



# Службени гласник Града Бијељина

Година LIV

09. фебруар 2018. године

БРОЈ 3 / 2018

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 39. став (2) тачка 2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), члана 2.12. став 9. Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16) и члана 1. став 3. и члана 2. став 3. Одлуке о висини накнаде за рад чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник Републике Српске“, број: 29/16 и 32/16), Скупштина Града Бијељина на својој 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је

## О Д Л У К У О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА РАД ЧЛАНОВА ГРАДСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БИЈЕЉИНА

### Члан 1.

Предсједнику и члановима Градске изборне комисије Бијељина припада накнада за рад у складу са овом Одлуком.

### Члан 2.

Предсједнику и члановима Градске изборне комисије Бијељина припада накнада за рад, и то:

а) стална мјесечна накнада – у износу од 350,00 КМ,

б) накнада у изборном периоду (период од дана расписивања избора до дана потврђивања резултата избора) – мјесечни износ од 1.100,00 КМ.

### Члан 3.

Накнада из претходног члана се исплаћује мјесечно из средстава буџета Града Бијељина, предвиђених на позицији 412 900 „Расходи за бруто накнаде члановима ГИК“.

Такође, из истих средстава предсједнику и члановима Градске изборне комисије Бијељина припада накнада путних трошкова и дневница који настану у вези са вршењем послова из надлежности Комисије.

### Члан 4.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини накнаде за рад чланова Градске изборне комисије Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 2/17).

### Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-1/18

Бијељина,

Датум, 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА  
Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 5. став 1. тачка б) Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 20/12) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је

## О Д Л У К У О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 1461/1, К.О. АМАЈЛИЈЕ

### Члан 1.

Под условима и на начин утврђен овом Одлуком спровешће се усменим јавним надметањем – лицитацијом (у даљем тексту: лицитација) продаја непокретности у својини Града Бијељина, означена као:

- к.п. број 1461/1 зв. „Циглане чаири“, по култури шума 4. класе, површине 1240 м<sup>2</sup>, у нарави материјални ров за експлатацију земље за цигларске производе и шљунка, уписана у лист непокретности број 421 к.о. Амајлије, у којем је као посједник уписана Општина Бијељина са дијелом 1/1, а што одговара парцели означеној као к.п. број 1461/1 зв. „Циглане чаири“, по култури шума 4. класе, површине 1240 м<sup>2</sup>, уписана у зк.ул. број 1663 к.о. Амајлије, у којем је Општина Бијељина уписана са правом својине са дијелом 1/1.

### Члан 2.

Налазом ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина број И-26/18 од 26.1.2018. године утврђено је да се предметна парцела к.п. број 1461/1 налази у урбанистичком реону к.о. Амајлије, и иста је у

претежној површини кориштена као материјални ров за експлоатацију земље за цигларске производе и шљунак, те иста није погодна за градњу обеката и обраду.

На основу члана 3. Одлуке Скупштине Града Бијељина о висини вриједности непокретности по зонама на територији Града Бијељина на дан 21.12.2017. године („Службени гласник Града Бијељина“, број: 27/17), предметна непокретност се налази у Ванстамбеној-пословној подзони 1 у којој на основу члана 13. исте Одлуке вриједност осталог земљишта износи 2,55 КМ/м<sup>2</sup>.

Као почетна лицитациона цијена непокретности из члана 1. ове одлуке, налазом ЈП „Дирекције за развој и изградњу града“ д.о.о. Бијељина одређен је износ од 2,50 КМ/м<sup>2</sup>, што за површину од 1240 м<sup>2</sup> износи 3.100,00 КМ.

#### Члан 3.

За учешће у поступку лицитације учесници су дужни уплатити на име кауције износ од 10% од почетне продајне цијене непокретности, с тим што тај износ не може бити нижи од 1.000,00 КМ и за:

- к.п. 1461/1 к.о. Амајлије, кауција износи 3.100,00 КМ.

Уплата се врши на јединствен рачун трезора Града Бијељина број 555-001-00777777-70 прије почетка лицитационог поступка, а доказ о извршеној уплати доставља се Комисији.

#### Члан 4.

Продајну цијену наведених непокретности учесник лицитације, са којим ће се закључити уговор, обавезан је уплатити у року од 15 дана од дана потписивања уговора на жиро-рачун продавца, а предаја непокретности у посјед купцу извршиће се у року од 8 (осам) дана по уплати купопродајне цијене, о чему ће се сачинити записник.

#### Члан 5.

Поступак лицитације непокретности у својини Града Бијељина спровешће Комисија за спровођење јавног конкурса за продају, односно оптерећење правом грађења непокретности у својини Града Бијељина.

Оглас за продају непокретности из члана 1. Одлуке објавиће се у локалном листу „Семберске новине“, на огласној табли Градске управе града Бијељина и на страницама званичне интернет презентације Града Бијељина.

#### Члан 6.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да по завршетку лицитационог поступка са најповољнијим понуђачем закључи Уговор о купопродаји, а по прибављеном мишљењу Замјеника Правобраниоца Републике Српске са сједиштем у Бијељини.

#### Члан 7.

Трошкове израде Уговора о купопродаји у форми нотарске исправе као и трошкове провођења истог сноси купац.

#### Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-2/18

Бијељина,

Датум, 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА  
Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 23. став 1. и 2., члана 53. става 1. и 2. и члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 39. став 2. тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је

### О Д Л У К У О П Р Е Н О С У П Р А В А С В О Ј И Н Е Н А Н Е П О К Р Е Т Н О С Т И У К.О. ПАТКОВАЧА СА ГРАДА БИЈЕЉИНА НА РЕПУБЛИКУ СРПСКУ

#### Члан 1.

Град Бијељина, правни сљедник Општине Бијељина, као корисник и власник непокретности означене као:

- к.п. број 1046/2, зв. „Празновреће“, унаравишанац, ров, у површини од 4453 м<sup>2</sup>, уписана у лист непокретности број 370 к.о. Патковача, у којем је као посједник са дијелом 1/1 уписана Општина Бијељина, а којој одговара грунтозна парцела к.п. број 1046/2, у површини од 4453 м<sup>2</sup>, уписана у зк.ул. број 437 к.о. Патковача, у ком је са правом својине 1/1 уписана Општина Бијељина,

преноси право коришћења и својине на истој на Републику Српску без накнаде.

#### Члан 2.

Непокретности из члана 1. ове Одлуке, преносе се на Републику Српску без накнаде у сврху изградње регионалног противградног центра, чија је изградња предвиђена пројектом „Успостављање техничког метеоролошког сервиса и модернизације система противградње заштите Републике Српске“, а чија је реализација од интереса за све грађане Републике Српске.

#### Члан 3.

На основу ове Одлуке између Републике Српске и Града Бијељина закључиће се уговор којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

#### Члан 4.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина, да на основу ове Одлуке са Владом Републике Српске закључи Уговор, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске - Сједиште замјеника у Бијељини.

#### Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана

објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-3/18

Бијељина,

Датум, 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА  
Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 23. став 2. члана 53. став 1. и 2. члана 348. став 3. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је

#### О Д Л У К У

**О ПРОДАЈИ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО к.п. 5385/2, к.о. БИЈЕЉИНА 1, МЈЕШОВИТОМ ХОЛДИНГУ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ“ МАТИЧНОМ ПРЕДУЗЕЋУ А.Д. ТРЕБИЊЕ, ЗАВИСНОМ ЕЛЕКТРОДИСТРИБУТИВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „ЕЛЕКТРО-БИЈЕЉИНА“ А.Д. БИЈЕЉИНА**

#### Члан 1.

Град Бијељина продаје, непосредном погодбом, Мјешовитом Холдингу „Електропривреде Републике Српске“ Матичном предузећу а.д. Требиње, Зависном електродистрибутивном предузећу „ЕЛЕКТРО-БИЈЕЉИНА“ а.д. Бијељина, непокретност означену као к.п. 5385/2 зв. Јован Дучић, у нарави земљиште уз шк. и ист.згр., површине 38 м<sup>2</sup>, уписана у посједовни лист број 1084 к.о. Бијељина 1, у ком је као посједник уписан Град Бијељина са дијелом 1/1, и зк.ул. број 1071 к.о. Бијељина 1, у ком је уписан Град Бијељина са правом својине, са дијелом 1/1.

Непокретност из става 1. овог члана, продаје се Мјешовитом Холдингу „Електропривреде Републике Српске“ Матичном предузећу а.д. Требиње, Зависном електродистрибутивном предузећу „ЕЛЕКТРО-БИЈЕЉИНА“ а.д. Бијељина, ради изградње електроенергетског објекта МБТС „Гвоздевићи 1“ Бијељина.

#### Члан 2.

Према налазу ЈП „Дирекција за развој и изградњу града“ Д.О.О. Бијељина, број И-787/17 од 15.12.2017. године, утврђено је да се предметна непокретност налази у обухвату Измјене дијела Регулационог плана „Гвоздевић“, у трећој стамбено-пословној зони, и утврђена је вриједност предметне непокретности у износу од 50,00 КМ/м<sup>2</sup>, што за укупну површину непокретности од 38 м<sup>2</sup> износи 1.900,00 КМ, који износ ће уплатити Мјешовити Холдинг „Електропривреда Републике Српске“ Матично предузеће а.д. Требиње, Зависно електродистрибутивно предузеће „ЕЛЕКТРО-БИЈЕЉИНА“ а.д. Бијељина.

#### Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да на основу ове Одлуке закључи код нотара Уговор о продаји непокретности, по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске, сједиште замјеника у Бијељини.

Трошкове нотарске обраде Уговора о продаји као и књижења у јавној евиденцији некретнина сноси Мјешовити Холдинг „Електропривреда Републике Српске“ Матично предузеће а.д. Требиње, Зависно електродистрибутивно предузеће „ЕЛЕКТРО-БИЈЕЉИНА“ а.д. Бијељина.

#### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-4/18

Бијељина,

Датум, 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА  
Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 14. став 1. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, број: 112/06, 37/07, 66/08, 110/08, 106/10, 121/10, 2/15 и 79/15), члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је

#### О Д Л У К У

**О ОСНОВАНОСТИ УТВРЂИВАЊА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА РАДИ ПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА ЕКСПРОПРИЈАЦИЈЕ У СВРХУ ИЗГРАДЊЕ ДИЈЕЛА САОБРАЋАЈНИЦЕ ОД УЛИЦЕ ХАЈДУК СТАНКОВЕ ДО СПОРТСКОГ КОМПЛЕКСА СТАДИОНА „РАДНИК“ БИЈЕЉИНА**

#### Члан 1.

Утврђује се да је од општег интереса изградња инфраструктурног објекта – дијела планиране саобраћајнице од Улице Хајдук Станкове до спортског комплекса стадион „Радник“ Бијељина.

Корисник експропријације и инвеститор радова на изградњи саобраћајнице је Град Бијељина.

#### Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужује се Градоначелник Града Бијељина и Правобранилаштво Републике Српске – Сједиште замјеника у Бијељини, које ће, у својству законског заступника Града Бијељина, у складу са Законом, провести потребне радње у циљу обзбјеђивања одлуке Владе Републике Српске о утврђивању општег интереса и провођења поступка експропријације пред надлежном Републичком Управом за геодетске и имовинско-правне послове Бања Лука, Подручна јединица Бијељина.

#### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-5/18

Бијељина,

Датум, 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА  
Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 14. став 1. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, број: 112/06, 37/07, 66/08, 110/08, 106/10, 121/10, 2/15 и 79/15), члана 39. став (2), тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је

#### О Д Л У К У

**О ОСНОВАНОСТИ УТВРЂИВАЊА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА РАДИ ПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА ЕКСПРОПРИЈАЦИЈЕ У СВРХУ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈЕ РЕГИОНАЛНОГ ПУТА Р-459 а, ДИОНИЦА ВРШАНИ-РАЧА, ПОДДИОНИЦА ДОЊЕ ЦРЊЕЛОВО-БАТКОВИЋ И БАТКОВИЋ-ОСТОЈИЋЕВО**

##### Члан 1.

Утврђује се да је од општег интереса реконструкције и модернизације регионалног пута Р-459 а, дионица Вршани-Рача, поддионица Доње Црњелово-Батковић и Батковић-Остојићево.

Корисник експропријације је Република Српска.

##### Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужује се Градоначелник Града Бијељина и Правобранилаштво Републике Српске – Сједиште замјеника у Бијељини, које ће, у својству законског заступника Града Бијељина, у складу са Законом, провести потребне радње у циљу обављања одлуке Владе Републике Српске о утврђивању општег интереса и провођења поступка експропријације пред надлежном Републичком Управом за геодетске и имовинско-правне послове Бања Лука, Подручна јединица Бијељина.

##### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-6/18

Бијељина,

Датум, 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА  
Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 10) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 4. став (1) Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број: 89/13), члана 39. став (2) тачка 11) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је

#### О Д Л У К У

**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПУТНОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ПОЛАГАЊЕ ИНФРАСТРУКТУРНИХ ВОДОВА**

##### Члан 1.

У Одлуци о висини накнаде за коришћење

путног земљишта за полагање инфраструктурних водова („Службени гласник Града Бијељина“, број: 13/16), у члану 6. став (1) мијења се и гласи:

„(1) Накнада по једном дужном метру коришћења путног земљишта, у зависности од намјене за коју се путно земљиште користи, износи:

- за телекомуникацијске и електричне каблове и водове .....0,45 КМ/м  
- за цјевоводе до 200 мм промјера .....  
.....0,75 КМ/м  
- за цјевоводе већег промјера ..... 1,25 КМ/м“

##### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-7/18

Бијељина,

Датум, 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА  
Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 39. став (2) тачка 2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Одлуке о измјенама Одлуке о буџету Града Бијељина - Ребалансу Буџета за 2017. годину („Службени гласник Града Бијељина“, број: 14/17 и 28/17), Скупштина Града на својој 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је

#### О Д Л У К У

**О ИЗМЈЕНАМА ОДЛУКЕ О ПРОГРАМУ КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ПОДСТИЦАЈ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ У 2017. ГОДИНИ**

##### Члан 1.

У Одлуци о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње у 2017. години („Службени гласник Града Бијељина“, број: 09/17, 16/17), члан 2. мијења се и гласи:

##### Члан 2.

Расположива средства:

Укупан износ расположивих средстава предвиђен Буџетом Града Бијељина који се усмјерава за подстицај пољопривредне производње је 1.040.000,00 КМ. “

##### Члан 2.

Члан 3. мијења се и гласи:

##### Члан 3.

План утрошка:

Наведени износ средстава усмјерит ће се на следећи начин:

Подстицај производњи, доходку и руралном развоју:

1. Подршка организованом откупу поврћа и



воћа, организованом откупу пшенице род 2016. године и организованом откупу дувана из 2016. године, ..... 500 000,00 КМ  
 2. Подршка сточарству .....190 000,00 КМ  
 3. Подршка подизању нових засада воћа.....1 000,00 КМ  
 4. Подршка пластеничкој производњи и наводњавању ..... 34 000,00 КМ  
 5. Афирмација домаће пољопривредне производње .....90 000,00 КМ  
 6. Подршка изградњи инфраструктуре .....105 000,00 КМ  
 7. Средства за ванредне и непредвиђене ситуације (елементарне непогоде и др.) .....20 000,00 КМ  
 8. Помоћ удружењима .....25 000,00 КМ  
 9. Регрес камата за прољетну сјетву и задруге које врше организовани откуп поврћа и воћа .....20 000,00 КМ  
 10. Подршка едукацији, презентацији пројеката, посјета Сајмовима, подршка увођењу сертификоване производње, суфинансирање анализа квалитета земљишта и пројеката развојних агенција, 55 000,00 КМ

УКУПНО .....1.040 000,00 КМ“

#### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-10/18

Бијељина,

Датум, 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Славиша Марковић,с.р.

На основу члана 23. став 1. и 2., члана 53. става 1. и 2., и члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 39. став 2. тачка 13 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), и члана 39. став 2. тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 9/17), Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је

#### О Д Л У К У

**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРЕНОСУ ПРАВА СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИМА У К.О. ЈАЊА 1 И К.О. ЈАЊА 2 СА ГРАДА БИЈЕЉИНА НА РЕПУБЛИКУ СРПСКУ**

#### Члан 1.

У Одлуци о преносу права својине на непокретностима у к.о. Јања 1 и к.о. Јања 2 са Града Бијељина на Републику Српску, број: 01-022-14/17 од 9. марта 2017. године, („Службени гласник Града Бијељина“, број: 5/17), у члану 1. став 1. алинеја 1. ријечи „к.о. Јања 1“ замјењују се ријечима „к.о. Јања 2“.

#### Члан 2.

У осталом дијелу одлука остаје непромијењена.

#### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-8/18

Бијељина,

Датум, 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Славиша Марковић,с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 39. став (2) тачка 2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је

#### О Д Л У К У

**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ВОДОВОДУ И КАНАЛИЗАЦИЈИ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА**

#### Члан 1.

У Одлуци о водоводу и канализацији на подручју Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 28/17) члан 111. мијења се и гласи:

„Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о водоводу и канализацији на подручју општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина“, број: 11/12 и 19/14).“

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-9/18

Бијељина,

Датум, 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Славиша Марковић,с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, д о н и ј е л а је

#### Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА “ДВОРОВИ” ДВОРОВИ**

1.Огњен Сефер, Предраг Вујић, Игор Новаковић и Сафет Спречак, разрјешавају се дужности вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Бања “Дворови” Дворови, због дјелимичног окончања поступка јавне конкуренције за избор чланова Управног одбора Јавне установе Бања “Дворови” Дворови.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

## Образложење

Чланом 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач једница локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрјешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Имајући у виду чињеницу да су Огњен Сефер, Предраг Вујић, Младен Вуковић, Игор Новаковић и Сафет Спречак именовани за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови на сједници скупштине одржаној дана 24.11.2017. године, да је након тога објављен Јавни конкурс за попуну упражњених мјеста чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, те да је дјелимично окончана процедура у вези са поступком избора чланова управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, то је примјеном горе наведених одредаба одлучено као у диспозитиву.

## ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-8/18

Бијељина,

Датум: 07. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), а на основу Извјештаја Комисије за избор чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, д о н и ј е л а је

## РЈЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА  
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ**

1. Огњен Сефер, Милорад Јовић, Предраг Вујић и Сафет Спречак, именују се за чланове Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, због дјелимичног

окончања поступка јавне конкуренције за избор чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

## Образложење

Чланом 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач једница локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрјешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина града Бијељина, на сједници одржаној дана 24.11.2017. године донијела је Рјешење о именовању Сефер Огњена, Вујић Предрага, Новаковић Игора, Вуковић Младена и Спречак Сафета, за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови број 01-111-257/17. Тачком 2. диспозитива рјешења од 24.11.2017. године одређено је да ће функцију из тачке 1. тог рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови.

На сједници одржаној дана 24.11.2017. године Скупштина града Бијељина расписала је јавни конкурс за попуну упражњених мјеста чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови број 01-111-258/17 од 24.11.2017. године, те донијела рјешење о именовању комисије за избор чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови број 01-111-259/17 од 24.11.2017. године. Након проведене процедуре која је подразумјевала прегледање свих пријава које су стигле у прописаном року, обављање интервјуа са свим кандидатима који су ушли у ужи избор, комисија је сачинила извјештај у којем је предложено да се за чланове Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови именују Огњен Сефер, Милорад Јовић, Предраг Вујић и Сафет Спречак и исти доставила Градоначелнику, који је након тога, у складу са одредбом члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) Скупштини града Бијељина упутио допис којим је предложио да се за чланове Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови именују Огњен Сефер, Милорад Јовић, Предраг Вујић и Сафет Спречак.

Након проведеног поступка јавног гласања утврђено је да је приједлог Градоначелника да се за чланове Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови именују Огњен Сефер, Милорад Јовић, Предраг Вујић и

Сафет Спречак добио већину гласова од укупног броја одборника у Скупштини Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

#### ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-9/18

Бијељина,

Датум: 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став (2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је

#### Р Ј Е Ш Е Њ Е

### О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА “ДВОРОВИ” ДВОРОВИ

#### І

У Комисију за избор члана Управног одбора Јавне установе Бања “Дворови” Дворови, именују се:

1. ПРЕДРАГ НОВАКОВИЋ
2. ЉУБИЦА МЛАЂЕНОВИЋ
3. МИЛАН ЛАЗИЋ
4. МЛАДЕНКА ВУЈАДИНОВИЋ
5. СЛАЂАНА ЛЕКИЋ

#### ІІ

Задатак Комисије за избор је да у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03 ) прегледа све пријаве које стигну у прописаном року, по потреби прибави додатне информације о кандидатима, обави интервју са свим кандидатима који су ушли у ужи избор и након тога достави Извјештај о свом раду Градоначелнику, након чега Градоначелник у складу са чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) Скупштини града упућује приједлог кандидата за члана Управног одбора на разматрање и доношење акта за коначно именовање.

#### ІІІ

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-111-11/18

Бијељина,

Датум: 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 39. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 39. став (2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/17), Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је

#### Р Ј Е Ш Е Њ Е

### О ИЗМЈЕНИ ЛИСТЕ СТРУЧЊАКА СА КОЈЕ СЕ ИМЕНУЈУ ЧЛАНОВИ ПОСЕБНИХ И НЕПРИСТРАСНИХ КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА ПРИЈЕМ СЛУЖБЕНИКА

1. У тачки 1. Листе стручњака са које се именују чланови посебних и непристрасних комисија за спровођење поступка за пријем службеника број: 01-111-167/16 од 17.11.2016. године (“Службени гласник Града Бијељина“, број: 28/16) врши се измјена на начин да умјесто “НЕРМИНА ШАХБЕГОВИЋ, дипломирани правник” треба да стоји “СЕЛМА СЕЛИМОВИЋ, дипломирани економиста”.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-12/18

Бијељина,

Датум: 07. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 16. став 6. Закона о јавним путевима (“Службени гласник Републике Српске“, број: 89/13), члана 21. став 2. и 3. Закона о комуналним дјелатностима (“Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11 и 100/17), члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на својој 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је:

### ПРОГРАМ ИЗГРАДЊЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2018. ГОДИНУ

На основу усвојеног Буџета за подручје града Бијељине, за реализацију изградње комуналне инфраструктуре планирана су средства од 3.046.000,00 КМ.

Средства су планирана са следећих буџетских ставки:

- економски код број 511100 - изградње комуналне инфраструктуре (путна, водоводна, електро, гасификација, канализација, уређење паркинг простора, дирекција за изградњу и развој, надзор - буџет, суфинансирање) у износу од 2.005.000,00 КМ

- економски код број 631100 – Издаци по основу пројекта канализације, ОРИО пројекат, пдв у износу од 1.001.000,00 КМ,

- економски код број 511100 – Издаци за изградњу и прибављање објеката комунална инфраструктура, процјена вриједности некретнине- надзор и пројектовање и др. Дирекција за изградњу и

развој града у износу од 40.000,00 КМ,

I. ИЗГРАДЊА КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

..... 2.005.000,00 КМ

1. ПУТНА МРЕЖА И ОСТАЛИ ОБЈЕКТИ  
ИНФРАСТРУКТУРЕ ..... 1.490.000,00 КМ

Асфалтирање путева и улица

Учешће Града (70 %)

- 574.000,00 КМ

Учешће грађана и других институција (30 %)

- 246.000,00 КМ

Изградња и асфалтирање путева, улица и паркинга  
у којима Град учествује са 100 %

Изградња саобраћајница у оквиру Индустијске  
зоне II и др. - 300.000,00 КМ

Реконструкција и изградња топловодне мреже

- 150.000,00 КМ

Изградња, пројектовање, опрема и др. у којима Град  
учествује са 100 %

пјешачко-бициклическе стазе

- 50.000,00 КМ

аутобуска стајалишта, надстрешнице и др.

- 20.000,00 КМ

тротоари

- 10.000,00 КМ

нови макадамски путеви и улице

- 60.000,00 КМ

испитивање квалитета коловозних конструкција

- 10.000,00 КМ

семафори

- 20.000,00 КМ

ревизија пројектне документације

- 30.000,00 КМ

индустијска зона II (изградња приступа  
парцелама) - 20.000,00 КМ

2. ВОДОВОДНА МРЕЖА ..... 215.000,00 КМ

Изградња водоводних мрежа у којима Град  
учествује

Финансирање Града са 80 %

- 144.000,00 КМ

Учешће грађана са 20 %

- 36.000,00 КМ

Пројекат генералног водоснабјивања- I фаза,  
извориште - 35.000,00 КМ

3. ЕЛЕКТРО МРЕЖА .....200.000,00 КМ

Изградња јавне расвете гдје Град учествује у  
финансирању и суфинансирању

Учешће Града са 50 %

- 30.000,00 КМ

Учешће Грађана са 50 %

- 30.000,00 КМ

Изградња јавне расвете и НН мреже гдје Град  
учествује у комплетом финансирању

- 30.000,00 КМ

Изградња трафо станице на простору  
“Индустијске зоне II” - 100.000,00 КМ

Набавка и уградња декоративне расвјете - 10.000,00 КМ

4. ГАСИФИКАЦИЈА

Решавање имовинско-правних односа  
(експропријација) ..... 200.000,00 КМ  
(финансирање се врши са дијела позиције  
инфраструктура,експропријација, рјешавање имовинских  
питања)

5. ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И РАЗВОЈ ГРАДА

Надзор- канализација ОРИО .....100.000,00 КМ

II. КАНАЛИЗАЦИЈА

Изградња канализације, пројекат ОРИО .....  
..... 1.001.000,00 КМ

- Радови и резервна средства..... 1.001.000,00 КМ

I. ИЗГРАДЊА КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

1. Путна мрежа и остали објекти инфраструктуре

У 2018. години, Одјељење у складу са  
усвојеним буџетом планира водити активности на  
изградњи, модернизацији и реконструкцији локалних  
и некатегорисаних путева и градских улица, тако што  
би у складу са “Одлуком о поступку и критеријумима за  
суфинансирање пројеката мјесних заједница на подручју  
Града Бијељина” (Службени гласник Општине Бијељина, бр.  
29/06 и 21/12 ). године, Град учествовао у суфинансирању  
пројеката у износу од 70%.

У складу са поменутом Одлуком у задње три  
године је урађено тј. асфалтирано мање путева и улица од  
уобичајеног, што се може очекивати и ове године, што због  
мање издвојених средстава из буџета у односу на ранији  
период, али и због других инфраструктурних пројеката који  
су у међувремену покренути (канализација, ново градско  
гробље, гасификација, топлификација, индустриска зона II  
и др.). Међутим, сам пројекат изградње канализације доноси  
један нови квалитет везано за коловозне конструкције, јер  
ће се приликом изградње исте извршити реконструкција  
једног већег дијела градске уличне мреже, а што ће у периоду  
2017-2019 година износити око 27,8 километара.

Од 880.000,00 КМ предвиђених за изградњу и  
реконструкцију путне мреже, за асфалтирање путева и улица  
гдје грађани учествују са 30 % Град заједно са грађанима  
планира издвојити 820.000,00 КМ, од чега грађани и  
евентуално други екстерни извори финансирања учествују



са 246.000 КМ, а Град 574.000 КМ. Осталих 60.000,00 КМ се планира издвојити за изградњу и реконструкцију пјешачко-бициклических стаза и тротоара гдје град исте финансира у цјелокупном износу.

За финансирање изградње путева, улица и осталих објеката инфраструктуре у којима Град учествује са 100% планирана сума износи 300.000 КМ. Већина ових средстава ће бити усмјерена за изградњу саобраћајнице у оквиру индустријске зоне II., гдје је поред средстава из буџета, обезбеђено још око 350.000 КМ од стране УНДП-а, а кроз усвојену апликацију од стране града..

За потребе реконструкције и изградње топловодне мреже планирана су средства у износу од 150.000,00 КМ. Највећи дио ових средстава се планира утрошити за преостали дио обавеза у пројекту реконструкције постојеће мреже у улици Мајора Драгутина Гавриловића, гдје су се дешавали чести кварови и гдје је било немогуће даље санирати и поправљати постојећу мрежу.

#### Аутобуска стајалишта, надстрешнице и друго

Овим програмом предвиђен је одређен износ средстава за изградњу аутобуских стајалишта и уградњу аутобуских надстрешница на више локација у граду и на локалним путевима.

Поред тога на одређеним локацијама потребно је поставити тј. уградити или поправити саобраћајну опрему у виду заштитно-одбојне оградње, као и на најкритичнијим мјестима као што су путне дионице поред дубоких канала са водом, косина, насипа и засјека. Већина ових активности је упитна из разлога недовољних финансијских средстава.

У циљу смиривања саобраћаја, тј. смањења брзина кретања планира се уградња вибрационих трака на градској уличној мрежи и то као алтернатива лежећим полицајцима. Траке би се постављале пре свега у улицама са већим правцем, гдје се постижу веће брзине, као и поред јавних установа гдје је појачан пјешачки саобраћај. Ова активност се води тј финансира кроз редовно одржавање путева и улица.

#### Изградња нових макадамских путева и улица

За потребе изградње нових путева и улица на нивоу макадама у циљу приступа индивидуално-стамбеним објектима у оквиру новоформираних насеља, привредним субјектима и просјецању улица у већ постојећим насељима, неопходно је просјећи и изградити нове макадамске улице. У појединим дијеловима града неопходно је растеретити постојећу уличну мрежу обзиром да постојећа није довољна да прихвати сав обим саобраћаја. Тиме би се растеретила постојећа улична мрежа, а за ефекат би се смањила густина саобраћаја и повећао проток.

У том контексту потребно је извршити експропријацију одређених улица или дионица како би се постојећа улична мрежа увезала са новоформираном.

У том контексту, у овој години планира се просјецање и изградња улице до нивоа шљунчаног тампона у дужини од око 1.050 мl од треће фазе обилазнице до привредног субјекта Рашевић. За планирану улицу експропријација је урађена у највећој мјери, а завршетак процедуре се очекује до априла мјесеца. Поред тога постоје

краће дионице које се раде у складу са захтјевима МЗ-ца или група грађана, као и дионице које се раде у склопу изградње стамбених зграда гдје су инвеститори приватне фирме, а гдје град има обавезу уређења инфраструктуре.

#### Семафори

У 2018 години планира се изградња семафорског уређаја на раскрсници улица I.маја-Душана Баранина-Мајора Д.Гавриловића. Напомињемо да је поменута раскрсница једна од најкритичнијих на градској уличној мрежи, што је показала и анализа броја незгода прибављена од стране саобраћајне полиције. Обзиром да посједујемо већи дио сигнално- саобраћајне опреме која је размонтирана са раскрснице код "Бледа" и која ће се искористити за поменуте потребе, планирана инвестиција износи 15.000 КМ.

За потребе уградње тзв. Бројача слободних паркинга мјеста у виду семафорске сигнализације на паркингу простору иза старог небодера и А.Д. Града планиран је износ од 5.000 КМ. Средства би била дозначена Дирекцији за изградњу и развој града обзиром да би иста вршила набавку и монтажу опреме. Наиме Дирекција и управља паркингом просторима у граду тако да би била задужена и за реализацију поменутог посла.

#### Ревизија пројектне документације

У 2017 години Одјељење за СКП је провело поступак и урадило пројектну документацију за око 15 пројеката, док је у 2018 години у плану још око десетак нових пројеката. Пројекти се у највећој мјери односе на пројекте изградње путева, улица, кружних токова тј послова нискоградње, као и пројекти везано за јавну расвјету. Поред тога урађено је неколико пројеката из области хидротехничке фазе као и пројекти мостово-конструктивна фаза др. За све ове пројекте неопходно је урадити ревизију пројектно-техничке документације те се због тога планира износ од 30.000 КМ. Напомињемо да процедуру избора извођача за поменуте послове проводи одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор.

#### Индустријска зона II (изградња приступа парцелама)

У циљу приступа парцелама на простору индустријске зоне II неопходно је урадити армирано бетонско-цјевасте пропусте са чеоним главама и бетонским плочама. Ови пропусте се раде на локацијама ископаних подужних канала који прикупљају атмосферске воде. Број парцела на којима је неопходно урадити пропусте, мин. пречника Ø 500 мм, износи око 25, а предвиђени износ средстава је 20.000 КМ. Дуж пропуста би се поставиле резервне каналице Ø 100 мм, а за потребе евентуалних инфраструктурних водова.

#### 2. Водоводна мрежа

За потребе изградње водоводне мреже за ову годину су предвиђена средства од 180.000 КМ, приликом чега ће Град суфинансирати изградњу у износу од 144.000 КМ. На ова планирана средства од 144.000 КМ грађани су у обавези да прикупе 20 % средстава или 36.000 КМ. С обзиром

да је вода основна људска потреба ова средства готово у потпуности одговарају захтјевима за изградњу водовода. За 2018 годину за сада је поднијето око 20 захтјева за изградњу истих, укупне дужине око 2500 м1 новоизграђене мреже.

Пројекат генералног водоснабјивања- I фаза (извориште Грмић) планира израду Пројекта “осматрања” изворишта Грмић са свим истражним радовима, провјером утицаја бунара, потреба за бушењем нових, предлози и смјернице за будући временски период са израдом хидрогеолошког/хидрауличког модела тј. упављање извориштем Грмић са провођењем дефинисаног мониторинга и спровођење геофизичких истраживања и тренутне ситуације изворишта Грмић уз давање смјерница и праваца за даље управљање јединим извориштем воде за пиће за град Бијељину. Оквирна вриједност овог пројекта износи око 70.000 КМ од чега се овим програмом предвиђа 35.000 КМ, а посебним програмом за Воде предвиђа се исти износ.

### 3. Електро мрежа

За потребе изградње електро мреже за ову годину предвиђена су средства од 200.000 КМ, и то:

За изградњу јавне расвете на подручју градских и сеоских МЗ-а предвиђен је износ од 60.000,00 КМ, стим што грађани суфинансирају износ од 50%, односно 30.000,00 КМ, а што је у складу са Одлуком о поступку и критеријумима за суфинансирање пројеката мјесних заједница на подручју Града Бијељина”. Суфинансирање може бити и у материјалу.

За изградњу јавне расвете на подручју града на локацијама гдје је расвјета постојала, али је уклоњена приликом изградње канализационе мреже предвиђен је износ од 30.000,00 КМ. Треба напоменути да је стара расвјета била у веома лошем стању (тзв. висилице) или је уопште није било. Такође, постоје одређене улице и јавне површине (тргови, паркови) које не посједују јавну расвјету. Поред тога постоји потреба и за изградњом НН мреже. Ову врсту радова град финансира у пуном износу.

За изградњу нове трафо станице, 10/04 kV, 1000 kVA, на локацији “Индустријске зоне II” предвиђена су средства у износу од 100.000,00 КМ. Поред изградње трафо станице у оквиру предвиђених средстава финансираће се радови на прикључном далеководу који је на удаљености од нове трафо станице на око 1350 м1.

Напомињемо да је поменута активност у завршној фази обзиром да је иста покренута у 2017 години те да је износ од 38.466,09 већ исплаћен извођачу, а да је планирани износ неопходан за окончање истих.

За потребе набавке и уградње декоративне расвјете планирана су средства у износу од 10.000,00 КМ. Напомињемо да је у прошлој година вршена набавка и уградња једног дијела, тако да би са наставком ових активности дијелом модернизовали постојеће декоративне елементе. Обзиром да је дио постојеће декоративне расвјете оштећен или је престао са радом у потпуности, појавила се потреба за допуну исте.

### 4. Гасификација

Овом буџетском ставком, планирано је ријешавање имовинско-правних односа (експропријација) на дионици Бијељина-Шепак у циљу изградње главног гасоводног колектора, а с обзиром на уговорене обавезе већ пету

годину се планирају средства по основу ових активности и то у износу од 200.000 КМ. Ово улагање представља суфинансирање Града у изградњи гасификације.

### 5. Дирекција за изградњу и развој града

За потребе вршења стручног надзора на изградњи пројекта канализационе мреже по питању пројекта ОРИО планиран је дио средстава у износу од 100.000 КМ, обзиром да је обавеза града да врши стручни надзор над извођењем истих.

По основу других активности коју за потребе Града обавља Дирекција планиран је износ од 40.000 КМ. Поменути износ се користи за потребе израде пројектних документација, израде УТУ (урбанистичко-техничких услова), процјена вриједности некретнина за разне потребе града, а прије свега за потребе експропријација земљишта и имовине, израда елабората и предмјера потребних за асфалтирање путева, улица, јавних расвјета и др. Пројектна документација у виду главних грађевинских пројеката се највише ради за потребе изградње нових саобраћајница, трећих трака, кружних токова, мостова, пјешачко-бицикличких стаза, пројекти хидротехничке фазе и др. Поред поменутих пројектовања, неопходно је обезбедити средства за вршење стручног надзора приликом реализације истих.

## II. КАНАЛИЗАЦИЈА

У склопу изградње фекалне канализације у 2018 години наставља се активност на пројекту “ОРИО” приликом чега ће се извршит реконструкција одређеног броја улица на градској уличној мрежи.

Кроз овај пројекат, вриједности око 15,75 милиона КМ, град Бијељина би за извођење радова у 2017, 2018 и 2019 години морао издвојити 27% средстава плус трошкове ПДВ-а, што износи око 6.9 милиона КМ. Треба напоменути да вриједност урађене пројектне документације од 229.703,31 КМ улази у обавезних 27% средстава града. Кроз пројекат “Орио” планира се извођење радова у следећим улицама:

Зона 1: Светозара Ђоровића, Лазе Костића, Незнаних Јунака и Мајора Милана Тепића- укупне дужине 2.028,58 м1

Зона 2: Солунска, Димитрија Туцовића, Арсенија Чарнојевић, Светозара Марковића, Сарајевска, Јеврејска, Милоша Обилића, Толстојева и Митра Трифуновића Уче - укупне дужине 4.521,78 м1

Зона 3: Цетињска, Краља Милутина, Слободана Јовановића, Жртава Јадовног, 2. Априла, Српске добровољачке гарде, Рачанска, Петрове горе и Руђера Бошковића-укупне дужине 3.056,82 м1,

Зона4: Видовданска, Достојевског, Данила Киша и Бошка Бухе - укупне дужине 663,2 м1

Зона 5: 27 марта, Нушићева, Козарачка, Јована Цвијића, Кадињачка, Ивана Горана Ковачића, Буре Даничића-дио, Цара Душана-дио, Баје Станишића-дио, Јована Кронштатског, Зорана Радмиловића- укупне дужине 3.882,11 м1.

Зона 6: Буре Даничића-дио, Војводе Пера Бојовића, Баје Станишића-дио Савска, Цара Душана-дио, Стјепана Томашевића, Јозефа Коукала, Црвеног крста и Луја Пастера-укупне дужине 5.117,70 м1.

Зона 7: Српске војске, Грачаничка (Николе Пашића), Ђуре Јакшића, Потпоручника Смајића, Богдана Жерајића, Николе Спасојевића, Владике Гаврила и Дринска - укупне дужине 4.652,92 м1,

Зона 8: 24 септембар, Софке Николић, Милешевска, Балканска, Сергеја Јасењина, Галац- укупне дужине 2.576,46.

Зона 10: Стефана Дечанског и Иве Андрића- укупне дужине 1.317,69.

Укупна дужина свих улица које ће се кроз изградњу фекалне канализације реконструисати у највећој мјери, износи 27.817,03 м1.

У 2017 години кренуло се са извођењем радова и вриједност до сада урађене инвестиције износи око 4,1 милион КМ од чега је град извођачима извршио исплату у износу од 1.555.908,38 КМ, док је остали дио исплаћен од стране Холандске владе као донатора.

Напомињемо да пројекат ОРИО у потпуности проводи ПИУ ТИМ, али да град преко овог одјељења врши исплату израду пројектне документације, радова и вршење надзора.

#### ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Примјена програма почиње тећи од 01.01.2018. године до 31.12.2018. године.

#### ОБЈАВА ПРОГРАМА

Након Скупштинског усвајања овај Програм биће објављен у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 01-022-11/18

Бијељина,

Датум, 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 16. став 6. а у вези са чланом 32. став 2. Закона о јавним путевима ("Службени гласник Републике Српске" број: 89/13) члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина" број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на својој 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, донијела је

### ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2018. ГОДИНУ

На основу усвојеног Буџета за подручје града Бијељине, за реализацију одржавања јавних саобраћајних површина тј. путне мреже планирана су средства од 980.000,00 КМ.

Средства су планирана са следећих буџетских ставки:

- економски код број 412500 - Одржавање хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације, одржавање локалних и некатегорисаних путева, санација ударних рупа у износу од 750.000 КМ,

- економски код број 412800 - Зимска служба у

износу од 200.000 КМ, и

- економски код број 511200 - Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију путева у износу од 30.000 КМ. Укупно за:

РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ .....980.000,00 КМ

1. Улице у граду..... 235.000,00 КМ

- шљунчани коловоз (шљунчање, гредисање и сл.)

..... 25.000,00 КМ

- саобраћајна сигнализација (укупно) .....

..... 120.000,00 КМ

\* вертикална .....

..... 40.000,00 КМ

\* хоризонтална .....

..... 35.000,00 КМ

\* свјетлосна .....

..... 45.000,00 КМ

- асфалтни коловоз (санација ударних рупа и оштећења) .....

..... 70.000,00 КМ

- објекти за одводњу и други путни објекти .....

..... 20.000,00 КМ

2. Локални путеви .....

..... 380.000,00 КМ

- шљунчани коловоз (шљунчање, гредисање и сл.)

..... 120.000,00 КМ

- објекти за одводњу, банке и путни објекти

(чишћење и ископ јарака, израда пропуста, ивичњака,

ригола и потпорних зидова и уређење банке) .....

..... 50.000,00 КМ

- уређење путног појаса (кошење траве, уклањање

шибља растиња и дрвећа) .....

..... 65.000,00 КМ

- саобраћајна сигнализација и опрема

(хоризонт.-35.000; вертикална-15.000; опрема 5.000) .....

..... 55.000,00 КМ

- асфалтни коловоз (санација ударних рупа и оштећења) .....

..... 90.000,00 КМ

3. Некатегорисани путеви .....

..... 165.000,00 КМ

- шљунчани коловоз (шљунчање, гредисање и сл.)

..... 125.000,00 КМ

- објекти за одводњу и путни објекти, банке и

путни појас (ископ канала, израда пропуста, ригола, санација

банке, кошење траве, уклањање растиња и др) .....

..... 20.000,00 КМ

- саобраћајна сигнализација (вертик. и

хоризонтална) .....

..... 10.000,00 КМ

- асфалтни коловоз (санација ударних рупа и оштећења) .....

..... 10.000,00 КМ

4. Зимска служба .....

.....200.000,00 КМ

#### РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ

#### 1. УЛИЦЕ У ГРАДУ

ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКИХ МАКАДАМСКИХ УЛИЦА

За одржавање градских макадамских улица предвиђа се количина од око 1.600 м3 шљунка, за чију је набавку, превоз и уградњу предвиђен износ од 25.000,00 КМ. У ова средства је урачунат и рад гредера на гредерисању улица. Радови би се за улице првог реда изводили два пута

у току године (прољеће и јесен), док се за улице другог и трећег реда предвиђа пошљунчавање и гредерисање само у једном наврату. У зависности од падавина и стања улица могуће је извршити још једно гредерисање.

#### САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА Вертикална, хоризонтална и свјетлосна

За замјену старе и постављање нове вертикалне сигнализације на градским улицама издвојена је сума од 35.000,00 КМ. Од планираних 30.000 КМ за инвестиционо одржавање, што подразумјева набавку и уградњу нових саобраћајних знакова и стубова планирано је 25.000 КМ, а за само одржавање предвиђа се 10.000 КМ. Само одржавање предвиђа бетонирање изваљених и оборених стубова, исправљање заокренутих саобраћајних знакова, скидање налепница, замјена оштећених стубова и др. Издаци за инвестиционо одржавање планирани су у буџету на посебном економском коду број 511200.

У 2018 години је поред редовне набавке саобраћајних знакова планирана и замјена вертикалне сигнализације која је дефинисана Правилником о саобраћајним знаковима и сигнализацији на путевима и др. тј. замјена знакова са жутом позадином са оним са бијелом. Укупан број знакова који ће се набавити, уградити и замјенити са новим је око 300 комада како на градским улицама тако и на локалним и некатегорисаним путевима. Претходних година тај број је износио око 100 комада.

За израду хоризонталне сигнализације издвојена су средства од 35.000,00 КМ, за коју је планирано исцртати количину од око 3500 м<sup>2</sup> пјешачких прелаза, стоп линија, шрафура, усмјеравајућих клинова, раздјелних острва и др, затим око 28000 м<sup>1</sup> испрекиданих и пуних линија, око 300 исписаних слова (бус, стоп, школа, тахи, п и р). И у 20118 години је планирана израда дебелослојне хоризонталне сигнализације у количини од око 200 м<sup>2</sup> те обиљежавања стрелица и исписивања слова.

За потребе одржавања свјетлосне сигнализације (семафора) планирају се средства:

- за одржавање семафора, поправку оштећених семафора у саобраћајним незгодама, замјену прегорјелих сијалица, уградњу возачких давача сигнала, уградња звучних уређаја за слијепе и слабовинде особе и др.....  
..... 45.000,00 КМ

#### ОБЈЕКТИ ЗА ОДВОДЊУ И ДРУГИ ПУТНИ ОБЈЕКТИ

Овом ставком предвиђају се радови најнеопходнијег одржавања и изградње у мањем обиму као што је постављање ивичњака, израда упојних бунара и канализационих цијеви, нивелација оштећених коловоза, израда дренажних канала те скидање надраслих банкина, а све у циљу уклањања кишнице са коловоза. Затим се предвиђа постављање заштитно-одбојних ограда, израда пропуста, канала и друго, а за шта су планирана средства у износу од 20.000,00 КМ.

#### 2. ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ

##### ПОШЉУНЧАВАЊЕ И ГРЕДЕРИСАЊЕ – ОДРЖАВАЊЕ

Овим Планом предвиђено је да се одређени локални

путеви или дионице пошљунчавају у два наврата у току године.

За реализацију плана предвиђа се следећи обим и количина радова:

Р /бр	Број пута	Путни правац	м <sup>2</sup>	Дужина (км) Асфалт	Дужина (км) макадам
1	Л-1	Којчиновац - Модран – Кацевац	740	11,85	4,05
2	Л-5	Бијељина - Г.Дрњелово – Суботиште	700	11,232	4,168
3	Л-6	Ср. Драгаљевац - Д. Магнојевић	470	16,00	3,10
4	Л-12	Чађавица - Г. Драгаљевац	700	3,30	4,20
5	Л-13	Г.Буковица – Забрђе	130	4,79	0,67
6	Л-14	Јањарска Обријеж – Ченгић	240	3,0	1,4
7	Л-17	Велика Обарска – Градац-Ступањ	200	5,8	1,0
8	Л-18	Загони – Г. Загони	240	4,15	1,45
9	Л-23	Бијељина - Голо Брдо	280	1,0	1,65
10	Л-27	Којчиновац - Г. Којчиновац-Глоговац	140	2,63	0,62
11	Л-30	Д. Драгаљ (М.14.1) - Д. Драгаљ (Р.459а)	120	2,7	0,5
12	Л-32	Бијељина - Ново Село – Дијелови	120	4,55	0,55
13	Л-33	Бијељина (АТЦ М.14.1.) - В. Обарска	80	3,2	0,4
14	Л-34	Бијељина - М. Обарска – Батковић	350	1,47	2,88
15	Л-35	В.Обарска (Шећерана) - Д. Чађавица	540	2,7	2,8
16	Л-36	Љељенча (Л-7) - В.Обарска (М.14.1.)	240	-	1,5
17	Л-37	Љељенча (Л-7) – Ковачићи	200	1,0	1,1
18	Л-41	Г. Драгаљевац - Г. Чађавица	200	1,576	1,024
19	Л-43	Д. Магнојевић - С. Магнојевић	220	-	2,7
20	Л-45	Д. Буковица - Главичорак - Г. Буковица	380	0,5	2,5
21	Л-46	Д. Буковица - Дистрикт Брчко (граница)	180	0,1	1,0
22	Л-48	Трњани – Бродац	100	2,6	0,5
23	Л-50	Суво Поље - Г. Загони	280	0,75	1,85
24	Л-53	Ченгић - Бањина (Кацевац)	440	-	3,75
25	Л-55	Рухотина – Главичице	360	2,0	2,2

Планирана средства за ову врсту радова износе 120.000 КМ. Радови би се обавили у прољетном периоду (април,мај) и јесењем (септембар, октобар). У цијену радова урачуната је набавка шљунка, превоз и уградња (гредерисање).

#### ОБЈЕКТИ ЗА ОДВОДЊУ, БАНКИНЕ И ПУТНИ ОБЈЕКТИ чишћење и ископ јарака, израда пропуста, ивичњака, ригола и потпорних зидова и уређење банкина

Планом је предвиђено прочишћавање постојећих и ископ нових јарака на најкритичнијим мјестима, а у износу од 20.000,00 КМ, односно око 10.000 м<sup>1</sup>. Локације које су најкритичније су краће или дуже, а увећани на брежуљкастом терену, и то на Л-1 дионици Модран- Ченгић- Бјелошевац-Кацевац; Л-6 Д. Драгаљевац- Г.Магнојевић- Д.Магнојевић; Л-18 Загони - Г.Загони; Л-20 Г. Чађавица-Забрђе; Л-36 Љељенча-В.Обарска; Л-45 Д.Буковица- Главичорак-Г. Буковица.

Израда пропуста и чеоних зидова предвиђена је у износу од око 10.000,00 КМ или око 25 изграђених пропуста и исто толико чеоних зидова, на локалним путевима гдје постоји потреба за изградњом истих.

Бетонске риголе са ивичњацима треба урадити на локалитетима у оквиру појединих локалних путева. Вриједност издвојених средстава за ову врсту радова износи око 5.000.00 КМ.

Поред горе поменутих радова овом ставком предвиђено је интервентно редовно одржавање путне мреже путем изградње потпорних зидова, бетонирањем канала (Л-54 Јоховац-Батар), уграђивањем и поправком заштитно-одбојне ограда и то на најкритичнијим мјестима и др. Вриједност радова за ову врсту послова износи око 5.000,00 КМ.

Планом одржавања предвиђено је уклањање и скидање надраслих банкина на свим локалним путевима гдје се укаже потреба, с обзиром да се у зимским условима на мјестима гдје површинска одводња не функционише се ствара слој воде или леда који утиче на брже пропадање коловоза, али исто тако негативно утиче и на безбједност



саобраћаја по учеснике. Поред тога воду са коловоза је неопходно склонити у канал. За овај посао потребно је издвојити средства у износу од око 10.000,00 КМ. У склопу уређења банкина предвиђа се и допуњавање-насипање туцаника или шљунка на исте, посебно на асфалтним дионицама са ужом ширином асфалта, од 5 м и ниже.

За некатегорисане путеве ова ставка износи 20.000,00 КМ. Истом ће се финансирати најнеопходније локације за потребе израде канала на краћим путним дионицама, уређење банкина, израда ригола и потпорних зидова, те израда пропуста у складу са захтјевима МЗ-ца и потребама на терену, а у складу са финансијским средствима.

### УРЕЂЕЊЕ ПУТНОГ ПОЈАСА

#### Кошење траве, уклањање шибља,растиња и дрвећа

Кошење и уређење путних појаса на локалним путевима планира се на свим асфалтним дионицама и то у два наврата (мај-јун и октобар), а у вриједности од 65.000,00 КМ. Количина која се коси износи око 1.630.000 м<sup>2</sup> и врши се на око 50 локалних, око 20 некатегорисаних путева и на око 5 пјешачко-бициклических стаза.

Претходних година, кошење се обављало и на најкритичнијим локалним макадамским дионицама што ће се покушати обавити на појединим дионицама и у 2018 години.

Кошење се обавља и за потребе уклањања амброзије, а које се врши на јавним и приватним површинама у количини од око 700.000 м<sup>2</sup>, а по налогу овог одјељења, као и по налогу одјељења за инспекције. Ова врста активности посебно се дефинише Програмом комуналне потрошње.

### САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА И ОПРЕМА

#### Хоризонтална и вертикална

За замјену старе и постављање нове вертикалне сигнализације на локалним путевима планиран је износ од 15.000,00 КМ, с тим што је дио средстава планиран са економског кода број 511200, а дио са 412500.

За израду хоризонталне сигнализације планиран је износ од 35.000,00 КМ. Количине које се изводе су следеће: око 750 м<sup>2</sup> пјешачких прелаза, стоп линија, шрафура, усмјеравајућих клинова, раздјелних острва и др, затим око 87000 м<sup>1</sup> испрекиданих и пуних линија, око 240 исписаних слова (бус, стоп, школа, такси, п и р).

На некатегорисане путеве за потребе вертикалне и хоризонталне сигнализације планирају се средства у износу од 10.000,00 КМ, односно по 5.000,00 КМ.

Поред саобраћајне сигнализације потребно је на одређеним локацијама уградити саобраћајну опрему у виду катадиоптера, смјероказних стубића и др. у износу од 5.000,00 КМ.

### САНАЦИЈА УДАРНИХ РУПА И ОШТЕЋЕЊА

На основу стања асфалтних коловоза градских улица, локалних и некатегорисаних путева, те предвиђених средстава, планира се количина од око 1060 тона АБ - асфалт бетона, што износи око 170.000,00 КМ. Динамиком је предвиђено да се предметни радови обављају два пута годишње (прољеће - јесен). Предвиђена средства

појединачно износе за:

- Градске улице .....	70.000,00 КМ
- Локалне путеве .....	90.000,00 КМ
- Некатегорисане путеве .....	10.000,00 КМ

### 3. НЕКАТЕГОРИСАНИ ПУТЕВИ

#### Одржавање некатегорисане путне мреже

Одржавање некатегорисане путне мреже предвиђено је у мало већим количинама и обиму, у односу на прошлу годину, у свим сеоским МЗ-цама, тј. у 55 МЗ-ца на подручју града Бијељина.

Значи, и ове године предвиђен је извоз шљунка на путеве и гредерисање само изразито оштећених дионица путева. Узимајући у обзир дужину некатегорисане путне мреже планирана средства не могу задовољити потребе и захтјеве мјесних заједница, али ће се сви они локалитети који су нарочито оштећени као и готово непроходне дионице санирати. Наиме у току године се готово увијек појаве локалитети који се морају санирати, приликом чега се овом органу јавља или саобраћајна полиција тј. ЦЈБ Бијељина, или комунална полиција као и саобраћајна инспекција која наложи мјеру санације одређене путне дионице, а у циљу заштите људских живота и материјалних добара. У таквим случајевима Одјељење је у обавези да поступи по таквом налогу тј. решењу, те аналогно томе да и обезбеди одређена финансијска средства.

Одржавање ове врсте путева вршит ће се континуирано у току цијеле године, а након избора извођача са санацијом истих може се почети од јуна мјесеца. Планирана средства за ову врсту радова износе 95.000,00 КМ, а орјентациона количина која би се извезла на ову категорију путева износи око 6.300 м<sup>3</sup>.

Поред горе дефинисане активности, планира се извоз шљунка на некатегорисане путеве у сарадњи са МЗ-цама тако што ће активност бити суфинансирана од стране истих. За ову намјену издвојит ће се средства у износу од 30.000,00 КМ, што значи да ће грађани у овој активности суфинансирати радове у истом износу. Максимални износ по једној МЗ-и од стране града ће износити између 3.000-4.000 КМ, а у зависности од броја пријава.

Што се тиче осталих активности који ће се изводити на поменутој путној мрежи за одржавање исте планирана су средства у износу од 40.000,00 КМ, а у складу са следећом расподјелом.

- објекти за одводњу и путни објекти, банке и путни појас (ископ канала, израда пропуста, ригола, санација банкина, кошење траве, уклањање растиња и др) .....	20.000,00 КМ
- саобраћајна сигнализација (вертик. и хоризонтална) 2 x 5000 =	10.000,00 КМ
- асфалтни коловоз (санација ударних рупа и оштећења) .....	10.000,00 КМ

### 4. ЗИМСКА СЛУЖБА

Одржавање путне мреже у зимском периоду обухвата радове на рашчишћавању снијега, посипању коловоза сољу и ризлом, те извозом шљаке на брдовите дионице, у периоду од 15.11.2017 до 01.04.2018 године.

На основу усвојеног буџета обезбеђено је 200.000

КМ за ове намјене, тј за четири лота који се односе на путеве и улице. Вредност радова искључиво зависи од количине падавина, тако да је могуће да се средства никако не потроше, али и да се морају обезбедити значајна додатна средства не би ли се квалитетно вршило одржавање путева и улица у зимском периоду. Користећи се упоредним и искуственим методама из претходних година те знајући дужину путне мреже која би се требала одржавати у зимском периоду мишљења смо да ће средства која су планирана буџетом бити довољна.

Битно је и напоменути да се одржавање обавља у складу са Програмом рада зимске службе за период 2017-2018 године који је усвојен на Скупштини Града Бијељина у складу са закључком број: 01-013-9-5/17 од 21.07.2017 године и врши се на свим локалним путевима у дужини од 258,43 км, затим на око 81,0 км некатегорисаних путева, те на градским улицама Бијељине и МЗ-це Јања оријентационе дужине око 120 км, што укупно износи око 460 км путне мреже која се одржава у зимском периоду.

Поред тога послови зимске службе се врше и на тротоарима, трговима, парковима и другим јавним површинама. Чишћење ових површина ће изводити А.Д.Комуналац са којим Град Бијељина има потписан "Уговор о чишћењу јавних површина у прољетном, љетном, јесењем и зимском периоду у Граду Бијељина и насељеном мјесту Јања, ЛОТ 1".

#### ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Примјена програма почиње тећи од 01.01.2018. године до 31.12.2018. године.

#### ОБЈАВА ПРОГРАМА

Након Скупштинског усвајања овај Програм биће објављен у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 01-022-12/18

Бијељина,

Датум, 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 21. став 2. и 3. Закона о комуналним дјелатностима ("Службени гласник Републике Српске", број: 124/11 и 100/17) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на својој 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, д о н и ј е л а ј е

### ПРОГРАМ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2018. ГОДИНУ

#### УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Заједничка комунална потрошња је дјелатност од посебног јавног интереса која је законом стављена у надлежност органа локалне самоуправе. Да би се правилније планирале и спроводиле активности у области заједничке комуналне потрошње Законом о комуналним дјелатностима регулисано је да се сваке године доноси Програм обављања

дјелатности заједничке комуналне потрошње.

Законом о комуналним дјелатностима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 124/11, 100/17) утврђене су комуналне дјелатности од посебног јавног интереса и начин обезбјеђивања посебног јавног интереса, организација обављања комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања.

Дјелатности заједничке комуналне потрошње обухватају услуге:

1. чишћење јавних површина у насељеним мјестима,
2. одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
3. одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,

Средства за обављање комуналних дјелатности, заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се из:

- комуналне накнаде,
- дијела накнаде за коришћење добара од општег интереса,
- дијела прихода од пореза непокретности и
- дијела накнаде за дате концесије.

Утврђивање висине средстава из претходног става врши се на основу Програма који доноси Скупштина јединице локалне самоуправе. Програм садржи обим одржавања појединих комуналних објеката и уређаја и комуналних услуга, заједничке комуналне потрошње, висину потребних средстава за реализацију Програма и распоред средстава за сваку дјелатност посебно и по намјенама.

Цијене услуга које су приказане у Програму су узете из Уговора из претходних година.

Овим Програмом су предвиђене следеће активности - услуге:

1. Јавна градска хигијена,
  - 1.1. чишћење јавних површина у прољетном, љетном и јесењем периоду у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања,
  - 1.2. чишћење јавних површина у зимском периоду-зимска служба,
  - 1.3. прање јавних површина,
  - 1.4. одвожење, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ "Бријесница" и "Доња Љељенча";
  2. одржавање јавних зелених површина;
  3. одвођење атмосферских вода и чишћење колектора кишне канализације;
  4. одржавање јавних површина у мјесним заједницама, око домова културе, школских објеката и спомен обиљежја;
  5. уређење излазно-улазних путних праваца, кошење обале канала Дашница и чишћење канала Дашница;
  6. уништавање амброзије;
  7. чишћење дивљих депонија;
  8. израда кућних бројева огласних табли, табли упозорења, заштитних стубића
  9. зоохигијена;
  10. радови ван програма.

## 1. ЈАВНА ГРАДСКА ХИГИЈЕНА

1.1. Одржавање јавне градске хигијене у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања

Чишћење јавних површина (љетни период) у правилу траје од 01. 03. до 01.12. текуће године и подразумијева ручно и машинско чишћење јавних површина а то су градски тротоари, риголи 0.5m од ивичњака у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања.

Површине из овог Програма чисте се машински или ручно, а чишћење се састоји од сакупљања:

- уобичајеног уличног смећа (ситни папирићи, опущи и др.),

- атмосферска загађења (пепео, чађ, прашина настала кретањем теретних моторних возила превозом расутих материјала),

- сезонско смеће (лишће, пијесак, прашина, гранчице, ситни камен и агрегати, јер се ови отпади јављају у јесењем и зимском периоду,

- одржавање градских фонтана (чишћење),

- одржавање клупа и кошара за отпатке (поправак, бојење и сл.).

Површине су раздвојене у пет приоритета у граду Бијељина и два приоритета у насељеном мјесту Јања, из чега произилази и интензитет чишћења. Приликом подјеле водило се рачуна о густини насељености града, распореду пословних и стамбених зграда, саобраћајне оптерећености (пјешачки и моторни) и о интензитету загађивања.

У току је поступак јавне набавке и избора најповољнијег понуђача за пружање услуга чишћења јавних површина.

### Програм одржавања јавне хигијене по приоритетима у граду Бијељина

*Први приоритет*, улице које се чисте шест пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Трг Краља Петра I Карађорђевића	4.660,00	628,00
Карађорђева	1.485,00	495,00
Меше Селимовића	1.065,00	355,00
Гаврила Принципа	3.420,00	634,00
Доситеја Обрадовића	300,00	100,00
Змај Јове Јовановића	429,00	143,00
Николе Тесле	2.276,00	612,00
Милоша Црњанског	2.062,00	156,00
Нушићева	780,00	260,00
Саве Ковачевића	716,00	179,00
<b>Укупно</b>	<b>17.193,00</b>	<b>3.562,00</b>

*Други приоритет*, улице које се чисте три пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Патријарха Павла	570,00	190,00
Светог Саве	1.470,00	490,00
Српске војске	4.470,00	1.490,00
Незаних јунака	2.973,00	991,00
Кнегиње Милице	1.035,00	345,00
<b>Укупно</b>	<b>10.518,00</b>	<b>3.506,00</b>

*Трећи приоритет*, улице које се чисте два пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Његошева	723,00	241,00
Мајевичка	1.995,00	665,00
Филипа Вишњића	3.597,00	1.199,00
Кнеза Милоша	780,00	260,00
Рачанска	5.100,00	1.744,00
Милоша Обилића	1.455,00	485,00
Војводе Степе	435,00	145,00
Атинска	660,00	220,00
Трг Ђенерала Драже	540,00	180,00
<b>Укупно</b>	<b>15.285,00</b>	<b>5.139,00</b>

**Четврти приоритет**, улице које се чисте једном у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Београдска	1500,00	500,00
Живојина Мишића	2145,00	715,00
Кнез Иво од Семберије	1965,00	1010,00
Јована Дучића	1320,00	547,00
Стефана Дечанског	924,00	308,00
Раје Бањичића	3345,00	1115,00
Димитрија Туцовића	4695,00	1565,00
Арсенија Чарнојевића	1005,00	335,00
Потпоручника Смајића	970,00	323,00
27. Марта	3636,00	1212,00
Шабачких Бака	900,00	600,00
1. Маја	480,00	160,00
Жртва фашистичког терора	1105,00	335,00
Српске добровољачке гарде	4545,00	915,00
Браће Гаврић	660,00	220,00
Сергеја Јесењина	135,00	90,00
Војводе Петра Бојовића	2673,00	891,00
Ђуре Даничића	1398,00	466,00
Баје Станишића	525,00	157,00
Ивана Горана Ковачића	678,00	225,00
Ћирила и Методија	1248,00	416,00
Пере Станића	420,00	140,00
Душана Баранина	943,00	629,00
Мајора Гавриловића	415,00	217,00
Професора Бакајлића	630,00	210,00
Лазе Костића	1000,00	500,00
Солунска	765,00	255,00
Цара Уроша	2055,00	685,00
Сремска	1800,00	600,00
Кулина Бана	1716,00	1144,00
Светозара Марковића	1110,00	370,00
Крушевачка	4200,00	1050,00
<b>Укупно</b>	<b>50906,00</b>	<b>17905,00</b>

**Пети приоритет**, улице које се чисте једном мјесецу:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Комитска	4200,00	1400,00
Мученика Романових	1100,00	1100,00
Пантелинска	950,00	100,00
Стефана Дечанског (стаза)	3400,00	300,00
Кружни ток Обарска	4940,00	937,00
Лозничка од улице Дринска	1000,00	500,00
Улица за ново гробље	3264,00	960,00
Данка Кабиља Букија	600,00	350,00
Паркинг иза робне куће	2100,00	0,00
Паркинг иза А.Д. Град	1750,00	0,00
<b>Укупно</b>	<b>23.304,00</b>	<b>5.647,00</b>



**Програм одржавања јавне хигијене по приоритетима у насељеном мјесту Јања**

*Први приоритет*, улице које се чисте три пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Бијељинска	4800,00	1600,00
Омладинска	900,00	450,00
<b>Укупно</b>	<b>5700,00</b>	<b>2050,00</b>

*Други приоритет*, улице које се чисте једном сваке друге седмице:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m <sup>2</sup>	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m <sup>2</sup>
Др Хамдије Ђемерлића	1000,00	500,00
Влагија	600,00	300,00
Браће Лазић	2200,00	1160,00
Шарампов	1000,00	500,00
Брзава	400,00	200,00
Дринска	1000,00	500,00
Џемала Биједића	400,00	200,00
Николе Тесле	2080,00	750,00
Меше Селимовића	1000,00	500,00
<b>Укупно</b>	<b>9680,00</b>	<b>4610,00</b>

**БИЈЕЉИНА-ОСТАЛИ ПОСЛОВИ**

Р/Б	ОПИС УСЛУГА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛ.	ЈЕД. ЦИЈЕНА У КМ	ИЗНОС У КМ
1.	Прочишћавање тротоара и ригола - посао обављају радници ручно купљењем уличног смећа (смеће које се дневно створи на јавним површинама и смеће настало услед временских непогода и јавних манифестација). Са наведених површина смеће се купи и за вријеме сњежних и кишних падавина.	н/ч	2.700	7,00	18.900,00
2.	Рад паука - посао се обавља када је у питању уклањање бесправно постављених монтажних кућица, покретних тезги, великих жардињера и слично	сат	5	52,50	262,50
3.	Рад теретног моторног возила за ванредне потребе носивости 2 тоне са ручним утоваром смећа и транспортом на ЕКО депонију	тура	54	71,79	3.876,66
4.	Рад специјалног возила за одвоз смећа са ручним утоваром (смећар) у граду и ван града	тура	10	314,10	3.141,00
5.	Рад КВ бравара на разним браварским пословима	н/ч	150	10,29	1.543,50
6.	Рад аутоподизача контејнера запремине 5 m <sup>3</sup>	тура	5	122,85	614,25
<b>Укупно без ПДВ-а:</b>					<b>28.337,91</b>
<b>ПДВ-17%:</b>					<b>4.817,44</b>
<b>Укупно са ПДВ-ом:</b>					<b>33.155,35</b>

**ЈАЊА-ОСТАЛИ ПОСЛОВИ**

1.	Прочишћавање тротоара и ригола - посао обављају радници ручно купљењем уличног смећа (смеће које се дневно створи на јавним површинама и смеће настало услед временских непогода и јавних манифестација). Са наведених површина смеће се купи и за вријеме сњежних и кишних падавина.	н/ч	250	7,20	1.800,00
2.	Рад теретног моторног возила за ванредне потребе носивости 2 тоне са ручним утоваром смећа и транспортом на ЕКО депонију	тура	5	68,25	341,25
<b>Укупно без ПДВ-а:</b>					<b>2.141,25</b>
<b>ПДВ-17%:</b>					<b>364,02</b>
<b>Укупно са ПДВ-ом:</b>					<b>2.505,27</b>

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА I****Програма одржавања јавних површина по приоритетима  
у граду Бијељина****Први приоритет**

тротоари:	$412.632,00 \text{ m}^2 \times 0,0178 = 7.344,85 \text{ KM}$	$\times 9$ мјесеци	=	66.103,65 KM
риголи:	$85.488,00 \text{ m}^2 \times 0,038 = 3.248,54 \text{ KM}$	$\times 9$ мјесеци	=	29.236,70 KM
	<b>УКУПНО без ПДВ:</b>		=	95.340,35 KM
		<b>ПДВ:</b>	=	16.207,86 KM
	<b>УКУПНО са ПДВ:</b>		=	111.548,21 KM

**Други приоритет**

тротоари:	$126.216,00 \text{ m}^2 \times 0,0178 = 2.246,65 \text{ KM}$	$\times 9$ мјесеци	=	20.219,80 KM
риголи:	$42.072,00 \text{ m}^2 \times 0,038 = 1.598,74 \text{ KM}$	$\times 9$ мјесеци	=	14.388,63 KM
	<b>УКУПНО без ПДВ:</b>		=	34.608,42 KM
		<b>ПДВ:</b>	=	5.883,44 KM
	<b>УКУПНО са ПДВ:</b>		=	40.491,85 KM

**Трећи приоритет**

тротоари:	$122.280,00 \text{ m}^2 \times 0,0178 = 2.176,58 \text{ KM}$	$\times 9$ мјесеци	=	19.589,26 KM
риголи:	$41.112,00 \text{ m}^2 \times 0,038 = 1.562,25 \text{ KM}$	$\times 9$ мјесеци	=	14.060,31 KM
	<b>УКУПНО без ПДВ:</b>		=	33.649,57 KM
		<b>ПДВ:</b>	=	5.720,43 KM
	<b>УКУПНО са ПДВ:</b>		=	39.370,00 KM

**Четврти приоритет**

тротоари:	$203.624,00 \text{ m}^2 \times 0,0178 = 3.624,51 \text{ KM}$	$\times 9$ мјесеци	=	32.620,56 KM
риголи:	$71.620,00 \text{ m}^2 \times 0,038 = 2.721,56 \text{ KM}$	$\times 9$ мјесеци	=	24.494,91, KM
	<b>УКУПНО без ПДВ:</b>		=	57.114,60 KM
		<b>ПДВ:</b>	=	9.709,48 KM
	<b>УКУПНО са ПДВ:</b>		=	66.824,10 KM

**Пети приоритет**

тротоари:	$23.304,00 \text{ m}^2 \times 0,0178 = 414,81 \text{ KM}$	$\times 9$ мјесеци	=	3.733,30 KM
риголи:	$5.647,00 \text{ m}^2 \times 0,038 = 214,59 \text{ KM}$	$\times 9$ мјесеци	=	1.931,27 KM
	<b>УКУПНО без ПДВ:</b>		=	5.664,57 KM
		<b>ПДВ:</b>	=	963,00 KM
	<b>УКУПНО са ПДВ:</b>		=	6.627,54 KM

**Бијељина остали послови****33.155,35 KM**

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА II**  
**Програма одржавања јавне хигијене по приоритетима**  
**у насељеном мјесту Јања**

**Први приоритет**

тротоари:	68.400,00 m <sup>2</sup> x 0,0178 = 1.217,52 KM x 9 мјесеци	=	10.957,68 KM
риголи:	24.600,00 m <sup>2</sup> x 0,038 = 934,80 KM x 9 мјесеци	=	8.413,20 KM
	<b>УКУПНО без ПДВ:</b>	=	19.370,88 KM
	<b>ПДВ:</b>	=	3.293,05 KM
	<b>УКУПНО са ПДВ:</b>	=	22.663,93 KM

**Други приоритет**

тротоари:	19.360,00 m <sup>2</sup> x 0,0178 = 344,61 KM x 9 мјесеци	=	3.101,47 KM
риголи:	9.220,00 m <sup>2</sup> x 0,038 = 350,36 KM x 9 мјесеци	=	3.153,24 KM
	<b>УКУПНО без ПДВ:</b>	=	5.950,80 KM
	<b>ПДВ:</b>	=	1.011,64 KM
	<b>УКУПНО са ПДВ:</b>	=	6.254,71 KM

**Јања остали послови****2.505,27 KM****РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 1.1. (I + II)**

Град Бијељина: 111.548,21 KM + 40.491,85 KM + 39.370,00 KM + 66.824,10 KM + 6.627,54 KM +  
 33.155,35KM = 298.017,05 KM

Насељено мјесто Јања: 22.663,93 KM + 6.254,71 KM + 2.505,27 KM = 31.423,91 KM

**СВЕ УКУПНО јавна хигијена: Бијељина + Јања = 329.440,96 KM**

**1.2. Чишћење површина у зимском периоду**

Чишћење површина у зимском периоду подразумијева активности које се врше током цијелог зимског периода, на начин да се тргови, тротоари, прилази јавним установама и друге јавне површине које се користе за саобраћај у сваком моменту проходни, без било какве опасности за безбједно одвијање пјешачког саобраћаја.

Програмом утврђени радови на чишћењу снијега и леда почињу падањем првог снијега и трају до 01.04.2018. године и даље у случају снијежних падавина.

У овом периоду ће се обављати сљедећи послови:

1. комбиновано машинско и ручно чишћење снијега са тротоара, тргова, прилаза јавним установама, степеништа и других јавних површина неопходних за саобраћај, континуирано док трају снијежне падавине,
2. посипање свих површина које се користе за комуникацију индустријском соли,
3. по престанку падавина вршити скупљање и одвоз снијега по приоритетима,
4. чишћење сливника, шахтова и решетки,
5. скидање снијега и уклањање поломљених грана са насада и дрвећа на дијеловима путног земљишта, тротоарима и парковима,

6. раскопавање леда и уклањање истог,

7. скупљање абразивног материјала са утоваром и одвозом са свих јавних површина по престанку зимске службе, као и у току зимске службе, кад се за исте укаже потреба.

8. прочишћавање тротоара и других јавних површина које подразумијева сакупљање разбацаних папира и другог смећа, као и чишћење бетонских и лимених канти намијењених за ситни комунални отпад.

Овај Програм не предвиђа чишћење површина испред стамбено-пословних објеката и пословних простора. Ове просторе на основу одредби Одлуке о комуналном реду дужни су чистити власници, односно непосредни корисници објеката и простора.

Чишћење површина у зимском периоду биће повјерено предузећу након проведеног поступка јавне набавке у склопу објављене јавне набавке за јавну градску хигијену.

Ручно и машинско чишћење снијега са тротоара, посипање соли, као и чишћење сливних решетки обављаће се по потреби у складу са временским условима, а за ту намјену је предвиђен износ од 15.071,39 KM.

Предвиђен износ за ову намјену је планиран у складу са цијенама из Уговора за исту намјену из 2017. године.

## 1.3. Прање јавних површина

Прање јавних површина обављаће се машински ауто цистерном под притиском помоћу млазнице којом манипулишу помоћни радници и након завршетка прања очиститиће евентуално наталожени отпад и материјал са

сливних решетки. Прање јавних саобраћајних и пјешачких површина се врши у периоду од 01.04. до 30.09. текуће године. Уколико се укаже потреба могућа су и ванредна прања улица што се дефинише посебним налогом за рад. Избор даваоца услуга прања јавних површина извршиће се након проведеног поступка јавне набавке.

**Преглед површина које се перу:**

Програм прања улица за понедељак (перу се сваки други понедељак):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m <sup>2</sup>
1.	Трг Краља Петра I Карађорђевића	4.196,00
2.	Николе Тесле	7.344,00
3.	Гаврила П ринципа	11.200,00
4.	Змај Јове Јовановића	858,00
5.	Његошева	1.325,00
6.	Кнегиње Милице	2.070,00
7.	Карађорђева	2.970,00
8.	Вука Караџића	5.505,00
9.	Меше Селимовића	2.130,00
	<b>Укупно</b>	<b>37.598,00</b>

Програм прања улица за уторак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m <sup>2</sup>
1.	Мајевичка	4.320,00
2.	Филипа Вишњића	7.194,00
3.	Кулина Бана	6.864,00
4.	Светог Саве	2.940,00
5.	Доситеја Обрадовића	600,00
6.	Незнаних Јунака	5.946,00
7.	Лазе Костића	2.500,00
	<b>Укупно</b>	<b>31.364,00</b>

Програм прања улица за среда (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m <sup>2</sup>
1.	Кнеза Милоша	1.560,00
2.	Српске Војске	8.940,00
3.	Галац	5.466,00
4.	Николе Спасојевића	1.704,00
5.	Сергеја Јесењина	495,00
6.	Жртва Фашистичког терора	2.010,00
7.	Потпоручника Смајића	1.938,00
8.	Атинска	1.320,00
9.	Милоша Црњанског	2.998,00
10.	Саве Ковачевића	895,00
11.	Патријарха Павла	1.140,00
	<b>Укупно</b>	<b>28.466,00</b>



Програм прања улица за четвртак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m <sup>2</sup>
1.	Милоша Обилића	3.880,00
2.	1. Маја	960,00
3.	Сремска	9.900,00
4.	Мајора Драгутина Гавриловића	1.193,00
5.	Професора Бакајлића	1.050,00
6.	Душана Баранина	3.774,00
7.	Пере Станића	840,00
8.	Цара Уроша	4.110,00
9.	Раје Бањичића	6.690,00
	<b>Укупно</b>	<b>32.397,00</b>

Програм прања улица за петак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m <sup>2</sup>
1.	Рачанска	13.746,00
2.	Српске добровољачке гарде	7.320,00
3.	Београдска	3.000,00
4.	Живојина Мишића	4.290,00
5.	Војводе Степе	870,00
6.	Браће Гаврић	1.320,00
7.	Кнез Иво од Семберије	2.016,00
8.	Трг Генерала Драже Михаиловића	1.440,00
	<b>Укупно</b>	<b>34.002,00</b>

Програм прања улица за субота (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m <sup>2</sup>
1.	Солунска	1.530,00
2.	27. Марта	7.272,00
3.	Нушићева	1.300,00
4.	Ђуре Даничића	2.330,00
5.	Ивана Горана Ковачића	1.125,00
6.	Баје Станишића	942,00
7.	Димитрије Туцовића	7.390,00
8.	Светозара Марковића	2.220,00
9.	Арсенија Чарнојевића	2.010,00
	<b>Укупно</b>	<b>26.119,00</b>

Површина која се пере дневно:

- Укупна површина прања за понедељак је 37.598,00 m<sup>2</sup> x 2 седмице x 6 мјесеци = 451.176,00 m<sup>2</sup>.
- Укупна површина прања за уторак је 31.364,00 m<sup>2</sup> x 6 мјесеци = 188.184,00 m<sup>2</sup>.
- Укупна површина прања за сриједу је 28.466,00 m<sup>2</sup> x 6 мјесеци = 170.796,00 m<sup>2</sup>.
- Укупна површина прања за четвртак је 32.397,00 m<sup>2</sup> x 6 мјесеци = 194.382,00 m<sup>2</sup>.
- Укупна површина прања за петак је 34.002,00 m<sup>2</sup> x 6 мјесеци = 204.012,00 m<sup>2</sup>.
- Укупна површина прања за суботу је 26.119,00 m<sup>2</sup> x 6 мјесеци = 156.714,00 m<sup>2</sup>.

Укупна површина прања улица и тротоара

предвиђена овим Програмом износи: 1.365.264,00m<sup>2</sup>, а потребна средства за реализацију прања улица су:

$$1.365.264,00\text{m}^2 \times 0,023146\text{KM} = 31.600,40 \text{ KM}$$

$$31.600,40 \text{ KM} + \text{ПДВ} (5.372,07 \text{ KM}) = 36.972,47 \text{ KM}$$

1.4. Сакупљање, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ “Бријесница” и “Доња Љељенча”

Одвожење, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ “Бријесница” и МЗ “Љељенча”, на основу Закључка Скупштине општине Бијељина одвожење комуналног отпада из мјесних заједница Бријесница и Љељенча одвози се бесплатно за 170 домаћинстава везано за пристанак грађана ових мјесних заједница да се дозволи изградња санитарне еколошке депоније на том подручју.

Одвожење, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ “Бријесница” и МЗ “Љељенча” биће повјерено предузећу након проведеног поступка јавне набавке у склопу објављене јавне набавке за јавну градску хигијену. За ове послове планиран је износ од 16.469,11 КМ.

#### РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 1.:

1.1. Одржавање јавне градске хигијене у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања	329.440,96
1.2. Чишћење површина у зимском периоду	15.071,39
1.3. Прање јавних површина	36.972,47
1.4. Сакупљање, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ “Бријесница” и “Доња Љељенча”	16.469,11

УКУПНО са ПДВ-ом: 397.953,93

## 2. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Урбани и индустријски развој градова сукобљава се са великим потешкоћама при подизању и одржавању зелених површина. Зеленило као саставни дио животне средине човјека, све је више угрожено бројним интервенцијама човјека, било радовима инфраструктуре, насеља, интензивирањем саобраћаја, изградњом асфалтних комуникација или на други начин. Како наставити са даљим развојем ових потреба а истовремено очувати зелене површине, питање је савременог човјека.

Зеленило у граду и његовој околини има многоструки значај. Зелене површине, нарочито дрвеће и жбуње, својим обликом, грађом и животним особинама, представљају у насељима незамјениве елементе природе који доприносе квалитету живота у најширем смислу. Функције зеленила као што су санитарне, инжењерско-техничке, архитектонско-урбанистичке, естетске, културне, историјске, просвјетне, а на крају и психолошке, разлози су због којих се у савременом уређењу градова исте посматрају као незаобилазни саставни елементи града. Да би зелене површине у потпуности одговарале својој значајној улози мора им се посветити посебна пажња почев од пројектовања и подизања зеленила до сталног одржавања и заштите свих постојећих објеката јавног градског зеленила.

Зеленило у граду, вршећи своју функцију, побољшава услове средине за живот у граду. С обзиром на значај који имају зелене површине, Град Бијељина улаже огромне напоре и средства за очување постојећих зелених површина и подизање нових.

У градским измијењеним условима гдје је присутно аерозагађење, недовољан је простор за развој корјења и крошње дрвећа, те је тешко одржати квалитетну зелену површину.

Поред услова средине, најважнијег фактора за развој биљака, на који не можемо утицати (осим интензивним мјерама његовања), веома је изражен и негативан утицај човјека. Примичетно је ломљење и вађење садница од стране несавјесних грађана у улицама: Рачанска, Сремска, Крушевачка, Незнаних јунака, Комитска, Кнегиње Милице, Мајевичка, Трг Ђенерала Драже Михајловића, Војводе Степе и Српске добровољачке гарде, као и механичка оштећења стабала ударом возила у саднице новопосађених дрвореда.

Одлуком о зеленилу на подручју општине Бијељина (“Службени гласник општине Бијељина”, 13/12) дефинисане су зелене површине, чије одржавање је у надлежности Града.

Овим Програмом су обухваћене јавне зелене површине у граду, које се редовно одржавају: Трг Краља Петра I Карађорђевића, Трг Ђенерала Драже, Парк пријатељства, Градски парк, Заштитни зелени појас, раскрсница Комитска-Рачанска (Равна гора), кружни токови на обилазницама, дрвореди и зелене површине центра (улице: Гаврила Принципа, Николе Тесле, Светог Саве, Кнегиње Милице, Саве Ковачевића, Доситеја Обрадовића, Милоша Обилића, Слободана Јовановића (Бордашев сокак), Карађорђева, Војводе Степе), раскрснице и кружни токови у граду.

Одржавање зелених површина ван града, такође је у надлежности Града, али због ограничених буџетских средстава није обухваћено Програмом, осим кружног тока у Великој Обарској и парка Липик у Батковићу.

С обзиром да су послови који се изводе на одржавању градског зеленила условљени климатским фактором, тешко је у потпуности (детаљно) дефинисати програм којег бисмо се строго придржавали. Програм одржавања јавног градског зеленила за 2018. годину је представљен Табелом у којој су обухваћене зелене површине (I-IX), са колонама: количине услуга за одржавање, цијене услуге, број извршења у току године и укупна вриједност.

### 2.1. Јавне зелене површине

I						
Р/Б	ОПИС УСЛУГА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛ.	ЦИЈЕНА У КМ	БРОЈ ИЗВРШЕЊА	ИЗНОС (у КМ без ПДВ-а)
1.	Кошење травњака	m <sup>2</sup>	32000	0,23	1	7.360,00
2.	Орезивање средње високих стабала	ком	11	22,00	1	242,00
3.	Вађење пањева помоћу СКИП-а	h	1	95,00	1	95,00
4.	Орезивање жбунастих врста	ком	500	6,00	2	6.000,00
5.	Орезивање живе ограде	m	110	3,50	1	385,00
6.	Одгртање и загртање ружа	ком	335	1,80	2	1.206,00
7.	Окопавање жбунастих врста	m <sup>2</sup>	300	4,30	1	1.290,00
8.	Окопавање дрворедних садница	ком	31	5,20	2	322,40
9.	Окопавање цвијетних површина	m <sup>2</sup>	208	1,80	1	374,40

10.	Садња сезонске расаде са урачунатим садним материјалом	m <sup>2</sup>	300	36,00	2	10.800,00
11.	Прихрањивање травњака, ружа, цвијетних површина и садница	m <sup>2</sup>	260	0,50	1	130,00
12.	Заливање употребом цистерне	тура	20	100,00	1	2.000,00
13.	Заливање по утошеном времену	h	30	35,00	1	1.050,00
14.	Рад НК радника	h	100	8,00	1	800,00
15.	Сјеча сувих стабала	h	1	130,00	1	130,00
16.	Постављање и скидање заставица		2	170,00	1	340,00
17.	Окопавање ружа	m <sup>2</sup>	625	2,60	1	1.625,00
<b>УКУПНО без ПДВ:</b>						<b>34.149,80</b>
<b>ПДВ:</b>						<b>5.805,47</b>
<b>УКУПНО са ПДВ:</b>						<b>39.955,27</b>

<b>II Трг Бенерала Драже</b>						
Р/Б	ОПИС УСЛУГА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛ.	ЦИЈЕНА У КМ	БРОЈ ИЗВРШЕЊА	ИЗНОС (у КМ без ПДВ-а)
1.	Кошење јавних зелених површина	m <sup>2</sup>	7.600	0,23	1	1.748,00
2.	Кошење употребом тримера	h	100	45,00	1	4.500,00
3.	Заливање по утрошеном времену	h	10	35,00	1	350,00
4.	Окопавање дрвенастих садница	ком	62	5,20	1	322,40
<b>УКУПНО без ПДВ:</b>						<b>6920,40</b>
<b>ПДВ:</b>						<b>1.176,47</b>
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом:</b>						<b>8.096,87</b>

<b>III Парк Пријатељства</b>						
Р/Б	ОПИС УСЛУГА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛ.	ЦИЈЕНА У КМ	БРОЈ ИЗВРШЕЊА	ИЗНОС (у КМ без ПДВ-а)
1.	Кошење травњака	m <sup>2</sup>	1.700	0,23	1	391,00
2.	Кошење травњака	h	50	45,00	1	2.250,00
3.	Орезивање живе ограде	m	80	3,50	2	399,00
4.	Заливање употребом цистерне	тура	5	100,00	1	500,00
<b>УКУПНО без ПДВ:</b>						<b>3.540,00</b>
<b>ПДВ:</b>						<b>601,80</b>
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом:</b>						<b>4.141,80</b>

<b>IV Дрвореди и зелене површине у граду</b>						
Р/Б	ОПИС УСЛУГА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛ.	ЦИЈЕНА У КМ	БРОЈ ИЗВРШЕЊА	ИЗНОС (у КМ без ПДВ-а)
1.	Кошење травњака	m <sup>2</sup>	35.000	0,23	1	8.050,00
2.	Кошење употребом тримера	h	937	45,00	1	42.174,00
3.	Орезивање средње високих ст.	ком	151	20,00	1	3.020,00
4.	Сјеча сувих стабала без употребе корпе	ком	15	130,00	1	1.950,00
5.	Окопавање цвијетних површина	m <sup>2</sup>	5	1,80	1	9,00
6.	Орезивање жбунастих врста	m <sup>2</sup>	119	6,00	1	714,00
7.	Орезивање живе ограде	ком	1.500	3,50	5	5.250,00
8.	Одгртање и загртање ружа	m	400	1,80	2	1.440,00

9.	Окопавање жбунастих врста	ком	218	4,30	1	937,40
10.	Окопавање дрворедних садница	ком	366	5,20	1	1.903,20
11.	Окопавање ружа	m <sup>2</sup>	450	2,60	2	2.340,00
12.	Рад НК радника	h	350	8,00	1	2.800,00
13.	Одвоз ТМВ	тура	23	65,00	1	1.495,00
14.	Прихрањивање травњака	m <sup>2</sup>	200	0,50	1	100,00
15.	Рад СКИПА	h	30	130,00	1	3.090,00
16.	Набавка и садња четинарских врста	ком	118	30,00	1	3.540,00
17.	Набавка и садња сувих и оштећених садница	ком	36	155,51	1	5.598,45
18.	Заливање употребом цистерне	тура	80	100,00	1	8.000,00
19.	Заливање по утошеном времену	h	60	35,00	1	2.100,00
<b>УКУПНО без ПДВ:</b>						<b>94.511,05</b>
<b>ПДВ:</b>						<b>16.066,87</b>
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом:</b>						<b>110.557,92</b>

<b>V Парк Кнез Иве</b>						
Р/Б	ОПИС УСЛУГА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛ.	ЦИЈЕНА У КМ	БРОЈ ИЗВРШЕЊА	ИЗНОС (у КМ без ПДВ-а)
1.	Кошење травњака употребом тримера	h	60	45,00	1	2.700,00
2.	Заливање употребом цистерне	тура	10	100,00	1	1.000,00
<b>УКУПНО без ПДВ:</b>						<b>3.700,00</b>
<b>ПДВ:</b>						<b>629,00</b>
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом:</b>						<b>4.329,00</b>

<b>VI Раскрсница Комитска-Рачанска (Равна гора)</b>						
Р/Б	ОПИС УСЛУГА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛ.	ЦИЈЕНА У КМ	БРОЈ ИЗВРШЕЊА	ИЗНОС (у КМ без ПДВ-а)
1.	Кошење з. површина	m <sup>2</sup>	6.600	0,23	1	1.518,00
2.	Орезивање збунастих врста	ком	30	6,00	1	180,00
3.	Рад НК радника	h	30	8,00	1	240,00
<b>УКУПНО без ПДВ:</b>						<b>1.938,00</b>
<b>ПДВ:</b>						<b>329,46</b>
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом:</b>						<b>2.267,46</b>

<b>VII Кружни токови на обилазници</b>						
Р/Б	ОПИС УСЛУГА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛ.	ЦИЈЕНА У КМ	БРОЈ ИЗВРШЕЊА	ИЗНОС (у КМ без ПДВ-а)
1.	Подизање травњака	m <sup>2</sup>	0,00	0,00	0	0,00
2.	Орезивање живе ограде	m	17	3,50	1	59,50
3.	Орезивање жбунастих врста	ком	65	6,00	1	390,00
4.	Набавка и садња жб. врста	ком	0,00	0,00	0	0,00
5.	Рад НК радника	h	50	8,00	1	400,00
<b>УКУПНО без ПДВ:</b>						<b>849,50</b>
<b>ПДВ:</b>						<b>144,41</b>
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом:</b>						<b>993,91</b>



<b>VIII Раскрснице и кружни токови у граду и кружни ток у Великој Обарској</b>						
<b>Р/Б</b>	<b>ОПИС УСЛУГА</b>	<b>ЈЕД. МЈЕРЕ</b>	<b>КОЛ.</b>	<b>ЦИЈЕНА У КМ</b>	<b>БРОЈ ИЗВРШЕЊА</b>	<b>ИЗНОС (у КМ без ПДВ-а)</b>
1.	Кошење травњака	m <sup>2</sup>	5.432	0,23	1	1.249,36
2.	Садња сезонске расаде са урачунатим садним материјалом	m <sup>2</sup>	154	36,00	1	5.544,40
3.	Окопавање жбунастих врста	m <sup>2</sup>	787	4,30	1	3.384,10
4.	Прихрањивање цвј. и жб. повр.	m <sup>2</sup>	297	0,50	1	148,50
5.	Орезивање жбунастих врста	ком	240	6,00	1	1.440,00
6.	Орезивање живе ограде	m	139	3,50	1	486,00
7.	Набавка и садња жб. врста	ком	0,00	0,00	0	0,00
8.	Набавка и садња чет. садница	ком	0,00	0,00	0	0,00
9.	Садња перена	m <sup>2</sup>	15	43,00	1	645,00
10.	Подизање травњака	m <sup>2</sup>	0,00	0,00	0	0,00
11.	Заливање по утрошеном вр.	h	10	35,00	1	350,00
12.	Садња луковичастог цвијећа и перена са садним материјалом	m <sup>2</sup>	70	43,00	1	3.010,00
13.	Рад НК радника	h	100	8,00	1	800,00
14.	Кошење зелених површина употребом тримера	h	42	45,00	1	1.890,00
<b>УКУПНО без ПДВ:</b>						<b>18.947,36</b>
<b>ПДВ:</b>						<b>3.221,17</b>
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом:</b>						<b>22.168,53</b>

<b>IX Градски парк</b>						
<b>Р/Б</b>	<b>ОПИС УСЛУГА</b>	<b>ЈЕД. МЈЕРЕ</b>	<b>КОЛ.</b>	<b>ЦИЈЕНА У КМ</b>	<b>БРОЈ ИЗВРШЕЊА</b>	<b>ИЗНОС (у КМ без ПДВ-а)</b>
1.	Орезивање употребом висинске корпе	ком	30	133,00	1	3.990,00
2.	Сјеча сувих стабала без уп. корпе	ком	2	130,00	1	260,00
3.	Орезивање жб. врста	ком	210	6,00	1	1.260,00
4.	Вађење пањева СКИП-ом	h	6	130,00	1	618,00
5.	Рад моторне тестере	h	15	120,00	1	1.800,00
6.	Рад НК радника	h	361	8,00	1	2.888,00
7.	Детаљно орезивање в.стабала	ком	1	22,00	1	22,00
8.	Одвоз ТМВ 2Т	тура	10	65,00	1	650,00
9.	Окопавање цвијетних површина	m <sup>2</sup>	88	1,80	1	158,40
10.	Окопавање жб. врста	m <sup>2</sup>	176	4,30	1	756,80
11.	Набавка и садња дрв.лиш. сад.	ком	10	138,00	1	1.380,00
12.	Превршавање високих стабала употребом висинске корпе	ком	15	320,00	1	4.800,00
<b>УКУПНО без ПДВ:</b>						<b>18.583,20</b>
<b>ПДВ:</b>						<b>3.159,14</b>
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом:</b>						<b>21.742,34</b>

**2.2. Одржавање градског парка**

Р/Б	ОПИС УСЛУГА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА У КМ	ИЗНОС (у КМ без ПДВ-а)
1.	Прољетно и јесење грабање парка (грабање, купљење и одвоз сакупљеног материјала на депонију ) 32.000 m <sup>2</sup> x 4 грабања у сезони	m <sup>2</sup>	128.000	0,17	21.760,00
2.	Кошење парка (кошење, купљење и одвоз сакупљене траве на депонију) 32.000 m <sup>2</sup> x 4 кошења у сезони	m <sup>2</sup>	128.000	0,17	21.760,00
3.	Свакодневно ручно или машинско чишћење пјешаћких стаза у парку у периоду од 7:00 до 15:00 часова -ручно чишћење пјешачких стаза обухвата прикупљање отпада и метење(метла до метле) или машинском чистилицом и осталим оруђима зља одржавање чистоће, -свакодневно прањење бетонских канти за смеће, скидање плаката, посмртница са стабала(8,500m <sup>2</sup> x6 дана у седмици x 4 седмице x 9 мјесеци)	m <sup>2</sup>	1.836.000	0,015	27.540,00
4.	Обезбјеђење чуварске службе свакодневно у трајању од 15:20 часова(задатак чуварске службе је да спречава ломљење и оштећење садица, стубова јавне расвјете, спомен биста и других садржаја у градском парку)	Паушал.			10.000,00
5.	Свакодневно чишћење зелених површина, травњака одбачених папира и другог отпада. Сакупљање и одвоз олујног грања по потреби.	Паушал.			12.950,00
<b>УКУПНО без ПДВ:</b>					<b>94.010,00</b>
<b>ПДВ:</b>					<b>15.980,00</b>
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом:</b>					<b>109.991,70</b>

Одржавање градског парка повјериће се предузећу ДОО "Патриот" Бијељина на основу преговарачког поступка а везано за члан 51. Закона о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида ("Службени гласник Републике Српске", број: 37/12).

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 2.**

2.1.	I+ II+ III+ IV+ V+ VI+ VII+ IX	214.273,10
2.2.	Одржавање градског парка	109.991,70
<b>УКУПНО са ПДВ-ом:</b>		<b>324.264,80</b>

**3. ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА И ЧИШЋЕЊЕ КОЛЕКТОРА КИШНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ**

За нормално функционисање саобраћаја у насељеним мјестима за вријеме кишних дана, а из разлога заштите асфалтних застора на градским улицама и пролазника, потребно је одржавати објекте кишне канализације током цијеле године.

Одвођење атмосферских вода обухвата следећи

обим радова:

- поправка ревизионих окана, тијела сливника и спојева сливника на канализацију,
- подизање оквира и намијештање поклопаца,
- чишћење сливника, таложника и споја сливника на канализацију, вађење талога и одвоз на депонију,
- замена дотрајалих ЛЖ поклопаца или решетки на ревизионим окнима или сливницима.

### 3. ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА И ЧИШЋЕЊЕ КОЛЕКТОРА КИШНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

За нормално функционисање саобраћаја у насељеним мјестима за вријеме кишних дана, а из разлога заштите асфалтних застора на градским улицама и пролазника, потребно је одржавати објекте кишне канализације током цијеле године.

Одвођење атмосферских вода обухвата следећи обим радова:

- поправка ревизионих окана, тијела сливника и спојева сливника на канализацију,
- подизање оквира и намијештање поклопаца,
- чишћење сливника, таложника и споја сливника на канализацију, вађење талога и одвоз на депонију,
- замјена дотрајалих ЛЖ поклопаца или решетки на ревизионим окнима или сливницима.

Р/Б	ВРСТА УСЛУГЕ	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛ.	ИЗНОС	ЛОКАЦИЈА/УЛИЦА
1.	Набавка и уградња канализационих цијеви тјемене крутости SN-8 KN/m <sup>2</sup> . У цијену укључити све потребне радње и материјал - сјечење, утовар и одвоз асфалта или бетона - ископ рова (јаме) утовар и одвоз материјала из ископа - укрута цијеви пијеском до коте +30 см изнад тјемена цијеви - затрпавање преосталог дијела рова чистим шљунковитим материјалом - израда завршног асфалта од бито шљунка или хабајућег слоја д=7 до 8 см.				
1.1.	ДН 315 ДН 250 ДН 200	m <sup>1</sup>	10 10 20	781,09 724,50 1.406,81	Незнаних Јунака. Краља Драгутина и Димитрије Туцовића
2.	Ремонт муљне пумпе за црпљење оборинске воде са коловоза	ком.	1	219,63	Рачанска
3.	Набавка и уградња ЛЖ поклопца Ø 625 mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) - само поклопац без рама	ком.	7	2.175,46	Српске Добровољачке Гарде

4.	<p>Набавка и уградња ЛЖ поклопца Ø 625 mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN). Ова ставка обухвата поред набаве и уградње поклопца и израду АБ прстена дебљине 40 cm, висине 50 cm. Цијеном обухватити и сјечење асвалта или бетона, ископ око укруте поклопца, разбијање бетона висине 50 cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање. Обрачун је по комаду комплетно урађеног поклопца са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.</p>	Компл.	9	1.653,66	Српске Добровољачке Гарде
5.	<p>Нивелација постојећег ЛЖ поклопца Ø 625 mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN). Ова ставка обухвата израду АБ прстена дебљине 40 cm, висине 50 cm. Цијеном обухватити и сјечење асвалта или бетона, ископ око укруте поклопца, разбијање бетона висине 50 cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање. Обрачун је по комаду комплетно нивелисаног поклопца са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.</p>	Компл.	2	365,48	Ђуре Даничића

6.	Набавка и уградња сливничке решетке са рамом тип Т1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) са шарком и могућношћу закључавања. Ова ставка обухвата поред набаве и уградње рама и решетке и фиксирање истог са АБ прстеном дебљине 30 cm и висине 30 cm. Цијеном обухватити и сјечење асвалта или бетона, ископ око укруте рама решетке, разбијање бетона висине 30 cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопаца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање. Обрачун је по комаду комплетно урађене решетке са рамом, са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.	Компл.	10	6.392,70	Димитрије Туцовића, Рачанска, Милоша Обилића
7.	Набавка и уградња сливничке решетке са рамом тип Т1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400KN)- само решетка без рама	ком.	8	1.965,60	В П Бојовића – 2 Рачанска – 2 Д Туцовића -2 Незнаних Јунака - 2
8.	Рад цистерне за превоз фекалија. У цијену укључити комплетан циклус: црпљење, транспорт и истовар, и цијену исказати по m <sup>3</sup> одвезене материје.	m <sup>3</sup>	261	8.393,76	Зграде у којима станују породице погинулих и РВИ у Амајлијама и Дринска у Јањи
9.	Набавка и монтажа једносмјерних вентила „Жабљих поклопаца“ Ø 300				



10.	Рад комбинованог специјалног возила- радне машине “Vacum and presure” (уобичајени назив “Вома”) на прочишћавању колектора. У цијени рада је и рад 2 помоћна радника за потребе чишћења до дна сливника и ревизионих окана канализације. Вома треба бити опремљена пријевом мин дужине 80 метара. Радни притисак треба да је у границама 180-220 бара, а радна запремина минимално $Q_{зук} = 10,000$ литара. Обрачун вршити по м1 очишћеног колектора. Усисану прљаву воду возити на депонију комуналног отпада којом управља ЈП “Еко деп”.	m	4000	70.000,00	Рачанска, Димитрије Туцовића, Гаврила Принципа, Саве Ковачевића, Лазе Костића, В П Ббојовића, Нушићева, С Д Гарде, П П Смајићљ. Солунска, Раје Бањичића
11.	Поправка и одржавање заједничке водовдне и канализационе инсталације у објектима алтернативног смјештаја у Јањи, Амајлијама и ГТЦ-ет Пет језера Бијељина. Обрачун - сат квалификованог радника плус утрошени материјал.	Стамбена јединица	7	1.138,41	ГТЦ-ет 5 језера, Амајлије, Јања,
12.	Поправка и одржавање заједничке водовдне и канализационе инсталације у објектима алтернативног смјештаја у Јањи, Амајлијама и ГТЦ-ет Пет језера Бијељина. Обрачун - сат квалификованог радника плус утрошени материјал.	Стамбена јединица	2	189,54	ГТЦ-ет 5 језера, Амајлије, Јања,
13.	Ручно чишћење сливног окна испод сливне решетке, сав материјал извађен из окна одвући на Регионалну санитарну депонију. Обрачун по комаду очишћеног сливног окна.	Ком.	64	1.934,72	Рачанска Српске Војске, М Обилића
14.	Набавка и монтажа једносмјерних вентила „Жабљих поклопаца“ Ø 300	Ком.	3	531,51	Корито ријеке Јање
15.	Набавка и уградња механизма за амортизовање удара на ЛЖ поклопцима за тешко	Ком.	5	292,50	Гдје буде потребно

	саобраћајно оптерећење.				
16.	Рад КВ радника на монтажним радовима	h	20	397,80	Рад радника на издизању и замјени решетки и шахтова
17.	Рад НК радника на физичким пословима	h	20	280,80	Рад радника на издизању и замјени решетки и шахтова
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ) :</b>					<b>98.843,97 КМ</b>

#### 4. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА, ОКО ДОМОВА КУЛТУРЕ, ШКОЛСКИХ ОБЈЕКТА И СПОМЕН ОБИЉЕЖЈА

Р/Б	ЛОКАЦИЈА	УКУПНА ПОВРШИНА (m <sup>2</sup> )	ЈЕД. ЦИЈЕНА (КМ/m <sup>2</sup> ) БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Бродац	1.000	0,10	100,00
2.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Велино село	500	0,10	50,00
3.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Балатун	1.500	0,10	150,00
4.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Трњаци	700	0,10	70,00
5.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Међаши	500	0,10	50,00
6.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Даздарево	1.000	0,10	100,00
7.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Крива Бара	500	0,10	50,00
8.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Дворови, Дијелови и Тријешница	2.000	0,10	200,00
9.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Суво поље	1.500	0,10	150,00
10.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Бријесница	300	0,10	30,00
11.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Ковачићи	600	0,10	60,00

12.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Загони	1.500	0,10	150,00
13.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Загони доњи	300	0,10	30,00
14.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Модран	700	0,10	70,00
15.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Буковица Горња	700	0,10	70,00
16.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Магнојевић горњи	700	0,10	70,00
17.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Магнојевић Средњи	700	0,10	70,00
18.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Средњи	700	0,10	70,00
19.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Горњи	2.000	0,10	200,00
20.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Горња	1.000	0,10	100,00
21.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Средња	700	0,10	70,00
22.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Доња	2.000	0,10	200,00
23.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Обријеж	240	0,10	24,00
24.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Јоховац	350	0,10	35,00
25.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Батар	200	0,10	20,00
26.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Главичице	300	0,10	30,00
27.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Бјелошевац	400	0,10	40,00
28.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Бањица	500	0,10	50,00
29.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Љесковац	1.500	0,10	150,00

30.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Глоговац	2.000	0,10	200,00
31.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Ченгић	1.000	0,10	100,00
32.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чардачине-Којчиновац	1.500	0,10	150,00
33.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Јања-Нова Јања	15.000	0,10	1.500,00
34.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Црњелово Доње	3.000	0,10	300,00
35.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Велика Обарска	5.000	0,10	500,00
36.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Патковача	500	0,10	50,00
37.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Батковић	1.000	0,10	100,00
38.	Одржавање парка „Липик“ у МЗ Батковић	4.600	0,10	460,00
39.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Остојићево	300	0,10	30,00
40.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Црњелово Горње	300	0,10	30,00
41.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Доњи	500	0,10	50,00
42.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Гојсовац	500	0,10	50,00
43.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Љељенча	500	0,10	50,00
44.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Буковица Доња	500	0,10	50,00
45.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Ново Насеље	500	0,10	50,00
46.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Богдановић	300	0,10	30,00

47.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Попови	1.000	0,10	100,00
48.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Магнојевић Доњи	500	0,10	50,00
49.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Кацевац	500	0,10	50,00
50.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Вршани	4.000	0,10	400,00
51.	Интервентно кошење по посебном налогу Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине око домова културе, спортских терена, спомен обиљежја у мјесним заједницама и друго а кој нису на дефинисаном списку	16.000	0,10	1.600,00
<b>УКУПНО за један циклус кошења:</b>		<b>83.590</b>		<b>8.359,00</b>

Укупна површина која се планира одржавати у једном циклусу износи 83.590,00m<sup>2</sup>, односно у два циклуса укупна површина која се планира одржавати износи 167.280,00m<sup>2</sup>.

Планирани износ средстава за ове намјене је **19.560,06КМ** (два циклуса кошења + ПДВ).

Одржавање површина повјериће се најповољнијем понуђачу након проведеног поступка јавне набавке.

**НАПОМЕНА:** Спомен обиљежја у појединим мјесним заједницама се налазе у црквеном дворишту, те се одржавањем црквених дворишта одржава простор и око спомен обиљежја.



## 5. УРЕЂЕЊЕ ИЗЛАЗНО-УЛАЗНИХ ПУТНИХ ПРАВАЦА, КОШЕЊЕ ОБАЛЕ КАНАЛА "ДАШНИЦА" И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА "ДАШНИЦА"

### 5.1. Уређење излазно-улазних путних праваца

Р/Б	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕД. ЦИЈЕНЕ	ИЗНОС
1.	Машинско или ручно кошење траве у путном појасу на улазно-излазним правцима Бијељине, са обје стране коловоза ширине по 2m. Кошење ће се обавити два пута у току сезоне. - покошену траву и сакупљени комунални отпад у путном појасу одвући на Регионалну санитарну депонију Правци који треба да се уређују су:				
1.1.	Бијељина-Амајлије (3.5 km x 2 у току сезоне)	km	6	480,00	2.880,00
1.2.	Бијељина-Дворови	km	5	480,00	2.400,00
1.3.	Бијељина-Батковић (2 km x 2 у току сезоне)	km	4	480,00	1.920,00
1.4.	Бијељина-Велика Обарска (2 km x 2 у току сезоне)	km	4	480,00	1.920,00
<b>УКУПНО без ПДВ-а:</b>					<b>9.120,00</b>
<b>ПДВ 17%:</b>					<b>1.550,40</b>
<b>Укупно са ПДВ-ом:</b>					<b>10.670,40</b>

### 5.2. Кошење обале и чишћење дна канала "Дашница"

Р/Б	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕД. ЦИЈЕНЕ	ИЗНОС
1.	Машинско или ручно кошење траве на обалама канала "Дашница" кроз градско подручје. - покошену траву и сакупљени комунални отпад на обалама канала одвући на Регионалну санитарну депонију (4 km x 3 у току сезоне)	km	12	622,00	7.464,00
2.	Ручно или машинско чишћење дна канала "Дашница" кроз градско подручје, сакупљени отпад одвући на Регионалну санитарну депонију. (4 km x 3 у току сезоне)	km	12	770,00	9.240,00
<b>УКУПНО без ПДВ-а:</b>					<b>16.704,00</b>
<b>ПДВ 17%:</b>					<b>2.839,68</b>
<b>Укупно са ПДВ-ом:</b>					<b>19.543,68</b>

### 5.3. Уклањање угнутих животиња и чишћење крупног отапда са покоса и дна канала "Дашница"

Р/Б	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕД. ЦИЈЕНЕ	ИЗНОС без ПДВ
1.	Ручно сакупљање свих врста комуналног отпада са лијеве и десне обале канала Дашница од моста у улици Сремска до моста на крају улице Илије Гарашанина (стари отпад Нено). Скупљени комунални отпад одвози се на Регионалну санитарну депонију. Чишћење се обавља једном седмично у периоду април-децембар.	Дани	40	149,50	5.980,00
<b>УКУПНО без ПДВ-а:</b>					<b>5.980,00</b>

#### РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 5.:

5.1. Уређење излазно-улазних путних праваца	10.670,40
5.2. Кошење обале канала "Дашница" и чишћење дна канала	19.543,68
5.3. Уклањање угнутих животиња и чишћење крупног отапда са покоса и дна канала "Дашница"	5.980,00
<b>УКУПНО са ПДВ-ом:</b>	<b>36.194,08</b>

Одржавање предметних површина повјериће се предузећу ДОО "Патриот" Бијељина на основу преговарачког поступка а везано за члан 51. Закона о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида ("Службени гласник Републике Српске", број: 37/12).

## 6. УНИШТАВАЊЕ АМБРОЗИЈЕ

### 1. Насеље Ковиљуше

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (KM / m <sup>2</sup> )	Укупно са ПДВ
парцеле број: 1,2,3,4,5,6,7,8, 9,10		3.000,00	0,0393	137,94
стадион		5.000,00	0,0393	229,91

### 2. Насеље Крушевље

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (KM / m <sup>2</sup> )	Укупно са ПДВ
парцела бр:1	100 x 70	7.000,00	0,0393	321,87
парцела бр:2		5.000,00	0,0393	229,91

## 3. Насеље Пет језера

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
парцела број:1	54 x 97	5.238,00	0,0393	240,65
парцела број:2	60 x 30	1.800,00	0,0393	82,77
парцела број:3	26 x 37	962,00	0,0393	44,23
парцеле број: 4, 5 и 6	3 x 500	1.500,00	0,0393	68,97

## 4. Стадион ФК Радник

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
парцела број:1	120 x 1,4	168,00	0,0393	7,72
парцела број:2	34 x 22,5	765,00	0,0393	35,18
парцела број:3	8,50 x 53	450,50	0,0393	20,71
парцела број:4	60 x 24	1.440,00	0,0393	66,21
парцела број:5	49 x 140	6.860,00	0,0393	315,43
парцела број:6	90 x 25,50	2.295,00	0,0393	105,53
парцела број:7	150 x 21	3.150,00	0,0393	144,84
парцела број:8	30 x 25	750,00	0,0393	34,49
парцела број:9	60 x 22	1.320,00	0,0393	60,69

## 5. МЗ Вук Караџић

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
путни појас	300 x 2,0 x 2	1.200,00	0,039	55,18

## 6. Улице око школе Јован Дучић

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
путни појас	1.000 x 2,0 x 2	4.000,00	0,0393	183,92

## 7. Улица Лозничка

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
путни појас	1.300 x 2,0 x 2	5.200,00	0,0393	239,10

## 8. Улице Владике Николаја, Д. К. Букија и С. Ђоровића

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
путни појас	2.000 x 2,0 x 2	8.000,00	0,0393	367,85

## 9. Улица Пере Станића

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
парцела број 1	50 x 20	1.000,00	0,0393	45,98

## 10. Улица Пантелинска

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
парцела број 1	25 x 20	500,00	0,0393	22,99

## 11. Л-1 Бјелошевац-Кацевац ( М )

Структура посла	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Вриједност (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
Машинско и ручно кошење		10.000	0,0393	459,81

## 12. МЗ Голо Брдо

Структура посла	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Вриједност (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
Машинско и ручно кошење		8.500	0,0393	390,84

## 13. МЗ Дијелови

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
путни појас	1.500 x 2,5 x 2	7.500,00	0,0393	344,86

## 14. Бегов пут - Бродац - Даздарево

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
парцела бр.1	1.500 x 10	15.000,00	0,0393	689,72
парцела бр.2	1.800 x 2,5	4.500,00	0,0393	206,91
парцела бр.3	500 x 1,0	500,00	0,0393	22,99
парцела бр.4	1.700 x 2,3	3.910,00	0,0393	179,79

## 15. МЗ Велика Обарска

Структура посла	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Вриједност (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
Машинско и ручно кошење		20.000	0,0393	919,62

## 16. МЗ Вршани

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
путни појас	2.000 x 2,5 x 2	10.000,00	0,0393	459,81

## 17. МЗ Градац

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
путни појас	1.400 x 2,5 x 2	7.000,00	0,039	321,87

## 18. МЗ Јања - насеље Лугови

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Јединична цијена (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
путни појас у насељу	10.000 x 2,0 x 2	40.000,00	0,0393	1.839,24
парцела бр.1	260 x 100	26.000,00	0,0393	1.195,51

## 19. Кошење амброзије на путевима и јавних површина по потреби и по посебном налогу

Структура посла	Димензије	Укупна површ. (m <sup>2</sup> )	Вриједност (КМ / m <sup>2</sup> )	Укупно (КМ)
Машинско и ручно кошење	-	170.000	0,0393	7.816,77

Уништавање амброзије предвиђено је машинским или ручним кошењем, површина које су власништво Града Бијељина.



Површине које су предмет овог Програма су оријентационе. Давалац услуге је обавезан да води евиденцију извршених услуга (грађевински дневник, дневник рада) са количинама остварених радних сати радника и радних сати средстава рада.

План утрошка средстава је **17.909,98 КМ.**

Одржавање површина повјериће се најповољнијем понуђачу наконведеног поступка јавне набавке.

#### 7. ЧИШЋЕЊЕ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА

Р/Б	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕД. ЦИЈЕНЕ	ИЗНОС
1	Чишћење дивљих депонија са машинским утоваром у теретна моторна возила и одвозом на депонију до 10 километара. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	500	5,00	2.500,00
2	Чишћење дивљих депонија са машинским утоваром у теретна моторна возила и одвозом на депонију до 20 километара. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	700	6,00	4.200,00
3	Чишћење дивљих депонија гурањем смећа багером до депоније најдаље до 100 метара. Обрачун по мото часу рада машине.	m/h	150	70,00	10.500,00
4	Ручно скупљање чврстог комуналног отпада (папир, пластика и др.) у вреће. Сакупљени комунални отпад одући на Еко депонију. Обрачун по часу радника.	h	1.000	5,00	5.000,00
<b>УКУПНО без ПДВ-а:</b>					<b>22.200,00</b>
<b>ПДВ 17%:</b>					<b>3.774,00</b>
<b>Укупно са ПДВ-ом:</b>					<b>25.974,00</b>

План утрошка средстава је **25.974,00 КМ.**

Одржавање површина повјериће се најповољнијем понуђачу наконведеног поступка јавне набавке.

### 8. ИЗРАДА КУЋНИХ БРОЈЕВА ОГЛАСНИХ ТАБЛИ, ТАБЛИ УПОЗОРЕЊА, ЗАШТИТНИХ СТУБИЋА

Р/Б	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕД. ЦИЈЕНЕ	ИЗНОС
1.	Израда кућних бројева димензија (200 x 150mm x 0.75mm). - Бројеви се израђују од пластифицираног, нерђајућег, поцинчаног лима у плавој боји, са бијелим натписом броја, од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове	ком.	5000	2,65	13.250,00
2.	Израда словних ознака димензија (90 x 90 x 0.75mm). - Словне ознаке се израђују од пластифицираног, нерђајућег, поцинчаног лима у плавој боји, са бијелим натписом слова, од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове	ком.	270	1,35	364,50
3.	Израда табли са називом улице димензија (500 x 300 mm x 0.75 mm). - Табле са називом улица израђују се од пластифицираног, нерђајућег, поцинчаног лима у плавој боји, са бијелим натписом назива улице, од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове	ком.	200	18,00	3.600,00
4.	Израда огласних табли димензија (1730 x 1220mm). - Огласне табле израђују се од челичних металних носача и челичне металне подконструкције и водоотпорне плоче (блажујка) дебљине 2cm, све обојено темељном бојом два премаза и два премаза финалном бојом. Боју ће одредити наручилац.	ком.	10	200,00	2.000,00
5.	Израда табли упозорења димензија (1000 x 600mm x 1.0mm). "забрањено бацање смећа" и "забрањено остављање угинулих животиња" - Табле се израђују од нерђајућег поцинчаног лима омеђеног металним рамом са металним носачем (цијев Ф 2") дужине 2,5m, све обојено темељном бојом два премаза и два према финалном бојом. Боју ће одредити наручилац. - Натписе урадити од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове.	ком.	3	100,00	300,00
6.	Набавка (или власт.израда) заштитног стубића од дебелослојних црних цјевки Ф 2,5" h = 600mm, 400mm изнад површине тла и 200 mm у темељу са чеоним затварањем заобљених лимом и навареним анкерима од бет.гвожђа Ф 10mm. Стубић обавезно бојити 2h основном и 2h лак заштитном жутом бојом.	ком.	200	10,00	2.000,00

7.	Машинско разбијање асфалтне и бетонске подлоге ради обезбјеђења ископа темељне јаме компресором са утрошком 0,09 еф. часова рада машине по 1 комаду	ком.	50	1,00	50,00
8	Ископ темељне јаме димензија 30 x 30 x 30 cm са утоваром и одвозом материјала од ископа на депонију. Обрачун по комаду ископане темељне јаме	ком.	200	1,00	200,00
9.	Постављање стубића, нивелисање по правцу и висини те бетонирање темељне стопе бетоном МБ-20. Обрачун по комаду постављеног и бетонираног стубића.	ком.	200	5,00	1.000,00
10.	Набавка и уградња ланца од материјала Ø 3mm, величине алке 1".	m	100	2,50	250,00
<b>УКУПНО без ПДВ-а:</b>					<b>23.014,50</b>
<b>ПДВ 17%:</b>					<b>3.912,46</b>
<b>Укупно са ПДВ-ом:</b>					<b>26.926,96</b>

План утrophка средстава је **26.926,96 КМ.**

Израда кућних бројева повјериће се најповољнијем понуђачу наконведеног поступка јавне набавке.

## 9. ЗООХИГИЈЕНА

ЗООХИГИЈЕНА подразумева хватање и збрињавање напуштених и угрожених животиња, превозење и смјештај у објекте за те намјене, исхрану и ветеринарску заштиту, еутаназију старих, болесних и изнемоглих животиња, сигурно уклањање животињских лешева са јавних површина. План заједничке комуналне потрошње за Зоохигијену за 2018. годину је **70.000,00 КМ.**

Послове Зоохигијене повјериће се најповољнијем понуђачу наконведеног поступка јавне набавке.

## 10. РАДОВИ ВАН ПРОГРАМА

С обзиром на природу посла када је у питању пружање услуга заједничке комуналне потрошње, могуће је да ће се током године јавити неизоставна потреба за одређеним услугама које нису предвиђене овим Програмом, а које по обиму и коштању не мијењају значајно његову структуру. Такође је могуће да се због специфичних или ванредних прилика укаже потреба за већим обимом одређених услуга од Програмом предвиђених. Из тог разлога предвиђају се интервентна средства у износу од **10.000,00 КМ.**

## УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТРЕБНИХ СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Р/Б	ОПИС УСЛУГЕ	ИЗНОС
1.	Јавна градска хигијена	397.953,93
2.	Одржавање јавних зелених површина	324.264,80
3.	Одвођење атмосферских вода и чишћење колектора кишне канализације	98.843,97
4.	Одржавање јавних површина у мјесним заједницама, око домова културе, школских објеката и спомен обиљежја	19.560,06
5.	Уређење излазно-улазних путних праваца, кошење обале канала "Дашница" и чишћење канала "Дашница"	36.194,08
6.	Уништавање амброзије	17.909,98
7.	Чишћење дивљих депонија	25.974,00
8.	Израда кућних бројева огласних табли, табли упозорења, заштитних стубића	26.926,96
9.	Зоохигијена	70.000,00
10.	Радови ван програма	10.000,00
<b>СВЕ УКУПНО СА ПДВ-ом:</b>		<b>1.027.627,78</b>

### РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Послове из Програма заједничке комуналне потрошње реализоваће најповољнији понуђач након проведених поступака јавне набавке.

Послове из Програма заједничке комуналне потрошње који се односе на уређење излазно-улазних путних праваца, кошење обале канала "Дашница", чишћење канала "Дашница" и уређење градског парка додјељују се привредном друштву ДОО "Патриот" Бијељина након проведеног преговарачког поступка, а на основу члана 51. Закона о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида ("Службени гласник Републике Српске", број: 37/12).

Надзор над пруженим услугама под тачкама 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 10, овјеру грађевинских дневника, радних налога и осталих докумената вршиће Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине преко овлашћених службеника, а за послове из тачке 9. надзор врши Одјељење за пољопривреду.

### ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА

Сви послови наведени у тачкама 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 10 финансираће се на основу Одлуке о буџету Града Бијељина за 2018. годину са потрошачке јединице 0005170, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, буџетске ставке "Финансирање комуналне потрошње, јавна хигијена и одржавање зелених површина", економски код 412800, осим дијела послова из тачке 2. послови садње нових садница финансираће се са буџетске ставке "Издаци за остале вишегодишње засаде" економски код 511500. Послови из тачке 2.2. који се односе на одржавање градског парка финансираће се са буџетске ставке "Текуће одржавање парка", економски код 412500. Послови наведени под тачком 9. финансираће се са буџетске ставке "Хигијеничарска служба", економски код 412200, потрошачка јединица 0005151, Одјељење за пољопривреду.

**РАДОВИ ВАН ПРОГРАМА**

За све активности ван Програма заједничке комуналне потрошње, као и активности које нису обухваћене Програмом, а које битно утичу на реализацију Програма провођења комуналних активности, по потреби за истим издаваће се посебни радни налози.

**ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА**

Примјена Програма почиње тећи од 01.01.2018. године до 31.12.2018. године.

**ОБЈАВА ПРОГРАМА**

Након Скупштинског усвајања овај Програм биће објављен у "Службеном гласнику Града Бијељина".

**СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА**

Број: 01-022-14/18  
Бијељина,  
Датум, 7. фебруар 2018. године

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА**

Славиша Марковић

На основу члана 81. став 2. тачка "б" Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12) и члана 39. став (2) тачка 13) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 07. фебруара 2018. године донијела је

**П Л А Н**  
**КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА**  
**И ДРУГИХ ПРАВНИХ ЛИЦА КОЈА ИМАЈУ СЈЕДИШТЕ**  
**НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ**  
**ПОСЕБНИХ МЈЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА ЗА 2018.**  
**ГОДИНУ**

**I**

Средства прикупљена по основу уплата привредних друштава и других правних лица који имају сједиште и обављају дјелатност на територији Града Бијељина која су обрачуната и уплаћена у корист буџета Града Бијељина, у складу са чланом 81. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12) користе се за намјену утврђену овим Планом.

**II**

Расположива средства:

Планирају се прикупити следећа средства:

- обрачунате и уплаћене накнаде за реализацију

посебних мјера заштите од пожара у складу са чланом 81. Закона о заштити од пожара.

- Укупно планирана средства 500.000,00 КМ

**III**

План утрошка:

Средства прикупљена на основу обрачунате и уплаћене накнаде у корист буџета Града Бијељина усмјерит ће се на следећи начин :

- набавка ватрогасног возила за гашење пожара 320.000,00 КМ

- набавка интервенцијске опреме за ватрогасце (интер.одијела, рукавице, чизме, опасач, шлем и др.) 125.000,00 КМ

- набавка три електричне сирене за узбуњивање у износу од 35.000,00 КМ

- набавка радио уређаја (ручна радио станица 4 ком), (стабилна радио станица 2 ком.) 10.000,00 КМ

- Асвалтирање платоа испред ватрогасног дома у Јањи површине 700 м2. 10.000,00 КМ

**IV**

Наведена средства су планирана од прихода противпожарне заштите.



## V

Овај План ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-15/18

Бијељина,

Датум: 07. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА  
Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 195. Закона о водама (“Службени гласник Републике Српске”, број: 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, доноси

## ПРОГРАМ

**О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ НА ОСНОВУ ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ ВОДНИХ НАКНАДА ЗА 2018. ГОДИНУ**

## 1. УВОД

Воде су добро од општег интереса, стога се овој проблематици посвећује посебна пажња у циљу спречавања деградације воде, постизања одрживог коришћења вода, осигурања правичног приступа водама, пружања заштите акватичних, полуакватичних и копнених екосистема, организовања одбране од поплава, као и предузимања осталих радњи везано за рационално и економично кориштење вода.

Кориштење вода подразумјева и плаћање накнада за захватање површинских и подземних вода, а јединица за обрачун накнада је један метар кубни. Средства за обављање послова и задатака као и функционисање и одржавање некретнина и водних објеката од општег значаја за очување вриједности изграђених водних објеката и система, предузимање мјера јавног инвестирања и капитална изградња водних објеката обезбјеђују се између осталог и из посебних водних накнада, прихода на основу закупа јавног водног добра, буџета Републике Српске, јединице локалне самоуправе и донација.

## 2. ПОСЕБНЕ ВОДНЕ НАКНАДЕ

Посебне водне накнаде представљају приход на основу:

а) Накнада за захватање и кориштење воде и то: за пиће и јавно водоснабдијевање, кориштење минералних вода за флаширање, кориштење воде за наводњавање, узгој рибе у кавезима, употреба воде за индустријске и сличне процесе, употреба воде за друге намјене за људску употребу.

б) Накнаде за производњу електричне енергије.

в) Накнада за заштиту вода и то: накнада коју плаћају власници транспортних средстава која користе нафту, накнада за испуштање отпадних вода, накнада за узгој рибе, накнада за употребу вјештачких ђубрива.

г) Накнада за вађење материјала из водотокова.

д) Накнада за заштиту од вода и то: накнада за заштиту од вода пољопривредног, грађевинског и шумског земљишта, накнада за заштиту од вода стамбених,

пословних и других објеката.

## 3. КОРИШЋЕЊЕ ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ ВОДНИХ НАКНАДА

Приходи прикупљени на основу посебних водних накнада у износу од 30% уплаћују се у буџет јединице локалне самоуправе и могу се користити за стручно-техничке послове односно: израду привремених планова управљања водама, припрему планова управљања водама, спровођење праћења стања вода, успостављање и рад информационог система, одржавање објеката у власништву јединица локалне самоуправе, спровођење превентивних активности у сектору вода, трошкове рада и функционисања јавних предузећа за воде, трошкове изградње водних објеката и система.

Сходно горе наведеном, приходи прикупљени на основу посебних водних накнада намјенски ће се користити у 2018. години за сљедеће пројекте:

## I) Потребе Градске управе Града Бијељина

а) Реконструкција моста у МЗ „Суво Поље“ ..... 65.000,00 КМ

б) Изградња моста у МЗ „Бјелошевац“ ..... 25.000,00 КМ

в) Изградња потпорног зида у МЗ „Јоховац“ ..... 15.000,00 КМ

г) Израда Генералног пројекта водоснабдијевања Града Бијељина - Фаза I Извориште ..... 35.000,00 КМ

д) Експропријација земљишта у сврху уређења тока ријеке Дрине, 2 фаза, 4 етапа у пројекту спречавања поплава од ријеке Дрине на подручју Семберије. Дужина трасе 2,8 км (од уставне грађевине на каналу Дрина-Дашница до ушћа ријеке Јања у ријеку Дрина ..... 180.000,00 КМ

УКУПНО за потребе Градске управе Бијељина: ..... 320.000,00 КМ

## II) Потребе Ј.П. “Воде” Бијељина

а) Изградња пропуста у дужини од 5 (пет) метара пута 3 метра или пропуст од 15 цијеви 1000 у три реда дужине 5 метара на каналу Јарак у засеоку Брдо у Доњој Бук овици..... 20.000,00 КМ

б) Снимање и измуљивање дијела каналске мреже ХМС (исток и запад) „Семберија“ Бијељина .....20.000,00 КМ

в) Реконструкција пропуста на ХМС „Семберија“ Бијељина ..... 20.000,00 КМ

г) Чишћење канала у МЗ „Хасе“ .....20.000,00 КМ

УКУПНО за потребе Ј.П. “Воде” Бијељина : ..... 80.000,00 КМ

## III) Пројекти усвојени по ранијем Програму

Поред напријед наведених пројеката, у 2018. години ће се реализовати и пројекат који је донесен према ранијем програму и то пројекат под:

е) Израда идејног рјешења за водосандбијевање

јужног дијела Семберије ..... 30.000,00 КМ

Наведени пројекат је усвојен Програмом, број: 01-022-68/15 од 25.06.2015. године, о допуни програма о начину коришћења новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада за 2015. годину на који је Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде дало сагласност својим актом бр.12.07-337-475/15 од 30.06.2015. године.

УКУПНА вриједност пројеката по ранијем Програму износи ..... 30.000,00 КМ

#### 4. ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА

Сви горе наведени послови финансираће се из следећих буџетских ставки:

- а) „Комунална инфраструктура – водопривредне накнаде“ економски код 41280 .....150.000,00 КМ;  
 б) „Инфраструктура из водопривредних накнада - инвестиције“ економски код 511100 .....250.000,00 КМ;  
 в) Средства са рачуна посебних намјена за воде са оперативног буџета фонда 02 .....30.000,00 КМ.

УКУПНО обезбјеђена средства износе .....  
 ..... 430.000,00 КМ.

#### 5. КОНТРОЛА УТРОШКА СРЕДСТАВА

Средства прикупљена у буџет Града на име посебних водних накнада су намјенска и могу се користити на начин прописан Законом о водама и овим Програмом.

Надзор и координацију над спровођењем овог Програма и намјенским трошењем новца од посебних водних накнада вршиће Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске и надлежно Одјељење.

Број: 01-022-13/18

Бијељина,  
 Датум, 7. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК  
 СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА  
 Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) Скупштина Града Бијељина на 15. сједници одржаној дана 7. фебруара 2018. године, расписала је

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУНУ УПРАЖЊЕНОГ МЈЕСТА

І ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА ”ДВОРОВИ” ДВОРОВИ

У Управни одбор бира се 1 (један) члан ког именује оснивач.

ІІ ОПИС ПОСЛОВА

Управни одбор одлучује о пословању установе; доноси Статут, разматра и усваја извјештаје о пословању и годишњи обрачун; доноси програм рада и финансијски план установе, одлучује о кориштењу средстава у складу са законом и статутом установе; доноси пословник о раду и обавља друге послове који су утврђени законом и Статутом.

#### ІІІ МАНДАТ

Члан Управног одбора из тачке І именује се на период од 4 (четири) године.

#### ІV СТАТУС

Актом о именовану члан Управног одбора не заснива радни однос. Члан Управног одбора оставрује право на накнаду у складу са Одлуком о ограничавању висине накнада за рад чланова управних и надзорних одбора у јавним установама и предузећима чији је оснивач Град Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 27/13).

#### V ОПШТИ УСЛОВИ ЗА КАНДИДАТЕ СУ:

- Да су држављани БиХ – Републике Српске,
- Да су старији од 18 година,
- Да нису отпуштени из државне службе, на било којем нивоу власти у БиХ, као резултат дисциплинске мјере, у периоду од три године прије објављивања конкурса,
- Да не служе казну изречену од стране Међународног суда за бившу Југославију и да нису под оптужбом тог Суда, а да се нису повиновали налогу да се појаве пред Судом.
- Да нису осуђивани за кривична дјела која их чине неподобним за вршење дужности.

#### VI ПОСЕБНИ УСЛОВИ И КРИТЕРИЈИ ЗА КАНДИДАТЕ

Посебни услови за кандидате из тачке I су:

- висока стручна спрема (VII/1) или виша стручна спрема (VI степен)
- познавање проблематике у дјелатности којом се бави ЈУ Бања ”Дворови” Дворови,
- Познавање садржаја и начина рада органа управљања,
- доказани резултати и успјеси у обављању ранијих послова.

#### VII СУКОБ ИНТЕРЕСА

Кандидати не могу обављати дужности нити активности или бити на положају који доводи до сукоба интереса у складу са Законом о министарским, владиним или другим именованима Републике Српске („ Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), Законом о спречавању сукоба интереса у органима власти Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 73/08), Законом о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и другим законима. Кандидати не могу бити лица која су на функцији у политичкој странци.

#### VIII ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТА

Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни

приложити доказе о испуњавању општих и посебних услова, у оригиналу или овјереној копији:

1. Увјерење о држављанству (не старије од 6 мјесеци),
2. Увјерење да кандидат није осуђиван,
3. извод из матичне књиге рођених,
4. диплому о завршеној високој или вишој стручној спреми,
5. својеручно потписану и овјерену изјаву о испуњавању општих услова из тачке V алинеја 3. и 4., Конкурса,
6. својеручно потписану и овјерену изјаву о непостојању сукоба интереса (тачка VII Конкурса),
7. биографију о кретању у служби,
8. ако посједује и друге доказе којима доказује резултате рада на ранијим пословима и посједовање организационих способности.

Са свим кандидатима који уђу у ужи избор Комисија за избор ће обавити интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавијештени.

#### IX РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је 14 дана од дана последњег објављивања конкурса.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

О резултатима конкурса кандидати ће бити писмено обавијештени.

Пријаве се могу доставити лично или путем поште на адресу:

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА  
Трг Краља Петра I Карађорђевића број 1.  
са назнаком „Комисија за избор“.

#### X ОБЈАВЉИВАЊЕ

Јавни конкурс ће се објавити у “Службеном гласнику Републике Српске” и дневном листу “Независне новине”.

Јавни конкурс ће се објавити и у “Службеном гласнику Града Бијељина”, али се та објава неће рачунати у рокове за пријављивање кандидата.

Број: 01-111-10/18

Бијељина, ``

Датум: 07. фебруар 2018. год

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Славиша Марковић, с.р.

#### О Д Л У К У

#### О КОРИШТЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

##### Члан 1.

Одобрава се коришћење средстава буџетске резерве у износу од 2.000,00 КМ Милошевић Милошу из Горњих Загона, на име помоћи за санацију материјалне штете настале од пожара на породичном газдинству.

##### Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке реалоцираће се са 372 200 „буџетска резерва“ на буџетску ставку 416 100 „Текуће помоћи-ванредне помоћи“ у оквиру ПЈ Градоначелник.

Средства из члана 1. ове Одлуке биће уплаћена на текући рачун Милошевић Милоша број: 555-0000023-5023-42 код Нове банке Бијељина.

##### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-170/18

Б и ј е љ и н а

Датум, 5. фебруар 2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Славиша Марковић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 110. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 56. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, 13/17), Градоначелник д о н о с и :

#### О Д Л У К У

#### О ОТКАЗУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ:ОЗП-03/17

Поступак јавне набавке роба НАБАВКА РАЧУНАРА, ШТАМПАЧА И КОПИР АПАРАТА ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ТОКОМ 2017. ГОДИНЕ, се отказује у складу са чланом 69. став 3) Закона о јавним набавкама, због доказивих разлога који су ван контроле уговорног органа и који се нису могли предвидјети у вријеме покретања поступка јавне набавке.

#### ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Дана 10.11.2017.године од стране понуђача Д.О.О.”D&D МОНТАЖА” Брчко изјављена је жалба на Тендерску документацију број: 02-404-180/17, шифра: ОЗП-03/17, која се односи на набавку роба: НАБАВКА РАЧУНАРА , ШТАМПАЧА И КОПИР АПАРАТА ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ТОКОМ 2017. ГОДИНЕ. Жалба се на основу изјашњења број:02-404-180/17 од 13.11.2017.године, одбија као неоснована. Одлуком о прекиду поступка број: 02-404-180/17 од 14.11.2017.годину, а на основу члану 110. Закона о јавним набавкама уговорни орган је одгодио наставак предметног поступка до доношења Рјешења од стране Канцеларије за разматрање жалби филијала Бања Лука.

Рјешењем Канцеларије за разматрање жалби

На основу члана 59. став 1. алинеја 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број:9/17), члана 2. Одлуке о коришћењу средстава буџетске резерве („Службени гласник општине Бијељина“, број: 21/08), а у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12 и 52/14), Градоначелник Града Бијељина д о н и о ј е

филијала Бања Лука број: ЈН2-02-07-1-579-9/17 од 28.12.2017. године, поништавају се следећи акти уговорног органа: тендерска документација број: ОЗП-03/17 и обавјештење о набавци број: 1293-7-1-166-3-184/17 од 23.10.2017. године.

На основу горе наведеног Рјешења уговорни орган отказује поступак јавне набавке роба: Набавка рачунара, штампача и копијер апарата за потребе градске управе током 2017. године, а у складу са чланом 69. став 3) Закона о јавним набавкама.

Број: 02-404-180/17

Бијељина,

Датум: 05.02.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 13/17), Градоначелник д о н о с и:

## О Д Л У К У

### О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ОЗП-05(3 лота)-п1/17

#### I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 03.01.2018. године и у Сл.гласнику БиХ бр.01/18 од 05.01.2018. године, а која се односи на набавку роба: "Набавка хране за потребе јавне кухиње Града Бијељина", понуде су доставили следећи понуђачи:

Лот 1: Набавка свјежег и конзервираног воћа и поврћа и остале робе, за потребе јавне кухиње Градске управе Града Бијељина

1. ДОО „Грађапромет“ Бијељина
2. ДОО „Глобус тим“ Дворови

Лот 2: Набавка хљеба за потребе јавне кухиње Градске управе Града Бијељина

1. ДОО „Глобус тим“ Дворови
2. ДОО „Браћа Лазих“ Дворови

Лот 3: Набавка свјежег јунећег меса и прерађевина за потребе јавне кухиње Градске управе Града Бијељина

1. ДОО „Vizion“ Рогатица
2. ДОО „Глобус тим“ Дворови

#### II

Лот 1: Набавка свјежег и конзервираног воћа и поврћа и остале робе, за потребе јавне кухиње Градске управе Града Бијељина

Након разматрања приспјелих понуда установљено

је су исте у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и након проведене е-аукције, утврђена коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији

1. ДОО “Грађапромет” Бијељина 31.560,00 КМ без ПДВ-а
2. ДОО “Глобус тим” Дворови 31.600,00 КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „Грађапромет“, Бијељина са понуђеном цијеном у износу од 31.560,00 КМ (без ПДВ-а)

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављених изјава из члана 45. и 47. Закона о јавним набавкама БиХ.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган у складу са чланом 72. став 3) Закона о јавним набавкама БиХ доставља приједлог уговора оном понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах након понуде најуспјешнијег понуђача.

Лот 2: Набавка хљеба за потребе јавне кухиње Градске управе Града Бијељина

Након разматрања приспјелих понуда установљено је су исте у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, као и да понуђач ДОО „Браћа Лазих“ Бијељина подлијеже примјени преференцијалног третмана домаћег, јер је доставио доказ о испуњености услова за примјену истог, у складу са тачком 21. тендерске документације. Вриједност понуде приликом примјене преференцијалног третмана домаћег се умањује за преференцијални фактор од 10% , у сврху поређења понуда. На основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, проведене е-аукције и примјене преференцијалног третмана домаћег, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији

1. ДОО “Браћа Лазих” Дворови 21.120,00 КМ без ПДВ-а
2. ДОО “Глобус тим” Дворови 27.878,40 КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „Браћа Лазих“ Дворови, са понуђеном цијеном у износу од: 21.120,00 КМ (без ПДВ-а)

Лот 3: Набавка свјежег јунећег меса и прерађевина за потребе јавне кухиње Градске управе Града Бијељина

Након разматрања приспјелих понуда установљено је су исте у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, као и да понуђач ДОО „Vizion“ Рогатица подлијеже примјени преференцијалног третмана домаћег, јер је доставио доказ о испуњености услова за примјену истог, у складу са тачком 21. тендерске документације. Вриједност понуде приликом примјене



преференцијалног третмана домаћег се умањује за преференцијални фактор од 10%, у сврху поређења понуда. На основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, проведене е-аукције и примјене преференцијалног третмана домаћег, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији

1. ДОО „Vizion” Рогатица 22.222,22 КМ без ПДВ-а
2. ДОО „Глобус тим“ Дворови 21.885,50 КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „Vizion” Рогатица, са понуђеном цијеном у износу од: 22.222,22 КМ (без ПДВ-а)

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерену копију документа којим потврђује вјеродостојност достављене изјаве из члана 47. Закона о јавним набавкама БиХ тј. оригинал или овјерену копију Биланса успјеха.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган у складу са чланом 72. став 3) Закона о јавним набавкама БиХ доставља приједлог уговора оном понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах након понуде најуспјешнијег понуђача.

### III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-229/17 од 06.02.2018. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

### IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

### V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-229/17  
Бијељина  
Датум: 08.02.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. став 1. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16) и члана 71. став 1. тачка 25. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина”, број: 9/17), Градоначелник Града Бијељина, дана 7. фебруара 2018. године, д о н о с и:

## О Д Л У К У

### О ПРОДАЈИ ВОЗИЛА У СВОЈИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА

#### I

Овом Одлуком се приступа продаји возила у својини Града Бијељина, и то:

1. исправно возило AUDI A6, регистарске ознаке Т67-М-222, 2006. годиште, 5 врата, 160 KW, 2976 cm<sup>3</sup>,
2. неисправно возило GOLF 1600D, регистарске ознаке Ј50-Е-949, 1986. годиште, 5 врата, 40 KW, 1570 cm<sup>3</sup>,
3. неисправно возило LADA 1100, регистарске ознаке К19-О-450, 2004. годиште, 5 врата, 67 KW, 1500 cm<sup>3</sup>,
4. неисправно возило YUGO 55, регистарске ознаке А94-Ј-619, 1997. годиште, 3 врата, 41 KW, 1116 cm<sup>3</sup>,
5. неисправно возило GOLF 1,6В, регистарске ознаке А94-Ј-618, 1988. годиште, 3 врата, 53 KW, 1576 cm<sup>3</sup>,
6. неисправно возило ТАМ 5000, број мотора: 721001572, број шасије 720002721, 1972. годиште.

#### II

Поступак продаје возила из тачке I ове Одлуке провешће Комисија именована Рјешењем број: 02-014-1-176/18 од 5.2.2018. године.

#### III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-014-1-192/18

Б и ј е љ и н а,  
Датум, 7. фебруар 2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу чл. 54. и 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, бр. 97/16) и чл. 62. и 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина”, бр. 9/17), Градоначелник Града Бијељина дана 06. фебруара 2018. године донио је

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ НАЦРТА ОДЛУКЕ О УПРАВЉАЊУ И КОРИШЋЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У СВОЈИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА

#### I

Образује се Радна група у сљедећем саставу:

- Драган Вујић,
- Томица Стојановић,
- Милана Зубан,
- Миодраг Бешлић,
- Славко Башић,
- Samer el Chekh,
- Предраг Новаковић и
- Зоран Раниловић.

#### II

Задатак Радне групе из тачке I овог Рјешења је да сачини нацрт одлуке којом би се уредила питања управљања и коришћења непокретности у својини Града Бијељина, укључујући, између осталог, питања идентификације и

евидентирања права на непокретностима, овлашћења и поступка за доношење одлука о употреби и о располагању таквом имовином, права и обавеза корисника, обавезе и одговорности органа Града у заштити имовинских права и друга питања у вези са управљањем и коришћењем непокретности у својини Града Бијељина, у складу са законом и надлежностима и овлашћењима Града Бијељина као јединице локалне самоуправе.

Радна група ће Градоначелнику доставити нацрт одлуке ради спровођења даљег поступка и утврђивања приједлога одлуке за Скупштину Града Бијељина.

### III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-014-1-180/18  
Б и ј е љ и н а,  
Датум, 06. фебруар 2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16 ) и члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина”, број: 9/17) Градоначелник Града Бијељина д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### I

У Комисију за провођење поступка продаје неисправних возила која су у власништву Градске управе Града Бијељина именују се:

1. Предраг Новаковић, председник,
2. Обрен Божић, члан,
3. Немања Митрић, члан.

#### II

Задатак Комисије је да проведе поступак продаје неисправних возила која су у власништву Градске управе Града Бијељина, да о томе сачини Извјештај и исти достави Градоначелнику и Шефу Одсјека заједничких послова.

#### III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а

објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

1. Предраг Новаковић,
2. Обрен Божић,
3. Немања Митрић,
4. Одсјек заједничких послова,
5. Стручна служба Скупштине Града,
6. а/а

Број: 02-014-1-176/18  
Б и ј е љ и н а,  
Датум: 5. фебруар 2018. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. став 1. алинеја 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске”, број: 68/07 и 109/12) и члана 71. став 1. тачка 13. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина”, број: 9/17) Градоначелник Града Бијељина д о н о с и :

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК  
О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И  
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У  
ЈИП „СИМ“ БИЈЕЉИНА**

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈИП „СИМ“ Бијељина број: 160/17 од 20.12.2017. године.

2. Правилник из тачке 1. овог Рјешења, Одлука Управног Одбора ЈИП „СИМ“ Бијељина број: 166/17 од 20.12.2017. године и Мишљење Одјељења за друштвене дјелатности Градске управе Града Бијељина број: 02/5-62-1-3/18 од 17.1.2018. године налазе се у прилогу овог Рјешења и чине његов саставни дио.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-124/18  
Б и ј е љ и н а,  
Датум, 24. јануар 2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.



На основу, члана 27 Одлуке о оснивању Јавног информативног и издавачког предузећа „Семберија и Мајевица“ Бијељина (Службени гласник Града Бијељина“, број 22/13) и члана 17. Статута ЈИП "Семберија и Мајевица", Управни одбор ЈИП "СИМ", на сједници одржаној дана 20.12.2017. донио је:

## **ПРАВИЛНИК О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈИП "СИМ" Бијељина ( даље: Правилник и Послодавац), уређује се:

- организација рада код Послодавца, организациони дијелови и њихов дјелокруг;
- систематизација послова, врста послова, врста и степен стручне спреме и други посебни услови за рад на тим пословима;
- послови при чијем вршењу запослени има посебна овлашћења и одговорности;
- начин руковођења и функционална повезаност организационих дијелова и одговорност за извршавање послова и
- друга питања од значаја за организацију и рад Послодавца.

#### **Члан 2.**

Запослени остварују права и обавезе из овог Правилника даном ступања на рад код Послодавца.

#### **Члан 3.**

Основна питања организације рада, организациони дијелови и њихов дјелокруг, систематизација и врсте послова утврђују се у складу са Статутом и другим општим актима Послодавца, према потребама и плановима рада и развоја, тако да се обезбиједи јединство процеса рада, потпуна искоришћеност производних капацитета, пуна запосленост и рационално коришћење знања и способности запослених.

Послове из дјелатности Послодавца запослени обављају примјеном јединствене технолошке, економске и организационе повезаности, у складу са захтјевима стандарда које је Послодавац утврди.

#### Члан 4.

Послодавац може обављање одређених стручних послова из своје дјелатности да повјери и другом правном или физичком лицу, уколико оцијени да је то у његовом интересу и да ће се послови ефикасније и рационалније извршавати. Обављање повјерених послова извршиће се сагласно овом правилнику и уговору којим се регулише повјеравање послова.

## II ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

#### Члан 5.

Послове из своје дјелатности Послодавац организује према потребама и захтјевима процеса рада, у зависности од врсте и обима сродних и међусобно повезаних послова. послодавац може да образује организационе дијелове, као основне и унутрашње организационе јединице (одјелења, службе...).

## III ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ И ЊИХОВ ДЈЕЛОКРУГ

#### Члан 6.

Полазећи од врсте послова и потребе да се на функционалном принципу обезбиједи обављање сродних, међусобно повезаних послова, образују се основни организациони дијелови и утврђује њихов дјелокруг рада:

- 1) **Управа Предузећа:** директор, главни и одговорни уредник, замјеник директора;
- 2) **Служба економско - финансијских, правних и општих послова** (надлежност директор);
- 3) **Редакција:** новинари, фоторепортер/фотодокументариста (надлежност главни уредник или новинар уредник/секретар којег овласти главни уредник);
- 4) **Служба техничке припреме и прелома новина , интернет портал:** референт на техничкој припреми, референт за информатичку подршку, дежурни новинар (надлежност главни уредник);
- 5) **Служба маркетинга, пласмана, продаје и развоја:** референт маркетиншких послова, референт продаје, маркетинга и одржавања (надлежност замјеник директора).

## IV СИСТЕМАТИЗАЦИЈА ПОСЛОВА

### Члан 7.

Послови се систематизују према врсти, сложености и другим условима неопходним за њихово обављање у оквиру организационих дијелова.

Систематизацијом послова утврђује се:

- 1) назив и опис послова и потребан број извршилаца за сваку врсту посла и
- 2) услови за обављање послова.

У зависности од процеса рада и потребе повећања, односно смањења обима послова, директор може посебном одлуком да повећа или смањи број потребних извршилаца, без промјене овог правилника.

### Члан 8.

Под врстом послова подразумијева се одређени скуп послова који су стални садржај рада једног или више извршилаца, а који произилазе из организационог дијела у коме се обављају одређени послови.

За обављање послова из става 1. овог члана, поред општих услова утврђених Законом, запослени мора да испуњава и посебне услове, утврђене овим правилником, и то:

- врсту и степен стручне спреме,
- радно искуство,
- посебне радне и друге способности, као и друге услове неопходне за рад на одређеним пословима.

### Члан 9.

Под врстом и степеном стручне спреме подразумијева се школска спрема одређеног занимања, зависно од врсте и сложености послова.

### Члан 10.

Радним искуством се сматра вријеме које је запослени провео на раду, након стицања школске спреме која је услов за заснивање радног односа, односно за обављање послова.

**Члан 11.**

Услови за обављање послова при чијем вршењу запослени има посебна овлашћења и одговорности, утврђују се овим правилником и другим општим актима. За обављање послова из става 1. овог члана, као и за обављање изузетно сложених послова, утврђује се радно искуство од најмање пет година на одговарајућим пословима. За остале послове неопходно радно искуство може се утврдити од 1 до 3 године, односно за мање сложене послове не мора се предвидјети радно искуство.

**Члан 12.**

Под посебним условима подразумијева се положен стручни испит, курс за рад на рачунару и друга посебна знања или положени испити који су услов за заснивање радног односа, односно обављање одређених послова.

**V ВРСТЕ, ОПИС ПОСЛОВА И УСЛОВИ ЗА ЊИХОВО ОБАВЉАЊЕ****Члан 13.**

За обављање појединих послова из дјелокруга рада ЈИП "СИМ" утврђују се следећа радна мјеста и број извршилаца:

Редни број	Назив радног мјеста	Број извршилаца
1.	директор	1
2.	главни и одговорни уредник	1
3.	замјеник директора	1
4.	новинар	5
5.	референт на техничкој припреми новина и сајта	2
6.	референт за информатичку подршку, тех.припрему и уређивање сајта	1
7.	фоторепортер / фотодокументариста	1
8.	рачуновођа - књиговођа	1
9.	референт маркетиншких послова	1
10.	референт продаје новина, маркетинга и одржавања	1

**Члан 14.**

Организацијом рада Предузећа руководи Директор, у складу са Законом, Одлуком о оснивању и Статутом Предузећа.

**Члан 15.**

За ефикасно и прописно обављање послова који се организују у Предузећу, директору су непосредно одговорни сви наведени радници.

**Члан 16.**

Запослени у Предузећу дужни су да непосредно извршавају повјерене задатке и одговорни су за квалитет и ажурност у извршавању послова и радних задатака, као и за додатне послове на које су упуцени од стране директора.

У вршењу послова и задатака запослени сарађују са другим запосленим радницима у Предузећу.

**Опис послова и услови за њихово обављање****1) Директор**

- представља и заступа Предузеће без ограничења,
- организује и руководи радом Предузећа,
- предлаже акте које разматра и усваја Управни одбор и учествује у доношењу развојних и пословних одлука Предузећа,
- извршава одлуке Управног одбора и предузима мјере за њихово спровођење,
- одлучује о појединачним правима и обавезама и одговорностима запослених у складу са законом и општим актима,
- именује и разрјешава лица с посебним овлашћењима и одговорностима,
- подноси извјештај о раду и резултатима рада Управном одбору Предузећа,
- одговара за законитост рада Предузећа и извршавање послова и задатака из програма и дјелокруга рада Предузећа,
- утврђује дугорочне и краткорочне активности Предузећа,
- сачињава и предлаже Управном одбору Предузећа програме годишњих активности и финансијске планове Предузећа,
- обавља и друге послове утврђене законом и Статутом Предузећа.

**Услови:**

- висока стручна спрема (VII степен),
- потребно стручно знање из дјелатности којом се бави правни субјект,
- најмање пет година радног искуства у струци,
- посједовање руководних и организационих способности,
- доказни резултати и успјеси у обављању ранијих послова
- програм рада.

**Број извршилаца :**

- 1(један) извршилац

**2) Главни и одговорни уредник**

- руководи радом Редакције,
- предлаже и проводи утврђену уређивачку политику и концепцију листа и сајта,

- непосредно организује послове око уређивања новина и сајта,
- обавља послове лекторисања,
- представља редакцију у односима са оснивачем и јавношћу,
- одговоран је за укупну програмску концепцију и уређивачку политику листа и сајта
- доноси одлуке у вези са реализацијом утврђене програмске концепције и уређивачке политике листа и сајта,
- задужен за праћење дневног ажурирања сајта и фејсбук странице,
- распоређује новинаре, раднике у техничкој припреми и фоторепортера за рад у смјенама и дежурства
- ангажује сталне и повремене спољне сараднике,
- старање о извршењу обавеза чланова редакције,
- утврђује и обрачунава износ надокнада за њихов ангажман....

**Услови:**

- висока стручна спрема (ВСС) друштвеног смјера,
- најмање пет година радног искуства у струци,
- посједовање организационих способности,
- програм рада.

(главног и одговорног уредника у одсуству замјењује замјеник гл. и одг. уредника кога именује директор)

**Број извршилаца :**

- 1(један) извршилац

**3) Замјеник директора**

- учествује у изради прописа и правилника за Управни одбор и стара се о обезбјеђивању финансијских средстава предузећа,
- одговоран је директору предузећа за радну дисциплину у предузећу , за благовремено и стручно извршавање свих послова и радних задатака у предузећу и надлежан је за отклањање уочених недостатака и неправилности
- даје писмено образложене приједлоге директору предузећа за покретање дисциплинске и друге одговорности радника у предузећу,
- одговоран је за маркетиншке послове, учествује у припреми финансијског плана предузећа и води рачуна о тиражу и дистрибуцији новина,
- уговара и закључује послове и рекламе, огласа и обавјештавања за новине и сајт
- уговара продају новина у претплати на дужи временски период,
- у сарадњи са директором припрема уговоре о пословној сарадњи са оглашивачима
- обавља и друге послове по процјени и налогу директора

**Услови:**

- висока стручна спрема (ВСС) економског или друштвеног смјера,
- три године радног искуства у струци
- познавање рада на персоналном рачунару
- посједовање ораганизационих способности

**Број извршилаца :**

- 1(један) извршилац



### 3) Новинар

- припрема и пише вијести, информације, извјештаје, теме, осврте, билешке, репортаже, интервјуе, анкете и друге облике новинарског изражавања за седмично издање "Семберских новина",
- свакодневно припрема и пише вијести праћене фотографијом за потребе уређења сајта и фејсбук странице
- прикупља материјале, податке и чињенице о актуелним темама,
- истражује одређене друштвене проблеме и аналитички их обликује у прихватљиву новинарску форму у сарадњи са уредником,
- за податке и чињенице наведене у текстовима одговоран је као аутор,
- обавља и друге послове по процјени и налогу директора.

#### Услови:

- висока стручна спрема (ВСС) друштвеног смјера,
- радно искуство у трајању најмање од годину дана на пословима професионалног новинара или сарадника у новинским и редакцијама других медија.
- познавање рада на персоналном рачунару.

#### Број извршилаца :

-5(пет) извршилаца

### 4) Референт на техничкој припреми новина за штампу и уређивању сајта

- прелама странице и визуелно их обликује,
- уноси текст, табеле и фотографије,
- убацује вијести на сајт и фејсбук страницу у сарадњи са уредником, свакодневно
- обавља и друге послове по процјени и налогу директора.

#### Услови:

- виша стручна спрема (ВШС или средња стручна спрема (ССС)), друштвеног, природно - математичког, техничког или економско - пословног смјера.
- једна година радног искуства на пословима графичке припреме новина и уношења текста,
- познавање рада на персоналном рачунару и познавање програма: Индизајн, Фотошоп, Корел и др.

#### Број извршилаца :

-2 (два) извршиоца

**5) Референт за информатичку подршку, тех.припрему новина и сајта**

- конфигурација и одржавање мреже
- уређивање портала и израда реклама у сарадњи са особом задуженом за маркетинг (руководилац маркетинга или замјеник директора)
- израда огласа и остале графичке дигиталне услуге
- прелама странице и визуелно их обликује,
- уноси текст, табеле и фотографије,
- убацује текст, уређује и одржава сајт у сарадњи са уредником, свакодневно
- обавља и друге послове по процјени и налогу директора.

**Услови:**

- виша стручна спрема (ВШС или средња стручна спрема (ССС)), друштвеног, природно - математичког, техничког или економско - пословног смјера.
- једна година радног искуства на пословима графичке припреме новина и уношења текста,
- познавање рада на персоналном рачунару и познавање програма: Индизајн, Фотошоп, Корел и др.

**Број извршилаца :**

- 1 (један) извршилац

**б) Фоторепортер/ фотодокументариста**

- снима фотографије на различитим догађајима и манифестацијама у сарадњи са новинарима и главним и одговорним уредником за потребе новина и сајта, свакодневно
- снима фотографије које могу послужити као илустрација за различите теме и новинске текстове,
- обрађује фотографије у фото - шопу и просљеђује их техничком уреднику,
- архивира фотодокументацију,
- обавља и друге послове по процјени и налогу директора.

**Услови:**

- средња стручна спрема (ССС) друштвеног или техничког смјера,
- једна година радног искуства на пословима фоторепортера,
- познавање рада на персоналном рачунару.

**Број извршилаца :**

- 1 (један) извршилац

**7) Рачуновођа - књиговођа**

- врши контирање цјелокупне материјално - финансијске документације,
- врши пријем и обраду документације,

- врши књиговодствену евиденцију улаза и излаза фактура,
- врши пријем и обраду извода са жиро -рачуна и друге документације везане за финансијске токове Предузећа,
- врши обраду ПДВ-а,
- врши обрачун амортизације,
- организује контрирања и књижења пословних промјена,
- ликвидира сву документацију у законском, формалном и рачунском смислу,
- стара се о благовременој изради обрачуна и ажурним и уредним евиденцијама,
- учествује у изради приједлога финансијског плана,
- врши израду извјештаја о пословању,
- доставља статистичке податке надлежним установама,
- припрема документацију за тендере и набавке,
- води персонални досије радника
- селектира и води архивски материјал,
- обавља и друге послове по процјени и налогу директора.

**Услови:**

- висока стручна спрема (ВСС) економског смјера,
- једна година радног искуства на пословима књиговође и рачуновође,
- познавање рада на персоналном рачунару.

**Број извршилаца :**

- 1 (један) извршилац

**Услови:**

- висока стручна спрема (ВСС, виша стручна спрема (ВШС или средња стручна спрема (ССС)),
- најмање једна година радног искуства
- положени возачки испит Б категорије
- познавања рада на рачунару

**Број извршилаца :**

- 1 (један) извршилац

**VI ВРЕДНОВАЊЕ РАДНИХ МЈЕСТА****Члан 17.**

Вредновање послова и радних задатака појединих радних мјеста у ЈИП "СИМ" Бијељина извршено је на основу Колективног уговора код послодавца запослених код ЈИП "СИМ", од 20.12.2017. године, према сложености и одговорности појединих послова на одређеном радном мјесту.

**Члан 18.**

Послодавац на име личних примања исплаћује:

- трошкове једног топлог оброка за вријеме радног дана,

- трошкове превоза са посла и на посао у висини цијене градског превоза,
- регрес за коришћење годишњег одмора чију висину закључком одређује послодавац – највише у висини од три просјечне плате у ЈИП « СИМ » Бијељина остварене у години која претходи отпочињању годишњег одмора, у складу са планираним средствима у буџету ЈИП « СИМ » за буџетску годину, а најмање у висини три најниже цијене ,
- средства за обезбјеђење зимнице у висини три важеће цијене рада у ЈИП "СИМ" у посљедњем тромјесечју које претходи исплати, уколико приход то омогућује
- средства за обезбјеђење огрева у висини три важеће цијене рада у ЈИП "СИМ" у посљедњем тромјесечју које претходи исплати, уколико приход то омогућује

## **VII) Обавеза извршавања послова**

### **Члан 19.**

Запослени је дужан да обавља послове у складу са Уговором о раду или Рјешењем о распоређивању на радно мјесто на које је постављен или на које је премјештен, а по налогу директора и друге послове који му се одреде.

### **Члан 20.**

Запослени је одговоран за ажурно и квалитетно обављање повјерених послова, спровођење заштите на раду, чување средстава рада и материјала којима ради и дужан је да рад обавља у прописано вријеме, да се придржава законских прописа, као и општих аката донијетих код Послодавца.

### **Члан 21.**

За незаконито, нестручно и неажурно извршавање послова, одговоран је запослени који обавља те послове, као и непосредни руководиолац, уколико није предузео мјере за које је овлашћен.

## **VIII) ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 22.**

Директор, непосредно или преко овлашћеног лица, врши надзор над извршавањем послова и предузима мјере утврђене Законом и општим актима Послодавца према запосленом који не обавља послове у складу са овим правилником.

### **Члан 23.**

За све што није регулисано овим Правилником примјењују се одговарајуће одредбе Закона и општег акта Послодавца.

**Члан 24.**

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи  
Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста, од  
14.08.2012. године.

**Члан 25.**

Правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли  
Послодавца.

Број: 160/17  
Датум: 20.12.2017. године

Предсједник УО ЈИП "СИМ"  
Александра Николић

---

**О Г Л А С**

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-84/17 од 05.02.2018. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 77 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „Атинска 15“ улица Атинска бр. 15 Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „Атинска 15“ улица Атинска број 15 Бијељина, Регистарски лист број: 77.

Оснивачи: 15 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Јелена Кршић, предсједник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Ранији заступник заједнице Радмила Стевановић.

Број: 02/3-372-84/17  
Бијељина,  
Дана: 05.02.2018. год.

СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА  
НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА  
Томица Стојановић, с.р.

---

## САДРЖАЈ

<b>АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА</b>				<b>ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ</b>	
1.	ОДЛУКА О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА РАД ЧЛАНОВА ГРАДСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БИЈЕЉИНА	1			6
2.	ОДЛУКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 1461/1, К.О. АМАЈЛИЈЕ	2		12.	РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ
3.	ОДЛУКА О ПРЕНОСУ ПРАВА СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ У К.О. ПАТКОВАЧА СА ГРАДА БИЈЕЉИНА НА РЕПУБЛИКУ СРПСКУ	3		13.	РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЧЛАН УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ
4.	ОДЛУКА О ПРОДАЈИ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. 5385, К.О. БИЈЕЉИНА 1, МЈЕШОВИТОМ ХОЛДИНГУ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ“ МАТИЧНОМ ПРЕДУЗЕЊУ А.Д. ТРЕБИЊЕ, ЗАВИСНОМ ЕЛЕКТРОДИСТРИБУТИВНОМ ПРЕДУЗЕЊУ „ЕЛЕКТРО-БИЈЕЉИНА“ А.Д. БИЈЕЉИНА	3		14.	РЈЕШЕЊЕ О ИЗМЈЕНИ ЛИСТЕ СТРУЧЊАКА СА КОЈЕ СЕ ИМЕНУЈУ ЧЛАНОВИ ПОСЕБНИХ И НЕПРИСТРАСНИХ КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА ПРИЈЕМ СЛУЖБЕНИКА
5.	ОДЛУКА О ОСНОВАНОСТИ УТВРЂИВАЊА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА РАДИ ПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА ЕКСПРОПРИЈАЦИЈЕ У СВРХУ ИЗГРАДЊЕ ДИЈЕЛА САОБРАЋАЈНИЦЕ ОД УЛИЦЕ ХАЈДУК СТАНКОВЕ ДО СПОРТСКОГ КОМПЛЕКСА СТАДИОНА „РАДНИК“ БИЈЕЉИНА	4		15.	ПРОГРАМ ИЗГРАДЊЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2018. ГОДИНУ
6.	ОДЛУКА О ОСНОВАНОСТИ УТВРЂИВАЊА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА РАДИ ПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА ЕКСПРОПРИЈАЦИЈЕ У СВРХУ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈЕ РЕГИОНАЛНОГ ПУТА Р-459 А, ДИОНИЦА ВРШАНИ-РАЧА, ПОДДИОНИЦА ДОЊЕ ЦРЊЕЛОВО-БАТКОВИЋ И БАТКОВИЋ-ОСТОЈИЋЕВО	4		16.	ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2018. ГОДИНУ
7.	ОДЛУКУ О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПУТНОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ПОЛАГАЊЕ ИНФРАСТРУКТУРНИХ ВОДОВА	4		17.	ПРОГРАМ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2018. ГОДИНУ
8.	ОДЛУКУ О ИЗМЈЕНАМА ОДЛУКЕ О ПРОГРАМУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ПОДСТИЦАЈ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ У 2017. ГОДИНИ	5		18.	ПЛАН КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И ДРУГИХ ПРАВНИХ ЛИЦА КОЈА ИМАЈУ СЈЕДИШТЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПОСЕБНИХ МЈЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА ЗА 2018. ГОДИНУ
9.	ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРЕНОСУ ПРАВА СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ МА У К.О. ЈАЊА 1 И К.О. ЈАЊА 2 СА ГРАДА БИЈЕЉИНА НА РЕПУБЛИКУ СРПСКУ	5		19.	ПРОГРАМ О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ НА ОСНОВУ ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ ВОДНИХ НАКНАДА ЗА 2018. ГОДИНУ
10.	ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ВОДОВОДУ И КАНАЛИЗАЦИЈИ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА	5		20.	ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУНУ УПРАЖЊЕНОГ МЈЕСТА ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ
11.	РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА				
				<b>АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА</b>	
				1.	ОДЛУКА О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ
				2.	ОДЛУКА О ОТКАЗУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ:ОЗП-03/17
				3.	ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОЗП-05(3 ЛОТА)-П1/17
				4.	ОДЛУКА О ПРОДАЈИ ВОЗИЛА У СВОЈИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА



- |   |    |  |    |
|---|----|--|----|
| 5. РЈЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ НАЦРТА ОДЛУКЕ О УПРАВЉАЊУ И КОРИШЋЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У СВОЈИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА          | 50 | НА ПРАВИЛНИК О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У ЈИП „СИМ“ БИЈЕЉИНА<br>- ПРАВИЛНИК О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА | 51 |
| <b>ОГЛАСИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ</b>  |    |  |    |
| 6. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПРОДАЈЕ НЕИСПРАВНИХ ВОЗИЛА КОЈА СУ У ВЛАСНИШТВУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА | 50 | 1. ОГЛАС О ПРОМЈЕНИ ЛИЦА ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „АТИНСКА БРОЈ 15“ БИЈЕЉИНА   | 61 |
| 7. РЈЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ   |    |  |    |

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,  
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: "Мојић" ДОО  
Павловића Пут 14, Бијељина  
055 418 000

ТИРАЖ: 100 примјерака