривреде Републике Српске (у даљем тексту: Министарство) у својој евиденцији,
- потврда да је нераст осјеменитељ уписан у централни регистар мушких матичних грла а које води Министарство у својој евиденцији,
- изјава подносиоца захтјева о тачности наведених података.

- предмјер радова,
- Аграрни фонд града Бијељина ће на основу захтјева Мјесних заједница или групе грађана издати налог за извођење радова, узимајући у обзир приоритет и важност објекта.

Мјесне заједнице или групе грађана да би конкурисале за средства по основу изградње асфалтних путева у руралним подручјима града Бијељине прилажу:

- захтјев са описом послова,
- овјерену изјаву о изградњи и намјени инфраструктурног објекта,
- предмјер радова или предрачун.
- Ако је извршена јавна набавка преко Одјелења за стамбено- комуналне послове Административне службе града Бијељина (за асфалтирање) мјесне заједнице или групе грађана достављају уговор о извођењу радова са предмјером радова.
- доказ о учешћу корисника суфинансирања,
- сагласност савјета мјесне заједнице да средства буду пребачена на извођача радова

Према ставу 3. овог члана по завршетку радова Мјесна заједница ће са извршиоцем радова направити извјештај или окончану ситуацију са спецификацијом извршених радова и доставити је Аграрном Фонду. Након достављања извјештаја или окончане ситуације Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда, и на основу приложене документације и увидом на терену, сачиниће записник, којим се констатује завршетак радова.

Под сеоском инфраструктуром подразумијевају се : локални и некатегорисани путеви, мостови, расвјета, гробља, вјерски објекти, системи водоснабјевања, домови културе, уређење канала, пропуста, игралишта и други објекта сеоске инфраструктуре, а које заједнички користи рурално становништво.

Инфраструктурни објекти из става 6. овог Правилника који су почети да се граде у претходној години а нису завршени, узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава и може бити исплаћено максимално до 6 000,00 КМ по предатом захтјеву у текућој години.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 31.08.2015. године.

Средства за вандредне и непредвиђене ситуације (елементарне непогоде и др.)

Члан 22.

Права на средства за вандредне и непредвиђене ситуације односе се на елементарне непогоде (осим поплаве и града), пожар (на објектима за примарну пољопривредну производњу), угинуће стоке и друге непредвиђене ситуације које су проузроковале штету на пољопривредном газдинству.

Средства из овог члана ће се одобравати на основу захтјева који се поднесе Аграрном фонду, а на основу:

- записника Комисије за процјену штета у пољопривреди и на објектима за примарну пољопривредну производњу у 2014. години, коју именује Градоначелник.
- изјава корисника о тачности података,

Средства за исплату из овог члана исплаћиват ће се на основу процјене коју утврђује Комисија за процјену штета а исплаћиваће се на основу могућности и до висине расположивих средстава.

У токућој години може бити исплаћен само један захтјев по кориснику који се односи на овај члан.

Штете које су настале после 30.11.2014.године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 30.11.2015. године.

Помоћ удружењима

Члан 23.

Права на подстицајна средства из овог члана имају пољопривредна удружења, пчеларска риболовачка, ловачка и коњичка удружења, удружења грађана, пољопривредне задруге и пољопривредни кластери који се налазе и раде на подручју Града Бијељина.

Подршка за развој пословних активности унутар интересних удруживања пољопривредних произвођача (удружења, пољопривредних задруга и пољопривредних кластера) одобраваће се на основу захтјева, програма активности удружења, пољопривредних задруга и пољопривредних кластера усвојен на скупштини удружења или задругара уз изјаву одговорног лица о тачности података. Уз захтјев доставља се овјерена копија рјешења о регистрацији из суда, копија статута и списак чланова

Удружењима пољопривредника, пољопривредне задруге и кластери који су основани не дуже од годину дана Аграрни фонда ће помоћи опремање канцеларије за рад удружења. Уз захтјев доставља се овјерена копија рјешења о регистрацији из суда, копија статута, списак чланова и предрачун за опремање канцеларије.

Пољопривредне задруге, пољопривредна удружења и пољопривредни кластери који су основани на подручју Града Бијељина у 2014. и 2015. години Аграрни фонд ће субвенционисати тако што ће платити судску таксу за регистрацију. Уз захтјев ће доставити копију уплатнице и копију рјешења о регистрацији са Уговором о оснивању и задружним правилима за задруге, за пољопривредна удружења копију уплатнице и копију рјешења за кластере доставиће копију уплатнице, копију рјешења о регистрацији и уговор о оснивању.

Удружења пољопривредне задруге и пољопривредни кластери који су добили помоћ од Аграрног фонда у текућој години морају доказати утрошак средстава до 90 дана од дана добијања средстава.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату средстава за намјену из овог члана подноси се до 30.09.2015.године.

Подршка едукацији, презентацији пројеката, посјета сајмовима и подршка увођењу сертифициване производње,

Члан 24.

Подршку финансирању едукацији, презентацији пројеката, подршка и посјета сајмовима, изложбама у области пољопривреде, промоцијама, савјетовањима и студијским путовањима, изради стручних часописа и литературе у области пољопривреде и руралног развоја и изради промотивног материјала користиће Аграрни фонд и распоређиваће на основу Одлуке Управног одбора .

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату средстава за намјену из овог члана подноси се до 31.12.2015.године.

Подршка увођењу сертифициване производње,

Члан 25.

Права на подршку за увођење сертифициване производње имају (физичка лица) која се баве пољопривредном производњом намјењене тржишту за увођење и сертификацију добре пољопривредне праксе, која се односи на трошкове припреме за увођење стандарда и добијања сертификата (ИСО или ГЛОБАЛ ГАП) за оне кориснике који су испунили услове и добили сертификат према мађународним стандардима.

Корисници остварују подстицај тако што подносе захтјев Аграрном фонду града Бијељина уз који прилажу:

- Копију сертификата,
- уговор за припрему и увођење система квалитета,
- рачуне у складу са овим правилником, као доказ о инвестираним средствима за увођење сертификата.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у износу до 20% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 2 000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 30.11.2015. године.

Регрес камата за прољетну сјетву и задруге које врше организовани откуп поврћа и воћа

Члан 26.

Право на регресирану камату имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији Града Бијељина, којима је пословна банка или микрокредитна организација (са којом је Административна служба Града Бијељина потписала Протокол о сарадњи) одобрила кредит за репроматеријал за прољетну сјетву у току текуће године.

Аграрни фонд ће регресирати камату на одобрене кредите за прољетну сјетву у висини од 3% на годишњем нивоу оним банкама или микрокредитним организацијама код којих је камата на краткорочне кредите за прољетну сјетву (најдужи период кредита до 12 мјесеци) није већа од 9,5% на годишњем нивоу. Максимални износ кредита за који ће Аграрни фонд

регресирати камату физичким лицима за репроматеријал за прољетну сјетву је до 10 000,00 КМ, а који су реализовали кредит до 31.05.2015. године.

Права на регресирану камату остварује се тако што пословна банка или микрокредитна организација подносе захтјев Аграрном фонду града Бијељина у име корисника кредита физичког лица и изврши обрачун регресиране камате од дана реализације одобреног кредита у 2015. години.

Уз захтјев прилажу:

- Копија уговора између даваоца кредита и корисника кредита,
- Спецификација обрачуна регресиране камате „Образац е“,
- Копија протокола о сарадњи,
- Изјава о тачности података.

Подстицајна средства за регрес камате за пролетњу сјетву биће исплаћена на текуће рачуне корисника кредита.

Даваоц кредита је обавезан да контролним органима Аграрног фонда, Административне службе Града Бијељина и другим контролним институцијама омогући вршење контроле намјенског трошења кредита за које је исплаћена регресирана камата.

Уколико контролни орган утврди да су кредитна средства ненамјенски утрошена, даваоц кредита је дужан да изврши поврат исплаћених средстава.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 31.07.2015. године.

Регрес камата за задруге
које врше организовани откуп поврћа и воћа
Члан 27.

Право на регресирану камату имају пољопривредне задруге која се баве организованом пољопривредном производњом на територији Града Бијељина, којима је пословна банка или микрокредитна организација (са којом је Административна служба Града Бијељина потписала Протокол о сарадњи) одобрила кредит за исплату откупљених пољопривредних производа поврћа и воћа а на основу гаранције прерађивача пољопривредних производа .

Аграрни фонд ће регресирати трошкове камате и трошкове обраде кредита на одобрене кредите за исплату откупљених пољопривредних производа од пољопривредних произвођача оним банкама или микрокредитним организацијама код којих је камата на краткорочне кредите за исплату откупљених пољопривредних производа (најдужи период кредита до 12 мјесеци) није већа од 9,5% на годишњем нивоу.

Права на регресирану камату и регресиране трошкове обраде кредита, остварује се тако што пословна банка или микрокредитна организација подносе захтјев Аграрном фонду града Бијељина у име корисника кредита пољопривредне задруге која је вршила откуп пољопривредних производа и изврши обрачун регресиране камате, ако је у питању револвинг кредит извршити симулацију обрачуна камате до истека кредита, од дана реализације одобреног кредита у 2014. години. (Најдуже у року од 6 мјесеци док траје гаранција)

Уз захтјев прилажу:

- Рјешење о регистрацији пољопривредне задруге која је носилац кредита,
- Копија уговора између даваоца кредита и корисника кредита,
- Копија уговора између откупљивача и прерађивача са гаранцијом прерађивача,
- Спецификација обрачуна регресиране камате „Образац з“,

- Копија протокола о сарадњи,
- Изјава о тачности података.

Подстицајна средства за регрес камате за исплату откупљених производа биће исплаћена на рачун корисника кредита.

Даваоц и корисник кредита је обавезан да контролним органима Аграрног фонда, Административне службе Града Бијељина и другим контролним институцијама омогући вршење контроле намјенског трошења кредита.

Уколико контролни орган утврди да су кредитна средства ненамјенски утрошена, корисник кредита је дужан да изврши поврат исплаћених средстава.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава а не може бити исплаћено више од 50 000,00 КМ.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 15.12.2014. године.

Афирмација домаће пољопривредне производње

Члан 28.

Расподјелу средстава Афирмација домаће пољопривредне производње, сајмови, туристичке понуде вршиће Одјељење за привреду и пољопривреду (у даљем тексту: Одјељење).

Средства ће се додјеливати за:

- субвенционисање увођења нових технологија у пољопривредну производњу (набавка сертификованог безвирусног расада),
- субвенционисање огледа са примењеним новим технологијама,
- превоз на манифестације које су везане за пољопривреду, које су едукативног карактера као за пољопривредне произвођаче тако и за средњошколце и студенте пољопривредних струка,
- израда проспектног материјала за пољопривредне манифестације, као и подршка других манифестација, које имају свој континуитет и одржавају најмање двије године и које су ширег регионалног карактера,
- трошкове хране, пића, преноћишта за потребе пољопривредних манифестација, које имају свој континуитет и које се одржавају најмање последњих пет година и које су регионалног и међународног карактера,
- субвенција изградње савремених објеката за пољопривредну производњу,
- субвенција адаптације постојећих објеката за савремену пољопривредну производњу,
- субвенција набавке нове механизације која повећава конкурентност на пољопривредном газдинству,
- подршка организовању и одржавању научних скупова из области пољопривреде који имају међународни карактер.
- израда промотивног материјала привредних – пољопривредних потенцијала Града Бијељине,
- подршка медијском представљању „Произведено у Семберији“. Подршку наведеном представљању могу остварити медији који испуњавају следеће услове: а) да је медиј са подручја града Бијељина, б) да је покривеност земаљским сигналом најмање 70 % територије Републике Српске и БиХ, в) Квалификованост за емитовање сателитског програма преко сателитског сигнала у предходних пет година, а не само преко кабловског сигнала, чиме се омогућава пријем програма на свим тв-антенама, г) највећа гледаност телевизијског програма у Републици Српској током прошле године, као и предходног периода ове године.

Право на подстицај имају правна и физичка лица и медијске куће које поднесу захтјев одјелењу уз који прилажу документацију из које се види оправданост за тражени подстицај. Одјелење на поднешени Захтјев даје мишљење Градоначелнику, који својим закључком врши одобрење средстава.

Захтјеви се подnose до 25.12.2015. године и исплаћиват ће се до висине расположивих средстава.

Члан 29.

Средства предвиђена чланом 3. тачка 13. Одлуке о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње за 2015.годину („Службени гласник града Бијељина“, бр: 08/15), намјенски депозит биће распоређена на основу Правилника о расподјели средстава са утврђеним критеријумима за додјелу кредита у 2015.години.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Надзор над спровођењем и извршавањем одредаба овог правилника врши Градска управа за инспекцијске послове посредством пољопривредне, ветеринарске и тржишне инспекције.

Члан 31.

Подстицајна средства за све намјене наведене у члану 8. овог правилника исплаћују се крајњим корисницима до висине предвиђене Одлуком о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње за 2015.годину.

Корисници права дужни су да намјенски користе подстицајна средства.

Корисник права дужан је да врати подстицајна средства остварена на основу нетачно наведених података или ако их ненамјенски утроши, у року од 30 дана од дана доношења рјешења којим надлежни инспектор наложи кориснику враћање средстава.

У случају из става 3. овог члана кориснику се са даном доношења рјешења од надлежног инспектора, блокирају сва права на подстицајна средства у Аграрном фонду из члана 8. овог правилника, а најкраће до истека периода једне године, рачунајући од дана враћања подстицајних средстава заједно са затезном каматом.

Корисници права морају чувати документацију на основу које су остварили подстицајна средства најмање три године од дана добијања подстицајних средстава.

Члан 32.

Овај Правилник ступа на снагу након давања сагласности од стране Градоначелника а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:150/15.
Бијељина,
Датум, 12.06.2015.године.

ПРЕДСЈЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
АГРАРНОГ ФОНДА
Драган Вуковић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
АГРАРНИ ФОНД
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Ул.МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а
76300 БИЈЕЉИНА

Образац а

Предмет:
ЗАХТЈЕВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДИ АГРАРНОГ ФОНДА
ГРАДА БИЈЕЉИНА – ФИЗИЧКА ЛИЦА

1.Име и Презиме:

2.Адреса:

3.Тел:

Мобтел:

4.ЈМБ:

5. Регистрацијски број пољопривредног газдинства - РБПГ

6.Број жиро / текућег рачуна:

7.Назив банке код које је отворен рачун:

8.Навести члан и врсту подстицаја за коју се подноси захтјев:

Износ предвиђен
Правилником:

9.Навести документа која се прилажу уз захтјев:

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај захтјев.

у _____

Датум: _____ 2015.год.

Потпис подносиоца захтјева

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
АГРАРНИ ФОНД
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Ул.МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а
76300 БИЈЕЉИНА

Образац б

Предмет:
ЗАХТЈЕВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДИ АГРАРНОГ ФОНДА
ГРАДА БИЈЕЉИНА – ПРАВНА ЛИЦА

1. Назив правног лица:

2. Сједиште правног лица:

3. Тел:

Мобтел:

4. ЈИБ или ПИБ:

5. Регистрацијски број пољопривредног газдинства - РБПГ

6. Број жиро рачуна:

7. Назив банке код које је отворен рачун:

8. Навести члан и врсту
подстицаја за коју се подноси захтјев:

9. Износ предвиђен
Правилником:

10. Навести документацију која се прилаже уз захтјев:

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову пријаву.

у _____

Датум: _____ 2015. год.

Потпис подносиоца захтјева

СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА
ЗА ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ВОЋА И ПОВРЋА

Број прот: _____

Датум: _____

Назив банке: _____

Општина/Град: _____

Жиро-рачун банке: _____

Назив орг. откупа: _____

ЈИБ: _____

Контакт – Тел: _____

Ред. бр.	Корисник новчаног подстицаја / Презиме и Име	ЈМБ/ЈИБ	РБПГ	Мјесто	Врста Откуп. Произв.	Кол. откупљ. произв. по класама (кг).	Откуп на цјена у КМ	Износ преми. % (КМ)	Укупан износ премије (КМ)	Број рачуна / Откупн и блок	Број текућег / жиро-рачуна корисника
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
11.											
.....											
	УКУПНО:										

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову пријаву.

Мјесто и датум

Печат и потпис овлашћеног лица

СПИСАК КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА

Навести врсту подстицаја: **ОРГАНИЗ.ОТКУП ВОЋА И ПОВРЋА** _____

Назив организатора откупа: _____

ЈИБ: _____

Контакт – Тел: _____

Број прот: _____

Датум: _____

Ред. бр.	Име и презиме / Назив фирме	Мјесто пребивал. / сједиште	ЈМБ / ЈИБ	РБПГ	Кол. угов. производа (кг)		Повр. по уговору са Откупљ	Број Уговора
					Врста и Класа	Количина у кг		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
...								
	УКУПНО:							

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову пријаву.

Мјесто и датум

Печат и потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА
ЗА ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ДУВАНА

Број прот: _____

Датум: _____

Назив банке: _____

Општина/Град. _____

Жиро-рачун банке: _____

Назив орг. откупа: _____

ЛИБ: _____

Контакт – Тел: _____

Ред. бр.	Корисник новчаног подстицаја / Презиме и Име	ЈМБ/ЛИБ	РБПГ	Мјесто	Укупна површина по Уговору (ха)	Кол. откупљ. дувана (кг)	Износ премије (КМ)	Укупан износ премије (КМ)	Број рачуна / Откупни блок	Број текућег / жиро-рачуна корисника
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
...										
	УКУПНО:									

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову пријаву.

Мјесто и датум

Печат и потпис овлашћеног лица

СПИСАК КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА

Навести врсту подстицаја: **ОРГАНИЗ.ОТКУП ДУВАНА**__

Назив организатора откупа: _____

ЈИБ: _____

Контакт – Тел: _____

Број прот: _____

Датум: _____

Ред. бр.	Име и презиме / Назив фирме	Мјесто пребивал. / сједиште	ЈМБ / ЈИБ	РБПГ	Кол. откупљ. производа (кг)	Површ. по уговору са откупљ.	Број откупн. Блока/ рачуна	Број Уговора
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
...								
	УКУПНО:							

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову пријаву.

Мјесто и датум

Печат и потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА ОБРАЧУНА РЕГРЕСИРАНЕ КАМАТЕ

Број прот: _____

Датум: _____

Назив банке: _____

Град: БИЈЕЉИНА

Жиро-рачун банке: _____

ЈИБ: _____

Контакт – Тел: _____

Р/б	Корисник Презиме и Име	ЈМБ	Мјесто	Број уговора	Датум Пласма.	Датум Поврата	Износ кредита	Годишња камата %	Обрачун кам. КМ	Регресир кам. ___%	Број тек./ жиро-рач. корисника кредита	Намј. кред.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												

Напомена: 7. уписати датум доспијећа кредита (дан,мјесец,година)

11. обрачуната банковна камата за период за који се тражи регресирана камата.

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову спецификацију.

Мјесто и датум

Печат и потпис овлашћеног лица

Име и презиме / назив правног лица: _____

ЈМБ/ЈИБ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

РБПГ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Адреса пребивалишта/сједиште правног лица: _____

Град: **БИЈЕЉИНА**

Телефон: _____

Датум:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ИЗЈАВА

Ја, _____, под пуном материјалном и кривичном
(име и презиме)

одговорношћу тврдим да : _____

(сврха због које се даје изјава)

Изјављујем да су наведени подаци тачни и да ће средства бити утошена у складу са намјеном.

Изјаву дајем у сврху остваривања права на подстицајна средства Аграрног фонда града Бијељина у 2015. години, по Правилнику о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2015.годину.

(с.р. потпис)

Напомена: Уколико потписник изјаве наведе нетачне податке по Правилнику о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2015.годину биће искључен из свих подстицаја у наредне три године.

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ОБРАЧУНА РЕГРЕСИРАНЕ КАМАТЕ ЗА
ЗАДРУГЕ КОЈЕ ВРШЕ ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ПОВРЋА И ВОЋА**

Број прот: _____

Датум: _____

Назив банке: _____

Град:БИЈЕЉИНА

ЈИБ: _____

Контакт – Тел: _____

Р/б	Корисник Пољопривред. задруга	ЈИБ	Мјесто	Број уговора	Датум Пласма.	Датум Поврата	Износ кредита	Годишња камата %	Обрачун кам. КМ	Регресир кам. ___%	Број тек./ жиро-рач. даваоца кредита	Намј. кред.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												

Напомена: 7. уписати датум доспијећа кредита (дан,мјесец,година)

10. обрачуната банковна камата за период за који се тражи регресирана камата.

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову спецификацију.

Мјесто и датум

Печат и потпис овлашћеног лица

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ
УЗ ПРЕДЛОГ ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У
ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2014. ГОДИНУ

I – ПРАВНИ ОСНОВ

Чланом 9.Статута Аграрног фонда града Бијељина уређено је да Управни одбор Аграрног фонда одлучује о кориштењу средства , у складу са Законом и статутом. Чланом 22.став 1. и 2. Закона о пољопривреди уређено је да јединица локалне самоуправе може прописати додатне мјере структурне политике за своја подручја у складу са пољопривредном стратегијом и обезбеђењу новчане подршке у буџету. Чланом 26. Закона о пољопривреди уређује кориснике подстицајних средстава и друге облике подршке у пољопривреди.

II – РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРАВИЛНИКА

Разлози за доношење Правилника о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2015.годину везани су за унапређење пољопривреде на територији града Бијељина, а који је донијет на основу Одлуке о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње у 2014.години и Стратегије развоја града Бијељина 2014-2024.године. Реализацијом овог Правилника постиће се значајни резултати на рјешавању присутних проблема и стварање повољнијих услова за бржи опоравак и развој пољопривредне производње на подручју општине Бијељина.

III – ОБРАЗЛОЖЕЊЕ САДРЖАЈА ПРЕДЛОГА ПРАВИЛНИКА

Члановима 1. до 7. предлога Правилника описани су општи услови за остваривање подстицаја, опис захтјева за остваривање подстицаја, контрола захтјева и начин исплате. Члан 8. представља гране у пољопривреди за које су предвиђена подстицајна средства. Чланови 9. до 29. описују начин на који се може остварити подстицај као и посебне услове предвиђене за поједине гране, висину подстицајних средстава и рокове за подношење захтјева. Чланови 30. до 32. описују прелазне и завршне одредбе. Прилог: Табеле које су саставни дио Правилника.

IV – ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

За реализацију овог Правилника предвиђена су финансијска средства буџетом града Бијељина за 2015.годину, која се налазе на буџетској позицији 415200.

Чланом 8.овог Правилника предвиђено је да се средства утросе на:

1. Подршка организованом откупу поврћа ,воћа, (дувана из 2014. године),
..... 100 000,00 КМ
2. Подршка сточарству..... 250 000,00 КМ
3. Подршка подизању нових засада воћа 32326,00 КМ
4. Подршка пластеничкој производњи и наводњавању 70 000,00 КМ
5. Афирмација домаће пољопривредне производње 50 000,00 КМ
6. Подршка изградњи инфраструктуре 140 000,00 КМ
7. Средства за вандредне и непредвиђене ситуације
(елементарне непогоде и др.) 40 000,00 КМ
8. Помоћ удружењима, 40 000,00 КМ
9. Регрес камата за прољетну сјетву и задруге које врше организовани откуп
поврћа и воћа 60 000,00 КМ
10. Подршка едукацији, презентацији пројеката и посјета
сајмовима и подршка увођењу сертификоване производње 60 000,00 КМ

11. Пројекат међуопштинске сарадње (МОС) „Успостава међуопштинске сарадње у сектору пољопривреде на подручју града Бијељина и општина Лопаре и Угљевик	37 674,00 КМ
12. Подршка трајним рјешењима „Ревидиране стратегије за провредбу Анекса VII Дејтонског мировног споразума	20 000,00 КМ
13. Намјенски депозит	200 000,00 КМ
УКУПНО за 2015.годину.....	1 100 000,00 КМ

ОБРАЂИВАЧ
АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА
